

มติที่ประชุมโดยย่อ^๑
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๕(๑๖)/๒๕๕๙
วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๘.๐๐ น.
เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๑. เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการ ที่ประชุมมีมติรับทราบ
สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มหาวิทยาลัย ได้ส่งข้อมูลไปยังสำนักงาน
คณะกรรมการการอุดมศึกษาตามประเด็นการพิจารณา
เรียบร้อยแล้ว ดังหนังสือถึงเลขานธิการคณะกรรมการ
อุดมศึกษา ที่ ศธ ๖๗๐๑/๑๙๗๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน
๒๕๕๙ เรื่อง การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการ
สภากณาจารย์และพนักงาน

ด้วย สภากณาจารย์และพนักงาน ใน การประชุม ครั้งที่
๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ได้ประชุมพิจารณา
เลือกประธาน รองประธาน และเลขานุการ โดยที่ประชุมมี
มติเลือกบุคคลเป็นประธาน รองประธาน และเลขานุการ
สภากณาจารย์และพนักงาน ดังนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์
ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล เป็นประธานสภากณาจารย์และ
พนักงาน อาจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ เป็นรองประธาน
สภากณาจารย์และพนักงานและนายณัฐวุฒิ ตันมณี เป็น^๒
เลขานุการสภากณาจารย์และพนักงาน

๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙ ที่ประชุม รับรอง โดยไม่มีการแก้ไข
เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙

เรื่อง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๓.๑ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและ
ข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี
พ.ศ. ๒๕๕๙ ระยะที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม)

ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการติดตามการ
ดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุม^{ที่ประชุมมีมติรับทราบ}
สภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ระยะที่ ๑
(มกราคม-มีนาคม) โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและ
ข้อเสนอแนะ ไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๔ หน่วยงาน ซึ่งแต่
ละหน่วยงานได้แจ้งผลการรับทราบการดำเนินงานตาม
ข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่
อธิการบดี คณะกรรมการส่งเสริมกิจกรรมมหาวิทยาลัย
สภากณาจารย์และข้าราชการ สำนักงานตรวจสอบภายใน
กองคลัง สวนดุสิตโพล สำนักส่งเสริมวิชาการและงาน
ทะเบียน และกองกฎหมาย

๓.๒ แบบตราමมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ตามที่ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๑๕)/
๒๕๕๙ ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการออกแบบ
ตราમมหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในกรณีี้ มหาวิทยาลัยได้
ดำเนินออกแบบโดยมีแนวความคิดในการใช้รูปทรงวงรี
๒ วง ซ้อนกัน ซึ่งจะมีลักษณะคล้ายคลึงกับรูปแบบตรา^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต วงรีด้านนอกใช้สีทอง แสดง
ถึงความเจริญรุ่งเรือง ด้านบนมีข้อความเป็นอักษรภาษาไทย
“มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” ด้านล่างเป็นข้อความอักษร
ภาษาอังกฤษ “SUAN DUSIT UNIVERSITY” ใช้รูปแบบ
อักษร SP Suan Dusit แทนค่าความรู้สึกในการสื่อสาร
ร่วมสมัย ค้นด้วยดอกออกเพื่องฟ้า และดอกขอร ซึ่งเป็น^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
สัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยแสดงถึงความเพื่องฟูของศิลป
วิทยาการ อันโดดเด่นของรากในวงรีด้านในใช้สีฟ้าน้ำทะเล
เป็นพื้น ซึ่งเป็นสีประจำมหาวิทยาลัยและมีเครื่องหมายของ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นพยัญชนะภาษาไทยอักษรย่อ^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
“มสด” หรือ พยัญชนะภาษาอังกฤษอักษรย่อ “SDU” เป็น^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
อักษรประดิษฐ์จัดวาง_keage เกี่ยวกันทามุนอี้ยง_๑๒๓ องศา^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
อยู่ตรงกลาง แสดงถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. พยัญชนะภาษาอังกฤษอักษรย่อ “SDU” ที่อยู่ตรง^{ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้}
กลาง ทางของตัวอักษร D เลยกรอบวงรีสามารถปรับได้
หรือไม่

๒. มหาวิทยาลัยได้จัดลิขสิทธิ์ แบบตัวอักษร SP Suan
Dusit หรือไม่

๓. การใช้ตัวอักษรย่อ “มสด” สีขาว ควรมีการ
เพิ่มเติมคำอธิบายหรือความหมายของการใช้สีขาว
ไว้ด้วยว่าหมายถึงอะไร รวมถึงควรมีคำนิยามของแต่ละ
องค์ประกอบ

๔. ควรปรับแก้ไขแบบของดอกขอรให้ชัดเจนยิ่งขึ้น
ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ
แก้ไขตามที่ ที่ประชุมเสนอแนะ ตามความเหมาะสม

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๔. เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. ที่ประชุมพิจารณาเลือก ดร.สายหยุด จำปาทอง เป็นประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

๒. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่ ก.พ.อ.กำหนด โดยคำแนะนำของประธานสถาบันสาขาวิชาการ จำนวน ๘ ราย ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

๓. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๔.๒ การขออนุมัติขอการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีมติ ให้ชazoleการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อนุมัติ ให้ชazoleการแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ และข้อ ๖

๒. อนุมัติ ให้ชazoleการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ และข้อ ๕

๓. อนุมัติ ให้ชazoleการดำเนินงานตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้บริหารจากบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑

๔. อนุมัติในหลักการ หากมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับอื่น ที่ต้องอาศัยองค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ชazoleการดำเนินงานจนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่สมบูรณ์

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๔.๓ การพิจารณาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตร-
มหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ.๒๕๕๗ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการ
การอุดมศึกษา

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๔ การพิจารณาเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร
จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต
สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ และหลักสูตรศึกษาศาสตร-
บัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.
๒๕๕๖ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษาอุกทิ้ง นครนายก

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๕ การพิจารณาอนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับ
ปริญญาตรี ปริญญาโทปริญญาเอก ประกาศนียบัตรบัณฑิต
วิชาชีพครู ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๕๗
ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปี
การศึกษา ๒๕๕๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน
๖๑๔ คน

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๖ เกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนผู้บริหาร

ที่ประชุมมีมติ ให้ความเห็นชอบ หลักเกณฑ์การพิจารณา
กำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร
มหาวิทยาลัย และมอบหมายธิการบดีดำเนินการออก
คำสั่งกำหนดเงินเดือนผู้บริหารตามเกณฑ์ที่กำหนด
จำนวน ๔๔ ราย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙
ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ข้อความกริ่นน่า “โดยพิจารณาถึงเงินเดือนของผู้
ดำรงตำแหน่งบริหารเทียบเคียงกับส่วนงาน และบริษัท
งานของส่วนงานในระดับเดียวกัน ทั้งนี้...” ให้แก้ไขโดย
เพิ่มเติมข้อความเป็น “โดยพิจารณาถึงเงินเดือนของผู้
ดำรงตำแหน่งบริหารเทียบเคียงกับส่วนงาน และบริษัท
งานของส่วนงานในระดับเดียวกัน และประสบการณ์
การดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับเดียวกัน ทั้งนี้...”

๒. ให้เรียงลำดับข้อ ๔, ๖ และ ๗ ใหม่ และแก้ไข
ข้อความ ดังนี้

ข้อ ๔. หลักเกณฑ์การนำประสบการณ์มาพิจารณา
กำหนดอัตราเงินเดือน มีดังนี้

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๕.๑ ประสบการณ์ในทำแท่งเดียวกันหรือสูงกว่า

๕.๒ ประสบการณ์นับเป็นรายปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

โดยไม่นำอายุงานที่ไม่เต็มปีมาพิจารณา

๕.๓ การเพิ่มเงินเดือนตามประสบการณ์ ให้เพิ่มร้อยละ ๑ ตามจำนวนปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

๕.๔ การเพิ่มเงินเดือนตามประสบการณ์ ให้คำนวณจากอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของทำแท่งนั้น

๕.๕ เมื่อคำนวณอัตราเงินเดือนแล้ว จำนวนเงินที่ไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๖. การกำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารแต่ละตำแหน่ง ใหม่มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๗. การพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงการศึกษาและเงิน ที่ประชุมมีมติรับทราบ
รายได้อื่น ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริงจากเงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่นสะสมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๒๗๗.๓๔ ล้านบาท มีรายจ่ายจริงจากเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่นสะสมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๒๐๘.๒๐ ล้านบาท ดังนั้นผลต่างรายรับจริงสะสมมากกว่า รายจ่ายจริงสะสม จำนวนเงิน ๖๙.๑๔ ล้านบาท

๕.๒ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อใช้เป็นบประมาณ ที่ประชุมมีมติรับทราบ
เหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุน (งบลงทุน:ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๒๔๔,๔๙๑,๕๐๐ บาท หลังจากได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณของครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้างเรียบร้อยแล้วทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเหลือจ่ายจากการงบเงินอุดหนุน (งบลงทุน:ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) เป็นเงิน

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๘,๖๐๔,๘๔๙ บกท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำเสนอของประมาณ
เหลือจ่ายต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและ
กระทรวง ศึกษาธิการตามลำดับ โดยได้รับความเห็นชอบ
จากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรียบร้อยแล้ว

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปี ที่ประชุมมีมติรับทราบ
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม
๒๕๕๘)

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ ไตรมาส ๒ (มกราคม-
มีนาคม ๒๕๕๘) สำนักงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการ
ตรวจสอบ ได้แก่ การตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย
ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Audit) การตรวจสอบ
ด้านการเงิน (Financial Audit) และการตรวจสอบด้าน
การดำเนินงาน (Performance Audit)

๕.๔ สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ที่ประชุมมีมติรับทราบ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

๖. เรื่องอื่นๆ

๖.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย
กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ข้อ
เสนอแนะสำหรับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมี
สาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ด้านการประชาสัมพันธ์

๑.๑ ผลิตภัณฑ์น้ำอบไทย สวนดุสิต ควรมีการวิจัย
และพัฒนาโดยนำดอกไม้ที่เป็นตราสัญลักษณ์ของ
มหาวิทยาลัยได้แก่ ดอกขอรา และดอกเพ่องฟ้า มาพัฒนาโดย
อาจนำกลิ่นดอกไม้ทั้ง ๒ ชนิดมาสกัดเพื่อเป็นการสร้าง
มูลค่าเพิ่มให้กับมหาวิทยาลัย

๑.๒ ถือการประชาสัมพันธ์ด้านครัวและอาหารพบ
เห็นค่อนข้างน้อย ควรมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์
เนื่องจากเป็นอัตลักษณ์และมีความโดดเด่น รวมถึงมีประวัติ
มาก芽ย่างนานาน

๒. ความสำคัญของการจัดการความรู้ (KM)
มหาวิทยาลัยควรตอบบทเรียนจากคณาจารย์ที่จะ
เกี่ยวข้องอยู่ราชการ จากรุ่นไปสู่รุ่น และควรบริหาร
จัดการประสบการณ์ต่าง ๆ ให้เป็นความรู้ที่อยู่คู่กับ

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

มหาวิทยาลัย เช่น การบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งในยุคหนึ่งมีความรุ่งเรืองมากแต่ในภายหลังได้มีการส่งกลับไปบริหารจัดการที่คณะ เป็นต้น ซึ่งการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือหลักอย่างหนึ่งในการบริหารงาน

๓. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐมีหน่วยงานธุรกิจหรือหน่วยงานจัดหารายได้ คือรายได้นอกระบบ เช่น เมนูที่จัดเป็นอาหารกลางวันสำหรับการประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งนี้ ควรนำมาเพิ่มมูลค่าให้เป็นรายได้กับมหาวิทยาลัย โดยนำมาดำเนินการในทางธุรกิจ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ควรดำเนินการอย่างจริงจัง และบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่เดิมให้มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้นด้วย สำหรับงานด้านสินทรัพย์ทางปัญญา มหาวิทยาลัยควรนำงานวิจัยต่อยอดไปเป็นรายได้หลักหรือเป็นต้นทางในการพัฒนาคน หรือพัฒนาในเรื่องอื่น ๆ ซึ่งสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย เป็นประสบการณ์ที่มีคุณค่ามหาวิทยาลัยจะทำอย่างไร จึงจะมีหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว

๔. ขณะนี้เรื่องทุกเรื่องจะมีความเกี่ยวกับเรื่องงบประมาณมหาวิทยาลัยควรเขียนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งกรรมการภายในและภายนอกหมุนเวียนกันหากมีการพิจารณาเรื่องใดที่เป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะ เนื่องจากผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย มหาวิทยาลัย มีคณะกรรมการที่พิจารณาด้านการเงิน ได้แก่ อนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สินและงบประมาณ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมาย ได้แก่ คณะกรรมการพิจารณาด้านวิชาการ ได้แก่ คณะกรรมการกลั่นกรองด้านวิชาการ แต่ยังขาดคณะกรรมการพิจารณา กลั่นกรองด้านยุทธศาสตร์ จึงขอเสนอเป็นแนวความคิดในการพัฒนาให้คณะกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สินและงบประมาณ เป็นคณะกรรมการกลั่นกรองด้านยุทธศาสตร์ ทำหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๕. มหาวิทยาลัยควรให้บุคลากรได้รับทราบเป้าหมายการดำเนินงานในอนาคตของมหาวิทยาลัยเป็นอย่างไร เนื่องจาก การประชุมมีธารบดีพบປະຄາຈາຍ เพื่อชี้แจงการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐนั้นยังไม่เพียงพอ จากการพูดคุย หรือสัมผัสกับบุคลากรนั้นพบว่า ยังขาดแรงจูงใจในการทำงาน

เรื่อง

๖.๒ ชุดความรู้เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ ได้นำชุดความรู้
เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต^{ให้กับ}
มอบให้แก่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ขอรับฟัง
ข้อเสนอแนะจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการต่อยอดและ
การพัฒนาองค์ความรู้ให้ดีขึ้นต่อไป

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ควรจัดทำชุดความรู้เพื่อพัฒนา^{ให้กับ}
เด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นฉบับ^{ภาษาอังกฤษ}

๖.๓ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยดุสิต ครั้งต่อไป^{ครั้งที่ ๖(๑)} ในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๘
เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัย
สวนดุสิต

ที่ประชุมรับทราบ

(ดร.สุวนาราย์ ม่วงประเสริฐ)

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง

ผู้จัดทำมติ