

มติที่ประชุมโดยย่อ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔
วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๙.๐๐ น.
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

| เรื่อง | มติ/ความเห็นโดยย่อ |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๑. ระเบียบวาระประธานแจ้งที่ประชุมทราบ | ไม่มี |
| ๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ | ที่ประชุมมีมติรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข |
| ๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง | |
| ๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ จำนวน ๒ หน่วยงาน ได้แก่ | ที่ประชุมมีมติรับทราบ |
| ๑. สำนักบริหารกลยุทธ์ เรื่อง รายงานการจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง) | |
| ๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | |
| ๔. ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา | |
| ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง | ที่ประชุมมีมติอนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายนามดังนี้ |
| | ๑. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ ประธานกรรมการ |
| | ๒. รศ.ดร.ต่อพงศ์ กิตติยานุพงศ์ กรรมการ |
| | ๓. รศ.ดร.สุณีย์ กัลยะจิตร กรรมการ |
| | ๔. ศ.ดร.จรัญ มะลูลีม กรรมการ |
| | ๕. ผศ.มนตรี พานิชยานุวัฒน์ กรรมการ |

๖. ว่าที่ร้อยเอกศักดิ์ดา ศรีทิพย์ กรรมการ
 ๗. นางสาวเต็มใจ มนต์ไธสงค์ กรรมการและเลขานุการ
 ๘. นางจิริยาภรณ์ ศรีบุญรอด ผู้ช่วยเลขานุการ
 ๙. นางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้ ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เหตุผล “มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบบริหารงานบุคคล...” ควรแก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคล...” เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการ

๒. ควรเพิ่มเติมคำนิยาม โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

๓. ข้อ ๘ คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ (๓) “เสนอกรอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทนหรือค่าตอบแทนพิเศษของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย” ควรเพิ่มเติมเรื่องการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง

๔. ข้อ ๓๙ วรรคสอง “...มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่ปรับเงินเดือนขึ้นในปีงบประมาณนั้นได้” ควรแก้ไขเป็น “...มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่ปรับเงินเดือนเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณนั้นได้”

๕. ข้อ ๔๘ “ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในภาพรวม...” ควรแก้ไขเป็น “ให้มหาวิทยาลัยพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในภาพรวม...”

๖. ข้อ ๔๙ “ให้มหาวิทยาลัยจัดการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ...” ควรแก้ไขเป็น “ให้มหาวิทยาลัยพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ...”

๗. ควรกำหนดการยกเว้นการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารในข้อบังคับฯ ให้ชัดเจนเนื่องจากเป็นสาระสำคัญ

๘. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน ควรกำหนดให้ชัดเจน

๙. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ควรรองรับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

| เรื่อง | มติ/ความเห็นโดยย่อ |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ๔.๓ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ๑๐. ควรสื่อสาร ชี้แจง และทำความเข้าใจกับบุคลากร อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เนื่องจากจะมีการเปลี่ยนแปลง กฎหมายลำดับรองอีกหลายฉบับ ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติม รูปแบบการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ ระบบออนไลน์ และ ระบบ WBSC |
| ๔.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการ ธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ | ที่ประชุมมีมติอนุมัติ |
| ๔.๕ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติม คำอธิบายความหมายของคำว่า “ข้ามอุตสาหกรรม” ในเอกสารสรุปเนื้อหา (Infographic) |
| ๔.๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ วัตถุประสงค์ ของหลักสูตรควรเพิ่มเรื่องคุณธรรมจริยธรรมเพื่อครอบคลุม Curriculum Mapping |
| ๔.๗ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษา และการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ที่ประชุมมีมติอนุมัติ |
| ๔.๘ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ | ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ การถอนวาระเนื่องจากหลักสูตร พยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ต้องผ่านการพิจารณาจากสภาการพยาบาลก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา |

เรื่อง

๔.๙ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๑๐ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๔.๑๑ พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ภาพรวมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยควรทบทวนการพัฒนาหลักสูตรในขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยขอให้ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างละเอียดก่อนการพิจารณาแต่งตั้งเพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมมีมติ อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ประภาวรรณ สมุทรเผ่าจินดา พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๒๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ได้รับการลงตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารศึกษาศาสตร์ปริทัศน์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒. อาจารย์ฤทธิพันธ์ รุ่งเรือง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีวเคมี (๐๑๓๘) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๓. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จริยาทัศน์กร พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๒๕๐๑) อนุสาขาวิชาสถิติ วิจัย การวัดและประเมินผลทางการศึกษา (๒๕๐๑๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

เรื่อง

๔.๑๒ พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๕. เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน/สำนัก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัย และพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ)

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานอิสระ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโฮมเบเกอรี่ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนา ทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป)

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติ การขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ ที่สำนักงาน ก.ค. และข้อบังคับมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง พันเอกกิจจา สุวรรณ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการเก็บรักษาเงินฝากธนาคาร เพื่อหมุนเวียนในการลงทุนให้ชัดเจน

๒. ควรระบุรายละเอียดรายรับ รายจ่าย รวมทั้งรายจ่าย ส่งคืนเงินกู้ ให้ชัดเจนสำหรับหน่วยงานที่มีการกู้เงิน

๓. ขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการพิจารณารายละเอียดการดำเนินงานด้านงบประมาณ รายรับ รายจ่าย และการวิเคราะห์ SWOT ของหน่วยงานอิสระ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๕.๔ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภท วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ที่ประชุมมีมติรับทราบ
ระดับชำนาญการ ได้แก่

- ๑) นางสาวจามรี กลางคาร สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
- ๒) นายธนภูมิ มาประเสริฐ ตำแหน่งนิติกร สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย (กองกฎหมาย)
- ๓) นางสาววาสนา จันทร์จ่าย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา สังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๖.ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

๖.๒ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ ที่ประชุมมีมติรับทราบ

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง
ผู้จัดทำมติ