

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๕(๑๖)/๒๕๕๙
วันศุกร์ที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๕๙
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์	บุญเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๔. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๕. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๗. นายเสกสรรศรี	รอยลากเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๘. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๙. นายวัชรกิติ	วัชรโรทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๐. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๑. ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๒. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการสภา
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการสภา
๑๗. ดร.สิทธิพร	เอี่ยมแสน	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการสภา
๑๘. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้บริหาร	กรรมการสภา
๑๙. รองศาสตราจารย์ ดร.สรรเสริญ	อินทร์ตัน	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการสภา
๒๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธีรเดช	ชื่นประภานุสรณ์	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการสภา
๒๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการสภา
๒๒. นายกิตติ	นิรมิตร	ผู้แทนคณาจารย์	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต	

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วารานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชณิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและ ลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สว่างค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๖. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๗. นางสาวธิดารัตน์	คำยัง	รักษาการในตำแหน่งผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๘. นางสาวกนกวรรณ	คนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๙. นางมนต์นันท์	นาคนิยม	หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน
๑๐. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๑. นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๑๒. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัยและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้
ตามที่ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ได้พิจารณาตามประเด็นที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ รายละเอียดข้อมูลการชี้แจงข้อเท็จจริงเพิ่มเติม และให้มหาวิทยาลัยส่งข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามประเด็นการพิจารณา นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัย ได้ส่งข้อมูลไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามประเด็นการพิจารณาเรียบร้อยแล้ว ดังหนังสือถึงเลขาธิการคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๖๗๐๑/๑๙๗๔ ลงวันที่ ๒๒ เมษายน ๒๕๕๙ เรื่อง การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ คำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง คำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ มีนาคม พ.ศ.๒๕๕๙ และเพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ วรรคสอง "ให้กรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน รองประธาน และเลขานุการตำแหน่งละหนึ่งคนตามลำดับ" นั้น

ในการนี้ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ได้ประชุมพิจารณาเลือกประธาน รองประธาน และเลขานุการ โดยที่ประชุมมีมติเลือกบุคคลเป็นประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล
เป็นประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน
๒. อาจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ
เป็นรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน
๓. นายณัฐวุฒิ ตันมณี
เป็นเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ คำสั่งแต่งตั้งประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติมว่า ตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการเดิม เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๗๒ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ต่อไปได้จนกว่าจะมีสภาคณาจารย์และพนักงาน และขณะนี้มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการได้มาซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงาน และในการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติพิจารณาเลือก ประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน เรียบร้อยแล้ว จึงทำให้ ดร.ราเชนทร์ บุญลอยสง ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ พ้นจากตำแหน่งและไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ และในขณะเดียวกัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์ ศรีสุรพล ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เข้าร่วมประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งนี้ ในฐานะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ และจะเข้าประชุมสภามหาวิทยาลัย ในฐานะประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้ต่อเมื่อสภามหาวิทยาลัยมีองค์ประกอบครบทุกองค์ประกอบเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณารับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙
ระยะที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ระยะที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม) โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ ติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยให้รายงานให้ที่ประชุมทราบเป็นระยะนั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำรายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ระยะที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม) โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๘ หน่วยงาน ซึ่งแต่ละหน่วยงานได้แจ้งผลการรับทราบการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๘ หน่วยงาน ได้แก่ อธิการบดี คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สภาคณาจารย์ และข้าราชการ สำนักงานตรวจสอบภายใน กองคลัง สวนดุสิตโพล สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และ กองกฎหมาย

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙ ระยะที่ ๑ (มกราคม-มีนาคม)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ แบบตรามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แบบตรามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๕๙ ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการออกแบบตรามหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการออกแบบโดยมีแนวความคิดในการใช้รูปทรงวงรี ๒ วง ซ้อนกัน ซึ่งจะมีลักษณะคล้ายคลึงกับรูปแบบตรามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต วงรีด้านนอกจะใช้สีทอง แสดงถึงความเจริญรุ่งเรือง ด้านบนมีข้อความอักษรภาษาไทย “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต” ด้านล่างเป็นข้อความอักษรภาษาอังกฤษ “SUAN DUSIT UNIVERSITY” ใช้รูปแบบอักษร SP Suan Dusit แทนค่าความรู้สึกในการสื่อสารร่วมสมัย ค้นด้วยดอกเฟื่องฟ้า และดอกขจร ซึ่งเป็นสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัย อันแสดงถึงความเฟื่องฟูของศิลปวิทยาการ อันโดดเด่นขจรไกล ในวงรีด้านในใช้สีฟ้า น้ำทะเลเป็นพื้น ซึ่งเป็นสีประจำมหาวิทยาลัยและมีเครื่องหมายของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นพยัญชนะภาษาไทยอักษรย่อ

“มสด” หรือ พยัญชนะภาษาอังกฤษย่อ “SDU” เป็นอักษรประดิษฐ์จัดวางเกาะเกี่ยวกันทำมุมเอียง ๑๒๓ องศา อยู่ตรงกลาง แสดงถึงความเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. พยัญชนะภาษาอังกฤษย่อ “SDU” ที่อยู่ตรงกลาง ทางของตัวอักษร D เลยกรอบวงรีสามารถปรับได้หรือไม่

๒. มหาวิทยาลัยได้จดลิขสิทธิ์ แบบตัวอักษร SP Suan Dusit หรือไม่

๓. การใช้ตัวอักษรย่อ “มสด” สีขาว ควรมีการเพิ่มเติมคำอธิบายหรือความหมายของการใช้สีขาวไว้ด้วยว่าหมายถึงอะไร รวมถึงควรมีคำนิยามของแต่ละองค์ประกอบ

๔. ควรปรับแก้ไขแบบของดอกขจรให้ชัดเจนยิ่งขึ้น

คำชี้แจงเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวชี้แจงว่า ตัวอักษร SP Suan Dusit เป็นตัวอักษรที่ถอดมาจากชื่อพระราชวังสวนดุสิต แล้วนำมาปรับให้ครบพยัญชนะทั้ง ๔๔ ตัว และตัวอักษร “มสด” ออกแบบให้มีความเกาะเกี่ยวกันโดยทำมุมเอียง ๑๒๓ องศา สำหรับ ตัวอักษรย่อ “มสด” หรือ “SDU” ตรงกลางในวงรี นั้นนำเสนอที่ประชุมพิจารณาว่าจะใช้สีทองหรือสีขาว หากใช้ตัวอักษรสีทอง จะมีความกลืน แต่หากใช้สีขาว ก็จะมีความเด่นชัดกว่า ซึ่งความหมายของสีขาว คือ สีประจำของทุกหลักสูตรและทุกปริญญา เมื่อมารวมกันจะเป็นสีขาว แสดงถึงการรวมเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน สำหรับการใช้ออกเพื่อธงฟ้าและดอกขจร นั้น เป็นการถอดแบบมาจากเครื่องแบบพนักงานมหาวิทยาลัย แต่จะขอเข้าไปปรับปรุงตามที่ประชุมได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ และในส่วนของวงรีจะปรับใหม่ให้มีขนาดเท่ากับของเดิม และหากสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ แบบตรามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มหาวิทยาลัยก็จะดำเนินการจดลิขสิทธิ์ตัวอักษร SP Suan Dusit ต่อไป

ทั้งนี้ ที่ประชุมมอบหมายให้มหาวิทยาลัยดำเนินการแก้ไขตามที่ ที่ประชุมเสนอแนะ ตามความเหมาะสม

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แบบตรามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีคำสั่งที่ ๗/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ และคำสั่งที่ ๑๔/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ (เพิ่มเติม) โดยมีวาระการปฏิบัติงาน ๒ ปี นั้น

ในการนี้ คณะกรรมการดังกล่าวได้ครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ ในวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๑ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ” ประกอบด้วย ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจาก กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการจำนวนไม่น้อยกว่าห้าคน แต่ไม่เกินสิบคน (ไม่รวมประธาน) ซึ่งแต่งตั้งจากผู้ทรงคุณวุฒิ ตามรายชื่อที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยคำแนะนำของประธานสภาวิชาการ ซึ่งได้แนะนำ รายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ จำนวน ๘ คน (โดยมีรายละเอียดดังเอกสารลับที่ใช้ประกอบการพิจารณา)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ดังนี้

๑. ที่ประชุมพิจารณาเลือก ดร.สายหยุด จำปาทอง เป็นประธานกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ
๒. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตามรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยคำแนะนำของประธานสภาวิชาการ จำนวน ๘ ราย ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ
๓. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๙

๔.๒ การขออนุมัติชะลอการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การขออนุมัติชะลอการแต่งตั้งคณะกรรมการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้อนุมัติข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๕๘ ซึ่งข้อบังคับดังกล่าวต้องดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการ ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน” จำนวนห้าคน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ซึ่งตาม ข้อ ๖ คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ (๑) กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานให้สอดคล้องตามข้อ ๘ เสนอต่อสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบภายในหกสิบวันนับแต่วันที่ผู้รับการประเมินได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง และแจ้งให้ผู้รับการประเมินทราบ

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย” เรียกชื่อย่อว่า “ก.บ.ง.” ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการส่วนหนึ่งเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่คัดเลือกกันเอง

จำนวนสองคน และบทเฉพาะกาล ข้อ ๕๖ ในระยะเริ่มแรก ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับนี้ให้แล้วเสร็จในการประชุมคราวถัดจากวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ

เพื่อให้การดำเนินงานไม่ขัดต่อข้อบังคับมหาวิทยาลัยดังกล่าวข้างต้น จึงขออนุมัติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในการชะลอการแต่งตั้ง “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน” และ “คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย” โดยจะดำเนินการเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง เมื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง และมีองค์ประกอบของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ครบถ้วนแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การชะลอการแต่งตั้ง “คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน” และ “คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย”

เลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอหารือที่ประชุม เนื่องจาก พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มีกฎหมายลำดับรองที่ต้องออกเป็นข้อบังคับจำนวนหลายฉบับที่มีการประกาศใช้ โดยมีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นองค์ประกอบของคณะกรรมการหลาย ๆ ชุด ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อน ดังนั้น จึงขอหารือที่ประชุมในการพิจารณาเชิงหลักการ หากมีข้อบังคับใดที่ประกาศใช้ และมีองค์ประกอบกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ชะลอการดำเนินการไว้ก่อน จนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งรวมถึงข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้บริหารจากบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ให้อธิการบดีจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย เพื่อขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ภายในสามสิบวันนับตั้งแต่วันที่ได้รับพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง สำหรับในส่วนนี้ควรให้ชะลอ หรือไม่

การพิจารณา ที่ประชุมมีความเห็นให้ชะลอการจัดทำแผนพัฒนามหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้บริหารจากบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๘ เนื่องจากอยู่ระหว่างการเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคาดว่าจะไม่เกิน ๒ เดือน องค์ประกอบสภามหาวิทยาลัยจะครบสมบูรณ์

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ให้ชะลอการดำเนินงาน ดังนี้

๑. อนุมัติ ให้ชะลอการแต่งตั้ง คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๔ และข้อ ๖

๒. อนุมัติ ให้ชะลอการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ และข้อ ๕๖

๓. อนุมัติ ให้ชะลอการดำเนินงานตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้บริหารจากบุคคลภายนอก พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑

๔. อนุมัติในหลักการ หากมหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ฉบับอื่น ที่ต้องอาศัยองค์ประกอบของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ชะลอการดำเนินงานจนกว่าจะมีสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่สมบูรณ์

๔.๓ การพิจารณาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗ ตามข้อสั่งเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ ตามข้อสั่งเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้นำเสนอหลักสูตรไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อรับรองหลักสูตร จำนวน ๘ หลักสูตร และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบ ๗ หลักสูตร เนื่องจากหลักสูตรที่ ๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามาพบหนังสือของมหาวิทยาลัยภายหลัง จึงมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุงหลักสูตร ๗ หลักสูตร หนังสือ ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/๑๔๑๘๓ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๘ และได้มีการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะผ่านสภามหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้วส่งไปสกอ. เรียบร้อยแล้ว และยังคงเหลือ ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗ หลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาส่งคืนแก้ไข มีดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ (เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๑๓)๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๑๓)๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ (เสนอสภาวิชาการให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนแปลงผู้รับผิดชอบหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๕๙ และเสนอสภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๒)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๙)

๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ (สกอ. พบหนังสือของมหาวิทยาลัยภายหลัง)

๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ (เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๑๓)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

๖. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ (เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๑๓)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

๗. หลักสูตรบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ (เสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/(๑๓)๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙)

๘. หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗

ในการนี้ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสั่งเกิดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และเสนอ สภาวิชาการ พิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗ ตามข้อสั่งเกิดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรประมวลข้อสั่งเกิดหรือข้อแก้ไขที่ได้รับจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รวบรวม เพื่อเป็นประเด็นในการตรวจสอบหรือนำมาประกอบการพิจารณาหลักสูตรอื่น ๆ ต่อไป

๒. เนื่องจากหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ เป็นหลักสูตรปรับปรุงและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาใหม่นั้น จะใช้เกณฑ์เดิมหรือเกณฑ์ใหม่ในการพิจารณา และเมื่อเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐแล้วจะต้องเปลี่ยนหลักสูตรเป็นของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตหรือไม่

๓. หากมีการดำเนินงานที่ไม่เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรตามที่ได้เสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จะเป็นความผิดของสภามหาวิทยาลัยซึ่งถือว่าเป็นเจ้าหน้าที่ไม่ปฏิบัติหน้าที่ให้ถูกต้องหรือไม่

คำชี้แจง

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ ในฐานะรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวชี้แจง โดยสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรที่สภามหาวิทยาลัยให้ความเห็นชอบจะเป็นเกณฑ์มาตรฐานเดิม แต่หลักสูตรที่จะนำเสนอในเดือนพฤษภาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไปนั้นจะเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานใหม่ หลักสูตรที่ต้องปรับปรุงให้ทันในปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีจำนวน ๒๕ หลักสูตร มหาวิทยาลัยตระหนักถึงความถูกต้องของหลักสูตร ปัจจุบันได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตรเบื้องต้นก่อนนำเสนอสภาวิชาการ โดยคณะกรรมการชุดดังกล่าวจะทำหน้าที่ในการกลั่นกรองเนื้อหาและรูปแบบของหลักสูตร ซึ่งองค์ประกอบของคณะกรรมการจะมีผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งภายในและภายนอก ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในแต่ละหลักสูตร ซึ่งผู้ทรงคุณวุฒิจะเปลี่ยนไปตามเนื้อหาของแต่ละหลักสูตร

๒. หลักสูตรเดิมที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติยังใช้ต่อไปได้จนกว่าจะมีการพัฒนาหลักสูตรหรือมีการปรับปรุงหลักสูตร ซึ่งในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยหลังจากวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เป็นต้นไปนั้นจะเป็นหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรใหม่ และสำหรับหลักสูตรเดิมที่เป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต มาปรับเป็นหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ไม่อยู่ในหลักเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรนี้

๓. เนื่องจากที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ร่วมกับรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้กล่าวถึงการรับทราบหลักสูตรของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาซึ่งใช้เวลานาน ที่ประชุมจึงเสนอว่า อำนาจในการอนุมัติหลักสูตรนั้นเป็นหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย หากหลักสูตรไม่ดำเนินการตามที่ได้กำหนดไว้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ก็มีสิทธิ์ที่จะทักท้วง หรือตรวจสอบให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ดังนั้น หากสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรแล้วก็ถือว่าหลักสูตรสามารถดำเนินการได้เลย หากพบปัญหาสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จึงดำเนินการตรวจสอบอีกครั้ง รวมทั้งปัจจุบันสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นผู้เสนอหลักสูตรส่งไปเทียบอัตราเงินเดือนที่สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) เพื่อให้การรับรอง ในอนาคตมหาวิทยาลัย ควรดำเนินการเองได้ ซึ่งเรื่องดังกล่าวอยู่ระหว่างที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาทำความตกลงกับ ก.พ. หากมีการรับรอง รายงานการประชุมเรียบร้อยแล้วทุกอย่างก็ดำเนินการได้ตามที่กล่าวมาข้างต้น

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา การศึกษาพิเศษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔.๔ การพิจารณาเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การพิจารณาเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ด้วยสภามหาวิทยาลัย พิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก แล้วนั้น

ในการนี้ หลักสูตรดังกล่าวทั้ง ๒ หลักสูตร ได้มีการปรับเปลี่ยนอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริศนา มัชฌิมา เปลี่ยนเป็น อาจารย์จิตชิน จิตติสุขพงษ์ เนื่องจากปรับเปลี่ยนเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต

๑.๒ อาจารย์ ดร.ทิพวัลย์ ชันธมะ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.อาภาภรณ์ อังสาชน เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก เปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๒.๑ อาจารย์ภาณุวัฒน์ นิมนวล เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.ชัชรี สุนทรภักย์ เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย

๒.๒ อาจารย์ธมฉวรรณ เปรมศรี เปลี่ยนเป็น อาจารย์รวี ศิริปรีชยากร เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร

ในการนี้ นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๖ จำนวน ๒ คน และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก จำนวน ๒ คน

๔.๕ การพิจารณาอนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การพิจารณาอนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ได้พิจารณารายชื่อ ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัย เพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๕๙ คน ปริญญาโท จำนวน ๓ คน ปริญญาเอก จำนวน ๑ คน ประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู จำนวน ๑๕๑ คน ในการนี้มหาวิทยาลัยฯ ได้อนุมัติการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ปริญญาโท ปริญญาเอก และประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๖๑๔ คน

ในการนี้ นำเสนอสภาวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา อนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๑๔ คน

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๗ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ รวมทั้งสิ้น จำนวน ๖๑๔ คน

๔.๖ เกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนผู้บริหาร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง เกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนผู้บริหาร โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารมหาวิทยาลัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ ๑๔๐๗/๒๕๕๙ สัปดาห์ที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ นั้น

ในการประชุมคณะกรรมการกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๗)/๒๕๕๙ วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๕๙ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบ หลักเกณฑ์การพิจารณา กำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ในการนี้ คณะกรรมการกำหนดอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารมหาวิทยาลัย จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์การพิจารณา กำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการออกคำสั่งกำหนดเงินเดือนผู้บริหารตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๔๔ ราย

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เกณฑ์การกำหนดอัตราเงินเดือนผู้บริหาร

การพิจารณา ที่ประชุมมีแก้ไข ดังนี้

๑. ข้อความเกริ่นนำ “โดยพิจารณาถึงเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเทียบเคียงกับส่วนงาน และปริมาณงานของส่วนงานในระดับเดียวกัน ทั้งนี้...” ให้แก้ไขโดยเพิ่มเติมข้อความเป็น “โดยพิจารณาถึงเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารเทียบเคียงกับส่วนงาน และปริมาณงานของส่วนงานในระดับเดียวกัน และประสบการณ์การดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่าระดับเดียวกัน ทั้งนี้...”

๒. ให้เรียงลำดับข้อ ๕ ,๖ และ ๗ ใหม่ และแก้ไขข้อความ ดังนี้

ข้อ ๕. หลักเกณฑ์การนำประสบการณ์มาพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือน มีดังนี้

๕.๑ ประสบการณ์ในตำแหน่งเดียวกันหรือสูงกว่า

๕.๒ ประสบการณ์นับเป็นรายปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี โดยไม่นำอายุงานที่ไม่เต็มปีมาพิจารณา

๕.๓ การเพิ่มเงินเดือนตามประสบการณ์ ให้เพิ่มร้อยละ ๑ ตามจำนวนปี แต่ไม่เกิน ๑๐ ปี

๕.๔ การเพิ่มเงินเดือนตามประสบการณ์ ให้คำนวณจากอัตราเงินเดือนขั้นต่ำของตำแหน่งนั้น

๕.๕ เมื่อคำนวณอัตราเงินเดือนแล้ว จำนวนเงินที่ไม่ถึงสิบบาทให้ปัดเป็นสิบบาท

ข้อ ๖. การกำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารแต่ละตำแหน่ง ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๗. การพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหารให้คำนึงถึงฐานะทางการเงินของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ หลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดอัตราเงินเดือนของผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารมหาวิทยาลัย และมอบหมายให้อธิการบดีดำเนินการออกคำสั่งกำหนดเงินเดือนผู้บริหารตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๔๔ ราย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่น
ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๕๙ (ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙) โดยมหาวิทยาลัยฯ ได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๙๖๔.๗๘ ล้านบาท และมีการประมาณการรายรับ เงินบำรุงการศึกษาจากนักศึกษา รหัส ๕๔-๕๘ จำนวน ๑๕,๔๓๑ คน เป็นจำนวนเงิน ๔๒๖.๔๕ ล้านบาท หักเงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๘๕.๒๙ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๓๔๑.๑๖ ล้านบาท และประมาณการจากเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๓๕ ล้านบาท หักเงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๒๗ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๑๐๘ ล้านบาท รวมวงเงินที่จัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๔๑๓.๘๔ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริง จากเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินงวดที่ทางสำนักงานงบประมาณอนุมัติครั้งที่ ๑ และโอนข้ามมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน ๕๘๙.๓๐ ล้านบาท และในเดือน มีนาคม ๒๕๕๙ ทางสำนักงานงบประมาณได้อนุมัติเงินงวดส่วนที่เหลือ จำนวน ๓๗๕.๔๘ ล้านบาท รวมเงินงบประมาณแผ่นดินทั้งสิ้น จำนวน ๙๖๔.๗๘ ล้านบาท มหาวิทยาลัย มีการเบิกจ่ายสะสมจากระบบ GFMS ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวน ๕๘๖.๘๙ ล้านบาท คงเหลือจำนวนเงิน ๓๗๗.๘๙ ล้านบาท และมีรายจ่ายจริง สะสม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๓๒๙.๘๙ ล้านบาท ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงมีเงินงบประมาณแผ่นดินคงเหลือ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๖๓๔.๘๙ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริง จากเงินบำรุงการศึกษา ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๘.๓๔ ล้านบาท ประกอบด้วย (นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๔๘.๐๓ ล้านบาท นักศึกษากองทุน กรอ./กยศ. และนศ.ทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๓๙.๐๙ ล้านบาท และเงินบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จำนวนเงิน ๑.๒๒ ล้านบาท) มียอดค้างรับจากนักศึกษา จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๐.๒๔ ล้านบาท (ประกอบด้วยนักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๓๓.๕๗ ล้านบาท และนักศึกษากองทุนกรอ./กยศ. และนศ.กองทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๖.๖๗ ล้านบาท) และมีเงินรายรับจริงเงินรายได้อื่น จำนวน ๓.๒๔ ล้านบาท รวมเป็นเงินรายรับจริงทั้งสิ้น จำนวน ๙๑.๕๘ ล้านบาท และมหาวิทยาลัยฯ มีรายจ่ายจริงจากเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๔๘.๒๐ ล้านบาท ดังนั้นผลต่างรายรับจริง มากกว่า รายจ่ายจริง จำนวนเงิน ๔๓.๓๘ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริงจากเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่นสะสมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๒๗๗.๓๔ ล้านบาท มีรายจ่ายจริงจากเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่นสะสมตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๕๙ จำนวนเงิน ๒๐๘.๒๐ ล้านบาท ดังนั้นผลต่างรายรับจริงสะสม มากกว่า รายจ่ายจริง สะสม จำนวนเงิน ๖๙.๑๔ ล้านบาท

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่น ประจำเดือนมีนาคม ๒๕๕๙

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จำนวนค้างรับจากนักศึกษา ๔๐.๒๔ ล้านบาท เทียบกับนักศึกษา จำนวน ๒,๒๗๘ คน จากจำนวนนักศึกษาทั้งหมด ๑๕,๔๐๐ คน คิดเป็นร้อยละ ๑๕ โดยประมาณ ในจำนวนค้างรับดังกล่าวมีนักศึกษาค้างจ่ายมากกว่า ๑ ภาคเรียน ดังนั้นจำนวนค้างรับอาจจะลดลง จึงควรแยกจำนวนนักศึกษา ที่ค้างชำระมากกว่า ๑ ภาคเรียน เพื่อจะได้เห็นจำนวนที่ชัดเจนในส่วนของนักศึกษาที่มีปัญหาจริง ๆ ว่ามีจำนวนเท่าไร และควรติดตามนักศึกษาที่ค้างชำระ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นนักศึกษาทั่วไป ไม่ใช่ นักศึกษาเงินกู้

๒. การชำระเงินค้ำประกันยืมยืมสิทธิ์ จำนวน ๔,๐๐๐ บาท นักศึกษาบางคนอาจเข้าใจผิดว่าค่าธรรมเนียมการศึกษา จะเป็นไปได้หรือไม่ หากมีการชำระค้ำประกันยืมยืมสิทธิ์และค่าธรรมเนียมการศึกษาในคราวเดียวกัน เนื่องจากค้ำประกันยืมยืมสิทธิ์กับค่าธรรมเนียมการศึกษา จะทิ้งช่วงระยะเวลาจนถึง ๒-๓ เดือน ซึ่งเป็นระยะเวลาที่ห่างเกินไป อาจทำให้นักศึกษาบางคนสอบได้ที่อื่นแล้วสละสิทธิ์

๓. จำนวนนักศึกษาที่ใช้บริการกับธนาคารมีจำนวนเท่าไร

๔. นักศึกษาที่ค้างชำระค่าเล่าเรียนตั้งแต่ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ จนถึงภาคฤดูร้อนปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีจำนวน ๔๓๔ คน ซึ่งตามหลักควรสำเร็จการศึกษาแล้ว นักศึกษากลุ่มนี้มีเหลือจำนวนเท่าไร และในการอนุมัติปริญญา นักศึกษาที่สำเร็จแล้วค้างชำระค่าเล่าเรียนและสภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้อนุมัติ ขอทราบข้อมูลเพื่อพิจารณาหาวิธีการช่วยเหลือเพื่อให้นักศึกษาได้มีโอกาสสำเร็จการศึกษา หรือเป็นนักศึกษาที่ไม่เรียนต่อแล้ว

๕. นักศึกษาปีที่ ๑ ที่สอบเข้าได้และยืนยันสิทธิ์เรียบร้อยแล้วแต่มีการสละสิทธิ์มีจำนวนเท่าไร และสามารถเปลี่ยนจากการเก็บค้ำประกันยืมยืมสิทธิ์ เป็นค่าธรรมเนียมการศึกษา ของนักศึกษาปีที่ ๑ ได้หรือไม่

๕. นักศึกษาที่ผ่านการสอบคัดเลือกในรอบที่ ๑ ถือเป็นเด็กที่มีคุณภาพ การเก็บเฉพาะค้ำประกันยืมยืมสิทธิ์นั้น จะทำให้นักศึกษามีสิทธิ์ที่จะเปลี่ยนไปเลือกสถาบันอื่น หากมหาวิทยาลัย ต้องการได้นักศึกษาที่เก่งและมีคุณภาพ ควรให้นักศึกษาที่สอบเข้าได้ชำระเงินค่าเล่าเรียนให้เรียบร้อย

๖. แต่ละหลักสูตรควรกำหนดเป้าหมาย KPI ในการดูแลนักศึกษาในหลักสูตรและโครงการต่าง ๆ โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาหรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรดูแลและกำหนดเป้าหมาย ตัวอย่างเช่น การกำหนดจำนวนนักศึกษาในแต่ละชั้นปี ในการออกกลางคัน (Drop out) การดูแลอย่างใกล้ชิด จะช่วยทำให้สามารถรักษาจำนวนนักศึกษาไว้ได้

คำชี้แจง

ดร.สวงศ์ บุญปลูก รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวชี้แจง โดยสรุปได้ดังนี้

๑. นักศึกษาปีที่ ๑ ที่เข้าใหม่มหาวิทยาลัยให้ยืนยันสิทธิ์ก่อนเข้าประมาณหนึ่งเดือน แล้วให้มีการรายงานตัวเข้าเป็นนักศึกษาและจัดเก็บค่าเล่าเรียนทั้งหมด ดังนั้น ยอดค้างชำระค่าเล่าเรียนนักศึกษาปีที่ ๑ จะมีจำนวนน้อย หากมีกรณีที่มีความจำเป็นมหาวิทยาลัย จะให้ยื่นความจำนงในการขอผ่อนผัน นักศึกษาที่ค้างชำระค่าเล่าเรียนส่วนใหญ่ เป็นนักศึกษาปีที่ ๒ ปีที่ ๓ และปีที่ ๔ มหาวิทยาลัยได้มีการติดตาม และได้ทำความเข้าใจความตกลงกับธนาคารกรุงเทพ ที่รับทำบัตรให้กับนักศึกษา ธนาคารจะให้สิทธิ์ผู้ปกครองในการชำระค่าธรรมเนียมผ่านบัตรเครดิตของธนาคาร โดยสามารถผ่อนชำระได้ ๓ เดือน โดยไม่เสียดอกเบี้ย โดยเริ่มดำเนินการปีนี้เป็นปีแรก สำหรับจำนวนนักศึกษาที่ใช้บริการกับธนาคารกรุงเทพ ในการชำระค่าธรรมเนียม

ผ่านบัตรเครดิตของธนาคาร ประมาณ ๒๐๐ คน จากจำนวนนักศึกษา ทั้งหมดประมาณ ๒,๐๐๐ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยจะทำการประชาสัมพันธ์ให้เพิ่มมากขึ้น

๒. นักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นนักศึกษาที่ยังลงทะเบียนเรียนอยู่ และมหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้สำเร็จการศึกษาจำนวนนักศึกษาจึงลดลงแต่เป็นนักศึกษาปกติที่มีสภาพเป็นนักศึกษา ซึ่งจะไปเพิ่มยอดค้างชำระ สำหรับผู้ที่สำเร็จการศึกษาแล้วแต่ค้างชำระค่าธรรมเนียม สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติให้ปฏิญญาล่วงหน้าแล้ว แต่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ออกเอกสารรับรองผลทางการศึกษาให้จนกว่านักศึกษาจะชำระเงินที่ค้างชำระ ซึ่งมีประมาณ ๑๕๐ คน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้เชิญนักศึกษา มาพูดคุยถึงความจำเป็นและให้การช่วยเหลือ สำหรับนักศึกษาที่ค้างชำระค่าธรรมเนียมเป็นเวลานาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ส่งหนังสือถึงผู้ปกครอง หากพบว่าผู้ปกครองมีความจำเป็นก็จะให้ผ่อนชำระโดยทำความตกลงกับมหาวิทยาลัยต่อไป

๓. จำนวนนักศึกษาที่ยืนยันสิทธิ์และชำระค่าเล่าเรียนแล้วสละสิทธิ์ จะมีไม่เกินร้อยละ ๑๐ สำหรับจำนวนนักศึกษาที่ชำระเงินยืนยันสิทธิ์แล้วไม่มารายงานตัว จะมีไม่เกินร้อยละ ๑๐

๔. การเก็บเงินค่ายืนยันสิทธิ์ และค่าธรรมเนียมในคราวเดียวกันหากเป็นมหาวิทยาลัยใหญ่จะไม่มีปัญหา สำหรับมหาวิทยาลัยหากเรียกเก็บในคราวเดียวกันอาจจะมีการร้องเรียนได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อใช้เป็นงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อใช้เป็นงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรงบประมาณงบเงินอุดหนุน (งบลงทุน:ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นเงิน ๒๔๔,๔๙๑,๕๐๐ บาท หลังจากได้ดำเนินการก่อหนี้ผูกพันและเบิกจ่ายงบประมาณของครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้างเรียบร้อยแล้วทำให้มหาวิทยาลัยมีงบประมาณเหลือจ่ายจากงบเงินอุดหนุน (งบลงทุน:ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) เป็นเงิน ๘,๖๐๕,๘๔๖ บาท ซึ่งมหาวิทยาลัยได้นำเสนองบประมาณเหลือจ่ายต่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาและกระทรวงศึกษาธิการตามลำดับ โดยได้รับความเห็นชอบจากรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ เรียบร้อยแล้ว และตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.๒๕๕๘ ข้อ ๓๑ การโอนหรือเปลี่ยนแปลงรายการงบประมาณ ซึ่งอยู่ภายใต้แผนงานเดียวกันและวงเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้วให้อธิการบดีเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแล้วเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบนั้น

ในการนี้ กองนโยบายและแผน ได้ขออนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อใช้เป็นงบประมาณเหลือจ่ายจากงบเงินอุดหนุน (งบลงทุน : ครุภัณฑ์และที่ดินสิ่งก่อสร้าง) เป็นเงิน ๘,๖๐๕,๘๔๖ บาท ได้แก่ จ้างเหมาบริการติดตั้งอุปกรณ์ระบบเครือข่ายสื่อสารและระบบคอมพิวเตอร์ เป็นเงิน ๓,๙๘๕,๐๐๐ บาท และค่าสาธารณูปโภค เป็นเงิน ๔,๖๒๐,๘๔๖ บาท

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การอนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการเพื่อใช้เป็นงบประมาณเหลือจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙
ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๙)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๙) โดยมีสาระสำคัญดังนี้
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๙) สำนักงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบ ดังนี้

๑. การตรวจสอบด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ (Compliance Audit) จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ การดำเนินงานโครงการตามมาตรการกระตุ้นการลงทุนขนาดเล็กของรัฐบาล จำนวน ๔๓ รายการ

๑.๒ การบริหารงบลงทุน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. การตรวจสอบด้านการเงิน (Financial Audit) จำนวน ๑ เรื่อง ได้แก่ เงินสดในมือ และเงินฝากธนาคารคงเหลือ เดือนมกราคม-มีนาคม ๒๕๕๙

๓. การตรวจสอบด้านการดำเนินงาน (Performance Audit) จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๓.๑ การตั้งเรื่องเบิกเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาทุนจากบริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด

๓.๒ การบริหารเงินกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ) และเงินกองทุนที่ผูกติดกับรายได้ในอนาคต (กรอ.)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ไตรมาส ๒ (มกราคม-มีนาคม ๒๕๕๙)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินของมหาวิทยาลัยเป็นไปตามเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนดไว้หรือไม่

๒. การเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ถึงแม้จะทราบปัญหาความล่าช้า แต่ควรมีการวางแผนไว้ล่วงหน้า แต่จะมีการตรวจสอบงวดงาน ปัจจุบันสามารถจัดทำได้เลย เช่น งบลงทุนในปี ๒๕๖๐ อาจจะมีการจัดทำในเดือนสิงหาคม หรือกันยายน ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการจ่ายเงินล่วงหน้าร้อยละ ๑๕ ก็จะเป็นตัวช่วยเมื่อเทียบกับจำนวนเงินที่ได้รับจัดสรร และการพิจารณางบประมาณปี พ.ศ. ๒๕๖๐ มีโอกาสที่จะพิจารณาผลการดำเนินการในปีที่ผ่านมาเป็นองค์ประกอบ ซึ่งแต่เดิมจะพิจารณาความพร้อมเท่านั้น

คำชี้แจง

ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ กล่าวชี้แจงว่า การเบิกจ่ายเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยนั้น กระทรวงการคลังดูแลการเบิกจ่ายในระบบ GFMIIF ซึ่งในการเบิกจ่ายก็มีติดขัดอยู่บ้างส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องงบลงทุน แต่ได้มีการปรับแผนโดยให้มีแผนการบูรณาการมากขึ้น และมีการกำกับติดตามโดยมีคณะกรรมการติดตามเร่งรัดในการเบิกจ่าย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ที่ ๑๕/๒๕๕๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านกฎหมาย มีอำนาจและหน้าที่พิจารณาถ้อยแถลงและให้ข้อเสนอแนะข้อบังคับระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการด้านกฎหมาย ได้พิจารณา ประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต รวมทั้งสิ้น จำนวน ๘ ฉบับ สำหรับกฎหมายลำดับรองที่ออกตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ แบ่งเป็น ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๒๒ ฉบับ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๒ ฉบับ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๕ ฉบับ

สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘ (๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๕๘) ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการด้านกฎหมาย ครั้งที่ ๕(๘)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๕๙ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปผลการดำเนินงานคณะกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ ข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์ บุญเกียรติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ให้ข้อเสนอแนะสำหรับการบริหารงานของมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ด้านการประชาสัมพันธ์

๑.๑ ผลิตภัณฑ์น้ำอบไทย สวนดุสิต ควรมีการวิจัยและพัฒนาโดยนำดอกไม้ที่เป็นสัญลักษณ์ของมหาวิทยาลัยได้แก่ ดอกขจร และดอกเฟื่องฟ้า มาพัฒนาโดยอาจนำกลีบดอกไม้ทั้ง ๒ ชนิด มาสกัดเพื่อเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับมหาวิทยาลัย

๑.๒ สื่อการประชาสัมพันธ์ด้านครัวและอาหารพบเห็นค่อนข้างน้อย ควรมีการเพิ่มช่องทางการประชาสัมพันธ์ เนื่องจากเป็นอัตลักษณ์และมีความโดดเด่น รวมถึงมีประวัติมาอย่างยาวนาน

๒. ความสำคัญของการจัดการความรู้ (KM) มหาวิทยาลัยควรถอดบทเรียนจากคณาจารย์ที่จะเกษียณอายุราชการ จากรุ่นไปสู่รุ่น และควรบริหารจัดการประสบการณ์ต่าง ๆ ให้เป็นความรู้ที่อยู่คู่กับมหาวิทยาลัย ตัวอย่างเช่น การบริหารจัดการบัณฑิตวิทยาลัยซึ่งในยุคหนึ่งมีความรุ่งเรืองมากแต่ในภายหลังได้มีการส่งกลับไปบริหารจัดการที่คณะ เป็นต้น ซึ่งการจัดการความรู้เป็นเครื่องมือหลักอย่างหนึ่งในการบริหารงาน

๓. มหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐควรมีหน่วยงานธุรกิจหรือหน่วยงานจัดหารายได้ คือ รายได้นอกระบบ ตัวอย่างเช่น เมนูที่จัดเป็นอาหารกลางวันสำหรับการประชุมสภามหาวิทยาลัยในครั้งนี้ ควรนำมาเพิ่มมูลค่าให้เป็นรายได้กับมหาวิทยาลัย โดยนำมาดำเนินการในทางธุรกิจ ซึ่งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดหารายได้ควรดำเนินการอย่างจริงจัง และบริหารสินทรัพย์ที่มีอยู่เดิมให้มีมูลค่าเพิ่มมากขึ้นด้วย สำหรับงานด้านสินทรัพย์ทางปัญญา มหาวิทยาลัยควรนำงานวิจัยต่อยอดไปเป็นรายได้หลัก หรือเป็นต้นทางในการพัฒนาคน หรือพัฒนาในเรื่องอื่น ๆ ซึ่งสินทรัพย์ของมหาวิทยาลัย เป็นประสบการณ์ที่มีคุณค่า มหาวิทยาลัยจะอย่างไร จึงจะมีหน่วยงานเพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว

๔. ขณะนี้เรื่องทุกอย่างจะมีความเกี่ยวกับเรื่องงบประมาณ มหาวิทยาลัยควรเชิญกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ทั้งกรรมการภายในและภายนอกหมุนเวียนกันหากมีการพิจารณาเรื่องใดที่เป็นความเชี่ยวชาญเฉพาะเนื่องจากผู้ทรงคุณเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่หลากหลาย มหาวิทยาลัยมีคณะกรรมการที่พิจารณาด้านการเงิน ได้แก่ อนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สินและงบประมาณ คณะกรรมการพิจารณาด้านกฎหมาย ได้แก่ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย คณะกรรมการพิจารณาด้านวิชาการ ได้แก่ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองด้านวิชาการ แต่ยังคงขาดคณะกรรมการพิจารณากลั่นกรองด้านยุทธศาสตร์ จึงขอเสนอเป็นแนวความคิดในการพัฒนาให้คณะอนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สินและงบประมาณ เป็นคณะอนุกรรมการกลั่นกรองยุทธศาสตร์ ทำหน้าที่ พิจารณากลั่นกรองเรื่องที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๕. มหาวิทยาลัยควรให้บุคลากรได้รับทราบว่ามีเป้าหมายในการดำเนินงานในอนาคตอย่างไร เนื่องจากการประชุมอธิการบดีพบปะคณาจารย์ เพื่อชี้แจงการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐนั้นยังไม่เพียงพอ ซึ่งจากการพูดคุยหรือสัมผัสกับบุคลากรนั้นพบว่ายังขาดแรงจูงใจในการทำงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ ชุดความรู้เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอที่ประชุม เรื่อง ชุดความรู้เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์ ได้นำชุดความรู้เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มอบให้แก่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ขอรับฟังข้อเสนอแนะจากกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิในการต่อยอดและการพัฒนาองค์ความรู้ให้ดีขึ้นต่อไป

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ควรจัดทำชุดความรู้เพื่อพัฒนาเด็กที่มีความต้องการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นฉบับภาษาอังกฤษ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

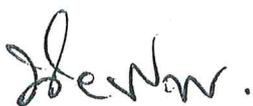
๖.๓ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙

สรุปเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยดุสิต ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๖(๑๗)/๒๕๕๙ ในวันศุกร์
ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๕๙ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม