รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐
วันศุกร์ที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑.	ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒.	รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เภาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๗.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘.	ดร.สุวิชชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๙.	ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตถ์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์	นาคสัมฤทธิ์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒.	นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓.	นางสาวมนต์นัทธ์	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔.	ศาสตราภิชานไกรฤทธิ์	บุณยเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕.	ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖.	ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗.	ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘.	นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙.	นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐.	ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑.	นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒.	นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓.	ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔.	ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑.	นายนิคม	กฤษณรังคุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๒.	พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๓.	นายวัชรกิติ	วัชโรทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑.	ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๒.	ดร.สวงค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๔.	ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์	ฐานีพานิชสกุล	ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๕.	รองศาสตราจารย์ นายแพทย์ปรีชา	วาณิชยเศรษฐกุล	รองประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีระพงศ์	มาลัย	กรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๗.	รองศาสตราจารย์ ดร.เทื้อน	ทองแก้ว	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านการประกันคุณภาพ
๘.	ดร.สิทธิพร	เอี่ยมเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์
๙.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา	ฉิมพลี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๐.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาฐ์	ต้นสอน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๑๑.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา	วงศ์วิเศษกุล	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๒.	อาจารย์กมลกนก	เกียรติศักดิ์ชัย	คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๑๓.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ	สุวรรณานนท์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๔.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง
๑๕.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริศนา	มัชฌิมา	อาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๖.	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฏฐา	ผิวมา	อาจารย์ประจำหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๗.	นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๘.	นายสุทัน	มุมแดง	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๙.	ดร.กิ่งกาญจน์	ทองงอก	อาจารย์ประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (คณะทำงาน SDU QA)
๒๐.	นางสาวปิยานี	ชดช้อย	เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกลยุทธ์
๒๑.	นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๒๒.	นางสาวสุภาภรณ์	เกลี้ยงทอง	นิติกร กองกฎหมาย
๒๓.	นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔.	นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๙.๐๐ น.

ดร.บุญลือ ทองอยู่ นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุม ขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยร่วมน้อมเกล้าน้อมกระหม่อม ยืนถวายความอาลัยและน้อมเกล้าน้อมกระหม่อมส่งเสด็จพระบาทสมเด็จพระปรมินทร มหาภูมิพลอดุลยเดช บรมนาถบพิตร สู่สวรรคาลัย เป็นเวลา ๘๙ วินาที

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๒ คน และกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน ๓ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน และบัณฑิตวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน และบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดให้คณะต่าง ๆ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ได้แก่ คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน และบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ เพื่อเป็นการกำกับ ติดตามการดำเนินงานและให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาการดำเนินงานของคณะต่าง ๆ ต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน และบัณฑิตวิทยาลัย

คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน คณบดีคณะครุศาสตร์ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

คณะครุศาสตร์ มีการพัฒนาครูตามหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา และมีความร่วมมือกับคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการพัฒนาครูตามหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ และสาขาวิชาคณิตศาสตร์ และคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการพัฒนาครู ตามหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาศิลปศึกษา นอกจากนั้นยังมีความร่วมมือ

กับองค์กรวิชาชีพ และหน่วยงานอื่น ๆ ในการพัฒนาครู ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีนักศึกษาจำนวน ๒,๕๕๕ คน จุดเน้นในปีที่ผ่านและต่อเนื่องถึงปัจจุบัน คือ การพัฒนาครูให้สอดคล้องกับองค์กรวิชาชีพ และพัฒนาครูให้สอดคล้องกับศตวรรษที่ ๒๑ โดยเฉพาะการพัฒนาทางด้านเทคโนโลยี ภาวะความเป็นผู้นำ บุคลิกภาพ การสื่อสาร และพัฒนาทักษะชีวิตและความเป็นครูโดยนำความเป็นสวนดุสิต เชื่อมโยงกับการเรียนการสอน เช่น การเรียนรู้เรื่องงานดอกไม้ประดิษฐ์ งานแกะสลัก และการประกอบอาหาร พร้อมทั้งพัฒนาจิตวิญญาณของความเป็นครู ซึ่งเป็นเรื่องที่สำคัญในปัจจุบัน รวมถึงมีการพัฒนารูปแบบการจัดทำ มคอ. ๓ ให้เป็นระบบ และมีการพัฒนาการสอนของครูให้เป็นลักษณะ Active Learning พัฒนาการออกข้อสอบของอาจารย์ สำหรับจุดเด่นของคณะครุศาสตร์ คือ ความร่วมมือการบริการวิชาการกับหน่วยงานภายในและภายนอก และสามารถถอดบทเรียนเป็นองค์ความรู้ที่เกี่ยวกับอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย และบูรณาการร่วมกับการจัดการเรียนการสอนและส่งเสริมอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว เภาวิเศษ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ มีจำนวนบุคลากรทั้งสิ้น ๑๕๒ คน มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๔๒ คน และรองศาสตราจารย์ จำนวน ๕ คน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้รับงบประมาณรวมทั้งสิ้น ๙๗๘,๓๐๐ บาท ดำเนินการโครงการตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยบนพื้นฐานความเป็นเลิศ จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพและมีคุณลักษณะความเป็นสวนดุสิต ที่ตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงาน จำนวน ๒๘ โครงการ งบประมาณ ๓๙๑,๐๐๐ บาท ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสร้างและพัฒนาองค์ความรู้และนวัตกรรมทางด้านที่มีความเชี่ยวชาญและส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๙๐,๒๐๐ บาท ยุทธศาสตร์ที่ ๔ คือการประสานประโยชน์และความร่วมมือในการพัฒนาความรู้และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัย และหน่วยงานภายนอกเพื่อการบริการวิชาการ จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๑,๐๐๐ บาท ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การรักษาบุคลากรที่เป็นเลิศและพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษา จำนวน ๓ โครงการ งบประมาณ ๔๖๑,๐๐๐ บาท และยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการมหาวิทยาลัยให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงเพื่อความอยู่รอดและเติบโตอย่างยั่งยืน จำนวน ๑ โครงการ งบประมาณ ๓๐,๐๐๐ บาท และดำเนินโครงการตามพันธกิจ ได้แก่ การผลิตบัณฑิต จำนวน ๑๕ โครงการ การวิจัย จำนวน ๑๓ เรื่อง จำนวนบทความที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการ จำนวน ๒๐ เรื่อง มีผลการประเมินระดับหลักสูตร เฉลี่ยภาพรวมได้คะแนน ๓.๓๗ คะแนน สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA อยู่ในระดับดีมาก ๔.๗๓ คะแนน และสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี ๔.๔๙ คะแนน

แผนการดำเนินงานในอนาคตของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในปีการศึกษา ๒๕๖๐ SDU 5.0 คือ คุณค่าของมนุษย์ที่สมบูรณ์อยู่ที่การพัฒนาตนและสังคมอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานของความรู้ คุณธรรมและจริยธรรม โดยกำหนดวิสัยทัศน์ มุ่งเน้นการจัดการเรียนการสอนเพื่อพัฒนามนุษย์ที่สมบูรณ์ ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม มีสมรรถนะตรงตามศาสตร์ของสาขา มีความเป็นสวนดุสิต เป็นพลเมืองไทยและพลโลกที่ดี มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญตามสาขาวิชาเน้นความรู้ ความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ ตลอดจนเน้นคุณภาพของงานวิจัย การบริการวิชาการ และการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม ซึ่งเป็นฐานรากของการสร้างบัณฑิตที่สมบูรณ์

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา ฉิมพลี คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ดำเนินการบรรลุตามวัตถุประสงค์และพันธกิจปีที่ผ่านมาคณะวิทยาศาสตร์ฯ ได้นำผลการดำเนินงานมาวิเคราะห์ SWOT เพื่อหาตำแหน่งของตัวเองบนพื้นฐานและศักยภาพของอาจารย์และบุคลากรของคณะวิทยาศาสตร์ฯ โดยพิจารณาจากยุทธศาสตร์ชาติและยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย โดยยึดผลประโยชน์ของนักศึกษาเป็นหลัก และทำการศึกษามหาวิทยาลัยที่เป็นคู่เทียบ กำหนดเป็นนโยบายระยะ ๑ ปี ระยะ ๔ ปี และระยะ ๑๐ ปี ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA อยู่ในระดับดีมาก ๔.๗๗ คะแนน และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก ๔.๗๗ คะแนน คณะวิทยาศาสตร์ฯ จะร่วมมือและสนับสนุนหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย และการดำเนินงานในอนาคต คือ การนำผลงานวิจัยมาต่อยอดทางธุรกิจ ทั้งธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง สร้างนวัตกรรมและองค์ความรู้จากงานวิจัย โดยร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกและภายใน

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาฐ์ ต้นสอน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะวิทยาการจัดการ มีบุคลากรทั้งสิ้น ๑๕๒ คน มีอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ได้แก่ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ๗๗ คน หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ มีทั้งสิ้น ๑๑ หลักสูตร คะแนนการประกันคุณภาพหลักสูตร อยู่ในระดับดี ๓.๔๔ คะแนน การประกันคุณภาพการศึกษาภายในของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา อยู่ในระดับดี ๔.๕๖ คะแนน และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA อยู่ในระดับดี ๔.๔๘ คะแนน คณะวิทยาการจัดการ จัดการเรียนการสอนโดยมุ่งเน้นการจัดการคุณภาพ ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๒,๑๕๑,๙๐๒ บาท โดยดำเนินงานตามพันธกิจครบทั้ง ๔ ด้าน มีผลงานวิจัย จำนวน ๑๘ เรื่อง บทความทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการ จำนวน ๓๕ บทความ

คณะวิทยาการจัดการ ส่งเสริมให้นักศึกษามีโอกาสในการแสดงศักยภาพทางวิชาการและวิชาชีพ ในเวทีระดับชาติและนานาชาติ สนับสนุนให้เข้าร่วมประกวดแผนธุรกิจ แผนการตลาด การผลิตสื่อ การออกแบบผลิตภัณฑ์และ Application จนได้รับรางวัลต่าง ๆ จำนวน ๑๑ รางวัล

การดำเนินงานในอนาคต จะเน้นความเป็นมืออาชีพให้กับคณาจารย์ในการใช้หลักการสอนแบบ Outcome Based Learning โดยจัดการเรียนการสอนแบบ Active Learning เป็นหลัก ในขณะเดียวกันได้มีการสนับสนุนให้อาจารย์เรียนภาษาอังกฤษเพิ่มขึ้น สำหรับนักศึกษามุ่งเน้นการยกระดับประสบการณ์ โดยเน้นสร้างเสริมประสบการณ์วิชาชีพ และการทำงานเป็นทีม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ คณะพยาบาลศาสตร์ มีจำนวนนักศึกษา ๓๖๐ คน จำนวนอาจารย์ ๔๒ คน สัดส่วนอาจารย์ต่อนักศึกษา (FTES) เท่ากับ ๑ : ๖.๔๐ และสัดส่วนอาจารย์ต่อจำนวนนักศึกษาในการฝึกภาคปฏิบัติ เท่ากับ ๑ : ๗-๘ คน คณะพยาบาลศาสตร์จะต้องมีการรับอาจารย์เพิ่มเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด และพัฒนาอาจารย์ให้มีตำแหน่งทางวิชาการในจำนวนที่เพิ่มขึ้น ซึ่งปัจจุบันมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๖ คน นักศึกษามีอัตราการคงอยู่ร้อยละ ๙๖.๘๒ สัดส่วนที่เหลือเป็นจำนวนนักศึกษาที่ลาออกเนื่องจากปัญหาด้านสุขภาพและกลับไปศึกษาต่อยังภูมิลำเนาของตน สำหรับอัตราการมีงานทำคิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐ มีรายได้เฉลี่ยเดือนละ ๒๙,๙๐๐ บาท ปฏิบัติงานทั้งโรงพยาบาลรัฐ และโรงพยาบาลเอกชน

การดำเนินงานในรอบปีการศึกษา ๒๕๕๙ การประเมินคุณภาพระดับหลักสูตร ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ๓.๙๘ คะแนน การประเมินคุณภาพระดับคณะตามเกณฑ์ SDU QA ผลการประเมินอยู่ในระดับดี ๔.๕๙ คะแนน คณะพยาบาลศาสตร์ ได้รับการรับรองสถาบันจากสภาการพยาบาลในหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต เป็นเวลา ๕ ปีการศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๔) และในการจัดกิจกรรมหรือโครงการตามพันธกิจหรือยุทธศาสตร์ทุกโครงการบรรลุตามวัตถุประสงค์ทั้งสิ้น แผนการดำเนินงานต่อไปในอนาคต คือ การทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ โดยเฉพาะในกลุ่มประเทศภายในอาเซียน มีการร่วมมือกับมหาวิทยาลัยมหิดลในการดูแลผู้สูงอายุ พร้อมกันนี้ได้ร่วมกับโครงการความร่วมมือทางวิชาการ ระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดทำหลักสูตรอบรมครูปฐมวัยเพื่อให้สามารถพัฒนาตนเองในการประเมินพัฒนาการของเด็กปฐมวัย สำหรับประเด็นที่ต้องพัฒนาคือผลงานด้านการตีพิมพ์เผยแพร่งานวิจัยในวารสารทางวิชาการ หรือการนำเสนอผลงานวิจัยในการประชุมวิชาการระดับชาติ และระดับนานาชาติ ผลงานวิชาการ ตำรา หนังสือ ซึ่งจะนำไปสู่ตำแหน่งทางวิชาการของอาจารย์

อาจารย์กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

ปีการศึกษา ๒๕๕๙ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เน้นจุดหลัก ๓ ด้าน ได้แก่ ๑) โครงการบูรณาการที่แท้จริง โดยใช้ศักยภาพของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ร่วมกับหน่วยงานภายใน เพื่อให้เกิดความเข้มแข็งแล้วจึงถ่ายทอดไปสู่การบูรณาการกับหน่วยงานภายนอก จึงได้จัดโครงการ THM : Hospitality Coaching Academy นำความเชี่ยวชาญหลักของ ๕ หลักสูตรมาพัฒนาเป็นหลักสูตรเพื่อพัฒนาสมรรถนะของผู้เกี่ยวข้องทุกภาคส่วนของโรงแรมสวนดุสิตเพลส และพัฒนาต่อเนื่องเป็นหลักสูตรระยะสั้นออกสู่ภายนอก และปรับปรุงจนเป็นหลักสูตรที่ได้มาตรฐาน สามารถเปิดให้บริการกับหน่วยงานภายนอกได้ ๒) โครงการเพื่อพัฒนาสมรรถนะของบุคลากรและคณาจารย์ภายในโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เพื่อให้เกิดความเข้มแข็ง โดยเน้นวิชาชีพเป็นหลัก และใช้วิชาการเป็นการเสริมเพื่อให้ได้ทั้ง ๒ ด้านควบคู่กัน ทั้งนี้เพื่อคุณภาพของบัณฑิต จึงได้มีการพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในรูปแบบ Active Learning มากขึ้น และสอนให้นักศึกษารู้จักวิธีการแก้ไขปัญหา วิเคราะห์เหตุการณ์บนพื้นฐานความรู้จริง เน้นให้นักศึกษาเห็นคุณค่าในสายงานบริการ และมีความโดดเด่นในด้านสายงาน จุดที่ควรพัฒนาด้านวิชาการ คือ งานวิจัยและผลงานทางวิชาการ ซึ่งมีการพัฒนาโดยใช้ศักยภาพของอาจารย์โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยสนับสนุนให้อาจารย์เข้าร่วมอบรมหรือสัมมนา และนำความรู้ที่ได้มาใช้ประโยชน์โดยการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เป็นประจำทุกเดือน ๓) การแบ่งโครงสร้างเพื่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ สามารถแลกเปลี่ยน สื่อสารและดำเนินงานร่วมกันได้อย่างทั่วถึงทุกหลักสูตร

โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ สร้างมาตรฐานด้านวิชาชีพ โดยจัดให้มีการแข่งขันภายใน และเชิญผู้ทรงคุณวุฒิจากภายนอกเป็นคณะกรรมการตัดสิน โครงการเหล่านี้ได้พัฒนาให้มีมาตรฐานโดยร่วมกับกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน ในการออกแบบหลักสูตรและได้นำไปใช้ในการอบรมบุคลากรด้านการท่องเที่ยวและการบริการทั่วประเทศ ซึ่งในอนาคตจะจัดการแข่งขันโดยให้สถาบันการศึกษาทั่วประเทศที่เกี่ยวข้องทางด้านวิชาชีพธุรกิจการโรงแรมเข้าร่วมการแข่งขัน เพื่อเป็นการสร้างมาตรฐานต่อไป

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล คณบดีโรงเรียนการเรือน นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

โรงเรียนการเรือน ได้ดำเนินการตามพันธกิจในปีการศึกษา ๒๕๕๙ ครบถ้วนดังที่ปรากฏในรายงานผลการดำเนินงานฯ และจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมา โรงเรียนการเรือนได้นำไปพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงาน ดังนี้

ประเด็นที่ ๑ จำนวนผลงานวิจัย และผลงานทางวิชาการมีจำนวนน้อย โรงเรียนการเรือนจึงได้ส่งเสริมและสนับสนุนโดยนำระบบพี่เลี้ยงมาใช้และให้อาจารย์ร่วมกันทำผลงานวิจัยโดยได้รับงบประมาณงานวิจัย ประมาณ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท และมีผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์จำนวน ๓๘ เรื่อง และอาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ รวมจำนวน ๑๕ คน ซึ่งเพิ่มจากปีที่ผ่านมาประมาณ ๒ เท่า แต่ปัญหาที่พบคืออาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ที่เพิ่มขึ้นเป็นอาจารย์ในมหาวิทยาลัย ซึ่งต้องเร่งดำเนินการพัฒนาอาจารย์ในศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สำหรับผลงานวิจัย โรงเรียนการเรือนได้พัฒนาต่อยอดผลงานไปสู่การใช้ประโยชน์ และเริ่มมีผลิตภัณฑ์ที่สามารถจำหน่ายออกสู่ภายนอกได้ ขณะนี้อยู่ระหว่างการสร้างแบรนด์ของสวนดุสิต เนื่องจากที่ผ่านมามีผลิตภัณฑ์ด้านอาหารเป็นจำนวนมากแต่ใช้ชื่อแบรนด์อื่น ๆ ที่มีความหลากหลาย ซึ่งโรงเรียนการเรือนจะเริ่มดำเนินการพัฒนาแบรนด์ให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น

ประเด็นที่ ๒ นักศึกษาได้รับรางวัลเป็นจำนวนมากในแต่ละปี นักศึกษาเหล่านี้ทำประโยชน์อย่างไรให้กับมหาวิทยาลัย หรือนักศึกษาได้รับประโยชน์อย่างไรบ้าง โดยในปีที่ผ่านมา โรงเรียนการเรือนได้จัดทำ Academy Chef โดยได้รับความร่วมมือจากสมาคมเชฟประเทศไทย ให้การสนับสนุนเชฟจากสมาคมฯ สับเปลี่ยนหมุนเวียนมาฝึกสอนให้กับนักศึกษา และนักศึกษาที่ได้รับรางวัลก็จะทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงให้กับรุ่นน้อง ทำให้ความสัมพันธ์ระหว่างนักศึกษาดีขึ้น การแข่งขันอาจจะสะท้อนมุมมองในเรื่องรางวัล ชื่อเสียง และการตลาด แต่ในความเป็นจริงกระบวนการพัฒนาสู่การแข่งขันและได้รับรางวัล มีขั้นตอนและทำให้นักศึกษามีแรงบันดาลใจ ทำให้เกิดทักษะเพิ่มมากยิ่งขึ้น

ประเด็นที่ ๓ การพัฒนาหลักสูตรหรือแผนการพัฒนาหลักสูตรทางด้านอาหาร จากนโยบายของรัฐบาลที่ให้ความสำคัญกับด้านอาหาร ดังนั้นทุกมหาวิทยาลัยจึงมุ่งไปในด้านอาหารมากขึ้น โรงเรียนการเรือนจึงต้องมีการพัฒนาหลักสูตรให้มีความแตกต่าง เพื่อสร้างบัณฑิตให้มีความแตกต่าง โดยจะดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพของหลักสูตรให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล เป็นไปตามข้อกำหนดของสมาคมเชฟโลก รวมทั้งนักศึกษาจะต้องมีการพัฒนาทักษะและต่อยอดได้ เนื่องจากเป็นวิชาชีพ ดังนั้น กระบวนการจัดการเรียนการสอน ห้องเรียนจะเป็นส่วนหนึ่งของภาคทฤษฎี สำหรับการฝึกปฏิบัติ เป็นเรื่องของการฝึกทักษะฝีมือ ทักษะการทำงาน จะเน้นการเรียนการสอนในสถานประกอบการจริง โดยการให้นักศึกษาเก็บชั่วโมงการฝึกประสบการณ์วิชาชีพตั้งแต่ปีที่ ๑ ถึงชั้นปีที่ ๔ ตามจำนวนที่มหาวิทยาลัยกำหนด ซึ่งนักศึกษาที่จบการศึกษาตามกระบวนการจะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงาน

ประเด็นที่ ๔ โรงเรียนการเรือน เริ่มมีการประสานความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อทำให้ทักษะและความเชี่ยวชาญเกิดประโยชน์สูงสุด เช่น ความร่วมมือกับคณะวิทยาการจัดการในการเขียนแผนการตลาด เนื่องจากคณะวิทยาการจัดการ มีความเชี่ยวชาญด้านการตลาดและการจัดจำหน่าย เป็นต้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ สรุปได้ดังนี้

บัณฑิตวิทยาลัย เปิดการเรียนการสอนในระดับบัณฑิตศึกษา ระดับปริญญาเอก จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา และหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาอาชญาวิทยา การบริหารงานยุติธรรมและสังคม นอกเหนือจากการสนับสนุนการดำเนินงานของหลักสูตร ยังมีภารกิจที่เกี่ยวข้องกับการสนับสนุนคุณภาพของการผลิตบัณฑิต คือ การตรวจละเมิดลิขสิทธิ์ การตรวจมาตรฐานรูปแบบ และวารสารวิชาการ ซึ่งตอนนี้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๒ ซึ่งจะมีแผนการพัฒนาให้อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่ม ๑ สำหรับผลงานวิจัยต้องได้รับงบประมาณสนับสนุนการวิจัย จากทุนวิจัยภายใน และทุนวิจัยภายนอก เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นประมาณ ๑๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท

การบริการวิชาการ จัดให้มีโครงการความร่วมมือกับภายนอกในการบริการวิชาการ หลักสูตรอบรม ๔ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรการทำประเมินแบบใหม่ หลักสูตรโครงการจัดทำและประสานงานแผนพัฒนาท้องถิ่น และแผนพัฒนา

เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ หลักสูตรการเพิ่มประสิทธิภาพกฎหมายสำหรับผู้นำท้องถิ่น และหลักสูตรทิศทางการบริหารบุคคลส่วนท้องถิ่นฯ มีการจัดประชุมในระดับนานาชาติ The 7th International Symposium on Special Education รวมถึงได้มีการดำเนินการวิจัยทั้งในระดับชาติและนานาชาติ

การดำเนินงานในอนาคตที่ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัยจะเป็นหน่วยงานที่มีการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดทำหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้กับคณะต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ ในลักษณะของการบูรณาการ ควบคุมคุณภาพการผลิตบัณฑิตในระดับบัณฑิตศึกษา ให้มีคุณภาพเป็นไปตามมาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และในการจัดการเรียนการสอน จะเน้นการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ การวิเคราะห์ และการสังเคราะห์ รวมถึงการสร้างเครือข่าย สำหรับการบริการวิชาการและการวิจัย ทั้งในระดับบุคคลและระดับหน่วยงานระดับชาติและระดับนานาชาติ จะมีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การให้บริการฐานข้อมูลทางวิชาการ สำหรับงานวิจัย และบทความทางวิชาการ ซึ่งจะสนองตอบความต้องการของสังคมให้มากยิ่งขึ้น และงานวิจัยที่ได้ดำเนินการไปแล้วจะผลักดันให้นำไปใช้ประโยชน์ได้จริง

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การรายงานผลการดำเนินงาน มีความก้าวหน้าทั้งทางด้านเนื้อหาและรูปแบบการนำเสนอ และควรรักษาแนวคิดในการบูรณาการความร่วมมือกันระหว่างคณะ การเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับมหาวิทยาลัยอื่น และการสร้างประสบการณ์ให้นักศึกษาด้วยการส่งนักศึกษาเข้าร่วมแข่งขันในเวทีต่าง ๆ มากขึ้น

๒. แต่ละคณะควรพัฒนาและแลกเปลี่ยนประสบการณ์การเรียนรู้ร่วมกัน

๓. ผลการตรวจประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ที่มีค่าคะแนนเต็ม ๕ หรือใกล้เคียง หากจะมีการปรับปรุงหรือพัฒนาจะดำเนินการได้ยาก เพราะจะไม่รู้ว่าจะปรับปรุงในส่วนใด ซึ่งวิธีที่ดีที่สุดคือ ลดคะแนนลง เพื่อจะได้ทราบว่าจะต้องปรับปรุงในเรื่องใด

๔. คณะวิทยาการจัดการ มีความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการ จึงควรนำความเชี่ยวชาญแบ่งปันไปยังคณะต่าง ๆ ให้มีความชำนาญในการบริหารจัดการ

๕. การนำเสนอกับสภามหาวิทยาลัย คณะควรรายงานผลที่เกี่ยวกับนักศึกษาให้มากยิ่งขึ้น เนื่องจากเป็นส่วนที่สำคัญของมหาวิทยาลัยและทำให้มหาวิทยาลัยมีความโดดเด่น

๖. ควรมีข้อมูลที่คณะต้องการพัฒนาและปรับปรุง เพื่อนำมาปรับใช้ หรือบูรณาการการทำงานร่วมกัน ซึ่งการดำเนินงานควรเป็นไปตามอัตลักษณ์ และตอบสนองนโยบายรัฐบาล และงบบูรณาการ ทั้งนี้ แนวทางการพัฒนาของแต่ละคณะควรสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาล ๔.๐ และนโยบายของมหาวิทยาลัย ๕.๐

๗. คณะต้องสร้างคุณลักษณะของนักศึกษาสวนดุสิต ซึ่งมีความแตกต่างไปจากมหาวิทยาลัยอื่น

๘. ควรมีวิธีการในการให้ความช่วยเหลือ และรักษานักศึกษาให้สำเร็จการศึกษาตามวัตถุประสงค์

๙. ควรจัดประชุมร่วมระหว่างคณาจารย์ นักศึกษา และสภามหาวิทยาลัย เพื่อเสนอความคิดเห็นในการพัฒนามหาวิทยาลัย

๑๐. ไม่พบบทสรุปผู้บริหารของเอกสารรายงานผลการดำเนินงานของโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

๑๑. ขอความอนุเคราะห์คณะพยาบาลศาสตร์ ในการจัดนักศึกษาพยาบาลมาประจำ ในวันประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้บริการปฐมพยาบาลเบื้องต้น ในกรณีเกิดเหตุการณ์ฉุกเฉิน

๑๒. ควรมีการวางแผนการบริหารจัดการงาน บุคลากร และงบประมาณ รวมทั้งพัฒนาหรือเตรียมการสำหรับการจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษา Gen-Z และ Gen Alpha

๑๓. การรายงานของแต่ละคณะ ไม่พบข้อมูลที่เป็นจุดเด่น หรือจุดขาย ที่เหนือกว่ามหาวิทยาลัยอื่น ๆ คณะควรจะต้องทำงานแบบก้าวกระโดด ทั้งนี้ โดยทั่วไปภายนอกจะรู้จักชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มากกว่าคณะ ซึ่งแต่ละคณะจะต้องทำให้ภายนอกได้เห็นจุดเด่นของแต่ละคณะ และความสามารถทางการแข่งขันกับคู่แข่งขัน และควรมีข้อมูลการบริหารจัดการด้านบุคลากร การสร้างผู้สืบทอดตำแหน่ง

๑๔. การจัดการเรียนการสอนบางคณะ ยังไม่มีการบูรณาการการเรียนการสอนไปยังศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

๑๕. นักศึกษาที่ชนะการแข่งขันและได้รับรางวัลต่าง ๆ นั้น ควรนำผลงานที่ชนะการประกวดมาใช้ประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

๑๖. ควรทำความร่วมมือกับสถานประกอบการ เพื่อสร้างโอกาสให้อาจารย์และนักศึกษาได้เรียนรู้อุปกรณ์และเครื่องมือที่ทันสมัย

๑๗. การนำเสนอผลการดำเนินงานควรให้โอกาสนักศึกษาและอาจารย์ในการนำเสนอ เนื่องจากผู้ที่ดำเนินการและสร้างผลงาน คือ อาจารย์และนักศึกษาของแต่ละคณะ

๑๘. หมวดวิชาการศึกษาทั่วไป คือ การพัฒนาคนโดยองค์รวม ประกอบด้วย ๑) General Education คือ การศึกษาทั่วไป ที่สร้างผู้รอบรู้ มีคุณธรรม จริยธรรม มีความคิดอ่านเพื่อสังคม สร้างบุคลิกตัวเอง เพื่อปลูกฝังให้เป็นคนดีตลอดกาล ๒) Specialized Education คือ วิชาเฉพาะ และ ๓) Co-Curricular Activities คือ กิจกรรมร่วมหลักสูตร ควรทำให้ทั้ง ๓ ส่วน มีความสอดคล้องและประสานกันอย่างเป็นระบบ ซึ่งทุกคณะดำเนินการได้อย่างดี แต่อาจจะต้องพิจารณา ๒ ส่วนให้สัมพันธ์กันเป็นระบบ คือ General Education และ Co-Curricular Activities มหาวิทยาลัย พัฒนาหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีจำนวน ๗ รายวิชา ที่มีการบูรณาการศาสตร์ของสาขาต่าง ๆ เข้าด้วยกัน เพื่อจัดการเรียนการสอนและดำเนินกิจกรรมนักศึกษา เช่น ภาษาไทยเพื่อความรอบรู้ เป็นการบูรณาการการพูด การเขียน การอ่าน การใช้ภาษา เพื่อแสดงความเป็นผู้มีวัฒนธรรมที่ดี รวมถึงมีการสื่อสาร การแสดงออก อย่างถูกต้อง และใช้เป็นเครื่องมือในการหาความรู้และสร้างความเป็นผู้รู้ในโอกาสต่อไป ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่คณะต้องให้ความใส่ใจในการสร้างบุคลิกภาพทางด้านนี้ผ่าน General Education โดยเฉพาะการใช้ภาษา การออกเสียง ตัวควบกล้ำ ควรปลูกฝังและแก้ไขปัญหาโดยอาจจะให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ร่วมกับ คณะครุศาสตร์ จัดทำงานวิจัยเรื่อง การจัดการเรียนการสอนที่ทำให้การใช้ภาษาถูกต้อง ทั้งการออกเสียง การพูด การอ่าน การใช้ภาษาเป็นเครื่องมือในการศึกษา ค้นคว้า สร้างความรอบรู้ให้ตนเองจนซึมซับเป็นส่วนหนึ่งของบุคลิกภาพ และเชื่อมโยงไปสู่กิจกรรมของนักศึกษา นอกจากนี้ ยังมีวิชาที่เกี่ยวข้องกับการเป็นพลเมืองไทยที่ดี รู้วัฒนธรรม รู้ภูมิปัญญา เพื่อสืบทอดความเป็นชาติอย่างมั่นคง มีเอกลักษณ์ ซึ่งทั้ง ๗ รายวิชา ล้วนแต่มีคุณประโยชน์เป็นอย่างมาก มหาวิทยาลัยจะต้องพิจารณาภาพรวม และทบทวนการจัดระบบอย่างไร เพื่อให้เกี่ยวข้องกับ Specialized Education และกิจกรรมนักศึกษา เป็นต้น

การบริหารจัดการมหาวิทยาลัย จะเป็นตัวขับเคลื่อนที่ทำให้เกิดสิ่งเหล่านี้ ในต่างประเทศมหาวิทยาลัยที่ดีจะมีตำแหน่งหนึ่งที่เรียกว่า Provost คือรองอธิการบดี (Primus Inter Pares หรือ First among Equals) ทำหน้าที่เป็นรองจากอธิการบดี ทำหน้าที่ดูแลให้การศึกษาในมหาวิทยาลัยเกิดการบูรณาการ General Education, Specialized Education และ Co-Curricular Activities ซึ่งจะมีผู้ช่วยรองอธิการบดี เป็นผู้ทำให้เกิดการบูรณาการ รวมไปถึงการวิจัย เพื่อให้เกิดการบูรณาการระหว่างการจัดการศึกษา ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรวิเคราะห์และศึกษาสิ่งเหล่านั้นว่าจะเปลี่ยนไปสู่ทิศทางใด เพื่อให้ทั้ง ๓ ส่วน ดังกล่าวสอดคล้องกัน

๑๙. โรงเรียนกฎหมายและการเมือง เป็นคณะที่สอนนักการเมือง และผู้ปฏิบัติงานด้านกฎหมาย มหาวิทยาลัยควรดำเนินการให้เป็นคณะแรก ๆ ในประเทศไทย ที่มีนโยบายสาธารณะ หรือเรียกว่า 3P คือ Public Policy Proposal ซึ่งจะเป็นคณะที่ผลิตนักการเมืองรุ่นใหม่ต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม **รับรอง** รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ ผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตรวจประเมิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี (วิทยาเขตสุพรรณบุรี)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตรวจประเมิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี (วิทยาเขตสุพรรณบุรี) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว๑๖๐๓ ลงวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตรวจประเมิน นั้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี (วิทยาเขตสุพรรณบุรี) ที่เข้ารับการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา (ตรวจ ๗ ประเด็น) เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ และวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ตามลำดับ โดยมีผลการประเมินในระดับ “ผ่าน” และรับทราบหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับการตรวจประเมิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี (วิทยาเขตสุพรรณบุรี)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ รับทราบการอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง รับทราบการอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/๒๕๐๖ ลงวันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรื่อง รับทราบการอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรดังกล่าวแล้วนั้น ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศราชกิจจานุเบกษา และการแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศราชกิจจานุเบกษา และการแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ การบริหารจัดการเกี่ยวกับการจัดตั้งโรงเรียนกฎหมายและการเมือง และอนุมัติแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ เป็นผู้รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง นับตั้งแต่วันถัดจากวันที่ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เป็นต้นไป แต่ไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันและไม่นับเป็นวาระปกติตาม ข้อ ๓๓ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

ทั้งนี้ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ และมีผลบังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป นั้น ในการนี้เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง เป็นไปด้วยความเรียบร้อย นายกสภามหาวิทยาลัย จึงได้ลงนามคำสั่งแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ เป็นผู้รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๘๒๕/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๖ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ ประกาศราชกิจจานุเบกษา และการแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๙๗๖/๒๕๖๐ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามคำสั่งฉบับดังกล่าว ได้ดำเนินการกำหนด (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน และส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานีพานิชสกุล ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน นำเสนอหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน แบ่งออกเป็น ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) มีจำนวน ๑๐ ข้อ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ คะแนนการประเมิน ๑๐๐ คะแนน ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน คะแนนการประเมิน ๑๐๐ คะแนน และส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ (อธิการบดี รองอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน คณะกรรมการประจำคณะ รองผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าสำนักงาน หัวหน้าฝ่ายและหัวหน้ากลุ่มงาน)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การประเมินส่วนที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรม รวมถึงหลักธรรมาภิบาลในการบริหารมหาวิทยาลัยหรือไม่ เนื่องจากคำอธิบายตัวบ่งชี้ยังไม่ชัดเจน

๒. ตัวบ่งชี้ที่ ๕ การนำความรู้สู่สังคมเพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสังคม และ ตัวบ่งชี้ที่ ๖ ความรับผิดชอบต่อสังคม มีความแตกต่างกันอย่างไร

๓. หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน มีความแตกต่างจากปีที่ผ่านมาอย่างไร

๔. ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ มีแนวปฏิบัติสำหรับการให้คะแนนอย่างไร

๕. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ จะมีเรื่องของธรรมาภิบาลโดยเฉพาะ ดังนั้นตัวบ่งชี้ที่ ๓ จะทำอย่างไรให้มีความสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติฉบับใหม่ดังกล่าว

๖. มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยเฉพาะทาง การประเมินในภาพรวมสามารถสรุปผลการบรรลุเป้าหมาย และความโดดเด่นของมหาวิทยาลัยได้หรือไม่ ซึ่งจะสอดคล้องกับเจตนารมณ์ของพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ หากพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ อาจจะยังไม่ชัดเจน

๗. หากคณะกรรมการฯ จัดทำผลการประเมินฯ เรียบร้อยแล้ว อาจมีการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้เป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกับพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

กล่าวชี้แจง

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานีพานิชสกุล ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน กล่าวชี้แจง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สรุปได้ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ ความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรม จะต้องดำเนินการควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาล ซึ่งจะมีครอบคลุมในตัวบ่งชี้อื่น ๆ เพื่อไม่เกิดความซ้ำซ้อน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ และตัวบ่งชี้ที่ ๖ มีความแตกต่างกัน คือตัวบ่งชี้ที่ ๕ การนำความรู้สู่สังคมเพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสังคม เป็นการนำองค์ความรู้ความเชี่ยวชาญมาสนับสนุนหรือแก้ไขปัญหา สำหรับตัวบ่งชี้ที่ ๖ ความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นการนำความรู้ไปพัฒนาชุมชนหรือสังคม ทั้งภายในและภายนอก

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานเป็นหลักเกณฑ์ฯ ที่พัฒนาขึ้นใหม่ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ สำหรับส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ จะไม่มีการให้คะแนนเป็นเพียงการสัมภาษณ์ สอบถาม ข้อมูลจากผู้มีส่วนร่วม ซึ่งเป็นไปในทิศทางเดียวกัน แต่ในกรณีที่มีความแตกต่างกันและประเด็นนัยสำคัญอาจจะต้องมีการสัมภาษณ์ในเชิงลึกเพื่อหาผลการประเมินที่ถูกต้อง

การสรุปผลการประเมินภาพรวมจะต้องนำผลการประเมินตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเองทั้ง ๑๐ ตัวบ่งชี้ มาพิจารณาว่าด้านใดมีความโดดเด่น ซึ่งจะเป็นด้านที่มหาวิทยาลัยประสบความสำเร็จ หรือพิจารณาจาก ตัวบ่งชี้ที่ ๑๐ การปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้ต่อสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย และ/ประชาคม ซึ่งจะบ่งบอกถึงการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในองค์รวม มีการสอดคล้องกับนโยบายที่รับจากสภามหาวิทยาลัย การบริหารงานจะเป็นเรื่องการปฏิบัติงาน ในขณะเดียวกันหากพิจารณาตัวบ่งชี้ที่ ๑ การพัฒนาศักยภาพและ

ความสามารถในการแข่งขันของมหาวิทยาลัย/หน่วยงาน จะแสดงถึงความสามารถและศักยภาพทางการแข่งขันของมหาวิทยาลัย ในด้านใดด้านหนึ่ง

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

๔.๒ (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการยกระดับคุณภาพการศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิตเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (Suan Dusit University Quality Assurance : SDU QA) และนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๐ รวมถึงคณะกรรมการประกันคุณภาพภายในระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (คปภ.) ในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐ และวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ นั้น ซึ่ง คปภ. มีมติให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ด้วยระบบ IQA ไปก่อน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในระบบ IQA และ SDU QA

คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.กิ่งกาญจน์ ทองงอก คณะทำงาน SDU QA กล่าวอธิบายเพิ่มเติม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ดำเนินการประเมินตนเอง ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ทั้งในระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (IQA) และระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU QA) ซึ่งจะดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในวันที่ ๑๓ - ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยสรุปผลการดำเนินการได้ดังนี้

องค์ประกอบ/พันธกิจ/ด้าน	ผลการประเมินโดยคณะกรรมการฯ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (IQA)		ผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (IQA)		ผลการประเมินตนเอง ปีการศึกษา ๒๕๕๘ (SDU QA)	
	คะแนน	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ	คะแนน	ระดับคุณภาพ
การผลิตบัณฑิต	๓.๒๔	พอใช้	๔.๑๒	ดี	๔.๓๘	ดี
การวิจัย	๔.๗๔	ดีมาก	๔.๘๖	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก
การบริการวิชาการ	๕.๐๐	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก
การทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม	๕.๐๐	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก	๕.๐๐	ดีมาก
การบริหารจัดการ	๔.๔๔	ดี	๔.๗๖	ดีมาก	๔.๒๗	ดี
คะแนนเฉลี่ย	**๔.๑๓**	**ดี**	**๔.๕๘**	**ดีมาก**	**๔.๗๓**	**ดีมาก**

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หากคณะหรือหน่วยงานใดมีผลการดำเนินงานและค่าคะแนนที่สามารถใช้เกณฑ์การพัฒนาคุณภาพการศึกษาเพื่อความเป็นเลิศ EdPEx ได้ ควรดำเนินการควบคู่กันเนื่องจากจะเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

๒. จุดเด่น ข้อ ๑ มีระบบการบริการวิชาการและการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมที่ดี เนื่องจากมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย และข้อ ๒ การมีเครือข่ายความร่วมมือหลากหลายและตรงกับความเชี่ยวชาญในอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ควรวิเคราะห์คำว่า “หลากหลาย” และควรระบุรายชื่อผู้เชี่ยวชาญ และจำนวนเครือข่ายความร่วมมือ เพื่อสามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลในการอ้างอิงได้

๓. ภาคผนวก ควรระบุข้อมูลว่าอัตลักษณ์ไหนอยู่ในระดับใด และจะมีการพัฒนาไปในทิศทางใด

๔. ควรเรียงลำดับความสำคัญของประเด็นหรือสาระที่ควรพัฒนา

๕. คะแนนการประเมินระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU QA) ตัวบ่งชี้ ที่มีค่าคะแนนไม่ผ่านเกณฑ์ จะมีความสอดคล้องกับการรายงานผลการดำเนินประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของแต่ละคณะ จะเห็นได้ว่าการกำหนดตัวบ่งชี้และเกณฑ์การประเมินฯ หลายตัวบ่งชี้มีความขัดแย้งกับการปฏิบัติหน้าที่ตามพันธกิจและแผนยุทธศาสตร์ของแต่ละคณะ ซึ่งคณะทำงาน SDU QA ควรร่วมกับคณะ พิจารณาหารือตัวบ่งชี้ คำนิยามและภารกิจ ซึ่งแต่ละคณะมีความแตกต่างกัน บางตัวบ่งชี้ไม่เอื้อต่อการปฏิบัติงานของคณะ และลักษณะของการให้คะแนนยังไม่สะท้อนภาพความเป็นจริงของการดำเนินงาน

๖. ตัวบ่งชี้ที่มีค่าคะแนนเป็นศูนย์ หรือไม่ผ่านเกณฑ์ควรมีหมายเหตุคำอธิบายและการเสนอแนะแนวทางการปรับปรุง

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** รายงานการประเมินตนเอง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙ ในระบบ IQA และ SDU QA

๔.๓ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

เนื่องด้วย สภามหาวิทยาลัยได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบและภาระหน้าที่อันจะส่งผลต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๘ แนวปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยคณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยตรวจสอบภายในของรัฐวิสาหกิจ และมาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบจึงได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเป็นการกำหนดความรับผิดชอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเป็นทางการ รวมทั้งเพื่อให้การตรวจสอบภายในของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

ในการนี้ จึงได้จัดทำ (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๐ ทั้งนี้กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จะมีความแตกต่างจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ คือ ข้อ ๕(๓) เปลี่ยนจาก “หารือกับอธิการบดีและ

รองอธิการบดี" เป็น "หารือกับอธิการบดีและ/หรือรองอธิการบดี" ทั้งนี้เพื่อประโยชน์และความคล่องตัวในการดำเนินงาน

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. บรรทัดแรก "เนื่องด้วยสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต..." ให้ตัดคำว่า "เนื่องด้วย" ออก และวรรคสองบรรทัดที่ ๗ "และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.../๒๕๖๐ วันที่ .....จึงมีมติเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้" ควรแก้ไขเป็น "และมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่.../๒๕๖๐ วันที่ ..... ประธานคณะกรรมการตรวจสอบจึงกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังต่อไปนี้"

๒. ข้อ ๖ (๑) "คณะกรรมการต้องมีการประชุมอย่างสม่ำเสมออย่างน้อยปีละหกครั้ง..." ควรปรับข้อความให้สื่อถึงเจตนารมณ์คือการประชุมสองเดือนครั้ง หรืออย่างน้อยปีละหกครั้ง

๓. ควรเพิ่มอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในการออกระเบียบ กฎบัตร หรือประกาศต่าง ๆ โดยความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เพื่อครอบคลุมการดำเนินงานดังกล่าว

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๔ การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ส่งหนังสือ ที่ศธ ๐๕๐๖(๒)/๗๗๕๙ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งคืนหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ตรวจสอบและวิเคราะห์หลักสูตรฯ ดังกล่าวแล้ว มีข้อสังเกตว่า โครงสร้างของหลักสูตรไม่สอดคล้องตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ กล่าวคือ มหาวิทยาลัยกำหนดประเภทของหลักสูตรดังกล่าวเป็นปริญญาตรีทางปฏิบัติการ แต่มีจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาปฏิบัติการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ฯ ซึ่งกำหนดว่าหลักสูตรปริญญาตรี (๔ ปี) ทางวิชาชีพหรือปฏิบัติการ ให้มีจำนวนหน่วยกิต หมวดวิชาเฉพาะรวมไม่น้อยกว่า ๗๒ หน่วยกิต โดยต้องเรียนวิชาทางปฏิบัติการตามที่มาตรฐานวิชาชีพกำหนด หากไม่มีมาตรฐานวิชาชีพกำหนดต้องเรียนทางปฏิบัติการไม่น้อยกว่า ๓๖ หน่วยกิต และทางทฤษฎี ไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต และขอให้ตรวจสอบความสอดคล้องของชื่อปริญญาตามหลักเกณฑ์ในการเรียกชื่อปริญญา ทั้งนี้ ขอให้มหาวิทยาลัยจัดทำหลักสูตรหรือปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามประกาศ กระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาเทคโนโลยี พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้การอนุมัติหลักสูตรก่อนส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ทั้งนี้ หลักสูตรดังกล่าวได้ดำเนินการปรับแก้ไขตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตร และได้ผ่านการพิจารณา ให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔.๕ การเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ วิชา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ วิชา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้พิจารณารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ แล้วนั้น ซึ่งตามโครงสร้างหลักสูตรฯ ดังกล่าว กำหนดรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก จำนวน ๘ รายวิชา ๒๔ หน่วยกิต โดยกำหนดให้เลือกเรียนรายวิชาในกลุ่มดังกล่าว จำนวนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

ดังนั้น คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มีความประสงค์จะขอเพิ่มรายวิชาในกลุ่มวิชาเอกเลือก จำนวน ๑ รายวิชา คือ รายวิชาการประยุกต์ใช้สมาร์ตโฟนเซนเซอร์สำหรับการทดลองฟิสิกส์ (Smartphone Sensors Application for Physics Experiment) หน่วยกิต ๓(๒-๒-๕) ซึ่งเป็นรายวิชาที่มีความทันสมัยสอดคล้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลในศตวรรษที่ ๒๑ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการประยุกต์ใช้เซนเซอร์ต่าง ๆ ที่มีอยู่ภายในสมาร์ตโฟน มาใช้เป็นเครื่องมือวัดสำหรับการทดลองฟิสิกส์ และเพื่อให้นักศึกษา รหัส ๕๘ - รหัส ๖๑ ของหลักสูตรฯ ใช้เป็นวิชาเอกเลือกในภาคการศึกษาที่ ๑ และภาคการศึกษาที่ ๒ ของชั้นปีที่ ๓ ตามโครงสร้างหลักสูตรฯ โดยได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การเพิ่มรายวิชา การประยุกต์ใช้สมาร์ตโฟนเซนเซอร์สำหรับการทดลองฟิสิกส์ ในกลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การเพิ่มรายวิชา การประยุกต์ใช้สมาร์ตโฟนเซนเซอร์สำหรับการทดลองฟิสิกส์ในกลุ่มวิชาเอกเลือก หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖

๔.๖ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ราย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยสภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ แล้วนั้น บัดนี้หลักสูตรได้ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวชิศากัญญ์ เล่าชู เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ เปลี่ยนเป็น นางสาวสิริมา เชียงเชาว์ไว โดยได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ ราย

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๑ รายคือ นางสาวชิศากัญญ์ เล่าชู เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๐ เปลี่ยนเป็น นางสาวสิริมา เชียงเชาว์ไว

๔.๗ การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระดับปริญญาเอก ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระดับปริญญาเอก ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ได้พิจารณารายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่อมหาวิทยาลัยเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท จำนวน ๑๖ คน และปริญญาเอก จำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระดับปริญญาเอก ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คน โดยได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และระดับปริญญาเอก ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ ควรจัดทำประกาศเกียรติคุณสำหรับนักศึกษาในระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ที่มีผลคะแนนที่ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย ๔.๐๐

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๑๖ คน และระดับปริญญาเอก ประจำภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๒ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๘ คน

๔.๘ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ กองพัฒนานักศึกษา ได้หารือกับกองกฎหมาย เรื่องเครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหาร เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ตราของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น ในการนี้ กองพัฒนานักศึกษา ได้ติดต่อศูนย์การกำลังสำรอง เพื่อขออนุญาตเปลี่ยนเครื่องหมายของสถานศึกษา (มหาวิทยาลัยสวนดุสิต) ทั้งนี้ พระราชบัญญัติเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารและเครื่องแบบผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๒๑ และกฎกระทรวง ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๓๔) ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารและเครื่องแบบผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๒๑

ข้อ ๑๗ เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหาร เป็นรูปเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสถานศึกษาวิชาทหารซึ่งนักศึกษาวิชาทหารสังกัดอยู่ทำด้วยผ้าพิมพ์หรือปัก ลักษณะและสีตามเครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสถานศึกษาวิชาทหาร ขนาดกว้างไม่น้อยกว่า ๗.๕ ซม. และไม่เกิน ๘.๕ ซม. สูงไม่น้อยกว่า ๘.๕ ซม. และไม่เกิน ๑๐ ซม. ถ้าเป็นวงกลมหรือด้านเท่าให้มีขนาดเส้นผ่าศูนย์กลางหรือด้านเท่าไม่น้อยกว่า ๘ ซม. และไม่เกิน ๙ ซม. ใช้กับเครื่องแบบปกติหรือเครื่องแบบฝึก โดยเย็บติดที่ต้นแขนเสื้อด้านขวาของเสื้อคอพับสีกากีแกมเขียวแขนยาว หรือเสื้อคอเปิดสีกากีแกมเขียว ห่างจากตะเข็บไหล่ ๒ ซม.

เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์ของสถานศึกษาวิชาทหาร ให้เป็นไปตามกฎหมายหรือ ตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด ห้ามใช้ลักษณะและสีเป็นแถบธงชาติหรือใช้ภาษาต่างประเทศ

ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๖ บัญญัติว่า ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษา ส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง สร้างบัณฑิต วิจัย บริการทางวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ริเริ่ม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาองค์ความรู้ในด้านที่มีความเชี่ยวชาญและทะนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

มหาวิทยาลัยมุ่งหวังให้บัณฑิตของมหาวิทยาลัยมีคุณธรรมกำกับความรู้ เพียบพร้อมด้วยสติปัญญาและจริยธรรม เป็นผู้ใฝ่รู้ มีวิจารณญาณ มีจิตใจเสียสละ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม และมีความสำนึกรับผิดชอบต่อส่วนรวม

และมาตรา ๒๑ (๓) บัญญัติ ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศ และคำสั่งของมหาวิทยาลัยเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย และอาจมอบหมายให้ส่วนงานใดในมหาวิทยาลัยเป็นผู้ออกข้อบังคับ ระเบียบ ประกาศและคำสั่งสำหรับส่วนงานนั้นเป็นเรื่อง ๆ ไปก็ได้

ในการนี้ กองกฎหมาย นำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๗(๓๕)/๒๕๖๐ วันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เพื่อพิจารณาและปรับแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารและเครื่องแบบผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๒๑ ประกอบกับกฎกระทรวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ ออกตามความในพระราชบัญญัติเครื่องแบบนักศึกษาวิชาทหารและเครื่องแบบผู้กำกับนักศึกษาวิชาทหาร พ.ศ. ๒๕๒๑

ทั้งนี้ กองพัฒนานักศึกษาได้ประสานกับศูนย์การกำลังสำรองเพื่อให้ข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหารของมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๓๗(๔๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๐ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม

๒๕๖๐ และที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหาร ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง เครื่องหมายสถานศึกษาวิชาทหาร ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๙ (ร่าง) บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย กองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุน นำเสนอคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำไปใช้ในการบรรจุพนักงานมหาวิทยาลัย การพิจารณาเพิ่มขั้น ลดขั้นเงินเดือน การพิจารณาค่าตอบแทนพิเศษกรณีเงินเดือนเต็มขั้น และการบริหารด้านงบประมาณเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย ตามร่างประกาศฯ ดังนี้

๑. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ พ.ศ. ...

๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ ตำแหน่งครู พ.ศ. ....

๓. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง บัญชีเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. ....

ทั้งนี้ คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาเรียบร้อยแล้วโดยมีมติมอบหมายกองกฎหมาย ปรับเนื้อหาตามข้อเสนอแนะ ของคณะกรรมการฯ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป และได้แจ้งเวียนที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๒๒๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) บัญชีเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการประชุม ระบุวิธีคิดอัตราต่าง ๆ สำหรับสายวิชาการ คำว่า “อัตราต่าง ๆ” หมายถึงอัตราใด

๒. (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง บัญชีเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ พ.ศ. .... ข้อ ๔ “...และให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นภายในระยะเวลา ๒ ปี...” ควรเพิ่มข้อความ “...และให้เข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นภายในระยะเวลา ๒ ปี นับตั้งแต่ข้อบังคับเกี่ยวกับการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นมีผลบังคับใช้...”

กล่าวชี้แจง

นางสาวสุวิมล แมตสอง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กล่าวชี้แจง จากเอกสารประกอบการประชุม ระบุวิธีคิดอัตราต่าง ๆ สำหรับสายวิชาการ คำว่า “อัตราต่าง ๆ” หมายถึง อัตราเงินเดือน

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** บัญชีเงินเดือนของพนักงานมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และสายสนับสนุน

๔.๑๐ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรสหรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ ๑๘ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๐ ได้มอบหมายให้กองกฎหมาย ตรวจสอบและปรับแก้ไข (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. .... เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย

คณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ได้พิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. .... ในการประชุมครั้งที่ ๓๓(๔๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๓๔(๔๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ กันยายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๓๕(๔๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ กันยายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๓๖(๔๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ นำเสนอที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ และได้เวียนแจ้งคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ตามบันทึกข้อความ สนม. ที่ ๑๒๒๑๙/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๑๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ. ....โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้คนพิการได้มีโอกาสศึกษาในระดับอุดมศึกษา และเสริมสร้างความเสมอภาคในสังคมโดยพยายามให้ความบกพร่องของร่างกายเป็นอุปสรรคน้อยที่สุด ภายใต้การให้บริการทางการศึกษาอย่างสมเหตุสมผล และเพื่อให้โอกาสเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรีสำหรับคนพิการ ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงได้ออกประกาศการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๑ และคัดกรองความเหมาะสมตามคุณสมบัติและเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยกำหนด กองกฎหมายจึงได้ดำเนินการยกร่างประกาศดังกล่าว และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ครั้งที่ ๔(๔๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ. ....

คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร. สวงค์ บุญปลูก รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ กล่าวอธิบายเพิ่มเติม ปัจจุบันมหาวิทยาลัยมีจำนวนนักศึกษาพิการ ทั้งสิ้น ๑๒๖ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยให้โอกาสสำหรับนักศึกษาพิการในการเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาตรีโดยเป็นไปตามความเหมาะสม มหาวิทยาลัยสามารถรองรับนักศึกษาเหล่านั้นได้ โดยศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม จะทำหน้าที่ดูแลนักศึกษาพิการทางการได้ยิน โดยจัดอาจารย์ล่ามภาษามืออำนวยความสะดวกในแต่ละรายวิชา และนักศึกษาพิการทางสายตา และจัดเพื่อนนักศึกษาดูแล ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีความพร้อมทางด้านอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการเรียนการสอน อาทิ เครื่องพิมพ์อักษรเบรลล์ และสื่อเสียง เป็นต้น รวมทั้งยังมีการดูแลนักศึกษาพิการ ประเภทอื่นด้วย นักศึกษาพิการจะได้รับการสนับสนุนทุนการศึกษาจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ไตรมาส ๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ โดยมหาวิทยาลัยได้รับจัดสรรเงินงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑,๐๖๐.๘๑ ล้านบาท ในเดือนกันยายน ๒๕๖๐ ทางสำนักงบประมาณได้อนุมัติ และโอนเงินเข้ามหาวิทยาลัยเพิ่มเติมจากงบบุคลากร จำนวนเงิน ๗.๗๐ ล้านบาท รวมเงินงบประมาณแผ่นดินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๐๖๘.๕๑ ล้านบาท และมีการประมาณการรายรับเงินบำรุงการศึกษาจากนักศึกษา รหัส ๕๕ - ๖๐ จำนวน ๑๕,๙๗๙ คน เป็นจำนวน ๔๕๘.๐๘ ล้านบาท หักเงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๙๑.๖๑ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๓๖๖.๔๗ ล้านบาท และประมาณการจากเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๔๗.๐๐ ล้านบาท หักเงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๒๙.๔๐ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๑๑๗.๖๐ ล้านบาท เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ ขออนุมัติจัดสรรเงินเพิ่ม จำนวนเงิน ๓.๓๙ ล้านบาท รวมเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่น ที่จัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๔๘๗.๔๖ ล้านบาท รวมวงเงินที่จัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๕๕๕.๙๗ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริง จากเงินงบประมาณแผ่นดิน ทางสำนักงบประมาณ ได้อนุมัติ และโอนเข้ามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว จำนวนเงิน ๑,๐๖๘.๕๑ ล้านบาท มหาวิทยาลัย มีการเบิกจ่ายสะสม จากระบบ GFMIS ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวน ๑,๐๖๘.๕๑ ล้านบาท และมีรายจ่ายจริง สะสม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๙๙๖.๓๐ ล้านบาท และมีการกันเงินไว้เบิกเหลื่อมปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวนเงิน ๗๒.๒๑ ล้านบาท รวมเป็นรายจ่ายทั้งสิ้น ๑,๐๖๘.๕๑ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริงจากเงินบำรุงการศึกษาและเงินรายได้อื่นสะสม ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐ จำนวนเงินทั้งสิ้น ๔๑๐.๐๑ ล้านบาท ประกอบด้วย นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๒๙๒.๖๔ ล้านบาท นักศึกษากองทุนกรอ./ กยศ.และนศ.ทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๙๐.๒๑ ล้านบาท และเงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๒๗.๑๖ ล้านบาท มียอดค้างรับจากนักศึกษา จำนวนเงินทั้งสิ้น ๙๖.๘๙ ล้านบาท ประกอบด้วย นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๙๖.๕๕ ล้านบาท และนักศึกษากองทุนกรอ./กยศ. และนศ.กองทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๐.๓๔ ล้านบาท และมีเงินรายรับจริงเงินรายได้อื่น จำนวน ๑๐๘.๕๓ ล้านบาท รวมเป็นเงินรายรับจริงทั้งสิ้น จำนวน ๕๑๘.๕๔ ล้านบาท และมหาวิทยาลัย มีรายจ่ายจริงจากเงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๔๘๗.๔๖ ล้านบาท ดังนั้นผลต่างรายรับจริงสะสม มากกว่า รายจ่ายจริง สะสม จำนวนเงิน ๓๑.๐๘ ล้านบาท

ทั้งนี้ กองคลัง ได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณ เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ (ไตรมาส ๔) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาส ๓ - ๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายในประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาส ๓ – ๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาส ๓ - ๔ (เมษายน - กันยายน ๒๕๖๐) สำนักงานตรวจสอบภายในได้ดำเนินการตรวจสอบจำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๑. ความมีอยู่จริงของบัญชีเงินสดและบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำเดือน เมษายน - สิงหาคม ๒๕๖๐ (เฉพาะบัญชีธนาคารที่ปรากฏในรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยเท่านั้น)

๒. ผลการสอบทานรายงานการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ตั้งแต่เดือนมีนาคม - กรกฎาคม ๒๕๖๐

๓. ผลการตรวจสอบการบริหารจัดการวัสดุสำนักงาน ณ วันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๐

๔. ผลการตรวจสอบลูกหนี้เงินยืมเงินนอกงบประมาณ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๐

๕. รายงานผลการตรวจสอบวิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไตรมาส ๓ – ๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ สรุปประเด็นการระดมความคิดเห็น SDU Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต”

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปประเด็นการระดมความคิดเห็น SDU Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการจัดประชุม SDU Retreat เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และห้องประชุมอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๕ โดยแบ่งการประชุมออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มที่ ๑ ด้านการบริหาร ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัย และกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ผู้ดำเนินการอภิปราย) และกลุ่มที่ ๒ ด้านวิชาการ ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัย กรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และกรรมการสภาวิชาการ (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรมมูล ผู้ดำเนินการอภิปราย)

ในการนี้ กองนโยบายและแผน ได้จัดทำสรุปประเด็นการระดมความคิดเห็น SDU Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต” เรียบร้อยแล้ว

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปประเด็นการระดมความคิดเห็น SDU Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ (รอบ ๒)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ (รอบ ๒) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ร่วมกับคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษาของมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา และนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อขออนุมัติสำเร็จการศึกษาเรียบร้อยแล้วนั้น สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำรายงานสรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ ในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๕๙ ภาคการศึกษาฤดูร้อน/๒๕๕๙

ภาคการศึกษา ๑/๒๕๖๐ โดยจำแนกตามระดับการศึกษา ได้แก่ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๐๗ คน และระดับบัณฑิตศึกษา จำนวน ๖ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๑๓ คน

ทั้งนี้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้นำเสนอข้อมูลผู้สำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ (รอบ ๑) ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ จำนวน ๒,๐๘๖ คน รวมเป็นจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ทั้งสิ้น ๒,๔๙๙ คน ข้อมูล ณ วันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ (รอบ ๒)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยคณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ได้ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อสังเคราะห์ความเสี่ยงของส่วนงาน/หน่วยงาน และจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยการจัดทำ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง ได้นำข้อกำหนด ๘ ด้าน ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายการบริหารความเสี่ยง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๐ กำหนดความเสี่ยง ๓ ด้าน คือ ความเสี่ยงทางงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ความเสี่ยงทางการปฏิบัติการ และความเสี่ยงทางเทคโนโลยีสารสนเทศ

คณะทำงานจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการจัดวางระบบบริหารความเสี่ยง ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมเห็นชอบและให้นำเสนอ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เข้าที่ประชุมคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง

คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง ได้พิจารณา (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมให้ความเห็นชอบ (ร่าง) แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิตเพื่อทราบต่อไป

จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ แผนบริหารความเสี่ยง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยยกเว้นระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการเบิกจ่ายเงินสงเคราะห์กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต และบิดา มารดา คู่สมรส หรือผู้สืบสันดานของพนักงานมหาวิทยาลัยเสียชีวิต พ.ศ. .... เนื่องจากมีสาระที่คลาดเคลื่อนและมีข้อทักท้วงจากกรรมการสภามหาวิทยาลัย ดังนั้นมหาวิทยาลัย จึงขอนำเรื่องดังกล่าวมาพิจารณาใหม่ในการประชุม ครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ วันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐

(ดร.บุญลือ ทองอยู่)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต