

มติที่ประชุมโดยย่อ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓
วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๙.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๑. ระเบียบวาระประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เข้าเฝ้าฯ ที่ประชุมมีมติรับทราบ
รับพระราชทานโฉนดที่ดินฯ ในพระปรมาภิไธย เนื้อที่
๓๗ ไร่ ๑ งาน ๑๐ ตารางวา

๑.๒ ขอรื้อการรายงานผลการดำเนินงานของคณะ
โรงเรียน สถาบัน สำนัก วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. กำหนดการประชุมวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา
๐๙.๐๐ -๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

๒. รูปแบบการนำเสนอตามมาตรฐานการอุดมศึกษา
ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐาน
การอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย มาตรฐาน ๕ ด้าน
ได้แก่ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม
ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย
และด้านการบริหารจัดการ

๓. กลุ่มการนำเสนอ

๑) กลุ่มคณะ/โรงเรียน/ศูนย์การศึกษา (งานด้านวิชาการ)
ตัวแทนนำเสนอภาพรวมกลุ่มละ ๑ คน โดยแบ่งเป็น

(๑) กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ประกอบด้วย
คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ
คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียน
กฎหมายและการเมือง บัณฑิตวิทยาลัย

(๒) กลุ่มวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ
ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน

๒) กลุ่มวิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา
นอกสถานที่ตั้ง ให้รายงานผลการดำเนินงาน ด้านการบริหาร
จัดการและด้านกิจการนักศึกษา สำหรับในส่วนของ
งานด้านวิชาการ ให้จัดส่งข้อมูลไปยังคณะ/โรงเรียน ทั้งนี้
การนำเสนอแยกแต่ละศูนย์ศึกษานอกสถานที่ตั้ง และ
วิทยาเขตสุพรรณบุรี

๓) กลุ่มสถาบัน/สำนัก ได้แก่ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สำนักกิจการพิเศษ โดยให้รายงานผลการดำเนินงานในภาพรวมงานด้านสนับสนุนวิชาการ มีตัวแทนนำเสนอภาพรวม ๑ คน

๔) โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

๕) กลุ่มหน่วยงานอิสระ ได้แก่ สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโฮมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป (นำเสนอแยกแต่ละหน่วยงาน)

๖) สำนักงานมหาวิทยาลัย และ กองพัฒนานักศึกษาให้
นำเสนอแยกหน่วยงาน

๗) สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี

๔. ควรจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมและเอกสารสรุปย่อ ล่วงหน้าก่อนการประชุม โดยมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ประชุมร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อกำหนดรูปแบบการนำเสนอ

๑.๓ บทความ McKinsey & Company “Shaping university boards for 21st century higher education in the US”

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยศึกษารายละเอียด และนำมาอภิปรายร่วมกันในการประชุมครั้งต่อไป

๒. เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติรับรอง โดยไม่มีการแก้ไข

๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ จำนวน ๔ หน่วยงาน ดังนี้

๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๑.๑ เรื่อง รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผ่านระบบ TCAS และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๑.๒ เรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ในหมวดที่ ๓ ข้อ ๒.๒ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา และหลักเกณฑ์การรับสมัคร หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒) กองนโยบายและแผน เรื่อง รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (Integrity and Transparency Assessment: ITA)

๓) คณะครุศาสตร์ เรื่อง โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพี่เลี้ยงเด็ก ปีการศึกษา ๒๕๖๓ คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔) สำนักงานมหาวิทยาลัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔. ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี และ ครบ ๔ ปี

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เรื่อง รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ผ่านระบบ TCAS และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

การจัดประชุมร่วมกันระหว่างหน่วยงานสนับสนุนและหน่วยงานด้านวิชาการที่ดูแลนักศึกษาเพื่อสร้างความเข้าใจและรับฟังความต้องการของนักศึกษา ในหัวข้อ “โครงการจับกาแพ : ทำอย่างไรจึงจะได้ใจนักศึกษา” ก่อนเปิดภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔ ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการดูแลนักศึกษาใหม่และการรักษานักศึกษาที่คงอยู่ ควรพิจารณาช่วงระยะเวลาการจัดกิจกรรมให้เร็วขึ้น หรือให้ระยะเวลาสอดคล้องก่อนเปิดภาคการศึกษา

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตารางเกณฑ์การประเมินแต่ละตัวชี้วัด หัวข้อ “ระดับ ๐ ๑ ๒ ๓ ๔ ๕” ควรเปลี่ยนเป็น “ลำดับ” เพื่อให้สอดคล้องกับการให้คะแนน เนื่องจากการให้คะแนนตามลำดับข้อที่ได้ในแต่ละเกณฑ์การประเมิน

๒. ตัวชี้วัดและเกณฑ์การประเมินควรมีความสอดคล้องกับบริบทและพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน ซึ่งมีความแตกต่างกัน เช่น หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน หน่วยงานจัดหารายได้ เป็นต้น

เรื่อง

๔.๒ (ร่าง) สมรรถนะของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย
สวนดุสิต

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. พฤติกรรมที่คาดหวังของสมรรถนะของผู้ปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยควรกำหนดแนวทางหรือวิธีการปฏิบัติเพื่อให้เกิดพฤติกรรมที่คาดหวัง

๒. การกำหนดพฤติกรรมที่คาดหวังเป็นในลักษณะ ภาพรวม แต่เนื่องจากบุคลากรของมหาวิทยาลัย มีการปฏิบัติงานแตกต่างกันในแต่ละสายงาน จึงควรแบ่งกลุ่ม ระหว่างบุคลากรสายวิชาการและบุคลากรสายสนับสนุน

๓. สมรรถนะ ข้อ ๒ การเปิดกว้างทางความคิดอย่างอิสระ และการคิดสร้างสรรค์ (Empowering Ideas and creative thinking) กับข้อ ๔ การคิดเชิงออกแบบเพื่อการสร้างสรรค์ สิ่งใหม่และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ (Design thinking) และข้อ ๓ การปฏิบัติงานและสร้างงานคุณภาพด้วยความ มุ่งมั่น ฝักใฝ่ในงาน เพื่อยกระดับการทำงานที่แสดงให้เห็นถึง ความปราณีตและความเป็นมืออาชีพ (Passion-driven performance) กับ ข้อ ๕ การตระหนักรู้ ถึงการจัดลำดับ ความสำคัญและการสนองตอบต่อภาวะเร่งด่วนอย่างทันท่วงที เพื่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืน (Sense of priorities and urgency) มีความหมาย/คำนิยาม ที่ซ้ำซ้อนกัน อาจนำมา รวมกันเพื่อให้สมรรถนะข้อนี้สมบูรณ์ครบถ้วน

๔. ควรกำหนดระยะเวลาการปรับตัวเพื่อเริ่มใช้สมรรถนะ ของผู้ปฏิบัติงาน และควรมีการปรับปรุงสมรรถนะตาม สถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลง

๔.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมาย
ปกครองและการบริหารงานภาครัฐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมการบริหารงานยุติธรรมสำหรับตำรวจ
ชั้นสูง และควรประชาสัมพันธ์ไปยังหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อเป็น
การเพิ่มเครือข่ายให้มากขึ้น

๒. รายวิชาภาวะผู้นำเพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงและ
ความเสี่ยงทางการศึกษา ไม่ควรระบุเฉพาะความเสี่ยง
ทางการศึกษา ควรพิจารณาความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

ข้อมูลเพิ่มเติม รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดี โรงเรียนกฎหมายและการเมือง กล่าวชี้แจง หลักสูตร มีการแบ่งกลุ่มวิชาตามความสนใจในหมวดวิชาเลือก เพื่อเป็น ทางเลือกให้นักศึกษา จำนวน ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย กลุ่มวิชาการบริหารองค์การภาครัฐ กลุ่มวิชาการบริหาร การศึกษา กลุ่มวิชาการบริหารงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และกลุ่มวิชาการบริหารงานยุติธรรม ซึ่งรายวิชาภาวะผู้นำ เพื่อการบริหารการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยงทางการศึกษา บรรจุอยู่ในกลุ่มวิชาด้านการบริหารการศึกษา มีจำนวน ๓ รายวิชา ได้แก่ ๑) วิชากฎหมายปกครองสำหรับผู้บริหาร สถานศึกษา ๒) วิชาการบริหารนโยบายและกลยุทธ์การศึกษา และ ๓) วิชาภาวะผู้นำการบริหารการเปลี่ยนแปลง และความเสี่ยงทางการศึกษา ดังนั้น เนื้อหาทางด้านความเสี่ยง ทางการศึกษา จึงเป็นส่วนหนึ่งในกลุ่มนี้โดยเฉพาะ

๔.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ ที่ประชุมมีมติอนุมัติ
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๕ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ที่ประชุมมีมติอนุมัติ
ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔
ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา
(TCAS) จำนวน ๖ หลักสูตร/สาขาวิชา (เพิ่มเติม) จำนวน
๓๑๐ คน

๔.๖ การขอเลื่อนการใช้หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต ที่ประชุมมีมติอนุมัติ
สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง
พ.ศ. ๒๕๖๓ จากภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓
เป็นภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เนื่องจากหลักสูตร มีการเลื่อนกำหนดการใช้หลักสูตรจึงควรดำเนินการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์หลักสูตรให้มากขึ้น เพื่อให้ได้จำนวน นักศึกษาเป็นไปตามแผนรับที่กำหนด

๔.๗ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ที่ประชุมมีมติ ดังนี้
หลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

๑. อนุมัติ การขอเปลี่ยนแปลงรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ในหมวดที่ ๓ ข้อ ๒ การดำเนินการหลักสูตร ข้อ ๓ หลักสูตรและอาจารย์ผู้สอน และหมวดที่ ๔ ข้อ ๔ แผนที่ แสดงความเชื่อมโยงผลการเรียนรู้จากหลักสูตรสู่รายวิชา (Curriculum Mapping) ข้อ ๗ เกณฑ์การสำเร็จการศึกษา ตามหลักสูตร (โดยไม่กระทบโครงสร้าง) ของหลักสูตร นิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๒. อนุมัติ หลักเกณฑ์การศึกษาเพื่อขอรับอนุปริญญา สาขาวิชานิติศาสตร์ของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยให้ผู้สมัครเรียนระดับปริญญาตรี นิติศาสตร์ สามารถรับอนุปริญญานิติศาสตร์ได้เมื่อเรียนครบ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

๔.๘ การขอปิดหลักสูตร (แบบมีเงื่อนไข) จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ๓) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ๔) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

ที่ประชุมมีมติอนุมัติ

๔.๙ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย

ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

๔.๑๐ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกาศนียบัตรบัณฑิต อนุปริญญา และประกาศนียบัตร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

ที่ประชุมมีมติถอนวาระ

๕. เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒ - พ.ศ. ๒๕๖๓ (พฤษภาคม ๒๕๖๒ - กันยายน ๒๕๖๓)

ที่ประชุมมีมติรับทราบ

ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะ สำนักงานสร้างเสริมสนับสนุนสุขภาพ มิ่งบประมาณสนับสนุนในด้านสุขภาพ และการออกกำลังกาย สภาคณาจารย์และพนักงาน สามารถเสนอโครงการ และขอรับการสนับสนุนงบประมาณได้

เรื่อง

มติ/ความเห็นโดยย่อ

๕.๒ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภท
วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น
ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่
๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เป็นต้นไป ได้แก่


๑) นางสาวพัชพร วิภาศรีนิมิต สังกัดศูนย์การศึกษา
นอกที่ตั้ง ลำปาง

๒) นางสาวสายใจ อยู่แท้กุล สังกัดสำนักงาน
คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาการจัดการ

๓) นายวัฒน์วุฒิ ช่างชนะ สังกัดสำนักงานอำนวยการ
โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

๖.ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ที่ประชุมมีมติรับทราบ
ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง
ผู้จัดทำมติ