

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เกาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์	นาคสัมฤทธิ์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นางสาวมนต์นันท	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์	บุญเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายธงชัย	ศรีตามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

**รายนามกรรมการที่ลาประชุม**

๑. นายวัชรกิติ	วัชรโรทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
----------------	-----------	---------------	------------

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ดร.สวงศ์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๓. ดร.สฤณี	ฉัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๔. นางสาวกนกวรรณ	คนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๕. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จันทาวุฒิ	จันทร์มาลี	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๘. นางสาวจริยา	กอนันต์ชัย	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป กองบริหารงานบุคคล
๙. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

**เปิดประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มาประชุม จำนวน ๒๔ คน และกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระนำเสนอเพื่อทราบ จำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑) สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) และชำระค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ๒) กำหนดการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของ สถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และ ๓) รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยขอที่ประชุมดำเนินการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๓ วรรคท้าย “ในกรณี เร่งด่วน ประธานที่ประชุม กรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเลขานุการสภามหาวิทยาลัยอาจนำเรื่องเสนอในวันประชุมได้ โดยความเห็นชอบของที่ประชุม” ในการนี้ จึงขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการนำเสนอวาระดังกล่าว

**มติ** ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** ให้นำเสนอเรื่องเป็นวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม จำนวน ๓ วาระ ได้แก่ ๑) สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) และชำระค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับ ปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) ๒) กำหนดการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และ ๓) รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ****๑.๑ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร จะเสด็จพระราชดำเนินไปพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานคร และปริมณฑล รวมทั้งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในวันที่ ๔ - ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๖.๐๐ น. และเวลา ๑๙.๐๐ น. ณ ห้องพระปกเกล้า อาคารอเนกนิทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญ กรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมงานพระราชทานปริญญาบัตร ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ กำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๘ - ๒๕๕๙ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**มติ** ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๒ การจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities จัดทำโดย Cybermetrics Lab หรือ Internet Lab ซึ่งเป็นกลุ่มวิจัยของสภามหาวิทยาลัยแห่งชาติ ประเทศสเปน เริ่มดำเนินการตั้งแต่ ปี ค.ศ. ๒๐๐๔ จะมีการประกาศผลการจัดอันดับเว็บไซต์ ๒ ครั้งต่อปี คือช่วงเดือนมกราคม และเดือนกรกฎาคม ผ่านทางเว็บไซต์ [www.webometrics.info](http://www.webometrics.info) ทั้งนี้ ในการจัดอันดับเว็บไซต์เป็นการวัดผลงานทางวิชาการที่มีการเผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต นอกเหนือจากผลงานที่มีการตีพิมพ์ลงในวารสาร หรือ การวัดความสามารถในการเป็นมหาวิทยาลัยอิเล็กทรอนิกส์ (E-university) เกณฑ์การจัดอันดับของ Webometrics ประกอบด้วย จำนวนหน้าเว็บของมหาวิทยาลัยภายใต้ โดเมน (ร้อยละ ๒๐) จำนวนไฟล์เอกสารที่นำเสนอบนเว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ร้อยละ ๑๕) จำนวนลิงค์ภายนอกที่ลิงค์ มาที่เว็บไซต์มหาวิทยาลัย (ร้อยละ ๕๐) และจำนวนบทความวิชาการตีพิมพ์ในวารสารนานาชาติ (ร้อยละ ๑๕) การประกาศผลล่าสุดในเดือนมกราคม ๒๕๖๑ โดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต อยู่ในลำดับที่ ๒๒ ของประเทศไทย

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ การจัดอันดับ Webometrics Ranking of World Universities

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรกำหนดเป้าหมายให้ Ranking อยู่ในอันดับที่สูงขึ้น เพื่อความก้าวหน้าของมหาวิทยาลัย โดยการนำเสนอสิ่งที่มีมหาวิทยาลัยมีความถนัด เช่น งานวิจัย หรืองานบริการวิชาการ เป็นต้น

๒. มหาวิทยาลัยควรมีผู้ทำหน้าที่ดูแลเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย และนำเสนอผลการดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย ให้มีปรากฏในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัยอยู่เสมอ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ **ข่าวสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประกาศรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด จำนวน ๑๘๒ หลักสูตร**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ข่าวสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประกาศรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด จำนวน ๑๘๒ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการการอุดมศึกษา (กกอ.) รับทราบผลการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๕ และปีการศึกษา ๒๕๕๙ พร้อมทั้งมีมติให้ประกาศรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรของ กกอ. และประกาศหลักสูตรที่ไม่ผ่านการกำกับมาตรฐานติดต่อกันเป็นเวลา ๒ ปี จำนวน ๑๘๒ หลักสูตร รายละเอียดตามที่ปรากฏในสื่อมวลชน สำหรับ ๕ อันดับแรก ได้แก่ มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวน ๔๐ หลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏเชียงใหม่ จำนวน ๒๒ หลักสูตร มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ จำนวน ๑๖ หลักสูตร มหาวิทยาลัยราชภัฏมหาสารคาม จำนวน ๑๑ หลักสูตร และมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำนวน ๑๘ หลักสูตร ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ไม่มีรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินฯ ในประเด็นดังกล่าว

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ ข่าวสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประกาศรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด จำนวน ๑๘๒ หลักสูตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐**

**สรุปเรื่อง** ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ โดยไม่มีการแก้ไข

## ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

**๓.๑ การเวียนเรื่องพิจารณาการทักท้วงผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเวียนเรื่องพิจารณาการทักท้วงผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีหนังสือ ที่ ศธ ๖๗๐๑/ว ๑ ลงวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การพิจารณาให้ความเห็นชอบการทักท้วงผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง นั้น

ทั้งนี้ ในการพิจารณาเรื่องดังกล่าว สภามหาวิทยาลัยมีมติให้ความเห็นชอบ การทักท้วงผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๔ หลักสูตร โดยมีผลการตรวจประเมินตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๔๑(๒) /ว ๑๘๔๕ ลงวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๐ ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีผลการตรวจประเมินในระดับ “ไม่ผ่าน”

๑.๒ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีผลการตรวจประเมินในระดับ “ต้องปรับปรุง”

๑.๓ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ /หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีผลการตรวจประเมินในระดับ “ผ่าน” ตั้งแต่ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๖ เป็นต้นไป

๑.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีผลการตรวจประเมินในระดับ “ผ่าน” ตั้งแต่ภาคการศึกษา ๑/๒๕๕๔ เป็นต้นไป

๒. มหาวิทยาลัยฯ ได้นำเสนอผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรัง ให้สภามหาวิทยาลัยฯ รับทราบ และเห็นชอบแนวทางการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐

๓. ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติดังนี้

๓.๑ รับทราบผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

๓.๒ ให้ความเห็นชอบ แนวทางการบริหารจัดการสำหรับนักศึกษาหลักสูตรบริหารธุรกิจ บัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง โดยมีผลการตรวจประเมินในระดับ “ไม่ผ่าน” โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑) การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง จำนวน ๑ ราย

๒) การขอเพิ่มอาจารย์ผู้สอน หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง จำนวน ๓ ราย

๓) ขอชี้แจงตามข้อสังเกตเพิ่มเติมจากคณะกรรมการตรวจประเมิน ในประเด็นที่ ๒ ด้านอาจารย์ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

๔. มหาวิทยาลัยฯ ได้รับข้อมูลจากศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง เพื่อขอชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม ตามประเด็นที่ ๒ ด้านอาจารย์ ตามผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา รายละเอียดดังนี้

๔.๑ การใช้งาน Facebook Fan Page ครั้งแรกเมื่อ พ.ศ. ๒๕๕๗

เริ่มจากอาจารย์จรียา ชูปาน ช่วยดำเนินการธุรกิจรักษาความปลอดภัยของครอบครัว ซึ่งจัดตั้งในปี พ.ศ. ๒๕๔๔ โดยเป็นการร่วมทุนระหว่างผู้ถือหุ้น ต่อมาใน พ.ศ. ๒๕๕๕ ได้แยกกิจการ มาเป็น บริษัท หาดใหญ่รักษาความปลอดภัย จำกัด และจัดตั้ง Facebook Fan Page ชื่อ หาดใหญ่รักษา ความปลอดภัยขึ้น แต่จากการตรวจสอบพบว่าข้อมูลใน Facebook Fan Page ระหว่างปี ๒๕๕๕-๒๕๕๗ สูญหายไป และค้นหวันที่เข้าร่วม Facebook Fan Page ไม่ได้ ซึ่งคาดว่าอาจเกิดจากการปิด Facebook Fan Page ไปในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่งนานกว่า ๒ สัปดาห์ ทำให้ข้อมูลบางส่วนสูญหายไป

๔.๒ ชื่อ Facebook Fan Page ไม่ตรงกับชื่อบริษัท เนื่องจากพระราชบัญญัติธุรกิจ ความปลอดภัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดให้ บริษัทรักษาความปลอดภัย ต้องใช้คำนำหน้าชื่อว่า “บริษัท รักษา ความปลอดภัย ..... จำกัด” จึงได้ทำการเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัทรักษาความปลอดภัย หาดใหญ่ จำกัด ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จึงไม่ตรงกับชื่อ Facebook Fan Page ซึ่งจัดตั้งตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๕๕

๕. มหาวิทยาลัยฯ พิจารณาเห็นว่าข้อมูลดังกล่าวข้างต้นมีความสมเหตุสมผล จึงเห็นควรให้นำเสนอ ข้อมูลเพื่อทักท้วงผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในระยะเวลาที่กำหนด ต่อไป

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุม สภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๓๓ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ การให้ความเห็นชอบ การทักท้วงผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ มติสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ การทักท้วง ผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชา คอมพิวเตอร์ธุรกิจ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) จัดการศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๒ กำหนดการประชุมและปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมและปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ รูปแบบการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงานมหาวิทยาลัย ในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญ เพื่อรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมกันทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน นั้น

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้กำหนดวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยกำหนดให้ คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมกันทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ กำหนดการประชุมและปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ การพิจารณาแนวทางการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินตนเอง ของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแนวทางการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๕๙ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๙๕๗/๒๕๕๙ คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ได้พิจารณากรอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ส่งเสริมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล เพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย และแลกเปลี่ยนเรียนรู้ นำผลการประเมินที่ได้มาพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

๒. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบ รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการประเมินตนเองฯ โดยจะนำผลการประเมินที่ได้มาพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัยฝ่ายเลขานุการฯ จึงนำรายละเอียดผลการประเมินตามบทสรุปผู้บริหาร ในการรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มาสังเคราะห์และเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานพัฒนาตามผลการสังเคราะห์ข้อมูลดังนี้

๑. การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยมีขอบเขตการประเมินฯ ประกอบด้วย

๑.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑

๑.๒ การประเมินประสิทธิผลของคณะกรรมการ (Board Effectiveness)

๑.๒.๑ การประเมินกระบวนการของคณะกรรมการ (Board Process) ในการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ จำเป็นที่จะต้องมีการที่กระบวนการที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

๑.๒.๒ การประเมินคณะกรรมการประจำ (Committee) ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ให้ทำหน้าที่แทนหรือถ่วงดุลเรื่องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

๑.๓ การประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ได้แก่ หลักประสิทธิผล หลักประสิทธิภาพ หลักการตอบสนอง หลักการรับผิดชอบต่อสังคม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักการกระจายอำนาจ หลักนิติธรรม หลักความเสมอภาค และหลักมุ่งฉันทามติ

๑.๔ การประเมินการสนับสนุน ส่งเสริมและกำกับติดตาม การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

๑.๕ การประเมินการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

๑.๖ ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย โดยการประเมินตามข้อ ๑.๑ และ ๑.๕ ใช้วิธีการประเมินเชิงคุณภาพ และการประเมินตามข้อ ๑.๒, ๑.๓ และ ๑.๔ ใช้วิธีการประเมินเชิงปริมาณ และคณะกรรมการประเมินตนเองฯ ได้มีข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย ในข้อที่ ๑.๖

๒. ในการประเมินเชิงปริมาณ คณะกรรมการประเมินตนเองฯ ได้กำหนดลักษณะแบบประเมินเป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ซึ่งแบ่งออกเป็น ๕ ระดับ และกำหนดตัวเลขค่าคะแนนแต่ละระดับ ดังนี้

คะแนนเฉลี่ย ๔.๕๐-๕.๐๐ หมายถึง มีระดับการปฏิบัติมากที่สุด

คะแนนเฉลี่ย ๓.๕๐-๔.๕๙ หมายถึง มีระดับการปฏิบัติมาก

คะแนนเฉลี่ย ๒.๕๐-๓.๕๙ หมายถึง มีระดับการปฏิบัติปานกลาง

คะแนนเฉลี่ย ๑.๕๐-๒.๕๙ หมายถึง มีระดับการปฏิบัติน้อย

คะแนนเฉลี่ย ๑.๐๐-๑.๕๙ หมายถึง มีระดับการปฏิบัติที่น้อยที่สุด

๓. ผลการประเมินเชิงคุณภาพ

๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงานตามอำนาจและหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑

สภามหาวิทยาลัย มีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๒๐ ข้อ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยมีผลการปฏิบัติงานจำนวน ๑๗ ข้อ และไม่ได้ปฏิบัติงานจำนวน ๓ ข้อ คือ



๓.๑.๑ ข้อ (๖) อนุมัติการรับเข้าสมทบหรือการยกเลิกการสมทบ การจัดการศึกษาร่วมหรือการยกเลิกการจัดการศึกษาร่วมของสถานศึกษาชั้นสูงหรือสถาบันอื่น เนื่องจากมหาวิทยาลัยไม่ได้มีการจัดการศึกษาร่วมกับสถาบันอื่น

๓.๑.๒ ข้อ (๘) พิจารณาดำเนินการเพื่อทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งและพิจารณาถอดถอนนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ เนื่องจากในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ไม่มีการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ อธิการบดี ศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์พิเศษ

๓.๑.๓ ข้อ (๑๙) รับรองรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย และเสนอรายงานดังกล่าวต่อรัฐมนตรีเพื่อทราบ เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยยังไม่ได้มีการพิจารณาเรื่องดังกล่าว ทั้งนี้ มาตรา ๕๒ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดว่า

มาตรา ๕๒ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชีเพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

ให้มหาวิทยาลัยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีงบดุลบัญชีทำการ และบัญชีรายรับและรายจ่ายที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว พร้อมทั้งแสดงผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ล่วงมาและแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไปภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

สภามหาวิทยาลัยได้กำหนดในปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ให้มหาวิทยาลัย โดยสำนักบริหารกลยุทธ์ นำรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รายงานต่อสภามหาวิทยาลัยในเดือนมีนาคม ๒๕๖๑ แล้ว

๓.๒ การประเมินการมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมของมหาวิทยาลัย จำนวน ๘ กิจกรรม คือ

๓.๒.๑ พิธีน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณล้นเกล้าล้นกระหม่อม ที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เสด็จขึ้นทรงราชย์สืบราชสันตติวงศ์

๓.๒.๒ บำเพ็ญกุศลสวดพระอภิธรรมพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร

๓.๒.๓ งานครบเครื่องเรื่องการเมือง ครั้งที่ ๗

๓.๒.๔ พิธีตักบาตรถวายเป็นพระราชกุศล และถวายพระพรชัยมงคล สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร ในโอกาสวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๖๕ พรรษา

๓.๒.๕ ฝ้าทูลละอองพระบาทรับเสด็จฯ พลเอกหญิงสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี เสด็จพระราชดำเนินไปตรวจเยี่ยมโครงการเกษตรรวมใจ อันเนื่องมาจากพระราชดำริ และทรงเปิดอาคารรัตนธัญญาหาร

๓.๒.๖ สัมมนาเชิงปฏิบัติการ หัวข้อ “Active GE Lecturers for Active Learning”

๓.๒.๗ วิทยาการบรรยายพิเศษในหัวข้อ “พันธกิจเชิงยุทธศาสตร์” จัดโดยสำนักกิจการพิเศษ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๓.๒.๘ เยี่ยมชมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และโครงการโรงสีข้าว สำนักกิจการพิเศษ จังหวัดปราจีนบุรี

#### ๔. ผลการประเมินเชิงปริมาณ

##### ๔.๑ การประเมินประสิทธิผลของคณะกรรมการ (Board Effectiveness)

##### ๔.๑.๑ การประเมินกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Process)

มีผลการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้าย จาก ๑๐ ลำดับ คือ กรรมการสภามหาวิทยาลัย มีการทบทวนการปฏิบัติงานในแต่ละปีเพื่อนำผลมาพัฒนาการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย ( $\mu=๔.๒๔$   $\sigma=๐.๗๒$ )

๔.๑.๒ การประเมินคณะกรรมการประจำ (Committee) ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่แทนหรือกลั่นกรองเรื่องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย มีผลการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้าย จาก ๑๐ ลำดับ คือ คณะอนุกรรมการมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยทั้งในระหว่างการปฏิบัติงานและหลังสิ้นสุดการปฏิบัติงานต่อมหาวิทยาลัยในแต่ละปี ( $\mu=๔.๓๔$   $\sigma=๐.๖๘$ )

๔.๒ การประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ มีผลการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้าย จาก ๒๐ ลำดับ ในประเด็นหลักการมีส่วนร่วม คือ ประชาคมทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย และผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมให้แนวคิด ข้อเสนอแนะแก้ไขปัญหา การตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย ( $\mu=๓.๘๖$   $\sigma=๐.๘๒$ )

๔.๓ การประเมินการสนับสนุน ส่งเสริมและกำกับติดตาม การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย มีผลการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้าย จาก ๑๐ ลำดับ คือ สภามหาวิทยาลัยมีการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน หน่วยงาน และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ( $\mu=๓.๖๒$   $\sigma=๐.๘๐$ )

๕. ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย จากคณะกรรมการประเมินตนเองฯ มี ๕ ข้อ ประกอบด้วย

๕.๑ สภามหาวิทยาลัยควรจัดกิจกรรมหรือมีการประชุมร่วมกัน เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานในแต่ละปี (Retreat) และนำผลการพัฒนามาปรับปรุงการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

๕.๒ สภามหาวิทยาลัยควรให้คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัย ได้รายงานผลการดำเนินงาน ต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำทุกปี โดยจัดวาระการประชุมให้คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ รายงานผลการปฏิบัติงานในการประชุมของสภามหาวิทยาลัย

๕.๓ สภามหาวิทยาลัย ควรมีการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน หน่วยงาน และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หรือวิทยาเขต ในรูปแบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร เพื่อให้ผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเฉพาะผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ได้เห็นรูปแบบการจัดการศึกษา และการดำเนินงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงเพื่อเป็นการกำกับติดตาม การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมาย

๕.๔ สภามหาวิทยาลัย ควรเปิดโอกาสให้ประชาคมทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมให้แนวคิด ข้อเสนอแนะ แก้ไขปัญหา และการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย

๕.๕ สภามหาวิทยาลัยควรมีโอกาสพบปะพูดคุย ปรึกษาหารือเกี่ยวกับการดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่อย่างไม่เป็นทางการในโอกาสที่เหมาะสม

##### สรุปภาพรวมผลการประเมิน

๑. การประเมินเชิงคุณภาพส่วนใหญ่มีการดำเนินงาน สำหรับเรื่องที่ยังไม่ดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ เป็นเรื่องที่มีมหาวิทยาลัยไม่มีการดำเนินการ และยังไม่ถึงกำหนดเวลาที่ต้องดำเนินการ

๒. การประเมินเชิงปริมาณ พบว่าทุกหัวข้อการดำเนินงานที่ได้รับการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้าย เมื่อเทียบเกณฑ์แล้วอยู่ในเกณฑ์ “มีระดับการปฏิบัติมาก” ทั้งหมด

๓. ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ ข้อ อาจพิจารณากำหนดแนวทางการดำเนินงาน หรือให้เกิดการพัฒนาในเรื่องดังกล่าว ซึ่งอาจดำเนินการทั้งหมด หรือจัดลำดับความสำคัญ แล้วเลือกดำเนินการในบางเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

พร้อมกันนี้ นายกสภามหาวิทยาลัย ได้มอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญปรัชญ์ ต้องประสงค์ เข้าร่วมสัมมนาเรื่อง ตีแผ่ธรรมาภิบาลในมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ จัดโดยสถาบันคลังสมองของชาติ และได้จัดทำสรุปรายงานฯ เรียบร้อยแล้ว ซึ่งเนื้อหาของสรุปรายงานฯ ฉบับดังกล่าว มีความสอดคล้อง และเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้นำเสนอเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณากำหนดแนวทางพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา กำหนดแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย หรือมอบหมายผู้รับผิดชอบดำเนินการตามที่สภามหาวิทยาลัยเห็นสมควร

### คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.จักรพรรดิ วัฒนา ในฐานะประธานคณะกรรมการประเมินตนเองฯ และศาสตราจารย์โกวิท บัญญเกียรติ ในฐานะคณะกรรมการประเมินตนเองฯ กล่าวเพิ่มเติม สรุปได้ดังนี้

เจตนารมณ์ของคณะกรรมการประเมินตนเองฯ คือ การประเมินสภามหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนา จึงได้นำเสนอประเด็นข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย จำนวน ๕ ข้อ ซึ่งหากข้อเสนอแนะในประเด็นที่สภามหาวิทยาลัย สามารถดำเนินการได้ก็จะนำมาหารือร่วมกัน

การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ เป็นการประเมินตามอำนาจหน้าที่ ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ส่วนใหญ่เป็นการดำเนินงานภายในห้องประชุม มีผลการปฏิบัติงานที่ดี แต่พบว่ายังขาดการมีส่วนร่วมของประชาคมทุกภาคส่วนมีจำนวนกิจกรรมไม่มากนัก ซึ่งจะมีวิธีการในการสร้างแรงจูงใจเพื่อให้ประชาคมมีส่วนร่วม ให้สอดคล้องกับการกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เพิ่มเติม ในวันที่ ๒๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ที่กำหนดให้คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ รายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ พร้อมทั้งทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน เป็นสิ่งที่สมควรดำเนินการให้เกิดประสิทธิภาพของมหาวิทยาลัย

### การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สิ่งที่ควรดำเนินการ ได้แก่ การตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน หน่วยงาน และ ศูนย์การเรียนการสอนที่ตั้งหรือวิทยาเขต ในรูปแบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร และเปิดโอกาสให้ประชาคมทุกภาคส่วน ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมให้แนวคิด ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์โดยมหาวิทยาลัยควรกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร จำนวน ๒ - ๓ ครั้งต่อปี เพื่อตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน สร้างขวัญและกำลังใจ รวมทั้งเปิดโอกาสให้ประชาคมได้มีส่วนร่วมให้แนวคิด ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์

๒. จากการนำเสนอข่าวของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ประเด็นรายชื่อหลักสูตรที่ไม่ผ่านการประเมินตามเกณฑ์มาตรฐานที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด เป็นที่น่าสังเกตว่า สภามหาวิทยาลัยทุกแห่ง จะต้องให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าวให้มากยิ่งขึ้น เพื่อรักษามาตรฐานทางวิชาการ หรือมาตรฐานของแต่ละวิชาชีพ

ประธานที่ประชุม มอบหมายฝ่ายเลขานุการฯ นำเสนอรายละเอียดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร ในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย และให้ดำเนินการตามที่ ที่ประชุมมอบหมาย

#### ๔.๒ การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอถอนวาระที่ ๔.๒ การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย สวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ เนื่องจากจะต้องนำประเด็นที่ได้จากวาระที่ ๔.๑ การพิจารณา แนวทางการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มากำหนดเป็นแนวทางในการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติให้ถอนวาระ** การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๔.๓ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การดำเนินการทางวินัย ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โดยที่พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้กำหนดการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย เป็นการกำหนดกระบวนการสอบสวนทางวินัย การพิจารณา เงื่อนไขการสั่งพักงาน หรือการสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน และผลแห่งการสั่งพักงาน หรือสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน เพื่อให้เกิดการดำเนินการทางวินัยอย่างรวดเร็ว ยุติธรรม และปราศจากอคติ จึงจำเป็นในการออกเป็นระเบียบฯ ฉบับนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ คณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๔ มกราคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๐ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓(๑๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๘ มีนาคม ๒๕๖๐ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๕(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๙(๒๒)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒๐(๒๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒๑(๒๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒(๒๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒๕(๒๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๐ ในการประชุม ครั้งที่ ๒๖(๒๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒๗(๓๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๕)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๐

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

### คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.สฤกษ์ดี ธัญกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กล่าวเพิ่มเติม (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖๔ วรรคสาม โดยร่างระเบียบฯ ดังกล่าวได้รับนโยบายจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการร่างกฎหมายที่ประชุมรองอธิการบดี คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ตามลำดับ พร้อมทั้งได้รับข้อเสนอแนะจากผู้ทรงคุณวุฒิ ได้แก่ นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด และรองศาสตราจารย์ พันเอก ดร.ถวัลย์ ฤกษ์งาม และเป็นไปตามหลักการของ กฎ ก.พ. ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๖

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สิทธิในการอุทธรณ์ มีระบุในส่วนใดหรือไม่ เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีการแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ดังนั้นเมื่อมีบทลงโทษ จึงควรมีเรื่องการอุทธรณ์ระบุไว้ด้วย

๒. ข้อความหลักการและเหตุผล ระบุ เพื่อให้เกิดการดำเนินการทางวินัยอย่างรวดเร็ว คำว่า อย่างรวดเร็ว คือ ให้ดำเนินการเร็วที่สุดเพื่อประโยชน์ขององค์กร เนื่องจากการลงโทษ ระบุมีการไล่ออก ดังนั้น หากพนักงานมหาวิทยาลัย ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางวินัย เรื่องเงิน หรือทรัพย์สิน เมื่อมีผลการดำเนินการทางวินัยออกมาอย่างรวดเร็วเป็นการชดเชย หรือการฟ้องร้อง ผู้ใดจะเป็นผู้ดำเนินการต่อไป

### กล่าวชี้แจง

ดร.สฤกษ์ดี ธัญกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย กล่าวชี้แจง กรณีพนักงานมหาวิทยาลัย กระทำความผิดก่อให้เกิดความเสียหายแก่มหาวิทยาลัย ซึ่งตามพระราชบัญญัติความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. ๒๕๓๙ กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความผิดทางละเมิด ซึ่งกระทรวงการคลัง มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่กำหนดไว้ และกองกฎหมายได้นำมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อไม่ให้เกิดผลเสียต่อหน่วยงาน

สำหรับสิทธิในการอุทธรณ์ ไม่ได้มีระบุไว้ในระเบียบฯ ฉบับนี้ เนื่องจากจะมีกำหนดไว้ในพระราชบัญญัติวิธีปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๙ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

#### ๔.๔ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ ตามที่ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ ปี) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบความร่วมมือตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไขหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ โดยเริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมานั้น บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรัสเดช สมิตินิพนพรธม เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในคณะวิทยาการจัดการ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐพรธม ดันติกุล

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่พิเศษ/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และอนุมัติโครงการเปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ โดยเริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมานั้น มหาวิทยาลัยขอเปลี่ยนแปลงมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในวาระที่ ๔.๓ ข้อมูลการดำเนินการของหลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อสั่งเกิดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มติที่ประชุมข้อ ๒. การเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร เปลี่ยนเป็นจำนวน ๕ หลักสูตร โดยขอยกเลิกการเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลของอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ทั้งนี้ จึงขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรในการประชุมครั้งนี้ จำนวน ๘ ราย ประกอบด้วย

๒.๑ เปิดสอน ณ กรุงเทพมหานคร ขอเปลี่ยนแปลง จำนวน ๒ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยน ตำแหน่งภายในหลักสูตร

๑) อาจารย์ปณรรฐพร คำหาญสุนทร เปลี่ยนเป็น อาจารย์บุณยวีร์ จิโรภาสวรพงศ์

๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรใจ สารยศ เปลี่ยนเป็น อาจารย์นิตารัตน์ อิศระมโนรส

๒.๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ขอเปลี่ยนแปลง จำนวน ๒ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยน ตำแหน่งภายในหลักสูตร

๑) อาจารย์ฉลาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์ เปลี่ยนเป็น อาจารย์เกษร ขวัญมา

๒) อาจารย์รัถยา เชื้อกลาง เปลี่ยนเป็น อาจารย์ชนมธิดา ยาแก้ว

๒.๓ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก ขอเปลี่ยนแปลง จำนวน ๓ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร

- ๑) อาจารย์มุกทิศา ทาคำแสน เปลี่ยนเป็น อาจารย์จิราภรณ์ ยกอินทร์
- ๒) อาจารย์นิศารัตน์ อิศระมโนรส เปลี่ยนเป็น อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ
- ๓) อาจารย์ชัชวีร์ สุนทรภักย์ เปลี่ยนเป็น ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญใจ จริยาทัศน์กร

๒.๔ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ขอเปลี่ยนแปลง จำนวน ๑ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร คือ อาจารย์อินสอน จันตะ เปลี่ยนเป็น นางสาวสุดารัตน์ พงษ์พันธ์

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๙)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๓)/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรนี้แล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ โดยเริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมานั้น บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าว ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์อภาภรณ์ อังสาชน เนื่องจากโอนย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏจันทรเกษม ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยที่ ๕๖๘๗/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สายสุดา บันตระกุล

๔. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ ปี) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบความร่วมมือตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๕๙ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๓)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ โดยเริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมานั้น ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖ ราย ประกอบด้วย

๔.๑ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร คือ อาจารย์ชนมธิดา ยาแก้ว เปลี่ยนเป็น อาจารย์ฉลาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์

๔.๒ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดนครศรีธรรมราช ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร ดังนี้

- ๑) อาจารย์เกษร ขวัญมา เปลี่ยนเป็น อาจารย์มุกทิศา ทาคำแสน
- ๒) อาจารย์จิราภรณ์ ยกอินทร์ เปลี่ยนเป็น อาจารย์รัชญา เชื้อกลาง

๔.๓ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดนครนายก ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร ดังนี้

- ๑) อาจารย์อัญชิษฐา ปิยะจิตติ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ปณรรฐพร คำหาญสุนทร
- ๒) ว่าที่ ร.ต.หญิงขวัญใจ จริยาทัศน์กร เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรใจ สารยศ

๔.๔ ศูนย์การศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดเชียงราย ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร คือ อาจารย์สุดารัตน์ พงษ์พันธ์ เปลี่ยนเป็น อาจารย์อินสอน จันตะ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น ทั้งนี้ ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

### คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวเพิ่มเติม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี จะมีการใช้ ๒ หลักเกณฑ์ ประกอบด้วย หลักเกณฑ์ที่ ๑ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ โดยหลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ จะใช้เกณฑ์ดังกล่าว ซึ่งคุณสมบัติอาจารย์ เรียกว่า อาจารย์ประจำหลักสูตร มีคุณวุฒิตรงหรือสัมพันธ์กับสาขาวิชาที่เปิดสอนไม่น้อยกว่า ๕ คน และมีคุณวุฒิไม่ต่ำกว่าปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ อย่างน้อย ๒ คน และหลักเกณฑ์ที่ ๒ เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยหลักสูตรที่ดำเนินการพัฒนาปรับปรุง ตั้งแต่ ปี พ.ศ. ๒๕๕๔ จะใช้เกณฑ์ดังกล่าว ซึ่งคุณสมบัติอาจารย์ เรียกว่า อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร มีคุณวุฒิขั้นต่ำปริญญาโท หรือเทียบเท่า หรือมีตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และต้องมีผลงานทางวิชาการทุกคน จำนวนอย่างน้อย ๕ คน ซึ่งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร ๕ คน จะต้องมีผลงานทางวิชาการ และเป็นเกณฑ์เดียวกับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ดังนั้นหลักสูตรที่มีการพัฒนาใหม่จะต้องให้ความระมัดระวังในเรื่องนี้เนื่องจากเป็นหลักเกณฑ์ที่มีความเข้มข้นมากขึ้น

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากข่าวที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นำเสนอหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์ ส่วนใหญ่จะเป็นเรื่องอาจารย์ประจำหลักสูตร หรืออาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนั้น คณะบดีจึงควรดูแลและให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และปัจจุบันมีการกำหนดให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยเฉพาะหลักสูตรใหม่ จะต้อง มีผลงานทางวิชาการ และได้มีการกล่าวถึงผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัยบางแห่งที่มีผู้ดำเนินงานจำนวน ๘-๙ คน ต่อผลงานวิจัย ๑ เล่ม ซึ่งเป็นข้อคำถามถึงความเหมาะสม เนื่องจากผลงานวิจัยเป็นงานวิจัยธรรมดาที่ไม่ซับซ้อน

### กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวชี้แจง สืบเนื่องจากเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ที่กำหนดเพิ่มขึ้นโดยให้อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะต้อง มีผลงานทางวิชาการ และผลงานทางวิชาการจะต้องเป็นผลงานทางวิชาการที่เทียบเท่ากับการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ผลงานทางวิชาการที่ได้รับการเผยแพร่ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งเป็นสิ่งที่ยากสำหรับหลักสูตรใหม่ ในการหาอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ที่มีคุณสมบัติครบตามที่กำหนดไว้ในเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัยบางแห่งจึงได้ดำเนินการในรูปแบบที่ผู้ทรงคุณวุฒิให้ข้อสังเกต ไม่เช่นนั้นหลักสูตรก็เปิดไม่ได้ ซึ่งขณะนี้ยังอนุโลมให้ใช้ได้ และยังไม่มีการกำหนดที่ชัดเจนออกมา



**มติ ที่ประชุม มีดังนี้**

๑. **อนุมัติ** การขอเปลี่ยนแปลงมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ วาระที่ ๔.๓ ข้อมูลการดำเนินการของหลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อสั่งเกิดของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มติที่ประชุมข้อ ๒ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร เปลี่ยนเป็นจำนวน ๕ หลักสูตร

๒. **ให้ความเห็นชอบ** การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๒.๑ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย

๒.๒ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๘ ราย

๓. **ให้ความเห็นชอบ** การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ดังนี้

๓.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ราย

๓.๒ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ (หลักสูตร ๕ ปี) รูปแบบการจัดการศึกษาแบบความร่วมมือตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จำนวน ๖ ราย

**๔.๕ การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลักสูตร และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๖ หลักสูตร**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลักสูตร และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๖ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตร ในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๕ หลักสูตร และในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๘)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๕๔ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๓๕)/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๕๔ และในการประชุมครั้งที่ ๑(๑)/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๕๕ มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๑๓๔ คน

๑.๒ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๔๐)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๒๐๖ คน

๑.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๔๑)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๕๕ มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๑๙๐ คน

๑.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๔๐)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ ในการประชุม

ครั้งที่ ๒(๑๐)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๕๗ มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๒๑๖ คน

๑.๕ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๔๑)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๕๔ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒)/๒๕๕๕ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๕๕ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ เมื่อวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๗ มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๑๗๙ คน

๑.๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และอยู่ระหว่างการรับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๑๑๐ คน

๑.๗ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙ และอยู่ระหว่างการรับทราบสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีจำนวนนักศึกษาปัจจุบัน ๙๔ คน

๒. ในปีการศึกษา ๒๕๕๙ และปีการศึกษา ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะ/โรงเรียนพัฒนาหลักสูตรใหม่ให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ขึ้นเพื่อทดแทนหลักสูตรเดิม จำนวน ๗ หลักสูตร/สาขาวิชา และดำเนินการงดรับนักศึกษาในหลักสูตรเดิม ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ และปีการศึกษา ๒๕๖๐ ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

๒.๒ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒.๔ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒.๕ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒.๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มดรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

๒.๗ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ พัฒนาหลักสูตรใหม่ ได้แก่ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ ปีการศึกษาที่เริ่มรับนักศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการพิจารณาปิดหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น เมื่อนักศึกษาสำเร็จ การศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดครบถ้วนแล้ว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ จำนวน ๑ หลักสูตร และตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ จำนวน ๖ หลักสูตร

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จำนวนนักศึกษาที่คงเหลือมีจำนวนเท่าใด และจะสำเร็จการศึกษาทันตามที่มหาวิทยาลัยกำหนดหรือไม่

๒. มหาวิทยาลัยเอกชนบางแห่งเปิดหลักสูตรโดยการจัดทำในรูปแบบโครงการ อาจารย์รับผิดชอบหลักสูตร จะเป็นลักษณะเลขานุการโครงการ อาจารย์ประจำจะสอนเฉพาะนักศึกษาชั้นปีที่ ๑ นอกนั้นเป็นอาจารย์พิเศษ ที่เป็นผู้เชี่ยวชาญ ซึ่งเป็นจุดขายของมหาวิทยาลัยเอกชน ที่แตกต่างจากมหาวิทยาลัยของรัฐ ทำให้จำนวนอาจารย์ ประจำมีไม่มาก ซึ่งเป็นการเปลี่ยนแปลงโดยเน้นผู้เชี่ยวชาญมากกว่าอาจารย์ประจำ

๓. มหาวิทยาลัยมิได้มีหน้าที่ผลิตบัณฑิตเพียงอย่างเดียว แต่มหาวิทยาลัยยังมีหน้าที่สร้างองค์ความรู้ และปฏิบัติตามพันธกิจอย่างเข้มแข็ง จึงจะเรียกว่าเป็นหน่วยงานทางวิชาการที่มีการจัดการเรียนการสอนที่เป็นเลิศ มีการศึกษาค้นคว้าที่เป็นเลิศ มีการบริการวิชาการที่เป็นเลิศ ซึ่งบุคคลภายนอกดำเนินการไม่ได้จะทำได้เพียงการสอน เท่านั้น ปัจจุบันจึงได้มีการคิดระบบใหม่ เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีความเข้มแข็ง และเป็นสิ่งที่ขาดไม่ได้ในสังคม มหาวิทยาลัยจึงมีส่วนร่วมในการกำหนดอนาคตของประเทศ ดังนั้น การผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพจึงมิใช่การให้ ผู้เชี่ยวชาญมาสอน แต่ผู้เชี่ยวชาญเป็นวิทยากรในบางครั้งคราว และสิ่งที่ควรเน้น คือความร่วมมือกับภาคธุรกิจ หรือสถานประกอบการ ซึ่งเป็นความเปลี่ยนแปลงในการสร้างมหาวิทยาลัย ให้มีรูปแบบความเข้มแข็งและมีส่วนในการ พัฒนาสังคมและประเทศชาติมากขึ้น

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ และ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เป็นหลักสูตร อุตสาหกรรมของมหาวิทยาลัย เหตุใดจึงมีการงดรับนักศึกษา

### กล่าวชี้แจง

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล คณบดีโรงเรียนการเรือน กล่าวชี้แจง สรุปได้ดังนี้

นักศึกษาที่คงเหลือจะเป็นนักศึกษารหัส ๕๙ ลงไป ปัจจุบันจะมีนักศึกษาชั้นปีที่ ๒ ถึงชั้นปีที่ ๔ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะดูแลนักศึกษาตามปกติในหลักสูตรเดิมที่เรียนอยู่จนกว่าครบตามแผนการเรียนของหลักสูตร และสำเร็จการศึกษา สำหรับนักศึกษา รหัส ๖๐ จะศึกษาตามแผนการเรียนของหลักสูตรใหม่

หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนา หลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสมาคมนักกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย ซึ่งมีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพมหาวิทยาลัยจึงได้พัฒนาหลักสูตรใหม่ขึ้น

หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ พัฒนาหลักสูตรใหม่ คือ หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ เนื่องจากมีการเน้นรายวิชาปฏิบัติที่ใช้เทคโนโลยีเพิ่มมากขึ้น และจัดทำเป็นหลักสูตรสหกิจศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีโอกาสฝึกทักษะในสถานประกอบการมากยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ การของดรับนักศึกษา ภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๙ เป็นต้นไป จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๒. ให้ความเห็นชอบ การของดรับนักศึกษา ภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๔

๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๕) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

๖) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

#### ๔.๖ ข้อมูลการดำเนินการของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ข้อมูลการดำเนินการของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย ได้มีการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งผ่านความเห็นชอบและอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ พร้อมทั้งนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตร เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ส่งหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/๙๒๙๙ ลงวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอส่งคืนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีข้อสังเกตว่า หากเป็นการเสนอครั้งแรกขอให้แก้ไขเป็น “ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙” ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว โดยผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ พร้อมทั้งนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเพื่อพิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๐

๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ส่งหนังสือ ที่ ศธ ๐๕๐๖(๒)/๔๐ ลงวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งคืนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ จากการประชุมคณะกรรมการด้านมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติเห็นชอบให้มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปรับปรุงแก้ไขหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) โดยมีข้อสังเกตว่า

ให้มหาวิทยาลัยเพิ่มเติมรายวิชาที่มอบคุณวุฒิและทักษะทางด้านดิจิทัล (Digital Literacy) ตลอดจนความเข้าใจในการรับรู้ข่าวสารข้อมูลอย่างชาญฉลาด เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ ทักษะ มีสมรรถนะทางด้านดิจิทัล และบรรลุวัตถุประสงค์ในการเสริมสร้างความเป็นมนุษย์ที่สมบูรณ์ ในกลุ่มวิชาวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ โดยอาจปรับลดหน่วยกิตในบางรายวิชา เพื่อให้หมวดวิชาศึกษาทั่วไปดังกล่าวมีจำนวนหน่วยกิตเหมาะสมโดยไม่กระทบกับโครงสร้างรายวิชาของหมวดวิชาดังกล่าว

๔. มหาวิทยาลัยจึงดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ตามข้อสังเกตดังกล่าวข้างต้น โดยการพัฒนารายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล รหัสวิชา ๔๐๐๐๑๓๓ หน่วยกิต ๓ (๒-๒-๕) โดยมีรายละเอียดดังนี้

#### ๔.๑ จุดมุ่งหมายของรายวิชา

๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนักรู้เท่าทัน และเห็นคุณค่าของการใช้ดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์  
๒) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักการเข้าถึงและหลักการใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวัน

๓) เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการเข้าถึงและหลักการใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้

๔) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัลไปใช้ในการแก้ไขปัญหาในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

๕) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความเข้าใจและการใช้ดิจิทัลไปประยุกต์ใช้ได้ อย่างเหมาะสมตามแนวทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

๖) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิดวิเคราะห์ แยกแยะ และสามารถสรุปเกี่ยวกับความเข้าใจและการใช้ดิจิทัลได้อย่างถูกต้องเหมาะสม

#### ๔.๒ วัตถุประสงค์

๑) เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

๒) เพื่อพัฒนาเนื้อหาให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล

#### ๔.๓ คำอธิบายรายวิชา

แนวคิดเกี่ยวกับความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารยุคดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล ความเข้าใจสื่อดิจิทัล แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัล การมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัล ดิจิทัลคอมเมอร์ซ กฎหมายดิจิทัล และเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต

Digital literacy concept, rights and responsibilities, digital media access, digital communication, digital security, digital media understanding, digital society practices, digital health and wellness, digital commerce, digital law and future digital technology

๔.๔ แผนที่แสดงการกระจายความรับผิดชอบมาตรฐานผลลัพธ์การเรียนรู้จากหมวดวิชาศึกษาทั่วไปสู่รายวิชา (General Education Curriculum Mapping)

๕. การเพิ่มรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ในหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อีก ๑ วิชา (๓ หน่วยกิต) ดังกล่าว เป็นรายวิชาที่มีความจำเป็นในการสร้างทักษะสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ ซึ่งจะเกิดประโยชน์ต่อนักศึกษา ทั้งในระหว่างศึกษาในมหาวิทยาลัยและหลังสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยจึงเห็นสมควรให้นักศึกษาทุกหลักสูตรที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป เรียนวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

๕.๑ หลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จำนวน ๓๓ หลักสูตรให้นำรายวิชาของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) จำนวน ๘ รายวิชา รวม ๓๓ หน่วยกิตบรรจุลงในโครงสร้างของหลักสูตรนั้น ๆ โดยสามารถกระจายลงได้ทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

๕.๒ หลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุง ก่อนปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๓ หลักสูตร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบแล้วให้นำรายวิชาของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) จำนวน ๗ รายวิชาเดิม จำนวน ๓๐ หน่วยกิต บรรจุในแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ส่วนรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ให้นักศึกษารหัส ๖๐ ขึ้นไปลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ทุกคน โดยไปลงเลือกแทนวิชาเลือกเสรี

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การดำเนินการของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การพิจารณาหลักสูตรครั้งต่อไปควรผ่านการพิจารณาจากหน่วยงานยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย หรือสำนักบริหารกลยุทธ์ พิจารณาหลักสูตรที่เปิดสอน

๒. การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) โดยเพิ่มรายวิชาจะมีผลกระทบต่อจำนวนหน่วยกิตและค่าใช้จ่ายของนักศึกษาหรือไม่ และหลักสูตรที่ส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาไปแล้วจะต้องนำกลับมาพิจารณาใหม่หรือไม่

๓. คำอธิบายรายวิชา ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล คำว่า “การมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัล” ควรเป็น “การใช้ชีวิตและมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัล” และคำว่า “เทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต” ควรเป็น “การเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีดิจิทัล” รวมทั้ง ขอให้ทบทวน คำว่า “digital health and wellness” ควรเป็น “health and wellness”

๔. หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) มีการจัดการเรียนการสอนแล้ว ๑ ภาคการศึกษา และอยู่ระหว่างการจัดการเรียนการสอน ซึ่งควรให้นักศึกษารู้ถึงการใช้ดิจิทัล ที่เป็นการเปลี่ยนแปลงของสังคมในปัจจุบัน ทำให้เกิดโอกาสกับผู้เรียนและการใช้ชีวิตในหลาย ๆ ด้าน

๕. การจัดการเรียนการสอนของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) แต่ละหลักสูตร หรือสาขาวิชาควรมีข้อเสนอแนะ เนื่องจากจะต้องมีการทวนสอบผลสัมฤทธิ์ตามมาตรฐานผลการเรียนรู้ของหลักสูตร ของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ว่านักศึกษาแต่ละหลักสูตร หรือสาขาวิชา เป็นอย่างไร เนื่องจากรายวิชาพื้นฐานเป็นรายวิชาที่สำคัญ และสำคัญต่อการนำไปวางแผนในรายวิชาเอกต่อไป

๖. หมวดที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป สถานที่เรียนควรใช้คำว่า มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กรุงเทพมหานคร วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง

๗. หมวดที่ ๒ วัตถุประสงค์ในการพัฒนารายวิชา ควรจะเรียงลำดับความสำคัญ คือ ๒.๑ เพื่อพัฒนาเนื้อหาให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีดิจิทัล และ ๒.๒ เพื่อพัฒนาผลสัมฤทธิ์การเรียนรู้ของรายวิชาให้สอดคล้องกับมาตรฐานผลการเรียนรู้ตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

๘. หมวดที่ ๕ สัปดาห์ที่ ๑๒ คำว่า “เครือข่ายคอมเมิร์ซ” หมายถึงอะไร และคำว่า “คอมเมิร์ซ” มีความหมายที่ใช้ในภาษาไทยหรือไม่ หากมีควรใช้ภาษาไทย

๙. กิจกรรมการเรียนการสอน/สื่อที่ใช้ ควรเพิ่ม Smart Classroom เพื่อให้เชื่อมโยงกับสื่อการสอน Smart Phone/Tablet ของผู้เรียน

## กล่าวชี้แจง

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวชี้แจง การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ส่งผลกระทบต่อหลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๓๓ หลักสูตร เนื่องจากจะต้องเพิ่มหน่วยกิตโครงสร้างหลักสูตรในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จาก ๓๐ หน่วยกิต เป็น ๓๓ หน่วยกิต ซึ่งทั้ง ๓๓ หลักสูตร เป็นหลักสูตรที่อยู่ระหว่างการปรับปรุงและพัฒนาใหม่ และเป็นหลักสูตรที่มหาวิทยาลัยจะดำเนินการส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา หลังจากที่ส่งหมวดวิชาศึกษาทั่วไปแล้ว ทั้งนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ส่งคืนหลักสูตรดังกล่าวทั้งหมดกลับมา เพื่อให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขหมวดวิชาศึกษาทั่วไปให้เสร็จเรียบร้อยก่อน จึงยังคงสามารถแก้ไขเพิ่มเติมรายวิชาหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ใน ๓๓ หลักสูตรนี้ ให้เป็น ๓๓ หน่วยกิตได้

สำหรับหลักสูตร ๑๓ หลักสูตรเดิม ที่พัฒนาปรับปรุงและได้รับการรับทราบแล้ว เพื่อให้ไม่ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างหลักสูตร จึงได้บริหารจัดการให้เรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต โดยนารายวิชา ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ให้นักศึกษาทุกคนที่เข้าหส ๖๐ ขึ้นไป ลงทะเบียนเรียนวิชานี้ โดยไปลงเลือกแทนวิชาเลือกเสรี

## มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. **อนุมัติ** การปรับปรุงแก้ไขหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) ตามข้อสังเกตของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยเพิ่มรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป อีก ๑ วิชา จำนวน ๓ หน่วยกิต และกำหนดให้ทุกหลักสูตรเรียนหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๒. **ให้ความเห็นชอบ** การดำเนินการเกี่ยวกับการบรรจุและการเรียนรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้

๑) หลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุง ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นต้นไป จำนวน ๓๓ หลักสูตร ให้นำรายวิชาของหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) จำนวน ๘ รายวิชา รวม ๓๓ หน่วยกิต บรรจุลงในโครงสร้างของหลักสูตรนั้น ๆ โดยสามารถกระจายลงได้ทุกภาคการศึกษาตลอดหลักสูตร

๒) หลักสูตรที่พัฒนาปรับปรุง ก่อนปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑๓ หลักสูตร ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบแล้ว ให้นำรายวิชาของหลักสูตร หมวดวิชาศึกษาทั่วไป (ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙) จำนวน ๗ รายวิชาเดิม จำนวน ๓๐ หน่วยกิต บรรจุในแผนการเรียนตลอดหลักสูตร ส่วนรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล (Digital Literacy) ให้นักศึกษารหัส ๖๐ ขึ้นไปลงทะเบียนเรียนในรายวิชานี้ทุกคน โดยไปลงเลือกแทนวิชาเลือกเสรี

## ๔.๗ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๑ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๒ ราย คือ

๑. อาจารย์ ดร.ยุธยา อยู่เย็น

๒. อาจารย์ถิรพร แสงพิรุณ

โดยสรุปผลการประเมิน แต่ละรายมีผลการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน มีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมิน จริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษา หรือวิจัยตามความเหมาะสมของสาขาวิชา สอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อกำเนิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

มีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ขอกำหนดตำแหน่งสาขาวิชาภาษาอังกฤษ

เรื่องที่น่าเสนอผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมสภาวิชาการมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อซักถาม สำหรับผู้ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ราย ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สามารถนำข้อสังเกตไปปรับปรุงแก้ไข แล้วเสนอขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใหม่ได้หรือไม่

### กล่าวชี้แจง

นางสาวจรียา กอนันต์ชัย เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล กล่าวชี้แจง กรณีผู้ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ที่มีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินฯ สามารถนำข้อสังเกตมาปรับปรุงแก้ไข และนำเสนอ ขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ใหม่ได้อีกครั้ง แต่จะต้องมีการเผยแพร่และใช้ในการเรียนการสอนมาแล้ว ไม่น้อยกว่าหนึ่งภาคการศึกษา ซึ่งหากเผยแพร่ใหม่อาจจะไม่ทันตามเกณฑ์ที่ได้กำหนดและประกาศใช้ซึ่งมีสาระ ประเด็นที่ต้องพิจารณาเพิ่มเติม

### มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ยุธยา อยู่เย็น พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีววิทยา ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงาน ทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๒. อาจารย์ถิรพร แสงพิรุณ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ขอ กำหนด ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กันยายน ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย รับผลงานทางวิชาการฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย

ไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ราย



## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

หลักปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน คือ รายงานผลการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสให้สภามหาวิทยาลัยทราบ ซึ่งหลักปฏิบัติงานดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามรับรองรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายในและเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย สำนักงานตรวจสอบภายในจึงได้บรรจุรายงานผลการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสไว้ในปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกปี โดยสำนักงานตรวจสอบภายในจะนำรายงานผลการตรวจสอบเข้าสภามหาวิทยาลัย ในแต่ละช่วงเวลา

สำหรับรายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) ประกอบด้วย ผลการสอบทานรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ความมีอยู่จริงของบัญชีเงินสดและบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำเดือน กันยายน-พฤศจิกายน ๒๕๖๐ การดำเนินการตามข้อเสนอแนะของสำนักงานตรวจเงินแผ่นดินเกี่ยวกับบัญชีเงินฝากธนาคาร และผลการตรวจสอบการดำเนินงานเกี่ยวกับผู้ผลิตสัญญาณการศึกษา ณ วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๐

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๕)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และผ่านการพิจารณาจากอธิการบดี ตามบันทึกข้อความที่ สตส.๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑

#### กล่าวเพิ่มเติม

ศาสตราจารย์ ดร.บุญเกียรติ บุญเกียรติ ในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กล่าวเพิ่มเติม การตรวจสอบภายใน มีความก้าวหน้าและได้รับความร่วมมือจากหน่วยงานต่าง ๆ เป็นอย่างดี แต่ยังมีบางประเด็นที่อาจจะต้องมีนโยบายสำหรับการดำเนินงานในภายหลัง เช่น ความเสี่ยงของการชำระหนี้ทุนการศึกษา

นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด ในฐานะประธานคณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง กล่าวเพิ่มเติม ความเสี่ยงของการชำระหนี้ทุนการศึกษา คณะอนุกรรมการด้านความเสี่ยง ได้ฝากให้คณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) ทำหน้าที่ในการกำหนดกระบวนการ ขั้นตอนและวิธีการต่าง ๆ อย่างครบถ้วนเพื่อให้เกิดความสามารถในการชำระหนี้ โดยจะมีการติดตามต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๕.๒ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๖ เงินสำรองประจำปีและเงินสำรองสะสม ข้อ ๓๙ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการใช้จ่ายของงบประมาณต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นระบบไตรมาส ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดไตรมาส และจัดทำรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีเสนอสภามหาวิทยาลัย

กองคลัง จึงได้จัดทำสรุปรายรับ-รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมหาวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จาก ๓ แหล่ง คือ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๑๗๓.๐๑ ล้านบาท เงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๓๘๘.๖๗ ล้านบาท หัก เงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๗๗.๗๓ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๓๑๐.๘๔ ล้านบาท และ เงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๒๐.๐๐ ล้านบาท หัก เงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๒๔.๐๐ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๙๖.๐๐ ล้านบาท รวมวงเงินที่จัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๕๗๙.๘๕ ล้านบาท

สำนักงบประมาณ อนุมัติและโอนเงินเข้ามหาวิทยาลัย ผ่านระบบ GFMS งวดที่ ๑ ครั้งที่ ๑ จำนวนเงิน ๗๖๑.๕๐ ล้านบาท เรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัย มีการเบิกจ่ายสะสมเงินงบประมาณแผ่นดิน จากระบบ GFMS ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๗๔๓.๙๗ ล้านบาท คงเหลือในระบบ GFMS จำนวนเงิน ๑๗.๕๓ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริง จากเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) จำนวนเงิน ๗๖.๓๔ ล้านบาท ประกอบด้วย (นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๓๔.๕๖ ล้านบาท นักศึกษากองทุน กรอ./กยศ. และนักศึกษาทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๔๑.๗๖ ล้านบาท และเงินบำรุงการศึกษาอื่น ๆ จำนวนเงิน ๐.๐๒ ล้านบาท) มียอดค้างรับจากนักศึกษา จำนวนเงิน ๖.๘๔ ล้านบาท ประกอบด้วย (นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๕.๑๐ ล้านบาท และนักศึกษากองทุน กรอ./กยศ. และนักศึกษากองทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๑.๗๔ ล้านบาท) และมีเงินรายรับจริงเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๔.๘๔ ล้านบาท

ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงมีเงินรายรับจริงสะสมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐) จำนวนเงินทั้งสิ้น ๘๔๒.๖๘ ล้านบาท และมีรายจ่ายจริงสะสมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย จำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๙๓.๖๒ ล้านบาท ผลต่างรายรับจริงสะสมมากกว่า รายจ่ายจริงสะสม จำนวนเงิน ๕๔๙.๐๖ ล้านบาท

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สินและงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินอุดหนุนทั่วไป เงินบำรุงการศึกษา และเงินรายได้อื่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไตรมาส ๑ (๑ ตุลาคม - ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๐)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓** **สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) และชำระค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**  
**ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS**  
**รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) และชำระค่ายืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามมติที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยเห็นชอบให้ปรับการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ในรูปแบบ Thai University Central Admission System: TCAS ซึ่งกำหนดการรับสมัครออกเป็น ๕ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ Portfolio รอบที่ ๒ โควตา รอบที่ ๓ รับตรงร่วมกัน รอบที่ ๔ Admission และรอบที่ ๕ รับตรงอิสระ โดยผู้สมัครมีเพียง ๑ สิทธิ์การตอบรับในสาขาวิชา ที่เลือก และสามารถสละสิทธิ์ภายในระยะเวลาที่กำหนด

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้สมัครเข้าร่วมใช้ระบบการคัดเลือกดังกล่าวและได้จัดทำแผนรับ นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขตและศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง จำนวน ๕๑ หลักสูตร/สาขาวิชา และกำหนดขั้นตอนการรับสมัครในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) จำนวน ๔ รอบ รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๔,๘๔๕ คน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๖ หลักสูตร โดยกำหนดสอบสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ และมีจำนวนผู้สมัคร ทั้งสิ้น ๓๘๘ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์เรียบร้อยแล้ว โดยมีผู้ผ่านการคัดเลือกการสอบสัมภาษณ์ ตามเกณฑ์ที่หลักสูตร/สาขาวิชากำหนด รวมจำนวนทั้งสิ้น ๘๘ คน มหาวิทยาลัยได้นำส่งข้อมูลสำหรับผู้ผ่าน การคัดเลือกการสอบสัมภาษณ์ ไปยังที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกการสอบสัมภาษณ์ โดยกำหนดให้ผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) เมื่อวันที่ ๑๕ - ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๐ ที่ผ่านมาเรียบร้อยแล้ว

บัดนี้ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้ส่งรายชื่อผู้ยืนยันสิทธิ์ให้มหาวิทยาลัย เพื่อประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีจำนวนทั้งสิ้น ๖๕ คน และมีจำนวนผู้ชำระค่ายืนยันสิทธิ์กับมหาวิทยาลัย จำนวน ทั้งสิ้น ๖๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านสภาวิชาการรับทราบ ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ สรุปจำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) และชำระค่ายืนยันสิทธิ์ เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร รอบที่ ๑ กำหนดจำนวนแผนรับ ๒๐ คน มีผู้ชำระค่ายืนยันสิทธิ์ จำนวน ๘ คน แสดงว่ารอบที่ ๑ ยังขาดอยู่ ๑๒ คน หากรอบที่ ๒ กำหนดจำนวนแผนรับ ๒๐ คน จะสามารถนำจำนวนที่ยังขาด ๑๒ คน มารวมได้หรือไม่
๒. ค่ายืนยันสิทธิ์เป็นเงินจำนวนเงินเท่าไร และมีผู้สละสิทธิ์ภายหลังจากการชำระค่ายืนยันสิทธิ์คิดเป็นร้อยละเท่าไร
๓. มหาวิทยาลัยมีการคาดการณ์จำนวนนักศึกษาจะเป็นไปตามแผนการรับที่กำหนดหรือไม่
๔. หลักสูตรที่มีจำนวนผู้สมัครน้อยมีแนวโน้มที่จะเปิดหรือไม่
๕. มหาวิทยาลัยควรจัดให้มีการแนะแนว เพื่อให้ผู้สมัครเรียนรับทราบทิศทางการศึกษาต่อ ซึ่งอาจทำให้เกิดความมั่นใจกับมหาวิทยาลัยได้ดียิ่งขึ้น

### กล่าวชี้แจง

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวชี้แจง มหาวิทยาลัยได้กำหนดแผนรับนักศึกษาไว้เกินจำนวนจากที่มหาวิทยาลัยต้องการ หากมหาวิทยาลัยไม่กำหนดเกินผู้สมัครอาจจะเข้าระบบอื่นหมด เพราะมหาวิทยาลัยอื่น ๆ กำหนดจำนวนรับรอบที่ ๑ Portfolio และรอบที่ ๒ โควตา จำนวนสูงมากโดยจำนวนที่มหาวิทยาลัยต้องการรับจริงประมาณ ๑,๔๐๐ คน ซึ่งเป็นจำนวนที่สามารถรักษาคุณภาพได้

สำหรับหลักสูตรที่มีจำนวนผู้สมัครต่ำกว่า ๑๐ คน หรือต่ำกว่า ๕ คน มหาวิทยาลัยจะมีการพูดคุยกับนักศึกษาเพื่อแนะนำให้เรียนในหลักสูตรอื่นแทน

ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กล่าวชี้แจง ค่ายืนยันสิทธิ์เป็นเงินจำนวน ๔,๐๐๐ บาท และคาดว่าผู้สละสิทธิ์ภายหลังจากการชำระค่ายืนยันสิทธิ์แล้วคิดเป็นร้อยละ ๑

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๔ กำหนดการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ส่งหนังสือเสนอเอกสารและหลักฐานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาดำเนินการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรียบร้อยแล้ว เห็นสมควรให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิไปตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก จังหวัดนครนายก ในวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๓๐ น. จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศษ ๐๕๙๑(๒)/ว ๗๙ ลงวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑ เรื่อง การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา

๓. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ขอความร่วมมือมหาวิทยาลัยในการเตรียมการเพื่อตรวจประเมิน ดังนี้

๓.๑ อำนวยความสะดวกการตรวจประเมินและนำเสนอข้อมูลตามประเด็นการตรวจประเมินทั้ง ๗ ประเด็นต่อคณะกรรมการตรวจประเมิน

๓.๒ ตรวจสอบความเป็นปัจจุบันของข้อมูลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ที่ได้รายงานให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบ ในแบบตรวจสอบความเป็นปัจจุบัน (สตป.ตป. \_๐๓) ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

๓.๓ เชิญผู้เกี่ยวข้องซึ่งประกอบด้วย อธิการบดีหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมาย ผู้บริหารศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง อาจารย์ประจำหลักสูตรทุกคน และผู้แทนนักศึกษา เพื่อเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจประเมินในวันตรวจประเมิน โดยขอให้มหาวิทยาลัยแจ้งรายชื่อในแบบตอบรับการตรวจประเมิน และแจ้งรายชื่อผู้เข้าร่วมประเมิน ส่งให้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ภายในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ กำหนดการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๕ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การทำบัญชีและการตรวจสอบ ข้อ ๒๑ ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และให้คณะกรรมการแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดจ้างบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อตรวจสอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๐) นั้น ในการนี้ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้ตรวจสอบและจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๗/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ และในการประชุม ครั้งที่ ๑(๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

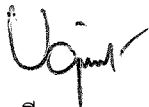
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
สวณดุสิต ครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม  
ลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสวณัยรัตน์ เสมสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑  
เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑



(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.บุญลือ ทองอยู่)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต