

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑(๓๕)/๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงมา	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	ภาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๙. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ	เยี่ยมบัว	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓. นางสาวมนต์นันท์	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายธงชัย	ศรีตามมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สุวมาลัย	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๔. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๒. ดร.พรชณิตวี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์
๓. ดร.สว่างค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.เทียน	ทองแก้ว	ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านงานประกันคุณภาพ
๖. นางสาวกนกวรรณ	คนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. ดร.กิงกาญจน์	ทองงอก	รองผู้อำนวยการสำนักบริหารการกลยุทธ์
๘. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๙. นายธณภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๑๐. นางสาวสุชานัน	ลักสุวรรณ	เจ้าหน้าที่กองคลัง
๑๑. นางสาวจริยา	กอนันต์ชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
๑๒. นางสาวนัยรัตน์	เสมอสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบจำนวน คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๒ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๒ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการนี้ขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระนำเสนอเพื่อพิจารณา และเพื่อทราบ เพิ่มเติม จำนวน ๕ วาระ ได้แก่ (๑) หนังสือสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี ที่ ทปอ.มรภ/ว ๐๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (๒) รายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุมคณะกรรมการรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ (๓) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. (๔) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่งและการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. และ (๕) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. โดยขอที่ประชุมดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๓ วรรคท้าย “ในกรณีเร่งด่วน ประธานที่ประชุม กรรมการสภามหาวิทยาลัย หรือเลขานุการสภามหาวิทยาลัยอาจนำเรื่องเสนอ ในวันประชุมได้โดยความเห็นชอบของที่ประชุม” ในการนี้ จึงขอความเห็นชอบจากที่ประชุมในการนำเสนอวาระดังกล่าว

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ**ให้นำเสนอวาระเพื่อพิจารณาและวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม จำนวน ๕ วาระ ได้แก่ (๑) หนังสือสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี ที่ ทปอ.มรภ/ว ๐๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร (๒) รายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุม คณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ (๓) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. (๔) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่งและการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. และ (๕) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ หนังสือสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี ที่ ทปอ.มรภ/ว ๐๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หนังสือสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี ที่ ทปอ.มรภ/ว ๐๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงรับเชิญเสด็จฯ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ณ ห้องพระปกเกล้า อาคารเอนกนิตยภัต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช ในวันที่ ๙-๑๒ เมษายน ๒๕๖๒ และวันที่ ๑๖-๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ซึ่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีกำหนดการรับพระราชทานปริญญาบัตร ในวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ นั้น อนึ่ง ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เลื่อนวันเสด็จฯ ในวันที่ ๑๖-๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ออกไปก่อนและจะแจ้งวันเสด็จฯ ให้ทราบในโอกาสต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ หนังสือสำนักงานที่ประชุมอธิการบดี ที่ ทปอ.มรภ/ว ๐๐๓ ลงวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่องกำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ แขนงตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แขนงตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามมาตรา ๑๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ นั้น เนื่องจากรองศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ จึงพ้นจากตำแหน่ง ตามมาตรา ๒๐ วรรคสาม (๑) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ทำให้ตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ว่างลงหนึ่งตำแหน่ง และวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่มากกว่าเก้าสิบวัน มหาวิทยาลัยจึงแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แขนงตำแหน่งที่ว่าง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๗๖๙/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แขนงตำแหน่งที่ว่าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดให้มีการเลือกตั้งวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๑ และเลือกตั้งล่วงหน้าวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๙ (๖) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แขนงตำแหน่งที่ว่าง ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ วรรคสอง ระบุว่า ให้ผู้ได้รับเลือกตั้งตามวรรคหนึ่งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน ดังนั้น ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ประจำปี ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ประจำปี ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สุพรรณบุรี ร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน จัดโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือสำหรับ กรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการดังกล่าว

คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ กล่าวอธิบายเพิ่มเติม สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สุพรรณบุรี ร่วมกับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน จัดโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน เพื่อให้ผู้บริหารทั้งสองมหาวิทยาลัย ได้พบปะหรือแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในเชิงนโยบายระหว่างกัน รวมทั้งเป็นการกระชับความสัมพันธ์ระหว่างสองมหาวิทยาลัยและสองประเทศ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการฯ ซึ่งจัดขึ้นในระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ เนื่องจากเป็นโครงการที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนร่วมกันระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และสำนักงานส่งเสริมการเรียนรู้ภาษาจีนนานาชาติ (HANBAN) ดังนั้น ผู้เข้าร่วมโครงการจะต้องเข้าร่วมได้ครบตามวันเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ ขอความกรุณาส่งแบบตอบรับกลับมายังฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ประจำปี ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การเดินทางควรทำประกันการเดินทางต่างประเทศที่ครอบคลุมการประกันอุบัติเหตุและสุขภาพ รวมทั้งการประกันสัมภาระสูญหาย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ รายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง ให้จัดเลี้ยงอาหารและต้อนรับนายกรัฐมนตรีและคณะฯ ในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมณารีนันทน์ อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง

ในการนี้ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง จึงได้จัดทำสรุปรายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ

คำอธิบายเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวอธิบายเพิ่มเติม สืบเนื่องจากการประชุมคณะรัฐมนตรี อย่างเป็นทางการนอกสถานที่ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ห้องประชุมณารีนันทน์ อาคารบริการวิชาการ มหาวิทยาลัยราชภัฏลำปาง จังหวัดลำปาง ซึ่งศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ได้รับมอบหมายจากผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง เป็นผู้จัดเลี้ยงอาหารและต้อนรับนายกรัฐมนตรีและคณะฯ โดยภารกิจที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ ๑) สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ ได้รับมอบหมายในการจัดอาหารเข้า อาหารว่าง และอาหารกลางวัน รับรองนายกรัฐมนตรีและคณะ ๒) สาขาวิชาธุรกิจการบิน ได้รับมอบหมายในการจัดนักศึกษา ให้บริการอาหารและเครื่องดื่มในห้องประชุมร่วมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐสภา ๓) สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย และโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ลำปาง ได้รับมอบหมายให้ร่วมจัดนิทรรศการ เรื่อง การลดความเหลื่อมล้ำทางการศึกษา ระดับการศึกษาปฐมวัย เนื่องจากเป็นภาคีเครือข่ายในการพัฒนาการศึกษาปฐมวัยและมีทีมบริหารเป็นคณะกรรมการพัฒนาการศึกษาปฐมวัย ในระดับจังหวัด การจัดนิทรรศการเน้นบทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนานวัตกรรม เพื่อการพัฒนาบุคลากรครูปฐมวัยในจังหวัด ในการนี้ ตัวแทนนักเรียนจากโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ลำปาง ได้มอบ Big Book ภาพวาดพลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี พร้อมสมุดภาพข้อความในใจที่อยากบอกถึงนายกรัฐมนตรี ทั้งนี้ จากการดำเนินงานดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้รับคำชมเชยจากหลายภาคส่วน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานภารกิจของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ที่ได้รับมอบหมายในการประชุมคณะรัฐมนตรีอย่างเป็นทางการ

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารสรุปการดำเนินงานควรเพิ่มภาพวาดและข้อความที่อยากบอกนายกรัฐมนตรี ของนักเรียนโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ลำปาง จัดทำเป็นรูปเล่มที่สวยงาม และมอบให้ผู้ว่าราชการจังหวัดลำปาง และโรงเรียนต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ นายวัชรกิติ วัชโรทัย และ ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์ บุญยเกียรติ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ขอลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ และวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ตามลำดับ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดี เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เป็นกรรมการ
- (๓) ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนรองอธิการบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนคณบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ

ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้ผู้ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

ให้คณะกรรมการสรรหาแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการ ไม่เกินสองคน

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ดำเนินการตามข้อ (๔) โดยจัดทำหนังสือถึงรองอธิการบดี ตามบันทึกข้อความ ที่ สนม. ๓๔๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทนรองอธิการบดี จำนวน ๒ คน ผลการคัดเลือกผู้แทนรองอธิการบดี

ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และ ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ

๒. ดำเนินการตามข้อ (๕) โดยจัดทำหนังสือถึงคณบดี ตามบันทึกข้อความ ที่ สนม. ๗๖๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ พิจารณาเลือกผู้แทนคณบดี จำนวน ๒ คน ผลการคัดเลือกผู้แทนคณบดี ได้แก่ ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน คณบดีคณะครุศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์

๓. ดำเนินการตามข้อ (๖) โดยจัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๗๕๕/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๒ พิจารณาเลือกผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ จำนวน ๒ คน ผลการคัดเลือกผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ได้แก่ ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ และ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ตรวจสอบวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ถูกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เรียบร้อยแล้ว โดยไม่มีผู้ที่มีระยะเวลาสิ้นสุดของการดำรงตำแหน่งในช่วงเวลาของการดำเนินการสรรหาฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ มีอำนาจหน้าที่ดำเนินการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ พ.ศ. ๒๕๕๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหากรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยมีรายชื่อดังนี้

- | | |
|--|-----------|
| ๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน | ประธาน |
| ๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า | กรรมการ |
| ๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตติน สุกปลั่ง | กรรมการ |
| ๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ | กรรมการ |
| ๕. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ | กรรมการ |
| ๖. ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน | กรรมการ |
| ๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว เกาวิเศษ | กรรมการ |
| ๘. ดร.สุวิชา เนียมสอน | กรรมการ |
| ๙. ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ | กรรมการ |
| ๑๐. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภีรัตน์ | เลขานุการ |

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ พิจารณาแต่งตั้งรองศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ เป็นกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ตามคำสั่งที่ ๒๖๔๖/๒๕๖๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ตั้ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ และเนื่องจากรองศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ถึงแก่กรรมเมื่อวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล” เรียกชื่อย่อว่า “ก.อ.บ.” และข้อ (๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗๒ (๖) โดยจัดทำหนังสือถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ เพื่อพิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำเสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว เป็นคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว เป็นกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๔.๓ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้กำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษา และแนวทางปฏิบัติเพื่อนำไปสู่การประกันคุณภาพการศึกษา ตามกฎกระทรวงการประกันคุณภาพการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีวัตถุประสงค์ให้สถานศึกษาแต่ละแห่งจัดให้มีระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา โดยการกำหนดมาตรฐานการศึกษาให้เป็นตามมาตรฐานการศึกษาแต่ละระดับและประเภท การศึกษาของสถานศึกษาที่มุ่งคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาและดำเนินการตามแผนที่กำหนด จัดให้มีการประเมินผลและตรวจสอบคุณภาพการศึกษาภายในสถานศึกษา ติดตามผลการดำเนินการเพื่อพัฒนาสถานศึกษาให้มีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษา และจัดส่งรายงานผลการประเมินตนเองให้แก่หน่วยงานต้นสังกัดหรือหน่วยงานที่กำกับดูแลสถานศึกษาเป็นประจำทุกปี เพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ดำเนินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ระดับคณะ และระดับสถาบันตามระบบ IQA ทั้งนี้ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ และได้ดำเนินการตามคู่มือดังกล่าวฯ แล้วนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้อง มาตรฐานการอุดมศึกษา สภาพการณ์ปัจจุบัน และนโยบายของมหาวิทยาลัย สำนักบริหารกลยุทธ์ จึงได้ดำเนินการ ปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑

คำอธิบายเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.เทียน ทองแก้ว ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านการประกันคุณภาพ ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ และ ดร.กิงกาญจน์ ทองงอก รองผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ กล่าวอธิบาย เพิ่มเติมสรุปได้ดังนี้

การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยจะพัฒนารูปแบบการรายงาน โดยนำเสนอกระบวนการดำเนินงานที่ชัดเจนเป็นรูปธรรม มีการรวบรวมผลงานและนำเสนอในเชิงประจักษ์ ซึ่งเป็นการบูรณาการร่วมกันระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ใช้เป็นปีที่ ๓ และขณะนี้ อยู่ในกระบวนการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง คือการนำผลจากการประเมินปีที่ ๑ และปีที่ ๒ มาใช้ในปีที่ ๓ เป็นปีสุดท้าย ซึ่งเรียกว่า CQI (Continuous Quality Improvement) สำหรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากสภามหาวิทยาลัย จะนำไปปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดคุณภาพอย่างยั่งยืน

สำนักบริหารกลยุทธ์ได้ดำเนินการปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันและนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีประเด็นการปรับปรุง ดังนี้

๑. บทที่ ๑ การประกันคุณภาพการศึกษา ระดับอุดมศึกษา เพิ่มเติมข้อมูลหมายเหตุที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ แผนการศึกษาชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๖๔) มาตรฐาน การอุดมศึกษา ที่ปรากฏตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ ลงวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และกฎกระทรวงการประกัน คุณภาพ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. บทที่ ๒ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ แผนการดำเนินงานภาพรวมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ เพิ่มเติม รายชื่อหลักสูตรที่มีคุณภาพ ในระดับดี ติดต่อกัน ๒ ปี เพื่อขอรับการเผยแพร่หลักสูตรที่มีคุณภาพตามกรอบ มาตรฐานคุณวุฒิ (TQR) ปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ระบบ IQA วิเคราะห์สังเคราะห์ผลการติดตามความก้าวหน้า รอบ ๖ เดือนของหลักสูตร และรอบ ๙ เดือน ของทุกหน่วยงาน และเตรียมความพร้อมและรองรับการตรวจประเมินคุณภาพภายนอก จาก สมศ.

๒.๒ ปรับแนวปฏิบัติการดำเนินงานระดับหลักสูตร รอบ ๖ เดือน ได้แก่ หลักสูตรที่สำนักงานคณะกรรมการ การอุดมศึกษารับทราบ จำนวน ๒๐ หลักสูตร จัดทำรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร (SAR-มคอ.๗) เฉพาะ องค์ประกอบที่ ๑ สำหรับหลักสูตรที่ผ่านการตรวจสอบข้อมูลในระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online:CHECO) หากมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้นำส่งข้อมูลเฉพาะองค์ประกอบที่ ๑ เช่นเดียวกัน ทั้งนี้ทุกหลักสูตรจะต้องกรอกข้อมูลในระบบ CHE QA Online ในรอบ ๑๒ เดือน ให้แล้วเสร็จก่อนวันตรวจประเมิน คุณภาพการศึกษาภายใน ไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน

๒.๓ หลักสูตรที่รับการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีจำนวน ๕๖ หลักสูตร

๒.๔ ปรับเปลี่ยนองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจติดตามความก้าวหน้า ระดับหลักสูตร โดยรอบ ๖ เดือน สำนักบริหารกลยุทธ์ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จะเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบข้อมูลองค์ประกอบที่ ๑ โดยเป็นหลักสูตรที่ได้รับการพิจารณารับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว

๒.๕ ปรับค่าเป้าหมายจำนวน ๔ ตัวบ่งชี้ ได้แก่ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำสถาบันที่มีคุณวุฒิปริญญาเอก ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๓ อาจารย์ประจำสถาบันที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตัวบ่งชี้ที่ ๒.๓ ผลงานทางวิชาการของอาจารย์ประจำ และนักวิจัย และตัวบ่งชี้ที่ ๕.๒ ผลการบริหารงานของคณะ

๒.๖ ปรับเปลี่ยนคณะกรรมการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย จำนวน ๗ ตัวบ่งชี้ เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุง

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารสรุปประเด็นปรับปรุงคู่มือการประกันคุณภาพ การศึกษาภายใน หน้า ๑๔ ระบบและกลไกการประกันคุณภาพการศึกษา ควรเพิ่มเติมประเด็นการสื่อสารองค์กร ประเด็นคุณภาพวัฒนธรรมองค์กร เพื่อให้บุคลากรเริ่มต้นที่คุณภาพและดำเนินงานได้อย่างเป็นระบบ ซึ่งจะส่งผล ทำให้เกิดคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด สำหรับองค์ประกอบเชิงคุณภาพ ควรมีข้อมูลและหลักฐาน เชิงประจักษ์ที่สังคมได้รับรู้

กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวชี้แจง งบประมาณของมหาวิทยาลัย ส่วนหนึ่ง ได้จัดสรรเป็นงบบุคลากร ซึ่งนำไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรอย่างเป็นระบบ ดังนั้นในองค์ประกอบเชิงคุณภาพ มหาวิทยาลัยจะนำเสนอข้อมูลให้เห็นภาพกระบวนการพัฒนาคุณภาพของบุคลากรอย่างชัดเจน เช่น องค์ประกอบที่ ๑ ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๒ อาจารย์ประจำที่มีวุฒิปริญญาเอก และองค์ประกอบที่ ๑.๓ อาจารย์ที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (ระบบ IQA) ปีการศึกษา ๒๕๖๐-๒๕๖๑ ฉบับปรับปรุง

๔.๔ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำ หลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดนครศรีธรรมราช สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร

จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์เกษิณี เบ็ญจวรรณ เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรงค์ อังกรากินันท์

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุม ครั้งที่ ๓(๒๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างรอการพิจารณาผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๒.๑ อาจารย์สรณวัชร ประกอบผล เปลี่ยนเป็น อาจารย์ชินินทร์ กุลเศรษฐ์ชัย เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

๒.๒ ว่าที่ร้อยตรี ศรัทธา สิมศิริ เปลี่ยนเป็น อาจารย์รัตนนภดล สมิตินันท์ เนื่องจาก สิ้นสุดสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๒

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่าง กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดนครศรีธรรมราช จำนวน ๑ ราย และการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการ และการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ ราย

๔.๕ พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์ภูริพงษ์ แก้วย่อง ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๘๐๖)

โดยสรุปผลการประเมินมีการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน มีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมินจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือวิจัย ตามความเหมาะสมของสาขาวิชาสอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์

และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมสภาวิชาการมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ภูริพจน์ แก้วยอง ลูกจ้างมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (๑๘๐๖) ตั้งแต่วันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๔.๖ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มีพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เห็นควรแก้ไของค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย และยกเลิกบทเฉพาะกาลที่ไม่ได้ใช้เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการสรรหาของมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๙๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓ มกราคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๖๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๗(๖๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๗ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่ง และการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มีมหาวิทยาลัยได้มีการเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัยจึงต้องออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การเปลี่ยนตำแหน่งและการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง การเปลี่ยนตำแหน่ง การเปลี่ยนระดับตำแหน่ง และการตัดโอนตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๓

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๔(๙๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๓๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๒๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๖๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๗(๖๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่ง และการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการเปลี่ยนตำแหน่ง และการเปลี่ยนระดับตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๘ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่ง และการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีการเปลี่ยนสถานะเป็นหน่วยงานในกำกับของรัฐตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และมีผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เป็นข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา มหาวิทยาลัย จึงต้องออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง มาตรฐานการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๕๓

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๔(๙๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๖(๙๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๑ และในการประชุมครั้งที่ ๗(๙๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๒ คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ มกราคม ๒๕๖๒ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๖๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๗(๖๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ข้อ ๗ ให้ตัดคำว่า “ระดับเชี่ยวชาญพิเศษ” เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ ๕ และ ข้อ ๒๕
๒. แบบแนบท้าย ป.ส. ๑-ป.ส. ๓ คณะกรรมการประเมินค่างานลงนาม ให้ตัดคำว่า “(หัวหน้าหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการเจ้าหน้าที่)”

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๒

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นองค์กรสูงสุดที่มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน มีการดำเนินงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีตามระบบคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

รายงานการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จัดทำขึ้นเพื่อสรุปและเผยแพร่การดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยในปีที่ผ่านมา อีกทั้งเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการวางแผนการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอย่างเป็นระบบต่อไป การประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีจำนวน ๑๔ ครั้ง จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่เข้าร่วมประชุมจำนวนเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๓๔ และงบประมาณที่ใช้ในการประชุม รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๓,๓๐๘,๑๗๗ บาท

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๖ เงินสำรองประจำปีและเงินสำรองสะสม ข้อ ๓๘ ให้มหาวิทยาลัยรายงานผลการใช้จ่ายของงบประมาณต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นระบบไตรมาส ภายในสามสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดไตรมาส และจัดทำรายงานสรุปการใช้จ่ายเงินงบประมาณประจำปีเสนอสภามหาวิทยาลัย

ในการนี้ กองคลัง จึงได้จัดทำสรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) นำเสนอสภามหาวิทยาลัย

คำอธิบายเพิ่มเติม

นางสาวกนกวรรณ คนชื่อ ผู้อำนวยการกองคลัง สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) สรุปรุได้ดังนี้

สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ โดยมหาวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จาก ๓ แหล่ง คือ เงินอุดหนุนทั่วไป จำนวนเงิน ๑,๑๕๒.๙๗ ล้านบาท เงินบำรุงการศึกษา จำนวนเงิน ๓๖๖.๗๓ ล้านบาท หัก เงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๗๓.๓๕ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๒๙๓.๓๘ ล้านบาท และเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๒๐.๐๐ ล้านบาท หัก เงินสะสมร้อยละ ๒๐ จำนวนเงิน ๒๔.๐๐ ล้านบาท คงเหลือจัดสรร จำนวนเงิน ๙๖.๐๐ ล้านบาท รวมวงเงินที่จัดสรรทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๑,๕๔๒.๓๕ ล้านบาท

สำนักงบประมาณอนุมัติและโอนเงินเข้ามหาวิทยาลัย ผ่านทางระบบ GFMS เดือนตุลาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ จำนวนเงิน ๕๗๖.๕๓ ล้านบาท และเดือนธันวาคม ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ จำนวนเงิน ๕๗๖.๔๔ ล้านบาท รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น ๑,๑๕๒.๙๗ ล้านบาท ครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัย มีการเบิกจ่ายจริงสะสม ณ วันที่ ๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑๖๓.๔๐ ล้านบาท ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงมีเงินอุดหนุนทั่วไปคงเหลือ จำนวนเงิน ๙๘๙.๕๗ ล้านบาท

มหาวิทยาลัย มีรายรับจริงจากเงินบำรุงการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๖๖.๒๘ ล้านบาท ประกอบด้วย (นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๒๙.๖๒ ล้านบาท นักศึกษากองทุนร่อ./กยศ. และนักศึกษาทุนต่าง ๆ จำนวนเงิน ๓๕.๙๔ ล้านบาท และเงินบำรุงการศึกษาอื่น จำนวนเงิน ๐.๗๒ ล้านบาท) มียอดค้างรับจากนักศึกษา จำนวนเงิน ๘.๖๑ ล้านบาท ประกอบด้วย นักศึกษาทั่วไป จำนวนเงิน ๗.๐๕ ล้านบาท และนักศึกษาทุนพิการ จำนวนเงิน ๑.๕๖ ล้านบาท และมีเงินรายรับจริงจากเงินรายได้อื่น จำนวนเงิน ๑๐.๙๑ ล้านบาท

ดังนั้น มหาวิทยาลัย จึงมีรายรับจริงสะสมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม-๓๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑,๒๓๐.๑๖ ล้านบาท และมีรายจ่ายจริงสะสมจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยทั้งสิ้น จำนวนเงิน ๒๓๑.๐๖ ล้านบาท ดังนั้น ผลต่างรายรับจริงสะสม มากกว่ารายจ่ายจริงสะสม จำนวนเงิน ๙๙๙.๑๐ ล้านบาท

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๒ คณะอนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๔๑)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปรายรับ-รายจ่าย เงินรายได้ของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จำนวนเงินยอดค้างรับจากนักศึกษาในสรุปรายรับ รายจ่าย จำนวน ๘.๖๑ ล้านบาท ไม่ตรงกับข้อมูลในตารางสรุปรายรับ รายจ่าย ยอดค้างรับจากนักศึกษา ระหว่างเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ซึ่งค้างรับ ๑๑.๓๐ ล้านบาท

๒. ควรเชื่อมโยงข้อมูลกับฝ่ายเร่งรัดติดตามการชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาเพื่อจะได้ข้อมูลที่ถูกต้องและมีความสัมพันธ์กัน

๓. ควรเปรียบเทียบสัดส่วนของรายรับจากผลการติดตามการใช้มาตรการเร่งรัดติดตามการค้างชำระของนักศึกษา เพื่อเป็นข้อมูลในการวิเคราะห์วางแผนการติดตามการค้างชำระต่อไป

กล่าวชี้แจง

นางสาวสุชานันท์ ลักสุวรรณ เจ้าหน้าที่กองคลัง กล่าวชี้แจง ข้อมูลในตารางสรุปรายรับ รายจ่าย ยอดค้างรับ จากนักศึกษา ระหว่างเดือนตุลาคม-พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ค้างรับจำนวน ๑๑.๓๐ ล้านบาท เนื่องจากยังไม่สิ้นสุด กำหนดการชำระเงินของนักศึกษา ซึ่งกำหนดระยะเวลาการชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา มีกำหนดถึงวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๒ จึงยังไม่มีข้อมูลตัวเลขที่เป็นปัจจุบัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

หลักปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน คือ รายงานผลการตรวจสอบในแต่ละไตรมาส ให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ ซึ่งหลักปฏิบัติงานดังกล่าวได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ นอกจากนี้ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ ให้ประธานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ลงนามรับรองรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบภายใน และเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย สำนักงานตรวจสอบภายใน จึงได้รายงานผลการตรวจสอบภายใน แต่ละไตรมาส ไว้ในปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ไตรมาส ๑ สำนักงานตรวจสอบภายใน ได้ดำเนินการตรวจสอบจำนวน ๓ เรื่อง ได้แก่ ๑) ความมีอยู่จริงของบัญชีเงินสดและบัญชีเงินฝากธนาคาร ประจำเดือน กันยายน-พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ๒) รายงานผลการสอบทานรายงานการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๓) รายงานผลการให้คำปรึกษา คำแนะนำ เกี่ยวกับการเบิกจ่าย จำนวน ๑๙ หน่วยงาน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๖)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๗)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๑ และผ่านความเห็นชอบจากอธิการบดี ตามบันทึกข้อความที่ สตส. ๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๒ เรื่อง พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายใน ไตรมาส ๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการตรวจสอบภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ไตรมาส ๑)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หากมีหน่วยงานที่มีสัดส่วนของการส่งเรื่องคืนแก้ไขเพิ่มขึ้นจะมีวิธีการแก้ไขอย่างไร เนื่องจากอาจเกิดผลกระทบต่อหน่วยงานและมหาวิทยาลัยในภาพรวม ซึ่งสำนักงานตรวจสอบภายในอาจดูแลเป็นรายบุคคล เพื่อให้มีสัดส่วนการส่งเรื่องคืนแก้ไขลดลง

๒. ขอให้แก้ไขเอกสารประกอบการประชุม ผลการสอบทาน ข้อที่ ๑ “สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๒” แก้ไขเป็น “สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑”

กล่าวชี้แจง

นางสาวมนต์นันทน์ ชมประเสริฐ หัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายใน กล่าวชี้แจง สำนักงานตรวจสอบภายใน จะรวบรวมข้อมูลการส่งเรื่องคืนแก้ไขของแต่ละหน่วยงานเพื่อใช้เป็นข้อมูลประกอบการอบรมเชิงปฏิบัติการ ที่จะจัดอบรมประมาณเดือนมีนาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ สรุปจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio)

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน จำนวนรับ ๙๐ คน เมื่อวันที่ ๑-๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๑ มีจำนวนผู้สมัคร ทั้งสิ้น ๔๔๘ คน ชำระเงินค่าสมัครและมีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๕๗ คน ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๒ ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน โดยมีผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จำนวน ๓๕๗ คน ผู้สอบผ่านสัมภาษณ์ จำนวน ๒๘๙ คน ผู้ไม่ผ่านสัมภาษณ์ จำนวน ๒๒ คน และผู้ขาดสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๔๖ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์เข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน (Portfolio) ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน จำนวน ๒๘๙ คน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ หากมีการขยายจำนวนรับนักศึกษาเพิ่มขึ้น ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน จะมีศักยภาพเพียงพอในการรองรับนักศึกษาที่มีจำนวนเพิ่มขึ้นหรือไม่ และสำหรับนักศึกษาที่เกินจำนวนจากแผนรับ มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการให้นักศึกษาเลือกเรียนที่วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง แทนได้หรือไม่

กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวชี้แจง จำนวนนักศึกษาที่นำเสนอเป็นจำนวนตามแผนรับนักศึกษา รอบที่ ๑ ซึ่งมีการประกาศรับนักศึกษาเต็มจำนวน ซึ่งจำนวนดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงเนื่องจากนักศึกษาอาจมีการสละสิทธิ์ จึงยังไม่ทราบจำนวนคงเหลือที่ชัดเจน ซึ่งต้องมีการเปิดรับในรอบอื่น ๆ

เพิ่มเติม สำหรับการรับสมัครในรอบที่ ๑ เป็นการเจาะจงของผู้สมัครที่เลือกเรียน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน โอกาสในการเปลี่ยนแปลงให้ไปเรียนที่วิทยาเขตสุพรรณบุรี หรือศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง อาจเป็นไปได้ยาก

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ แนวทางการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกี่ยวกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แนวทางการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติเกี่ยวกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง กรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษานำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาหรือปรับปรุงหลักสูตรการจัดการเรียนการสอน และการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ให้สามารถผลิตบัณฑิตที่มีคุณภาพโดยให้มีมาตรฐานการเรียนรู้อย่างน้อย ๕ ด้าน คือ ด้านคุณธรรม จริยธรรม ด้านความรู้ ด้านทักษะทางปัญญา ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคล และความรับผิดชอบ และด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเพื่อให้สอดคล้องกับทักษะการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑ แนวคิดการศึกษาไทย ๔.๐ และกรอบการผลิตและพัฒนา กำลังคนเพื่อรองรับดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาจึงได้จัดทำประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการปฏิบัติตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกี่ยวกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี เพื่อให้สถาบันอุดมศึกษานำไปใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านที่ ๕ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเกี่ยวกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ดังนี้

๑. จัดทำรายวิชา ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล ๓(๒-๒-๕) หลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ซึ่งมีจุดมุ่งหมายของรายวิชา

- ๑) เพื่อให้ผู้เรียนมีความตระหนัก รู้เท่าทัน และเห็นคุณค่าของการใช้ดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์
- ๒) เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้เกี่ยวกับหลักการเข้าถึงและหลักการใช้ดิจิทัลสำหรับการปฏิบัติงาน

และในชีวิตประจำวัน

๓) เพื่อให้ผู้เรียนมีความเข้าใจ สามารถอธิบายทฤษฎี หลักการเข้าถึงและหลักการใช้ดิจิทัล สำหรับการปฏิบัติงานและในชีวิตประจำวันได้

๔) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถนำความรู้ ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัลไปใช้ในการแก้ไขปัญหา ในสถานการณ์ต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

๕) เพื่อให้ผู้เรียนสามารถคิด วิเคราะห์ แยกแยะ และสามารถนำความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล ไปประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมตามแนวทางการเรียนรู้ในศตวรรษที่ ๒๑

คำอธิบายรายวิชา แนวคิดเกี่ยวกับความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล สิทธิและความรับผิดชอบ การเข้าถึงสื่อดิจิทัล การสื่อสารยุคดิจิทัล ความมั่นคงปลอดภัยยุคดิจิทัล ความเข้าใจสื่อดิจิทัล แนวปฏิบัติในสังคมดิจิทัลการมีสุขภาพดีในยุคดิจิทัล ดิจิทัลคอมเมอร์ซ กฎหมายดิจิทัล และเทคโนโลยีดิจิทัลในอนาคต

โดยสามารถวิเคราะห์ความสอดคล้องระหว่างสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี กับคำอธิบายรายวิชา (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๒. มหาวิทยาลัยนำข้อมูลตามประกาศฯ ดังกล่าว แจ้งคณบดีทราบ เพื่อให้ตรวจสอบรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ทุกหลักสูตรในสังกัด ในส่วนของมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านที่ ๕ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และเพิ่มสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในระดับที่จำเป็น ในการดำเนินการจัดทำรายละเอียดของรายวิชา (มคอ.๓) ต่อไป

๓. มหาวิทยาลัยจะนำประกาศฯ ดังกล่าว ใช้เป็นแนวทางในการกำหนดมาตรฐานผลการเรียนรู้ด้านที่ ๕ ด้านทักษะการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสาร และการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ ในการพัฒนาหลักสูตรของมหาวิทยาลัยต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ แนวทางการดำเนินงานตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ เกี่ยวกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเผยแพร่ให้บุคลากรมีความรู้เรื่องปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : AI) และแต่ละคณะควรสอดแทรกความรู้ในเรื่องดังกล่าวในรายวิชาที่มีความเกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน

๒. นอกจากการจัดทำรายวิชาที่เพิ่มขึ้นแล้วควรคำนึงถึงความสามารถและทักษะของอาจารย์ผู้สอนความพร้อมของสื่อและเครื่องมือที่ทันสมัยที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอน การสร้างบรรยากาศให้เกิดการเรียนรู้ และสามารถนำไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวันได้ทั้งภายในและภายนอกห้องเรียน

๓. ตามที่ได้มีประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกาศ ณ วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยควรดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศฯ ฉบับดังกล่าว

กล่าวชี้แจง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์ ต้องประสงค์ กล่าวชี้แจง ความรู้พื้นฐานเทคโนโลยี AI มีการจัดการเรียนการสอนและมีเนื้อหาอยู่ในรายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัลที่ระบุในคำอธิบายรายวิชาเกี่ยวกับเทคโนโลยีดิจิทัล ในอนาคตเรียบร้อยแล้ว และสามารถเชื่อมโยงสอดคล้องกับสมรรถนะดิจิทัลสำหรับคุณวุฒิระดับปริญญาตรี ในระดับที่จำเป็นด้านที่ ๕ เครื่องมือและเทคโนโลยี ของทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทั้งนี้ รายวิชาความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล มีเนื้อหาเกี่ยวกับกระบวนการ Machine learning และ Deep learning ที่เป็นคุณสมบัติพื้นฐานที่นักศึกษาจะได้เรียนรู้สิ่งต่าง ๆ จากข้อมูลที่มีอยู่ สำหรับความละเอียดของเนื้อหา ความลึกเชิงเนื้อหาจะขึ้นอยู่กับในแต่ละศาสตร์ของแต่ละคณะ ซึ่งจะเชื่อมโยงไปสู่วัตถุประสงค์ของหลักสูตร และวางแผนดำเนินการอย่างต่อเนื่อง เชื่อมโยงไปยังบริบทต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยซึ่งมหาวิทยาลัยมีการดำเนินการในส่วนนี้เรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

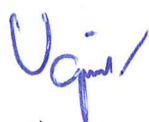
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวณดุสิต
ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒
มหาวิทยาลัยสวณดุสิต


ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

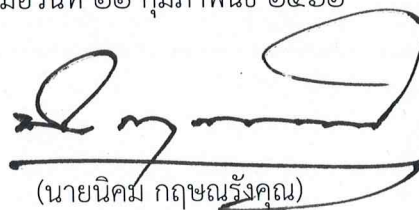


(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒



(นางจันทร์ดา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายนิคม กฤษณรังค์คุณ)
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย
ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย