

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ครั้งที่ ๕(๓๙)/๒๕๖๒  
วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒  
ณ ห้องประชุมศาลาชื่นอารมณ์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. นายนิคม	กฤษณรังकुณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เกาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุพรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๑. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๒. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๔. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายธงชัย	ศรีตามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๓. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

### รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ผู้แทนคณาจารย์ประจำ กรรมการสภา

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.พรชนิดวี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์
๓. ดร.สุทัศน์	ฉัญจิกจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๔. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธิดารัตน์	คำยัง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๖. นายสุทัศน์	มุ่มแดง	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๗. นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๘. นางสาวจรรยา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
๙. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวชนม์นิภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๒ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๑ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม) และรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอวาระเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม) และรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ****๑.๑ กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้เลื่อนการเสด็จฯ ไปพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา จากมหาวิทยาลัยราชภัฏในกรุงเทพมหานคร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ณ ห้องประชุมพระปกเกล้า อาคารอเนกนิทัศน์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี ในวันที่ ๑๖-๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ ออกไปก่อนและจะแจ้งวันเสด็จฯ ให้ทราบในโอกาสต่อไป นั้น

บัดนี้ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้ สมเด็จพระเจ้าลูกเธอ เจ้าฟ้าพัชรกิติยาภา เสด็จแทนพระองค์ไปในการดังกล่าว ในวันที่ ๑๗-๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ในกรณีนี้ จึงขอเรียนเชิญ กรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ภาคเช้าเวลา ๑๐.๐๐ น. และภาคบ่ายเวลา ๑๔.๐๐ น.

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามมาตรา ๒๔ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีสภาคณาจารย์และพนักงาน นั้น เนื่องจากกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงานพ้นจากตำแหน่งตามวาระ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๐๖๐/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดวันเลือกตั้ง วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และวันเลือกตั้งล่วงหน้า วันที่ ๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ หน่วยเลือกตั้งตามประกาศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หน่วยเลือกตั้ง สภาคณาจารย์และพนักงาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๔ และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้ง สภาคณาจารย์และพนักงาน ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. การประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ วรรคท้าย “ให้กรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน รองประธานและเลขานุการ ตำแหน่งละหนึ่งคนตามลำดับ” โดยที่ประชุมพิจารณาเลือก ดังนี้ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า เป็นประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พุทธิธร แสงรุ่งเรือง เป็นรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และ ๓) นางสาวสุทธิพิศ สุขใส เป็นเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน เข้าร่วมประชุม

### ๑.๓ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากคณาจารย์ประจำ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามมาตรา ๑๙ (๖) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ นั้น มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๐๕๘/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดวันเลือกตั้งวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และวันเลือกตั้งล่วงหน้า วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ หน่วยเลือกตั้งตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หน่วยเลือกตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ (๖) และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์ ต้องประสงค์ ดิถาคารกิจขอลาประชุม ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ได้เชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ เข้าร่วมประชุม

#### ๑.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัย จากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามมาตรา ๑๙ (๗) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน นั้น มหาวิทยาลัย จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๐๕๙/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๑๓ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อดำเนินการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดวันเลือกตั้ง วันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และวันเลือกตั้งล่วงหน้า วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ณ หน่วยเลือกตั้งตามประกาศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หน่วยเลือกตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ (๗) และข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ได้แก่ นายไพศาล คงสถิตสถาพร และ นายธีรพจน์ จินดาเดช ประกาศ ณ วันที่ ๙ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยได้เชิญ นายไพศาล คงสถิตสถาพร และ นายธีรพจน์ จินดาเดช กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เข้าร่วมประชุม

#### ๑.๕ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว ๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษา นอกสถานที่ตั้ง (กรณีตรวจประเมินซ้ำ)

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว ๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (กรณีตรวจประเมินซ้ำ) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ดำเนินการตรวจประเมินชี้การจัดการศึกษา  
นอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีง จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตร  
วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

๒. คณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๒  
มีมติเห็นชอบผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรีง จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหาร  
และการบริการ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔) โดยมีผลการประเมินในระดับ “ผ่าน” และรับทราบหลักสูตร  
ดังกล่าว ตั้งแต่ปีการศึกษา ๑/๒๕๕๖ เป็นต้นไป โดยกำหนดระยะเวลา ๕ ปี รายละเอียดตามหนังสือสำนักงาน  
คณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว ๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมิน  
การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง (กรณีตรวจประเมินซ้ำ)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา  
ที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว ๕๔๔ ลงวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ เรื่อง แจ้งผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง  
(กรณีตรวจประเมินซ้ำ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๖ รายงานสรุปการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเรื่องเกณฑ์การจัดการศึกษาและเกณฑ์การตรวจ ประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และสรุปการตรวจประเมินการจัดการศึกษา นอกลสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานสรุปการเข้าร่วมประชุมสัมมนา  
เรื่องเกณฑ์การจัดการศึกษาและเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และสรุปการตรวจประเมิน  
การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา มีหนังสือที่ ศธ ๐๕๙๑(๒)/ว ๕๓๑ ลงวันที่  
๒๒ เมษายน ๒๕๖๒ เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง “เกณฑ์การจัด  
การศึกษาและเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และสรุปผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษา  
นอกลสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑ ในวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ เวลา ๙.๐๐-๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมแคทลียา  
โรงแรมรามาร์คเดนิส กรุงเทพฯ

๒. อุปนายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย ติดภารกิจจึงมอบหมาย  
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญ์ ต้องประสงค์ เป็นผู้แทนเข้าร่วมประชุม ในวันเวลาและสถานที่ดังกล่าว  
และจัดทำรายงานสรุปการเข้าร่วมประชุมสัมมนาเรื่องเกณฑ์การจัดการศึกษาและเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษา  
นอกลสถานที่ตั้ง และสรุปการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑ โดยมีรายละเอียด  
ดังเอกสารประกอบการประชุม

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ กล่าวเพิ่มเติม การประชุมสัมมนาเรื่องเกณฑ์การจัดการศึกษา  
และเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และสรุปการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง  
พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑ จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สรุปได้ดังนี้

สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ดำเนินการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา จำนวน ๖๙ สถาบัน ๕๙๔ หลักสูตร ภาพรวมการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ในรอบที่ผ่านมา มีหลักสูตรที่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมิน ร้อยละ ๒๑ หลักสูตรที่ต้องปรับปรุง ร้อยละ ๒๕ และหลักสูตรที่ไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมิน ร้อยละ ๕๔ พบว่าประเด็นที่ทำให้หลักสูตรไม่ผ่านเกณฑ์การตรวจประเมิน ได้แก่ ด้านอาจารย์ และ ด้านสิ่งสนับสนุนทางการศึกษา พร้อมกันนี้สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ชี้แจงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ที่ใช้ในการตรวจประเมินฯ ซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง กำหนดแบบรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานสรุปการเข้าร่วมประชุมสัมมนา เรื่อง เกณฑ์การจัดการศึกษาและเกณฑ์การตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง และสรุปการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง พ.ศ. ๒๕๕๕-๒๕๖๑

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การจัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ควรคำนึงถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ให้เป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาลาขึ้นอารมณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒  
ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๙(๒๙)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติแผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง จำนวน ๓๙ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยเปิดรับสมัคร รอบที่ ๑ - รอบที่ ๕ รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๑๘๐ คน

๒. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๓๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีมติอนุมัติการขอเพิ่มรอบการรับสมัครของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จากเดิมรับสมัคร ๒ รอบ เป็นรับสมัคร ๔ รอบ คือ รอบที่ ๒ - รอบที่ ๕ จำนวนทั้งสิ้น ๖๐ คน

๓. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครนักศึกษา ในรอบที่ ๑ - รอบที่ ๔ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เรียบร้อยแล้ว โดยมีจำนวนผู้มารายงานตัวเข้าศึกษาต่อในรอบที่ ๑ - รอบที่ ๓ จำนวนทั้งสิ้น ๙๐๘ คน และรอบที่ ๔ มีผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ จำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๔๓ คน โดยกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒

๔. จากการดำเนินการดังกล่าวข้างต้นบางหลักสูตร/สาขาวิชา มีจำนวนผู้มารายงานตัว น้อยกว่าแผนรับที่กำหนดไว้ มหาวิทยาลัยจึงมีความประสงค์จะขอเปิดรับสมัครในรอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ เพิ่มเติม

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงขออนุมัติแผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม) ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง จากเดิมมหาวิทยาลัยได้ขออนุมัติการรับสมัครในรอบที่ ๕ แล้ว จำนวน ๗ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนรับ ๒๐๕ คน (ตามข้อที่ ๑.) จึงขออนุมัติเพิ่มเติมในครั้งนี้ จำนวน ๓๐ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนรับ ๖๐๕ คน ดังนั้น การรับสมัครรอบที่ ๕ รวมจำนวน ๓๗ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีจำนวนรับ ๘๑๐ คน ซึ่งมีกำหนดการรับสมัคร ในวันที่ ๓๐ พฤษภาคม-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม)

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ เพิ่มเติมจำนวน ๖๐๕ คน เป็นจำนวนตามที่กำหนดไว้ใน มคอ. ๒ หรือไม่ และมีหลักสูตรใดบ้างที่มีจำนวนนักศึกษาเป็นไปตามที่กำหนด รวมทั้ง มหาวิทยาลัยมีเกณฑ์การคัดเลือกอย่างไร

๒. หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน (ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง) กำหนดคุณสมบัติ ข้อ ๒.๕ ไม่เป็นผู้พิการทางสายตา การมองเห็น การได้ยิน การพูด และการสื่อสาร และข้อ ๒.๖ ไม่เป็นผู้ที่มีปัญหาทางจิตเวชขั้นรุนแรง ได้แก่ โรควิตกกังวล โรคประสาท หรือโรคบุคลิกภาพแปรปรวน อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และประกอบวิชาชีพธุรกิจการบิน จะมีเฉพาะในหลักสูตรฯ ดังกล่าวเท่านั้น ซึ่งหลักสูตรอื่น ๆ ไม่ได้มีกำหนดไว้ ซึ่งไม่ควรระบุคุณสมบัติดังกล่าว แต่ควรเปลี่ยนเป็นใช้วิธีการสัมภาษณ์แทน

๓. ควรศึกษาข้อมูล เพื่อให้โอกาสผู้ที่เข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัยเพิ่มขึ้น โดยกำหนดให้ผู้ที่จบการศึกษา ในระดับมัธยมศึกษาปีที่ ๖ ในปีนี้ และผู้ที่จบการศึกษาแล้วหลายปี ได้มีโอกาสเข้าศึกษาต่อในมหาวิทยาลัย ซึ่งจะช่วยให้ผู้เข้าศึกษามีทางเลือกมากขึ้น พร้อมกันนี้มหาวิทยาลัยยังสามารถดำเนินการจัดการศึกษาได้อย่าง เต็มศักยภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย



๔. การจัดการเรียนการสอนศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ควรคำนึงถึงจุดคุ้มทุนเนื่องจากบางหลักสูตรมีจำนวนนักเรียนน้อย

๕. ควรเพิ่มจำนวนรับนักศึกษาหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เนื่องจากเป็นหลักสูตรที่เป็นความต้องการของตลาดแรงงาน และในอนาคตเป็นตำแหน่งงานที่มีความสำคัญ

๖. การสอบสัมภาษณ์แบบ Safety mind เป็นการสัมภาษณ์ในลักษณะใด

### กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน กล่าวชี้แจง สรุปได้ดังนี้

หลักสูตรที่มีจำนวนนักเรียนเป็นไปตามแผนที่กำหนด ได้แก่ หลักสูตรที่เป็นอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย สำหรับเกณฑ์การรับสมัครรอบที่ ๕ เป็นไปตามที่กำหนดในหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ซึ่งจะสอดคล้องและเป็นไปตามที่กำหนดแผนรับใน มคอ ๒.

การปรับแผนรับนักศึกษารอบที่ ๕ เนื่องจากการรับสมัครในรอบที่ ๑ จนถึงรอบที่ ๔ มีการจำกัดจำนวนบางหลักสูตร ซึ่งรับจำนวนน้อย โดยจะเน้นรับในรอบที่ ๓ และรอบที่ ๔ แต่ปัจจุบันจำนวนการคัดเลือกในรอบที่ ๓ นักเรียนสามารถเลือกได้ ๖ อันดับ ตามคะแนนของนักเรียน และสละสิทธิ์ได้ ๑ ครั้ง ดังนั้น การคัดเลือกรอบที่ ๓ จำนวนผู้สมัครที่มหาวิทยาลัยได้รับเป็นจำนวนการเลือกของทั้ง ๖ อันดับ แต่ไม่สามารถทราบได้ว่านักเรียนเลือกมหาวิทยาลัยสวนดุสิตลำดับใด จึงทำให้ มีนักเรียนรายงานตัวในรอบนี้ ประมาณร้อยละ ๖๐ จากจำนวนเต็ม ดังนั้น จึงต้องมีการคัดเลือกในรอบที่ ๔ และคาดว่าจะมีจำนวนนักเรียนที่มาสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ประมาณร้อยละ ๖๕ ทั้งนี้ จากการดำเนินการรับสมัครนักศึกษาจำนวนยังไม่เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ จึงต้องมีการขออนุมัติแผนรับนักศึกษาเพิ่มเติมในรอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ และเมื่อรวมการรับสมัครทั้ง ๕ รอบ จะมีจำนวนรับสอดคล้องตามที่กำหนดใน มคอ. ๒

หลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน (ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง) คุณสมบัติพิเศษตามประกาศ ข้อ ๒.๕ และข้อ ๒.๖ มหาวิทยาลัยจะนำไปปรับแก้ไข และสำหรับหลักสูตรที่มีสภาวิชาชีพกำกับดูแล หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกต้องเป็นไปตามที่สภาวิชาชีพกำหนด

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS) รอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ (เพิ่มเติม) จำนวน ๓๐ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวน ๖๐๕ คน รวมกับที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติไว้แล้วจำนวน ๒๐๕ คน รวมจำนวนรับนักศึกษารอบที่ ๕ ทั้งสิ้น จำนวน ๘๑๐ คน

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตติน สุกปลั่ง ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๓๖๑/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย” ประกอบด้วย

- (๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
- (๒) ผู้แทนรองอธิการบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้แทนคณบดี ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๕) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๖) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
- (๗) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนห้าคน เป็นกรรมการ

ให้ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการและเลขานุการ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง และการสรรหาให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่ประธานกรรมการจะครบวาระ หรือหลังจากประธานกรรมการพ้นจากตำแหน่งภายในเก้าสิบวันแล้วแต่กรณี

๓. การแต่งตั้งคณะกรรมการและการดำเนินการสรรหา ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่ประธานกรรมการจะครบวาระ ซึ่งระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนครบวาระ ในวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

๔. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งประธานกรรมการตามข้อ (๑) โดยมีหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาการเป็นประธานกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันท์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการฯ ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๑๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒

๔.๒ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๒) โดยมีหนังสือถึงรองอธิการบดีเพื่อพิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๑๖/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผลการคัดเลือกผู้แทนรองอธิการบดีได้แก่ รองศาสตราจารย์พัชรี สวนแก้ว รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

๔.๓ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๓) โดยมีหนังสือถึงคณบดี เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๑๗/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผลการคัดเลือกผู้แทนคณบดี ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๔.๔ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๔) โดยมีหนังสือถึงผู้อำนวยการสำนักผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๑๘/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผลการคัดเลือกผู้แทนผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ได้แก่ ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

๔.๕ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๕) โดยมีหนังสือถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๑๙/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผลการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์

๔.๖ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๖) โดยมีหนังสือถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เพื่อพิจารณาเลือกผู้แทน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๕๒๒๐/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งผลการคัดเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ได้แก่ นายธีรพจน์ จินดาเดช

ในการนี้ จึงขอหารือที่ประชุมพิจารณาเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๗) ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ผู้แทนกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

#### มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. พิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๕ คน เป็นกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้แก่

- ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว
- ๒) นายนิคม ระเบียบ
- ๓) ดร.สายหยุด จำปาทอง
- ๔) นายเสกสรรค์ รอยลาภเจริญพร
- ๕) นายธงชัย ศรีดามา

๒. อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

- |   |         |
|---|---------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ  | ประธาน  |
| ๒) รองศาสตราจารย์พัชรี สวนแก้ว                | กรรมการ |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล | กรรมการ |
| ๔) ดร.พันธรักษ์ ผูกพันธ์                      | กรรมการ |
| ๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์      | กรรมการ |
| ๖) นายธีรพจน์ จินดาเดช                        | กรรมการ |
| ๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว      | กรรมการ |
| ๘) นายนิคม ระเบียบ                            | กรรมการ |

- |                                    |                     |
|------------------------------------|---------------------|
| ๙) ดร.สายหยุด จำปาทอง              | กรรมการ             |
| ๑๐) นายเสกสรรค์ รอยลาภเจริญพร      | กรรมการ             |
| ๑๑) นายธงชัย ศรีดามา               | กรรมการ             |
| ๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการและเลขานุการ |

๓. มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการสรรหาฯ ต่อไป

#### ๔.๒ (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดทำ (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยอาศัย ประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ข้อ ๔ “ให้สถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี”

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ จะมีข้าราชการเกษียณอายุราชการและมีผู้มีคุณสมบัติตามประกาศ ก.พ.อ. และเพื่อเป็นการบริหารอัตรากำลังสายสอน กองบริหารงานบุคคล จึงได้ประสานงานร่วมกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและคณะ ในการจัดทำข้อมูลแผนอัตรากำลังสายสอน โดยใช้ข้อมูลสาขาวิชาที่จัดการเรียนการสอนตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จนถึงปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการคำนวณจำนวนอาจารย์ผู้สอน

๓. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการ (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และสรุปแผนอัตรากำลังสายผู้สอน แยกตามคณะ สาขาวิชา ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕ เพื่อนำข้อมูลข้างต้นประกอบการบริหารจัดการอัตรากำลังสายสอน ในระดับปริญญาตรี และพิจารณาการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๙)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จะส่งผลให้มหาวิทยาลัยมีภาระงานวิจัยเพิ่มขึ้นจะมีผลกระทบต่อแผนอัตรากำลังสายผู้สอนหรือไม่

๒. แผนอัตรากำลังสายผู้สอน สามารถปรับแก้ไขได้เพื่อให้มีความสอดคล้องกับแผนรับนักศึกษา

๓. จำนวนอาจารย์ที่ลาออก เนื่องจากไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การต่อสัญญาจ้างจะมีผลกระทบต่อแผนอัตรากำลังสายผู้สอนหรือไม่

๔. ควรตรวจสอบข้อมูลจากภาคผนวก การบริหารอัตรากำลังสายวิชาการ ระยะ ๔ ปี ข้อมูล ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ อ้างอิงรายชื่อตาม มคอ. ๒ ณ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ ให้ถูกต้องและเป็นข้อมูลปัจจุบัน

### กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี และนางสาวสุวิมล แมตสอง ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล กล่าวชี้แจง สรุปได้ดังนี้

การพิจารณาแผนอัตรากำลังสายผู้สอน ใช้วิธีการคำนวณภาระงานสอน และการขอตำแหน่งเพิ่มใหม่ ซึ่งเป็นวิธีการของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา สำหรับการพิจารณาผลงานวิจัยคณะ และหลักสูตร จะเป็นผู้พิจารณารวบรวมและนำข้อมูลมารวมและหักจำนวนอาจารย์ที่พึงมีปัจจุบัน

งานวิจัยเป็นส่วนหนึ่งของภาระงาน อาจารย์ที่ทำงานวิจัยให้ทั้งหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายใน มหาวิทยาลัยจะมีการรวบรวมและส่งผลงานวิจัยไปยังสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อพิจารณาเทียบเคียงตาม หลักเกณฑ์การให้คะแนน เนื่องจากผลงานวิจัยมีลักษณะที่แตกต่างกัน ซึ่งสถาบันวิจัยและพัฒนา เป็นผู้กำหนด หลักเกณฑ์การให้คะแนนงานวิจัยถือเป็นภาระงานของอาจารย์ที่ต้องดำเนินการ และมีงานวิจัยที่ดำเนินงานตาม ยุทธศาสตร์ชาติที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานภายนอก

มหาวิทยาลัยมีการปรับแผนอัตรากำลังสายผู้สอนเป็นระยะ เนื่องจากการปิดหลักสูตร ซึ่งในปีที่ผ่านมา มีการปิดหลักสูตร จำนวน ๑๕ หลักสูตร เมื่อปิดหลักสูตรจะมีนักศึกษาค้างค้างซึ่งอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จะยังคงรับผิดชอบดูแลนักศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา เมื่อมหาวิทยาลัยจัดทำหลักสูตรใหม่ จึงต้องจัดอาจารย์ ผู้รับผิดชอบหลักสูตรชุดใหม่แทน และเมื่อนักศึกษาสำเร็จการศึกษา มหาวิทยาลัยก็จะพัฒนาหลักสูตรใหม่ และให้อาจารย์เหล่านั้นเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรที่มีการพัฒนาขึ้นใหม่ และมีการบูรณาการความรู้ของตนเอง เพื่อใช้กับหลักสูตรอื่น ๆ ดังนั้นจึงทำให้อัตรากำลังที่เกินส่วนหนึ่ง

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๕) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยสามารถปรับปรุงข้อมูลในแต่ละปีได้

### ๔.๓ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๖)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๕๗ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าว ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์สลิตา พูลทรัพย์ เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ เปลี่ยนเป็น อาจารย์พรพิศ งามพงษ์

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร

ระดับอุดมศึกษา (CHECO) เรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์ชาญชัย ตรีเพชร เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรพัสพันธ์ เดชประสิทธิ์โชค

๓. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับรับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนสมรณ วิฑูรเมธา เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ เปลี่ยนเป็น อาจารย์รังสรรค์ มาระเพ็ญ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต เรื่อง การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ สำหรับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๙ สำหรับหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๙)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ราย และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย และหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย

#### ๔.๔ การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ หลักสูตร

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ จำนวน ๑๑ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักสูตรและอนุมัติหลักสูตร ในปี พ.ศ. ๒๕๕๗ - พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนทั้งสิ้น ๔๖ หลักสูตร

๒. ในปีการศึกษา ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะ/โรงเรียน พัฒนาหลักสูตรใหม่ ให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานในอนาคต และเป็นไปตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๒ และเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ อีกทั้ง บางหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี

ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงดำเนินการของดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไป จำนวน ๑๑ หลักสูตร จำแนกเป็น หลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ หลักสูตร หลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ หลักสูตร หลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๓ หลักสูตร และหลักสูตรปี พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๖ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗  
๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘  
๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐

๔) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐  
๕) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐

๖) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๗) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๘) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๙) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

๑๐) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

๑๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการพิจารณาปิดหลักสูตรดังกล่าวข้างต้น เมื่อนักศึกษาสำเร็จ การศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนดครบถ้วนแล้ว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๗)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไปจำนวน ๑๑ หลักสูตร

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** การของดรับนักศึกษาภาคปกติ ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นไปจำนวน ๑๑ หลักสูตร

๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗  
๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘  
๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐  
๔) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐  
๕) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐  
๖) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๗) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๘) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๑

๙) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

๑๐) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

๑๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑

#### ๔.๕ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๗ ราย คือ

๑. อาจารย์ขจีณัฐ เชาวน์ปรีชา	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔)
๒. อาจารย์ ดร.ณัฐพร โอวาหนุพัฒน์	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔)
๓. อาจารย์ ดร.วรกมล วงษ์สถาปนาเลิศ	สาขาวิชานาฏศิลป์ (๘๑๐๔)
๔. อาจารย์นิพัฒน์ มานะกิจภิญโญ	สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (๐๑๐๗)
๕. อาจารย์ ดร.บุษิตา สังข์แก้ว	สาขาวิชารัฐศาสตร์ (๖๑๐๑)
๖. อาจารย์ราตรี เมฆวิสัย	สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (๙๑๕๖)
๗. อาจารย์ ดร.ชญานัทธ์ ศุภชลาศัย	สาขาวิชารัฐศาสตร์ (๖๑๐๑)

โดยสรุปผลการประเมินมีการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน มีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมินจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือวิจัย ตามความเหมาะสมของสาขาวิชาสอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

และมีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการ ไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๓ ราย คือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) และสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๗)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์



มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง จำนวน ๗ ราย ดังนี้

๑. อาจารย์ขจีวัน เชาวนปรีชา พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย รับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๒. อาจารย์ ดร.ณัฐพร โอวาทนุพัฒน์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔) ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๓. อาจารย์ ดร.วรกมล วงษ์สถาปนาเลิศ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชานาฏศิลป์ (๘๑๐๔) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๔. อาจารย์นันทิพัฒน์ มานะกิจภิญโญ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (๐๑๐๗) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๕. อาจารย์ ดร.บุษิตา สังข์แก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ (๖๑๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงาน ทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๖. อาจารย์ราตรี เมฆวิไลย์ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (๙๑๕๖) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงาน ทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๗. อาจารย์ ดร.ชฎานันท์ ศุภชลาศัย พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ (๖๑๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย รับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

และ **ไม่อนุมัติ** ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวน ๓ ราย คือ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) และสาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑)

#### ๔.๖ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งศาสตราจารย์

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งศาสตราจารย์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ครั้งที่ ๕(๑๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมิน ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๑ ราย คือ รองศาสตราจารย์ธำนิษฐ์ สิทธิวีระธรรม สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๐๑๐๔)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๗)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่ง  
ศาสตราจารย์

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีเสนอเรื่องต่อไปเพื่อนำความขึ้นกราบบังคมทูลเพื่อทรงพระกรุณา  
โปรดเกล้าฯ แต่งตั้งรองศาสตราจารย์ธานินทร์ สิทธิวีริชธรรม ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์  
และเทคโนโลยี ขอกำหนดตำแหน่งศาสตราจารย์ สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๐๑๐๔) โดยวิธีปกติ ซึ่งมหาวิทยาลัย  
รับผลงานทางวิชาการครบถ้วน เมื่อวันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

#### ๔.๗ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ได้มีระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๕๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เรื่อง เลขประจำและอักษรย่อของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ระบบงานสารบรรณ  
ของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม และเป็นไปตาม  
พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงทำให้ต้องมีการกำหนดรหัสพยัญชนะ  
และเลขที่หนังสือออกของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตใหม่

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่  
๙(๑๐๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๐๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่  
๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๒ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑๕(๗๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่  
๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย  
งานสารบรรณ พ.ศ. ....

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ข้อ ๑๐ จากเดิม “เลขที่หนังสือออกของสำนักงานตรวจสอบภายใน  
ประกอบด้วย รหัสพยัญชนะ อว ๘๔ แล้วต่อด้วยเลขที่หนังสือออกของสำนักงานตรวจสอบภายใน คือ อว ๘๔๒๔  
และอักษรย่อ ให้กำหนด สตส.” แก้ไขเป็น “เลขที่หนังสือออกของสำนักงานตรวจสอบภายใน ประกอบด้วย  
รหัสพยัญชนะ อว ๘๔ แล้วต่อด้วยเลขที่หนังสือออกของสำนักงานตรวจสอบภายใน คือ อว ๘๔๒๔ และสำนักงาน  
ตรวจสอบภายใน อักษรย่อ ให้กำหนด สตส.”

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๗ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ  
พ.ศ. .... เพื่อให้มหาวิทยาลัยสามารถดำเนินการได้ต่อไป

**๔.๘ รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑  
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ เป็นการประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒ โดยสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๓๙)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติให้ความเห็นชอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยใช้กรอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีการปรับปรุงแบบสอบถามตามที่ได้เสนอ และอนุมัติการแจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัย ตอบแบบสอบถามฯ จำนวน ๒๒ คน ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับข้อมูลตอบกลับครบตามจำนวน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และนำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

๓. รายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒) เป็นการนำเสนอการดำเนินงานตามขอบเขตการประเมิน ๓ ด้าน ได้แก่

**๓.๑ ประเมินประสิทธิผลของคณะกรรมการ (Board Effectiveness) ประกอบด้วย**

**๓.๑.๑ ประเมินกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Process)**

เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\mu = ๔.๘๓$   $\sigma = ๐.๓๕$ ) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายข้อ พบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ประธานที่ประชุมได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยได้รับการประสานงานล่วงหน้าจากฝ่ายเลขานุการเกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยกรรมการสภามหาวิทยาลัยมีการทบทวนการปฏิบัติงานในแต่ละปี (Retreat) และให้ข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัย สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๓.๑.๒ ประเมินคณะกรรมการประจำ (Committee) โดยการประเมินคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการ ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่แทนหรือกลั่นกรองเรื่องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\mu = ๔.๘๒$   $\sigma = ๐.๓๕$ ) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายข้อ พบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑, ๒ และ ๓ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ สภามหาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ และสภามหาวิทยาลัยมีความพึงพอใจต่อการสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ตามลำดับ โดยมีคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการมีวาระการประชุมเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๓.๒ ประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิตตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\mu = ๔.๘๐$   $\sigma = ๐.๔๐$ ) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายข้อพบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามภารกิจของมหาวิทยาลัย และ สภามหาวิทยาลัยยอมรับการตัดสินใจ และข้อตกลงตามมติของที่ประชุมโดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ โดยสภามหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมให้ข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๓.๓ ประเมินการสนับสนุน ส่งเสริม และกำกับติดตามการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ( $\mu = ๔.๖๘$   $\sigma = ๐.๕๐$ ) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายข้อพบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ และ ๒ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติแผนปฏิบัติงานประจำปีตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะในการปรับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลง โดยสภามหาวิทยาลัยมีการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของมหาวิทยาลัย สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๔. คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้พิจารณาข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากผลการประเมินฯ รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยและมหาวิทยาลัย สรุปได้ดังนี้

๔.๑ ควรมีการทบทวนการปฏิบัติงานในแต่ละปี (Retreat) อย่างต่อเนื่อง

๔.๒ ควรให้มีการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการต่อสภามหาวิทยาลัยเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ

๔.๓ ควรเปิดโอกาสให้ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย

๔.๔ ควรให้มีการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง โดยสม่ำเสมอ

๕. ข้อคิดเห็นภาพรวม ผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อเปรียบเทียบการประเมินตนเองฯ ในปีที่ผ่านมา มีผลการประเมินสูงขึ้น ซึ่งยังคงมีผลการประเมินสูงเป็นลำดับสุดท้ายอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีการทบทวนการปฏิบัติงานในแต่ละปี (Retreat) และให้ข้อเสนอแนะแก่มหาวิทยาลัย คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการมีวาระการประชุมเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยในเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นครั้งคราว สภามหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมให้ข้อมูลการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัยมีการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงานประจำปีของมหาวิทยาลัย ดังนั้น สภามหาวิทยาลัยจึงควรให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๒)

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ สรุปย่อกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปย่อกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการจัดตั้งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๒ โดยมีภารกิจเพื่อส่งเสริม สนับสนุน และกำกับการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ การวิจัยและสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อประโยชน์แก่ประชาชน ลดความเหลื่อมล้ำ และเพิ่มโอกาสในการเข้าศึกษาได้อย่างทั่วถึง ซึ่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นสถาบันการศึกษาระดับอุดมศึกษาที่สังกัดกระทรวงฯ ดังกล่าว

กองกฎหมาย ในฐานะหน่วยงานที่รับผิดชอบงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัย ได้จัดทำสรุปใจความสำคัญของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๑๐ ฉบับ ได้แก่

๑. พระราชบัญญัติปรับปรุงกระทรวง ทบวง กรม (ฉบับที่ ๑๙) พ.ศ. ๒๕๖๒
๒. พระราชบัญญัติสถานการณ์นโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ

พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒
๕. พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒
๖. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

พ.ศ. ๒๕๖๒

๗. พระราชบัญญัติการบริหารส่วนงานภายในของสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒
๘. พระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษาเอกชน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๒
๙. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๒
๑๐. พระราชบัญญัติการส่งเสริมวิทยาศาสตร์ การวิจัยและนวัตกรรม พ.ศ. ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปย่อกฎหมายใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและเสนอแนะ กองกฎหมายควรจัดทำแผนการดำเนินงานเพื่อทบทวนและปรับปรุง กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ที่ประกาศใช้ภายหลังจากเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ฉบับใดบ้างที่ควรมีการปรับปรุง และเสนอสภามหาวิทยาลัย รวมทั้ง ควรติดตามและดำเนินการออกกฎหมายใหม่ให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่จะออกบังคับใช้ต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๕.๒ รายงานผลการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน

**สรุปเรื่อง** ดร.พรชณิตว์ แก้วเนตร รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สถาบันขงจื้อ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สุพรรณบุรี ร่วมกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน จัดโครงการศึกษาดูงานและสร้างเครือข่ายความร่วมมือสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการ จำนวน ๒๕ คน จากการศึกษาดูงานโครงการดังกล่าว สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี โดยมีรายละเอียดตามรายงานการศึกษาดูงาน โครงการศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือ สำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการศึกษาดูงาน โครงการศึกษาดูงาน และสร้างเครือข่ายความร่วมมือสำหรับกรรมการสภามหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ระหว่างวันที่ ๒๔-๓๐ เมษายน ๒๕๖๒

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการศึกษาดูงานฯ ดังนี้

๑. การบริหารจัดการองค์กรของมหาวิทยาลัยกวางสี ผู้นำองค์กรมีความเด็ดขาด อธิการบดีเป็นผู้มอบนโยบาย และมีระยะเวลาการประเมินคุณภาพ ๔ ปีที่ดำรงตำแหน่ง เน้นคุณภาพ (Quality) และภาวะผู้นำ (Leadership) การขับเคลื่อนการบริหารจัดการองค์กร เน้นการสร้างคุณภาพของอาจารย์ โดยระยะเวลา ๒ ปีแรก เป็นการนำนโยบายไปสู่การปฏิบัติซึ่งอาจารย์จะเป็นผู้ขับเคลื่อนศักยภาพของตนเองไปสู่การสร้างคุณภาพของบัณฑิต ซึ่งเป็นสิ่งที่มีความโดดเด่น และมหาวิทยาลัยสวนดุสิตก็ได้ดำเนินการในลักษณะเดียวกัน

๒. การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรขนาดใหญ่ เช่น โรงอาหาร มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการคำนวณน้ำหนักและราคาอาหาร ซึ่งอาจนำมาปรับใช้กับมหาวิทยาลัย

๓. การศึกษาดูงานเป็นสิ่งที่ เป็นประโยชน์ จึงควรนำความรู้และการพัฒนาการของมหาวิทยาลัย ที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีการลงนามความร่วมมือกลับมาพัฒนางานด้านต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย

๔. ความเป็นสวนดุสิต เป็นสิ่งที่ได้รับการปลูกฝังมาจากสวนดุสิต และสะท้อนให้เห็นได้จากนักศึกษา แลกเปลี่ยนที่ไปศึกษา ณ มหาวิทยาลัยกวางสี จึงอยากเห็นนักศึกษาของมหาวิทยาลัยทั้งภายในมหาวิทยาลัย และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง มีความเป็นสวนดุสิตอย่างชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๕.๓ สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบ TCAS

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบ TCAS โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกผู้สนใจเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบ TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) รอบที่ ๒ โควตา และรอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน เรียบร้อยแล้ว โดยรอบที่ ๑ ผู้มีสิทธิ์รายงานตัว จำนวน ๒๕๓ คน รอบที่ ๒ ผู้มีสิทธิ์รายงานตัว จำนวน ๙๑ คน และรอบที่ ๓ ผู้มีสิทธิ์รายงานตัว จำนวน ๘๐๐ คน

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับรายงานตัวเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ณ ศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง หัวหิน รอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ มีผู้มารายงานตัวฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๒๗๗ คน และรับรายงานตัว รอบที่ ๒ และรอบที่ ๓ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง มีผู้มารายงานตัวฯ ทั้งสิ้นจำนวน ๖๓๑ คน รวมจำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษาต่อ จำนวนทั้งสิ้น ๙๐๘ คน

๓. มหาวิทยาลัยได้รับข้อมูลผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์เข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ รอบที่ ๔ Admission เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๒ รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑,๑๔๓ คน มีกำหนดสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครในรอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ ระหว่างวันที่ ๓๐ พฤษภาคม-๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ระบบ TCAS

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๔ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงานตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๖ เดือน)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงาน ตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๖ เดือน) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตจัดให้มีการควบคุมภายในซึ่งเป็นไปตามบทบัญญัติ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบ ภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ ที่กระทรวงการคลังกำหนด

๒. กองนโยบายและแผน จึงได้รวบรวมข้อมูลจากผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง รอบ ๖ เดือน และจัดทำเป็นรายงานการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ รอบ ๖ เดือน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕(๑๓)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการติดตามการปฏิบัติงาน ตามแผนปรับปรุงการควบคุมภายใน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๖ เดือน)

#### มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

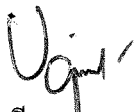
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๖(๔๐)/๒๕๖๒ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวณดุสิต  
ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๖(๔๐)/๒๕๖๒ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุม  
ศาลาชั้นอารมณ มหาวิทยาลัยสวณดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

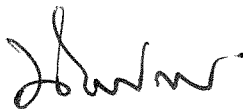
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

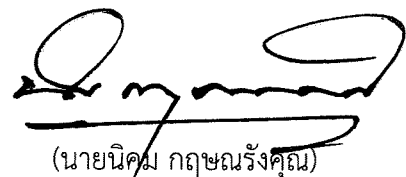


(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๖(๔๐)/๒๕๖๒  
เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๒



(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายนิคม กฤษณรังค์ถัม)  
อุปนายกสภามหาวิทยาลัย  
ทำหน้าที่แทนนายกสภามหาวิทยาลัย