

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑

วันศุกร์ที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เกาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์	นาคสัมพันธ์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นางสาวมนต์นันท์	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์	บุญเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายธงชัย	ศรีตามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑. นายวัชรกิติ วัชรโรทัย ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชนิดร์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๕. ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์	ฐานีพานิชสกุล	ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ฯ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	กรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ฯ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กฤษดา	ตั้งชัยศักดิ์	กรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ฯ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี	จันทร์ทรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
๙. อาจารย์กมลกลน	เกียรติศักดิ์ชัย	คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์	ศรีแสง	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน
๑๑. นายนิพนธ์	ระวิชัย	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน
๑๒. ดร.สฤณี	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๑๓. นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๑๔. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๕. นางสาวจริยา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
๑๖. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๔ คน และกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน ๑ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ การปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีผลกระทบต่อประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

มติ ที่ประชุมให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ การปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” และแนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีผลกระทบต่อประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๖)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๙๗๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยคณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ นั้น

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ได้จัดทำหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (Self-Assessment Report : SAR) ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน และส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ โดยได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการฯ ได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินฯ และสรุปผลการประเมินเพื่อรายงานสภามหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

เรื่องที่น่าสนใจได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๔(๗)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน

คำอธิบายเพิ่มเติม

ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล ประธานกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน นำเสนอรายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สรุปได้ดังนี้

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี นับแต่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ มีดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่คะแนนประเมินอยู่ในระดับดีมาก จุดเด่นมีวิสัยทัศน์และความเป็นผู้นำสูง มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม พัฒนามหาวิทยาลัยให้มีความโดดเด่นในสาขาวิชาที่เป็นอัตลักษณ์ เสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์ วีระกุล คณบดีโรงเรียนการเรือน ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่คะแนนประเมินอยู่ในระดับดีมาก จุดเด่นมีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม มีการพัฒนาศักยภาพเพิ่มความสามารถในการแข่งขันทางด้านอาหารและโภชนาการเป็นที่ยอมรับของสังคมอย่างกว้างขวาง รวมทั้งมีการเชื่อมโยงกับเครือข่ายและองค์กรภายนอก

๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาส์ ต้นสอน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີ ຈຸດເດັ່ນມີການบริหารจัดการหลักสูตรที่มีความหลากหลาย มีการบริหารที่งานที่ดีและเชื่อมโยง นำผลงานที่เป็นประโยชน์สู่สังคม

๔. อาจารย์กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີຫຼາຍ ຈຸດເດັ່ນມີการบริหารจัดการหลักสูตรที่มีความทันสมัยและมีมาตรฐานคุณภาพทางวิชาการ มีเครือข่ายและความร่วมมือกับองค์กรต่าง ๆ เพื่อเพิ่มความสามารถทางการแข่งขัน

๕. นายวีระพันธ์ ชมภูแดง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີຫຼາຍ ຈຸດເດັ່ນມີการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ มีการนำเทคโนโลยีสนับสนุนการเรียน การสอน การวิจัยและการบริหารจัดการต่าง ๆ ให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงของโลกปัจจุบัน

๖. อาจารย์ยัวร์เวชช อ่อนน้อม ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาสงเคราะห์ผล การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີ ຈຸດເດັ່ນມີการบริหารงานแบบมีส่วนร่วมที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการบริหาร ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

๗. ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນ ຢູ່ໃນລະດັບດີ ຈຸດເດັ່ນມີการวางระบบในการดำเนินงานที่ดีตามแนวทางและนโยบายของมหาวิทยาลัยและสภามหาวิทยาลัย มีการพัฒนาศักยภาพการแข่งขันของมหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ

๘. ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผลการประเมินการปฏิบัติ หน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີ ຈຸດເດັ່ນມີการบริหารจัดการ ส่งเสริมและสนับสนุนงานวิชาการเป็นอย่างดี มีการบริหารจัดการแบบมีส่วนร่วม และมีการประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย

๙. ดร.พันธรัักษ์ ผูกพันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີຫຼາຍ ຈຸດເດັ່ນມີการบริหารจัดการองค์ความรู้ด้านวิชาการเพื่อส่งเสริมและเผยแพร่ว ัฒนธรรมไทยสู่สังคม

๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุชยา อยู่เย็น ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນຢູ່ໃນລະດັບດີຫຼາຍ ຈຸດເດັ່ນມີการพัฒนา ระบบและกลไกในการบริหารจัดการงานวิจัยที่มีประสิทธิภาพ พัฒนา ศักยภาพและเพิ่มโอกาสในการแข่งขันรวมทั้งสร้างมาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการ

๑๑. ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ คະແນນປະເມີນ ຢູ່ໃນລະດັບດີ ຈຸດເດັ່ນມີระบบและกลไกในการบูรณาการองค์ความรู้เชิงวิชาการกับองค์ความรู้เชิงธุรกิจในการบริหาร จัดการธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัย

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน มีผลการประเมินอยู่ในระดับดีมาก จำนวน ๖ คน และระดับดี จำนวน ๕ คน จากผลการประเมินแสดงให้เห็นว่าผู้บริหารมีกระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ มีการถ่ายทอดแนวความคิดพื้นฐานตามแนวทางพัฒนามหาวิทยาลัย สร้างความเข้าใจในการดำเนินงานร่วมกัน มีการกำหนดแผนงานและเป้าหมายที่ชัดเจน สร้างแผนกิจกรรมต่าง ๆ และขับเคลื่อนด้วยกลไกในรูปแบบคณะทำงาน ที่กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ เน้นการบูรณาการองค์ความรู้เพื่อพัฒนางานให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนด รวมทั้งมีการประเมินกระบวนการและผลลัพธ์เพื่อควบคุมคุณภาพในด้านต่าง ๆ

สำหรับกระบวนการนำผลจากการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการ เป็นสิ่งที่อธิการบดีและ หัวหน้าส่วนงาน ควรพัฒนากระบวนการตามบริบทและหน้าที่ ซึ่งคณะกรรมการประเมินฯ ให้ข้อเสนอแนะ จุดเด่น และสิ่งที่ควรพัฒนา เพื่อให้ผู้รับการประเมินรับทราบข้อมูล และนำไปใช้ในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพต่อไป

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ข้อเสนอแนะจุดเด่นและสิ่งที่ควรพัฒนาควรสรุปเป็นภาพรวมของมหาวิทยาลัยเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้ดียิ่งขึ้น
๒. สิ่งที่ควรพัฒนาที่ผู้ประเมินนำเสนอระบุว่าควรมีการประเมินกระบวนการและผลลัพธ์ตลอดจนนำผลการประเมินไปปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานอย่างเป็นรูปธรรม แสดงให้เห็นว่าในระหว่างการประเมินยังไม่มีประเมินกระบวนการและผลลัพธ์ของหน่วยงาน ซึ่งในระดับหน่วยงานไม่มีกลยุทธ์หรือการพัฒนากระบวนการและผลลัพธ์ของการดำเนินงานในแต่ละปีของแต่ละหน่วยงาน
๓. ควรนำข้อสังเกตสิ่งที่ควรพัฒนามาใช้ในการกำกับติดตาม ปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การร่วมงานโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่ความยั่งยืน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การร่วมงานโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่ความยั่งยืน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดจัดโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่ความยั่งยืน ในระหว่างวันที่ ๑๖ - ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อเป็นการกระตุ้นและส่งเสริมการตลาดโดยบูรณาการเชิงยุทธศาสตร์เพื่อสร้างรายได้การท่องเที่ยวและบริการให้กับประเทศ ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมพิธีเปิด ในวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๓๐ - ๑๘.๐๐ น. ณ หอประชุมวิทยาเขตสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การร่วมโครงการสืบสานศาสตร์ศิลป์ ส่งเสริมสยาม สู่ความยั่งยืน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จังหวัดสุพรรณบุรี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ การร่วมโครงการ Suan Dusit Tourism Run 2018 วิ่งรอบรั้วท้าวรอบเมือง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การร่วมโครงการ Suan Dusit Tourism Run 2018 วิ่งรอบรั้วท้าวรอบเมือง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ กำหนดจัดโครงการ Suan Dusit Tourism Run 2018 วิ่งรอบรั้วท้าวรอบเมือง ซึ่งถ้วยประทานพระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา การจัดโครงการฯ ดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายมอบเป็นทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนและความประพฤติดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ และเพื่อขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับนักศึกษา และยังเป็นการบูรณาการให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นต้นแบบให้กับวิทยาเขตและศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ในการสร้างกิจกรรมบูรณาการความร่วมมือของหน่วยงานให้เกิดขึ้นในอนาคต

โครงการฯ ดังกล่าวจัดขึ้นภายใต้แนวคิด “วิ่งรอบรั้ว ทัวร์รอบเมือง” เป็นการวิ่งบนเส้นทางรอบมหาวิทยาลัย ผ่านสถานที่สำคัญ แหล่งท่องเที่ยวและชุมชนต่าง ๆ ได้แก่ พระลานพระราชวังดุสิต วัดสวนจิตรลดา วัดป่าสุภวัน วัดเบญจมบพิตรดุสิตวนาราม วัดอินทรวิหาร กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬา กระทรวงคมนาคม กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ กระทรวงศึกษาธิการ ชุมชนสวนอ้อย ชุมชนเทเวศร์ ชุมชนบางลำภู ชุมชนวัดบวร เป็นต้น โครงการ “Suan Dusit Tourism Run 2018 : วิ่งรอบรั้ว ทัวร์รอบเมือง” จะจัดขึ้นในวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ โดยมีการวิ่ง ๒ ระยะ คือ Micro Marathon ระยะทาง ๕ กิโลเมตร และ Mini Marathon ระยะทาง ๑๐ กิโลเมตร สามารถสมัครผ่านระบบออนไลน์ <https://suandusittourismrun.dusit.ac.th/> จนถึง วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๑ หรือจนกว่าจะเต็มจำนวน ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมโครงการ Suan Dusit Tourism Run 2018 วิ่งรอบรั้วทัวร์รอบเมือง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การร่วมโครงการ Suan Dusit Tourism Run 2018 วิ่งรอบรั้ว ทัวร์รอบเมือง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๑.๔ การรับทราบการอนุมัติหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
จำนวน ๓ หลักสูตร**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การรับทราบการอนุมัติหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๕๙ อนุมัติการแก้ไขหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ และอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๕๙

บัดนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณารับทราบการอนุมัติหลักสูตรหมวดวิชาศึกษาทั่วไป ฉบับใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และรับทราบการอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา รัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การอนุมัติหลักสูตรจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ มุ่งเน้นการจัดการเรียนรู้ที่ส่งเสริมกระบวนการคิดและการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ สะท้อนถึงรูปแบบการบริหารจัดการที่เกิดขึ้นตามบริบทของโรงเรียนจากการพัฒนางานทุกภาคส่วนอันเป็นปัจจัยสนับสนุนที่สำคัญโดยมีเป้าหมายร่วมกันคือ มุ่งหวังให้นักเรียนสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุข มีความรับผิดชอบ ต่อตนเองและผู้อื่น เป็นคนดี มีคุณธรรมบนพื้นฐานความเป็นไทย และเป็นพลเมืองที่ดีของโลก

รายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นการนำเสนอผลการดำเนินงาน ได้แก่ การพัฒนาเอกลักษณ์ของโรงเรียนบนพื้นฐานความเป็นเลิศ การพัฒนาคุณภาพการศึกษามุ่งเน้นการจัดกิจกรรมเสริมทักษะพัฒนาผู้เรียน การเผยแพร่ผลงานวิชาการและการประยุกต์ใช้ความรู้ องค์ความรู้ นวัตกรรม การเรียนการสอน และการบริหารวิชาการ การประสานประโยชน์และความร่วมมือในการพัฒนาความรู้และนวัตกรรมของโรงเรียน การพัฒนาสมรรถนะของครูปฐมวัยและประถมศึกษาเพื่อยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการศึกษาและการบริหารโรงเรียนให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงและเติบโตอย่างยั่งยืน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงาน โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานเป็นไปในรูปแบบเดิมที่มีการพัฒนาอย่างเป็นลำดับโดยมีพื้นฐานจากความเชี่ยวชาญในการจัดการเรียนการสอน ปัจจุบันควรมีแนวทางพัฒนาโดยสร้างจุดเด่นที่ชัดเจน เช่น ความสามารถทางด้านภาษาต่างประเทศ หรือพัฒนาการจัดการเรียนการสอนในระดับชั้นมัธยมศึกษา หรือหลักสูตรนานาชาติ

๒. ควรติดตามผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งวิทยฐานะครูชำนาญการ ได้มีการพัฒนาที่ส่งผลต่อผู้เรียน และการจัดการศึกษาอย่างไร

๓. ผลการประเมินการทดสอบความสามารถพื้นฐานของผู้เรียนระดับชาติ (National Test : NT) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ ๑ ด้านเหตุผล ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีค่าคะแนนเฉลี่ยลดลงเมื่อเทียบกับปีการศึกษา ๒๕๕๙ ซึ่งโดยหลักการค่าคะแนนเฉลี่ยไม่ควรลดลงขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูล

๔. บทสรุปผู้บริหารและเนื้อหาควรเรียงลำดับให้ชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- ๑.๖ การร่วมงานปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม”

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การร่วมงานปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้กำหนดนโยบายการพัฒนามหาวิทยาลัยที่สอดคล้องตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙) และแผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐-๒๕๗๙ โดยมุ่งเน้น การนำองค์ความรู้ทางวิชาการและงานวิจัยที่เข้มแข็งของมหาวิทยาลัยมาสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาหลักสูตร และพัฒนารูปแบบการจัดการเรียนการสอนให้ก้าวทันยุคศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อพัฒนาบัณฑิตให้มีคุณลักษณะศึกษา เป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณภาพ มีทักษะเป็นที่ต้องการของตลาดแรงงานที่เน้นความร่วมมือกับภาคชุมชนท้องถิ่น ภาคธุรกิจ และภาคอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการชี้แนะแนวทางการดำเนินงานให้กับมหาวิทยาลัย และถ่ายทอดนโยบาย การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ และเพื่อให้การขับเคลื่อน Thailand 4.0 บรรลุเป้าหมาย ของรัฐบาล มหาวิทยาลัยได้รับเกียรติจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการ กระทรวงยุติธรรม แสดงปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” ในวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๑๓.๓๐-๑๕.๓๐ น. ณ หอประชุมรักตะกนิษฐ ชั้น ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการนี้ จึงขอเรียนเชิญ กรรมการสภามหาวิทยาลัย เข้าร่วมฟังการปาฐกถาพิเศษฯ ในวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การร่วมงานการปาฐกถาพิเศษ หัวข้อ “บทบาทของ มหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและ ภาคอุตสาหกรรม”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชมจร อาคาร ๖ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก มหาวิทยาลัย สวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ รายงานจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ TCAS รอบที่ ๑ เพิ่มสะสมผลงาน และรอบที่ ๒ การรับแบบโควตา เรียบร้อยแล้ว โดยได้รับรายงานตัว ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง มีผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๔๓๔ คน

๒. มหาวิทยาลัย เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อฯ รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน เมื่อวันที่ ๙-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๑ จำนวน ๔๙ หลักสูตร/สาขาวิชา มีจำนวนแผนรับรวมทั้งสิ้น ๒,๐๖๐ คน มีผู้ผ่านการคัดเลือกแต่ละขั้นตอน ดังนี้ ผู้สนใจสมัครเข้าศึกษา จำนวน ๗,๖๒๕ คน ผู้ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ที่กำหนด จำนวน ๓,๔๙๕ คน ผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑,๓๐๒ คน ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ จำนวน ๑,๑๕๐ คน และผู้ยืนยันสิทธิ์เข้ารายงานตัว ๑,๐๗๗ คน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยกำหนดให้ผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์และยืนยันสิทธิ์ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง รายงานตัวเข้าศึกษา ในวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ ยกเว้นศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน จะรายงานตัวเข้าศึกษา ในวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓. มหาวิทยาลัยได้เปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ TCAS อีก ๑ รอบ คือ รอบที่ ๔ การรับแบบ Admission เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๒-๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๑ จำนวน ๔๙ หลักสูตร/สาขาวิชา มีจำนวนแผนรับรวมทั้งสิ้น ๒,๐๑๐ คน ซึ่งทปอ. จะส่งรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกให้กับมหาวิทยาลัยในวันที่ ๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยกำหนดสอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และรายงานตัวเข้าศึกษา ในวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตามลำดับ

๔. จากการดำเนินงานการรับสมัครข้างต้น พบว่ามีจำนวนนักศึกษาเกินแผนรับที่มหาวิทยาลัยกำหนด จำนวน ๒ หลักสูตร ซึ่งยังไม่รวมการรับสมัครรอบที่ ๔ Admission ดังนี้

๔.๑ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีแผนรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๔๐ คน มีผู้รายงานตัวรอบที่ ๑ และรอบที่ ๒ และผู้ผ่านการคัดเลือกรอบที่ ๓ จำนวน ๓๙ คน โดยเปิดรับสมัครในรอบที่ ๔ อีกจำนวน ๔๐ คน ซึ่งหลักสูตรฯ มีแนวทางการดำเนินงานโดยการขอขยายแผนรับจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ จะดำเนินการแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และคุรุสภา รับทราบต่อไป

๔.๒ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ มีแผนรับนักศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๑๐๐ คน มีผู้ผ่านการคัดเลือกรอบ ๓ จำนวน ๑๑๗ คน และเปิดรับสมัครรอบที่ ๔ อีกจำนวน ๕๐ คน ซึ่งหลักสูตรฯ มีแนวทางการดำเนินงานโดยการขอขยายแผนรับจากสภามหาวิทยาลัย เมื่อสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ จะดำเนินการแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และสภาการพยาบาลรับทราบ ต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานจำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกันและพิจารณาแนวทางการดำเนินงาน กรณีรับนักศึกษาเกินแผนรับที่กำหนด

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. รับทราบ จำนวนผู้ผ่านการสอบสัมภาษณ์ และยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๓ การรับตรง ร่วมกัน

๒. ให้ความเห็นชอบ แนวทางการดำเนินงาน กรณีรับนักศึกษาเกินแผนรับที่กำหนด

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑
(๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองของ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ เป็นการประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฯ ระหว่างวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐-๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑ โดยสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ได้มีมติให้ความเห็นชอบ การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยใช้กรอบการประเมินตนเองของ สภามหาวิทยาลัยฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ โดยมีการปรับปรุงแบบสอบถามตามที่ได้เสนอ และอนุมัติการแจกแบบสอบถาม การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐- ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) ในวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ตอบแบบสอบถามฯ จำนวน ๒๕ คน ฝ่ายเลขานุการฯ ได้รับข้อมูลตอบกลับครบตามจำนวน คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ และนำแบบสอบถามมาวิเคราะห์ข้อมูล เพื่อจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

รายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑) เป็นการนำเสนอการดำเนินงานตามขอบเขตการประเมิน ๓ ด้าน ได้แก่

๑. ประเมินประสิทธิผลของคณะกรรมการ (Board Effectiveness) ประกอบด้วย

๑.๑ ประเมินกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Process) เฉลี่ยรวม มีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = ๔.๖๕$ $\sigma = ๐.๔๘$) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายข้อ พบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ ได้แก่ ฝ่ายเลขานุการจัดทำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ และแจ้งมติที่ประชุม ต่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยฯและผู้เกี่ยวข้อง ภายใน ๑๕ วัน อันดับ ๒ ได้แก่ นายกสภามหาวิทยาลัยทำหน้าที่ ประธานที่ประชุมได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และอันดับ ๓ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ กรรมการสภามหาวิทยาลัยฯ ได้รับการประสานงานล่วงหน้าจากฝ่ายเลขานุการเกี่ยวกับการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ และฝ่ายเลขานุการจัดเตรียม เอกสารประกอบการประชุมมีคุณภาพและส่งให้กรรมการล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสม ตามลำดับ โดยมีการกำหนด วาระการประชุมที่มีประเด็นเชิงพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาช่วยเหลือ แนะนำการดำเนินงาน สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๑.๒ ประเมินคณะกรรมการประจำ (Committee) โดยการประเมินคณะกรรมการ หรือ คณะอนุกรรมการ ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดยสภามหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่แทนหรือกลั่นกรองเรื่องก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมากที่สุด ($\mu = ๔.๖๑$ $\sigma = ๐.๕๑$) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติ เป็นรายชื่อ พบว่ารายการที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ จำนวน ๒ ข้อ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง คณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอย่างครอบคลุมและเป็นไปตามความเหมาะสม และประธานคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สูงเป็นอันดับ ๓ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยได้รับความร่วมมือ จากมหาวิทยาลัยในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามลำดับ โดยมีคณะอนุกรรมการมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยทั้งในระหว่างการปฏิบัติงานและหลังสิ้นสุด การปฏิบัติงานต่อมหาวิทยาลัยในแต่ละปี สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๒. ประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิตตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu = ๔.๔๙$ $\sigma = ๐.๖๒$) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายชื่อ พบว่า รายการ ที่มีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑, ๒, ๓ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงการบรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามภารกิจของมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยยอมรับการตัดสินใจและข้อตกลงตามมติของที่ประชุม โดยคำนึงถึงประโยชน์ของส่วนรวมเป็นสำคัญ และสภามหาวิทยาลัยมีการให้ความคิดเห็นอย่างสุจริตและมีข้อยุติ ในสาระสำคัญ ตามลำดับ โดยประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันพึงควรได้รับตามกฎหมาย ในการดำเนินงานของ สภามหาวิทยาลัย ได้อย่างเสรี สูงเป็นอันดับสุดท้าย

๓. ประเมินการสนับสนุน ส่งเสริม และกำกับติดตามการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย เฉลี่ยรวมมีการปฏิบัติอยู่ในระดับมาก ($\mu = ๔.๔๒$ $\sigma = ๐.๖๑$) เมื่อพิจารณาการปฏิบัติเป็นรายชื่อพบว่ารายการที่มี การปฏิบัติสูงเป็นอันดับ ๑ จำนวน ๓ รายการ ได้แก่ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติงบประมาณดำเนินงาน ตามแผนปฏิบัติงานประจำปี ตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย สภามหาวิทยาลัยให้ความสำคัญต่อการรายงานผล ความก้าวหน้า การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย และสภามหาวิทยาลัยให้ข้อเสนอแนะการพัฒนา ยกระดับคุณภาพของมหาวิทยาลัยในการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ตามลำดับ โดยสภามหาวิทยาลัยมีการตรวจเยี่ยม การดำเนินงานของส่วนงาน วิทยาเขต หรือศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีของมหาวิทยาลัย สูงเป็นอันดับสุดท้าย

นอกจากนี้ คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ได้พิจารณาข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัย ของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ได้เสนอแนะไว้ในแบบสอบถาม สรุปได้ดังนี้

๑. ควรทำความเข้าใจเกี่ยวกับการตอบแบบสอบถามและปรับปรุงแบบสอบถามเพื่อให้มี ความชัดเจนยิ่งขึ้น

๒. ในรอบปีควรจัดให้มีเอกสารรวบรวมข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา รวมทั้งการดำเนินการ ตามข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาเพื่อใช้ในการประชุมประจำปี

๓. ควรกำหนดให้มีวาระการประชุมเกี่ยวกับการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ เสนอสภามหาวิทยาลัย หลังสิ้นสุดแผนกลยุทธ์เดิมไม่เกิน ๒ เดือน

๔. การวางแผนการจัดประชุมสภามหาวิทยาลัยสัปดาห์เป็นกิจกรรมที่ดีทำให้สภามหาวิทยาลัย ได้เห็นสภาพจริงของการจัดการศึกษา และสามารถให้ข้อสังเกตต่อการพัฒนางานได้

๕. ควรกำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอนุกรรมการแต่ละคณะเพื่อให้กรรมการ สภามหาวิทยาลัยได้ทราบการดำเนินงานในภาพรวม และเกิดความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ของแต่ละอนุกรรมการ

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานผลการประเมินตนเองของ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอนุกรรมการเพื่อให้เกิดความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ของอนุกรรมการ แต่ละคณะและกำหนดให้มีวาระการประชุมที่จะให้อนุกรรมการแต่ละคณะนำเสนอต่อสภาฯ เพื่อให้กรรมการ สภามหาวิทยาลัย ได้ทราบผลการดำเนินงาน

๒. การประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ประเด็นประชาชน สามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันพึงควรได้รับตามกฎหมาย ในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยได้อย่างเสรี ผลการ ประเมินมีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับสุดท้าย คณะกรรมการประเมินฯ จะมีวิธีการหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินการ อย่างไรต่อไป

๓. การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องมีการประเมินทุกปี เนื่องจากการประเมินแต่ละปี มีผลการประเมินที่ไม่แตกต่างกัน ซึ่งในรอบปีอาจรวบรวมข้อเสนอแนะและแนวทางการพัฒนาเพื่อหารือร่วมกัน และนำไปปรับปรุงวางแผนการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย หรืออาจกำหนดให้มีการประเมิน ๒ ปี ต่อ ๑ ครั้ง

๔. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันพึงควรได้รับตามกฎหมายในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานนิติบุคคล ซึ่งผู้ใช้อำนาจนิติบุคคลของมหาวิทยาลัย คืออธิการบดี ซึ่งไม่ใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัย หากพิจารณาอำนาจ หน้าที่ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ มีการกล่าวถึงน้อยมาก ในการตั้งข้อคำถาม หรือข้อเสนอแนะ อาจเป็นการดำเนินงานนอกเหนืออำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

๕. หากสอบถามเรื่องการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัยจากบุคคลภายนอกสามารถคาดการณ์ได้ว่า บุคคลภายนอกจะไม่รู้จักสภามหาวิทยาลัย แต่จะรู้จักภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งหากจะสอบถามจาก บุคคลภายนอกควรจัดทำเป็นรูปแบบการสำรวจ โดยสวนดุสิตโพลจะเหมาะสมกว่า

กล่าวชี้แจง

ดร.จักรพรรดิ วัฒนา ประธานคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ กล่าวชี้แจง การประเมิน คณะกรรมการประจำ โดยการประเมินคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ ซึ่งเป็นคณะบุคคลที่แต่งตั้งโดย สภามหาวิทยาลัยให้ทำหน้าที่แทนหรือกลั่นกรองเรื่องก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัย พบว่าคณะอนุกรรมการ มีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยทั้งในระหว่างการปฏิบัติงานและหลังสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ต่อมหาวิทยาลัยในแต่ละปี สูงเป็นอันดับสุดท้าย คณะกรรมการประเมินฯ ได้วิเคราะห์และพบว่าคณะกรรมการ หรือคณะอนุกรรมการ จะรับทราบการดำเนินงานในส่วนที่ตนเองเป็นกรรมการ ซึ่งจะไม่ทราบข้อมูลการดำเนินงาน ของคณะอนุกรรมการชุดอื่น ๆ ที่ผ่านมาคณะอนุกรรมการหรือคณะกรรมการชุดต่าง ๆ มีการรายงานผลการดำเนินงาน และนำเสนอเรื่องเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย จึงได้มีการเสนอแนะให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอนุกรรมการและ คณะกรรมการแต่ละคณะ เพื่อให้สภามหาวิทยาลัย รับทราบการดำเนินงานในภาพรวมและเกิดความชัดเจนในบทบาท หน้าที่ และได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อเป็นข้อมูลสำหรับใช้ในการประเมินต่อไป

การประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยหลักธรรมาภิบาล ประเด็นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร อันพึงควรได้รับตามกฎหมาย ในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยได้อย่างเสรี มีค่าคะแนนเฉลี่ยสูงเป็นอันดับสุดท้าย คณะกรรมการประเมินตนเองฯ ได้วิเคราะห์พบว่าอาจเป็นเพราะกรรมการสภามหาวิทยาลัย ไม่เห็นว่าประชาชน จะเข้าถึงข้อมูลข่าวสารได้อย่างไร ซึ่งควรเป็นประชาคมสวนดุสิต จึงได้มีข้อเสนอแนะให้มีการปรับปรุงข้อคำถาม เป็นประชาคมสวนดุสิต และได้มีการหารือร่วมกันของคณะกรรมการประเมินตนเองฯ โดยมีข้อเสนอแนะให้

ประชาคมสวนดุสิตประเมินการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย โดยขอความอนุเคราะห์จากสวนดุสิตโพล ทำการสำรวจซึ่งจะมีการพิจารณาและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีกครั้งในโอกาสต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๑)

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๓๖๖/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๕๙ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๗๒ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล” เรียกชื่อย่อว่า “ก.อ.บ.” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนหนึ่งคน เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวนสามคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๕) กรรมการจากผู้แทนสภาคณาจารย์และพนักงาน จำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๗) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน

จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล และนิติกรของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

(๓) และ (๔) จัดทำหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน และผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นควรให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ ชุนดี ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ อาจคุ้มวงศ์ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๑๑๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

(๕) จัดทำหนังสือถึงประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน พิจารณาเลือกผู้แทนสภาคณาจารย์และพนักงาน จำนวน ๒ คน โดยที่ประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ มีมติเลือกผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ และนายครรชิต อนุกุล เป็นผู้แทนจากสภาคณาจารย์และพนักงาน

(๖) จัดทำหนังสือถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ เพื่อพิจารณา กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทคณาจารย์ประจำ จำนวน ๑ คน ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทน คณาจารย์ประจำ เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์ ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๑๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

(๗) จัดทำหนังสือถึงกรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เพื่อพิจารณากรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน ซึ่งกรรมการ สภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เสนอชื่อ นายไพศาล คงสถิตสถาพร ตามบันทึก ข้อความที่สนม. ๖๓๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๑

และจัดทำหนังสือถึงผู้อำนวยการกองกฎหมายเพื่อพิจารณาเสนอชื่อนิติกร จำนวน ๑ คน เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ซึ่งกองกฎหมายพิจารณาแล้วเห็นควรให้ นายสุพจน์ ชนะคำ นิติกร เป็นผู้ช่วยเลขานุการ ตามบันทึก ข้อความ ที่ สนม. ๖๖๒๑/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๑

ในการนี้ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือก (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ และ (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา เลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ และพิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ และแต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์ร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. พิจารณาเลือก ดร.ถนอม อินทรกำเนิด กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

๒. พิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ ดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว

๒) พลเอกจิระ โกมุทพงศ์

๓) นายนิคม ระวียัน

๓. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม ๒๕๖๑ โดยมีรายนามดังนี้

๑) ดร.ถนอม อินทรกำเนิด	ประธานกรรมการ
๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว	กรรมการ
๓) พลเอกจิระ โกมุทพงศ์	กรรมการ
๔) นายนิคม ระวียัน	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ ชุนดี	กรรมการ
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ อาจคุ้มวงศ์	กรรมการ
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สาระ มีผลกิจ	กรรมการ
๘) นายครรชิต อนุกุล	กรรมการ
๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์ นาคสัมฤทธิ์	กรรมการ
๑๐) นายไพศาล คงสถิตสถาพร	กรรมการ
๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	เลขานุการ
๑๒) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล	ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๓) นายสุพจน์ ชนะคำ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย จรรยาบรรณและวินัยนักศึกษา พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอเลื่อนการพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย จรรยาบรรณและวินัยนักศึกษา พ.ศ. พิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การเลื่อนการพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย จรรยาบรรณและวินัยนักศึกษา พ.ศ. พิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๔.๔ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัย เรื่องอุทธรณ์ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยขอเลื่อนการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การอุทธรณ์และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์ พ.ศ. พิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การเลื่อนการพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การอุทธรณ์ และการพิจารณาวินิจฉัยเรื่องอุทธรณ์ พ.ศ. พิจารณาในการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

๔.๕ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เงินช่วยเหลือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เงินช่วยเหลือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยได้มีระบบการจ้างลูกจ้างของมหาวิทยาลัยตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ซึ่งเป็นการจ้างที่มีลักษณะเป็นการชั่วคราว เป็นการเฉพาะกิจ งานที่มีลักษณะยังไม่เป็นการถาวร มหาวิทยาลัยเห็นควรมีเงินช่วยเหลือให้แก่ลูกจ้างของมหาวิทยาลัยเมื่อเลิกสัญญาจ้างหรือสิ้นสุดสัญญาจ้าง เพื่อตอบแทนการปฏิบัติงานให้แก่มหาวิทยาลัย จึงจำเป็นในการออกระเบียบฉบับนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒(๓๙)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๑(๕๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ ในการประชุมครั้งที่ ๒๒(๕๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑ และ คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๙)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เงินช่วยเหลือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย เงินช่วยเหลือลูกจ้างของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๖ การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐
เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบหลักสูตรฯ นั้น

ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ขอปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรดังกล่าว เนื่องจากอุตสาหกรรมการbinและผู้ประกอบการด้านธุรกิจการbinของประเทศมีความต้องการใช้บัณฑิตในสาขาวิชาธุรกิจการbin ในแต่ละปีมีอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ความต้องการใช้บัณฑิตของอุตสาหกรรมการbin และเพื่อให้การบริหารจัดการหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นการสร้างโอกาสในการได้งานทำของนักศึกษา จึงขอปรับแก้ไขแผนการศึกษาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน สำหรับนักศึกษา รหัส ๖๐ เป็นต้นไป ปัจจุบันศึกษาอยู่ชั้นปีที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ (๒/๒๕๖๐) การปรับแผนการศึกษาจะทำให้ให้นักศึกษาสามารถสำเร็จการศึกษาตามโครงสร้างหลักสูตรที่มีหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ๑๓๕ หน่วยกิต ภายใน ๓ ปีการศึกษา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. เพิ่มการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ในชั้นปีที่ ๑ และ ๒
๒. ย้ายรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๑ ในแผนการศึกษาเดิม ไปเรียนในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ และชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒
๓. ย้ายรายวิชาที่ต้องลงทะเบียนเรียนในชั้นปีที่ ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ในแผนการศึกษาเดิม ไปเรียนในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๒
๔. ย้ายรายวิชา ๔๐๐๐๑๑๓ ความเข้าใจและการใช้ดิจิทัล ที่ต้องลงทะเบียนเรียนในชั้นปีที่ ๓ ภาคการศึกษาที่ ๑ ในแผนการศึกษาเดิมไปเรียนในชั้นปีที่ ๒ ภาคการศึกษาที่ ๒

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการbin หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การจัดการเรียนการสอนภายในระยะเวลา ๓ ปี เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาหรือไม่
๒. ควรเพิ่มเติมข้อมูลความต้องการของตลาดแรงงานที่รองรับนักศึกษาเมื่อสำเร็จการศึกษา

๓. การปรับแผนการศึกษาของหลักสูตรฯ ดังกล่าวจะไม่สอดคล้องกับหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งอื่น และหลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จึงควรมีคำอธิบายประกอบ เพื่อให้เกิดความชัดเจน

๔. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้นักศึกษาที่วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยเป็นเวลา ๑ ปี หากปรับแผนการศึกษาแล้วนักศึกษาจะต้องเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัยเป็นเวลาเท่าไร

กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ศรีแสง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน กล่าวชี้แจงสรุปได้ดังนี้

การจัดการเรียนการสอนภายในระยะเวลา ๓ ปี เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา กำหนดว่าการลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษา ภาคปกติ สามารถลงทะเบียนเรียน ได้ไม่เกิน ๒๒ หน่วยกิต และภาคฤดูร้อน สามารถลงทะเบียนเรียน ได้ไม่เกิน ๙ หน่วยกิต ซึ่งหลักสูตรได้ดำเนินการเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษากำหนด

ปัจจุบันอุตสาหกรรมการบินในประเทศไทยมีการขยายตัวอย่างมาก ซึ่งกรมท่าอากาศยานมีนโยบายในการพัฒนาสนามบินรองหรือสนามบินภูมิภาคในระดับจังหวัดให้มีการใช้งานมากขึ้น จึงทำให้ผู้ประกอบการด้านธุรกิจการบินมีความต้องการในการใช้บัณฑิตเพิ่มมากขึ้น ในสถานการณ์ปัจจุบันผู้ประกอบการด้านธุรกิจการบินมีการติดต่อประสานงานมายังศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ในการขอใช้บัณฑิต ซึ่งในปี พ.ศ. ๒๕๖๑ มีความต้องการใช้บัณฑิต จำนวน ๒๕๐ คน โดยนักศึกษาสามารถเข้าไปฝึกปฏิบัติงานและได้รับค่าตอบแทน ทางหลักสูตรฯ พิจารณาเห็นว่าหากนักศึกษาสำเร็จการศึกษาในระยะเวลาที่เร็วขึ้น จะเป็นการสร้างโอกาสให้ทีมงานทำเร็วขึ้น

หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน เป็นหลักสูตรที่เปิดสอนครั้งแรก ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน โดยความร่วมมือกับสถาบันการบินพลเรือน ในการผลิตบัณฑิตเพื่อรองรับการเปิดสนามบินสุวรรณภูมิ ซึ่งแต่เดิมใช้บัณฑิตจากสถาบันการบินพลเรือน แต่เนื่องจากไม่สามารถดำเนินการได้ทัน จึงได้ขอความร่วมมือมายังมหาวิทยาลัย โดยให้มหาวิทยาลัยจัดการเรียนการสอน ณ สถาบันการบินพลเรือน และนักศึกษาที่สำเร็จการศึกษารุ่นแรกจะได้ทำงานในสนามบินสุวรรณภูมิทั้งหมด จนกระทั่งกระทรวงศึกษาธิการได้ออกประกาศ ว่าด้วยการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๕๒ โดยสถาบันอุดมศึกษาที่จะจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ต้องจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรเดิมที่ได้เปิดสอนในที่ตั้งก่อนอย่างน้อย ๑ ภาคการศึกษาจึงจะสามารถเปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งได้ ทั้งนี้ในการนำนักศึกษาเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย ๑ ปี ตามนโยบายสำหรับนักศึกษาศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน ไม่ต้องเข้ามาฝึกปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย เนื่องจากทุกครั้งที่มาวิทยาลัยมีกิจกรรมนักศึกษาจะเข้ามาช่วยปฏิบัติงานทุกครั้ง จึงได้รับการยกเว้น นักศึกษาหลักสูตรดังกล่าวมีบุคลิกภาพที่ดี มีความสามารถและทักษะในการใช้ภาษาอังกฤษ และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน มีผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งในระดับผ่าน และจากความตั้งใจในการปฏิบัติงาน มหาวิทยาลัยจึงได้ปรับแผนการศึกษาโดยเพิ่มการเรียนในภาคฤดูร้อนเพื่อให้นักศึกษาชั้นปีที่ ๔ ได้ฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ต่อเนื่องไปจนถึงได้รับการจ้างงานจากผู้ประกอบการ

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน

๔.๗ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
ตามที่ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๙)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์รัชฎาพร ธีรารัตน เนื่องจากขอโอนย้ายไปปฏิบัติราชการ ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ตั้งแต่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ฐิติยา เนตรวงษ์

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๐)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณารับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์จารินี ศานติจรรยาพร เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๑ เปลี่ยนเป็น รองศาสตราจารย์ธานินทร์ สิทธิวีริชธรรม

๒.๒ ขอปรับลดจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร จาก ๘ ราย คงเหลือ ๕ ราย โดยตัดออก ๓ ราย คือ อาจารย์สวดีตรี มูลสุวรรณ อาจารย์ชนิสรา เมธภัทรศิริ และผู้ช่วยศาสตราจารย์หทัยกาญจน์ ชุตระกุล

๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์กัลยาภรณ์ จันตรี เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ เปลี่ยนเป็น อาจารย์จรัสฟ้า โหมดสุวรรณ

๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขในการประชุม ครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์กัลยารัตน์ สุขนันทชนะ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น อาจารย์อัจฉราวรรณ เพ็ญวันศุกร์

๕. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ ราย เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร ดังนี้

๕.๑ อาจารย์ภิสุดา แสงชื่อ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์จิราณูช โสภา

๕.๒ อาจารย์ทิพย์วิมล ประเสริฐศรี เปลี่ยนเป็น อาจารย์ธัญชนก บุญเจือ

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ดังนี้

๑. อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๖ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (หลักสูตรห้าปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง หัวหิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๘ โครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง โครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไข

ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ดำเนินการจัดทำโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเปิดสอนให้กับนักศึกษาต่างชาติ และยกระดับการจัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้พร้อมรับความเป็นสากลและนานาชาติ และเปิดโอกาสให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้สร้างเสริมประสบการณ์ทำกิจกรรมร่วมกับนักศึกษาต่างชาติ โดยมีกลุ่มเป้าหมายเป็นนักศึกษาต่างชาติ จำนวน ๖๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา โครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักสูตรฯ ดังกล่าวเป็นหลักสูตรนานาชาติ การจัดการเรียนการสอนใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลักจึงต้องมีความพร้อมในการเรียนการสอนมากกว่าสองภาษา ดังนั้นมหาวิทยาลัยมีความพร้อมของคณาจารย์เพียงใด และนักศึกษาจีนมีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษเป็นอย่างไร
๒. การทำความร่วมมือมีความชัดเจนหรือไม่ และนอกจากนักศึกษาจีนแล้วจะมีนักศึกษาจากชาติอื่นหรือไม่
๓. การระบุคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ไม้มีความแตกต่างระหว่างนักศึกษาไทยกับนักศึกษาต่างชาติ ซึ่งหากเป็นนักศึกษาต่างชาติควรกำหนดคุณสมบัติที่ชัดเจน
๔. ควรเพิ่มข้อมูลทางการตลาด ที่มีการคำนวณต้นทุน งบประมาณรายรับ รายจ่าย ความคุ้มค่า ผลตอบแทน จุดคุ้มทุน ที่จะได้รับการดำเนินงาน สถานที่จัดการเรียนการสอน นักศึกษากลุ่มเป้าหมาย เป้าหมายการดำเนินงานที่ชัดเจน ผู้รับผิดชอบโครงการ เช่น อธิการบดี รองอธิการบดี หรือคณบดี และเพิ่มเติมข้อมูลตัวชี้วัดความสำเร็จของโครงการทั้งเชิงปริมาณ และเชิงคุณภาพ เพื่อให้โครงการมีความสมบูรณ์ของเนื้อหา และสภามหาวิทยาลัยควรได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวเพื่อประกอบการตัดสินใจ
๕. เอกสารประกอบการประชุมหน้าที่ ๔ กำหนดการเปิดสอนฯ ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของการใช้ภาษา
๖. การประเมินจุดคุ้มทุนหากดำเนินการในรูปแบบธุรกิจอาจไม่คุ้มค่า แต่ในเชิงสังคมอาจเกิดความคุ้มค่า หากมหาวิทยาลัยพิจารณาข้อมูลอย่างละเอียดและครบถ้วนซึ่งจากการนำเสนอยังไม่เห็นภาพที่ชัดเจน

กล่าวชี้แจง

ดร.พรชนิษฐ์ แก้วเนตร รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์ กล่าวชี้แจง การจัดการเรียนการสอนหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน ให้กับนักศึกษาต่างชาติ จัดการเรียนการสอนเป็นภาษาอังกฤษ ซึ่งมีมหาวิทยาลัยมีคณาจารย์ที่มีความสามารถทางด้านภาษาที่สามารถปฏิบัติการสอนและดูแลนักศึกษาได้เป็นอย่างดี นักศึกษาจีน ที่จะเข้ามาศึกษามีความสามารถทางด้านภาษาอังกฤษ พร้อมกันนี้ยังได้รับความร่วมมือจากสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ในการปรับพื้นฐานเสริมภาษาอังกฤษทุกภาคการศึกษา และมีการวัดระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษซึ่งจะเหมือนกับนักศึกษาไทย สำหรับกลุ่มเป้าหมายกำหนดหลักสูตรละ ๓๐ คน ซึ่งเป็นจำนวนที่มหาวิทยาลัยสามารถบริหารจัดการ

อย่างมีคุณภาพ โดยมีกระบวนการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด ในอนาคตอาจมีการเพิ่มจำนวนรับมากขึ้น

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** โครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดตามที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบอีกครั้ง

๔.๙ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ตามโครงการเปิดสอน หลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และสาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ตามโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และสาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ดำเนินการจัดทำโครงการเปิดสอนหลักสูตร ระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาชาวต่างชาติ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดสอนให้กับนักศึกษาต่างชาติ และยกระดับการจัดการเรียนการสอน สภาพแวดล้อม และบุคลากรของมหาวิทยาลัยให้พร้อมรับความเป็นสากลและนานาชาติ และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไขในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริหารหลักสูตรและการเก็บเงินค่าธรรมเนียมการศึกษาของนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ (นักศึกษาต่างชาติในโครงการความร่วมมือเปิดสอนหลักสูตรฯ) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๒(๕๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต่างชาติระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ตามโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และสาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ให้จัดทำประกาศฉบับดังกล่าวเป็นฉบับภาษาอังกฤษ เนื่องจากเป็นหลักสูตรนานาชาติ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต่างชาติ ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ตามโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ธุรกิจการบิน และสาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๑๐ การปรับแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไขในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๑๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการเปิดสอนหลักสูตร ระดับปริญญาตรี หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการงานบริการ (หลักสูตรนานาชาติ) ให้กับนักศึกษาต่างชาติ ทั้งนี้ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ขอปรับแก้ไขรายละเอียดหลักสูตร (มคอ. ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อรองรับนักศึกษาต่างชาติ และเป็นไปตามเกณฑ์ฯ ที่กำหนด

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การปรับแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การคัดเลือกนักศึกษา “กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากหลักสูตร...” ควรแก้ไขเป็น “กรณีเป็นนักศึกษาต่างชาติต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร...”

๒. หมวดที่ ๓ ข้อ ๒.๓ ปัญหาของนักศึกษาแรกเข้า “๑) นักศึกษามีพื้นฐานความสามารถในการใช้ ภาษาอังกฤษไม่เท่ากัน และยังไม่สามารถสื่อสารเพื่อการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ” ควรระบุว่าเป็นการปฏิบัติงาน เบื้องต้นหรือเป็นการฝึกปฏิบัติ เนื่องจากนักศึกษาจะต้องมีการเรียนรู้ก่อนนำไปปฏิบัติงาน และควรเพิ่มข้อมูล ปัญหาของนักศึกษาต่างชาติ เนื่องจากวัฒนธรรม ภาษา และวิถีชีวิตความเป็นอยู่ที่มีความแตกต่างกัน ซึ่งอาจส่งผล กระทบต่อนักศึกษา

๓. ข้อ ๒.๕ กลยุทธ์ในการดำเนินการเพื่อแก้ไขปัญหา/ข้อจำกัดของนักศึกษาในข้อ ๒.๓ ข้อ ๓) กำหนดให้ แต่ละรายวิชาสอดแทรกความรู้ จริยธรรม ...” ควรแก้ไขเป็น “...สอดแทรกจริยธรรมหรือคุณความดี รู้จัก รับผิดชอบในหน้าที่ มีความซื่อสัตย์ ...” หรือเพิ่มเติมสิ่งที่เกี่ยวข้องกับงานบริการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การปรับแก้ไขรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้ปรับปรุงรายละเอียดตามที่ประชุมมีข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะ และนำเสนอสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

๔.๑๑ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๑ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๔ ราย ดังนี้

- | | |
|---|-----------------------------|
| ๑. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว | สาขาวิชาพลศึกษา |
| ๒. อาจารย์ธัญชนก บุญเจือ | สาขาวิชาการท่องเที่ยว |
| ๓. อาจารย์นารธอนงค์ กองสารศรี | สาขาวิชาการจัดการ |
| ๔. อาจารย์ ดร.เฟื่องฟ้า เป็นศิริ | สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ |

โดยสรุปผลการประเมิน แต่ละรายมีการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน มีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมินจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือวิจัยตามความเหมาะสมของสาขาวิชาสอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ที่ประชุมสภาวิชาการมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพลศึกษา ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย

๒. อาจารย์ธัญชนก บุญเจือ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยว ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย

๓. อาจารย์นารธอนงค์ กองสารศรี พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการจัดการ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๔. อาจารย์ ดร.เฟื่องฟ้า เป็นศิริ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการเพิ่มเติม

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีผลกระทบต่อ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีผลกระทบต่อ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จัดโครงการสัมมนาเรื่อง การปรับเปลี่ยนแนวทางการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่ผ่านการอนุมัติหรือการให้ความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษา โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจการปรับเปลี่ยนแนวทางการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษาที่ผ่านการอนุมัติหรือการให้ความเห็นชอบจากสถาบันอุดมศึกษา ให้แก่ ผู้บริหาร คณาจารย์ และบุคลากรในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อให้บุคลากรสามารถจัดทำข้อมูลหลักสูตรเข้าสู่ระบบสารสนเทศ เพื่อการพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ถ่ายทอดความรู้ และเพื่อร่วมกันกำหนดกลไกการกำกับจัดการศึกษาให้ได้มาตรฐานตามที่กระทรวงศึกษาธิการกำหนด

๒. จากการสัมมนาข้างต้น สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้ให้แนวทางการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรตามรอบระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๕ ปี โดยพิจารณาจากปีการศึกษาที่เริ่มใช้หลักสูตรต้องสอดคล้องกับปี พ.ศ. ที่ปรากฏบนหน้าเล่มรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒)

๓. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีหลักสูตรที่พัฒนา/ปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๕๔ เริ่มใช้หลักสูตรในปีการศึกษา ๒๕๕๕ โดยหมวดที่ ๓ ข้อที่ ๒.๕ แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะเวลา ๕ ปี ระบุปี พ.ศ. ๒๕๕๕ - ๒๕๕๙ จำนวน ๒๓ หลักสูตร รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม ซึ่งไม่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาข้างต้น ปัจจุบันหลักสูตรทั้ง ๒๓ หลักสูตร ได้พัฒนา/ปรับปรุงในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ เรียบร้อยแล้ว (อยู่ระหว่างการรับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา) ซึ่งหากนี้ระยะเวลาตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนดในข้อ ๒. อาจมีผลทำให้ผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายในทั้ง ๒๓ หลักสูตร ในองค์ประกอบที่ ๑ การกำกับมาตรฐาน ตัวบ่งชี้ที่ ๑.๑ การบริหารจัดการหลักสูตรตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ไม่ผ่านการประเมินฯ ได้

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัย ได้นำเรื่องดังกล่าวหารือในที่ประชุมสภาวิชาการ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ ซึ่งสภาวิชาการให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน ดังนี้

๑. ทำหนังสือถึงสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อขอหารือถึงแนวทางการดำเนินงานหลักสูตรทั้ง ๒๓ หลักสูตร

๒. ในด้านการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยจะให้ความสนใจกับกรรมการผู้ตรวจประเมินในกรณีดังกล่าว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ แนวทางการดำเนินงานของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาที่มีผลกระทบต่อ การประกันคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

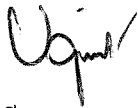
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย
สวันดุสิต ครั้งต่อไปคือ ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวันดุสิต

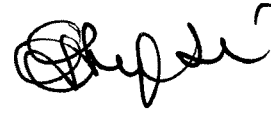
ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๑๕ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑
เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.บุญลือ ทองอยู่)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวันดุสิต