

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑  
วันศุกร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑  
ณ ห้องประชุม DP11 อาคารดุสิตพารา  
ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังकुณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เกาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓. นางสาวมนต์นันท์	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๒. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

### รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์	บุญเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒. นายวัชรกิติ	วัชรโรทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๓. นายธงชัย	ศรีตามมา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๔. นายเสกสรรศรี	รอยลากเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์	นาคสัมฤทธิ์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา

### รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๔. ดร.สฤชต์	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง
๕. นายทรงศักดิ์	ชยานุเคราะห์	รองผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. กรวินท์	เขมะพันธุ์มนัส	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ฝ่ายวิชาการ
๗. นางสาววดี	นาคบรรพ์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฯ ฝ่ายศูนย์ช่วยยอด
๘. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๙. นางจันทร์พร	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางวาสนา	บุญยทัต	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวจินต์ทิพา	สุประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๒. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางสาวปัทมา	ลักษณะโยธิน	เลขานุการรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร
๑๔. นายปรากฏ	รอดปรีชา	เจ้าหน้าที่สำนักงานมหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๘.๓๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มาประชุม จำนวน ๒๐ คน และกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน ๕ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอวาระเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ประกาศมหาวิทยาลัย สวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ....

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

### ๑.๑ รายงานการดำเนินงานศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ พิจารณาแนวทางการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยที่ประชุมมีข้อเสนอแนะสิ่งที่ควรดำเนินการ ได้แก่ การตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของส่วนงาน หน่วยงาน และศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง หรือวิทยาเขต ในรูปแบบการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาคมทุกภาคส่วน และผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมให้แนวคิด ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ โดยกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสัญจร จำนวน ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง นครนายก และครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ณ ศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอให้ศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง นำเสนอการดำเนินงานพอสังเขปเพื่อรับฟังแนวคิดและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และนำไปพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

#### คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง นำเสนอการดำเนินงานของศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ปัจจุบันศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง จัดการเรียนการสอน ๒ แห่ง คือ ศูนย์การเรียนอำเภอห้วยยอด จัดการเรียนการสอนสาขาวิชาอัตลักษณ์ ได้แก่ สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ และสาขาวิชาการท่องเที่ยว รวมทั้งหมวดวิชาศึกษาทั่วไป และศูนย์การเรียนอำเภอเมือง จัดการเรียนการสอนสาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ และสาขาวิชาคอมพิวเตอร์ธุรกิจ และเป็นศูนย์รับ-ส่งนักศึกษา ศูนย์ประสานงานกับหน่วยงานภายนอก ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงเปิดบริการให้เช่าใช้สถานที่

ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีนักศึกษา จำนวน ๓๑๒ คน บุคลากรสายวิชาการ จำนวน ๒๙ คน บุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๕๑ คน มีรายรับประมาณ ๓๘ ล้านบาท และมีรายจ่ายประมาณ ๓๒ ล้านบาท มีผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างความเข้มแข็งของหลักสูตร ศูนย์การศึกษาใหม่ที่ตั้ง ตรัง มีผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในระดับดี โดยมีคะแนนการประเมินเฉลี่ย ๔.๑๙ คะแนน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีทักษะสนองต่อโลกอนาคต และเป็นพลเมืองที่ดี โดยการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเรียนการสอน มีการพัฒนาระบบการเรียนออนไลน์ (E-learning) เพื่อใช้ในการจัดการเรียนการสอนภายในศูนย์ฯ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่มีคุณภาพ สามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ อย่างเป็นรูปธรรม สนับสนุนให้อาจารย์และนักวิจัยเผยแพร่ผลงานทางวิชาการ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๐ มีผลงานที่ได้รับการเผยแพร่ในการประชุมวิชาการระดับชาติและนานาชาติ จำนวน ๒๕ เรื่อง และบทความในวารสารวิชาการ จำนวน ๔ เรื่อง และได้รับทุนสนับสนุนจากสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) ในการนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์เชิงชุมชนและสังคม

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การบริการวิชาการบนพื้นฐานความตระหนักในความรับผิดชอบต่อสังคม ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ได้รับงบประมาณบูรณาการจำนวน ๔๗.๙ ล้านบาท เพื่อจัดทำโครงการเมืองนวัตกรรมอาหารเพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ประกอบด้วย การจัดตั้งศูนย์ทดสอบผลิตภัณฑ์อาหาร และยกระดับสินค้าอาหารมูลค่าสูง การยกระดับสินค้าเกษตร และอาหาร เป็นสินค้าระดับ Hi-end การพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ในการผลิตอาหารชั้นสูงจัดมหกรรมเมืองนวัตกรรมอาหารเพื่ออุตสาหกรรมการท่องเที่ยว และสร้างฐานข้อมูลสินค้าและบริการด้านนวัตกรรมอาหารมูลค่าสูง

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาศักยภาพบุคลากรสู่ความเป็นเลิศ ดำเนินการพัฒนาบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ให้สามารถทำงานเป็นทีม ผ่านโครงการต่าง ๆ ที่ดำเนินการร่วมกัน ได้แก่ โครงการวิจัย โครงการบริการวิชาการ โครงการบูรณาการวิชาการ โดยในส่วนของบุคลากรสายวิชาการ เน้นการพัฒนาทักษะทางวิชาชีพ ผ่านการเป็นที่ปรึกษาให้กับหน่วยงานภายนอก และส่งเสริมการทำผลงานทางวิชาการและสามารถเข้าสู่กระบวนการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาประสิทธิภาพระบบการบริหารจัดการ พัฒนาระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารงาน และการตัดสินใจของศูนย์ฯ ตีร้ง เพื่อใช้บริหารงานแบบบูรณาการ ในการจัดเก็บหลักฐานเอกสาร การรายงานผลการดำเนินงาน การติดตามตรวจสอบการปฏิบัติงาน เพื่อลดข้อจำกัดในการบริหารจัดการงาน และลดค่าใช้จ่ายด้านเอกสาร

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเสริมสร้างความเข้มแข็งและอยู่รอดอย่างยั่งยืนด้วยการแสวงหารายได้ โดยการแสวงหารายได้จากโครงการวิจัย โครงการบริการวิชาการ โครงการสถานฝึกประสบการณ์ภายใน และการให้บริการอาคารสถานที่

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตีร้ง และรับฟังข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตารางรายรับ รายจ่าย ควรระบุรายละเอียดให้ชัดเจนเพื่อสะท้อนตัวเลขที่เป็นจริง ซึ่งหากนำรายรับจากหลายส่วนรวมกันจะมีจำนวนมากกว่ารายรับที่ระบุไว้
๒. ประมาณการรายรับ รายจ่าย ตั้งแต่ปี ๒๕๕๙-๒๕๖๑ เป็นแบบก้าวกระโดดจึงควรรักษาระดับนี้ไว้
๓. ควรใช้ประโยชน์จากพื้นที่ ที่มีการเช่าเพิ่มเติมเพื่อให้เกิดความคุ้มค่า
๔. การบริการวิชาการเป็นการทำความร่วมมือกับจังหวัดตี่ร้ง ควรมีการขยายไปยังกลุ่มจังหวัดใกล้เคียง
๕. ควรทบทวน จุดอ่อน และอุปสรรค เนื่องจากบางข้อสามารถปรับเป็นจุดแข็ง และโอกาสได้
๖. ห้องปฏิบัติการอาหารส่วนใหญ่เป็นครัวฝรั่ง จึงควรเพิ่มครัวไทย และครัวจีน เพื่อให้ นักศึกษาฝึกปฏิบัติในรูปแบบครัวที่หลากหลาย เพื่อสามารถนำไปประกอบธุรกิจขนาดย่อม (SME) ได้เมื่อจบการศึกษา
๗. ตารางผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ปีการศึกษา ๒๕๕๙-๒๕๖๐ ควรแยกเป็น ๒ ตาราง คือ ตารางคะแนนการประเมินหลักสูตร และตารางคะแนนการประเมินศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตีร้ง
๘. อาหารที่มีชื่อเสียงของจังหวัดตี่ร้ง เช่น แกงส้ม ควรพัฒนาสูตรให้เข้ากับพฤติกรรมผู้บริโภคของนักท่องเที่ยวแต่ละประเทศ
๙. ควรจัดโครงการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่ศูนย์ฯ ตีร้ง มีความเชี่ยวชาญ โดยจัดทำแผนงานโครงการฝึกอบรมประจำปี โดยกำหนดระยะเวลาของแต่ละโครงการ พร้อมทั้งกำหนดค่าใช้จ่าย และมีการประชาสัมพันธ์ให้ภายนอกได้รับทราบ

๑๐. ศูนย์ฯ ตรัง เป็นศูนย์ทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สามารถขอรับเงินอุดหนุนตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด จึงควรมีการจัดทำแผนการตลาด วิธีการดำเนินงาน กำหนดเป้าหมายและระยะเวลาที่ชัดเจน เพื่อขอรับเงินอุดหนุน ทั้งนี้ อาจนำเสนอต่ออนุกรรมการด้านการเงินทรัพย์สินและงบประมาณ หรือคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์

๑๑. ปัจจุบันมีผู้นิยมดื่มกาแฟเป็นจำนวนมาก หากศูนย์ฯ ตรัง จะเปิดบริการร้านกาแฟควรสร้างภาพลักษณ์ให้มีความโดดเด่นและรสชาติที่เป็นเอกลักษณ์

๑๒. ควรสนับสนุนส่งเสริมให้อาจารย์ประจำศูนย์ฯ ตรัง ทำผลงานทางวิชาการเพิ่มขึ้น

๑๓. ควรหารายได้จากหอพักนักศึกษา โดยให้บุคคลภายนอกสามารถใช้บริการเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้

๑๔. ชาวจีนนิยมดื่มน้ำมะพร้าวแบบน้ำกะทิ ศูนย์ฯ ตรัง อาจหาตัวอย่างผลิตภัณฑ์และวิจัยเพื่อต่อยอดผลิตภัณฑ์ เนื่องจากจังหวัดตรังมีมะพร้าวเป็นจำนวนมากหากสามารถดำเนินการได้จะสามารถสร้างรายได้ให้กับศูนย์ฯ ตรัง

### กล่าวชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร. ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี ดร.สฤชดี ธีัญกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา นอกที่ตั้ง ตรัง และ ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ กล่าวชี้แจงสรุปได้ดังนี้

งบประมาณบูรณาการ จำนวน ๔๗.๙ ล้านบาท เป็นงบประมาณในการจัดทำโครงการเมืองนวัตกรรมอาหาร เพื่ออุตสาหกรรมท่องเที่ยว ตามยุทธศาสตร์ของภาค โดยร่วมกับจังหวัดภาคใต้ตอนบน ได้แก่ จังหวัดชุมพร จังหวัดระนอง จังหวัดพังงา จังหวัดกระบี่ จังหวัดภูเก็ต จังหวัดนครศรีธรรมราช จังหวัดสุราษฎร์ธานี จังหวัดพัทลุง และจังหวัดตรัง งบประมาณในส่วนนี้ใช้ในการบูรณาการทางด้านความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยด้านอาหาร และการท่องเที่ยว ใช้อาหารเป็นสื่อกลางเพื่อให้เกิดการท่องเที่ยว และใช้วัตถุดิบที่มีชื่อเสียงของแต่ละจังหวัดเป็นตัวนำ โดยมหาวิทยาลัย ช่วยยกระดับในการผลิตสินค้าให้มีความโดดเด่นและมีมูลค่าเพิ่มขึ้น โดยนำเทคโนโลยีรหัสข้อมูล (QR Code) มาใช้ในบรรจุภัณฑ์ เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถตรวจสอบผู้ผลิต พร้อมทั้งการจำหน่ายเพื่อให้เกิดการท่องเที่ยวเชิงอาหาร และเป็นศูนย์กลางการฝึกอบรมการประกอบอาหาร ซึ่งจะเชื่อมโยงในการใช้พื้นที่หอพักนักศึกษาเพื่อให้เกิดประโยชน์ และสร้างรายได้ให้กับศูนย์การศึกษาฯ เนื่องจากผู้เข้ารับการฝึกอบรม สามารถใช้บริการหอพักของมหาวิทยาลัยควบคู่ไปด้วย ผลงานการบูรณาการทำให้จังหวัดตรังเห็นถึงศักยภาพของมหาวิทยาลัย ในการให้บริการด้านวิชาการควบคู่ไปกับการให้บริการด้านอื่น ๆ ซึ่งผลตอบแทนที่ได้จากงบประมาณในส่วนนี้นอกจากชื่อเสียงของมหาวิทยาลัย และศักยภาพของบุคลากรที่ใช้อย่างเต็มที่ มหาวิทยาลัยยังได้รับในรูปแบบของอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ภายหลังจากเสร็จสิ้นการจัดงานจะเป็นของมหาวิทยาลัย อาทิ ห้องปฏิบัติการอาหาร เป็นต้น

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ หนังสือสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๑๐๐/๑๐๐๑

ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หนังสือสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๑๐๐/๑๐๐๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำรายงานมหาวิทยาลัยที่ดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ (Suan Dusit University's Good University Report 2016-2017 : SDU GUR) และผ่านการพิจารณาจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ (๑๙) ระบุว่า “รับรองรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัย และเสนอรายงานดังกล่าวต่อรัฐมนตรีเพื่อทราบ”

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเป็นไปตามพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยจึงได้จัดส่งรายงานมหาวิทยาลัยที่ดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๕๙-๒๕๖๐ (Suan Dusit University's Good University Report 2016-2017 : SDU GUR) เสนอรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ตามหนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ศธ ๖๗๐๑/๒๑๒๔ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยสำนักงานรัฐมนตรี ได้นำเรียนรัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ ได้รับทราบแล้วตามหนังสือสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๑๐๐/๑๐๐๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ หนังสือสำนักงานรัฐมนตรี กระทรวงศึกษาธิการ ที่ ศธ ๐๑๐๐/๑๐๐๑ ลงวันที่ ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ขอส่งรายงานประจำปีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑**

**สรุปเรื่อง** ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ รายงานการดำเนินงานของหลักสูตร ระหว่างปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานของหลักสูตร ระหว่างปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตรมหาวิทยาลัยสวนดุสิตแล้ว จำนวนทั้งสิ้น ๔๑ หลักสูตร จำแนกเป็นปีพุทธศักราช ๒๕๕๗ จำนวน ๑ หลักสูตร ปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ จำนวน ๔ หลักสูตร ปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๓๓ หลักสูตร และปีพุทธศักราช ๒๕๖๑ จำนวน ๓ หลักสูตร มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการนำส่งสำนักงาน

คณะกรรมการการอุดมศึกษาเรียบร้อยแล้ว (ยกเว้น หลักสูตรจำนวน ๓ หลักสูตร หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๐ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาบรรณารักษศาสตร์ และสารสนเทศศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๖๑ ที่ยังไม่ได้ส่งไปเนื่องจากได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาให้มหาวิทยาลัยนำข้อมูลบันทึกในระบบ CHECO)

๒. สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบหลักสูตรจากข้อ ๑ แล้ว จำนวน ๔ หลักสูตร แบ่งเป็น หลักสูตรปีพุทธศักราช ๒๕๕๗ จำนวน ๑ หลักสูตร หลักสูตรปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ จำนวน ๒ หลักสูตร และ หลักสูตรปีพุทธศักราช ๒๕๖๐ จำนวน ๑ หลักสูตร ดังนี้ ๑) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๗ ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙ ๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชารัฐประศาสนศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๙ และ ๔) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการกำหนดและการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๖๐

๓. ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๖(๑)/ว ๑๒๒๘ ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ส่งคืนหลักสูตรเพื่อจัดทำข้อมูลหลักสูตรเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของ หลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) โดยคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๑ มีมติให้ความเห็นชอบการปรับเปลี่ยนวิธีการรับทราบการอนุมัติ หรือการให้ความเห็นชอบหลักสูตรระดับอุดมศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษา โดยยกเลิกการนำเสนอเอกสาร หลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้วมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เปลี่ยนเป็น ให้สถาบันนำข้อมูลหลักสูตรที่ได้รับการอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบจากสถาบันผ่านระบบพิจารณา ความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) มีกำหนดเริ่มดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยมีกรอบการดำเนินงาน ดังนี้

๓.๑ กรณีหลักสูตรใหม่ที่สถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบแล้ว และยังไม่ได้นำส่งเอกสารหลักสูตรมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้สถาบันฯ กรอกข้อมูลผ่านระบบ พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO)

๓.๒ กรณีหลักสูตรที่สถาบันอุดมศึกษาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบและได้นำส่ง เอกสารหลักสูตรมายังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาแล้ว แต่ยังไม่ได้รับเอกสารการรับทราบหลักสูตร จากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามรายชื่อหลักสูตรที่แจ้งมานั้น ให้สถาบันฯ โปรดกรอกข้อมูลผ่านระบบ พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) ได้โดยตรง

จากการที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้ส่งคืนหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๗๓ หลักสูตร จำแนกเป็น รายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) จำนวน ๓๔ หลักสูตร (ยังขาดหลักสูตร รัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พุทธศักราช ๒๕๕๙ ที่ไม่ได้ส่งคืนมาในหนังสือฉบับดังกล่าวข้างต้น) และ แบบพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) จำนวน ๓๙ หลักสูตร ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ตรวจสอบข้อมูล การส่งคืนหลักสูตรตามเอกสารดังกล่าว พบว่า

๑) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พุทธศักราช ๒๕๕๗ (ตามเอกสารประกอบการพิจารณาข้อ ๑ ลำดับที่ ๓๒) สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับทราบ การให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๒) แบบพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขหลักสูตร (สมอ.๐๘) จำนวน ๒๘ รายการ (ตามเอกสาร ประกอบการพิจารณาข้อ ๑ ลำดับที่ ๓๕, ๓๙, ๔๐, ๔๒, ๔๓, ๔๔, ๔๕, ๔๖, ๔๗, ๔๘, ๔๙, ๕๐, ๕๑, ๕๒, ๕๓, ๕๕, ๕๖, ๖๐, ๖๑, ๖๒, ๖๓, ๖๔, ๖๕, ๖๙, ๗๐, ๗๑, ๗๒ และ ๗๓) เป็นการแก้ไขของหลักสูตรที่สำนักงาน คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว

จากข้อ ๑) และ ๒) มีผลทำให้ไม่สามารถนำข้อมูลเข้าสู่ระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHE Curriculum Online : CHECO) ได้ ซึ่งอาจเกิดจากความคลาดเคลื่อนของข้อมูลที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามีอยู่เดิม โดยมหาวิทยาลัยจะดำเนินการประสานงานไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อตรวจสอบข้อมูลอีกครั้ง

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเตรียมความพร้อมในการบันทึกข้อมูลผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การดำเนินงานของหลักสูตรระหว่างปีพุทธศักราช ๒๕๕๙ - ๒๕๖๑

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๔.๑ แนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

**สรุปเรื่อง** เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการประเมินตนเองฯ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑ โดยคณะกรรมการประเมินตนเองฯ พิจารณาแนวทางการปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย ดังนี้

๑. กำหนดให้มีการประชุมร่วมกันระหว่างอนุกรรมการ เพื่อให้เกิดความชัดเจนในบทบาทหน้าที่ของอนุกรรมการแต่ละคณะ และกำหนดให้มีวาระการประชุมที่จะให้อนุกรรมการแต่ละคณะนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ได้ทราบผลการดำเนินงาน

แนวทางการปฏิบัติ เห็นควรเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอความเห็นชอบ ให้แต่ละคณะอนุกรรมการ นำเสนอผลการดำเนินงานทุกไตรมาส โดยกำหนดไว้ในวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย

๒. การประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ ประเด็นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารอันพึงควรได้รับตามกฎหมาย ในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ได้อย่างเสรี ผลการประเมินมีการปฏิบัติสูงเป็นอันดับสุดท้าย คณะกรรมการประเมินฯ จะมีวิธีการหรือข้อเสนอแนะในการดำเนินการอย่างไรต่อไป

แนวทางการปฏิบัติ เห็นควรให้มีการปรับปรุงข้อคำถามของแบบสอบถามการประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ เนื่องจากข้อคำถามอาจไม่สื่อ



ถึงข้อเท็จจริง จึงทำให้ผู้ตอบไม่มีข้อมูลในการให้คะแนน และเพื่อให้มีความชัดเจนและมีข้อมูลในการให้คะแนน โดยมีการปรับปรุงข้อคำถาม ในข้อ ๒, ๓, ๕, ๖, ๑๐, ๑๑, ๑๒ และข้อ ๑๔ ดังนี้

หลักประสิทธิผล ข้อ ๒ สภามหาวิทยาลัยมีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตามบทบาทหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย และนำผลมาปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

หลักประสิทธิภาพ ข้อ ๓ สภามหาวิทยาลัยมีการกำกับ ติดตาม กระบวนการทำงานของ มหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและมีความคุ้มค่า

หลักการตอบสนอง ข้อ ๕ สภามหาวิทยาลัยสนับสนุนมหาวิทยาลัยในการให้บริการต่อผู้มีส่วนได้เสีย และผู้มาใช้บริการอย่างเต็มที่ในทุกระดับ

หลักการตอบสนอง ข้อ ๖ สภามหาวิทยาลัยปฏิบัติหน้าที่ได้ดี มีประสิทธิภาพและมีความ เป็นกัลยาณมิตร

หลักความโปร่งใส ข้อ ๑๐ ประชาคมในมหาวิทยาลัยสามารถเข้าถึงข้อมูลหรือข่าวสารเกี่ยวกับการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยได้ตามสิทธิอันควรพึงมี

หลักการมีส่วนร่วม ข้อ ๑๑ สภามหาวิทยาลัยเปิดโอกาสให้ประชาคมของมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย

หลักการมีส่วนร่วม ข้อ ๑๒ ผู้บริหารของมหาวิทยาลัยและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการ ให้แนวคิด ข้อเสนอแนะ และแนวทาง ประกอบการตัดสินใจของสภามหาวิทยาลัย

หลักการกระจายอำนาจ ข้อ ๑๔ ความพึงพอใจของส่วนงานหรือบุคลากรต่อการปฏิบัติงาน ของสภามหาวิทยาลัย

๓. การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยไม่จำเป็นต้องมีการประเมินทุกปี เนื่องจาก การประเมินแต่ละปี มีผลการประเมินที่ไม่แตกต่างกันซึ่งในรอบปีอาจรวบรวมข้อเสนอแนะ และแนวทางการพัฒนา เพื่อหารือร่วมกันและนำไปปรับปรุงวางแผนการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย หรืออาจกำหนดให้มีการประเมิน ๒ ปี ต่อ ๑ ครั้ง

แนวทางการปฏิบัติ เสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบการใช้กรอบการประเมินตนเอง ของสภามหาวิทยาลัยฯ ในวงรอบระยะเวลา ๓ ปี เพื่อให้เห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี และจะนำข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาสรุปภาพรวมอีกครั้ง รวมทั้งอาจจะมีการปรับปรุงข้อคำถามและรูปแบบ ของการประเมิน รวมถึงวิธีการประเมินโดยใช้ข้อคำถามปลายเปิดให้มากขึ้น

๔. ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร อันพึงควรได้รับตามกฎหมายในการดำเนินงาน ของสภามหาวิทยาลัย ตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ เป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงาน นิติบุคคล ซึ่งผู้ใช้อำนาจนิติบุคคลของมหาวิทยาลัย คืออธิการบดี ซึ่งไม่ใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัยหากพิจารณา อำนาจหน้าที่ตาม พ.ร.บ. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ มีการกล่าวถึงน้อยมาก ในการตั้งข้อคำถาม หรือข้อเสนอแนะ อาจเป็นการดำเนินงานนอกเหนืออำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย

แนวทางการปฏิบัติ ประชาชนคงไม่จำเป็นต้องเข้าถึงข้อมูลในการดำเนินการของ สภามหาวิทยาลัย น่าจะเป็นประชาคมสวนดุสิตมากกว่า และควรมีการปรับปรุงข้อคำถาม

๕. หากสอบถามเรื่องการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย จากบุคคลภายนอกสามารถ คาดการณ์ได้ว่าบุคคลภายนอก จะไม่รู้จักสภามหาวิทยาลัยแต่จะรู้จักภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งหาก จะสอบถามจากบุคคลภายนอกควรจัดทำเป็นรูปแบบการสำรวจ โดยสวนดุสิตโพลจะเหมาะสมกว่า

แนวทางการปฏิบัติ การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย โดยสอบถามจากบุคคลภายนอก ซึ่งควรเป็นผู้มีส่วนเกี่ยวข้องภายในมหาวิทยาลัย โดยสอบถามความพึงพอใจ ความคาดหวัง บทบาทหน้าที่ การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดความเข้าใจอันดี จะทำให้เกิดกระบวนการมีส่วนร่วม และสะท้อน

การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย จึงขอเสนอการประเมินผลโดยสวนดุสิตโพล ประเมินโดยผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ สวนดุสิตโพลได้จัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจาก คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แนวทางการปฏิบัติของคณะกรรมการประเมินตนเองฯ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ประเด็นประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร ที่มีผลการประเมินสูงเป็นลำดับท้าย จากข้อเสนอแนะ ได้มีการเสนอให้หาวิธีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้ได้ผลคะแนนที่ดี ไม่ได้มีการเสนอให้ปรับปรุงแก้ไขข้อคำถาม ซึ่งมหาวิทยาลัยบางแห่ง มีการเปิดเผยรายงานการประชุม หรือมติที่ประชุม ซึ่งสามารถค้นหาได้จาก Google สำหรับสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต จะปรากฏเพียงระเบียบวาระการประชุม และภาพถ่ายการประชุม จึงควรปรับปรุงให้ประชาคมสวนดุสิต และประชาชนทั่วไป เข้าถึงข้อมูลข่าวสาร เพื่อสามารถตรวจสอบการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะทำให้การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย หลักความโปร่งใส มีผลการประเมินที่สูงขึ้น ดังนั้น การเข้าถึงข้อมูลข่าวสาร มหาวิทยาลัยอาจรับไปดำเนินการ

๒. แบบสอบถามการประเมินการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยฯ ตามหลักธรรมาภิบาล ทุกข้อจะขึ้นต้นคำว่า สภามหาวิทยาลัย แต่จะมีข้อ ๑๔ ความพึงพอใจของส่วนงานหรือบุคลากรต่อการปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย ซึ่งไม่ได้ขึ้นต้นคำว่า สภามหาวิทยาลัย ควรปรับแก้ไขเป็น การปฏิบัติงานของสภามหาวิทยาลัย สร้างความพึงพอใจต่อส่วนงานหรือบุคลากร

๓. ข้อคำถามบางข้อควรมีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ชัดเจน เนื่องจากข้อคำถามเดิมบางข้อไม่สามารถตีความได้

๔. การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย มีรายละเอียดที่มากและอาจไม่ได้ความเป็นจริง ซึ่งการประเมินตนเองฯ อาจเป็นการพูดคุยหารือร่วมกันในแต่ละประเด็น ซึ่งจะมีข้อเสนอที่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจน มากกว่าประเมินโดยใช้แบบสอบถาม

๕. การจัดทำแบบสำรวจความคิดเห็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย อาจไม่ได้ข้อมูลที่เป็นความจริง จึงไม่เห็นด้วยในการจัดทำแบบสำรวจฯ ดังกล่าว

**กล่าวชี้แจง**

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวชี้แจง มหาวิทยาลัยเปลี่ยนเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ โดยมีสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย ซึ่งได้มีการประสานขอรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยทุกครั้งที่มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย และมหาวิทยาลัยได้จัดส่งตามเงื่อนไขของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เนื่องจากรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยเป็นสิทธิส่วนบุคคล จึงขอสงวนสิทธิ์ในการไม่เปิดเผยข้อมูลบางส่วน ซึ่งเอกสารที่ส่งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เป็นข้อมูลที่เพียงพอและเป็นประโยชน์สามารถเผยแพร่ได้ หากสภามหาวิทยาลัยไม่ขัดข้อง มหาวิทยาลัยจะนำรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยที่เสนอสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน เผยแพร่ในเว็บไซต์ของมหาวิทยาลัย

ดร.จักรพรรดิ วิชา ประธานคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ กล่าวชี้แจง จากข้อเสนอแนะที่ได้จากการตอบแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑ ได้มีการเสนอแนะให้มีการปรับปรุงข้อคำถามในบางข้อเพื่อให้เกิดความชัดเจนและความเข้าใจที่ตรงกัน จึงได้นำเสนอให้มีการปรับปรุงข้อคำถามในครั้งนี้ และเพื่อให้เห็นการพัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยอย่างต่อเนื่อง และจัดทำแนวปฏิบัติที่ดี จึงขอใช้กรอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ในรูปแบบเดิมเป็นวงรอบระยะเวลา ๓ ปี และจะนำข้อเสนอแนะ แนวทางการพัฒนาการดำเนินงานสรุปภาพรวม เพื่อให้ประชาคมรับทราบการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยต่อไป

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. **ให้ความเห็นชอบ** การใช้กรอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ในวงรอบระยะเวลา ๓ ปี เพื่อให้เห็นการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและจัดทำเป็นแนวปฏิบัติที่ดี
๒. **ให้ความเห็นชอบ** ปรับปรุงข้อคำถามแบบสอบถามฉบับที่ ๑ และฉบับที่ ๒ ตามที่เสนอ
๓. **อนุมัติ** การแจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ (วันที่ ๑ เมษายน - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๑) ในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

#### ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยฯ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วย นายวีระพันธ์ ชมภูแดง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๑ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต ที่ ๑๓/๒๕๕๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๕๗ นั้น เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่น ที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๗ ให้อธิการบดีเสนอบุคคลผู้มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ จำนวนไม่เกินสามคนแล้วจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติ ข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณาเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

การเสนอชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่งต้องเสนอพร้อมความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อด้วย

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อตามข้อ ๗ จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้อำนวยการโดยมิชักช้า

ในการนี้ มหาวิทาลัยฯ จึงขอเสนอแต่งตั้ง นายวีระพันธ์ ชมภูแดง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๘ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

เรื่องที่เสนอผ่านการพิจารณาจากอธิการบดี ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๘๙๐๙/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

## การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรพิจารณาทบทวนวิสัยทัศน์ โดยพิจารณาความทันสมัยของข้อมูลที่ได้นำเสนอ และความสอดคล้องกับวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

๒. ความร่วมมือกับสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนในการพัฒนาทักษะด้าน Digital Literacy ให้เป็นรายวิชาพื้นฐานในการจัดการเรียนรู้กับนักศึกษา ควรระบุเหตุผล จึงมีการคัดเลือกเพียง ๑ สารจากทั้งหมด ๙ สารของทักษะด้าน Digital Literacy มาพัฒนาบุคลากรของมหาวิทยาลัย ควรระบุคำอธิบายที่ชัดเจนที่เป็นประโยชน์ในการสื่อสาร

๓. ควรทบทวนการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นส่วนหนึ่งในการใช้ชีวิตประจำวันภายในมหาวิทยาลัย (Internet of Things: IoT) การใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการพัฒนา

๔. การสร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ (Knowledge Based Society) ควรเชื่อมโยงกับ Digital Economy

๕. ควรปรับแก้ไขประเด็น การปรับให้บุคลากรของห้องสมุดเดิมเป็นผู้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา เพื่อทำหน้าที่แนะนำการเข้าถึงทรัพยากรสารสนเทศในรูปแบบต่าง ๆ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้มีการปรับเปลี่ยนไม่มีห้องสมุดเดิมมาตั้งแต่มีการปรับเปลี่ยนเป็น Virtual Library

๖. การนำแนวคิด CRM: Customer Relationship Management มาช่วยกระบวนการวิเคราะห์ภาพรวมขององค์กร ซึ่งผู้ใช้บริการ Service Innovation อื่น

๗. แนวทางการดำเนินงานในอนาคต ประเด็นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้มีประสิทธิภาพครอบคลุมทุกศูนย์การศึกษานอกที่ตั้งฯ ของมหาวิทยาลัย ปัจจุบันมีความครอบคลุม แต่การครอบคลุมจะสามารถส่งเสริมศักยภาพ และการใช้ทรัพยากรที่มีประสิทธิภาพ ให้เกิดความเข้มแข็งได้อย่างไร

๘. การบูรณาการข้อมูลที่สำคัญให้เป็นระบบสามารถเชื่อมโยงกันได้ อาจสื่อความหมายว่าปัจจุบันไม่มีการเชื่อมโยงข้อมูล ซึ่งจะไม่สอดคล้องต่อการจัดทำ Big Data ปัจจุบันข้อมูลเป็นสิ่งสำคัญ มีการวิเคราะห์ (Business Intelligence) ข้อมูลขององค์กรและข้อมูลจากภายนอกองค์กร เป็นการใช้ข้อมูลที่เกิดจากการใช้เครือข่ายร่วมกันเชิงสร้างสรรค์

๙. เทคโนโลยี Artificial Intelligence (AI) มีความสำคัญและมีบทบาทต่อการเรียนรู้ที่อาจารย์ควรถ่ายทอดให้นักศึกษามหาวิทยาลัย รับทราบและเรียนรู้รูปแบบการทำงานที่หุ่นยนต์มีโอกาสมาทำงานแทนที่มนุษย์ได้

๑๐. การพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital Literacy) ของอาจารย์ บุคลากรและนักศึกษา ควรทบทวนเนื่องจากเป็นบทบาทของอาจารย์ ที่สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ จะให้ความช่วยเหลือในระบบเทคโนโลยีดิจิทัลด้านโปรแกรม หรือด้านเครือข่าย เพื่อพัฒนาทักษะของอาจารย์ในการถ่ายทอดไปยังผู้เรียนหรือบุคลากรของมหาวิทยาลัย

๑๑. เนื่องจากวิสัยทัศน์เป็นของแต่ละบุคคล จึงควรนำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยจัดส่งให้ผู้ได้รับการเสนอชื่อไปดำเนินการโดยให้มีความสอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายที่มหาวิทยาลัยกำหนด

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แต่งตั้ง นายวิระพันธ์ ชมภูแดง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป

#### ๔.๓ การพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

อ้างถึงประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้ผู้มีคุณสมบัติตามประกาศข้างต้น ยื่นขอต่อเวลาราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยจึงมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๖๔๕/๒๕๖๑ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๑

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ มหาวิทยาลัยมีข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก เป็นผู้เกษียณอายุราชการ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ มีคุณสมบัติสามารถยื่นขอต่อเวลาราชการได้ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจวรรณ กีสุขพันธ์ และยื่นความประสงค์พร้อมหลักฐานขอต่อเวลาราชการ เสนอให้คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาเพื่อพิจารณา

คณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาคำขอต่อเวลาราชการ รายละเอียดข้อมูลประวัติ ของผู้ประสงค์ขอต่อเวลาราชการ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๑ ตามข้อ ๘(๒) และระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมมีมติเห็นชอบให้ รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจวรรณ กีสุขพันธ์ ต่ออายุราชการได้เนื่องจากเป็นความต้องการของมหาวิทยาลัย และเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๑ และให้เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการ ให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุม คณะกรรมการเพื่อพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการฯ หน้า ๔/๑๐ ตารางข้อมูลประกอบการพิจารณา ข้อ ๖(๒) ควรระบุปีงบประมาณที่เกษียณอายุราชการ และหน้า ๕/๑๐ ผลงานทางวิชาการ ควรระบุชื่อหนังสือ และเอกสารประกอบการสอน ให้ชัดเจนเพื่อประโยชน์ในการสืบค้น

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** การต่อเวลาราชการให้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจวรรณ กีสุขพันธ์ ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ ตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการพิจารณากลับกรองการต่อเวลาราชการให้แก่ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

#### ๔.๔ การพิจารณาข้อกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาข้อกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน ของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

เนื่องด้วย สถาบันวิจัยและพัฒนา มีแผนในการขยายงานเพื่อพัฒนางานของมหาวิทยาลัย ในส่วนของงานบูรณาการการวิจัยเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งและยั่งยืนให้กับเศรษฐกิจภายในประเทศ แผนงานบูรณาการระดับภาคเหนือ โดยดำเนินการผ่านทางศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ในด้านการท่องเที่ยว อาหาร ชุมชนต้นแบบ ศิลปวัฒนธรรม การสร้างนวัตกรรมเพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตในชุมชน พัฒนาระบบบริหารงานวิจัยเชิงพื้นที่ รวมถึงการได้รับอนุมัติงบประมาณจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เพื่อดำเนินการจัดตั้งศูนย์ความเป็นเลิศด้านวัฒนธรรมอาหารไทย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น เพื่อให้การบริหารงานของสถาบันวิจัยและพัฒนาเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ สถาบันวิจัยและพัฒนา จึงเสนอขออนุมัติอัตรากำลังตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา ตามบันทึกข้อความ เลขที่ สวพ. ๑๐๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑

กองบริหารงานบุคคล ได้เสนอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ดำเนินการได้ กองบริหารงานบุคคล จึงเสนอมหาวิทยาลัยพิจารณาตำแหน่งเพื่อแต่งตั้งบุคลากรปฏิบัติงานทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยมอบหมาย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๖๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ แต่เนื่องจากยังไม่สามารถแต่งตั้งเป็นรองผู้อำนวยการได้ ทั้งนี้ กองกฎหมาย จึงได้มีความเห็นให้แก้ไขประกาศฯ ตามขั้นตอนจึงจะสามารถแต่งตั้งเป็นรองผู้อำนวยการได้ โดยมีมหาวิทยาลัยเห็นชอบให้ดำเนินการเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

กองกฎหมาย ได้นำเสนอ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. .... ในการประชุมคณะกรรมการร่างกฎหมาย ครั้งที่ ๒๔(๘๑)/๒๕๖๑ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ คณะกรรมการมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการขอนโยบายจากมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการขอ กำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการร่างกฎหมายจึงได้มีบันทึกข้อความที่ สนม. ๗๗๔๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เรื่อง ส่งขั้นตอนการกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน แจ้งให้กองบริหารงานบุคคลดำเนินการตามนโยบายของมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน โดยให้ดำเนินการดังนี้

๑. การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน ที่ขอเพิ่มตามภาระงานที่เพิ่มขึ้นจากนโยบายของรัฐ และนโยบายของมหาวิทยาลัย ให้หน่วยงาน (สถาบันวิจัยและพัฒนา) ทำเหตุผลเสนอมาให้มหาวิทยาลัยพิจารณาให้ความเห็นชอบ

๒. เมื่อมหาวิทยาลัยเห็นชอบแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย (ก.น.บ.) และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ

ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นชอบ และนำเสนอคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย (ก.น.บ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบตามที่เสนอและเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ในการนี้ จึงขอ กำหนดจำนวนรองผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา โดยดำเนินการตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๓๘ และข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าหน่วยงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านการพิจารณาจากอธิการบดี ตามบันทึกข้อความที่ สวพ. ๑๐๕๕/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๑ และบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๖๙๒/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๑ คณะกรรมการยกร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๔(๘๑) /๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ และคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๐)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขอกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารประกอบการพิจารณาควรนำเสนอข้อมูลโครงสร้างการดำเนินงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา เหตุผลและความจำเป็น ภาระงานที่เพิ่มขึ้น แผนการดำเนินงานในอนาคตที่ตอบสนองการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย และภาระหน้าที่ของตำแหน่งที่เพิ่ม

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** กำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงานของสถาบันวิจัยและพัฒนา เพิ่มจำนวน ๑ อัตรา

#### ๔.๕ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดลำปาง สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์พัชรา พานทองรักษา เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารมณ์ เลิศสุโกวณิชัย

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดนครนายก สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษารับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์พรพิมล อ่อนน้อม เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็น อาจารย์ปรดา หวังดล

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์

ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นภาพร จันทร์ฉาย เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็น อาจารย์สาติยา มิ่งวงศ์

๔. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไขหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัชรพล วิบูลยศรีน เนื่องจากขอลาศึกษาต่อ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ศุภศิริ บุญประเวศ

๕. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ อนุมัติแก้ไขหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และนำส่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๑ ซึ่งอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบ หลักสูตรฯ เริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์อัศพงษ์ อุประวรรณ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น อาจารย์ณัชชา พันธุ์วงศ์

ดังนั้น เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปด้วยความเรียบร้อย หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร และ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ดังนี้

๑) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดลำปาง จำนวน ๑ ราย

๒) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๗ โครงการความร่วมมือระหว่างกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต จังหวัดนครนายก จำนวน ๑ ราย

๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการท่องเที่ยว หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย

๔) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย

๕) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี จำนวน ๑ ราย



**๔.๖ รายงานการรับนักศึกษาและแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีการรับนักศึกษา  
เกินแผนรับ ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการรับนักศึกษาและแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีการรับนักศึกษาเกินแผนรับ ตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต อนุมัติแผนรับนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง จำนวน ๕๑ หลักสูตร/สาขาวิชา และกำหนดขั้นตอนการรับสมัครในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS) จำนวน ๔ รอบ ดังนี้ รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน รอบที่ ๒ การรับแบบโควตา รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน รอบที่ ๔ Admission รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๔,๘๔๕ คน

๒. มหาวิทยาลัยขอเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ในรอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ เพิ่มเติมจำนวน ๑๖ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมแผนรับจำนวน ๒๖๕ คน ได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑

๓. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการรับสมัครตามรอบระยะเวลาที่กำหนดมีจำนวนผู้รายงานตัวใน รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน รอบที่ ๒ การรับแบบโควตา และรอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน รอบที่ ๔ Admission และรอบที่ ๕ การรับตรงอิสระ จำนวนทั้งสิ้น ๒,๓๔๕ คน

๔. จากการดำเนินงานข้างต้น พบว่ามีจำนวนนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) จำนวน ๑๔ หลักสูตร/สาขาวิชา และหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน จำนวน ๗ หลักสูตร/สาขาวิชา ดังนี้

ลำดับ	สาขาวิชา	แผนรับตาม มคอ.๒	จำนวน นักศึกษา ทั้งหมด ๕ รอบ	จำนวน นักศึกษา เกินแผนรับ
<b>สาขาวิชาที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ</b>				
๑.	สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์	๑๒๐	๑๔๑	๒๑
๒.	สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ	๑๒๐	๑๖๘	๔๘
๓.	สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ (วิทยาเขตสุพรรณบุรี)	๓๐	๔๑	๑๑
๔.	สาขาวิชาการท่องเที่ยว	๖๐	๘๒	๒๒
๕.	สาขาวิชาธุรกิจการบิน (ศูนย์ฯ หัวหิน)	๑๒๐	๑๔๙	๒๙
๖.	สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม	๖๐	๑๐๕	๔๕
๗.	สาขาวิชาการประถมศึกษา	๔๐	๖๕	๒๕
๘.	สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย	๖๐	๖๙	๙
๙.	สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์	๑๐๐	๑๒๗	๒๗
๑๐.	สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ	๖๐	๘๓	๒๓
๑๑.	สาขาวิชาภาษาอังกฤษ	๙๐	๑๐๑	๑๑
๑๒.	สาขาวิชาการบัญชี	๖๐	๖๘	๘
๑๓.	สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ	๕๐	๕๘	๘
๑๔.	สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๓๐	๔๙	๑๙

ลำดับ	สาขาวิชา	แผนรับตาม มคอ.๒	จำนวน นักศึกษา ทั้งหมด ๕ รอบ	จำนวน นักศึกษา เกินแผนรับ
<b>สาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษามากกว่า ๑๐ คน</b>				
๑.	สาขาวิชาการท่องเที่ยว (ศูนย์ตรัง)	๔๐	๕	-
๒.	สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง (วิทยาเขตสุพรรณบุรี)	๓๐	๘	-
๓.	สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (ศูนย์ลำปาง)	๓๐	๓	-
๔.	สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี	๓๐	๔	-
๕.	สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์	๓๐	๗	-
๖.	สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม	๓๐	๘	-
๗.	สาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม	๓๐	๘	-

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยมีแนวทางสำหรับการบริหารจัดการหลักสูตร/สาขาวิชา ข้างต้น ดังนี้

๑. กรณีหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษามากกว่า ๑๐ คน มีแนวทางดังนี้

๑.๑ สาขาวิชาการท่องเที่ยว ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ให้เรียนรายวิชาพื้นฐานร่วมกับสาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ และวิชาเลือกเสรีให้เลือกเรียนรายวิชาจากสาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ

๑.๒ สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง ให้เรียนรายวิชาพื้นฐานร่วมกับสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี และวิชาเลือกเสรีให้เลือกเรียนรายวิชาจากสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัยที่เกี่ยวข้องกับการจัดนิทรรศการ

๑.๓ สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ให้เรียนรายวิชาพื้นฐานร่วมกับสาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ รวมทั้งวิชาเลือกเสรีด้วย

๑.๔ สาขาวิชาเทคโนโลยีเคมี สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม และสาขาวิชาสิ่งแวดล้อมเมืองและอุตสาหกรรม ทั้ง ๔ หลักสูตร/สาขาวิชานี้ ให้เรียนรายวิชาพื้นฐานร่วมกัน และวิชาเลือกเสรีให้เลือกเรียนรายวิชาระหว่างกัน

กระบวนการจัดการเรียนการสอนของทั้ง ๗ หลักสูตรนี้ควรได้รับการพัฒนาใหม่ให้เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง อาจเรียนที่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศได้

๒. กรณีหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) หลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตร/สาขาวิชา เพื่อรองรับนักศึกษาที่มีจำนวนเกินแผนรับเพื่อขออนุมัติสภามหาวิทยาลัย และแจ้งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา/สภามหาวิทยาลัย ตามลำดับ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีการรับนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีแผนบริหารความเสี่ยงเนื่องจากจำนวนนักศึกษาที่เกินแผนรับอาจมีผลกระทบต่อจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๒. ควรวิเคราะห์จำนวนนักศึกษาที่เกินแผนรับโดยแยกตามหลักสูตรอัตลักษณ์ และหลักสูตรที่ไม่เป็นอัตลักษณ์ และพิจารณาแนวโน้มของจำนวนนักศึกษาและนำมากำหนดเป็นแผนรับนักศึกษา ปีการศึกษาต่อไป เพื่อให้สามารถกำหนดแผนรับได้อย่างเหมาะสม

๓. แนวทางการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตร ควรเรียงลำดับจากหลักสูตรที่เป็นอัตลักษณ์ หลักสูตรที่ไม่เป็นอัตลักษณ์ และหลักสูตรวิชาชีพ และควรแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (Knowledge Sharing) แนวทางการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตร เช่น การจัดการนักศึกษาที่เพิ่มขึ้น การใช้ฐานข้อมูลของนักศึกษาให้เกิดประโยชน์ และการสร้างเครือข่าย เป็นต้น

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ แนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตรที่มีการรับนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

#### ๔.๗ การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติปริญญา และประกาศนียบัตรบัณฑิต ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๑)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๐ และในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ ของผู้สำเร็จการศึกษาในปี พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๐ จำนวน ๓,๓๗๓ คน และในปี พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๑ จำนวน ๑๑๗ คน

มหาวิทยาลัย ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ได้พิจารณารายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๑ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ เพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ระดับปริญญาตรี จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๗๒ คน

ในการนี้ จึงขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๗๒ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๗๒ คน

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีภาคการศึกษาที่ ๑ ภาคการศึกษาที่ ๒ และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๐ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนทั้งสิ้น ๒,๑๗๒ คน

**๔.๘ การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นกรณีพิเศษ**

**สรุปเรื่อง** เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นกรณีพิเศษ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้รับคำร้องของนักศึกษาเพื่อขอสำเร็จการศึกษา เป็นกรณีพิเศษจากมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ คน คือ นางสาวฐิตาภรณ์ พลอดโปร่ง รหัสนักศึกษา ๔๒๓๑๒๗๘๐๐๑๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป ภาคสมทบ (นอกเวลา) และนางสาวอภิลักษณ์ บุตรสิงห์ รหัสนักศึกษา ๕๑๑๑๒๔๔๒๐๖๕ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ เนื่องจากทั้งสองนักศึกษาหมดอายุ และมีสถานะพื้นสภาพการเป็นนักศึกษา จากการตรวจสอบพบว่านักศึกษาได้เรียบจบครบตามโครงสร้างของหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว แต่ไม่ได้ยื่นขอสำเร็จการศึกษาในช่วงเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด เพราะค้างชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา และมีเหตุจำเป็นต้องเดินทางไปทำงานที่ประเทศอังกฤษ และได้เดินทางไปเข้าร่วมโครงการ Internship ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา ตามลำดับ จึงทำให้ขาดการติดต่อกับมหาวิทยาลัย

จากการตรวจสอบข้อมูลผลการเรียนครบตามโครงสร้างหลักสูตร และนักศึกษาได้ชำระค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ตามประกาศของมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว สำนักส่งเสริมวิชาการฯ จึงขออนุมัติปริญญาให้กับนักศึกษาทั้ง ๒ คนข้างต้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. นางสาวฐิตาภรณ์ พลอดโปร่ง รหัสนักศึกษา ๔๒๓๑๒๗๘๐๐๑๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทั่วไป ภาคสมทบ (นอกเวลา) อนุมัติสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ วันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๕๑ ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

๒. นางสาวอภิลักษณ์ บุตรสิงห์ รหัสนักศึกษา ๕๑๑๑๒๔๔๒๐๖๕ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมท่องเที่ยวและบริการ อนุมัติสำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ วันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๕๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ในการนี้ จึงขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นกรณีพิเศษ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นกรณีพิเศษ

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๐ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต และภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๕๘ จำนวน ๑ คน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นกรณีพิเศษ

#### ๔.๙ พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๖ สิงหาคม ๒๕๖๑ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๓ ราย ดังนี้

- |   |                        |
|---|------------------------|
| ๑. อาจารย์ ดร.ยุทธนา พิมพ์ทองงาม          | สาขาวิชาฟิสิกส์        |
| ๒. อาจารย์ ดร.จันทร์จรัส เสริมสาธณสวัสดิ์ | สาขาวิชาชีวเคมี        |
| ๓. อาจารย์ ดร.นิฤมล สุวรรณศรี             | สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ |

โดยสรุปผลการประเมิน แต่ละรายมีการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีความชำนาญพิเศษในการสอน มีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมินจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือวิจัย ตามความเหมาะสมของสาขาวิชาสอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อให้เกิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ สิงหาคม ๒๕๖๑ ที่ประชุมสภาวิชาการมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ยุทธนา พิมพ์ทองงาม ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๒. อาจารย์ ดร.จันทร์จรัส เสริมสาธณสวัสดิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีวเคมี ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๓. อาจารย์ ดร.นิฤมล สุวรรณศรี ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบเป็นครั้งแรก

๔.๑๐ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการ เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ....

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ออกประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การรับนักศึกษาพิการ เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อใช้ในการรับคนพิการเข้าศึกษาระดับ ปริญญาตรีในมหาวิทยาลัย และได้มีประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตรา และรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยเห็นควรปรับปรุงประกาศดังกล่าว เพื่อเป็น การส่งเสริม สนับสนุนการสร้างความเท่าเทียมกันทางการศึกษาสำหรับคนพิการให้เข้าถึงการศึกษาในมหาวิทยาลัย

เรื่องที่เสนอได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการร่างกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒๗(๘๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๑ การแจ้งเวียนคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ตามบันทึก ข้อความที่ สนม ๑๔๙๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๑ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๒๕(๕๕)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ....

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. คำว่า “ศูนย์บริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Services: DSS)” แก้ไขเป็น “ฝ่ายบริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม (Disability Support Services: DSS)” และเนื่องจากคำดังกล่าว เป็นคำซ้ำมีความยาวจึงควรเพิ่มเติมเป็นคำนิยาม และคำภาษาอังกฤษควรระบุเฉพาะวรรคแรก

๒. คำนิยาม “คนพิการ” บรรทัดสุดท้าย แก้ไขเป็น “...รัฐมนตรีว่าการกระทรวงศึกษาธิการ...”

๓. ข้อ ๕ แก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัยมีนโยบายสนับสนุน ให้ความช่วยเหลือและส่งเสริมการศึกษาระดับ ปริญญาตรีให้แก่คนพิการเพื่อให้เกิดสิทธิความเท่าเทียมและโอกาสได้รับบริการที่จำเป็นต่อการศึกษา และความช่วยเหลือ เพื่อให้การศึกษาของคนพิการเป็นไปตามมาตรฐานด้านการจัดการศึกษา”

๔. ข้อ ๘ (๒) แก้ไขเป็น “...ฝ่ายบริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม คณะครุศาสตร์...” เนื่องจาก คณะครุศาสตร์เป็นหน่วยงานที่รับผิดชอบจึงควรระบุให้ชัดเจน

๕. ข้อ ๙ (๑) แก้ไขเป็น “รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก ไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว - ๑ นิ้วครึ่ง

๖. ข้อ ๑๐ (๓) แก้ไขเป็น “...ได้รับสวัสดิการเพิ่มเติมตามความเหมาะสม...”

**มติ** ที่ประชุม **อนุมัติ** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการรับนักศึกษาพิการเข้าศึกษา ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ พ.ศ. ๒๕๖๑

**ระเบียบวาระที่ ๕** เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

- ๕.๑ **สรุปการปาฐกถาพิเศษ** ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” โดย พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปการปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจ

และภาคอุตสาหกรรม” โดย พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยจัดประชุมผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา เพื่อรับฟังการปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” โดยได้รับเกียรติจาก พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม แสดงปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๑ ณ หอประชุมรักตะกนิษฐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น

ในการนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำสรุปการปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” โดย พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปการปาฐกถาพิเศษ ในหัวข้อ “บทบาทของมหาวิทยาลัยในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ ตามยุทธศาสตร์ Thailand 4.0 ที่เน้นความร่วมมือกับภาคธุรกิจและภาคอุตสาหกรรม” โดย พลอากาศเอก ประจิน จั่นตอง รองนายกรัฐมนตรี และรัฐมนตรีว่าการกระทรวงยุติธรรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๕.๒ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระบบ Thai University Central Admission System : TCAS'62

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระบบ Thai University Central Admission System : TCAS'62 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) มีมติรับรองระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระบบ Thai University Central Admission System : TCAS'62 โดย ศาสตราจารย์ ดร.สุชัชวีร์ สุวรรณสวัสดิ์ ประธานที่ประชุม ทปอ. ได้แถลงข่าวเพื่อประชาสัมพันธ์ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๑ ซึ่ง TCAS'62 จะเปิดให้มีการคัดเลือกทั้งหมด ๕ รอบเช่นเดิม และมีการปรับรอบระยะเวลาการคัดเลือกให้กระชับเร็วขึ้น เพื่อให้นักเรียนมีเวลาในการเตรียมความพร้อมกับการเรียนในระดับอุดมศึกษา และรองรับกรอบเวลาที่แต่ละสถาบันเปิดเรียนแตกต่างกัน

ทั้งนี้ ที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย (ทปอ.) ได้มีการปรับเปลี่ยนระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ : TCAS'62 โดยนำปัญหาอุปสรรคต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นจากระบบ TCAS'61 มาเป็นข้อมูลในการทำประชาพิจารณ์เพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหาที่เหมาะสม และดำเนินการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงในหลาย ๆ ด้าน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. รอบที่ ๓ การรับตรงร่วมกัน มีการปรับเปลี่ยนดังนี้

๑.๑ เพิ่มจำนวนอันดับในการสมัคร จากเดิมสูงสุด ๔ อันดับ เป็นสูงสุด ๖ อันดับ และกลุ่มสถาบันการแพทย์แห่งประเทศไทย (กสพท.) ให้นำรวมใน ๖ อันดับนี้ด้วย

๑.๒ เปลี่ยนจากการเลือกแบบไม่เรียงลำดับ เป็นเลือกแบบเรียงลำดับเหมือนในรอบแอดมิชชัน

๑.๓ ผลที่ตามมาของการเรียงลำดับการเลือกสาขาวิชาคือ จะประกาศผลการได้รับการคัดเลือก ติด ๑ ที่เท่านั้น หากนักเรียนได้รับการคัดเลือกแล้วมีรายชื่อที่มหาวิทยาลัยใดให้ไปสัมภาษณ์ที่มหาวิทยาลัยนั้น ซึ่งต่างจาก TCAS'61 ที่สามารถได้รับการคัดเลือกและมีรายชื่อได้ทุกอันดับแล้วจึงเลือกไปสัมภาษณ์ ๑ ที่ ดังนั้น การเปลี่ยนแปลงนี้จะช่วยลดปัญหาการกั้นที่นั่งของผู้อื่นได้

๑.๔ ลดจำนวนค่าสมัครในรอบที่ ๓ จากเดิมค่าสมัครสาขาวิชาละ ๒๐๐ บาท ให้เหลือ ๑๐๐ บาท และค่าดำเนินการจาก ๑๐๐ บาท ให้เหลือ ๕๐ บาท ถ้าเลือกทั้ง ๖ อันดับ จะมีค่าใช้จ่ายรวมสูงสุด ๖๕๐ บาท

๒. ระยะเวลาที่มีการปรับรายละเอียดการคัดเลือกให้กระชับขึ้น จากเดิมใช้ระยะเวลา ๑๐ เดือน ปรับให้เหลือเพียง ๖ เดือนครึ่ง คือ ตั้งแต่เดือนธันวาคม ๒๕๖๑ ไปจนถึงกลางเดือนมิถุนายน ๒๕๖๒

๓. การสละสิทธิ์ ซึ่งจากเดิมหลังการยืนยันสิทธิ์ TCAS'61 สามารถสละสิทธิ์กี่ครั้งก็ได้โดยมีเงื่อนไขว่าสละสิทธิ์ให้ทันก่อนการสมัครรอบต่อไป แต่ใน TCAS'62 กำหนดให้สละสิทธิ์ได้เพียง ๑ ครั้งเท่านั้น ตลอดการรับสมัครทั้ง ๕ รอบ เพราะปีที่ผ่านมาสามารถสละสิทธิ์ได้อย่างอิสระทำให้มีผู้สละสิทธิ์จำนวนมาก จนทำให้จำนวนนักศึกษาที่ได้รับของแต่ละสถาบันไม่เป็นตามที่วางแผนไว้

๔. กำหนดจำนวนหน้าของ Portfolio ซึ่งเดิมรอบ Portfolio ไม่ได้กำหนดในส่วนนี้ เนื่องจากโอกาสหรือสถานะของนักเรียนมีความแตกต่างกันจึงทำให้เกิดความเหลื่อมล้ำได้ ดังนั้น ในปีนี้ ทปอ. ขอความร่วมมือจากมหาวิทยาลัยให้กำหนดเล่ม Portfolio เพียง ๑๐ หน้าเท่านั้น แต่ถ้ามีผลงานมากกว่านี้สามารถนำไปให้กรรมการดูเพิ่มเติมได้ในวันสอบสัมภาษณ์

ประเด็นนำเสนอที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในระบบ Thai University Central Admission System : TCAS'62

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๙(๒๙)/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย สวนดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๙(๒๙)/๒๕๖๑ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต


ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ



เลิกประชุม

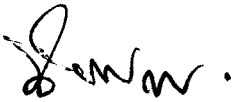
เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสวาง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๘)/๒๕๖๑  
เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑



(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.บุญลือ ทองอยู่)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต