

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งพิเศษ/๒๕๖๐

วันเสาร์ที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามคณะกรรมการที่มาประชุม

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เทอดศักดิ์	ศรีสุรพล	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๘. ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรสิทธิ์	นาคสัมฤทธิ์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๑. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๒. นางสาวมนต์นันท์	ชมประเสริฐ	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓. ศาสตราจารย์ชานไกรฤทธิ์	บุญเกียรติ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๔. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. ดร.ถนอม	อินทรกำเนิด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๑๙. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑. นายวัชรกิติ	วัชรโรทัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒. ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๓. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๔. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา

๕. นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสะอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	เกาวิเศษ	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วารานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สวงค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์	คำยัง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๕. นางรัชนีกร	พลวิชิต	ผู้อำนวยการกองกลาง
๖. นางสาวปิยาณี	ชดช้อย	เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกลยุทธ์
๗. ดร.กิงกาญจน์	ทองงอก	ผู้แทนสำนักบริหารกลยุทธ์
๘. นางสาววรรณิ	ศิริรัตน์	เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน
๙. นายทรงเกียรติ	ระลึกมุล	เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน
๑๐. นางสาวกรรณิกา	พินธุ์รัตน์	เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน
๑๑. นางสาวชลธิชา	โครตบึงแก	เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน
๑๒. นางสุขใจ	แบ่งประสิทธิ์	เจ้าหน้าที่กองกลาง
๑๓. นางสาวจินตพร	จิรัง	เจ้าหน้าที่กองกลาง
๑๔. นายปราการ	รอดปรีชา	เจ้าหน้าที่กองกลาง
๑๕. นางวรรณลักษณ์	โพธิ์น้อย	เจ้าหน้าที่กองกลาง
๑๖. นางสาวนัยรัตน์	เสมอสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๘. นางวาสนา	บุญยัตต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๙. นางสาวจันทิพา	สุประดิษฐ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๐. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มาประชุม จำนวน ๑๗ คน และกรรมการที่ลาประชุมเนื่องจากติดภารกิจ จำนวน ๘ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**๑.๑ วัตถุประสงค์ของการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่พิเศษ/๒๕๖๐**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง วัตถุประสงค์ของการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่พิเศษ/๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ได้นำเสนอรายงานการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ครั้งที่ ๑ (๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๔)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ได้มีข้อเสนอแนะว่าสภามหาวิทยาลัย ควรจัดกิจกรรมหรือมีการประชุมร่วมกัน เพื่อทบทวนการดำเนินงานในแต่ละปี (Retreat) รวมทั้ง มหาวิทยาลัยมีเรื่องเร่งด่วนที่ต้องนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ในการนี้ มหาวิทยาลัยจึงได้จัดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่พิเศษ/๒๕๖๐ ในวันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ วัตถุประสงค์ของการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่พิเศษ/๒๕๖๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา**๔.๑ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยสภามหาวิทยาลัย พิจารณานุมัติ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ แล้วนั้น บัดนี้หลักสูตรดังกล่าว ได้มีการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ นางสาวสุตา เขิตเกียรติกุล เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์พรใจ สารยศ

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาระดับมัธยมศึกษา (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

๔.๒ การขอย้ายสถานที่ตั้งของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอย้ายสถานที่ตั้งของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ได้เปิดการเรียนการสอน ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๔๕ จนถึงปัจจุบัน โดยมีพื้นที่ในการจัดการเรียนการสอน ๒ พื้นที่ ได้แก่ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง (อำเภอเมือง) เลขที่ ๑๓๙ ถนนวิเศษกุล ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมือง จังหวัดตรัง มีพื้นที่ประมาณ ๖ ไร่ ๓ งาน ๔๒ ตารางวา ซึ่งเป็นพื้นที่เช่า และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง (อำเภอห้วยยอด) เลขที่ ๑๑๑ ตำบลเขาขาว อำเภอห้วยยอด จังหวัดตรัง มีพื้นที่ ๖ ไร่ ๑ งาน ที่เป็นพื้นที่กรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง (อำเภอเมือง) จะหมดระยะเวลาของสัญญาเช่าในวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๒ และมีแนวโน้มที่ผู้ให้เช่าจะขึ้นราคาค่าเช่า และประกอบกับเมื่อวันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๐ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง ได้รับการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง โดยคณะกรรมการผู้ตรวจประเมิน มีข้อสังเกตและข้อซักถามเรื่องสถานที่จัดการเรียนการสอนทั้ง ๒ แห่ง สถานที่ใดเป็นสถานที่หลัก ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามข้อสังเกต ของคณะกรรมการผู้ตรวจการประเมิน และมหาวิทยาลัยจะหมดระยะเวลาสัญญาเช่า ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง จึงมีความประสงค์ที่จะไม่ต่อสัญญาเช่า ในพื้นที่ดังกล่าว โดยจะขอย้ายสถานที่ตั้งไปศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง (อำเภอห้วยยอด) ที่เป็นพื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยถือกรรมสิทธิ์ ซึ่งมีความพร้อมของอุปกรณ์ ห้องเรียน ห้องปฏิบัติการ อาคารหอประชุม อาคารหอพัก ที่รับรองนักศึกษา และสามารถรองรับการจัดการเรียนการสอนได้อย่างสมบูรณ์

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ย้ายสถานที่ตั้งศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง จากอำเภอเมือง ไปยังอำเภอห้วยยอด ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ซึ่งเป็นพื้นที่ ที่มหาวิทยาลัยถือกรรมสิทธิ์

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกต ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการเรื่องการเดินทางของนักศึกษาอย่างไร เนื่องจากศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตรัง มีการจัดการเรียนการสอน ๒ แห่ง คือ อำเภอห้วยยอด และอำเภอเมือง

๒. ขอรทราบเหตุผลและความจำเป็นในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติ ควรเป็นการนำเสนอเพื่อทราบ

ตอบชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี และ ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวตอบชี้แจง สรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการเรื่องการเดินทางของนักศึกษา โดยการจัดรถบัส และรถตู้ ในการรับ-ส่ง นักศึกษา และมีนักศึกษาบางส่วนเป็นนักศึกษาที่อยู่ในบริเวณพื้นที่ดังกล่าวอยู่แล้ว จึงมีความสะดวกในการเดินทาง มหาวิทยาลัยมีการจัดตารางเวลาการเดินทางอย่างชัดเจน ซึ่งเป็นการฝึกอบรมวินัยให้กับนักศึกษา การเดินทางระหว่างอำเภอเมือง และอำเภอห้วยยอด จะใช้เวลาเดินทางประมาณ ๓๐ นาที สำหรับเหตุผลและความจำเป็น ในการนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

เพื่อพิจารณาอนุมัติ เนื่องจากเมื่อมหาวิทยาลัยมีการเปลี่ยนแปลง การจัดการเรียนการสอนของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง จะต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และแจ้งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบตามลำดับ ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษานอกที่ตั้ง ของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ย้ายสถานที่ตั้งศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ตั้ง จากอำเภอเมือง ไปยังอำเภอห้วยยอด ตั้งแต่วันที่ ๑๕ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป ซึ่งเป็นพื้นที่ที่มหาวิทยาลัยฯ ถือกรรมสิทธิ์

๔.๓ การพิจารณาระดมความคิดเห็น “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต”

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาระดมความคิดเห็น “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

เนื่องด้วยเป็นการระดมความคิดเห็นของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแบ่งกลุ่มการจัดกิจกรรมดังนี้

กลุ่มที่ ๑ ห้องประชุมกาหลา ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (รองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม เฉลยทรัพย์ ผู้ดำเนินการอภิปราย)

กลุ่มที่ ๒ ห้องประชุมลิขิต ๑ ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยภายใน รองอธิการบดี (ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันท์เจริญ ผู้ดำเนินการอภิปราย)

สำหรับเอกสารที่ใช้ประกอบกิจกรรม Pre-Retreat ประกอบด้วย

๑. การปรับยุทธศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต SDU Reprofilng
๒. คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต SDU QA
๓. แนวทางพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๓
๔. สรุปผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ ๔ ปี (พ.ศ. ๒๕๕๗ - ๒๕๖๐) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๕. ผลการประกันคุณภาพการศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๕๔ - ๒๕๕๘ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๖. นโยบายด้านการศึกษา
 - กรอบยุทธศาสตร์ชาติระยะ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙)
 - แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
 - แผนการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๙
 - แผนพัฒนาการศึกษาของกระทรวงศึกษาธิการ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๖๔)
 - (ร่าง) กรอบแผนอุดมศึกษาระยะยาว ๑๕ ปี ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๖๐ - ๒๕๗๔)
๗. ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิตในอนาคต

การพิจารณา ที่ประชุมมีการหารือร่วมกันเพื่อกำหนดแนวทางการอภิปรายเพื่อให้เป็นไปในแนวทางเดียวกันของทั้ง ๒ กลุ่ม สรุปได้ดังนี้

แนวทางการอภิปรายของทั้ง ๒ กลุ่ม คือ สิ่งที่มีมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการตามการเปลี่ยนแปลงของรัฐบาลหรือสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ และสามารถอยู่รอดได้ทุกสถานการณ์ โดยพิจารณาจากเอกสารประกอบการประชุมข้อมูลพื้นฐานประกอบการจัดทำ Retreat ส่วนที่ ๔ ทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยสวนดุสิตในอนาคต

ทั้งนี้ การพิจารณาระดมความคิดเห็น “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต” ได้มีการแยกกลุ่มการประชุมออกเป็น ๒ กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ ๑ ห้องประชุมกาหลา ประกอบด้วย นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ฝ่ายเลขานุการผู้รับผิดชอบสรุปประเด็นการพิจารณา ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์ คำยัง ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน นางวรรณิ ศิริรัตน์ เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน และ นางสาวปิยาณี ชดช้อย เจ้าหน้าที่สำนักบริหารกลยุทธ์

กลุ่มที่ ๒ ห้องประชุมลิขิต ๑ ประกอบด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยภายใน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย รองอธิการบดี ฝ่ายเลขานุการผู้รับผิดชอบสรุปประเด็นการพิจารณา ได้แก่ ดร.กิงกาญจน์ ทองงอก ผู้แทนสำนักบริหารกลยุทธ์ นายทรงเกียรติ ระลึกมูล และ นางสาวกรรณิกา พันนุรัตน์ เจ้าหน้าที่กองนโยบายและแผน

ภายหลังเมื่อเสร็จสิ้นการอภิปรายทั้ง ๒ กลุ่ม ได้มีการสรุปประเด็นการระดมความคิดเห็น Pre-Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต” กลุ่มที่ ๑ และกลุ่มที่ ๒ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๕/๒๕๖๐ วันที่ ๙ กันยายน ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม รับทราบ แนวทางการอภิปรายระดมความคิดเห็น Pre-Retreat “ภาพอนาคตและทิศทางการพัฒนาสวนดุสิต”

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

- ๕.๑ รายงานความคืบหน้าการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งเฉพาะกรณี
หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี)
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง
สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานความคืบหน้าการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งเฉพาะกรณี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้รับการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๐ นั้น โดยข้อมูลการตรวจประเมินได้ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล และที่ประชุมคณะกรรมการการอุดมศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้ มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างรอผลการตรวจประเมินอย่างเป็นทางการจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา

ในระหว่างการรอผลการตรวจประเมินดังกล่าวมหาวิทยาลัยได้รับการประสานจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ทราบว่ายังมีประเด็นที่อาจจะเข้าใจไม่ตรงกัน โดยสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาเห็นว่ามหาวิทยาลัยต้องรับนักศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ในปีการศึกษา ๒๕๕๖ เนื่องจากผลการประเมินไม่ผ่านในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ แต่มหาวิทยาลัย ได้ชี้แจงว่า มหาวิทยาลัยไม่ได้งดรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๕๖ โดยการงดรับนักศึกษาในสาขาดังกล่าว ได้ดำเนินการไปแล้วในปีการศึกษา ๒๕๕๕ ซึ่งบริหารจัดการโดยนำนักศึกษาจากศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

เข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย (กรุงเทพมหานคร) ซึ่งสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ได้รับทราบแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยได้รับผลการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง อย่างเป็นทางการแล้ว จะแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยทราบต่อไป

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานความคืบหน้าการประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งเฉพาะกรณีหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ที่จัดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

คำอธิบายเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวเพิ่มเติม ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี ณ ปัจจุบันเปลี่ยนสถานภาพเป็นวิทยาเขตสุพรรณบุรี ซึ่งจะไม่ได้รับการตรวจประเมินจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา และตามที่สำนักมาตรฐานและประเมินผล สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษามีประเด็นที่ยังเข้าใจไม่ตรงกันกับมหาวิทยาลัย ในเรื่องการนับปีที่ต้องปิดการศึกษา ซึ่ง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา นับเป็นปี พ.ศ. แต่มหาวิทยาลัย จะนับเป็นปีการศึกษา และรับนักศึกษาเป็นระบบปีการศึกษา ทำให้ระหว่างปี พ.ศ. และปีการศึกษา มีการเหลื่อมเวลากันอยู่ในปีการศึกษา ๒๕๕๕ มหาวิทยาลัยได้เปิดรับนักศึกษา ก่อนที่ผลการตรวจประเมินจะแจ้งกลับมา และภายหลังที่มหาวิทยาลัยรับทราบผลการประเมิน จึงได้นำนักศึกษาเข้ามาเรียนในมหาวิทยาลัย และปรับให้นักศึกษาใช้ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ซึ่งเป็น หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเกี่ยวกับการพัฒนาหลักสูตรอย่างครบถ้วน และส่งเรื่องแจ้งไปยัง สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ในปี พ.ศ. ๒๕๕๕ ซึ่งทางสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบและตอบกลับในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ ระยะเวลาดำเนินการ ๓ ปี ทำให้มหาวิทยาลัยไม่สามารถชี้แจงและส่งเรื่องให้กับ ครุสภารับทราบได้ทัน ส่งผลให้นักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๕ ไม่ได้รับอนุมัติใบประกอบวิชาชีพ ซึ่งเสียประโยชน์และเกิดผลกระทบต่อนักศึกษาอย่างมาก

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขณะนี้มหาวิทยาลัยได้แก้ไขปัญหานักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๔ และปีการศึกษา ๒๕๕๕ แล้ว และในส่วน ของนักศึกษาปีการศึกษา ๒๕๕๖ มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการอย่างไร และหากไม่ผ่านการประเมินฯ มหาวิทยาลัย จะมีวิธีการแก้ไขอย่างไร เนื่องจากครุสภา จะพิจารณาจากผลการประเมินของสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา (สกอ.) เป็นหลัก และหากหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร ๕ ปี สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา จะเข้ามาตรวจประเมินอย่างไร

๒. มหาวิทยาลัยควรติดตาม ตรวจสอบหรือทวงถามเรื่องต่าง ๆ ที่ส่งไปยังสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เป็นระยะ โดยจัดทำเป็นหนังสือสอบถามความคืบหน้า เนื่องจากบางเรื่องหากมีความล่าช้า อาจเกิดผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย และนักศึกษาได้

ตอบชี้แจง

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ กล่าวตอบชี้แจง นักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๖ ใช้หลักสูตรที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ในรูปแบบโครงการเปิดสอนหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (หลักสูตร ๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา

นอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ปีการศึกษา ๒๕๕๖ หากผลการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง สุพรรณบุรี ผ่านการประเมินฯ จะมีผลย้อนหลัง โดยจะรับรองเป็นระยะเวลา ๕ ปี ตั้งแต่ปีการศึกษาที่พิจารณาให้ผ่านการประเมิน และเมื่อครบ ๕ ปี ก็จะมีการตรวจประเมินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ใหม่อีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และการประชุม SDU Retreat เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ห้องประชุมลำพอง ๒ และห้องประชุมอาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๕ ในวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๗)/๒๕๖๐
เมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๐



(ดร.บุญลือ ทองอยู่)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต