

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔  
วันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔  
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วษา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายณัฐวุฒิ	ตันมณี	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

**รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)**

๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
--------------	---------	---------------	------------

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชณิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สงวงศ์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ศาสตราจารย์ นายแพทย์สุรศักดิ์	ฐานีพานิชสกุล	ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษณา	ตั้งชัยศักดิ์	รองประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๗. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๘. นางจันทร์	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๙. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มแก้ว	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๐ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๕ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมรัตน์ปัญปรัชญ์ ต้องประสงค์ นายธีรพจน์ จินดาเดช นายณัฐวุฒิ ตันมณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายธงชัย ศรีตามา นายนิคม กฤษณรังค์คุณ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สินลอยมา ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พิณภูวดล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๙ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมได้ จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๙ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ  
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบการประชุมออนไลน์ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ  
จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณะบดีทุกคณะ/โรงเรียน และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง ข้อกำหนด สภานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข การจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ คณะบดีทุกคณะ/โรงเรียน และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับทราบและดำเนินการ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ รายงานการจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐  
(ฉบับปรับปรุง)**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติยืนยันการเข้าสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น และให้มหาวิทยาลัย ดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยให้นำส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามกำหนดและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป นั้น

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้จัดทำหนังสือยืนยันและแจ้งไปยังสำนักงานปลัดกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ และดำเนินการปรับปรุงตาม ข้อเสนอแนะฯ พร้อมนำส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง) และข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นปีสุดท้ายของ แผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น จึงควรแยกผลกระทบ ระหว่างผลกระทบต่อมหาวิทยาลัย และผลกระทบต่อชุมชนเพื่อเห็นภาพที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา**

**๔.๑ (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผล การปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน ในการประชุม ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๗๗๗/๒๕๖๓ สั่ง ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ตามข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยแบ่งออกเป็น ๔ กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ประกอบด้วย

๑. รายนามอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๒ ปี หรือกำลังจะครบ ๒ ปี จำนวน ๗ ท่าน ดังนี้

- (๑) รศ.ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี
- (๒) ผศ.ดร.ปรียนันท์ ประยูรศักดิ์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
- (๓) ดร.สุวิษา เนียมสอน ผู้อำนวยการสำนักบริหารการกลยุทธ์
- (๔) ผศ.ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
- (๕) ดร.พันธ์รักษ์ ผูกพันธ์ ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
- (๖) ผศ.ดร.ยุธยา อยู่เย็น ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
- (๗) ดร.สุทัศน์ มุมแดง ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ

๒. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี หรือกำลังจะครบ ๒ ปี ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ + เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

วิธีคำนวณคะแนนการประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \left[ \frac{\text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓}}{๓} \right]$$

ระดับผลการประเมิน

๕ ดีเด่น = ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๔ ดีมาก = ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน

๓ ดี = ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน

๒ พอใช้ = ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน

๑ ต้องปรับปรุง = น้อยกว่า ๖๐.๐๐ คะแนน

๓. กรอระยะเวลาการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี นับแต่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือแต่งตั้ง

กลุ่มที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ประกอบด้วย

๑. รายนามหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๓ ปี หรือกำลังจะครบ ๓ ปี จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

- (๑) นายวิระพันธ์ ชมภูแดง ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
- (๒) ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง คณบดีโรงเรียนการเรือน

๒. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี หรือกำลังจะครบ ๓ ปี ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)  
ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA (๑๐๐ คะแนน)

- (๑) อธิการบดี : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับมหาวิทยาลัย
- (๒) คณบดี : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับคณะ/โรงเรียน
- (๓) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับสำนัก/สถาบัน  
(การพิจารณาผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ + เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

ประเด็นการสัมภาษณ์

- (๑) การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย (๒๐ คะแนน)
- (๒) การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ (๓๐ คะแนน)
- (๓) การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจากการประเมินในครั้งที่ผ่านมา (๕๐ คะแนน)
- (๔) การดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้านอกเหนือจากข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินให้ไว้ในประเมินครั้งที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)

วิธีคำนวณคะแนนการประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \left[ \frac{\text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓}}{๓} \right]$$

ระดับผลการประเมิน

- ๕ ดีเด่น = ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ๔ ดีมาก = ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน
- ๓ ดี = ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน
- ๒ พอใช้ = ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน
- ๑ ต้องปรับปรุง = น้อยกว่า ๖๐.๐๐ คะแนน

๓. กรอระยะเวลาการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี นับแต่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง

กลุ่มที่ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี หรือกำลังจะครบ ๔ ปี ประกอบด้วย

๑. รายนามหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๔ ปี หรือกำลังจะครบ ๔ ปี จำนวน ๒ ท่าน ดังนี้

- (๑) ผศ.ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
- (๒) รศ.ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

๒. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี หรือกำลังจะครบ ๔ ปี ดังนี้

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA (๑๐๐ คะแนน)

- (๑) อธิการบดี : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับมหาวิทยาลัย
- (๒) คณบดี : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับคณะ/โรงเรียน
- (๓) ผู้อำนวยการสำนัก/สถาบัน : ใช้ผลการประเมิน SDU QA ระดับสำนัก/สถาบัน  
(การพิจารณาผลการประเมินการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA เฉลี่ยย้อนหลัง ๒ ปี)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ + เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

ประเด็นการสัมภาษณ์

- (๑) การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย (๔๐ คะแนน)
- (๒) การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ (๓๐ คะแนน)
- (๓) การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจากการประเมินในครั้งที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน)
- (๔) การดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้านอกเหนือจากข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินให้ไว้ในประเมินครั้งที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)

วิธีคำนวณคะแนนการประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \left[ \frac{\text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓}}{๓} \right]$$

ระดับผลการประเมิน

- ๕ ดีเด่น = ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน
- ๔ ดีมาก = ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน
- ๓ ดี = ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน
- ๒ พอใช้ = ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน
- ๑ ต้องปรับปรุง = น้อยกว่า ๖๐.๐๐ คะแนน

๓. กรอบระยะเวลาการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี นับแต่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง

กลุ่มที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป ประกอบด้วย

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดี และหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๙ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ ให้เป็นไปดังนี้

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง
  - (๒) การปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง
  - (๓) การปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง
- หัวหน้าส่วนงานที่มีได้มีการกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้มีการประเมินต่อจาก (๓) ของทุกปี

ของทุกปี

๒. รายงานหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๔ ปีขึ้นไป จำนวน ๑ ท่าน ได้แก่ ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

๓. (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปีขึ้นไป ดังนี้

- ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)
- ส่วนที่ ๒ ผลการประเมินตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA (๑๐๐ คะแนน)
- ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ + เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

ประเด็นการสัมภาษณ์

- (๑) การดำเนินงานตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย (๔๐ คะแนน)
- (๒) การดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินผลตามตัวบ่งชี้ (๓๐ คะแนน)
- (๓) การดำเนินงานตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการจากการประเมินในครั้งที่ผ่านมา (๒๐ คะแนน)
- (๔) การดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงความก้าวหน้านอกเหนือจากข้อเสนอแนะที่คณะกรรมการประเมินให้ไว้ใน การประเมินครั้งที่ผ่านมา (๑๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน (๑๐๐ คะแนน)

- (๑) การคิดเชิงออกแบบเพื่อการสร้างสรรค์สิ่งใหม่ เปิดกว้างอย่างอิสระ และแก้ปัญหาอย่างเป็นระบบ (๒๕ คะแนน)
- (๒) การปฏิบัติงานและสร้างงานคุณภาพด้วยความมุ่งมั่น ฝ่าฝืนในงาน เพื่อยกระดับการทำงานที่แสดงให้เห็นถึงความประณีตและความเป็นมืออาชีพ (๒๕ คะแนน)
- (๓) การตระหนักถึงการจัดลำดับความสำคัญและการตอบสนองต่อภาวะเร่งด่วนอย่างทันท่วงทีเพื่อความอยู่รอดอย่างยั่งยืน (๒๕ คะแนน)
- (๔) การมีทักษะใหม่ที่เป็น สร้างความเชี่ยวชาญในงานด้วยการลงมือปฏิบัติ และรู้จริงในสิ่งที่ทำ (๒๕ คะแนน)



วิธีคำนวณคะแนนการประเมิน

$$\text{คะแนนการประเมิน} = \left[ \frac{\text{ส่วนที่ ๑} + \text{ส่วนที่ ๒} + \text{ส่วนที่ ๓} + \text{ส่วนที่ ๔}}{๔} \right]$$

ระดับผลการประเมิน

๕ ดีเด่น = ๙๕.๐๐ - ๑๐๐.๐๐ คะแนน

๔ ดีมาก = ๘๕.๐๐ - ๙๔.๙๙ คะแนน

๓ ดี = ๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙ คะแนน

๒ พอใช้ = ๖๐.๐๐ - ๖๙.๙๙ คะแนน

๑ ต้องปรับปรุง = น้อยกว่า ๖๐.๐๐ คะแนน

๔. กรอบระยะเวลาการดำเนินงานของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานในการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปีขึ้นไป นับแต่ได้รับการโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ครั้งที่ ๓(๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๔ ปี ตัวชี้วัดที่ ๖ ความรับผิดชอบต่อสังคม ควรใช้ข้อความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ (๖) ความรับผิดชอบต่อสังคมและรัฐในระดับชาติ และระดับท้องถิ่น

๒. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ควรเน้นการประเมินตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ที่กำหนดไว้ใน การพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารรับทราบและดำเนินการเพื่อมุ่งสู่การบรรลุเป้าหมายของมหาวิทยาลัยในแต่ละปี

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป

#### ๔.๒ การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย มีมติให้ความเห็นชอบ กรอบการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย ส่งเสริมการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างสภามหาวิทยาลัยและประชาคมทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย และนำผลการประเมิน

พัฒนาการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัย แบ่งการประเมินออกเป็น ๒ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๑ ปี ๖ เดือน (มกราคม ๒๕๖๓-กรกฎาคม ๒๕๖๔) และครั้งที่ ๒ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๓ ปี (มกราคม ๒๕๖๖) สำหรับขอบเขตเนื้อหาการประเมิน ประกอบด้วย

๑) การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑

๒) การดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล ๑๐ ประการ

๓) การยึดมั่นหลักการสำคัญของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๔) ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการสภามหาวิทยาลัย นักศึกษาและผู้บริหารของมหาวิทยาลัย โดยการรับฟังความคิดเห็นจากนักศึกษา และสำรวจความคิดเห็นจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย

๕) การพัฒนาตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยเสนอแนวทางการพัฒนาตนเอง

๒. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๔ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๓๘๔/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๓. คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาให้ความเห็นชอบ แบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยดำเนินการตามขอบเขตเนื้อหาการประเมิน แบ่งออกเป็น ๕ ตอน ดังนี้

ตอนที่ ๑ ประเมินกระบวนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ (Board Process)

ตอนที่ ๒ ประเมินการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล และประมวลจริยธรรม

นายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๓ ประเมินการสนับสนุน ส่งเสริม การมีส่วนร่วมของผู้บริหารและนักศึกษา

รวมทั้งการติดตามการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย

ตอนที่ ๔ ประเมินความสัมพันธ์ระหว่างสภามหาวิทยาลัยกับฝ่ายบริหารและนักศึกษา

ตอนที่ ๕ ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรปรับปรุงแบบสอบถามโดยเพิ่มเติมการประเมินตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ที่กำหนดในการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) และให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๕ (๓) รวมถึงการส่งเสริม กำกับ ติดตามการดำเนินงานตามแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. เมื่อปรับปรุงแบบสอบถามตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว สามารถแจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๑ ปี ๖ เดือน (มกราคม ๒๕๖๓-กรกฎาคม ๒๕๖๔) และส่งคืนฝ่ายเลขานุการฯ

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ แบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
๒. อนุมัติ การแจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๑ ปี ๖ เดือน (มกราคม ๒๕๖๓-กรกฎาคม ๒๕๖๔) และส่งคืนฝ่ายเลขานุการฯ

#### ๔.๓ พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๗)/๒๕๕๗ เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๕๗ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๕๗ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จริยะดา จันทร์งษ์ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในคณะ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ เรืองกัลปวงศ์

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๐)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนพร พุกกะวัน เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก เปลี่ยนเป็น ศาสตราจารย์ธานี สิริวิริยธรรม

๓. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์สาวิตรี กาศสนุก เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในคณะ เปลี่ยนเป็น อาจารย์อังคณา โสภารัตนกุล

๔. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๗)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในคณะ จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๔.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์นำผึ้ง ไชว์พันธ์ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์มะลิ ชารี

๔.๒ ดร.สุชาดา คุ่มสลด เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภัทรพร ปุณะตุง

๕. หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และแก้ไขครั้งสุดท้ายในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒

เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ประศาสน์ นิยม เนื่องจากปรับเปลี่ยน ตำแหน่งภายในคณะ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันวิฐ สรณารักษ์

๖. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ และผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตร ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัชรพร ศุภกิจ เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก เปลี่ยนเป็น ดร.ประภาวรรณ สมุทรเผ่าจินดา

๗. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ และผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตร ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วนิดา อัญชลีวิทยกุล เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุดสวาท จันทร์ดำ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่

- ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๗ จำนวน ๑ ราย
- ๒) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคณิตศาสตร์ (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๑ ราย และการขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย ๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจค้าปลีก หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๒ ราย ๓) หลักสูตรเศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย ๔) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย ๕) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จำนวน ๑ ราย

#### ๔.๔ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้โรงเรียนการเรือน ปรับปรุงหลักสูตรในสังกัดให้เกิดความทันสมัย โดยการบูรณาการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย

Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Direction บัดนี้ โรงเรียนการเรือน ได้ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีความรู้ ความเข้าใจในวิทยาศาสตร์การประกอบอาหาร มีทักษะและศิลปะการประกอบอาหารและตกแต่งอาหาร

๒. สามารถประยุกต์ใช้องค์ความรู้ ใช้เครื่องมือและเทคโนโลยีในการประกอบอาหาร ได้อย่างเหมาะสม

๓. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้เพื่อการบริหารจัดการและพัฒนางานด้านอาหาร ตลอดจน การบริการให้เป็นไปตามมาตรฐานระดับประเทศและระดับสากล

๔. มีทักษะในการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจอาหาร

๕. มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๖. มีบุคลิกภาพดีและมีจิตบริการ

๗. มีคุณธรรม จริยธรรมในการประกอบวิชาชีพทางการประกอบอาหารและการบริการ สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ วิทยาศาสตรบัณฑิต (เทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือเทียบเท่าสถาบันที่ กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง

๔.๒ ต้องเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วยหรือเป็นโรคติดต่อ ร้ายแรงหรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษา และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้มีบุคลิกภาพดี เหมาะสมกับงานด้านการผลิตและบริการอาหาร

๔.๓ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ และเกณฑ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

๕. หลักสูตรปกติ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๙ หน่วยกิต

หลักสูตรสหกิจศึกษา จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๙ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๒) หมวดวิชาเฉพาะ ๙๓ หน่วยกิต

๒.๑) กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ๗๒ หน่วยกิต

๒.๒) กลุ่มวิชาเลือก ๑๒ หน่วยกิต

๒.๓) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๙ หน่วยกิต

๓) หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

เลือก ๑ รายวิชา ๒ รายวิชา ดังนี้

การฝึกประสบการณ์วิชาชีพการประกอบอาหารและการบริการ

สหกิจศึกษาในสถานประกอบการผลิตและบริการอาหาร

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. รายวิชาการพัฒนาผลิตภัณฑ์และการตลาด ควรเพิ่มเติมการดำเนินชีวิตในโลกยุค Next Normal
๒. รายวิชากฎหมายสำหรับธุรกิจบริการอาหาร ควรเพิ่มเติมการเรียนรู้เรื่องการสัมผัสอาหาร การบริหารความเสี่ยงและความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม และตรวจสอบความถูกต้องของรายชื่อกฎหมายที่ระบุในคำอธิบายรายวิชา เนื่องจากบางฉบับมีการเปลี่ยนแปลง เช่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ปัจจุบันเปลี่ยนเป็น ภาษีโรงเรือนและสิ่งปลูกสร้าง รวมทั้งควรเพิ่มเนื้อหากฎหมายใหม่ เช่น กฎหมายบัตรสัมผัสอาหารเนื่องจากมีบทลงโทษที่ระบุไว้อย่างชัดเจน
๓. หลักสูตรจัดการเรียนการสอน ๒ รูปแบบ อาจมีความแตกต่างของทักษะที่เกิดขึ้นระหว่างรายวิชา ผักประสบการณ์วิชาชีพการประกอบอาหาร และรายวิชาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการผลิตและบริการอาหาร จึงควรเพิ่มเติมทักษะสำหรับกลุ่มที่ไม่ได้เลือกรายวิชาสหกิจศึกษาในสถานประกอบการผลิตและบริการอาหาร
๔. ควรทบทวน Year Learning Outcomes (YLOs) ให้สอดคล้องกันในแต่ละปี

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๔.๕ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะครุศาสตร์ พัฒนาหลักสูตรในสังกัดในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เกิดความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Direction โดยการพัฒนาความสามารถทางภาษาอังกฤษเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต ดังนั้น คณะครุศาสตร์จึงร่วมมือกับคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ พัฒนาหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. แสดงออกซึ่งจรรยาบรรณ มีคุณธรรม มีจริยธรรมในเชิงวิชาการและวิชาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพครู
๒. มีความรู้ความเข้าใจในด้านเนื้อหาสาระความรู้ (Content Knowledge) เทคนิค/วิธีการสอน (Teaching Pedagogy) ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา สามารถพัฒนางานวิจัยเพื่อแสวงหาความรู้ใหม่ และนำมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอนภาษาอังกฤษได้
๓. สร้างสัมพันธภาพที่ดีกับผู้เรียน ผู้ร่วมงาน ผู้บริหาร ตลอดจนผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เป็นครูต้นแบบที่ดี มีบุคลิกภาพที่ดี ความเป็นสวนดุสิต และมีความรับผิดชอบสูงตามบทบาทหน้าที่ของตนเอง

๔. ใช้ทักษะภาษาอังกฤษได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถใช้ฐานข้อมูลและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาเป็นฐานในการพัฒนากิจกรรมการจัดการเรียนรู้ให้กับผู้เรียน

๕. บริหารจัดการชั้นเรียนและจัดการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษาได้หลากหลายมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมตามความแตกต่างระหว่างบุคคล

๖. ประยุกต์ใช้ทักษะในศตวรรษที่ ๒๑ ในการส่งเสริมให้เกิดทักษะวิชาชีพครูที่มีความเชี่ยวชาญในการสอนภาษาอังกฤษในระดับประถมศึกษา ตลอดจนสามารถพัฒนาตนเองและผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้ตลอดชีวิตภายใต้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาโท แบบ ก ๒ ทำวิทยานิพนธ์

๒. ให้ปริญญา คือ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทางด้านภาษาอังกฤษหรือการสอนภาษาอังกฤษ หรือ

๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่าในสาขาวิชาการประถมศึกษาหรือการศึกษาปฐมวัย หรือ

๔.๓ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีหรือเทียบเท่า

ผู้เข้าศึกษาตามคุณสมบัติข้อ ๔.๒ และ ๔.๓ ต้องผ่านการสอบวัดความรู้ภาษาอังกฤษ และมีผลการสอบเทียบเคียงกับมาตรฐานระดับความสามารถทางภาษาอังกฤษที่เป็นสากลตามกรอบ CEFR (The Common European Framework of Reference for Languages) ด้วยแบบทดสอบมาตรฐาน อาทิ TOEIC IELTS, TOEFL หรือแบบทดสอบความรู้ภาษาอังกฤษอื่น ๆ ตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยโดยมีผลการทดสอบไม่เกิน ๒ ปี นับถึงวันสมัคร

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ วิชาเนื้อหา ๒๗ หน่วยกิต

๖.๑.๑ หมวดวิชาพื้นฐาน ๓ หน่วยกิต

๖.๑.๒ หมวดวิชาชีพครู ๑๒ หน่วยกิต

๖.๑.๓ หมวดวิชาเอก ๙ หน่วยกิต

๖.๑.๔ หมวดวิชาเลือก ไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

๖.๒ การปฏิบัติการสอน ๖ หน่วยกิต

๖.๓ วิทยานิพนธ์ ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการสอนภาษาอังกฤษระดับประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

**๔.๖ การขอเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๕ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้รับความพิจารณารับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะกรรมการ ดำเนินการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก เพื่อเป็นการขยายโอกาสทางการศึกษาให้กับผู้สนใจศึกษาในหลักสูตรดังกล่าว

๓. คณะกรรมการการอุดมศึกษาออกประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบัน ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๑ ในประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษานี้

“สถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า รวมถึง วิทยาเขต ศูนย์ หรือสถานที่ใดที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือมีสิทธิครอบครอง เป็นผู้ใช้ที่ราชพัสดุหรือเป็นผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ หรือมีสัญญาเช่าในที่ดินระยะเวลาเกินสิบปี โดยมีการบริหารงานที่มีผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รับผิดชอบในสถานที่นั้น

“การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง” หมายความว่า การจัดการเรียนการสอนในพื้นที่อื่นใดที่มีใช้พื้นที่อันเป็นสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการจัดการเรียนการสอนตามมาตรา ๓๔ มาตรา ๓๕ และมาตรา ๕๙

ทั้งนี้ จากข้อความในประกาศข้างต้น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ถือเป็น “สถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา” เนื่องจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในที่ดินที่ตั้ง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก

๔. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก จัดทำเอกสารประกอบการขอเปิดการจัดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ที่แสดงศักยภาพของอาจารย์ผู้สอน สิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน และสภาพแวดล้อมที่เหมาะสม รวมถึงการมีระบบบริหารจัดการด้านบุคลากร ด้านการเงิน และงานทะเบียนนักศึกษาที่เป็นระบบเดียวกันของมหาวิทยาลัย ซึ่งหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา มีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะ ดังนี้

๑) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีวินัย รับผิดชอบ รักและดูแลเอาใจใส่ผู้เรียน มีค่านิยมและคุณลักษณะ ความเป็นครู ยึดมั่นจรรยาบรรณวิชาชีพครู มีความเป็นพลเมืองที่เข้มแข็ง และมีความเป็นสวนดุสิต

๒) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถเชิงวิชาชีพครู รวมทั้งศาสตร์และศิลป์ด้านการสอน ในระดับประถมศึกษาแบบบูรณาการ มีความรู้ ทักษะและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางตามสาระวิชา เพื่อเชื่อมโยงและประยุกต์ใช้ในการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียนตามความแตกต่างระหว่างบุคคล โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ



๓) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถทางการสื่อสารและการจัดการเรียนรู้ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

๔) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะที่จำเป็นสำหรับศตวรรษที่ ๒๑ โดยเน้นการสร้างนวัตกรรม การเรียนการสอนด้วยกระบวนการวิจัย เพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิตและการปรับตัวสู่สากล

๕) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ ความเข้าใจและความสามารถในการพัฒนาและการใช้ชุมชน การเรียนรู้ทางวิชาชีพครูในการพัฒนาตนเอง

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสั่งแบบได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ ศึกษาศาสตรบัณฑิต (การประถมศึกษา)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่าจากสถานศึกษา ที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๔.๒ ผ่านการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษาระบบกลาง (Admission) หรือ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๓ ผ่านการทดสอบคุณลักษณะความเป็นครู

๔.๔ ผ่านการทดสอบทักษะทางภาษาอังกฤษ

๔.๕ มีคุณลักษณะและบุคลิกภาพเหมาะสม และไม่ใช่อุปสรรคต่อการประกอบวิชาชีพครู

๔.๖ มีเจตคติที่ดีต่อการประกอบวิชาชีพครูระดับประถมศึกษา รักเด็ก และมุ่งมั่นตั้งใจ ที่จะพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๔๗ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๓ หน่วยกิต

๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะด้าน ๑๐๘ หน่วยกิต

๖.๒.๑ กลุ่มวิชาชีพครู ๓๕ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาการศึกษา ๒๓ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๑๒ หน่วยกิต

๖.๒.๒ กลุ่มวิชาเอก - โท ๗๓ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาเอก ๔๓ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาโท ๓๐ หน่วยกิต

๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การขอเปิดการเรียนการสอนหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

๔.๗ แผนการรับและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบ TCAS (เพิ่มเติม) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบ TCAS (เพิ่มเติม) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) จำนวน ๔๒ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยเปิดรับสมัครจำนวน ๓ รอบ รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น จำนวน ๓,๑๗๐ คน

จากระเบียบวาระการประชุมที่ ๔.๖ ชำรงต้น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงขออนุมัติแผนการรับและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คน แบ่งเป็น รอบที่ ๑ จำนวน ๓๐ คน รอบที่ ๒ จำนวน ๒๐ คน และรอบที่ ๓ จำนวน ๒๐ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓,๒๔๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนการรับและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบ TCAS (เพิ่มเติม) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนการรับและหลักเกณฑ์ การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบ TCAS (เพิ่มเติม) ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา เปิดสอน ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๗๐ คน

#### ๔.๘ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ จำนวน ๒ ราย คือ

๑. อาจารย์เบญจวรรณ ชุนฤทธิ์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการสอนภาษาไทย (๖๕๐๑๒๗)

๒. อาจารย์ ดร.วาสนศักดิ์ ลิ้มควรรสุวรรณ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (๑๘๐๔)

มีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ วิธีที่ ๑ และวิธีที่ ๒ จำนวน ๒ ราย คือ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (๖๓๐๑) และสาขาวิชาจุลชีววิทยา (๐๑๔๖)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑.๑ อาจารย์เบญจวรรณ ชุนฤทธิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการสอนภาษาไทย (๖๕๐๑๒๗) ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๒ อาจารย์ ดร.วาสนศักดิ์ ลิ้มควรรสุวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาเทคโนโลยีสิ่งแวดล้อม (๑๘๐๔) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ วิธีที่ ๑ และวิธีที่ ๒ จำนวน ๒ ราย คือ สาขาวิชาสารสนเทศศาสตร์ (๖๓๐๑) และสาขาวิชาจุลชีววิทยา (๐๑๔๖)

**๔.๙ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีปรับปรุงหลักสูตรในสังกัดให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 รวมทั้งหลักสูตรครอบคลุมระยะเวลาการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี นั้น บัณฑิต คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีคุณธรรม จริยธรรมและความรับผิดชอบในการปฏิบัติงาน โดยคำนึงถึงจรรยาบรรณวิชาชีพด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
๒. มีความรับผิดชอบต่อตนเองและผู้อื่น มีความสามารถในการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความเป็นผู้นำทางวิชาการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
๓. สามารถใช้องค์ความรู้พื้นฐานและวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตในปัจจุบันและอนาคต
๔. สามารถตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานและตรวจประเมินการปฏิบัติงานของสถานประกอบกิจการ ตรวจสอบสาเหตุและวิเคราะห์การประสบอันตราย การเจ็บป่วย
๕. สามารถบริหารจัดการ ประเมินความเสี่ยงและวิเคราะห์ความเสี่ยงในสถานประกอบกิจการ รวมทั้งสามารถวิเคราะห์งานเพื่อขี้งอันตราย กำหนดมาตรฐานการป้องกัน
๖. สามารถแนะนำ ฝึกสอน อบรมพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติงานปลอดภัยจากเหตุอันจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยในการทำงาน
๗. สามารถใช้องค์ความรู้และทักษะปฏิบัติด้านการวิจัยและนวัตกรรมในอุตสาหกรรมเกษตรอาหารและบริการเพื่อแก้ปัญหาในงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัยและถ่ายทอดองค์ความรู้เพื่อแก้ปัญหาในชุมชนและสังคม

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี
๒. ให้ปริญญา คือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (อาชีวอนามัยและความปลอดภัย)
๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา ภาคปกติ และภาคพิเศษ
  - ๔.๑ สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลายหรือมีการเรียนในกลุ่มสาระการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ ไม่น้อยกว่า ๒๒ หน่วยกิต และกลุ่มสาระการเรียนรู้คณิตศาสตร์ไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต หรือเทียบเท่าได้ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี ในกรณีนักศึกษาเป็นชาวต่างชาติ ต้องสามารถอ่าน พูด และเขียนภาษาไทย
  - ๔.๒ สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรี สาขาที่เกี่ยวข้องกับวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์หรืออื่น ๆ ที่มหาวิทยาลัยกำหนด หรือ
  - ๔.๓ ผ่านเกณฑ์การคัดเลือกตามประกาศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	๑๔๐ หน่วยกิต
๖. โครงสร้างหลักสูตร	
๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐ หน่วยกิต
๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะด้าน	๑๐๔ หน่วยกิต
๖.๒.๑ กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์	๒๐ หน่วยกิต
๖.๒.๒ กลุ่มพื้นฐานวิชาชีพอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และวิทยาศาสตร์สุขภาพ	๓๐ หน่วยกิต
๖.๒.๓ กลุ่มวิชาชีพเฉพาะสาขาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย	๕๔ หน่วยกิต
๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	๖ หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน  
 เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO 3 สามารถใช้อธิบายความรู้พื้นฐาน และวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยีในการดำเนินชีวิตในปัจจุบันและอนาคต และ PLO 4 สามารถคิด วิเคราะห์และสังเคราะห์ในบริบททางด้านสุขภาพต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไปได้เป็นสิ่งที่วัด และประเมินผลได้ยากจึงควรใช้คำที่สามารถวัดและประเมินผลได้

๒. ควรเพิ่มเติมเนื้อหาสาระการเรียนรู้ที่เกี่ยวข้องกับสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อให้สอดคล้องกับผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO 5 สามารถตรวจวัดและประเมินสภาพแวดล้อมในการทำงานรวมถึงวางแผนแก้ปัญหาทางด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งปรัชญาของหลักสูตรควรเพิ่มเติมสภาพแวดล้อมในการทำงานเพื่อความครบถ้วนของเนื้อหา

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การรายงานข้อมูลโครงการการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การรายงานข้อมูลโครงการการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๘ สถาบันอุดมศึกษาของรัฐที่จัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง ต้องรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและรายชื่อนักศึกษาต่อสภาสถาบันอุดมศึกษาของรัฐและสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาตามแบบรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งคณะกรรมการการอุดมศึกษา กำหนดภายในหกสิบวันนับแต่วันที่สิ้นสุดการศึกษา และต้องเปิดเผยรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งต่อสาธารณชน

เมื่อสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้รับรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและรายชื่อนักศึกษาตามวรรคหนึ่งแล้ว ให้ดำเนินการตรวจสอบและประเมินการจัดการศึกษาตามวิธีการและระยะเวลาที่คณะกรรมการการอุดมศึกษากำหนด แล้วรายงานผลการตรวจสอบและประเมินการจัดการศึกษาต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา หากผลการตรวจสอบและประเมินการจัดการศึกษาไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขตามที่ได้รับอนุญาตตามประกาศกระทรวงนี้ ให้เสนอคณะกรรมการการอุดมศึกษาพิจารณาให้ยุติการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้ง

ในกรณีที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาให้ยุติจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งในหลักสูตรใดของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐตามวรรคสอง คณะกรรมการการอุดมศึกษาจะกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาของรัฐปฏิบัติตามเงื่อนไขอย่างหนึ่งอย่างใดเท่าที่จำเป็นก็ได้

ในปีการศึกษา ๒๕๖๓ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ดำเนินการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งที่เป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการฉบับดังกล่าว จำนวน ๑ หลักสูตร คือหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยเปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง จำนวน ๒ แห่ง คือ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง ซึ่งดำเนินการจัดการเรียนการสอน สิ้นสุดปีการศึกษา ๒๕๖๓ เมื่อเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว

เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง การจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแบบรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ของศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง พร้อมทั้งรายงานผลการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งและรายชื่อนักศึกษาเพื่อนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย และสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

เรื่อง ที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอ สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการจัดการศึกษานอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง นครนายก และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง ลำปาง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน  
คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้กำหนดให้มีคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย  
(ก.น.บ.) เพื่อดำเนินการบริหารงานด้านบุคลากรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๓  
และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ

๒. ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (ตุลาคม ๒๕๖๓ - กันยายน ๒๕๖๔) เนื่องด้วยสถานการณ์  
การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ทำให้ไม่สะดวกในด้านการเดินทางและการจำกัด  
ระยะการใกล้ชิดของประชาชน ตามคำสั่งของหน่วยงานของรัฐที่รับผิดชอบด้านสาธารณสุข มหาวิทยาลัย  
จึงได้ดำเนินการประชุมในรูปแบบปกติ และการประชุม Online ซึ่งคณะกรรมการฯ ได้มีการประชุมรวมจำนวน  
๑๐ ครั้ง กองบริหารงานบุคคล จึงได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำ  
มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการนโยบาย  
บุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ  
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นระดับชำนาญการ**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นระดับชำนาญการ โดยมีสาระสำคัญ  
สรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย  
สายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศ  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ  
หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ  
ให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มีสิทธิขอรับ  
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้แก่ นางสาวพัชรพร มาปุ๋ ได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับ  
การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน  
คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณา

จากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวพัชรพร มาปู พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.น.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติและให้มหาวิทยาลัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๐๕๘/๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ตั้ง ณ วันที่ ๑๗ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้ง นางสาวพัชรพร มาปู พนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย สวนดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้หน่วยงานนำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ดังนี้

๑. สถาบัน/สำนัก/หน่วยงานอิสระ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

๒. หน่วยงานจัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ/โรงเรียน/วิทยาเขตสุพรรณบุรี/สำนักงาน วิทยาเขตสุพรรณบุรี/โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยกำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ



เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔



(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายถนอม อินทรกำเนิด)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต