

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วาทา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนต	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายณัฐวุฒิ	ตันมณี	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจกวาดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรศักดิ์	รอยลภจเรญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามคณะกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. นายธงชัย	ศรีตามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
-------------	---------	---------------	------------

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชมิตรี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สวางค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๖. ดร.สฤชต์	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัญวิศา	สุขพานิช	อาจารย์ประจำหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
๘. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๙. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๔ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๑ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๓ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เอ็ดฉิน สุกปลั่ง รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญา ติงประสงค์ นายธีรพจน์ จินดาเดช นายณัฐวุฒิ ต้นมณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายนิคม กฤษณรังษุณ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา และศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พินิจภูวดล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ ราย

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมได้ จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ ราย

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบการประชุมออนไลน์ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ
จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ พิจารณามติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักบริหารกลยุทธ์ เรื่อง รายงานการจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (ฉบับปรับปรุง)

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ และหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

ทั้งนี้ สำนักบริหารกลยุทธ์ และสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรับทราบและดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ ๗๗๘/๒๕๖๑ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของคณะนั้น

ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

ให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง และการดำเนินการสรรหาให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระ หรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งภายในเก้าสิบวันแล้วแต่กรณี

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๑) โดยมีหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาการเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมาย ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๔๑๒/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓.๒ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๒) โดยมีหนังสือถึงกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๔๔๗/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ซึ่งที่ประชุมสภาวิชาการ มีมติคัดเลือกผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ต่อพงศ์ กิตติยานุพงศ์ และรองศาสตราจารย์ ดร.สุณีย์ กัลยะจิตร ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

๓.๓ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) มีหนังสือถึงคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๓๔๔๖/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ดำเนินการดังนี้

๑) ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตาม ข้อ (๓) โดยคณะกรรมการประจำโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาผู้แทนคณะกรรมการประจำโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ที่ประชุมมีมติให้เสนอชื่อ ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ มะลูลีม และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี พานิชยานุวัฒน์

๒) ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๔) โดยโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้ดำเนินการคัดเลือกกันเองผ่านการลงคะแนนเสียง เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ ผลการคัดเลือกผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้แก่ ว่าที่ร้อยเอกศักดิ์ดา ศรีทิพย์ และ นางสาวเต็มใจ มนต์ไธสงค์

๓.๔ ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน โดย ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ ในฐานะประธานกรรมการได้เลือก นางสาวเต็มใจ มนต์ไธสงค์ เป็นเลขานุการ และเลือก นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด และนางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีรายนามดังนี้

๑. ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ต่อพงศ์ กิตติยานุพงศ์	กรรมการ
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.สุณีย์ กัลยาจิตร์	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์ ดร.จรัญ มะลูลีม	กรรมการ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์มนตรี พานิชยานุวัฒน์	กรรมการ
๖. ว่าที่ร้อยเอกศักดิ์ดา ศรีทิพย์	กรรมการ
๗. นางสาวเต็มใจ มนต์ไธสงค์	กรรมการและเลขานุการ
๘. นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙. นางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้	ผู้ช่วยเลขานุการ

๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบการบริหารงานบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ ที่มีลักษณะการบริหารงานบุคคลที่คล่องตัว ปรับเปลี่ยนไปตามบริบทของการศึกษาแต่ละสมัย ส่งผลให้การบริหารงานบุคคลมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ต่อระบบสถาบันอุดมศึกษาในอนาคต

คำอธิบายเพิ่มเติม

ดร.สฤชดี ธัญกิจจานุกิจ ผู้อำนวยการกองกฎหมาย นำเสนอ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. สรุปได้ดังนี้

๑. การพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ดำเนินการตามขั้นตอนโดยที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ได้มอบหมายกองกฎหมายดำเนินการร่างข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ตามนโยบายของมหาวิทยาลัย รวมทั้งสอดคล้องกับสถานการณ์ทางการศึกษาและการบริหารงานบุคคลที่เปลี่ยนแปลงไป

ตามสภาวะการณ์ปัจจุบัน เมื่อดำเนินการแล้วเสร็จได้นำเสนอคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๖)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยสภาคณาจารย์และพนักงาน ได้เปิดให้มีการรับฟังความคิดเห็น จากประชาคมสวนดุสิต ผ่านช่องทาง Line กลุ่มบุคลากรมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๗-๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ทั้งนี้กองกฎหมายได้รวบรวมความคิดเห็นและนำเสนอคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๓๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ โดยคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย มีข้อเสนอแนะ ให้มหาวิทยาลัยจัดทำการประชาสัมพันธ์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีบุคลากร สายวิชาการและสายสนับสนุน เข้าร่วมจำนวน ๑,๒๑๘ คน แบ่งเป็นระบบ Online จำนวน ๑,๑๖๘ คน และ ระบบ Onsite (คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย) จำนวน ๕๐ คน พร้อมกันนี้กองกฎหมายได้เปิดรับฟัง ความคิดเห็นจากบุคลากรโดยจัดส่งไปยังหน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยทุกหน่วยงาน โดยสามารถแสดงความคิดเห็น ผ่านทุกช่องทาง อาทิ Line Email และกล่องรับความคิดเห็น ตั้งแต่วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน - ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ ต่อมานำเสนอคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๓๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยตามลำดับ

๒. สารสำคัญ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ดังนี้

๒.๑ ยกเลิก (ข้อ ๓)

๑) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘

๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๕๙

๓) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๓

๔) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.๒ ยก (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. (ฉบับใหม่)

๒.๓ เปลี่ยนชื่อ “คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย (ก.น.บ.)” เป็น “คณะกรรมการบริหารงานบุคคล (ก.บ.บ.)” และองค์ประกอบ จำนวน อำนาจและหน้าที่ (ข้อ ๖ และข้อ ๘)

๒.๔ การกำหนดตำแหน่ง สายบริหาร สายวิชาการ สายสนับสนุน และสายบริการให้ผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัยสามารถดำรงตำแหน่งได้ (ข้อ ๑๒)

๒.๕ การกำหนดคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง คำนึงถึงวิชาชีพหรือใบอนุญาตเฉพาะด้านหรือคุณลักษณะอื่น ที่แสดงความเชี่ยวชาญ หรือประสบการณ์ (ข้อ ๑๔)

๒.๖ การจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย จะใช้ระบบสัญญาจ้าง มีระยะเวลาไม่เกิน ๓ ปี ไม่มีการแต่งตั้ง และการทดลองการปฏิบัติจะใช้ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน (ข้อ ๒๔)

๒.๗ เปลี่ยนแปลงระบบการต่อสัญญาจ้างของสายบริหาร สายวิชาการ สายสนับสนุนและสายบริการ (ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ข้อ ๒๙ ข้อ ๓๐ และข้อ ๓๕)

๒.๘ ประเภทการลาของพนักงานมหาวิทยาลัย ให้คณะกรรมการกำหนดเพื่อความเหมาะสม (ข้อ ๓๖ - ๓๘)

๒.๙ การเพิ่มเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัย (ตามกรอบวงเงินที่ได้รับจัดสรร) ให้มีประกาศโดยความเห็นชอบ ของคณะกรรมการโดยต้องประเมินผลการปฏิบัติงาน คุณภาพ ปริมาณงาน ฯลฯ (ข้อ ๔๓)

๒.๑๐ กำหนดรูปแบบเงินเดือนและค่าตอบแทน เป็นระบบเหมาจ่าย (ข้อ ๔๑)

๒.๑๑ เรื่องวินัยและการรักษาวินัย (ข้อ ๕๑ - ๖๐) เพิ่มเติม เรื่อง จรรยาบรรณที่ร้ายแรงให้ถือเป็น ความผิดวินัยอย่างร้ายแรง เพื่อลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน

๒.๑๒ บทเฉพาะกาล (ข้อ ๗๖ - ๘๔)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เหตุผล “มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายเปลี่ยนแปลงระบบบริหารงานบุคคล...” ควรแก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัยได้มีนโยบายปรับปรุงระบบบริหารงานบุคคล...” เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการ
๒. ควรเพิ่มเติมคำนิยาม โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
๓. ข้อ ๘ คณะกรรมการ มีอำนาจและหน้าที่ ดังนี้ (๓) “เสนอกรอบอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน หรือค่าตอบแทนพิเศษของผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยต่อสภามหาวิทยาลัย” ควรเพิ่มเติมเรื่องการเปลี่ยนแปลงตำแหน่ง
๔. ข้อ ๓๙ วรรคสอง “...มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่ปรับเงินเดือนขึ้นในปีงบประมาณนั้นได้” ควรแก้ไขเป็น “...มหาวิทยาลัยอาจพิจารณาไม่ปรับเงินเดือนเพิ่มขึ้นในปีงบประมาณนั้นได้”
๕. ข้อ ๔๘ “ให้มหาวิทยาลัยจัดให้มีการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในภาพรวม...” ควรแก้ไขเป็น “ให้มหาวิทยาลัยพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยในภาพรวม...”
๖. ข้อ ๔๙ “ให้มหาวิทยาลัยจัดการพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ...” ควรแก้ไขเป็น “ให้มหาวิทยาลัยพัฒนาผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยให้มีประสิทธิภาพ...”
๗. ควรกำหนดการยกเว้นการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งบริหารในข้อบังคับฯ ให้ชัดเจนเนื่องจากเป็นสาระสำคัญ
๘. หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานควรกำหนดให้ชัดเจน
๙. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ควรรองรับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร
๑๐. ควรสื่อสาร ชี้แจง และทำความเข้าใจกับบุคลากรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เนื่องจากจะมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายลำดับรองอีกหลายฉบับ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๓ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง. เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะวิทยาการจัดการพัฒนาหลักสูตรในสังกัดโดยบูรณาการให้เกิดความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัดนี้ คณะวิทยาการจัดการ ได้พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในด้านบริหารธุรกิจและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องที่สอดคล้องตามเป้าหมายในการดำเนินชีวิต
๒. สามารถบูรณาการด้านวางแผน วิเคราะห์ และตัดสินใจเพื่อนำไปปฏิบัติงานในหน่วยงานภาครัฐ ภาครัฐวิสาหกิจ และภาคเอกชน
๓. สามารถใช้ทักษะการสื่อสาร เพื่อเพิ่มสมรรถนะทางการแข่งขันทางธุรกิจได้

๔. สามารถนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาประยุกต์ตามสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงได้
๕. สามารถสร้างสรรค์และพัฒนาผลงานทางบริหารธุรกิจได้สอดคล้องตามความต้องการ

ของตลาดแรงงาน

๖. มีคุณธรรม จริยธรรม ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ บริหารธุรกิจบัณฑิต (บริหารธุรกิจ)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) หรือสอบผ่านการศึกษาระดับเกรด ๑๒ จากโรงเรียนนานาชาติ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการ และสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.) ให้การรับรอง หรือ

๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) จากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการให้การรับรอง หรือ

๔.๓ สำเร็จการศึกษาจากต่างประเทศ สอบผ่านการศึกษาเทียบเท่าระดับมัธยมศึกษาตอนปลายจากประเทศนั้น และได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ รวมทั้งสามารถสื่อสารภาษาไทยได้ หรือ

- ๔.๔ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามเกณฑ์การรับสมัครที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกำหนด

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๓ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

- ๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

- ๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะด้าน ๘๗ หน่วยกิต

- ๖.๒.๑ กลุ่มวิชาแกนบริหารธุรกิจ ๔๕ หน่วยกิต

- ๖.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะสาขา ๓๐ หน่วยกิต

- ๖.๒.๓ กลุ่มวิชาเลือก ๙ หน่วยกิต

- ๖.๒.๓ วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

- ๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๘ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมรูปแบบการจัดการเรียนการสอน ได้แก่ ระบบออนไลน์ และ ระบบ WBSC

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๔ **หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว**
หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พัฒนาหลักสูตร ในสังกัดให้เกิดความทันสมัยโดยการบูรณาการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัดนี้ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้พัฒนาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจ บริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีความรู้ความสามารถและบุคลิกภาพในการเป็นผู้ประกอบการด้านธุรกิจบริการ และการท่องเที่ยว

๒. มีความสามารถในการปรับตัวและบริหารจัดการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวให้อยู่รอดได้ ภายใต้การเปลี่ยนแปลงของโลก

๓. มีทักษะทางเทคโนโลยีและการสื่อสารที่ช่วยส่งเสริมการประกอบธุรกิจในยุคดิจิทัล

๔. มีคุณธรรม จริยธรรม จิตบริการ และความรับผิดชอบต่อสังคมตามจรรยาบรรณวิชาชีพ

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า

๔.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ ให้เป็นไปตามประกาศ และหลักเกณฑ์การรับสมัครที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า **๑๒๙ หน่วยกิต**

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐	หน่วยกิต
๖.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	๙๓	หน่วยกิต
๖.๒.๑	วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	๓๓	หน่วยกิต
๖.๒.๒	วิชาเฉพาะ	๕๔	หน่วยกิต
๑)	วิชาเฉพาะบังคับ	๓๐	หน่วยกิต
๒)	วิชาเฉพาะเลือก	๒๔	หน่วยกิต
-	กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	๑๒	หน่วยกิต
-	กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	๑๒	หน่วยกิต
๖.๒.๓	วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๖	หน่วยกิต
๖.๓	หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๕ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ปรับปรุงหลักสูตรในสังกัดให้เกิดความทันสมัยโดยการบูรณาการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม พ.ศ. ๒๕๕๓ และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัณฑิต โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม มีจิตวิญญาณของนักบริการ โดยยึดมั่นตามจรรยาบรรณวิชาชีพโรงแรม
๒. มีความรอบรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพในศาสตร์การโรงแรม สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการบริการระดับสากล เป็นบุคลากรที่มีผลิตภาพ (Productivity) ภายใต้วัฒนธรรมสุขสมบูรณในองค์กร (Wellness Culture) และสามารถปฏิบัติงานข้ามอุตสาหกรรมได้
๓. มีทักษะการวิเคราะห์สถานการณ์ โดยนำองค์ความรู้ไปประยุกต์ใช้ สามารถยืดหยุ่นปรับตัวได้อย่างเหมาะสม สามารถบูรณาการสร้างสรรค์การบริการในธุรกิจโรงแรมและปฏิบัติงานข้ามอุตสาหกรรมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. แสดงออกถึงบุคลิกภาพ ภาพลักษณ์ และทัศนคติที่ดีของการเป็นนักการโรงแรมมืออาชีพที่เข้าใจอย่างถ่องแท้ในการสร้างคุณภาพการบริการ และตอบสนองต่อความต้องการ และความคาดหวังของผู้ใช้บริการได้
๕. สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ และสามารถสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาอื่น ๆ รวมทั้งมีความฉลาดทางวัฒนธรรม สามารถปฏิสัมพันธ์ในความหลากหลายทางวัฒนธรรมภายใต้ความท้าทายของยุคสมัย และส่งมอบประสบการณ์ให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกระดับในงานบริการได้
๖. สามารถวางแผน จัดการ และพัฒนางานด้านธุรกิจการโรงแรม ธุรกิจสุขภาพ และอุตสาหกรรมบริการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยการประมวลและวิเคราะห์ข้อมูลจากความรู้ความสามารถในการใช้เทคนิคพื้นฐาน และรูปแบบการเชื่อมโยงทางคณิตศาสตร์ได้

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี
๒. ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจการโรงแรม)
๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
 - ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า
 - ๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.)

๔.๓ ผ่านการคัดเลือกตามเกณฑ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม หรือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า	๑๒๖	หน่วยกิต
๖. โครงสร้างหลักสูตร		
๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐	หน่วยกิต
๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะ	๘๔	หน่วยกิต
๖.๒.๑ วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	๒๔	หน่วยกิต
๖.๒.๒ วิชาเฉพาะ	๖๐	หน่วยกิต
๑) วิชาเฉพาะบังคับ (กลุ่มวิชาการโรงแรม)	๓๐	หน่วยกิต
๒) วิชาเฉพาะเลือก	๓๐	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ	๑๕	หน่วยกิต
- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ	๑๕	หน่วยกิต
(ให้เลือกภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพภาษาใดภาษาหนึ่ง)		
๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต
๖.๔ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๖	หน่วยกิต
๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน		

เรื่องที่ได้เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมคำอธิบายความหมายของคำว่า “ข้ามอุตสาหกรรม” ในเอกสารสรุปเนื้อหา (Infographic)

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๖ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ปรับปรุงหลักสูตร ในสังกัดให้เกิดความทันสมัยโดยการบูรณาการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัณฑิตนี้ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีความรู้ความเข้าใจ ทักษะ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญทางด้านอุตสาหกรรมการบิน ตามมาตรฐานสากลและอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องเนื่องทางด้านธุรกิจการบิน

๒. มีความสามารถในการให้บริการผู้โดยสารด้วยจิตบริการ สามารถจัดการบริการด้วยทักษะที่หลากหลายภายใต้ความแตกต่างอย่างน่าประทับใจ

๓. มีความสามารถประยุกต์ใช้ความรู้ เพื่อการคิด วิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง การวางแผน และแก้ปัญหาในสถานการณ์เฉพาะหน้าในอุตสาหกรรมการบินได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. มีบุคลิกภาพที่โดดเด่นทั้งภายในและภายนอก สามารถส่งเสริมการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการบินและการทำงานร่วมกับผู้อื่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๕. มีความสามารถในการสื่อสารด้วยภาษาอังกฤษและภาษาที่สามในอุตสาหกรรมการบิน และงานบริการอื่น ๆ ได้อย่างเชี่ยวชาญ รวมทั้งสามารถปฏิบัติงานในบริบทที่มีความแตกต่างทางวัฒนธรรมได้

๖. มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีในงานและมีความคิดสร้างสรรค์เพื่อส่งเสริมอุตสาหกรรมการบินได้

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจการบิน)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาในระดับมัธยมศึกษาตอนปลายสายสามัญ หรือเทียบเท่าจากสถาบันที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ หรือ สำเร็จการศึกษาในระดับประกาศนียบัตรชั้นสูง (ปวส.) ในหลักสูตรที่ได้รับการรับรองจากคณะกรรมการอุดมศึกษาในสาขาที่เกี่ยวข้องหรือใกล้เคียง

๔.๒ เป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่เจ็บป่วย หรือเป็นโรคติดต่อร้ายแรง หรือมีความผิดปกติที่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือการประกอบอาชีพในอนาคต และมีความพร้อมที่จะพัฒนาตนเองให้มีบุคลิกภาพที่เหมาะสมกับงานด้านธุรกิจการบิน

๔.๓ มีส่วนสูงที่เหมาะสมและไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในธุรกิจการบิน

๔.๔ เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และเกณฑ์ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.)

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๖ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ๘๔ หน่วยกิต

๖.๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิชาชีพ ๒๑ หน่วยกิต

๖.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะบังคับ ๓๖ หน่วยกิต

๖.๒.๓ กลุ่มวิชาเฉพาะเลือก ๒๗ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาความสนใจเฉพาะ ๑๕ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาภาษาต่างประเทศเพื่องานอาชีพ ๑๒ หน่วยกิต

๖.๓ หมวดวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๖ หน่วยกิต

๖.๔ หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มวัตถุประสงค์ของหลักสูตรเรื่องคุณธรรมจริยธรรม เพื่อให้ครอบคลุม Curriculum Mapping

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๗ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ปรับปรุงหลักสูตรในสังกัดให้เกิดความทันสมัยโดยการบูรณาการ ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัดนี้ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีความรู้ด้านภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และการสื่อสารพื้นฐาน
๒. มีความสามารถในการสื่อสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษได้อย่างถูกต้อง และคล่องแคล่ว และเหมาะสมกับบริบททางสังคมและทางวัฒนธรรม
๓. มีความสามารถในการคิดเชิงออกแบบ สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการสื่อสาร และสามารถสร้างนวัตกรรมทางด้านภาษาและการสื่อสารสำหรับเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
๔. มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม เข้าใจความแตกต่างทางด้านวัฒนธรรม และสามารถประสานความร่วมมือในการทำงานทั้งในประเทศ และต่างประเทศได้
๕. มีความเคารพและมีคุณธรรมจริยธรรมต่อตนเองและผู้อื่นอย่างเสมอภาคและเท่าเทียม มีความเคารพต่อหลักวิชาการ หลักกฎหมาย และหลักจรรยาบรรณ

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี
๒. ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาและการสื่อสาร)
๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป
๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา
 - ๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่าจากสถาบันการศึกษาที่กระทรวงศึกษาธิการรับรองวิทยฐานะ
 - ๔.๒ คุณสมบัติอื่น ๆ เป็นไปตามประกาศของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี
๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๒ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑	หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๓๐	หน่วยกิต
๖.๒	หมวดวิชาเฉพาะ	๘๖	หน่วยกิต
	๑) กลุ่มวิชาเฉพาะ	๘๑	หน่วยกิต
	- วิชาบังคับ	๕๑	หน่วยกิต
	- วิชาเลือก	๓๐	หน่วยกิต
	๒) กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๕	หน่วยกิต
๖.๓	หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน
 เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๘ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอถอนวาระ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เนื่องจากต้องผ่านการพิจารณาจากสภาการพยาบาลก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

มติ ที่ประชุม อนุมัติให้ถอนวาระ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๙ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์
 หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่องหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ปรับปรุงหลักสูตร ในสังกัดให้เกิดความทันสมัยโดยการบูรณาการตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงนโยบาย Thailand 4.0 เป็นไปตามประกาศของกระทรวงศึกษาธิการ เรื่องมาตรฐานคุณวุฒิระดับปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ พ.ศ. ๒๕๕๒ และสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions บัดนี้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. มีสัมมาคารวะ ความรับผิดชอบและอดทนในการทำงาน สามารถทำงานเป็นทีม และมีจรรยาบรรณทางด้านคอมพิวเตอร์

๒. สามารถใช้ศัพท์ทางเทคนิคในการติดต่อสื่อสารภาษาอังกฤษและการสืบค้นข้อมูล ทางด้านวิทยาการคอมพิวเตอร์

๓. สามารถประยุกต์ใช้หลักการ วิธีการคำนวณทางคณิตศาสตร์เพื่อพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับการใช้งาน

๔. สามารถพัฒนาซอฟต์แวร์ที่ใช้ปัญญาประดิษฐ์เพื่อแก้ปัญหาที่ซับซ้อนและรองรับอุตสาหกรรมและบริการแห่งอนาคต พร้อมทั้งให้คำปรึกษาในการใช้งาน

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ วิทยาศาสตรบัณฑิต (วิทยาการคอมพิวเตอร์)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑. สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า จากสถาบันการศึกษา ตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๔.๒. เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี และเกณฑ์การรับสมัครของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๓ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ๘๗ หน่วยกิต

๑) กลุ่มวิชาพื้นฐานทางคณิตศาสตร์และวิทยาศาสตร์ ๑๒ หน่วยกิต

๒) วิชาเฉพาะด้าน ๖๐ หน่วยกิต

- กลุ่มประเด็นด้านองค์การและระบบสารสนเทศ ๖ หน่วยกิต

- กลุ่มเทคโนโลยีเพื่องานประยุกต์ ๖ หน่วยกิต

- กลุ่มเทคโนโลยีและวิธีการทางซอฟต์แวร์ ๒๔ หน่วยกิต

- กลุ่มโครงสร้างพื้นฐานของระบบ ๒๑ หน่วยกิต

- กลุ่มฮาร์ดแวร์และสถาปัตยกรรมคอมพิวเตอร์ ๓ หน่วยกิต

๓) วิชาเลือก ให้เรียนไม่น้อยกว่า ๑๒ หน่วยกิต

๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สภามหาวิทยาลัย มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ภาพรวมการพัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรของมหาวิทยาลัย โดยมหาวิทยาลัยควรทบทวนการพัฒนาหลักสูตรในขั้นตอนการแต่งตั้งคณะกรรมการพัฒนา/ปรับปรุงหลักสูตร และคณะกรรมการวิพากษ์หลักสูตร โดยขอให้ตรวจสอบประวัติ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ของผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกอย่างละเอียดก่อนการพิจารณาแต่งตั้งเพื่อให้ได้หลักสูตรที่มีคุณภาพอย่างแท้จริง

๔.๑๐ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๔๐)/๒๕๕๔ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๔ และผ่านการพิจารณารับทราบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๕ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๕ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ ราย ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นารอนงค์ กองสารศรี เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารจัดการภายในคณะวิทยาการจัดการ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์บุกรินทร์ ชื่นศิลป์

๒. อาจารย์ ดร.ณพสร ทับเส็ง เนื่องจากถึงแก่กรรม เปลี่ยนเป็น อาจารย์นภัสวรรณ เอี่ยมสอาด ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษา ระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๒ ราย

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๔ จำนวน ๒ ราย

๔.๑๑ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ และในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ จำนวน ๓ ราย คือ

๑. อาจารย์ ดร.ประภาวรรณ สมุทรเผ่าจินดา สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)
 ๒. อาจารย์ฤทธิพันธ์ รุ่งเรือง สาขาวิชาชีวเคมี (๐๑๓๘)
 ๓. อาจารย์ วาที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จรรย์ทัศน์กร สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขา วิชาสถิติ วิจัย การวัด และประเมินผลทางการศึกษา (๖๕๐๑๐๑)
- เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลงานทางวิชาการของผู้ขอ กำหนดตำแหน่งที่มีผลการประเมินในระดับดีมาก

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.ประภาวรรณ สมุทรเผ่าจินดา พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ได้รับการลงตีพิมพ์ เผยแพร่ในวารสารศึกษาศาสตร์ปริทัศน์ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๒. อาจารย์ฤทธิพันธ์ รุ่งเรือง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาชีวเคมี (๐๑๓๘) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงาน ทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์
๓. อาจารย์ วาที่ร้อยตรีหญิง ดร.ขวัญใจ จรรย์ทัศน์กร พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาสถิติ วิจัย การวัด และประเมินผลทางการศึกษา (๖๕๐๑๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๑๒ พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จ้าง พันเอกกิจจา สุวรรณ (เกษียณอายุราชการ) มาปฏิบัติหน้าที่ สอนในตำแหน่งลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ในกรณีนี้ อาจารย์มีความประสงค์ขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์ พระมงกุฎเกล้า ที่เคยได้รับการแต่งตั้งเมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๕๘ มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาตามระเบียบ วิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ว่าด้วย การพิจารณาแต่งตั้งผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๔๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ฝ่ายเลขานุการ ได้ดำเนินการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ตามหลักเกณฑ์และตามวิธีการ ในการขอกำหนดตำแหน่ง และแต่งตั้งข้าราชการครูให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ตามหนังสือสำนักงาน ก.ค. ที่ ศธ ๑๕๐๓/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙) ซึ่งเหมือนกัน และขอบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๗ การเทียบตำแหน่งทางวิชาการ มีดังนี้

(๑) มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งคณาจารย์ประจำที่เคยดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ในสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสถาบันชั้นสูงในต่างประเทศมาก่อน ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการในสาขาวิชาและระดับตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าที่คณาจารย์ประจำนั้นเคยดำรงอยู่ก็ได้ ทั้งนี้ โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

(๒) ตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือสถาบันชั้นสูงในต่างประเทศ จะนำมาใช้เพื่อพิจารณาแต่งตั้งตามที่กำหนดใน (๑) จะต้องเป็นตำแหน่งทางวิชาการจากสถาบันที่ได้รับการรับรองมาตรฐาน และสาขาวิชานั้นจะต้องได้รับการรับรองมาตรฐานการศึกษาด้วย

(๓) การดำเนินการแต่งตั้งคณาจารย์ประจำให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามที่กำหนดในข้อ (๑) ให้ดำเนินการดังนี้

(ก) ให้งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการตรวจสอบคุณสมบัติของผู้ที่จะขอเทียบ ให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้ถูกต้องครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนด โดยตรวจสอบสถานภาพตำแหน่งทางวิชาการเดิม จากสถาบันอุดมศึกษาอื่นหรือสถาบันชั้นสูงเดิมที่ได้รับการแต่งตั้ง และตรวจสอบการรับรองสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือสถาบันชั้นสูง รวมถึงการรับรองมาตรฐานการศึกษาของสาขาวิชาที่ผู้นั้นเคยได้รับแต่งตั้งของสถาบันอุดมศึกษาอื่น หรือชั้นสูงต่างประเทศนั้น แล้วแต่กรณี แล้วเสนอผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ พิจารณา

(ข) คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการพิจารณาให้ความเห็นชอบการเทียบตำแหน่งทางวิชาการของผู้เสนอขอตามเงื่อนไขดังกล่าว แล้วเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

(ค) เมื่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการตามที่ได้รับ การเทียบตำแหน่งให้ดำเนินการแต่งตั้งตามข้อบังคับนี้โดยอนุโลม เว้นแต่ ผู้ขอเทียบดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ ที่ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งแล้ว

(๔) การนับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งทางวิชาการให้นับเวลาที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย ตามสัญญาจ้างของมหาวิทยาลัย

คำสั่งแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ในกรณีนี้จะต้องระบุสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการที่แต่งตั้งพร้อมทั้งระบุสาขาวิชาของตำแหน่งทางวิชาการเดิมของบุคคลนั้นไว้ด้วย

งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้นำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ประชุม มีมติเห็นชอบการขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการฯ ที่ สำนักงาน ก.ค. และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ กำหนด และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่ง แต่งตั้ง พันเอกกิจจา สุวรรณ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. อนุมัติ การขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา จากวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการฯ ที่ สำนักงาน ก.ค. และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

๒. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง พันเอกกิจจา สุวรรณ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาสรีรวิทยา (๒๑๑๗) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ กำหนดให้สถาบัน สำนัก และหน่วยงานอิสระ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และหน่วยงานจัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ โรงเรียน วิทยาเขตสุพรรณบุรี สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยกำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน/สำนักประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่องรายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ กำหนดให้สถาบัน สำนัก และหน่วยงานอิสระ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑(๒๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และหน่วยงานจัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ โรงเรียน วิทยาเขตสุพรรณบุรี สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยกำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๕

๒. สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรกำหนดหลักเกณฑ์ในการเก็บรักษาเงินฝากธนาคารเพื่อหมุนเวียนในการลงทุนให้ชัดเจน
๒. ควรระบุรายละเอียดรายรับ รายจ่าย รวมทั้งรายจ่ายส่งคืนเงินกู้ ให้ชัดเจนสำหรับหน่วยงานที่มีการกู้เงิน
๓. ขอความอนุเคราะห์คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการพิจารณารายละเอียดการดำเนินงานด้านงบประมาณรายรับ รายจ่าย และการวิเคราะห์ SWOT ของหน่วยงานอิสระ พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะการบริหารจัดการอย่างเป็นรูปธรรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๕.๓ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์
ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การทำบัญชีและการตรวจสอบ ข้อ ๒๑ ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และให้คณะกรรมการแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดจ้างบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อตรวจสอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓-๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) และจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย โดยได้ส่งงบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชี สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ ของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มีสิทธิขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากร

ประจํามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และในการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ รวมจํานวน ๓ ราย โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ดังนี้

(๑) นางสาวจามรี กลางคาร ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

(๒) นายธนภูมิ มาประเสริฐ ตำแหน่งนิติกร สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย (กองกฎหมาย)

(๓) นางสาววาสนา จันทร์จ่าย ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา สังกัดสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน (สำนักอำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน)

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการ แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.น.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติและให้มหาวิทยาลัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งพนักงาน มหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๔๑๕/๒๕๖๔ ที่ ๔๔๑๖/๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ ถึง ณ วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ และ ที่ ๔๖๗๖/๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป ถึง ณ วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นประจำ ทุกเดือนและเพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุม สภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย สวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ (รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย
สวณดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุพมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต