

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓

วันศุกร์ที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	ใจงาม	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรค์	รอยลาภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สงวงศ์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ดร.พรชณิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญนันท์	ประยูรศักดิ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๗. ดร.สิทธิพร	เอี่ยมแสน	คณบดีคณะครุศาสตร์
๘. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ	สุวรรณานนท์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา	วงศ์วิเศษกุล	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๑. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	คณบดีโรงเรียนการเรือน
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ไพริน	เวชัญญะกุล	รองคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๑๓. นายวีระพันธ์	ชมภูแดง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุธยา	อยู่เย็น	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๑๕. ดร.พันธรักษ์	ผูกพันธ์	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๖. ดร.สุทัน	มูมแดง	ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ
๑๗. นางสาวยุพาพิน	พรไชยะ	ผู้แทนผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
๑๘. ดร.กวิตา	ปานล้ำเลิศ	รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ	ชาวระนอง	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก
๒๐. นางสาวปรีดา	แซ่เล่า	ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน
๒๑. ดร.ทรงศักดิ์	ชยานุเคราะห์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรัง
๒๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี	จันทร์ทรง	ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
๒๓. ดร.ณัฐพล	แย้มฉิม	ประธานสวนดุสิตโพล
๒๔. ดร.จันทร์จนา	ศิริพันธ์วัฒนา	ผู้จัดการสวนดุสิตโพล
๒๕. ดร.วิโรจน์	เทพบุตร	ผู้อำนวยการศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์
๒๖. ดร.วรเวชช์	อ่อนน้อม	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์
๒๗. ดร.ภริดี	วัชรสินธุ์	ผู้อำนวยการศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต
๒๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กนกกานต์	วีระกุล	ผู้จัดการโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป
๒๙. ดร.สฤษดี	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๓๐. นายธณภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๓๑. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓๒. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓๓. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๓๔. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม

เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบจำนวน คณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๔ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่มาประชุม จำนวน ๒๔ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๗ การขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย และระเบียบวาระที่ ๔.๘ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอวาระเพิ่มเติม จำนวน ๒ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๗ การขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย และระเบียบวาระที่ ๔.๘ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง พลเอก จิระ โกมุทพงศ์ ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น เนื่องจาก พลเอก จิระ โกมุทพงศ์ ได้ขอลาออกจากตำแหน่งดังกล่าว สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอขอพระราชทานโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นายบุญลือ ทองอยู่ ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต แทนตำแหน่งที่ว่าง และสำนักเลขาธิการ คณะรัฐมนตรีได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาขอพระราชทานโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งแล้ว

บัดนี้ ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง นายบุญลือ ทองอยู่ ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้ง กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ดร.กมลนุก เกียรติศักดิ์ชัย คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ขอลาออกจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ตามบันทึกข้อความที่ รทบ.๑๐๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งคณบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ (๒)

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

ให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง และการดำเนินการสรรหาให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระ หรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งภายในเก้าสิบวันแล้วแต่กรณี

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๑) โดยมีหนังสือถึงอธิการบดี เพื่อพิจารณาการเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมาย ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดี โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๙๓๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๒ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๒) โดยมีหนังสือถึงกรรมการ และเลขานุการสภาวิชาการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๙๓๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุม สภาวิชาการ มีมติคัดเลือกผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการสรรหาคณบดี โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้แก่ ดร.โหมยง ไต่ระทอง และ รองศาสตราจารย์ ดร.สุทินันท์ พรหมสุวรรณ ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๑(๑๕)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๔๕๖๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๓ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) มีหนังสือถึงคณบดีโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๙๐๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ ได้ส่งรายชื่อ (๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐปรียา โพธิ์พันธุ์ และ นางสาวศรียา ประเสริฐสุด และรายชื่อ (๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงาน โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งคัดเลือกกันเอง ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์วี ทหารแก้ว ตามบันทึกข้อความที่ รทบ.๑๑๒๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๔ ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และให้ประธานกรรมการ เลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน โดย ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ ในฐานะประธานกรรมการ ได้เลือก นางสาวศรียา ประเสริฐสุด เป็นเลขานุการ และเลือก นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด และ นางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ให้มีผลในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ให้มีผลในวันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีรายนามดังนี้

๑) ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ	ประธานกรรมการ
๒) ดร.โหมยง ไต่ระทอง	กรรมการ
๓) รองศาสตราจารย์ ดร.สุทินันท์ พรหมสุวรรณ	กรรมการ
๔) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ณัฐปรียา โพธิ์พันธุ์	กรรมการ
๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์มานะ เอี่ยมบัว	กรรมการ
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิมพ์วี ทหารแก้ว	กรรมการ
๗) นางสาวศรียา ประเสริฐสุด	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นางสาวสุทธิรักษ์ ผลไม้	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา วงศ์วิเศษกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๙๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาคณบดี” ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ

ให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการจำนวนไม่เกินสองคน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง และการดำเนินการสรรหาให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระ หรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งภายในเก้าสิบวันแล้วแต่กรณี

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๑) โดยมีหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาการเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๙๙๔/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๒ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๒) โดยมีหนังสือถึงกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๓๙๙๕/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งที่ประชุมสภาวิชาการ มีมติคัดเลือกผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ได้แก่ ศาสตราจารย์ ดร.วิไล รังสาดทอง และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุนทรชาติ เขียวพิเชฐ ในการประชุมสภาวิชาการ ครั้งที่ ๑๑(๑๕)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๔๕๖๑/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๓ ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) มีหนังสือถึงคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๔๐๑๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ ซึ่งคณะพยาบาลศาสตร์ ได้ส่งรายชื่อ ดังนี้ (๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะพยาบาลศาสตร์ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเนตร ธรรมกุล และ นายอุทัย ชำนาญกิจ และรายชื่อ (๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานคณะพยาบาลศาสตร์คัดเลือกกันเอง ได้แก่ อาจารย์ธณิดา พุ่มท่าอิฐ และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรรัชณี กมลรัตน์นันท์ ตามบันทึกข้อความที่ ศพบ.๑๐๗๙/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๓

๓.๔ ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน โดยผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ในฐานะประธานกรรมการ ได้เลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเนตร ธรรมกุล เป็นเลขานุการ และเลือก นางสาวปัทมา ลักษณะโยธิน และนายปราการ รอดปรีชา เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ เป็นต้นไป โดยมีรายนามดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พัทธ์ชัย จันทร์เจริญ	ประธานกรรมการ
๒) ศาสตราจารย์ ดร.วิไล รังสาดทอง	กรรมการ
๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุนทราวดี เขียรพิเชฐ	กรรมการ
๔) นายอุทัย ชำนาญกิจ	กรรมการ
๕) นางธณิดา พุ่มท่าอิฐ	กรรมการ
๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เนตรรัชนี กมลรัตนานันท์	กรรมการ
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงเนตร ธรรมกุล	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาวปัทมา ลักษณะโยธิน	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นายปราการ รอดปรีชา	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ขอลาออกจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ ตามบันทึกข้อความที่ รทบ.๑๐๖๘/๒๕๖๓ ลงวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ จึงมีผลให้พ้นจากตำแหน่งคณบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ (๒)

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๓๕ วรรคท้าย การรักษาการแทนคณบดี ให้ตามมาตรา ๓๓ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนงาน และรองหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ต้องปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้ว ให้รักษาการแทนตำแหน่งอื่นได้อีกเพียงหนึ่งตำแหน่ง แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ประกอบกับข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติราชการแทน พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอพิจารณาแต่งตั้ง ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้ง ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้ง ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ รักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

๔.๔ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุตา วงศ์วิเศษกุล คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๔ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๙๖/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๓๕ วรรคท้าย การรักษาการแทนคณบดีให้นำมาตรา ๓๓ มาบังคับใช้โดยอนุโลม

มาตรา ๔๐ ผู้ดำรงตำแหน่งอธิการบดี รองอธิการบดี ผู้ช่วยอธิการบดี คณบดี รองคณบดี ผู้อำนวยการ รองผู้อำนวยการ หัวหน้าส่วนงาน และรองหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ต้องปฏิบัติหน้าที่ได้เต็มเวลา และจะดำรงตำแหน่งดังกล่าวเกินหนึ่งตำแหน่งในขณะเดียวกันมิได้

ผู้ดำรงตำแหน่งตามวรรคหนึ่งอยู่หนึ่งตำแหน่งแล้ว ให้รักษาการแทนตำแหน่งอื่นได้อีกเพียงหนึ่งตำแหน่ง แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวัน

ประกอบกับข้อ ๘ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๕๘

๓. มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอพิจารณาแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา รักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๔ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๔ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์

๔.๕ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๕๙ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ มีมติอนุมัติ แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี จันทร์ทรง ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี จันทร์ทรง ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๕๖๑๗/๒๕๕๙ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๕๙ นั้น

๓. เพื่อให้การดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การรักษาการแทนและการมอบอำนาจให้ปฏิบัติการแทน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๐

๔. มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอพิจารณาแต่งตั้ง ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน คณบดีคณะครุศาสตร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ อีกตำแหน่งหนึ่ง เพื่อให้หลักสูตรศึกษาศาสตร และการดำเนินงานของหลักสูตรโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องกัน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้ง ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน คณบดีคณะครุศาสตร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้ง ดร.สิทธิพร เอี่ยมแสน คณบดีคณะครุศาสตร์ รักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เป็นต้นไป แต่ต้องไม่เกินหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันแต่งตั้ง

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๕ การพิจารณาแต่งตั้งรักษาการแทนผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

๔.๖ การพิจารณากำหนดจำนวนผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดจำนวนผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติ กำหนดจำนวนรองอธิการบดี จำนวน ๗ ตำแหน่ง และผู้ช่วยอธิการบดี จำนวน ๒ ตำแหน่ง

๒. เพื่อให้การบริหารงานมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นไปอย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๒๗ ให้มีอธิการบดีเป็นผู้บังคับบัญชาสูงสุด และรับผิดชอบการบริหารงานของมหาวิทยาลัย และอาจมีรองอธิการบดีหรือผู้ช่วยอธิการบดี หรือจะมีทั้งรองอธิการบดีและผู้ช่วยอธิการบดีตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่อธิการบดีมอบหมายก็ได้

มาตรา ๒๘ วรรคท้าย ผู้ช่วยอธิการบดีนั้น ให้อธิการบดีแต่งตั้งจากผู้มีคุณสมบัติตามมาตรา ๓๐

๓. อธิการบดี จึงเสนอขอกำหนดจำนวนผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี จันทร์ทรง ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ และคงรับอัตราเงินเดือนเดิมที่รับอยู่ในปัจจุบันในตำแหน่งเดิมไปพลางก่อน โดยในส่วนของผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการแต่งตั้ง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** กำหนดจำนวนผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์อรุณศรี จันทร์ทรง ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ และคงรับอัตราเงินเดือนเดิมที่รับอยู่ในปัจจุบันในตำแหน่งเดิมไปพลางก่อน โดยในส่วนของผู้ช่วยอธิการบดีมหาวิทยาลัยจะได้ดำเนินการแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย รองอธิการบดี และผู้ช่วยอธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ต่อไป

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๖ การพิจารณากำหนดจำนวนผู้ช่วยอธิการบดี เพิ่มเติม ๑ ตำแหน่ง

๔.๗ การเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำปีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษาวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ราย (สัดส่วนรายวิชาที่สอน ร้อยละ ๑๐๐) คือ นางสาวณิศา ระวียัน

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำปีหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ ประจำปีการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษาวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ ราย (สัดส่วนรายวิชาที่สอน ร้อยละ ๑๐๐) คือ นางสาวโสภณวิวัฒน์

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ สภาวิชาการ มีอำนาจหน้าที่ ข้อ (๑) พิจารณาลักษณะ การเปิดสอนตามหลักสูตร การปิดหลักสูตรและการวัดผลการศึกษา เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อาจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๙ (๒) อาจารย์พิเศษที่มีชั่วโมงสอนมากกว่าร้อยละ ๕๐ ของรายวิชา โดยเสนอผ่านความเห็นชอบของสภาวิชาการและสภามหาวิทยาลัย และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

๔. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน จำนวน ๑ ราย และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวน ๑ ราย โดยให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อาจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเก็บเป็นฐานข้อมูลต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **ให้ความเห็นชอบ** และให้อธิการบดีแต่งตั้งบุคคลภายนอกเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐) จำนวน ๒ ราย ได้แก่

๑.๑ นางสาวณิศา ระวียัน หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน

๑.๒ นางสาวโสมวดี วงศ์วิฑูรวัฒนา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๗ การขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ จำนวน ๒ ราย

๔.๘ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงินของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับหลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ สมควรปรับปรุงเพื่อลดความซ้ำซ้อน และให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๑๔)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๕)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๖)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๓

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อเสนอแนะและข้อแก้ไข ดังนี้

๑. ขอให้กองกฎหมายตรวจสอบความเชื่อมโยงกับข้อบังคับฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากข้อบังคับฉบับที่พิจารณานี้เป็นข้อบังคับหลัก

๒. ตัด ข้อ ๘ วรรคท้ายออก “การบริหารงบประมาณ การเงิน การบัญชี และทรัพย์สินของหน่วยงานอิสระ ให้เป็นไปตามกฎหมายของหน่วยงานนั้น”

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. **รับรองมติที่ประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๘ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ.

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

กลุ่มที่ ๑ กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ประกอบด้วย คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย

กลุ่มที่ ๒ กลุ่มวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (กลุ่มที่ ๑ กลุ่มสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์ ประกอบด้วย คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย กลุ่มที่ ๒ กลุ่มวิทยาศาสตร์และวิทยาศาสตร์สุขภาพ ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนักวิทยาสถิต สุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานคณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมาย และการเมือง บัณฑิตวิทยาลัย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การรายงานผลการดำเนินงานควรสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๑๐
๒. ผลการดำเนินงานของหน่วยงาน ที่ไม่เป็นไปตามแผนยุทธศาสตร์ แต่ละหน่วยงานควรให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว
๓. ควรจัดทำหลักสูตรระยะสั้น เพื่อให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๗ การเสริมสร้างความเข้มแข็งและอยู่รอดอย่างยั่งยืนด้วยการแสวงหารายได้
๔. ควรบริหารจัดการระบบซอฟต์แวร์ (Software) ฮาร์ดแวร์ (Hardware) และบุคลากร (Peopleware) อย่างเป็นระบบ
๕. ควรเพิ่มข้อมูลพื้นฐาน เช่น จำนวนนักศึกษา จำนวนบุคลากรและระดับการศึกษา ตำแหน่งทางวิชาการ งานวิจัยและนวัตกรรม รวมทั้งการบริหารความเสี่ยง ปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน พร้อมทั้งแนวทางการแก้ไขปัญหา
๖. ควรเปรียบเทียบการดำเนินงานกับคู่แข่ง หรือคู่เทียบเพื่อการได้เปรียบทางการแข่งขัน
๗. การจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิต ควรให้ความสำคัญกับวิธีการจัดการเรียนรู้ที่ต้องจัดการเรียนตามเวลาที่ผู้เรียนสะดวกและควรดำเนินการให้มีความยืดหยุ่น
๘. การดำเนินงานระหว่างคณะ/โรงเรียน ควรมีการบูรณาการให้มากขึ้น โดยบูรณาการทั้งหลักสูตรระดับปริญญาตรี หลักสูตรประกาศนียบัตร และการส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต
๙. การรายงานผลการดำเนินงานควรบูรณาการระหว่างหลักสูตร คณะ และโรงเรียน ไปยังระดับมหาวิทยาลัย รวมถึงข้อมูลการดำเนินงานด้านการทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม ยังไม่ชัดเจน
๑๐. ทุกหน่วยงานควรบูรณาการด้านการพัฒนานักศึกษาร่วมกันให้มีความเป็นเอกลักษณ์ของสวนดุสิต
๑๑. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานควรตรวจสอบคำผิด เนื่องจากเป็นเอกสารวิชาการที่มีการเผยแพร่ข้อมูลประชาสัมพันธ์
๑๒. ควรสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อมหาวิทยาลัย คณะ โรงเรียน สถาบัน สำนัก วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ในด้านต่าง ๆ อาทิ สิ่งที่นักศึกษาภาคภูมิใจ ความต้องการในการช่วยเหลือนักศึกษาซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่ดีและควรมีการติดตามประเมินผล
๑๓. ควรสร้างเครือข่ายและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่าง ๆ ให้หน่วยงานภายนอกได้รับทราบเพื่อการมีส่วนร่วมในอนาคต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน/สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
(สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน สำนัก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนักวิทยาเขต สุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ ได้จัดทำ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจ ของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุง และพัฒนาการดำเนินงานของสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานสถาบัน สำนัก ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สถาบันวิจัยและพัฒนา สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกิจการพิเศษ)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรจัดสรรสิ่งอำนวยความสะดวกโครงสร้างพื้นฐาน (Infrastructure) ในลักษณะระบบสารสนเทศ (Information system) ให้มากขึ้นที่เอื้ออำนวยต่อการเรียนรู้แบบ Hybrid Learning

๒. ควรสำรวจความคิดเห็นของนักศึกษาที่มีต่อมหาวิทยาลัย คณะ โรงเรียน สถาบัน สำนัก วิทยาเขต และศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง ในด้านต่าง ๆ อาทิ สิ่งที่นักศึกษาภาคภูมิใจ ความต้องการในการช่วยเหลือ นักศึกษา ซึ่งเป็นแหล่งข้อมูลที่ดี และควรมีการติดตามประเมินผล

๓. เอกสารรายงานผลการดำเนินงานควรตรวจสอบคำผิด เนื่องจากเป็นเอกสารวิชาการที่มีการเผยแพร่

๔. ควรมีการประเมินระหว่างหน่วยงานเพื่อเป็นการพัฒนาและสร้างกระบวนการเรียนรู้ระหว่างกัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- ๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ รายงานผลการดำเนินงานกองพัฒนานักศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานผลการดำเนินงานสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนักวิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. สำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา และสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา และสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานสำนักงานมหาวิทยาลัย กองพัฒนานักศึกษา และ สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักงานมหาวิทยาลัย

๑.๑ คณะกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ควรพัฒนาให้มีผลคะแนนที่สูงขึ้น โดยวิเคราะห์ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนน้อยและวางแผนการดำเนินงานเพื่อให้มีผลคะแนนที่เพิ่มขึ้น

๑.๒ มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม (Green & Clean University) ซึ่งเป็นการดำเนินงานที่ดี และได้รับรางวัลจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) จึงควรนำมาเป็นยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๑.๓ ควรบริหารจัดการเงินฝากให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ ซึ่งไม่มีความเสี่ยงจากการลงทุน โดยอาจจัดทำในรูปแบบคณะทำงาน

๑.๔ การบริหารจัดการทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการบริหารทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ควรบริหารจัดการสัญญาเช่าพื้นที่โดยพิจารณาให้เกิดความคุ้มค่า

๑.๕ การดูแลอาคารสถานที่ ควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ

๒. กองพัฒนานักศึกษา

๒.๑ ควรให้ความสำคัญกับการจัดหาทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษา

๒.๒ ควรปรับโครงสร้างเป็นสำนักกิจการนักศึกษา เพื่อบริหารจัดการด้านกิจการนักศึกษา

๒.๓ งานกิจการนักศึกษาครอบคลุมการพัฒนานักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้า จนกระทั่งสำเร็จการศึกษา และครอบคลุมถึงศิษย์เก่า ดังนั้น จึงควรมีการบริการและให้ความช่วยเหลือให้นักศึกษาในด้านต่าง ๆ เช่น บริการด้านจิตวิทยาให้คำปรึกษา บริการด้านการแนะแนว และสิ่งที่สำคัญคือการติดตามนักศึกษาเพื่อให้เห็นความเปลี่ยนแปลงและเห็นถึงการพัฒนาด้านบุคลิกภาพ

๒.๔ การนำเสนอการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ที่มีทักษะสนองต่อโลกอนาคตและเป็นพลเมืองที่ดี ประกอบด้วย การส่งเสริมคุณลักษณะบัณฑิตที่พึงประสงค์ การส่งเสริมกีฬาและสุขภาพ การบำเพ็ญประโยชน์และรักษาสีงแวดล้อม เสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม และส่งเสริมศิลปวัฒนธรรม เป็นส่วนหนึ่งของงานกิจการนักศึกษา ซึ่งควรปรับปรุงขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของงานกิจการนักศึกษา สิ่งที่สำคัญควรเน้นการพัฒนานักศึกษาให้สมบูรณ์แบบ ซึ่งประกอบด้วย ๓ ส่วน ได้แก่ ๑) วิชาศึกษาทั่วไป จะช่วยพัฒนาความรู้ ความคิด บุคลิกภาพ ความเป็นไทย และความเป็นสวนดุสิต ๒) วิชาเอกและวิชาโท จะช่วยพัฒนาความรู้ ความสามารถ สติปัญญา ทักษะวิชาชีพ ทักษะการปฏิบัติงาน และ ๓) การพัฒนาบุคลิกภาพ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ นักศึกษามีความสมบูรณ์ ดังนั้น มหาวิทยาลัยควรกำหนดขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบของงานกิจการนักศึกษาใหม่ให้มีความครอบคลุมต่อหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้ นักศึกษาได้พัฒนาอย่างสมบูรณ์

๒.๕ การรายงานผลการดำเนินงานของกองพัฒนานักศึกษา ยังไม่ครอบคลุมหลักการของกิจการนักศึกษา (Student Personnel Service) และไม่มีข้อมูลการให้ความช่วยเหลือให้นักศึกษาที่ขณะนี้ได้รับความเดือดร้อนจากสถานการณ์ต่าง ๆ เช่น สถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด ๑๙ ที่พักอาศัย และรายได้ เป็นต้น ซึ่งมหาวิทยาลัยบางแห่งมีการจัดสรรเงินรายได้จัดตั้งเป็นกองทุนช่วยเหลือนักศึกษาเป็นประจำทุกปี

๒.๖ การพัฒนานักศึกษาควรพัฒนาทั้งระบบ อาจศึกษาจากงานวิจัยเรื่องระบบการให้คำปรึกษาในระดับปริญญาตรี จัดทำโดยศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ เป็นต้นแบบในการดำเนินงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ รายงานผลการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนัก วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. วิทยาเขตสุพรรณบุรี

๑.๑ โครงการหอมขจรการ์เด็น เป็นโครงการที่ดีและเป็นประโยชน์ต่องานวิจัย จึงควรดำเนินการให้ได้คุณภาพ และควรนำเสนอข่าวสารและความเคลื่อนไหวผ่านทาง Application Line เป็นระยะ

๑.๒ คณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA ควรพัฒนาให้มีผลคะแนนที่สูงขึ้น

๑.๓ เอกสารรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง มีข้อมูลครบถ้วนสมบูรณ์สามารถนำมาเป็นตัวอย่างในการนำเสนอได้

๑.๔ หากมีโอกาสเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของจังหวัดควรประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานภายนอกได้รับทราบ

๑.๕ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการวิทยาเขตสุพรรณบุรี ในแต่ละเดือนควรตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ และควรจัดทำรายงานการวางแผนการบริหารงบประมาณรอบระยะเวลา ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน

๒. ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง

๒.๑ ข้อมูลการเปรียบเทียบผลการประกันคุณภาพการศึกษาควรเป็นเกณฑ์เดียวกัน

๒.๒ ควรปรับปรุงวิธีการนำเสนอผลการดำเนินงาน เนื่องจากเห็นภาพการดำเนินงานไม่ชัดเจน

๒.๓ รูปแบบการนำเสนอควรกำหนดประเด็นการนำเสนอ จุดเด่น จุดที่ควรพัฒนา แนวทางการปรับปรุงพัฒนาโดยกำหนดระยะเวลาให้ชัดเจน และเอกสารรายงานผลการดำเนินงานควรเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ซึ่งเล่มรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน และลำปาง มีข้อมูลที่ครบถ้วนสมบูรณ์ จึงขอให้ศูนย์การศึกษาอื่นศึกษาเป็นแบบอย่าง

๒.๔ ค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ในแต่ละเดือนควรตรวจสอบเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่มีอยู่ และควรจัดทำรายงานรวมทั้งวางแผนการบริหารงบประมาณทุก ๓ เดือน หรือ ๖ เดือน

๒.๕ หากมีโอกาสเข้าร่วมประชุมกับหน่วยงานของจังหวัดควรประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของมหาวิทยาลัยให้หน่วยงานของจังหวัดได้รับทราบ

๒.๖ ปัจจุบันมีการทำความร่วมมือภาคธุรกิจ (Collaborate) โดยเฉพาะสินค้าและบริการ มีการใช้ประโยชน์ซึ่งกันและกัน จึงเป็นการลดต้นทุนและสามารถสร้างรายได้และประสิทธิภาพของงานได้มากขึ้น จึงควรนำไปเป็นแบบอย่างในการดำเนินงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมทราบเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนักวิทยาเขต

สุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.

๒. โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๓ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของแต่ละระดับชั้นควรเปรียบเทียบกับกลุ่มที่มีคะแนนระดับสูง ไม่ควรเปรียบเทียบกับกลุ่มที่มีคะแนนต่ำหรือในภาพรวมคะแนนเฉลี่ยเพื่อการพัฒนาผู้เรียนให้เข้มแข็งยิ่งขึ้น

๒.๒ คลิปวิดีโอที่นำเสนอควรมีบทสัมภาษณ์ความคิดเห็นของเด็กนักเรียน เพิ่มเติมประเด็นการรับรู้สิ่งที่ได้จากการเรียนรู้

๒.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ระดับการศึกษาปฐมวัย ผู้เรียนมีคุณลักษณะอันพึงประสงค์ และสมรรถนะ ตามวัยควรยกตัวอย่าง คุณลักษณะ สมรรถนะ และอัตลักษณ์ ที่โดดเด่นและสอดคล้องกับการจัดการศึกษาในศตวรรษที่ ๒๑ เพื่อจูงใจให้ผู้ปกครองนำบุตรหลานเข้าเรียน

๒.๔ ควรนำเสนอข้อมูลด้านประสิทธิภาพการบริหารจัดการ ในด้านต่าง ๆ เช่น ด้านความคุ้มค่าในการลงทุน ด้านความพึงพอใจของผู้ปกครองและชุมชนต่อการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้ข้อมูลที่นำเสนอสมบูรณ์มากขึ้น

๒.๕ ควรเพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลพื้นฐาน

๒.๖ ควรจัดทำหลักสูตรนานาชาติเพื่อขยายโอกาสทางการแข่งขัน

๒.๗ ควรคำนึงถึงเกณฑ์มาตรฐานขั้นต่ำของมาตรฐานตัวชี้วัดในหลักสูตรแกนกลาง การศึกษาขั้นพื้นฐานซึ่งคะแนนเฉลี่ยรายวิชาภาษาอังกฤษอยู่ในระดับดี จึงควรพัฒนาในรายวิชาคณิตศาสตร์ และรายวิชาวิทยาศาสตร์

๒.๘ ควรเพิ่มตารางเปรียบเทียบระดับคะแนนการทดสอบทางการศึกษาระดับชาตินิยมขั้นพื้นฐาน (O-NET) และการสอบประเมินคุณภาพการศึกษาขั้นพื้นฐาน (NT) ในระดับประเทศ และเปรียบเทียบในสังกัดเดียวกันเพื่อให้เห็นภาพที่ชัดเจนยิ่งขึ้นพร้อมเสนอแนวทางเพื่อการพัฒนาศักยภาพของผู้เรียน

๒.๙ การจัดการเรียนการสอนควรระมัดระวังการใช้ภาษา ซึ่งอาจารย์ควรเป็นต้นแบบที่ดีของนักเรียนโดยออกเสียงให้ถูกต้องและชัดเจน

๒.๑๐ รายงานผลการดำเนินงานนำเสนอหัวใจของการศึกษาคือการเรียนรู้ แต่ไม่มีการนำเสนอพัฒนาการและการเจริญเติบโตของเด็กในด้านต่าง ๆ (Growth and Development) เช่น พัฒนาการด้านน้ำหนักและส่วนสูง มีค่าเฉลี่ยเท่าใด สำหรับการพัฒนาทางด้านสังคม ควรแยกให้เห็นว่ามีการจัดการศึกษาครบทุกด้านเพื่อให้เป็นเด็กที่สมบูรณ์

๒.๑๑ ควรเพิ่มข้อมูลการปรับปรุงกระบวนการสอนอย่างต่อเนื่อง (Lesson Study)

โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ได้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยมาปรับปรุงรายงานผลการดำเนินงานฯ พร้อมกันนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ข้อมูลการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานผู้เรียน ในแต่ละด้านควรวเคราะห์ข้อมูลโดยแยกการนำเสนอแต่ละแห่งที่จัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตละอออุทัย เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานที่ชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป) และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่องรายงานผลการดำเนินงานหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติกำหนดการประชุมเพื่อรับทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ โรงเรียน สถาบัน สำนัก วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง และหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๙.๐๐-๑๖.๐๐ น.

๒. สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของสวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของหน่วยงานอิสระ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ (สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโสมเบเกอร์ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต และโครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ทุกหน่วยงานควรมีข้อมูลการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA
๒. การนำเสนองบประมาณไม่ควรมีความผิดพลาดคลาดเคลื่อน ซึ่งจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๒.๑ สวนดุสิตโสมเบเกอร์ และสวนดุสิตโพล ข้อมูลการนำเสนอรายได้และค่าใช้จ่ายตรงตามข้อมูลทางบัญชี และได้ให้ข้อเสนอแนะว่ารายงานประจำปีจะมีความสมบูรณ์ควรแสดงผลกำไรให้ชัดเจน

๒.๒ ศูนย์บริการทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต มีส่วนของค่าใช้จ่ายต่ำกว่าข้อมูลทางบัญชี

๒.๓ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ มีส่วนของค่าใช้จ่ายต่ำกว่าข้อมูลทางบัญชี

๒.๔ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ข้อมูลการนำเสนอรายได้และค่าใช้จ่าย ไม่ตรงตามข้อมูลทางบัญชีและไม่แสดงกำไรขาดทุนของการดำเนินงาน ซึ่งอาจเกิดจากความคลาดเคลื่อนในการบันทึกบัญชี

๓. ควรให้ความสำคัญกับการบริหารวัตถุดิบโดยอาจใช้หลักการพาเรโต (Pareto 80/20)

๔. สวนดุสิตโพลควรสำรวจมุมมองของคนทั่วไปที่มีต่อหน่วยงาน

๕. โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูปควรขอความร่วมมือกับหน่วยงานภายในมากกว่าหน่วยงานภายนอก ในการให้คำปรึกษาในด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านกฎหมาย ซึ่งเป็นการบูรณาการการทำงานร่วมกันของหน่วยงาน

๖. รายได้จากการดำเนินงานควรหักเข้ากองทุนช่วยเหลือนักศึกษาร้อยละ ๑ หรือ ร้อยละ ๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นประจำทุกเดือน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำกำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุมรับทราบ

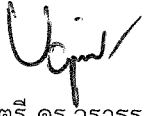
๖.๒ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑(๑๓)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม




(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๓)/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต