

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑๔(๔๘)/๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังकुณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	ใจงาม	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายเสกสรรค์	รอยลภเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
----------------	--------------	-------------------------	-----------------------------

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชนิด์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๕. นางสาวกนกวรรณ	คนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์	ค้ำยัง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๗. นางสาวจิตราพร	จันทร์กุล	รองผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๘. อาจารย์ศรีญา	ประเสริฐสุด	รองคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๙. นางสาวจรียา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
๑๐. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๒. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายถนอม อินทรกำเนิด นายกสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจาก ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ติดภารกิจเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม จึงขออนุญาตให้ ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๒ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๒ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๓(๔๗)/๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๓(๔๗)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๔๗)/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๓(๔๗)/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมพิจารณาแนวทางการพัฒนาสำหรับผู้ที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะด้านการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) โดยที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑.๑ อนุมัติ แนวทางการพัฒนาสำหรับผู้ได้รับการรับรองวิทยฐานะด้านการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) โดยผู้ได้รับการรับรองวิทยฐานะด้านการสอนในระดับ Fellowship และ Senior Fellowship สามารถใช้การรับรองวิทยฐานะดังกล่าวทดแทนผลการสอนเพื่อขอตำแหน่งตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ และรองศาสตราจารย์ ตามลำดับ

๑.๒ แจ้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการทราบ และดำเนินการตามหน้าที่ที่ปรากฏในเอกสารแนบท้ายประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ความว่า “...กรณีที่สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาเห็นว่าสถาบันอุดมศึกษามีระบบการประเมินผลการสอนของคณาจารย์ประจำปี ที่ครอบคลุมประเด็นต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ข้างต้นอย่างเป็นรูปธรรม เทียบตรง และเชื่อถือได้ คณะกรรมการอาจให้ใช้ระบบการประเมินผลการสอนดังกล่าวนั้นแทนแนวทางการประเมินผลการสอนตามที่ ก.พ.อ. กำหนดได้ นอกจากนี้คณะกรรมการอาจกำหนดแนวทางในการประเมินเพิ่มเติมขึ้นอีกก็ได้ โดยจัดทำเป็นประกาศให้เป็นที่ทราบทั่วกันก่อนการประเมิน...”

๑.๓ แจ้งคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย พิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๕๘ ในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๒. เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งไปยังเลขาธิการคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ตามบันทึกข้อความที่ สนม.๑๒๗๒๔/๒๕๖๒ ลงวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๒ เรื่อง ขอแจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

๓. คณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ ได้ดำเนินการตามมติสภามหาวิทยาลัย โดยได้นำเรื่องดังกล่าวเสนอที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ เรียบร้อยแล้วมีมติดังนี้

๓.๑ ขอข้อมูลเกี่ยวกับกระบวนการและวิธีการที่ใช้ในการประเมินของ UK Professional Standard Framework (UKPSF) และนำเสนอที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาคำแหน่งทางวิชาการ เพื่อพิจารณาในครั้งต่อไป

๓.๒ ขอรายละเอียดขององค์กรหรือหน่วยงานที่ประเมิน UK Professional Standard Framework (UKPSF)

๓.๓ ขอข้อมูลของมหาวิทยาลัยในประเทศไทยที่ใช้ระบบการประเมิน UK Professional Standard Framework (UKPSF) และมีการเทียบเคียงการเสนอขอตำแหน่งทางวิชาการ

๓.๔ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการประเมินผลการสอน ตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และ ศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ ข้อ ๕.๑.๒ กำหนดว่า “ผู้ขอต้องมีชั่วโมงสอนประจำวิชาใดวิชาหนึ่งที่กำหนดไว้ในหลักสูตรของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งเทียบค่าได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิตระบบทวิภาค และมีความชำนาญในการสอน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอนที่ผลิตขึ้นตามภาระงานสอน สำหรับกรณีที่ผู้ขอได้ทำการสอนหลายวิชาหรือสอนวิชาที่มีผู้สอนร่วมกันหลายคน จะต้องเสนอเอกสารหลักฐานที่ใช้ในการประเมินผลการสอน ในทุกวิชา หรือทุกหัวข้อที่ผู้ขอเป็นผู้สอน แล้วแต่กรณีซึ่งรวมกันได้ไม่น้อยกว่าสามหน่วยกิต ระบบทวิภาค และมีความประพฤติดี มีการอ้างอิงแหล่งที่มาและได้ใช้ประกอบการสอนมาแล้วโดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ”

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๑๙)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การติดตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อ เป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเลือกและแต่งตั้ง บุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จะครบวาระ การดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๗๙๔/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้มีมติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๕๙๗/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยให้ดำเนินการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เนื่องจาก คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จะครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ นั้น

๓. คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีฯ ตามขั้นตอนวิธีการที่กำหนด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และ ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง การสรรหาคณบดีโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง การสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ดังนี้

๑) วิธีการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยการพิจารณาจากการสมัคร และ/หรือ การเสนอชื่อ

๒) กำหนดคุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้ามของผู้ดำรงตำแหน่งคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี

๔) ระยะเวลาให้มีการสมัคร/เสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕) การประชาสัมพันธ์ในหลายช่องทางทั้งภายในและภายนอกอย่างเปิดเผยเป็นที่รับทราบโดยทั่วกัน อาทิ www.dusit.ac.th ระบบ e-Office เสียงตามสาย Line Group Facebook Fanpage ป้ายประชาสัมพันธ์ หน้าจอรอบบลงเวลาปฏิบัติงาน โทรศัพท์วงจรปิด และบันทึกข้อความ

๓.๒ ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาคณะผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง การสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร/เสนอชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการแล้ว ผลปรากฏว่ามีผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรียงตามลำดับอักษร ดังนี้

ผู้สมัคร จำนวน ๒ คน ได้แก่

๑. ดร.เฉลิมพล จินดาเรือง

๒. ดร.ยุทธชัย ประวิตร

ผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๒ คน ได้แก่

๑. ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย

๒. ดร.เฉลิมพล จินดาเรือง

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ร่วมกันพิจารณาคณะผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ และประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง การสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ปรากฏว่าผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ ทั้ง ๓ ท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติ และมีคุณสมบัติอื่น รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามข้อบังคับฯ และประกาศฯ

๒) พิจารณาออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

๒.๑) รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการโดยเรียงรายชื่อตามลำดับอักษร ดังนี้

๑. ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย
๒. ดร.เฉลิมพล จินดาเรือง
๓. ดร.ยุพธ์ ชัยประวิตร

๒.๒) กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีฯ เข้าแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ในวันจันทร์ที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เวลา ๑๔.๐๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุมลิขิต ๒ โรงแรมสวนดุสิต เฟส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีมีเวลาในการนำเสนอวิสัยทัศน์ท่านละไม่เกิน ๒๐ นาที และตอบข้อซักถามคณะกรรมการประมาณ ๒๐ นาที รวมเป็น ๔๐ นาที

๒.๓) กำหนดให้ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีจัดทำเอกสาร เพื่อแสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (ใช้พอนด์ TH SarabunPSK16) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ รวมทั้งส่งเอกสาร/หลักฐานต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในใบสมัครของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ และเอกสารรับรองการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมและเป็นผู้มีความรู้ความสามารถด้านการบริหารเพื่อประกอบการพิจารณา โดยจัดส่งด้วยตนเองที่ห้องรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ชั้น ๒ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายในวันที่ ๒ ธันวาคม ๒๕๖๒ ไม่เกินเวลา ๑๖.๓๐ น. หากผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีฯ ไม่ดำเนินการดังกล่าวข้างต้น และไม่เข้าแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการ ตามวัน เวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

๓) พิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์การให้คะแนนผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยกำหนดเกณฑ์ในการให้คะแนน ๓ ข้อ คือ ๑) ภาวะผู้นำ และวิสัยทัศน์ จำนวน ๔๕ คะแนน ๒) การบริหาร จำนวน ๔๐ คะแนน และ ๓) ผลงานที่ได้รับการยอมรับของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาฯ จำนวน ๑๕ คะแนน ซึ่งกรรมการที่เข้าร่วมประชุมแต่ละคนจะมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน

๔) พิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์การเลือกผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและแต่งตั้ง ตามความในข้อ ๑๐ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๔.๑) กรรมการสรรหาคณบดีฯ พิจารณาเสนอชื่อผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมสูงสุด จำนวน ๑ คน นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป ทั้งนี้ จะต้องเป็นผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน

๔.๒) ในกรณีผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาได้รับคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมเท่ากัน ให้พิจารณาคัดเลือกจากผู้ที่ได้รับคะแนนในด้านภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์สูงสุด

๓.๓) ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ โดยดำเนินการ ดังนี้

๑) พิจารณาวิธีการลงคะแนนด้วยการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และวิธีการนับคะแนนด้วยการใช้คะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม โดยนำคะแนนจากกรรมการที่เข้าร่วมประชุมทั้งหมดมารวมกันแล้วหารด้วยจำนวนกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ซึ่งผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีต้องได้รับคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน จึงจะถือว่าผ่านการพิจารณา

๒) พิจารณาวิสัยทัศน์ของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ซึ่งผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีฯ ได้จัดทำเอกสารที่แสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน ๓ หน้ากระดาษ A4 จัดส่งตามเวลาที่กำหนดและเข้าแสดงวิสัยทัศน์รวมทั้งตอบข้อซักถามต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ

๓) พิจารณาเอกสารแสดงวิสัยทัศน์ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ การเข้าแสดงวิสัยทัศน์ และการตอบข้อซักถามเรียบร้อยแล้ว จึงพิจารณาลงคะแนนด้วยการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย โดยแต่งตั้ง ดร.อังค์ริสา แสงจำนงค์ และ นางสาวศรียา ประเสริฐสุด เป็นกรรมการนับคะแนน ผลปรากฏว่า มีผู้ผ่านเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ กำหนดไว้ จำนวน ๒ คน คือ ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย และ ดร.ยุทธิ์ ชัยประวีตร

๔. ประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เรื่อง การสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ และจากการประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ มีมติคัดเลือกผู้สมควรได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จากผู้ที่ได้รับคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมสูงสุด จำนวน ๑ คน และเป็นผู้ที่มีคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า ๗๕ คะแนน พร้อมจัดทำประวัติ ข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและแต่งตั้งต่อไป

๕. คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จึงมีมติเสนอชื่อ บุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน ๑ คน เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้แก่ ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เลือกและแต่งตั้งบุคคลเป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. ที่ประชุมพิจารณาการลงมติโดยปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๓ การลงมติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ ที่ประชุมมีมติให้ออกเสียงลงคะแนนเลือกคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ เป็นการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และให้สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เก็บหลักฐานการลงคะแนน

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีอยู่ในที่ประชุมมีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ทั้งหมด ๒๒ คน

๓. ที่ประชุมเห็นชอบให้ตั้งกรรมการนับคะแนน จำนวน ๒ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมภ์ปัญญปรัชญ์ ต้องประสงค์

๔. ที่ประชุมพิจารณาเลือกคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โดยการออกเสียงลงคะแนนหนึ่งครั้ง ผลการเลือกคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จากการลงคะแนนหนึ่งครั้ง ที่ประชุมเลือก ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย ด้วยคะแนนเสียงให้ความเห็นชอบเป็นเอกฉันท์ จำนวน ๒๒ เสียง

มติ ที่ประชุม **เลือกและอนุมัติ** แต่งตั้ง ดร.กมลกนก เกียรติศักดิ์ชัย เป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๔.๒ การพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน คณบดีคณะวิทยาการจัดการ จะครบวาระการดำรงตำแหน่งในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๗๙๔/๒๕๕๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๕๙๘/๒๕๖๒ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

๓. คณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการตามขั้นตอนวิธีการที่กำหนด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๒ เพื่อออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ดังนี้

๑) วิธีการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยการพิจารณาจากการสมัคร และ/หรือ การเสนอชื่อ

๒) คุณสมบัติ คุณสมบัติอื่น และลักษณะต้องห้ามของผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒

๓) การได้มาซึ่งรายชื่อผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดี

๔) ระยะเวลาในการสมัคร/การเสนอชื่อ ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. ไม่เว้นวันหยุดราชการและวันหยุดนักขัตฤกษ์

๕) การประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางที่หลากหลายทั้งภายใน และภายนอกอย่างเปิดเผยและเป็นที่รับทราบโดยทั่วกัน อาทิ เว็บไซต์ www.dusit.ac.th ระบบ e-Office ป้ายประชาสัมพันธ์ โทรศัพท์วงจรปิด เสียงตามสาย Line Group ประชาคมชาวสวนดุสิต เครื่องลงเวลาปฏิบัติงาน หนังสือและบันทึกข้อความขอเชิญเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี เป็นต้น

๓.๒ ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณารายชื่อผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาการรับสมัคร และการเสนอชื่อบุคคลผู้สมควรดำรงตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาการจัดการแล้ว สรุปรายชื่อผู้สมัคร และผู้ได้รับการเสนอชื่อ เพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยเรียงตามลำดับอักษร ดังนี้

๑) ผู้สมัคร จำนวน ๒ คน ได้แก่

๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน

๑.๒ ดร.ยุทธิ ชัยประวีตร

๒. ผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๓ คน

๒.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน

๒.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริยพันธ์ ประยูรศักดิ์

๒.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ พิจารณาคคุณสมบัติของผู้สมัคร/ผู้ได้รับการเสนอชื่อตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๒ ปรากฏว่าผู้สมัคร / ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติ และมีคุณสมบัติอื่น รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศฯ

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ได้ออกประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดี คณะวิทยาการจัดการ เรื่อง ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

๑) รายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรียงตาม ลำดับอักษร ดังนี้

- ๑.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสานัฐ ต้นสอน
- ๑.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียนันท์ ประยูรศักดิ์
- ๑.๓ ดร.ยุทธิ์ ชัยประวิตร
- ๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ

๒) กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีเข้าแสดงวิสัยทัศน์ ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๑๓.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลิขิต ๒ โรงแรมสวนดุสิตเพลส มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๓) กำหนดให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีจัดทำและส่งเอกสารเพื่อ ประกอบการพิจารณา ดังนี้

๓.๑) เอกสารตามแบบฟอร์มแนบท้ายประกาศนี้ เพื่อแสดงวิสัยทัศน์และ แนวทางการบริหารคณะวิทยาการจัดการ จำนวนไม่เกิน ๓ หน้ากระดาษ A4 (ใช้ฟอนต์ TH SarabunPSK 16) พร้อมไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ และเอกสารประกอบการนำเสนอ (ถ้ามี) ในรูปแบบไฟล์ PDF

๓.๒) เอกสารที่ระบุไว้ในใบสมัครของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาตามรายการต่อไปนี้
๓.๒.๑) สำเนาเอกสารรับรองการศึกษาตั้งแต่ระดับปริญญาตรี ปริญญาโท และปริญญาเอก

๓.๒.๒) สำเนาเอกสารรับรองการสอน และรับรองประสบการณ์ ด้านการบริหาร

๓.๒.๓) เอกสารต้นฉบับ/สำเนาผลงานวิชาการที่เกี่ยวข้องกับการ ดำเนินงานของคณะวิทยาการจัดการ ที่ระบุไว้ในใบสมัครย้อนหลังไม่เกิน ๑๐ ปี (นับตั้งแต่วันที่สมัคร) พร้อมจัดทำ สรุปรายการเขียนตามรูปแบบการอ้างอิงผลงานทางวิชาการ (เรียงลำดับตามประเภทของผลงานทางวิชาการ และปีที่เผยแพร่)

๓.๒.๔) สำเนาเอกสารรับรองการอบรมหลักสูตรผู้บริหาร (ถ้ามี)
๓.๓) เอกสารรับรองการเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรม จากหน่วยงานที่ผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสรรหาเคยดำรงตำแหน่งผู้บริหารหรือทำการสอน ซึ่งผู้รับรองต้องดำรงตำแหน่งตั้งแต่คณบดีขึ้นไป โดยจัดส่ง ให้ครบถ้วนด้วยตนเอง ที่ห้องรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร ชั้น ๔ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ถึงวันที่ ๓ ธันวาคม ๒๕๖๒ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐ ถึง ๑๖.๓๐ น. เว้นวันหยุดราชการ และวันหยุด นักชดถุกซ์ ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีมีเวลาในการนำเสนอท่านละไม่เกิน ๒๐ นาที และ ตอบข้อซักถาม คณะกรรมการประมาณ ๒๐ นาที รวมเป็น ๔๐ นาที

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ได้พิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์การให้คะแนน เพื่อคัดเลือกผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดี ต้องมีคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ ๗๕ จึงจะถือว่าผ่านการพิจารณา

๓.๓) ประชุมคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ เพื่อพิจารณาวิสัยทัศน์ของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ซึ่งผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีฯ จัดทำเอกสารที่แสดงวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารคณะวิทยาการจัดการ

จำนวน ๓ หน้ากระดาษ A4 เรียบร้อยแล้ว และเข้าแสดงวิสัยทัศน์ต่อคณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ ในวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ พิจารณาลงคะแนนลับและนับเปิดเผย ผลปรากฏว่ามีผู้ผ่านเกณฑ์ที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ กำหนดไว้ จำนวน ๔ คน ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
๓. ดร.ยุทธิ ชัยประวิตร
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ

ซึ่งเป็นไปตามที่คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ กำหนดไว้ อีกทั้งเป็นผู้มีคุณสมบัติ และคุณสมบัติอื่น รวมถึงไม่มีลักษณะต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงเป็นผู้มีสิทธิ์ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เรื่อง การสรรหาคณบดีคณะวิทยาการจัดการ พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ คณะกรรมการจะดำเนินการพิจารณาสรรหาผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ จำนวนไม่เกินสามคน และจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติ ข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป นั้น

คณะกรรมการสรรหาคณบดีฯ จึงมีมติเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยเรียงตามลำดับอักษร ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. ที่ประชุมพิจารณาการลงมติโดยปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๓ การลงมติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ ที่ประชุมมีมติให้ออกเสียงลงคะแนนเลือกคณบดีคณะวิทยาการจัดการ เป็นการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และให้สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เก็บหลักฐานการลงคะแนน

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีอยู่ในที่ประชุมมีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนน ทั้งหมด ๒๒ คน

๓. ที่ประชุมเห็นชอบให้ตั้งกรรมการนับคะแนน จำนวน ๒ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์ ทรงม้า และผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์

๔. ที่ประชุมพิจารณาเลือกคณบดีคณะวิทยาการจัดการ โดยการออกเสียงลงคะแนนหนึ่งครั้งผลการเลือกคณบดีคณะวิทยาการจัดการ จากการลงคะแนนหนึ่งครั้ง ที่ประชุมพิจารณาเลือก ดังนี้

- | | |
|---|----------------|
| ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาลิสาลู๋ ต้นสอน | จำนวน ๑๐ คะแนน |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญนันท์ ประยูรศักดิ์ | จำนวน ๑๑ คะแนน |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรตต์ อินทสระ | จำนวน ๑ คะแนน |

มติ ที่ประชุม **เลือกและอนุมัติ** แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริญันท์ ประยูรศักดิ์ เป็นคณบดีคณะวิทยาการจัดการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นต้นไป

๔.๓ งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานและนโยบายการบัญชีภาครัฐ กระทรวงการคลังประกาศใช้ ซึ่งรวมถึงหลักการและนโยบายบัญชีสำหรับหน่วยงานภาครัฐ และแสดงรายการในงบการเงินตามแนวปฏิบัติทางบัญชีประกอบมาตรฐานการบัญชีภาครัฐ ฉบับที่ ๑ เรื่องการนำเสนองบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ โดยการจัดทำงบการเงินในครั้งนี้ ได้รวมรายการสินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้และค่าใช้จ่ายของมหาวิทยาลัย โครงการความร่วมมือระหว่างกรมการปกครองส่วนท้องถิ่นกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคโซฟท์ ศูนย์ทดสอบทางวิชาการสวนดุสิต สวนดุสิตโพล ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ สวนดุสิตโฮมเบเกอร์ สำนักกิจการพิเศษ บริษัท โรงสีข้าว สวนดุสิต จำกัด ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ และโรงน้ำดื่มดุสิตา

๒. งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

สินทรัพย์ มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์รวม จำนวน ๔,๔๙๙.๑๑ ล้านบาท โดยแบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน จำนวน ๑,๐๒๙.๕๑ ล้านบาท และเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน ๓,๔๖๙.๖๐ ล้านบาท

หนี้สิน มหาวิทยาลัยมีหนี้สินรวม จำนวน ๓๗๑.๓๙ ล้านบาท โดยแบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน จำนวน ๒๔๗.๙๖ ล้านบาท และเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน จำนวน ๑๒๓.๔๓ ล้านบาท

สินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน มหาวิทยาลัยมีสินทรัพย์สุทธิ/ส่วนทุน จำนวน ๔,๑๒๗.๗๑ ล้านบาท โดยแบ่งเป็น ทุน จำนวน ๙๑๙.๒๐ ล้านบาท และรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสะสม จำนวน ๓,๒๐๘.๕๑ ล้านบาท

๓. งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒

รายได้ มหาวิทยาลัยมีรายได้รวม จำนวน ๒,๔๙๒.๔๔ ล้านบาท แบ่งเป็น รายได้จากงบประมาณแผ่นดิน จำนวน ๑,๓๐๖.๒๗ ล้านบาท รายได้จากการขายสินค้าและบริการ จำนวน ๑,๑๖๑.๓๗ ล้านบาท และรายได้อื่น จำนวน ๒๔.๔๐ ล้านบาท

ค่าใช้จ่าย มหาวิทยาลัยมีค่าใช้จ่าย จำนวน ๒,๒๘๑.๙๖ ล้านบาท และมีต้นทุนทางการเงินคือ ดอกเบี้ยจ่าย จำนวน ๓.๒๐ ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยมีรายได้สูงกว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ จำนวน ๒๐๗.๒๘ ล้านบาท

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๔๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ และคณะอนุกรรมการด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๕๒)/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา งบการเงินและการวิเคราะห์งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์รวมเท่ากับ ๐.๖๔ เท่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ลดลงเป็น ๐.๕๕ เท่า ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ แสดงว่าประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยเพื่อก่อให้เกิดรายได้ยังน้อยจากสัดส่วน ควรบันทึกเหตุผลและรายละเอียดสาเหตุที่ทำให้การใช้สินทรัพย์ทั้งหมดของมหาวิทยาลัยเพื่อก่อให้เกิดรายได้ยังน้อยจากสัดส่วน

๒. ควรระบุรายละเอียดจำนวนอาคารที่สร้างเสร็จและจะต้องดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้แล้วเสร็จประมาณเมื่อใด จะทำให้สัดส่วนเพิ่มขึ้น

๓. งบแสดงผลการดำเนินงาน รายการรายได้จากการขายสินค้าและบริการ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มีจำนวนลดลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ควรระบุคำอธิบายถึงสาเหตุที่ทำให้ลดลง

๔. ขอให้ตรวจสอบ งบแสดงฐานะทางการเงิน เอกสารบทสรุปผู้บริหาร งบการเงินและการวิเคราะห์ งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๖ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ตัวเลขของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ไม่ตรงกับเอกสารรายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ หน้า ๑๕

๕. การจัดทำบทสรุปผู้บริหารควรสรุปสาระสำคัญการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของงบการเงินในรายการต่าง ๆ เพิ่มเติม เนื่องจากเป็นสาระสำคัญและควรสรุปสาระสำคัญให้ครบถ้วนทุกประเด็น

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ งบการเงินและการวิเคราะห์ งบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๔ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓ ราย

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยได้พิจารณาอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๐)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ และสำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา รับทราบให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ โดยเริ่มใช้ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๖ เป็นต้นมา เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ หลักสูตรจึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ ราย ดังนี้

๑. อาจารย์มนรดา เลิศจิรวณิชย์ เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้างและไม่ประสงค์ต่อสัญญาจ้าง มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เปลี่ยนเป็น Miss Hu YunHua

๒. อาจารย์ประภัสร์ นกเลิศพันธุ์ เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ที่กำลังพัฒนา เปลี่ยนเป็น อาจารย์อิสริยา ดวงคำ

๓. อาจารย์นพรัตน์ ขนบธรรมกุล เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ที่กำลังพัฒนา เปลี่ยนเป็น Mr.Cao SiYuan

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓ ราย

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ จำนวน ๓ ราย

๔.๕ การพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่องการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ และครั้งที่ ๑๒(๑๙)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๔ ธันวาคม ๒๕๖๒ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมิน ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด โดยวิธีปกติ จำนวน ๖ ราย คือ

๑. อาจารย์ทิพสุดา คิดเลิศ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)
๒. อาจารย์ ดร.จิราพร รอดพ่วง สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา (๖๕๐๑๐๓)
๓. อาจารย์ฉลาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (๖๕๐๑๖๑)
๔. อาจารย์ ดร.เพ็ญพัทธ์ศิณา วิเชียรวรรณ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (๖๘๐๒๑๒)
๕. อาจารย์รัตนพร หลวงแก้ว สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒)
- ๖) อาจารย์กัณวีศา สุขพานิช สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ (๖๗๐๘)

โดยสรุปผลการประเมินมีการประเมินผลการสอน ผ่านเกณฑ์ มีความชำนาญในการสอน และมีผลงานทางวิชาการ ผ่านเกณฑ์ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด มีผลการประเมินจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ เป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด และเป็นผลงานที่มีทิศทางการศึกษาหรือวิจัยตามความเหมาะสมของสาขาวิชา สอดคล้องกับศักยภาพหรือทรัพยากรของแต่ละพื้นที่ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์และการพัฒนาประเทศในด้านต่าง ๆ รู้เท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของบริบทโลก เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ของประเทศ พัฒนาและส่งเสริมชุมชน หรือสังคมให้มีความเข้มแข็ง และก่อกำเนิดประโยชน์ต่อวงวิชาการ

และไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑) จำนวน ๑ ราย และตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ (๐๑๕๑) จำนวน ๑ ราย และในส่วนข้อสังเกตและตารางเปรียบเทียบตำราของผู้ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ ให้มหาวิทยาลัยเป็นผู้พิจารณา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการประชุมหน้า ๓๒ แบบทะเบียนข้อมูลการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ข้อ ๗ ระบุว่า มีมติประเมินไม่ผ่านเกณฑ์ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด และตำรามีคุณภาพพอใช้ ซึ่งไม่ได้เป็นการระบุบรรยายบรรณทางวิชาการที่ชัดเจน ดังนั้นจึงควรระบุประเด็นการพิจารณาให้ชัดเจน

๒. พิจารณาความคิดเห็นของคณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ พบว่าเป็นการคัดลอกผลงานทางวิชาการของตนเอง ซึ่งอาจเกิดจากการเร่งรัดดำเนินการเพื่อให้แล้วเสร็จก่อนประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ มีผลบังคับใช้ ซึ่งไม่ได้เป็นลักษณะของการคัดลอกผลงานทางวิชาการของผู้อื่น จึงไม่น่าจะเป็นความผิดจริยธรรมที่ร้ายแรง

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. **อนุมัติ** และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑.๑ อาจารย์ทิพสุตา คิตเลิศ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๒ อาจารย์ ดร.จิราพร รอดพ่วง พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการวัดและประเมินผลทางการศึกษา (๖๕๐๑๐๓) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๓ อาจารย์ฉลาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (๖๕๐๑๖๑) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๔ อาจารย์ ดร.เพ็ญพัทธ์ศิณา วิเชียรวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยว (๖๘๐๒๑๒) ตั้งแต่วันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๕ อาจารย์รัตนพร หลวงแก้ว พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย

๑.๖ อาจารย์กัญวิศา สุขพานิช พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชากฎหมายธุรกิจ (๖๗๐๘) ตั้งแต่วันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. **ไม่อนุมัติ** ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑) จำนวน ๑ ราย และตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ (๐๑๕๑) จำนวน ๑ ราย

๓. **ให้ความเห็นชอบ** มอบหมายมหาวิทยาลัยพิจารณาดำเนินการหาข้อเท็จจริงของผู้ขอตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาฟิสิกส์ (๐๑๕๑) ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการให้ข้อมูลเรื่องเนื้อหาในตำรามีความซ้ำซ้อนกับที่เคยใช้ขอตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

๔.๖ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑๖๗๘ เรื่อง การแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน ลงวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ อ้างถึงหนังสือที่ ศธ ๐๕๐๙(๒)/ว ๑๖๘๖ ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษาได้เวียนประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้สภาสถาบันอุดมศึกษาใช้เป็นแนวทางในการออกข้อบังคับ โดยประกาศนี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดระยะเวลาหนึ่งปี คือ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ เป็นต้นไป ซึ่งตามความในข้อ ๕.๑.๔ (๖) ได้กำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการไว้ว่า “หากผลงานทางวิชาการใช้ข้อมูลจากการทำการวิจัยในคนหรือสัตว์ ผู้ขอตำแหน่งจะต้องยื่นหลักฐานแสดงการอนุญาตจากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบันที่มีการดำเนินการ”

๒. คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) โดยคณะกรรมการเกี่ยวกับตำแหน่งทางวิชาการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๑ ได้พิจารณาประเด็นเกี่ยวกับผลงานทางวิชาการที่มีการใช้ข้อมูลจากการทำวิจัยในคนหรือสัตว์แล้ว เห็นควรให้สภาสถาบันอุดมศึกษาพิจารณาดำเนินการแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยของสถาบัน (คณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในคนและคณะกรรมการพิจารณาการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์) โดยกำหนดหน้าที่และอำนาจรวมทั้งความรับผิดชอบให้ชัดเจนและครอบคลุม

๓. มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และคณะกรรมการพิจารณาการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารการวิจัย ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ และแต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ โดยมีรายนามดังนี้

- | | |
|--------------------------------------|------------------|
| ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | รองประธานกรรมการ |
| ๓) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |

- | | |
|---|----------------------------|
| ๕) ศาสตราจารย์ แพทย์หญิงพวงทอง ไกรพิบูลย์ | กรรมการ |
| ๖) ศาสตราจารย์ ดร.วิไล รังสาดทอง | กรรมการ |
| ๗) ดร.สายหยุด จำปาทอง | กรรมการ |
| ๘) รองศาสตราจารย์ เกสัชกร ดร.ชลภัทร สุขเกษม | กรรมการ |
| ๙) ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราพร รอดพ่วง | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๑) นางสาวนงนุช อุตคุด | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
๒. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ โดยมีรายชื่อดังนี้
- | | |
|---|----------------------------|
| ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิชานนท์ | ประธาน |
| ๒) ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา | กรรมการ |
| ๓) คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ | กรรมการ |
| ๔) คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี | กรรมการ |
| ๕) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว | กรรมการ |
| ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ นายสัตวแพทย์ ดร. สุวรรณเกียรติ สว่างคุณ | กรรมการ |
| ๗) ดร.สฤณี ธีฎกิจจานุกิจ | กรรมการ |
| ๘) รองศาสตราจารย์ เกสัชกร ดร.ชลภัทร สุขเกษม | กรรมการ |
| ๙) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพัสนันท์ เดชประสิทธิ์โชค | กรรมการและเลขานุการ |
| ๑๐) นายธนากร บุญกล้า | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

๔.๗ การพิจารณาลงนามความร่วมมือกับสถาบัน The British International School of Northern Thailand (BISN)

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาลงนามความร่วมมือกับสถาบัน The British International School of Northern Thailand (BISN) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ร่วมมือกับโรงเรียนนานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN) เพื่อสนับสนุนความเข้มแข็งทางวิชาการ และเพิ่มความเป็นสากลในการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย การจัดทำโครงการต่าง ๆ รวมไปถึงการร่วมมือกันในการจัดทำและพัฒนาหลักสูตรและความร่วมมือด้านวิชาการอื่น ๆ ซึ่งการทำความร่วมมือดังกล่าวรวมถึงการรับนักเรียนต่างชาติที่จบจากโรงเรียนนานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN) เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยหลักสูตรที่เปิดรับ ได้แก่

- ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน
- ๒) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ปฐมวัย
- ๓) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีประกอบอาหารและการบริการ

๒. การจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่าง ๆ เป็นภาษาไทย ภาษาอังกฤษ หรือภาษาจีน การทำความร่วมมือดังกล่าวได้ระบุรายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา ค่าธรรมเนียมการศึกษา (ตามแผนการเรียน) ค่าธรรมเนียมการศึกษา (กรณีเรียนซ้ำ หรือไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผล) ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของหลักสูตร ค่าธรรมเนียมการจัดหาที่ปรึกษาและผู้ช่วยในการเรียนการสอนให้กับนักศึกษา (ของโรงเรียนนานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN)) เกณฑ์การทดสอบความรู้ความสามารถด้านภาษาอังกฤษเพื่อสำเร็จการศึกษา รายละเอียดเกี่ยวกับหอพัก

รายละเอียดเกี่ยวกับการทำประกันอุบัติเหตุและการประกันสุขภาพของนักศึกษา ระยะเวลาการทำความร่วมมือ โดยการทำความร่วมมือจะไม่มีภาระผูกพันด้านการเงิน

๓. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา การลงนามความร่วมมือกับโรงเรียนนานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การลงนามความร่วมมือกับโรงเรียน นานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเปลี่ยนแปลงวันที่ในบันทึกความร่วมมือเป็นวันที่ที่ลงนามจริง
๒. บุคลากรมีความพร้อมในการจัดการเรียนการสอนหรือไม่
๓. บันทึกข้อตกลงควรผ่านกองกฎหมายพิจารณาตรวจสอบความถูกต้องก่อนการลงนาม
๔. บันทึกความร่วมมือควรมีความยืดหยุ่นและง่ายต่อการปฏิบัติ ไม่ควรระบุรายละเอียดจำนวนค่าใช้จ่าย เนื่องจากค่าเงินอาจมีการเปลี่ยนแปลง
๕. ควรทบทวนเรื่องการประกันสุขภาพและอุบัติเหตุ ให้มีความครอบคลุมที่สูงกว่าที่ระบุไว้ในสัญญา

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** การลงนามความร่วมมือกับโรงเรียนนานาชาติ The British International School of Northern Thailand (BISN)

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ (ร่าง) กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวन्दุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กำหนดการประชุม สภามหาวิทยาลัยสวन्दุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวन्दุสิต เป็นประจำทุกเดือน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวन्दุสิต ว่าด้วย การประชุม สภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำ (ร่าง) กำหนดการประชุม สภามหาวิทยาลัยสวन्दุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓ ตั้งแต่เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคม ๒๕๖๓ รายละเอียด ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณารับทราบ (ร่าง) กำหนดการประชุม สภามหาวิทยาลัยสวन्दุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ว่าด้วย มาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายในการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด โดยจัดส่งให้ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ภายใน ๙๐ วันหลังสิ้นปีงบประมาณ

๒. รายงานการควบคุมภายในของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (รอบ ๑๒ เดือน) งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยได้บูรณาการงานควบคุมภายในเข้ากับระบบบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และการจัดทำรายงานการควบคุมภายใน ได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้การควบคุมภายในช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ช่วยป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่าของการใช้ทรัพย์สิน หรือการกระทำอันเป็นการทุจริต

๓. มหาวิทยาลัยได้สรุปรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประกอบด้วยการบริหารเงินรายได้ให้เป็นไปตามเป้าหมายการบริหารเงิน การพัฒนาความเชี่ยวชาญของบุคลากร การเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในวิชาชีพของบุคลากรตามนโยบายของมหาวิทยาลัย การบริหารจัดการข้อมูลข่าวสารและห้องเรียนของมหาวิทยาลัย การสำรองข้อมูลระบบฐานข้อมูลหลักของมหาวิทยาลัย (Database Backup)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๔๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ดังนี้

๑. เอกสารหน้า ๑

๑.๑ แบบ ปค. ๑ ข้อ ๒ การปรับปรุงการควบคุมภายใน ควรจัดเรียงลำดับใหม่ให้แต่ละข้อมีความสอดคล้องกัน

๑.๒ ข้อ ๒.๕ ควรแก้ไขเป็น ให้นักศึกษาทดสอบภาษาอังกฤษเพื่อทราบระดับความรู้ตั้งแต่ชั้นปีที่ ๑ และนำไปวางแผนการพัฒนาภาษาอังกฤษเพื่อให้นักศึกษาสอบผ่านตามเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒. เอกสารหน้า ๗

๒.๑ วรรคสาม “...ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงิน และไม่ใช้การเงินที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส...” ควรแก้ไขเป็น “...ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงิน ที่เชื่อถือได้ทันเวลา และโปร่งใส...” ควรเว้นวรรคคำให้ถูกต้อง

๒.๒ วรรคท้าย ข้อความไม่สอดคล้องกับเอกสารหน้า ๑

๓. เอกสารหน้า ๑๒ ข้อ ๒.๒ หน่วยงานจัดหารายได้ต้องสนับสนุนรายได้ให้แก่มหาวิทยาลัยและสามารถอยู่รอดได้โดยไม่ต้องพึ่งพามหาวิทยาลัย ควรขยายความคำว่า ไม่ต้องพึ่งพามหาวิทยาลัย

๔. ที่ประชุมมอบหมายให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องและให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ตรวจสอบความถูกต้องอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ หมวด ๔ การทำบัญชีและการตรวจสอบ ข้อ ๒๑ ให้ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และให้คณะกรรมการแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ได้จัดจ้างบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ดำเนินการตรวจสอบและจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๑ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๒) โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๖)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ สรุปจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อ ภาคปกติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio)

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปจำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อภาคปกติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแผนการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรีประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง จำนวน ๓๘ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๓,๙๒๐ คน ในการประชุมครั้งที่ ๘(๔๒)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการเปิดรับสมัครบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน จำนวนรับ ๑๕๐ คน ตั้งแต่วันที่ ๒ – ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบสัมภาษณ์ ในวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๓ และสอบสัมภาษณ์ในวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๓

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปจำนวนผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเข้าศึกษาต่อมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ในรูปแบบ Thai University Central Admission System : TCAS รอบที่ ๑ แฟ้มสะสมผลงาน (Portfolio) จำนวน ๔๙๑ คน

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สภามหาวิทยาลัยได้เคยให้ข้อสังเกตเรื่องกำหนดแผนรับนักศึกษาของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน ควรกำหนดจำนวนแผนรับนักศึกษาให้มากขึ้น เนื่องจากมหาวิทยาลัยมีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ แนวทางการดำเนินงานการสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แนวทางการดำเนินงานการสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. คณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแนวทางการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพด้านการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๑)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ กันยายน ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๒๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๑ และสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีมติอนุมัติแนวทางการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพด้านการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDUPSF) ในการประชุมครั้งที่ ๙(๒๙)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๑

๒. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินงานตามแนวทางการดำเนินการตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพด้านการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยการจัดทำโครงการพัฒนาอาจารย์แห่งสวนดุสิต เพื่อสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) รุ่นที่ ๑ และได้คัดเลือกบุคลากรสายวิชาการที่มีความรู้ความสามารถและมีความสนใจเข้าร่วมโครงการ จำนวน ๑๘ คน จากทุกคณะ ซึ่งมีผู้ขอรับรองวิทยฐานะด้านการสอน (UKPSF) ในระดับ Senior Fellow (SFHEA) จำนวน ๒ คน และระดับ Fellow (FHEA) จำนวน ๑๖ คน ขณะนี้มีผู้ได้รับการรับรองวิทยฐานะด้านการสอนแล้ว จำนวน ๑๓ คน ดังนี้

๒.๑ ระดับ Senior Fellow จำนวน ๑ คน

- ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ (SFHEA)

๒.๒ ระดับ Fellow จำนวน ๑๒ คน

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปุณเกษม (FHEA)

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด (FHEA)

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ศรีแสง (FHEA)

- รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจวรรณ กี่สุขพันธ์ (FHEA)

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อรรถศาสตร์ นิมิตรพันธ์ (FHEA)

- อาจารย์สุภาวดี นาคบรรพ์ (FHEA)

- อาจารย์ศิริพร นันทเสนีย์ (FHEA)

- อาจารย์รวี ศิริปรัชญากร (FHEA)

- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์ (FHEA)
- อาจารย์ ดร.พรชูลี ลังกา (FHEA)
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อนุภาพ รัชัฏสุวรรณ (FHEA)
- ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรรัดต์ อินทสระ (FHEA)

๓. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ แนวทางการพัฒนาสำหรับผู้ที่ได้รับการรับรองวิทยฐานะด้านการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ ดังนี้

๓.๑ ใช้วิทยฐานะที่ได้รับการรับรองในระดับ Fellow แทนเอกสารประกอบการสอนและสื่อการสอนอิเล็กทรอนิกส์จำนวนหนึ่งรายวิชาในการต่อสัญญาจ้างระยะที่สาม ผ่อนผันการต่อสัญญาจ้างระยะที่สี่เป็นระยะเวลาสองปีนับตั้งแต่การสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างระยะที่สาม รวมทั้งใช้แทนการประเมินผลการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ได้ ทั้งนี้ วิทยฐานะที่ใช้ต้องมีระยะเวลาไม่เกินสามปีนับจากวันที่ได้รับรอง

๓.๒ ใช้วิทยฐานะที่ได้รับการรับรองในระดับ Senior Fellow สำหรับการผ่อนผันการต่อสัญญาจ้างระยะที่ห้าเป็นระยะเวลาสองปีนับตั้งแต่การสิ้นสุดระยะเวลาการจ้างระยะที่สี่ และใช้แทนการประเมินผลการสอนในการขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ได้ ทั้งนี้ วิทยฐานะที่ใช้ต้องมีระยะเวลาไม่เกินสามปีนับจากวันที่ได้รับรอง

๔. มหาวิทยาลัยจะดำเนินงานโครงการพัฒนาอาจารย์แห่งสวนดุสิต ตามกรอบมาตรฐานอาจารย์มืออาชีพด้านการสอน เพื่อขอรับรองวิทยฐานะด้านการสอนตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยมหาวิทยาลัยจะพิจารณาคัดเลือกบุคคลเพื่อให้การสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับการรับรองวิทยฐานะตามเกณฑ์ UKPSF จาก Advance HE ในระดับ Fellow (FHEA) จำนวน ๑๐ คน และต้องเข้ารับการอบรมที่มหาวิทยาลัยจัดให้ รวมทั้งจัดทำร่าง Application (RAP) ภายใต้การช่วยเหลือสนับสนุนจากผู้ได้รับการรับรองวิทยฐานะแล้วใน Cohort#1 มหาวิทยาลัยจะจัดหา Reviewer(s) ที่มีความเชี่ยวชาญในเกณฑ์ UKPSF จากสหราชอาณาจักรให้ช่วยอ่าน และให้ข้อเสนอแนะในการแก้ไขก่อนจัดส่งเข้าระบบของ Advance HE ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้กำหนดมาตรการให้ผู้ผ่านการพิจารณาต้องรับผิดชอบและตั้งใจเต็มที่ในการดำเนินการเพื่อขอรับการรับรองวิทยฐานะ หากไม่ดำเนินการตามแนวทาง และเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนดโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร มหาวิทยาลัยจะตัดสิทธิ์จากโครงการ ผู้ถูกตัดสิทธิ์ต้องชำระเงินคืนมหาวิทยาลัยเท่ากับจำนวนที่มหาวิทยาลัยจ่ายจริง

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๓๖)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การดำเนินงานการสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) รุ่นที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การดำเนินงานในรุ่นต่อ ๆ ไป มหาวิทยาลัยอาจสนับสนุนงบประมาณบางส่วน
๒. ควรติดตาม ตรวจสอบ ประสิทธิภาพ และความสามารถในการจัดการเรียนการสอนของผู้ที่ผ่านการรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) เป็นระยะ รวมทั้งติดตามผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษา

๓. ควรเปิดโอกาสให้คณาจารย์ทุกคนมีส่วนร่วมโดยมีคณะกรรมการพิจารณากลับกรองคัดเลือกผู้มีความสามารถเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ

๔. ควรนำแนวคิดกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UK Professional Standard Framework :UKPSF) หรือแบบทดสอบวัดความสามารถของครูสอนภาษาอังกฤษ (Teaching Knowledge Test :TKT) พัฒนาขึ้นโดย Cambridge เป็นแบบทดสอบที่มุ่งวัดความรู้เกี่ยวกับการสอนภาษาอังกฤษสำหรับครูซึ่งเป็นแนวคิดที่นำมาต่อยอดพัฒนาศักยภาพ คุณภาพ และยกระดับการเรียนการสอนของอาจารย์ และแบ่งปันสิ่งที่มีความรู้ไปยังบุคคลภายนอกและกลับมาเป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย โดยเสนอแนวคิด (Thailand Professional Standard Framework :THPSF) โดยทำความร่วมมือกับคุรุสภาและพัฒนาศักยภาพวิชาชีพครูให้อยู่ในระดับมาตรฐาน มีการรับรองคุณภาพในระดับชาติ จัดทำเป็นหลักสูตรมีเกณฑ์ในการวัดผล โดยร่วมมือกับศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ จัดการเรียนการสอนรูปแบบภาษาอังกฤษ

๕. ผู้ที่ผ่านการรับรองฯ ควรเผยแพร่และถ่ายทอดกระบวนการจัดการเรียนการสอนจากรุ่นสู่รุ่นเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพ

๖. วัตถุประสงค์หลักของการดำเนินงานสนับสนุนคณาจารย์ในการขอรับรองวิทยฐานะตามกรอบมาตรฐานวิชาชีพด้านการสอนของสหราชอาณาจักร (UKPSF) เพื่อการพัฒนาการสอน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของอาจารย์ วัตถุประสงค์รองลงมาคือการยกเว้นเอกสารประกอบการสอนหรือขยายระยะเวลาการต่อสัญญาจ้างพนักงานมหาวิทยาลัย ดังนั้น จึงควรให้ความสำคัญกับวัตถุประสงค์หลักเป็นสำคัญ

๗. กระบวนการคัดเลือกผู้เข้าร่วมมีหลักเกณฑ์การพิจารณาอย่างไร ควรชี้แจงและทำความเข้าใจกับบุคลากรให้ชัดเจน

๘. ขอให้รายงานสภามหาวิทยาลัยทราบเกี่ยวกับกระบวนการคัดเลือก แนวทางการพัฒนา และแนวคิดในการทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ในการพัฒนาเป็นหลักสูตรเพื่อให้มีการรับรองในระดับชาติ

๙. ควรพัฒนาศักยภาพบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการ ด้านภาษาอังกฤษ เนื่องจากปัจจุบันภาษาอังกฤษมีความสำคัญมากขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๖ รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ ๓๓๖๕/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ โดยมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ให้มีประสิทธิภาพ คุ่มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงพิจารณากลับกรองและให้ข้อเสนอแนะด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณในเบื้องต้นก่อนนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย นั้น

๒. คณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สิน ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่ซึ่งได้กำหนดไว้ในข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย (ก.บ.ง.) พ.ศ. ๒๕๕๘ ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ คณะกรรมการบริหารงบประมาณฯ ได้จัดทำ

สรุปผลการดำเนินงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัย และเผยแพร่ผลการดำเนินงานในการกลั่นกรองของคณะกรรมการบริหารงบประมาณฯ ในรอบระยะเวลา ๑ ปี ที่ผ่านมารวมทั้งเพื่อเป็นการติดตาม ทบทวน และปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ในการบริหารจัดการและวางแผนการดำเนินงานด้านการเงิน ทรัพย์สิน และงบประมาณของมหาวิทยาลัยต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๓(๔๕)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการบริหารงบประมาณ การเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

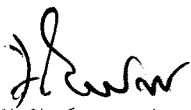
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑(๔๙)/๒๕๖๓ ในวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

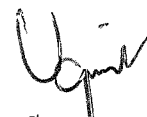
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรี ดร. วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓



(นายอนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต