

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔

วันศุกร์ที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วาทา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายณัฐวุฒิ	ตันมณี	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายเสกสรรค์	รอยलगเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๖. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชณิตวี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สวงศ์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๖. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๗. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๘. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

**เปิดประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลัย ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๙(๒๑)/๒๕๖๔ วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Microsoft Teams และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๐ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๕ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ดร.สุวิษา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ นายธีรพจน์ จินดาเดช นายณัฐวุฒิ ตันมณี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายธงชัย ศรีตามา นายนิคม กฤษณรังค์คุณ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พิณีภูวตล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ การยืนยันการสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น และยกเลิกระเบียบวาระ จำนวน ๓ วาระ โดยให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ รายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบวาระที่ ๕.๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และขอเลื่อนระเบียบวาระที่ ๕.๔ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย เป็นระเบียบวาระที่ ๕.๑

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมได้ จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ การยืนยันการสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น และยกเลิกระเบียบวาระเพื่อทราบ จำนวน ๓ วาระ โดยให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ รายงานผลการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ระเบียบวาระที่ ๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบวาระที่ ๕.๓ รายงานผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ และเลื่อนระเบียบวาระที่ ๕.๔ การแต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย เป็นระเบียบวาระที่ ๕.๑

## ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ ข้อกำหนดสถานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่าง จากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ข้อกำหนดสถานโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่าง จากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๑(๙) แห่งพระราชบัญญัติสถานนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ และมาตรา ๖๙ แห่งพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมติสถานนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ สถานนโยบายการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ จึงออกข้อกำหนดไว้ แบ่งเป็น ๓ หมวด ดังนี้

หมวดที่ ๑ หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๒ วิธีการการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา

หมวดที่ ๓ การกำกับและการติดตามประเมินผล การประกันคุณภาพการศึกษา และการรายงานผลการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปสาระสำคัญได้ ดังนี้

๑. สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะขอจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา ต้องเป็นการจัดการศึกษาเพื่อนำไปสู่การให้ปริญญา ทั้งระดับอนุปริญญา ปริญญาตรี และบัณฑิตศึกษา รวมถึง การจัดการศึกษาแบบปริญญาที่มาจากการศึกษาและการเรียนรู้ที่ไม่มุ่งปริญญา และการจัดการศึกษา รูปแบบใหม่อื่น ๆ โดยต้องมีวัตถุประสงค์เพื่อการผลิตบัณฑิตที่ตอบโจทย์นโยบายหรือยุทธศาสตร์การพัฒนา ประเทศ และต้องให้ความสำคัญกับผลสัมฤทธิ์เชิงสมรรถนะและทักษะที่เกิดขึ้นแก่ผู้เรียนอย่างแท้จริง

๒. สถาบันอุดมศึกษาสามารถยื่นข้อเสนอการจัดการศึกษาเชิงหลักการต่อกระทรวงเพื่อขอรับการพิจารณา โดยข้อเสนอการจัดการศึกษาเชิงหลักการต้องได้รับการเห็นชอบจากอธิการบดี ทั้งนี้กระทรวง พิจารณาข้อเสนอการจัดการศึกษาเชิงหลักการ และแจ้งผลการพิจารณาและข้อเสนอแนะแก่สถาบันอุดมศึกษา ภายในหกสิบวัน นับจากวันที่ได้รับข้อเสนอการจัดการศึกษาเชิงหลักการ

๓. สถาบันอุดมศึกษาที่ได้รับความเห็นชอบแล้ว ให้จัดทำข้อเสนอการจัดการศึกษาฉบับสมบูรณ์โดยได้รับความเห็นชอบจากสภาสถาบันอุดมศึกษา และเสนอขอรับการพิจารณาต่อสภามหาวิทยาลัยผ่านกระทรวง โดยต้องมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

๑) สภาพปัญหาและเหตุผลความจำเป็น พร้อมระบุข้อกำหนดมาตรฐานการอุดมศึกษาที่ต้องการขอยกเว้น

๒) วัตถุประสงค์

๓) ผลสัมฤทธิ์ที่ต้องการให้เกิดขึ้นแก่ผู้เรียน

๔) สถาบันอุดมศึกษา และคณะผู้รับผิดชอบ

๕) รายละเอียดหลักสูตร ซึ่งประกอบด้วยรายละเอียด ได้แก่ ชื่อหลักสูตร ชื่อปริญญา ระบุจำนวนบัณฑิตที่จะผลิต วิธีการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา โครงการหลักสูตร วิธีการจัดการเรียนการสอน แผนการจัดการเรียนการสอนในแต่ละชั้นปี ผลลัพธ์ที่คาดหวังในแต่ละช่วงของการเรียนการสอน และผู้รับผิดชอบหลักสูตร

๖) หน่วยงานร่วมดำเนินการ (สถาบันอุดมศึกษาอื่น ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม หน่วยงานในต่างประเทศ) และบทบาทความรับผิดชอบ

๗) หน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน หรือภาคประชาสังคมที่คาดว่าจะเป็นผู้ใช้บัณฑิตจากการจัดการศึกษาที่แตกต่างไปจากมาตรฐานการอุดมศึกษา

๘) ระยะเวลาดำเนินการ โดยให้ระบุระยะเวลาเริ่มต้นและสิ้นสุดการดำเนินการที่แน่นอน ระบุจำนวนรุ่นของบัณฑิตที่จะผลิต และระยะเวลาที่จะใช้ดำเนินการในแต่ละรุ่น ทั้งนี้ การดำเนินการจริงอาจสิ้นสุดก่อนระยะเวลาที่ระบุไว้ได้ และให้ระบุระยะเวลาของการประเมินผลหลังสำเร็จการศึกษา

๙) งบประมาณและแหล่งงบประมาณ

๑๐) ความพร้อมด้านทรัพยากรในการจัดการศึกษา

๑๑) แนวทางการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต โดยสถาบันอุดมศึกษาต้องจัดให้มีระบบหรือกลไกสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การจัดการศึกษาของหลักสูตร ทั้งนี้ การสำรวจความพึงพอใจ สามารถครอบคลุมถึงกรณีที่บัณฑิตทำงานในองค์กร ประกอบอาชีพอิสระ หรือเป็นผู้ประกอบการด้วยก็ได้

๑๒) ผลที่คาดว่าจะเกิดกับสถาบันอุดมศึกษา สถานประกอบการ หรือองค์กรที่ร่วมจัดการศึกษา

๔. สถาบันที่ได้รับอนุมัติให้ดำเนินการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา รายงานผลความก้าวหน้าการจัดการศึกษาดังกล่าว ต่อกระทรวงอย่างน้อยปีละสองครั้ง

เมื่อเสร็จสิ้นการจัดการศึกษาแล้ว ให้สถาบันอุดมศึกษารายงานผลการดำเนินงานการจัดการศึกษาต่อกระทรวงภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นสุดการจัดการศึกษา และรายงานผลลัพธ์และผลกระทบการจัดการศึกษาต่อกระทรวงต่อไปอีกอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งเป็นระยะเวลาสองปี

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ข้อกำหนดสภามหาวิทยาลัยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่างจากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คณะ/โรงเรียน และสำนักงานส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน ควรร่วมกันพิจารณาหากเรื่องใดที่ไม่สามารถดำเนินการได้ตามมาตรฐานการอุดมศึกษา หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ขอให้เสนอสภามหาวิทยาลัยโดยดำเนินการตามข้อกำหนดสภามหาวิทยาลัยการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการจัดการศึกษาที่แตกต่าง จากมาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

### มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๒ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง ของสถาบันอุดมศึกษา

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕๘ วรรคหนึ่ง บัญญัติให้สถาบันอุดมศึกษา อาจจัดให้มีการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษาได้ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ที่คณะกรรมการการอุดมศึกษาประกาศกำหนด เพื่อให้การจัดการเรียนการสอนดังกล่าวมีคุณภาพและเหมาะสม กับลักษณะของพื้นที่ ลดความเหลื่อมล้ำ และแก้ปัญหาให้แก่สังคมส่วนรวมได้ อันจะนำไปสู่การกระจายโอกาส ทางการศึกษา การพัฒนาการจัดการอุดมศึกษา และการพัฒนาบุคลากรของประเทศให้เป็นอย่างดีมีคุณภาพ และมาตรฐานการอุดมศึกษาตามที่กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม กำหนด โดยมีสาระ สำคัญ ดังนี้

ข้อ ๒ การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา ต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

- (๑) เป็นการจัดการเรียนการสอนที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษา
- (๒) เป็นหลักสูตรที่ได้รับอนุมัติจากสภาสถาบันอุดมศึกษาและเป็นไปตามมาตรฐาน การอุดมศึกษา
- (๓) เป็นการจัดการเรียนการสอนในสาขาวิชาที่ตรงตามความต้องการของพื้นที่และท้องถิ่น และนโยบายการพัฒนาประเทศ
- (๔) มีสิ่งสนับสนุนการจัดการเรียนการสอนและสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมต่อการจัดการเรียน การสอนระดับอุดมศึกษา
- (๕) มีบุคลากร การเงิน และงานทะเบียนนักศึกษา ที่เป็นระบบเดียวกับการจัดการเรียนการสอน ในสถานที่ตั้ง

ข้อ ๓ ในกรณีที่การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ตามข้อ ๒ ให้คณะกรรมการแจ้งให้สถาบันอุดมศึกษาแก้ไขปรับปรุงการจัดการเรียนการสอนให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ภายใน ระยะเวลาที่กำหนด

ข้อ ๔ กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาประสงค์จะเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดการเรียนการสอน นอกสถานที่ตั้งในจังหวัดเดียวกัน เมื่อได้รับอนุมัติจากสถาบันอุดมศึกษาแล้ว ให้อธิการบดีแจ้งให้คณะกรรมการ ทราบภายในสามสิบวัน

กรณีที่สถาบันอุดมศึกษาประสงค์จะจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งเพิ่มเติมในจังหวัดเดียวกันหรือข้ามจังหวัด หรือเปลี่ยนแปลงสถานที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งข้ามจังหวัดให้ดำเนินการตามข้อ ๒

ข้อ ๕ กรณีสถาบันอุดมศึกษาประสงค์ที่จะยุติการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งเมื่อได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัยแล้ว ให้อธิการบดีสถาบันอุดมศึกษาแจ้งให้คณะกรรมการทราบเกี่ยวกับเหตุผลความจำเป็นที่จะต้องยุติการจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้ง พร้อมทั้งกำหนดมาตรการเพื่อแก้ไขและเยียวยานักศึกษาที่ได้รับผลกระทบ ก่อนสิ้นปีการศึกษาไม่น้อยกว่าสามเดือน ทั้งนี้ สถาบันอุดมศึกษาต้องรับผิดชอบให้มีการจัดการศึกษาแก่นักศึกษาที่เหลืออยู่ ให้สำเร็จการศึกษาตามมาตรฐานการอุดมศึกษา และการดำเนินการดังกล่าวต้องไม่สร้างภาระแก่นักศึกษาเกินสมควร

ข้อ ๖ สถาบันอุดมศึกษาที่จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งอยู่ก่อนวันที่ประกาศนี้ใช้บังคับเฉพาะหลักสูตรที่มีผลการตรวจประเมินในระดับผ่าน ให้จัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งต่อไปได้เป็นระยะเวลาสองปีนับแต่วันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับ

ข้อ ๗ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการบังคับใช้หรือการปฏิบัติตามประกาศนี้ให้คณะกรรมการมีอำนาจตีความและวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของคณะกรรมการให้เป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศคณะกรรมการการอุดมศึกษา เรื่อง การจัดการเรียนการสอนนอกสถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากคำนิยามของคำว่า “สถานที่ตั้งของสถาบันอุดมศึกษา” หมายความว่า รวมถึง วิทยาเขต ศูนย์ หรือสถานที่ใดที่สถาบันอุดมศึกษาเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ หรือสิทธิครอบครอง เป็นผู้ใช้ที่ราชพัสดุหรือเป็นผู้ครอบครองใช้ประโยชน์ที่ราชพัสดุ หรือมีสัญญาเช่าในที่ดินระยะเวลาเกินสิบปี โดยมีการบริหารงานที่มีผู้ดำรงตำแหน่งไม่ต่ำกว่า คณบดี หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ รับผิดชอบในสถานที่นั้น” มหาวิทยาลัยมีการเตรียมการอย่างไร

#### ตอบชี้แจง

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวตอบชี้แจง มหาวิทยาลัยมีการเตรียมการในเรื่องต่าง ๆ โดยจะมีการเปลี่ยนชื่อศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้งของมหาวิทยาลัยเพื่อให้เป็นไปตามประกาศฉบับดังกล่าว จากเดิม ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรัง และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน เปลี่ยนเป็น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์ลำปาง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์นครนายก มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์ตรัง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์หัวหิน ดำเนินงานโดยผู้อำนวยการศูนย์แต่ละแห่ง ทั้งนี้กำกับดูแลการบริหารงานโดยอธิการบดี ยกเว้น วิทยาเขตสุพรรณบุรี ยังคงเป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร เรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

๒. กองกฎหมาย เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การให้ทุนนักศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกองกฎหมาย ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ สรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณานุมัติรายงานการประเมินตนเอง ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

๒. มหาวิทยาลัยได้ตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๑ - ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลคุณภาพมาตรฐานการศึกษาของมหาวิทยาลัย ตามระบบ SDU QA โดยประเมินคุณภาพการดำเนินงานตามพันธกิจ ๕ ด้าน ได้แก่ ผลลัพธ์ผู้เรียน การวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ การทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และการบริหารจัดการ ซึ่งมีผลการประเมินฯ ดังนี้

๒.๑ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินการกำหนดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษาเชิงยุทธศาสตร์ (อว.) จำนวน ๖ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ผู้เรียน จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ด้านการวิจัยและนวัตกรรม จำนวน ๑ ตัวชี้วัด และด้านการบริการวิชาการ จำนวน ๒ ตัวชี้วัด ทุกตัวชี้วัดดำเนินการบรรลุเป้าหมาย โดยมีผลการดำเนินงานคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๖๗

๒.๒ ผลการดำเนินงานตามเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา (สป.อว.) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด เป็นตัวชี้วัดด้านผลลัพธ์ผู้เรียน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด ด้านการวิจัย และนวัตกรรม จำนวน ๓ ตัวชี้วัด ด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จำนวน ๒ ตัวชี้วัด โดยมีผลการดำเนินงานคุณภาพอยู่ในระดับ ดีมาก มีคะแนนเฉลี่ย ๔.๘๒ ทั้งนี้ มีตัวชี้วัดที่ไม่บรรลุเป้าหมาย จำนวน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ U ๕.๑ การบริหารของคณะ/มหาวิทยาลัย เพื่อการกำกับติดตามผลลัพธ์ตามพันธกิจ กลุ่มมหาวิทยาลัย และเอกลักษณ์ของคณะ/มหาวิทยาลัย เนื่องจากขาดการนำผลการจัดการความรู้ที่แสดงเป็น Infographic / Flowchart เผยแพร่ต่อสาธารณชน ทั้งในระดับหน่วยงานและมหาวิทยาลัย

๒.๓ SDU Focus (มสค.) จำนวน ๑๕ ตัวชี้วัด ซึ่งเป็นตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องกับผลลัพธ์ผู้เรียน จำนวน ๔ ตัวชี้วัด และการบริหารจัดการของมหาวิทยาลัย จำนวน ๑๑ ตัวชี้วัด โดยมีคะแนนผลการดำเนินงาน ๑๐๔.๐๐ คะแนน เทียบคะแนนเป็นเชิงคุณภาพได้ ๓ ดาว ทั้งนี้ มีตัวชี้วัดที่ปรับลดคะแนน ๑ ตัวชี้วัด ได้แก่ U ๕.๑๒ การบริการตามมาตรฐานของสวนดุสิต เนื่องจากหน่วยงานหลักในด้านการบริการ ได้แก่ สวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่ และสำนักกิจการพิเศษ มีผลการประเมินความพึงพอใจจากผู้รับบริการของแต่ละหน่วยงานไม่ถึงร้อยละ ๘๕ ตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

โดยมีสรุปผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ พร้อมข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการตรวจประเมินฯ รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๗๐๘/๒๕๖๔ สั ง ญ วันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ และ ที่ ๓๘๑๑/๒๕๖๔ สั ง ญ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา สรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนน้อย ควรปรับปรุงเพื่อให้มีผลคะแนนเพิ่มขึ้น

๒. การนำเสนอสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไปขอให้นำเสนอข้อมูลผลการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในของปีที่ผ่านมาเพื่อเห็นภาพที่ชัดเจน ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจะสามารถให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมได้ตรงกับผลการตรวจประเมินฯ



๓. แก้ไขคำผิด พันธกิจ SDU 5 หัวข้อ ข้อเสนอแนะในการปรับปรุง ข้อ ๗ คำว่า "การทำงานวิถีใหม่" ควรแก้ไขเป็น "การทำงานชีวิตวิถีใหม่ (New Normal)"

๔. ตัวชี้วัดร้อยละการดำเนินงานทำในพื้นที่หรือภูมิภาคของบัณฑิต มีผลคะแนน ๓ คะแนน ควรพิจารณาแนวทางปรับปรุงให้มีผลคะแนนที่สูงขึ้น เนื่องจากตัวชี้วัดดังกล่าวมีผลต่อการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๓.๓ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS (เพิ่มเติม)

**สรุปเรื่อง** เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS (เพิ่มเติม) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีมติรับทราบ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ โดยมีจำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๒,๐๗๔ คน จำแนกได้ดังนี้ ๑) โรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวน ๑๕๔ คน ๒) โรงเรียนการเรือน จำนวน ๔๙๓ คน ๓) โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน ๒๘๘ คน ๔) คณะครุศาสตร์ จำนวน ๒๒๗ คน ๕) คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑๕๘ คน ๖) คณะมนุษยศาสตร์ และสังคมศาสตร์ จำนวน ๒๗๔ คน ๗) คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๓๒๘ คน และ ๘) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๑๕๒ คน

๒. มหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่มีโครงการความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก จึงทำให้มีจำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษาเพิ่มขึ้น จำนวน ๙๒ คน จำแนกได้ดังนี้ ๑) หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จำนวน ๑๔ คน ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน จำนวน ๔ คน ๓) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย จำนวน ๕ คน ๔) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน จำนวน ๒๗ คน และ ๕) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ จำนวน ๔๒ คน

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๔ มีนักศึกษารายงานตัวและชำระเงินเพิ่มเติมอีกจำนวน ๖ คน รวมจำนวนผู้รายงานตัวเพิ่มจำนวน ๙๘ คน จึงทำให้มีจำนวนนักศึกษารายงานตัวเข้าศึกษาทั้งสิ้น ๒,๑๗๒ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการรับนักศึกษา ภาคปกติระดับปริญญาตรี และระดับบัณฑิตศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ผ่านระบบ TCAS (เพิ่มเติม) จำนวน ๙๘ คน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้เพิ่มเติมข้อมูลรายละเอียดโครงการความร่วมมือที่แต่ละหลักสูตรทำความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้ชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากบัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากบัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากบัณฑิตวิทยาลัย

๑.๑ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต แต่งตั้งสภาวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๗๒๕/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรรมการชุดดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้รับการคัดเลือกให้เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการก่อนครบวาระ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยสภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น กล่าวคือ ขาดคุณสมบัติในข้อ ๗ (๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน

๑.๒ คณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ดำเนินการสรรหาคณบดีฯ ตามขั้นตอนวิธีการที่กำหนด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเลือกและแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ เป็นคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๑๘๓/๒๕๖๔ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

๑.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระสำคัญเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ข้อ ๔(๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะ/โรงเรียน ดังนี้

ข้อ ๖ วรรคสาม ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกและสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนภายในระยะเวลาเก้าสิบวันหลังจากที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง โดยให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๙ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลมและให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือ แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๔(๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน หรือ

(๒) คณาจารย์ประจำคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเฉพาะด้านเป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่น ที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอนแต่ละส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ คณะและส่วนงานละ ๑ คน เพื่อเป็นกรรมการตามข้อ ๔(๒) แล้วจัดทำประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ และข้อ ๑๐ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโดยมิชักช้า

๑.๔ คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ และแจ้งมหาวิทยาลัยรับทราบเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอบัญชีรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ ผู้แทนจากบัณฑิตวิทยาลัย

๒. การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์

๒.๑ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต แต่งตั้งสภาวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๗๒๕/๒๕๖๒ สั่ง ณ วันที่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๒ ซึ่งกรรมการชุดดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่ง สามปี ตั้งแต่วันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ ถึง วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ทั้งนี้ ดร.สมศักดิ์ ดลประสิทธิ์ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์ ได้ขอลาออกจากตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการก่อนครบวาระตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖(๒)

๒.๒ อาศัยความตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระสำคัญเฉพาะส่วนที่เกี่ยวข้องกับ ข้อ ๔(๓) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกมหาวิทยาลัย ดังนี้

ข้อ ๖ วรรคสาม ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนภายในระยะเวลาเก้าสิบวันหลังจากที่กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งโดยให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับ วาระที่เหลือ แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๙ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๔(๓) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณธรรมและจริยธรรม

(๒) มีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเป็นที่ยอมรับ

(๓) มีความเป็นนักวิชาการ สามารถเอื้ออำนวยประโยชน์และอุทิศเวลา เพื่อดำเนินงานทางวิชาการของมหาวิทยาลัย

(๔) มีวิสัยทัศน์ในการพัฒนางานวิชาการในระดับอุดมศึกษา

(๕) มีภาวะผู้นำ และความสามารถในการสื่อสาร

ข้อ ๑๐ ให้อธิการบดีและบุคคลที่ได้รับคัดเลือกตามข้อ ๔(๒) ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ จำนวนเท่ากับกรรมการตามข้อ ๔(๒) แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ และข้อ ๑๐ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกโดยมิชักช้า

๒.๓. อธิการบดีและกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ผู้แทนจากคณะครุศาสตร์ ดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๙ จำนวนเท่ากับกรรมการตามข้อ ๔(๒) ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.อรณพ จินะวัฒน์ จึงนำเสนอชื่อและรายละเอียดต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและแต่งตั้งต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากบัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากบัณฑิตวิทยาลัย และกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกจากคณะครุศาสตร์ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ จนถึงวันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยมีรายนามดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากบัณฑิตวิทยาลัย
๒. รองศาสตราจารย์ ดร.อรรณพ จินะวัฒน์ เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จากคณะครุศาสตร์

#### ๔.๒ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัย และประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะครุศาสตร์ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรบนพื้นฐานความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ผู้บริหารสถานศึกษา นักวิชาการ ที่ต้องการศึกษาต่อในระดับบัณฑิตศึกษา หลักสูตรจึงดำเนินการผลิตมหาบัณฑิตที่มีความเชี่ยวชาญเป็นผู้ชี้แนะทางการศึกษาด้วยการใช้ศาสตร์และศิลป์ในการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา ใช้ทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมถึงการออกแบบและประยุกต์ใช้นวัตกรรมผ่านการวิจัยเป็นฐาน เผยแพร่องค์ความรู้สู่สังคมอย่างมีคุณธรรมจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ แก้ปัญหาสังคม ด้วยการบูรณาการองค์ความรู้ท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง มีจิตบริการต่อสังคม ซึ่งหลักสูตรมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตมหาบัณฑิตสาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา ให้เป็นผู้นำด้านการจัดการการศึกษาที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

๑. มีเจตคติที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม จรรยาบรรณทางวิชาการและวิชาชีพ ประยุกต์องค์ความรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์นำไปสู่การแก้ปัญหาสังคมด้วยการบูรณาการความรู้ท่ามกลางสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

๒. มีความเป็นผู้นำทางวิชาการ มีความรู้ ทักษะ ความเชี่ยวชาญในการใช้ศาสตร์และศิลป์ เพื่อการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา

๓. มีทักษะด้านการวิจัยที่สามารถออกแบบและประยุกต์ใช้ ทฤษฎี องค์ความรู้และนวัตกรรมทางด้านการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา รวมถึงการใช้ทักษะการสื่อสารภาษาไทยและภาษาอังกฤษเพื่อขยายผลและเผยแพร่องค์ความรู้สู่สังคม

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาโท หลักสูตร ๒ ปี แผน ก (แบบ ก๒)

๒. ให้ปริญญา คือ ศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต (การจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หรือสาขาวิชาการประถมศึกษา ที่ผ่านคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (กพ.) รับรอง หรือ

๔.๒ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาอื่น และมีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวข้องกับการจัดการการศึกษาปฐมวัย และ/หรือ การประถมศึกษา มีประสบการณ์อย่างน้อย ๑ ปี

๔.๓ คุณสมบัติอื่น ๆ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา และ/หรือตามคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนดการคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ วิชาปรับพื้นฐาน (ไม่นับหน่วยกิต) ๖ หน่วยกิต

๖.๒ รายวิชา ไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๖.๒.๑ วิชาพื้นฐาน/วิชาแกนทางการศึกษา ๓ หน่วยกิต

๖.๒.๒ วิชาเฉพาะทางการจัดการการศึกษา ๑๒ หน่วยกิต

๖.๒.๓ วิชาเอก ๙ หน่วยกิต

๖.๒.๔ วิชาเลือกไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๖.๓ การปฏิบัติการวิชาชีพทางการศึกษาในสถานศึกษาหรือหน่วยงานทางการศึกษาอื่น

๓ หน่วยกิต

๖.๔ วิทยานิพนธ์ ๑๒ หน่วยกิต

๗. สถานที่จัดการเรียนการสอน กรุงเทพมหานคร

๘. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๔ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๗ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ของหลักสูตรมุ่งเน้นการผลิตบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจการบริหารจัดการสถานศึกษา จึงควรระบุให้ชัดเจน

๒. สถานที่จัดการเรียนการสอน ควรขยายความพื้นที่จัดการเรียนรู้ให้ชัดเจน เพื่อสามารถขยายการจัดการเรียนการสอนไปยังจังหวัดต่าง ๆ ได้

๓. ผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO1 ควรแก้ไขเป็น "การคิดออกแบบการจัดการสถานศึกษาระดับการศึกษาปฐมวัย และประถมศึกษาได้ตามมาตรฐานวิชาชีพการบริหารสถานศึกษาและความหลากหลายของสภาพแวดล้อม" เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการสอน

๔. ควรเพิ่มการเรียนรู้การบริหารความเสี่ยงในภาวะวิกฤต การสื่อสารองค์กรและการประชาสัมพันธ์เพื่อเตรียมความพร้อมให้ผู้บริหารสถานศึกษา เนื่องจากเป็นสิ่งสำคัญในการบริหารจัดการยุคใหม่

๕. ควรประชาสัมพันธ์หลักสูตรฯ ไปยังกลุ่มเป้าหมายทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

๔.๓ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง  
หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีปรับปรุงหลักสูตรในสังกัดให้มีความทันสมัย ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ เป็นไปตามนโยบาย Thailand 4.0 รวมทั้งหลักสูตรครบรอบระยะเวลาการพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรทุก ๕ ปี นั้น บัดนี้ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้ปรับปรุงหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตบัณฑิตให้มีคุณลักษณะดังนี้

๑. บัณฑิตมีความรู้และทักษะทางการวิจัยและพัฒนาเพื่อร่วมสร้างสรรค์นวัตกรรมด้านวิทยาศาสตร์เครื่องสำอางตามความต้องการของตลาด

๒. บัณฑิตสามารถปฏิบัติงานตามแนวทางวิธีการที่ดีในการผลิตเครื่องสำอาง (ASEAN GMP) และมีความรู้กฎหมายเกี่ยวกับเครื่องสำอาง

๓. บัณฑิตเป็นผู้ที่มีบุคลิกภาพที่ดีเหมาะสมกับนักวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง

๔. บัณฑิตสามารถประกอบอาชีพด้วยคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ

๕. บัณฑิตสามารถใช้เทคโนโลยีและภาษาที่เหมาะสมในการสื่อสารปฏิสัมพันธ์กับผู้อื่น

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๑. เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒. ให้ปริญญา คือ วิทยาศาสตร์บัณฑิต (วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง)

๓. กำหนดดำเนินการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๔. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

๔.๑ สำเร็จการศึกษามัธยมศึกษาตอนปลายตามที่กระทรวงศึกษาธิการรับรอง

๔.๒ เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (High School) ด้านวิทยาศาสตร์

หรือเทียบเท่า สามารถสื่อสารและเขียนภาษาไทยได้

๕. จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๔ หน่วยกิต

๖. โครงสร้างหลักสูตร

๖.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๓๐ หน่วยกิต

๖.๒ หมวดวิชาเฉพาะ ๘๘ หน่วยกิต

๖.๒.๑ กลุ่มวิชาพื้นฐานวิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ ๑๒ หน่วยกิต

๖.๒.๒ กลุ่มวิชาเฉพาะด้าน ๖๗ หน่วยกิต

๖.๒.๓ กลุ่มวิชาเลือก ๖ หน่วยกิต

๖.๒.๔ กลุ่มวิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

๖.๓ หมวดวิชาเลือกเสรีไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๗. สถานที่จัดการเรียนการสอน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี

๘. อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๗ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. อาชีพที่สามารถประกอบได้หลังสำเร็จการศึกษา ขอให้ตรวจสอบความแตกต่างของอาชีพและขยายความ ให้ชัดเจน ระหว่างข้อ ๔ ผู้ประกอบการอาชีพอิสระ และข้อ ๕ ผู้ประกอบการเครื่องสำอาง

๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ PLO 10 "เลือกใช้การตลาดเพื่อเป็นผู้ประกอบการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง" ควรแก้ไขเป็น "เลือกใช้แพลตฟอร์มทางการตลาดเพื่อเป็นผู้ประกอบการเครื่องสำอาง"

๓. Year-Level Learning Outcomes (YLOs) ปีการศึกษาที่ ๓ ควรแก้ไขเป็น "มีทักษะในการตั้งตำรับ เครื่องสำอางในรูปแบบต่าง ๆ และมีความรู้ด้านการตลาด เข้าใจในหลักเกณฑ์และวิธีการที่ดีในการผลิตรวมทั้ง ข้อกำหนดกฎหมายทางด้านเครื่องสำอาง" เนื่องจากเป็นการเรียนในปีที่ ๓ จึงไม่ควรกำหนดเป็นการเรียนพื้นฐาน หรือการเรียนเบื้องต้น

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๔.๔ การขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาสามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาสามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาสามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยมีอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ และผ่านระบบ พิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เริ่มใช้หลักสูตร ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นมา

๒. หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับนักศึกษาตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) จากเดิม กำหนดแผนการรับนักศึกษาในรอบ ๑ ปีการศึกษา จำนวน ๑ ครั้ง จำนวน ๓๐ คน ขอเปลี่ยนเป็น ในรอบ ๑ ปีการศึกษา รับจำนวน ๒ ครั้ง รอบละ ๔๐ คน จำนวนรวม ๘๐ คน รายละเอียดดังนี้

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี (แผนรับเดิม)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ชั้นปีที่ ๑	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
รวม	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐
จำนวนผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐

แผนการรับนักศึกษาและผู้สำเร็จการศึกษาในระยะ ๕ ปี (แผนรับใหม่)

จำนวนนักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา				
	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๗	๒๕๖๘
ภาคการศึกษาที่ ๑	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
ภาคการศึกษาที่ ๒	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐	๔๐
รวม	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐
จำนวนผู้คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐	๘๐

หมายเหตุ ภาคการศึกษาที่ ๑ เริ่มจัดการเรียนการสอน เดือนสิงหาคม ถึง เดือนพฤษภาคม  
ภาคการศึกษาที่ ๒ เริ่มจัดการเรียนการสอน เดือนมกราคม ถึง เดือนธันวาคม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับนักศึกษา หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การขอเปลี่ยนแปลงแผนการรับนักศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔

**๔.๕ แผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. จากการประชุมสมาคมที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยในการประชุมสามัญ ทปอ. และสมาคม ทปอ. ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบกรอบแนวทางการดำเนินงานการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (TCAS65) ปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการปรับกระบวนการสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือก ดังนี้

๑.๑ ยุติการใช้เกณฑ์การคัดเลือกรูปแบบ Admission 2 (O-NET 30%)

๑.๒ ไม่ใช้คะแนน O-NET ในการคัดเลือกทุกรูปแบบของทุกสถาบันที่เข้าร่วม TCAS

๑.๓ การยืนยันสิทธิ์ในระบบทวิรอบ (ในรอบที่ ๔ แบ่งเป็น ๒ ช่วง)

๑.๔ การสละสิทธิ์เหลือช่วงเวลาละ ๑ วัน

๑.๕ การสละสิทธิ์ในสาขาวิชาแพทยศาสตร์ ทันตแพทยศาสตร์ และเภสัชศาสตร์

ของมหาวิทยาลัยรัฐแล้ว ไม่สามารถสมัครสาขาวิชาเดิมในรอบต่อไปได้ ยกเว้น สมัครมหาวิทยาลัยเอกชน

๑.๖ รอบที่ ๓ ระบบจะประมวลผลคะแนน (โดยผู้สมัครสามารถเห็นคะแนนตั้งแต่เลือกสมัคร)

ซึ่งในปีการศึกษา ๒๕๖๕ นี้ กระบวนการรับสมัครยังคงมีจำนวน ๔ รอบ คือ รอบที่ ๑

Portfolio รอบที่ ๒ โควตา รอบที่ ๓ Admission และรอบที่ ๔ รับตรงอิสระ



๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษานอกที่ตั้ง จำนวน ๔๖ หลักสูตร รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๑๗๕ คน จำแนกได้ดังนี้

๒.๑ ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท จำนวน ๔ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๑๕๕ คน

๒.๒ ระดับปริญญาตรี จำนวน ๔๒ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๐๒๐ คน โดยเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| ๑) รอบที่ ๑ รูปแบบ Portfolio | เปิดรับสมัคร ๒๗ หลักสูตร/สาขาวิชา<br>จำนวนรวม ๙๒๐ คน   |
| ๒) รอบที่ ๒ รูปแบบ Quota     | เปิดรับสมัคร ๑๐ หลักสูตร/สาขาวิชา<br>จำนวนรวม ๒๔๐ คน   |
| ๓) รอบที่ ๓ รูปแบบ Admission | เปิดรับสมัคร ๔๑ หลักสูตร/สาขาวิชา<br>จำนวนรวม ๑,๘๖๐ คน |

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต และระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การนำเสนอสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไปขอให้นำเสนอข้อมูลจำนวนแผนรับของปีการศึกษาที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณา

มติ ที่ประชุม มีดังนี้

๑. อนุมัติ แผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิตและระดับปริญญาโท ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๔๖ หลักสูตร รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๑๗๕ คน

๒. อนุมัติ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) จำนวน ๔๒ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๐๒๐ คน

#### ๔.๖ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๙)/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๕๘

และสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา รับทราบการให้ความเห็นชอบหลักสูตร เมื่อวันที่ ๓ มิถุนายน ๒๕๕๙ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๘ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์โรจนา ศุขะพันธ์ เนื่องจาก เกษียณอายุราชการ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์รติญา นนธิราช

๒. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และอยู่ระหว่างพิจารณาปรับหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์กัญญารัตน์ ชูเกลี้ยง เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.นวลศรี สงสม

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไขครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๓)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๓๐ มีนาคม ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณาปรับหลักสูตรผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้อง CHECO เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๒ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ศรีรัฐ สิมศิริ เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จันทร์สัจ วุฒิสัตยวงศ์กุล

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๔๘ สำหรับหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

เรื่อง ที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๑ ราย และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา (๔ ปี) หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ ราย และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาออกแบบนิทรรศการและการจัดแสดง หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ ราย

#### ๔.๗ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องการพิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๔ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ รวมจำนวน ๓ ราย คือ

๑. อาจารย์ ดร.อมรรวรรณ ลีสมมุติ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา (๖๕๐๑๔๖)
๒. อาจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวศ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)
๓. อาจารย์ ดร.พัชรพร ศุภกิจ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (๖๕๐๑๐๗)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๑)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์รายงานการวิจัยหรือผลงานทางวิชาการให้บุคลากรได้ศึกษาเรียนรู้

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑. อาจารย์ ดร.อมรรวรรณ ลีสมมุติ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาเทคโนโลยีการศึกษา (๖๕๐๑๔๖) ตั้งแต่วันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์
๒. อาจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวศ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์
๓. อาจารย์ ดร.พัชรพร ศุภกิจ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาหลักสูตรและการสอน (๖๕๐๑๐๗) ตั้งแต่วันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

#### ๔.๘ พิจารณาการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาการขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ได้รับการยื่นขอมีวิทยฐานะครูชำนาญการจากปฏิบัติหน้าที่สอน จำนวน ๑ ราย โดยได้รับแบบคำขอสาธิต ๑ และผลงานครบถ้วน ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนดุสิต

เรื่อง ค่าจ้างและเงินวิทยฐานะพนักงานมหาวิทยาลัย ตำแหน่งครู สังกัดโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๕๕ และได้เสนอเอกสารเพื่อประเมินผลงานทั้ง ๓ ด้าน ให้คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิพิจารณา ได้แก่

ด้าน ๑ ด้านวินัย คุณธรรม จริยธรรมและจรรยาบรรณวิชาชีพ

ด้าน ๒ ด้านความรู้ ความสามารถ

ด้าน ๓ ด้านผลการปฏิบัติงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการประจำโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๗)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๖ กันยายน ๒๕๖๔ ได้พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งที่ประชุมเห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์วิทยฐานะครูชำนาญการ จำนวน ๑ ราย คือ นางสาววันวิสาข์ ดันสังวรณ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอมิวิทยฐานะครูชำนาญการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง นางสาววันวิสาข์ ดันสังวรณ ให้มีตำแหน่งวิทยฐานะครูชำนาญการ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ

#### ๔.๙ (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๗

มาตรา ๒๐ ให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดกรอบของตำแหน่ง อันดับเงินเดือนของตำแหน่ง และจำนวนของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาที่พึงมีในสถาบันอุดมศึกษานั้น รวมทั้งภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่ง และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

การกำหนดตามวรรคหนึ่งให้กำหนดคราวละสี่ปี โดยต้องคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อน ความประหยัด และต้องสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขที่ ก.พ.อ. กำหนด

๒. ประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ให้สถาบันอุดมศึกษาโดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษาจัดทำแผนอัตรากำลังระยะ ๔ ปี โดยกำหนดเกณฑ์และวิธีการในการวิเคราะห์ความต้องการคณาจารย์เป็นรายสาขาวิชาที่ชัดเจน และนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี

๓. มหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนอัตรากำลังสายผู้สอนระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) ด้วยความร่วมมือกับคณะ โรงเรียน วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษาออกสถานที่ตั้ง เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาดำเนินการวางแผนอัตรากำลัง และนำไปใช้ประโยชน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคล อีกทั้งนำมากำหนดจำนวนและคุณสมบัติของคณาจารย์ที่ต้องการเป็นรายสาขาวิชาเป็นรายปี เพื่อใช้เป็นข้อมูลการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการต่อเวลาราชการของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๗ ต่อไป

๔. (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕- ๒๕๖๘) ผ่านการพิจารณาจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นสมควรปรับปรุง ดังนี้

๔.๑ หลักสูตรที่เปิดจัดการเรียนการสอนปกติ ให้มีผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน สำหรับหลักสูตรที่มีนักศึกษาน้อยหรืออยู่ระหว่างปิดหลักสูตร ให้มีจำนวนอาจารย์ผู้สอนตามความจำเป็น แต่ไม่เกิน ๕ คน

๔.๒ จัดทำแผนอัตรากำลังสายผู้สอน สำหรับหลักสูตรที่มีการเปิดจัดการเรียนการสอน ในปี ๒๕๖๔ รวมทั้งหลักสูตรที่เปิดใหม่

๕. กองบริหารงานบุคคลได้ปรับปรุงข้อมูลเรียบร้อยแล้ว และเพื่อให้การดำเนินการวางแผนอัตรากำลังเป็นปัจจุบัน และนำไปใช้ประโยชน์ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ และในการประชุมคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนอัตรากำลังสายผู้สอนระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๑๐ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีนโยบายการบริหารอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่งผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนภายในหน่วยงานให้มีความเหมาะสมกับงาน เป็นไปตามภารกิจหลักของแต่ละหน่วยงาน และมีอัตรากำลังเพียงพอแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบได้อย่างเหมาะสม คำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ ความไม่ซ้ำซ้อนของภาระงาน ความประหยัด และสอดคล้องกับนโยบายการบริหารอัตรากำลังสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้จัดทำอัตรากำลังสายสนับสนุนคราวละ ๔ ปี

๒. มหาวิทยาลัย โดยกองบริหารงานบุคคล ได้จัดทำ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัย และผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และนำเสนอที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔ และในการประชุม

ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นสมควรปรับปรุงกรอบอัตรากำลังสายสนับสนุนให้คงจำนวนบุคลากรในหน่วยงานเท่าที่มีบุคลากรปฏิบัติงานอยู่จริง ณ ปัจจุบัน ซึ่งเพียงพอต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ทั้งนี้ กองบริหารงานบุคคลได้ปรับปรุงข้อมูล และนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ ที่ประชุมมีมติเห็นชอบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

เรื่องที่นำเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๔ และคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘)

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** กรอบอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕-๒๕๖๘)

#### ๔.๑๑ **กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง **กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๙ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

(๑) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย และมีการสอบทานความเหมาะสมของกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

๒. คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔ พิจารณาทบทวนกฎบัตรเรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรนำเสนอผลการทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการพิจารณา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) **กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕**

#### **นำเสนอเพิ่มเติม**

นายธงชัย ศรีดามา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นำเสนอรายละเอียด (ร่าง) **กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕** ที่เปลี่ยนแปลงจากปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ สรุปได้ดังนี้

๑. เพิ่มคำนิยามศัพท์คำว่า “ประธานกรรมการ” “กรรมการ” และ “ความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์”

๒. เพิ่มเติมสาระ องค์ประกอบของคณะกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่ง องค์ประชุมและการลงมติ

๓. เพิ่มการลงนามของนายกสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามหนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค ๐๔๐๙.๔/ว๔๗ ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๔ เรื่อง การจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๔.๑๒ การยืนยันการสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การยืนยันการสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้นำส่งผลการประเมินตนเอง โดยจัดกลุ่มมหาวิทยาลัย อยู่ในกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๗)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๔ พร้อมทั้งจัดส่งแผนพัฒนาความเป็นเลิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ ต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษา แล้วนั้น

ทั้งนี้ คณะกรรมการการอุดมศึกษาได้พิจารณาเห็นชอบการเข้าสังกัดกลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่นของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีข้อเสนอแนะเพื่อการดำเนินการตามหนังสือสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ที่ อว.๐๒๒๔.๑/ว๑๕๕๔๗ ดังนี้

๑. แจ้งยืนยันการขอเข้าสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่นของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ไปยังกลุ่มภารกิจบริหารยุทธศาสตร์สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ภายในวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๔

๒. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแผนการพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาหรือแผนการผลิตกำลังคนระดับสูงเฉพาะทางตามความต้องการของประเทศ ตามความเห็นของคณะกรรมการการอุดมศึกษา และนำส่งเล่มฉบับปรับปรุงภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๓. จัดทำข้อเสนอโครงการพลิกโฉมมหาวิทยาลัย (Reinventing University) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และนำส่งภายในวันที่ ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

ในการนี้ จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอนุมัติยืนยันการเข้าสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น และจะนำส่งข้อมูลและโครงการตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ยืนยันการเข้าสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น และจะนำส่งข้อมูลและโครงการตามข้อเสนอแนะคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

มติ ที่ประชุม ยืนยันการเข้าสังกัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่นหรือชุมชนอื่น และให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการการอุดมศึกษา โดยให้นำส่งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตามกำหนดและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบในการประชุมครั้งต่อไป

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ**

**๕.๑ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มีสิทธิขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ จำนวน ๓ ราย โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ดังนี้

๑) นางนวลปราง รักษาภักดี ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) สังกัดสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย บัณฑิตวิทยาลัย

๒) นางจันทรรจก พลอยมุกดา ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริการการศึกษา สังกัดสำนักงานอำนวยการฯ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓) นางสาววันวิสา ยิ้มประเสริฐ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (การเงินและบัญชี) สังกัดกองคลัง สำนักงานมหาวิทยาลัย

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการตามที่ ก.น.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติและให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๑๗๒/๒๕๖๔ ที่ ๓๑๗๓/๒๕๖๔ และ ที่ ๓๑๗๔/๒๕๖๔ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป สังกัด วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๓ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ



ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
สภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น.  
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสายนัยรัตน์ เสมอสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔  
เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายถนอม อินทรกำเนิด)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต