

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑๑(๔๕)/๒๕๖๒
วันศุกร์ที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุระสิทธิ์	ทรงม้า	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เนติฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฉัตรแก้ว	ใจงาม	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา	นิมพลี	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทยรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายไพศาล	คงสถิตสถาพร	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. พลเอกจิระ	โกมุทพงศ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. ดร.จักรพรรดิ	วะทา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทน เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม

๑. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
----------------	--------------	-------------------------	-----------------------------

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.พรชนิตร	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศและลูกค้าสัมพันธ์
๔. ดร.สวงศ์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ดร.สิทธิพร	เอี่ยมเสน	คณบดีคณะครุศาสตร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ญาติาส์	ต้นสอน	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา	วงศ์วิเศษกุล	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๘. ดร.กมลกนก	เกียรติศักดิ์ชัย	คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๙. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนวัฒน์	แสงรุ่งเรือง	คณบดีโรงเรียนการเรือน
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ	สุวรรณานนท์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๑๒. ดร.วรเวช	อ่อนน้อม	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๑๓. ดร.ขวัญภา	สุขคร	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ	ชาวระนอง	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก
๑๕. ว่าที่ พันตรี ดร.ชาญชัย	ผุงศิริ	ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน
๑๖. ดร.สฤกษ์ดี	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรัง
๑๗. นายวีระพันธ์	ชมภูแดง	ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๘. ดร. พันธรัักษ์	ผูกพันธ์	ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุธยา	อยู่เย็น	ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๒๐. ดร.ภชกร	ชำนาญกิตติชัย	ผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ
๒๑. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๒. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๓. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๔. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

นายถนอม อินทรกำเนิด นายกสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจาก ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ติดภารกิจ จึงขออนุญาตให้ ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์ ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ทำหน้าที่แทนเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบ จำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๒ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม จำนวน ๒๒ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ การประชุมวิชาการนานาชาติ ในหัวข้อ “The Belt And Road” Initiative: Policy Making and Service Economy

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมเรื่อง การประชุมวิชาการนานาชาติ ในหัวข้อ “The Belt And Road” Initiative: Policy Making and Service Economy โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

นายกสภามหาวิทยาลัย จะเดินทางเข้าร่วมงานประชุมวิชาการนานาชาติ ระหว่างวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน - ๑ ธันวาคม ๒๕๖๒ ณ มหาวิทยาลัยกวางสี สาธารณรัฐประชาชนจีน ในหัวข้อ “The Belt And Road” initiative: Policy Making and Service Economy โดย Business School of Guangxi University และเป็นวิทยากรร่วมบรรยายในการประชุมวิชาการนานาชาติ ดังกล่าว พร้อมทั้งเยี่ยมชมมหาวิทยาลัย และ Business School of Guangxi University ในครั้งนี้ด้วย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การประชุมวิชาการนานาชาติ ในหัวข้อ “The Belt And Road” Initiative: Policy Making and Service Economy

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมศาลาชื่นอารมณ์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๐(๔๔)/๒๕๖๒ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

- ๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย)

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ รูปแบบการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญ เพื่อรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ พร้อมกันทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน และในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติรับทราบปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. คณบดีคณะครุศาสตร์ คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณบดีคณะวิทยาการจัดการ คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ คณบดีโรงเรียนการเรือน คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการและนโยบายของมหาวิทยาลัย โดยมีการบูรณาการศาสตร์และบุคลากรข้ามคณะและโรงเรียน และแสดงให้เห็นถึงการผลักดันและขับเคลื่อนตามยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ข้อมูลดังกล่าวจะเป็นข้อมูลที่เห็นถึงความสำเร็จและทิศทางการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะและโรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ (คณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขาดข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิตที่จบการศึกษา
๒. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิตร้อยละ ๑๐๐ มีการวัดผลอย่างไร
๓. โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ควรเน้นกฎหมายแรงงาน ข้อพิพาทระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง ซึ่งเป็นกรณีศึกษาที่น่าสนใจ ควรใช้เป็นกรณีศึกษาเพื่อสนับสนุนการจัดการเรียนการสอน
๔. การมอบหมายงานควรคำนึงถึงความเหมาะสม เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ งานวิจัย งานพัฒนานวัตกรรม งานสอน และงานประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
๕. การนำวิสัยทัศน์ของอธิการบดี นโยบายและแผนกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย มาดำเนินงานเพื่อตอบสนองนโยบายไปสู่การบริหารกลยุทธ์ ภาพรวมข้อมูลยังไม่ครบถ้วน ซึ่งนโยบายของแต่ละคณะและโรงเรียน ควรสอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันนโยบายมหาวิทยาลัย

๖. ควรใช้ศักยภาพของอัตรากำลังที่มีอยู่ กำหนดภาระงานและตัวชี้วัดที่ชัดเจนเพื่อรองรับการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยในอนาคต

๗. การสร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกควรกำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางการดำเนินงานที่ชัดเจน

๘. ข้อมูลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงยังไม่ครบถ้วน ซึ่งบางหน่วยงานยังไม่มีผลการดำเนินการตามมาตรการต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย เช่น นโยบายด้านการประหยัดพลังงาน เป็นต้น

๙. เครื่องมือที่ใช้ในการจัดการเรียนการสอนควรเป็นเครื่องมือที่ทันสมัย เพื่อรองรับผู้เรียน Generation ถัดไป

๑๐. คณะและโรงเรียนมีองค์ความรู้จำนวนมากแต่ติดกับตัวบุคคล จะทำอย่างไรที่จะนำองค์ความรู้เหล่านั้นมาเรียบเรียงเป็นฐานข้อมูลและสามารถนำออกใช้ถ่ายทอดให้กับนักศึกษาได้

๑๑. สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สนับสนุนการจัดทำมาตรฐานวิชาชีพในสาขาต่าง ๆ และเป็นหน่วยงานที่รับรองและประเมินองค์การทำหน้าที่รับรองสมรรถนะของบุคคล โดยทดสอบการประยุกต์ใช้ความรู้ ทักษะ และความสามารถในการประกอบอาชีพ มหาวิทยาลัยควรดำเนินการอย่างจริงจังในการเป็นหน่วยรับรองมาตรฐานวิชาชีพในสาขาต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยมีความเชี่ยวชาญและเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

๑๒. การฝึกปฏิบัติงานในสถานประกอบการ ควรจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานร่วมกับสถานประกอบการ โดยกำหนดข้อตกลงและตัวชี้วัด เกณฑ์การประเมิน เพื่อเป็นมาตรฐานเดียวกัน

๑๓. จำนวนนักศึกษาควรเป็นไปตามแผนรับนักศึกษาที่มหาวิทยาลัยกำหนด หากจำนวนนักศึกษามีการเปลี่ยนแปลงจากเดิมมหาวิทยาลัยควรมีแผนการดำเนินงานรองรับ

๑๔. มหาวิทยาลัยเป็นมหาวิทยาลัยในกำกับของรัฐ มีภาระในการดูแลตัวเองมากกว่ามหาวิทยาลัยของรัฐ การดำเนินงานควรคำนึงถึงนโยบายของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ซึ่งขับเคลื่อนนโยบายและความเชื่อมโยงของส่วนงานต่าง ๆ ไปสู่งานวิจัยและนวัตกรรม และมหาวิทยาลัยยังมีภารกิจสำคัญที่มีความเป็นราชภัฏอยู่คือ การผลิตครู จึงควรเชื่อมโยงการทำงานร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏอีกทางหนึ่งด้วย

๑๕. การจัดการคุณภาพของนักศึกษาเป็นสิ่งที่สำคัญ แต่ละคณะและโรงเรียนควรมีแนวทางการดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและเป็นไปตามแผนพัฒนามหาวิทยาลัย

๑๖. หลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาน้อย ถือเป็นความเสี่ยง มหาวิทยาลัยจะมีการบริหารจัดการอย่างไร

๑๗. ควรพิจารณาดำเนินงานด้านธุรกิจวิชาการอย่างจริงจัง

๑๘. ขาดข้อมูลความร่วมมือของมหาวิทยาลัยกับหน่วยงานต่าง ๆ

๑๙. การบูรณาการร่วมกันระหว่างคณะ วิทยาลัย หน่วยงานภายใน และหน่วยงานภายนอก เช่น โครงการชุมชนไทยเวียง ควรจัดทำเป็น Best Practice และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๒๐. มหาวิทยาลัยจะมีบทบาทอย่างไรในการรองรับความเปลี่ยนแปลงของประเทศ เช่น การเปิดเส้นทางรถไฟความเร็วสูงเพื่อเชื่อมสนามบิน มหาวิทยาลัยมีการเตรียมการในการผลิตบัณฑิตเพื่อรองรับธุรกิจต่าง ๆ ที่จะเกิดขึ้นหรือไม่

๒๑. โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ควรสำรวจบัณฑิตที่จบการศึกษาส่วนใหญ่ประกอบอาชีพอะไร

๒๒. สถานิติศึกษา เป็นองค์กรสนับสนุน ส่งเสริม สร้างความร่วมมือ และประสานงานทางวิชาการ ระหว่างสถาบันอุดมศึกษาที่มีการจัดการศึกษาวิชานิติศาสตร์ ซึ่งก่อตั้งโดย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง และมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช ดังนั้น มหาวิทยาลัยจึงควรเข้าร่วมเป็นสมาชิกเพื่อสร้างเครือข่ายและพัฒนาด้านการจัดการเรียนการสอนต่อไป

๒๓. โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ควรจัดส่งนักศึกษาไปฝึกประสบการณ์วิชาชีพที่สำนักงานพระธรรมนูญทหาร

๒๔. งบประมาณที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลดลง แต่คณะกรรมการวางแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เหมาะสม และวางแผนการหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย โดยการจัดทำหลักสูตรอบรมระยะสั้นที่มีการบูรณาการร่วมกันเพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย เช่น โครงการ Start up ของคณะวิทยาการจัดการ และโครงการอบรมดูแลผู้สูงอายุ ของคณะพยาบาลศาสตร์ เป็นต้น

๒๕. การนำเสนอควรมีข้อมูลปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อสภามหาวิทยาลัยจะได้ให้ข้อเสนอแนะ และแนวทางในการแก้ไขปัญหา

๒๖. ผลการประเมินคุณภาพการศึกษาควรพัฒนาสำหรับตัวบ่งชี้ที่ไม่ผ่านการประเมิน

๒๗. ควรมีข้อมูลการมีงานทำของบัณฑิต ระยะเวลาในการได้งาน ประเภทของงาน และอัตราเงินเดือน

๒๘. ควรพัฒนาอาจารย์ผู้สอนให้มีความรอบรู้เพิ่มขึ้น เนื่องจากปัจจุบันนักศึกษาสามารถเรียนรู้ในโลกเทคโนโลยีได้เท่า ๆ กับอาจารย์

๒๙. ขาดข้อมูลการนำเสนอความโดดเด่นของนักศึกษา และควรให้ความสำคัญเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการนอน้อม มีสัมมาคารวะ

๓๐. ควรนำเสนอการเปรียบเทียบการดำเนินงานระหว่างปีที่ผ่านมาและปีปัจจุบัน

๓๑. การรายงานผลการดำเนินงานในครั้งต่อไป ควรอยู่ในระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยจัดการประชุม Retreat เนื่องจากหน่วยงานจะได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอได้อย่างเต็มที่ รวมทั้งมีการแลกเปลี่ยนและหารือแนวทางแก้ไขหรือดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ได้ และควรเชิญคณะกรรมการชุดต่าง ๆ อาทิ สภามหาวิทยาลัย สภาวิชาการ สภาคณาจารย์และพนักงาน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย คณะกรรมการประจำคณะ และคณะกรรมการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุม โดยอาจกำหนดจัดที่วิทยาเขตสุพรรณบุรี หรือศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก

๓๒. รูปแบบการรายงานผลการดำเนินในครั้งต่อไป ควรจัดทำตามรูปแบบมาตรฐานการอุดมศึกษา ตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบด้วย มาตรฐาน ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรมและความเป็นไทย และด้านการบริหารจัดการ รวมทั้งการประกันคุณภาพการศึกษาให้ดำเนินการในรูปแบบเดียวกัน

๓๓. มหาวิทยาลัยมียุทธศาสตร์เกี่ยวกับการจัดการรายได้ ซึ่งแต่ละคณะและโรงเรียนจะต้องมีรายงานข้อมูลการจัดการรายได้ และข้อมูลการพัฒนาบัณฑิตที่เกิดจากองค์รวมของหมวดวิชาศึกษาทั่วไป วิชาเอก วิชาโท และกิจกรรมนักศึกษา โดยต้องบูรณาการให้สอดคล้องกัน คณะ วิทยาลัย และงานกิจการนักศึกษา ต้องหารือร่วมกันเพื่อจัดกิจกรรมการเรียนรู้สะท้อนความเป็นพลเมืองดี

๓๔. การรายงานผลการดำเนินงานเป็นการรายงาน ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๖ “ให้มหาวิทยาลัยเป็นสถาบันการศึกษาทางวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง มีวัตถุประสงค์ให้การศึกษาส่งเสริมวิชาการและวิชาชีพชั้นสูง สร้างบัณฑิต วิจัย บริการวิชาการแก่สังคมและท้องถิ่น ริเริ่ม ปรับปรุง ถ่ายทอด และพัฒนาองค์ความรู้ในด้านที่มีความเชี่ยวชาญ และทะนุบำรุงศิลปและวัฒนธรรม” แต่ยังคงขาดข้อมูลการพัฒนาองค์ความรู้ในด้านที่มีความเชี่ยวชาญ

๓๕. การบริการวิชาการ ควรพิจารณาเรื่องการมีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยราชภัฏ เพิ่มเติม เนื่องจากมหาวิทยาลัยราชภัฏจะได้รับงบประมาณในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ เพิ่มขึ้น

๓๖. คณบดีควรประกาศภาระงานของอาจารย์เป็นรายบุคคล ในแต่ละภาคการศึกษาที่ไม่ต่ำกว่า ๓๕ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ เป็นลักษณะการมอบหมายงาน ซึ่งการดำเนินงานส่วนนี้คณบดีจะทราบว่าอาจารย์ท่านใดมีภาระงานเป็นอย่างไร และสามารถติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงานรอบ ๖ เดือน และรอบ ๑๒ เดือน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน ตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน ตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ รูปแบบการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญ เพื่อรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ พร้อมกันทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน และในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติรับทราบปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี ผู้อำนวยการวิทยาเขตสุพรรณบุรี และผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง นครนายก ผู้แทนผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน และผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ตรัง ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ โดยมีผลการดำเนินงานที่สอดคล้องตามยุทธศาสตร์ แผนกลยุทธ์ และนโยบายของมหาวิทยาลัย มุ่งเน้นที่จะนำความเชี่ยวชาญของมหาวิทยาลัยไปพัฒนาชุมชน สนับสนุนส่งเสริมผลิตและภูมิปัญญาท้องถิ่น โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ และรายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ลำปาง นครนายก หัวหิน ตรัง ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ความคุ้มค่าในการดำเนินงาน หากพิจารณาตามข้อมูลพบว่าศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง หัวหิน เป็นศูนย์การศึกษาเดียวที่มีกำไร เมื่อความคุ้มค่ายังไม่เกิดให้พิจารณาถึงความคุ้มค่า ซึ่งอาจเกิดจากการบริการวิชาการชุมชน เช่น การวิจัยในชุมชน การทำนุบำรุงศิลปะ วัฒนธรรมในชุมชน ซึ่งเหล่านี้เป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้เกิดขึ้นได้

๒. มหาวิทยาลัยมีความร่วมมือในการสร้างสรรค์ผลงานต่าง ๆ ร่วมกับชุมชนและจังหวัดอย่างต่อเนื่อง

๓. ศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง แต่ละแห่งมีความโดดเด่นที่ไม่เหมือนกัน จึงควรนำความโดดเด่นของแต่ละแห่งนำมาเป็นแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

๔. การสร้างเครือข่าย มีความจำเป็นต่อการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

๕. การสร้างผลิตภัณฑ์หรือสินค้าควรศึกษาช่องทางการตลาด

๖. การให้ความร่วมมือกับจังหวัด หรือหน่วยงานอื่น ๆ ควรดำเนินการในรูปแบบของธุรกิจเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

๗. การนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานควรมีข้อมูลที่ชัดเจนทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ

๘. ควรนำเสนอปัญหาและอุปสรรคของการดำเนินงาน และเปรียบเทียบข้อมูลระหว่างปีที่ผ่านมากับปีปัจจุบัน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒
(สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม
สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักกิจการพิเศษ)

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมทราบ เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักกิจการพิเศษ) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๒๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ มีมติให้ความเห็นชอบ รูปแบบการนำเสนอรายงานผลการดำเนินงานของส่วนงานมหาวิทยาลัย โดยกำหนดให้มีการประชุมวิสามัญ เพื่อรับทราบการรายงานผลการดำเนินงานของ คณะ สำนัก สถาบัน หรือหน่วยงานที่เทียบเท่าคณะ พร้อมกันทุกหน่วยงานในคราวเดียวกัน และในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๓๔)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติรับทราบปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๒

๒. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ ผู้อำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ผู้อำนวยการสถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา และผู้อำนวยการสำนักกิจการพิเศษ ได้นำเสนอรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีผลการดำเนินงานที่มุ่งสนับสนุนพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในด้านผลิตบัณฑิต ด้านการวิจัยและพัฒนา ด้านบริการทางวิชาการ ด้านทำนุบำรุง ศิลปะและวัฒนธรรม และด้านการบริหารจัดการ รวมถึงผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๑-๒๕๖๔ ในประเด็นยุทธศาสตร์ต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและผลักดัน การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยให้บรรลุตามเป้าประสงค์ มุ่งสู่ความสำเร็จตามวิสัยทัศน์ของมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของสำนักและสถาบัน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒ (สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักบริหารกลยุทธ์ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สถาบันวิจัยและพัฒนา และสำนักกิจการพิเศษ)

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. บทบาทสำคัญของสถาบัน/สำนัก คือ การส่งเสริม สนับสนุน และอำนวยความสะดวกให้หน่วยปฏิบัติการ ได้แก่ คณะ โรงเรียน วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง โดยการวางแผน ติดตาม และประเมินผล หรือการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้หน่วยงานต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้ ซึ่งเป็นการดูแลภาพรวมของมหาวิทยาลัย หากพิจารณาประสิทธิภาพและประสิทธิผลของสถาบัน สำนัก ควรพิจารณาจากผลงานของคณะ โรงเรียน วิทยาเขตฯ และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ประกอบด้วย

๒. การรายงานผลการดำเนินงานขาดข้อมูลความเชื่อมโยงกับคณะ โรงเรียน วิทยาเขตฯ และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง ควรกำหนดเส้นทางความเชื่อมโยงระหว่างกันทำอย่างไรให้เกิดความสะดวกในการปฏิบัติงาน เช่น การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เป็นต้น หรือศึกษาข้อมูลปัญหาและอุปสรรคจากการดำเนินงาน โดยสอบถามไปยัง คณะ โรงเรียน วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง พร้อมหาวิธีการแก้ไข้ปัญหา เพื่อเพิ่มประสิทธิผลในการดำเนินงาน

๓. การนำเสนอควรนำเสนอจุดเด่น หรือผลงานที่โดดเด่น และความพึงพอใจของหน่วยงาน เพื่อเป็นข้อมูลในการแก้ไขปัญหาและอุปสรรค และพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

๔. ควรนำเสนอปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานเพื่อกรรมการสภามหาวิทยาลัยจะได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน

๕. โครงการจัดอบรมให้ความรู้ เรื่อง การทุจริตในองค์กรจากการตรวจสอบภายในฯ ของสำนักกิจการพิเศษ ควรเปลี่ยนชื่อโครงการให้เหมาะสมเนื่องจากไม่ได้มีการทุจริตในองค์กร

๖. การรายงานผลการดำเนินงานของสถาบันและสำนักในครั้งนี้อย่างไร ยังไม่ได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละหน่วยงาน อาทิ

๖.๑ กองนโยบายและแผน ควรรายงานเกี่ยวกับการจัดสรรงบประมาณให้แก่หน่วยงาน มีวิธีการจัดสรรงบประมาณอย่างไร รวมทั้งการดูแลกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ มีผลการดำเนินงานสรุปได้อย่างไร

๖.๒ กองคลัง ควรรายงานเกี่ยวกับระยะเวลาและปัญหาอุปสรรคในการเบิกจ่ายในแต่ละหน่วยงาน มีวิธีการอำนวยความสะดวกให้กับหน่วยงานต่าง ๆ ปฏิบัติงานได้รวดเร็วขึ้นอย่างไรบ้าง เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย

๖.๓ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ควรรายงานการดำเนินการพัฒนาในเรื่องใดแล้วบ้าง เพื่อขยายการศึกษาให้ทั่วถึงทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต และศูนย์การศึกษานอกสถานที่ตั้ง

๖.๔ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ควรรายงานเพิ่มเติมข้อมูลของนักศึกษา เช่น ภาพรวมของผลการเรียน ระดับเกรดเฉลี่ย แยกเป็นผลการเรียนแต่ละสาขา ข้อมูลที่มาหรือภูมิฐานะหรือโรงเรียนของนักศึกษา เป็นต้น

กล่าวเพิ่มเติม

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี กล่าวขอบคุณกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ ซึ่งมหาวิทยาลัยจะรับไปดำเนินการ และกล่าวเพิ่มเติม สรุปได้ดังนี้

๑. การรายงานผลการดำเนินงานในครั้งต่อไป จะเป็นการรายงานผลการดำเนินงานรวม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒-๒๕๖๓ ควบคู่กันไป และเสนอแผนการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เนื่องจากหากใช้เป็นปีการศึกษาจะเป็นช่วงเวลาที่มีความเหลื่อมปีกันอยู่ และเพื่อให้เห็นภาพการดำเนินงานที่ชัดเจนและไม่เป็นการรายงานย้อนหลัง รวมทั้งเพื่อให้ข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ทันที โดยรายงานผลการดำเนินงานจะเปลี่ยนเป็นปีงบประมาณ เหมือนกันทุกหน่วยงาน โดยมีรูปแบบการนำเสนอ ตามมาตรฐานอุดมศึกษา ๕ ด้าน ได้แก่ ด้านผลลัพธ์ผู้เรียน ด้านการวิจัยและนวัตกรรม ด้านการบริการวิชาการ ด้านศิลปวัฒนธรรม และความเป็นไทย และด้านการบริหารจัดการ

๒. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้เชิญมหาวิทยาลัยเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบแนวทางการจัดทำงบประมาณด้านการอุดมศึกษาภายใต้โครงการพลิกโฉมระบบการอุดมศึกษาของประเทศไทย (Reinventing University System) เมื่อวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ โดยให้มหาวิทยาลัยประเมินตนเองว่าเป็นมหาวิทยาลัยในกลุ่มใด โดยกำหนดให้มีการแบ่งกลุ่มมหาวิทยาลัย ดังนี้ กลุ่มที่ ๑ การวิจัยระดับแนวหน้าของโลก (Global and Frontier Research) กลุ่มที่ ๒ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม (Technology and Innovation) และกลุ่มที่ ๓ การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community) ซึ่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตเลือกกลุ่มที่ ๓ การพัฒนาชุมชนเชิงพื้นที่ (Area-Based and Community)

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๑๒(๔๖)/๒๕๖๒ วันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ซึ่งเป็นการประชุมตามวาระปกติ เวลา ๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

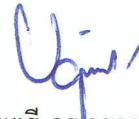
ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๔๕ น.



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๔๖)/๒๕๖๒
เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๒



(นายอนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต