

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วาทา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนิด	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญา	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.สุมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สวงค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิขานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วีณัฐ	สกุลหอม	คณบดีคณะครุศาสตร์
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา	วิชาศิลป์	คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิรสา	แสงจำนงค์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน
๘. ดร.สฤษดี	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๙. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๑. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๒. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๔ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๑ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑๓ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน สุกปลั่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ นายธีรพจน์ จินดาเดช ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายธงชัย ศรีตามา ศาสตราจารย์ เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา ลินลอยมา และศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พิณจิววตล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบการประชุมออนไลน์ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๗)/๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๗)/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ
จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ พิจารณาอนุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ เรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ซึ่งที่ประชุมมีข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ปัจจุบันช่องทางบนโลกออนไลน์ (Platform) ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ Employee Screening Tests (EST) มีอยู่เป็นจำนวนมากหากนักศึกษาได้เรียนรู้จะเป็นประโยชน์อย่างยิ่ง ทั้งนี้หน่วยงานต่าง ๆ ใช้กันอย่างแพร่หลายเนื่องจากเป็นประโยชน์ต่อองค์กรในการวิเคราะห์คัดสรรบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างตรงตามความสามารถ

๒) ควรให้นักศึกษาเรียนรู้เรื่องการบริหารความเสี่ยง จิตบริการ และจิตสาธารณะ

๓) สิ่งที่ใช้บัณฑิตมีความต้องการ คือ การเตรียมความพร้อม (Alert) การวิเคราะห์ (Analyze) และการเตือน (Alarm) ดังนั้นหลักสูตรควรจัดให้นักศึกษาได้เรียนรู้เพื่อเตรียมความพร้อมในเรื่องดังกล่าว การดำเนินงาน หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามข้อสั่งเกิดและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ในการจัดการเรียนการสอนให้กับนักศึกษาที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการสรรหา ว่าจ้าง บุคลากร ได้เน้นย้ำให้อาจารย์ผู้สอนเพิ่มเติมเนื้อหาหรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องในรายวิชา ได้แก่ รายวิชาการประยุกต์ใช้แบบวัดทางจิตวิทยาในการทำงานในองค์การ รายวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศสำหรับนักจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ และรายวิชาจิตวิทยาในงานทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงช่องทางบนโลกออนไลน์ (Platform) ที่รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับ Employee Screening Tests (EST)

๒) เน้นย้ำให้อาจารย์ผู้สอนในรายวิชาเกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง จิตบริการ และจิตสาธารณะ ให้เพิ่มเติมกิจกรรมประกอบการเรียนในรายวิชาจิตวิทยาในงานทรัพยากรมนุษย์ รายวิชาจิตวิทยาบริการ และรายวิชาที่เกี่ยวข้องให้สอดแทรกเนื้อหาและกิจกรรมในรายวิชาดังกล่าวเพื่อให้ผู้เรียนได้ตระหนักถึงความสำคัญของประเด็นดังกล่าวผ่านการเรียนรู้แบบ Active Learning

๓) จากแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร รายวิชาที่เน้นการปฏิบัติทั้งทางด้านวิชาการ และวิชาชีพ ตลอดจนการใช้ชีวิต โดยออกแบบการเรียนรู้ให้เป็นการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติ (Active Learning) โดยนำเอาแนวคิดของ 3A ได้แก่ 1) Alert คือ การมีความพร้อมในการเผชิญกับสิ่งที่เกิดขึ้น 2) Analyze คือ ฝึกการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหา และ 3) Alarm คือ การลงมือทำเพื่อกระตุ้นเตือนให้ปัญหาดังกล่าว ได้รับการแก้ไขอย่างถูกต้อง โดยหลักสูตรฯ จะใช้กลไกในการประเมินผลที่ได้ผ่านกระบวนการบริหารจัดการ ของหลักสูตรฯ และการประกันคุณภาพของหลักสูตรฯ

๑.๒ เรื่อง รายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวน ๑๐ คน ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุม ครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) แก้ไขประวัติการศึกษา ระดับปริญญาโท ศาสตราจารย์ (พิเศษ) จริญญา ภักดีธนากุล จากเดิม "Bachelor of Arts in Law." แก้ไขเป็น "Master of Arts in Law."

๒) ปริญญาเกิตติมศักดิ์ไม่นับเป็นวุฒิทางการศึกษาควรระบุไว้ในหัวข้อผลงานที่ได้รับการยกย่อง

การดำเนินงาน โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้ดำเนินการปรับข้อมูลของผู้ทรงคุณวุฒิ ภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์ผู้สอบวิทยานิพนธ์ โดยดำเนินการแก้ไข ดังนี้

๑) แก้ไขประวัติการศึกษา ระดับปริญญาโท ศาสตราจารย์ (พิเศษ) จริญญา ภักดีธนากุล จากเดิม "Bachelor of Arts in Law." แก้ไขเป็น "Master of Arts in Law."

๒) แก้ไขโดยตัด วุฒิปริญญาเกิตติมศักดิ์ ของ นายสุเมธ รอยกุลเจริญ ออก

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนกฎหมาย และการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รวมสถิติอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) สถิติอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๙๔.๓๕ เป็นอัตราการคงอยู่ ที่สูงมาก

๒) สาเหตุการลาออกกลางคันของนักศึกษา (Drop Out) ที่ควรเร่งให้ความช่วยเหลือ คือ ปัญหาด้านการเงิน

๓) ส่วนสำคัญที่ทำให้รักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา คือ ความสัมพันธ์ระหว่างอาจารย์และ นักศึกษา คณะโรงเรียน จึงควรให้ความสำคัญในเรื่องดังกล่าว

๔) คณะ/โรงเรียน ควรกำหนดเป้าหมายการลาออกกลางคันของนักศึกษาให้มีอัตราลดลง ในแต่ละปี

การดำเนินงาน คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย ได้รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

๓. ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เรื่อง ฐานข้อมูลของนักศึกษาที่มีความประสงค์ ทำงานพิเศษหารายได้เสริมระหว่างเรียน ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ ดังนี้

นักศึกษาที่แจ้งความประสงค์ทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ระหว่างเรียน มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๓๑ คน มีจำนวนนักศึกษาที่สนใจและได้ทำงาน จำนวน ๑๓ คน ซึ่งนักศึกษาที่เหลืออาจไม่เข้าใจหรือมีอุปสรรคในการทำงาน จึงควรสำรวจข้อมูลของนักศึกษาที่มีความประสงค์จะทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนอย่างแท้จริง เริ่มต้นจากนักศึกษา จำนวน ๑๓๑ คน โดยหาข้อมูลเพิ่มเติมว่านักศึกษาที่สามารถทำงานได้และไม่สามารถทำงานได้ด้วยสาเหตุใด ซึ่งอาจได้รับข้อมูลที่สอดคล้องและตรงตามความจำเป็นของนักศึกษา

การดำเนินงาน ศูนย์สนทนาคณะแนวการศึกษาและอาชีพ ได้ดำเนินการสำรวจข้อมูลของนักศึกษาที่มีความประสงค์จะทำงานพิเศษเพื่อหารายได้ระหว่างเรียนอย่างแท้จริงเพิ่มเติมจำนวน ๒๖ คน และไม่สามารถทำงานได้จำนวน ๙๒ คน และสาเหตุที่นักศึกษาไม่สามารถทำงานพิเศษได้ เนื่องจากลักษณะงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน ร้อยละ ๔๐ รองลงมาคือ ติดเรียน ติดสอบ และฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ร้อยละ ๒๙ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยา อดสาหกรรมและองค์การ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สรุปได้ดังนี้

แผนการศึกษาตลอดหลักสูตร รายวิชาที่เน้นการปฏิบัติทั้งทางด้านวิชาการและวิชาชีพ ตลอดจนการใช้ชีวิต หลักสูตรฯ จะออกแบบการเรียนรู้ให้เป็นการเรียนรู้ที่เน้นการลงมือปฏิบัติ (Active Learning) คำว่า "Active Learning" ตามพจนานุกรมศัพท์ศึกษาศาสตร์ ฉบับราชบัณฑิตยสถาน แปลว่า การเรียนรู้เชิงรุก หมายถึง กระบวนการเรียนรู้ที่ผู้เรียนมีบทบาทในกิจกรรมการเรียนรู้มีชีวิตชีวาและตื่นตัว จึงควรอธิบายให้ถูกต้องและชัดเจน

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์ และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนกฎหมาย และการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง สถิติอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย สรุปได้ดังนี้

คณะ/โรงเรียน ควรประชุมหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกันเนื่องจากบางคณะ/โรงเรียน มีแนวทางการดำเนินงานรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาที่ดี และเมื่อหารือร่วมกันเรียบร้อยแล้ว ควรรายงานให้อธิการบดี รับทราบผลการประชุมหารือซึ่งเป็นการทำงานเชิงรุก

๓. ศูนย์สนทนาคณะแนวการศึกษาและอาชีพ เรื่อง ฐานข้อมูลของนักศึกษาที่มีความประสงค์ทำงานพิเศษ หารายได้เสริมระหว่างเรียน สรุปได้ดังนี้

๑) จากผลการสำรวจข้อมูล พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ที่ไม่สามารถทำงานพิเศษได้ เนื่องจากลักษณะงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน จำนวนร้อยละ ๔๐ นั้น การสำรวจข้อมูลดังกล่าวอาจไม่ตรงประเด็น เนื่องจากเป็นการสำรวจข้อมูลเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความประสงค์หารายได้พิเศษระหว่างเรียน ไม่ใช่การฝึกปฏิบัติงาน ที่เกี่ยวกับการเรียนหรือการทำงานในอนาคต ดังนั้น ฝ่ายกิจการนักศึกษาจึงควรทำความเข้าใจกับนักศึกษาเป็นรายบุคคล ซึ่งนักศึกษาบางคนอาจมีปัญหาอย่างอื่นหรือต้องดูแลครอบครัวทำให้ไม่สามารถทำงานเพื่อหารายได้พิเศษได้ จึงควรศึกษาข้อมูลจากนักศึกษาและเร่งให้ความช่วยเหลือต่อไป

๒) ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สินลอยมา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา พิจารณาประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาที่สนใจต้องการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน ลักษณะงานคือ งานวิจัย งานคีย์ข้อมูล และงานถอดเทป ซึ่งสามารถรับงานไปทำที่บ้านได้ ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษา ประสานเพื่อขอรายละเอียดเพิ่มเติมได้

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) จำนวน ๓ ครั้ง โดยมีจำนวน ๔๔ หลักสูตร/สาขาวิชา เปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ คน และมหาวิทยาลัย ได้จัดทำแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา จำนวน ๔๓ หลักสูตร รวมจำนวนแผนรับ ทั้งสิ้น ๑,๓๐๐ คน ซึ่งจะเปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งที่ ๑ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๓ มิถุนายน ๒๕๖๕ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก ครั้งที่ ๒ วันที่ ๖ - ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมหาวิทยาลัยกำหนดการรายงานตัวนักศึกษาออนไลน์ วันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ตามลำดับ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเปรียบเทียบข้อมูลการรับนักศึกษาย้อนหลังในปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดจำนวนแผนการรับนักศึกษาที่เหมาะสม

๒. ควรมีช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษารวมทั้งสร้างความประทับใจให้นักศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นการสมัครจนถึงผ่านการคัดเลือกในแต่ละรอบเพื่อรักษาจำนวนนักศึกษา

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) จำนวน ๔๓ หลักสูตร รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๑,๓๐๐ คน

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ ตามที่มีประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น มหาวิทยาลัยจึงกำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เพื่อเป็นประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพวิชาการและนวัตกรรม ของประเทศให้มีความหลากหลายเพิ่มขึ้น สอดคล้องกับความหลากหลายของศาสตร์ทั้งปวง รวมทั้งครอบคลุม ผลงานที่คณาจารย์ได้นำความรู้ความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของตนใช้ในการแก้ไขปัญหาและพัฒนาประเทศ ชุมชนหรือสังคม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๑๐(๔๐)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๔๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๔๒)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ.

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนด ตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๔.๒ การปรับแก้ไขแผนการศึกษาหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับแก้ไขแผนการศึกษาหลักสูตร ศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒

๒. สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา ที่ ศธ ๕๑๐๑.๒/๓๘๗๙ ลงวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ เรื่อง แจ้งประกาศคุรุสภากรณีแก้ไขหลักเกณฑ์การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษา ความว่า ด้วยคุรุสภาได้ปรับปรุง แก้ไขหลักเกณฑ์การปฏิบัติการสอนในสถานศึกษาตามหลักสูตรระดับปริญญาตรีทางการศึกษา และหลักสูตรระดับ บัณฑิตศึกษา เพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-19) ที่เป็นอุปสรรคต่อการจัดการเรียนการสอนของสถาบัน รวมถึงการจัดประสบการณ์การปฏิบัติการสอน และการนิเทศ การปฏิบัติการสอน โดยจัดทำเป็นประกาศคุรุสภา จำนวน ๒ ฉบับ ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว

เมื่อวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้แก่ ประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาตามมาตรฐานวิชาชีพ หลักสูตร ๔ ปี (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔ และประกาศครุสภา เรื่อง การรับรองปริญญาและประกาศนียบัตรทางการศึกษา เพื่อการประกอบวิชาชีพ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของหลักสูตรฯ เป็นไปตามประกาศครุสภาดังกล่าวข้างต้น หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ จึงขอปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับนักศึกษารหัส ๖๒ - รหัส ๖๖ โดยไม่กระทบโครงสร้างหลักสูตรตามรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ. ๒) และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา ได้จัดแผนการศึกษาเกิน ๒๒ หน่วยกิต ต่อภาคการศึกษา ซึ่งเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ ระบุว่า “หากสถาบันอุดมศึกษาใดมีเหตุผลและความจำเป็น การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตแตกต่างไปจากเกณฑ์ข้างต้นก็อาจทำได้ แต่ทั้งนี้ต้องไม่กระทบกระเทือนต่อมาตรฐานและคุณภาพการศึกษา ทั้งนี้ ต้องเรียนให้ครบตามจำนวนหน่วยกิตตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร” รายละเอียดปรากฏตามเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับนักศึกษารหัส ๖๒ - รหัส ๖๖ ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การปรับแก้ไขแผนการศึกษาตลอดหลักสูตร สำหรับนักศึกษารหัส ๖๒ - รหัส ๖๖ ของหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ และหลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒

๔.๓ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๐)/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และผ่านการพิจารณา รับทราบการให้ความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ เริ่มใช้หลักสูตร ในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๕๗ เป็นต้นมา หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ คน เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งความรับผิดชอบภายในหลักสูตร ดังนี้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติ ทีฆะ เปลี่ยนเป็น ดร.วีรชน ภูหินกอง และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราภรณ์ พงษ์โสภา เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชัยยศ ชวาระนอง

๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ และแก้ไข ครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบ

ผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริศนา มั่นภา เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัยตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ศิริกร โรจนศักดิ์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และแก้ไขครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศิริพร ฉิมพลี เนื่องจากมีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงานภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิพัฒน์ มานะกิจภิญโญ

๔. หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมิน สมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๑๐)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐ และแก้ไขครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณา รับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๑ เป็นต้นมา หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์วณิชชา ศีลบุตร เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้างในวันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๕ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ ขวนขม โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๑. การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ (๕ ปี) หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๕๖

๒. การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการข้อมูลและการวิเคราะห์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และ ๓) หลักสูตรเศรษฐศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การวิเคราะห์และการประเมินสมัยใหม่ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔.๔ การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัย ได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษาเพื่อพิจารณารายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องระหว่างวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ - ๒๖ เมษายน ๒๕๖๕ เพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ระดับปริญญาตรี จำนวนทั้งสิ้น ๒๔๐ คน ทั้งนี้ สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร จำนวน ๑๔,๔๑๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนทั้งสิ้น ๒๔๐ คน

๔.๕ การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตร เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตรเข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเห็นควรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยยึดหลักเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการศึกษาของมหาวิทยาลัยสอดคล้องกับมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้ระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษาเป็นการจัดการศึกษารูปแบบหนึ่งของมหาวิทยาลัย จึงได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเชี่ยวชาญได้ตามความถนัด โดยเป็นการเข้าศึกษาในรายวิชา ชุติวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมซึ่งสามารถสะสมผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ในระบบคลังหน่วยกิต ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ทุกรายวิชา หลักสูตร และระดับที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยไม่จำกัดเพศ วุฒิการศึกษา อายุ สัญชาติ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้เสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรบัตเลอร์ (Butler) เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาสมรรถนะให้แก่ผู้ที่สนใจในอาชีพบัตเลอร์ให้มีสมรรถนะเพื่อการประกอบอาชีพในอนาคตได้ มุ่งเน้นทั้งในด้านการปูพื้นฐานความรู้ที่สำคัญและจำเป็นสำหรับอาชีพ ทักษะที่สอดคล้องสำหรับการประกอบอาชีพให้ประสบความสำเร็จ รวมทั้งการพัฒนาทักษะเพื่อให้เกิดความเชี่ยวชาญในการให้บริการระดับพรีเมียม โดยเป็นการฝึกอบรมระยะสั้น จำนวน ๕ วัน โดยสามารถเทียบเคียงกับรายวิชาของมหาวิทยาลัยได้ จำนวน ๒ วิชา คือ วิชาการจัดการงานบริการบนเครื่องบิน ๓ (๒-๒-๕) และวิชาการจัดการอาหารและเครื่องดื่ม ที่ให้บริการบนเครื่องบิน ๓ (๒-๒-๕)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในการประชุมครั้งที่ พิเศษ (เมษายน)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๕ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรบัตเลอร์ เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และคู่มือ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรม โดยนำเสนอความเป็นบัตเลอร์ในแบบสวนดุสิต
๒. เอกสารแบบฟอร์มรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม หน้าที่ ๒ “ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่คาดหวัง (Competency)” ภาษาไทยและภาษาอังกฤษอาจมีความหมายไม่ตรงกัน ขอให้ตรวจสอบและแก้ไขให้เหมาะสม
๓. โครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรควรเพิ่มเติมเรื่องสุขอนามัย
๔. ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับภายหลังจากเรียนรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ คำว่า “ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ” ควรมีคำภาษาอังกฤษกำกับ
๕. การเทียบเคียงรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรมกับรายวิชาในหลักสูตรของมหาวิทยาลัย สามารถเทียบได้จำนวน ๒ หน่วยกิต ในวิชาปฏิบัติและสามารถเทียบเคียงได้กับรายวิชาการจัดการงานบริการบนเครื่องบิน ๓(๒-๒-๕) และการจัดอาหารและเครื่องดื่มที่ให้บริการบนเครื่องบิน ๓(๒-๒-๕) ซึ่งไม่สัมพันธ์และสอดคล้องกับหน่วยกิตในรายวิชาทั่วไปในระดับปริญญาตรี
๖. ควรจัดทำ Infographic ของหลักสูตรเพื่อทำสื่อสื่อสารสาระจำเป็นและเห็นภาพรวมที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตร คือ หลักสูตรบัตเลอร์ เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๖ การพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิ นอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มีผู้ขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สังกัดคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ขอกำหนดตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ (๗๑๐๔) โดยวิธีที่ ๑ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการครบถ้วน เมื่อวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๑. เอกสารคำสอน รายวิชาหลักการและการปฏิบัติการแปล รหัสวิชา ๑๕๕๒๒๐๖ เพื่อประกอบการประเมินผลการสอน

๒. ผลงานทางวิชาการ ดังนี้

๒.๑ รายงานการวิจัย เรื่อง การวิเคราะห์เปรียบเทียบชุดข้อมูลภาษาพหุศาสตร์: กลุ่มคำศัพท์ที่ปรากฏใช้ในบทความวิจัยสาขาการสอนภาษาสาขาวิชาวิทยาศาสตร์สุขภาพ และสาขาการจัดการธุรกิจ (สัดส่วนของผู้ขอร้อยละ ๕๕ เป็นผู้ดำเนินการหลักในงานวิจัย และผู้ประสานงานการเผยแพร่)

การเผยแพร่ ตีพิมพ์ในลักษณะบทความวิจัย เรื่อง A Multidisciplinary Corpus-based Comparative Analysis: Lexical Bundles in Language Teaching, Health Sciences, and Business Management Research Articles ในวารสาร NIDA Journal of Language and Communication, Vol. 26 No. 40 (July – December 2021) pp. 41-68. (online) เป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ และผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน

๒.๒ รายงานการวิจัย เรื่อง อรรถาภิธานศัพท์และพหุมิติวิเคราะห์ของบทคัดย่อ งานวิจัยสาขาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (สัดส่วนของผู้ขอร้อยละ ๖๐ เป็นผู้ดำเนินการหลักในงานวิจัย และผู้ประสานงานการเผยแพร่)

การเผยแพร่ ตีพิมพ์ในลักษณะบทความวิจัย เรื่อง อรรถาภิธานศัพท์ของบทคัดย่อ งานวิจัย สาขาภาษาศาสตร์ประยุกต์ (Rhetorical move and multidimensional analyses of applied linguistics research abstracts) ในวารสารภาษาและวัฒนธรรม สถาบันวิจัยภาษาและวัฒนธรรม เอเชีย มหาวิทยาลัยมหิดล ปีที่ ๔๐ เล่มที่ ๒ เดือนกรกฎาคม - ธันวาคม ๒๕๖๔ หน้า ๑๓๗-๑๖๕ (ออนไลน์) เป็นวารสารที่อยู่ในฐานข้อมูล TCI กลุ่มที่ ๑ และได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน

๒.๓ หนังสือ เรื่อง หลักพื้นฐานการแปลอังกฤษ-ไทย (สัดส่วนของผู้ขอร้อยละ ๑๐๐) การเผยแพร่ โดยศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีที่พิมพ์ ๒๕๖๑ จำนวน ๓๕๐ เล่ม และได้ผ่านการประเมินคุณภาพ โดยคณะผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชานั้น ๆ หรือ สาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง (peer reviewer) ที่มาจากหลากหลายสถาบัน

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๕ พิจารณามีมติ เห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการประเมินผลการสอน ตามที่เสนอและเห็นชอบรายชื่อคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้ติดต่อทบทวนกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิตามที่เสนอแต่เนื่องจากมีผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐมา พงศ์ไพโรจน์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็นผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด

ฝ่ายเลขานุการฯ ได้เรียนปรึกษา ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.ปราณี กุลละวณิชย์ ทำหน้าที่เป็นประธานกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิฯ ซึ่งเห็นสมควรให้เสนอ รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐมา พงศ์ไพโรจน์ สาขาวิชา ภาษาอังกฤษ สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ เนื่องจากมีความเหมาะสมและเชี่ยวชาญตรงตามผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอมากที่สุด

แต่เนื่องจาก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วรวิทย์ กิจเจริญไพบูลย์ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย จึงต้องอาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๕ (๑) (ค) (๒) วรรคหนึ่ง และวรรคสอง

การแต่งตั้งกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ ต้องคัดสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด สำหรับสาขาวิชาที่เสนอขอ หรือมีความรู้ความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องกับผลงานที่เสนอขอ โดยต้องเป็นบุคคลที่มีใช้บุคลากรของมหาวิทยาลัย และไม่ได้อยู่ในบังคับบัญชาของมหาวิทยาลัย รวมทั้งมีตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่เสนอขอ และกำหนดให้ต้องมีการประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการและจริยธรรม และจรรยาบรรณทางวิชาการ โดยมีกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด และให้การดำเนินการอยู่ในชั้นความลับทุกขั้นตอน

ในกรณีพนักงานมหาวิทยาลัยและลูกจ้างของมหาวิทยาลัยที่มหาวิทยาลัยมีเหตุผลหรือความจำเป็นที่ไม่สามารถแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิจากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดได้ ให้คณะกรรมการขอความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยเป็นราย ๆ ไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๕(๑๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณามีมติเห็นชอบรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ ตามที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวน ๑ ราย คือ รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐมา พงศ์ไพโรจน์ สาขาวิชาภาษาอังกฤษ สังกัดจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ เนื่องจากมีความเหมาะสมและเชี่ยวชาญตรงตามผลงานทางวิชาการของผู้เสนอขอมากที่สุด และให้นำเสนอ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณาแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนดเพื่อทำหน้าที่ประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมข้อมูลสังกัดหน่วยงานของผู้ทรงคุณวุฒิ

๒. แก้ไขประวัติการศึกษาในระดับปริญญาโท MASER OF ARTS (Linguistics) แก้ไขเป็น MASTER OF ARTS (Linguistics)

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ณัฐมา พงศ์ไพโรจน์ ผู้ทรงคุณวุฒินอกบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิประเมินผลงานทางวิชาการ จำนวน ๑ เรื่อง

๔.๗ พิจารณาการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่ง

ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์กาญจนา เฟื่องศรี สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (๙๑๕๖) อนุสาขาวิชาศิลปประดิษฐ์ (๙๑๕๖๐๓)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์กาญจนา เฟื่องศรี พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (๙๑๕๖) อนุสาขาวิชา ศิลปประดิษฐ์ (๙๑๕๖๐๓) ตั้งแต่วันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วน สมบูรณ์

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือก นักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) โดยมีจำนวน ๔๓ หลักสูตร/ สาขาวิชา

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๑ Portfolio จำนวน ๒๗ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษา ในระบบ TCAS จำนวน ๗๔๘ คน และรอบที่ ๒ Quota เปิดรับจำนวน ๒๐ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์ เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวน ๑๖๕ คน รวมผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวนทั้งสิ้น ๙๑๓ คน

๓. มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบ TCAS ในรอบที่ ๓ Admission ตั้งแต่วันที่ ๒ - ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๔๔ หลักสูตร แผนรับรวม ๒,๑๑๐ คน ทปอ.ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกครั้งที่ ๒ วันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมหาวิทยาลัยจะทราบข้อมูลผู้ผ่านการคัดเลือก ในวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๕

๔. มหาวิทยาลัยกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษา สำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยให้นักศึกษาที่สนใจเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษา จำนวน ๓ วิชา จำแนกเป็นรายวิชาของคณะ/โรงเรียนกำหนด และรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป กำหนดเป็น ๒ กรณี ดังนี้

๔.๑ สำหรับคณะ/โรงเรียน ที่กำหนดรายวิชาของคณะ/โรงเรียน ให้นักศึกษาลงทะเบียน เรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๒ วิชา และรายวิชาของคณะ/โรงเรียน จำนวน ๑ วิชา

๔.๒ สำหรับคณะ/โรงเรียน ที่ไม่ได้กำหนดรายวิชาของคณะ/โรงเรียน ให้นักศึกษา ลงทะเบียนเรียนรายวิชาในหมวดวิชาศึกษาทั่วไป จำนวน ๓ วิชา

ทั้งนี้มหาวิทยาลัย ได้กำหนดให้นักศึกษาที่สนใจลงทะเบียนเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และเริ่มเรียนระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบ Online, On-site, Hybrid ตามความเหมาะสม

๕. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปิดรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบ TCAS ในรอบที่ ๔ Direct Admission ตั้งแต่วันที่ ๒๕ พฤษภาคม จนถึงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยจำนวนการรับสมัครจะเป็นไปตามการพิจารณาของคณะ/โรงเรียน ต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๕)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และแนวปฏิบัติในการจัดการเรียนการสอน ก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา นครนายก

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน ของศูนย์การศึกษา นครนายก โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต นำโดย ดร.ถนอม อินทรกำเนิด ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด นายนิคม กฤษณรังค์คุณ นายนิคม ระเบียบัน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรีมัตต์ปัญญาปรัชญ์ ต้องประสงค์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ดร.สุวิชา เนียมสอน และนายธีรพงษ์ จินดาเดช สภามหาวิทยาลัย ได้ตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา นครนายก เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.มงคลชัย บุญแก้ว ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานครนายก ผู้บริหาร บุคลากร และนักศึกษา ให้การต้อนรับและพาเยี่ยมชม หอพักนักศึกษา สวนเกษตร นิทรรศการการจัดการศึกษาโดยคณะอาจารย์ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย ครูโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นักศึกษา และเยี่ยมชม กิจกรรม Kids Camp โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พร้อมทั้งรับฟังสรุปการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา นครนายก

สภามหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา นครนายก ดังนี้

๑. ชื่นชมทีมผู้บริหารและความก้าวหน้าของศูนย์การศึกษา นครนายก ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตลอดจน ภูมิทัศน์ อาคารสถานที่ และสิ่งอำนวยความสะดวกที่ออกแบบได้อย่างทันสมัย มีความสะอาดเป็นระเบียบ และสวยงาม

๒. บุคลากรมีความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ปฏิบัติงานอย่างเต็มที่อุทิศเวลาโดยไม่ขอรับ ค่าตอบแทนล่วงเวลา ทำให้สภามหาวิทยาลัยมีความประทับใจ

๓. การดูแลนักศึกษาที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งหากนักศึกษามีความรู้สึกภาคภูมิใจและมีความสุขในการเรียน แสดงให้เห็นว่ามหาวิทยาลัยประสบผลสำเร็จในการจัดการศึกษา รวมถึงการดูแลบุคลากรให้ปฏิบัติงานอย่างมีความสุขและมีความพึงพอใจในการปฏิบัติงาน

๔. ขึ้นชมการนำเสนอผลงานทางวิชาการของนักศึกษาซึ่งเป็นผลงานวิจัยที่เทียบได้กับผลงานวิจัยของคณาจารย์ นักศึกษามีความพึงพอใจและความภาคภูมิใจ รวมทั้งได้รับประสบการณ์การเรียนรู้

๕. ควรจัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนใกล้เคียงเพื่อเผยแพร่และสร้างสัมพันธภาพที่ดีทำให้ชุมชนได้รับความรู้ ความเป็นสวนดุสิต หรือเชิญบุคคลในชุมชนท้องถิ่นที่มีความรู้ ภูมิปัญญา เป็นวิทยากรถ่ายทอดองค์ความรู้ให้กับนักศึกษา

๖. ควรบริหารจัดการพื้นที่ในส่วนต่าง ๆ เพื่อเป็นแหล่งการเรียนรู้และสร้างรายได้ให้กับศูนย์การศึกษานครนายก นอกเหนือจากงบประมาณที่ได้รับจากมหาวิทยาลัย เช่น ร้านกาแฟ สระว่ายน้ำ พื้นที่สวนเกษตร

๗. การบริหารจัดการร้านกาแฟ ผู้รับผิดชอบดูแลควรมีความรู้เรื่องคุณภาพและการคัดเลือกเมล็ดกาแฟ และสร้าง Story เพื่อเป็นจุดขายในรูปแบบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือศูนย์การศึกษานครนายก

๘. ขึ้นชมการบริหารจัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ที่เน้นการเรียนรู้ทักษะการใช้ชีวิตซึ่งจำเป็นต่อการดำรงชีวิตเป็นหลักแล้วผสมผสานกับวิชาการ

๙. บุคลากรที่ปฏิบัติการสอนโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สามารถนำผลงานมาขอตำแหน่งทางวิชาการได้ โดยสามารถขอคำปรึกษาจากศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยทรงคุณวุฒิ

๑๐. เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานครนายก ควรเพิ่มเติมข้อมูลการเปรียบเทียบผลการดำเนินงาน ในปีที่ผ่านมา ข้อมูลกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับจังหวัด ชุมชน หรือหน่วยงานต่าง ๆ และข้อมูลแผนการดำเนินงานในปีต่อไป จะทำให้เอกสารมีความสมบูรณ์ของเนื้อหามากขึ้น ทั้งนี้ ควรเผยแพร่เอกสารประชาสัมพันธ์ศูนย์การศึกษานครนายก ไปยังสำนักงานจังหวัด หรือเข้าประชุมประจำเดือนร่วมกับส่วนราชการจังหวัด

๑๑. ควรปรับป้ายหอพักนักศึกษาให้หันออกด้านนอก เพื่อให้ผู้ที่ผ่านมาเห็นชัดเจน รวมถึงควรมีป้ายบอกทางศูนย์การศึกษานครนายก ซึ่งอาจขอความอนุเคราะห์จากนายธงชัย ศรีตามา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษานครนายก

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เรื่อง ป้ายบอกทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษานครนายก ของกรมทางหลวง ขอให้ศูนย์การศึกษานครนายก ประสานมายังนายธงชัย ศรีตามา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ โดยแจ้งรายละเอียดข้อความบนป้าย ขนาด จำนวน และบริเวณที่ติดตั้ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๒ เพื่อให้พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน มีสิทธิขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงานคณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการนโยบายบุคลากรประจำมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๒ ราย โดยที่ประชุมมีมติอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ดังนี้

(๑) นางสาวจิตรวดี ตั้งหิรัญรัตน์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) สังกัดคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี (สำนักงานคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี)

(๒) นางณัฐยา เกิดธีระพงษ์ ตำแหน่งเจ้าหน้าที่สำนักงาน (การเงินและบัญชี) สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย (กองคลัง)

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการตามประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๑๒ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.น.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติและให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๕๗๕/๒๕๖๕ และ ที่ ๑๕๗๖/๒๕๖๕ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป สั ง ณ วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องอื่น ๆ

๒.๑ กำหนดการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานศูนย์การศึกษา หัวหิน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานศูนย์การศึกษา หัวหิน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยกำหนดการตรวจเยี่ยมหน่วยงาน ของมหาวิทยาลัยในรูปแบบ Onsite เดือนละ ๑ ครั้ง โดยการตรวจเยี่ยมหน่วยงานอาจไม่ได้เดินทางทั้งคณะและขอให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย พิจารณาเลือกหน่วยงานที่เข้ารับการตรวจเยี่ยม ประกอบด้วย วิทยาเขตสุพรรณบุรี (เดินทางเข้าไปเป็นกลับ) ศูนย์การศึกษา นครนายก (เดินทางเข้าไปเป็นกลับ) ศูนย์การศึกษา หัวหิน (เดินทางเข้าไปเป็นกลับ) ศูนย์การศึกษา ลำปาง คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน

๒. กำหนดการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานศูนย์การศึกษา หัวหิน ในวันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. ทั้งนี้ กรรมการสภามหาวิทยาลัยสามารถแจ้งรายชื่อได้ที่ฝ่ายเลขานุการฯ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการตรวจเยี่ยมการดำเนินงาน ศูนย์การศึกษา หัวหิน ในวันพุธที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ การเสวนา "นวัตกรรมการอำนวยความสะดวกสำหรับเด็กและเยาวชน" เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมารวยการ์เด็น

สรุปเรื่อง ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สินลอยมา กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเสวนา "นวัตกรรมการอำนวยความสะดวกสำหรับเด็กและเยาวชน" เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมารวยการ์เด็น โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โรงเรียนนายร้อยตำรวจ ร่วมกับสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ (วช.) จัดเสวนา "นวัตกรรม การอำนวยความสะดวกสำหรับเด็กและเยาวชน" โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อต่อยอดและขยายผลนวัตกรรม การแก้ไขปัญหาเร่งด่วนของการอำนวยความสะดวกสำหรับเด็กและเยาวชน สู่การประยุกต์ใช้ในเชิงปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ ผลงานของคณาจารย์จากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ได้รับทุนวิจัย จำนวน ๒ โครงการ ได้แก่

๑) การประยุกต์ใช้มาตรการพิเศษแทนการดำเนินคดีอาญาในการควบคุมเด็กและเยาวชน ที่กระทำผิดในคดียาเสพติด โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง เป็นหัวหน้าโครงการฯ

๒) การพัฒนาหลักสูตรการฝึกวิชาชีพสำหรับการเตรียมความพร้อมในการกลับคืนสู่สังคม ของเด็กและเยาวชนที่เคยกระทำผิดเกี่ยวกับยาเสพติด โดยมีผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชาติชาย มหาคีตะ รองคณบดี บัณฑิตวิทยาลัย เป็นหัวหน้าโครงการฯ และมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย เป็นนักวิจัยร่วม โดยสร้างผลงานวิจัยในการพัฒนาหลักสูตรการฝึกอาชีพสำหรับเด็กและเยาวชนที่อยู่ระหว่าง โปรแกรมเตรียมความพร้อมก่อนกลับคืนสู่สังคม จำนวน ๒ หลักสูตร สำหรับเยาวชนที่ต้องการประกอบอาชีพอิสระ และเยาวชนที่ประกอบอาชีพในสถานประกอบการ

สำหรับผลงานวิจัยที่นำเสนอบนเวทีสัมมนาและได้รับความสนใจเป็นอย่างมาก คือผลงานวิจัย ของรองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็น นวัตกรรมทางด้านกฎหมาย โดยได้รับความสนใจอย่างยิ่งจากอธิบดีศาลเยาวชนและครอบครัวกลาง ผู้บริหารของ กระทรวงยุติธรรม และผู้เข้ารับฟังการสัมมนาในการนำผลงานนวัตกรรมไปใช้ให้เป็นประโยชน์ในการอำนวยความสะดวก สำหรับเด็กและเยาวชน ตั้งแต่ชั้นจับกุมจนถึงการพิจารณาคดีในชั้นศาล ซึ่งถือว่าเป็นความสำเร็จอย่างยิ่งของ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งนี้ขอชื่นชมและเป็นกำลังใจให้กับคณาจารย์โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และคณาจารย์ บัณฑิตวิทยาลัยที่ได้เผยแพร่ผลงานวิจัยที่มีประโยชน์อย่างยิ่งออกสู่สาธารณชน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีคณาจารย์ที่มีความรู้ความสามารถทางด้านวิชาการ และทางด้านวิจัยเป็นอย่างมาก จึงควรให้โอกาสกับคณะ/โรงเรียนต่าง ๆ ในการนำเสนอและเผยแพร่ผลงานวิจัย โดยอาจนำเสนอในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยในวาระอื่น ๆ โดยประชาสัมพันธ์ให้คณะ/โรงเรียนส่งผลงานวิจัย/นวัตกรรมที่โดดเด่นเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อชื่นชมและให้กำลังใจในการทำงานแก่อาจารย์เจ้าของผลงาน

ปัจจุบันโรงเรียนกฎหมายและการเมือง เปิดทำการสอนหลักสูตรทางกฎหมายหลายหลักสูตร ดังนั้นจึงควรทำความร่วมมือกับกองบัญชาการศึกษาศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ซึ่งปัจจุบันนี้มีข้าราชการตำรวจชั้นประทวนจำนวนมากที่จะต้องเข้ารับการอบรมวิชากฎหมายในหลักสูตรต่าง ๆ ของกองบัญชาการศึกษาศึกษาเป็นเวลาหลายเดือน แต่หลังจากจบหลักสูตรการอบรมจะได้รับเพียงวุฒิบัตรวิชาการตำรวจไม่ได้รับวุฒิการศึกษาทางด้านกฎหมายเพื่อเลื่อนระดับเป็นข้าราชการตำรวจชั้นสัญญาบัตร ช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาได้ทำการประชาสัมพันธ์เชิญชวนข้าราชการตำรวจมาศึกษาต่อหลักสูตรปริญญาตรีทางกฎหมาย พบว่ามีข้าราชการตำรวจให้ความสนใจและสมัครเรียนกับโรงเรียนกฎหมายและการเมืองเรียบร้อยแล้ว ดังนั้นจึงขอให้รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ คณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ประสานความร่วมมือทางวิชาการอย่างต่อเนื่องในรูปแบบการสะสมหน่วยกิตการเรียนรู้หรือธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) เพื่อจะให้นักศึกษาที่เป็นข้าราชการตำรวจชั้นประทวนได้รับวุฒิปริญญาทางด้านกฎหมายเพิ่มขึ้น อันจะก่อให้เกิดการพัฒนาองค์ความรู้ด้านกฎหมายเป็นประโยชน์ต่อประเทศชาติและประชาชนต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การเสวนา "นวัตกรรมการอำนวยความสะดวกธรรมชาติสำหรับเด็กและเยาวชน" เมื่อวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ณ โรงแรมมารวยการ์เด็น

การพิจารณา ที่ประชุมชื่นชมโรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย ที่ได้เผยแพร่ความรู้ ซึ่งถือเป็นงานวิจัยที่มีประโยชน์อย่างยิ่ง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบออนไลน์

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.ฉราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕
เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต