

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕

วันศุกร์ที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมออนไลน์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วษา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต	พิจิตรกำเนต	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิษา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์	ต้องประสงค์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทยรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายเสกสรรค์	รอยลามเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ดร.สุมวลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
<b>คณะกรรมการที่ลาประชุม</b>			
๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สว่างค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิณัฐ	สกุลหอม	คณบดีคณะครุศาสตร์
๖. ดร.มลิวลัย	ธรรมแสง	อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาล่ามภาษามือ
๗. นางสาวนัยรัตน์	เสมอสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๘. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๙. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๐. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

**เปิดประชุม** เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕ วันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๔ คน และลาประชุม ๑ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๔ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๙ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ดร.สุวิชา เนียมสอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปรมัตต์ปัญปรัชญ์ ต้องประสงค์ นายธีรพจน์ จินดาเดช ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ศาสตราจารย์พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา และศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์ พินิจภูวดล ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนร่วมการประชุม ซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

- ๑.๑ โครงการวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมแห่งประเทศไทย (Thailand Academy of Social Sciences, Humanities and Arts : TASSHA) หรือ “ธัชชา”

**สรุปเรื่อง** นายถนอม อินทรกำเนิด นายกสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง โครงการวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมแห่งประเทศไทย (Thailand Academy of Social Sciences, Humanities and Arts : TASSHA) หรือ “ธัชชา” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โครงการวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมแห่งประเทศไทย (Thailand Academy of Social Sciences, Humanities and Arts : TASSHA) หรือ “ธัชชา” เป็นโครงการ

ถ่ายทอดความรู้ด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์ โดยการสนับสนุนของกระทรวง การอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) มีวัตถุประสงค์เพื่อเผยแพร่องค์ความรู้ สร้างความตระหนัก และสร้างพื้นที่การมีส่วนร่วมในกิจกรรมสร้างสรรค์เชิงวิชาการด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์ แก่ประชาชนและผู้สนใจ และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนางานวิจัยไปสู่การสร้างคุณค่า และ ผลประโยชน์ของชาติ ซึ่งเป็นการบูรณาการทำงานร่วมกันของมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล และมหาวิทยาลัย ราชภัฏทั่วประเทศ โดยมีการบันทึกข้อตกลงความร่วมมือการขับเคลื่อนการพัฒนาด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมศาสตร์ของประเทศ ระหว่างสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและ นวัตกรรม ร่วมกับมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ทั้งนี้ หากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีโอกาสดำเนินการโครงการดังกล่าวจะเป็นสิ่งที่ดี เนื่องจาก มหาวิทยาลัยมีบุคลากรที่มีความสามารถที่จะดำเนินการในเรื่องดังกล่าวได้

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ โครงการวิทยสถานด้านสังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปกรรมแห่งประเทศไทย (Thailand Academy of Social Sciences, Humanities and Arts : TASSHA) หรือ “อัสซา”

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๑.๒ การประกวดดนตรีล้านนา “วงสะล้อซอซึงและวงซอพื้นบ้าน”

ซึ่งด้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัยมอบหมายให้ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ นำเสนอ ที่ประชุมเรื่อง การประกวดดนตรีล้านนา “วงสะล้อซอซึงและวงซอพื้นบ้าน” ซึ่งด้วยพระราชทานสมเด็จพระ กนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การประกวดดนตรีล้านนาวงสะล้อซอซึงและวงซอพื้นบ้าน เมื่อวันที่ ๙-๑๑ มิถุนายน ๒๕๖๕ ณ อาคารศิลปินลำปาง ไร่ผดุงธรรม จังหวัดลำปาง จัดโดยองค์การบริหารส่วนจังหวัดลำปาง ร่วมกับ สภาวัฒนธรรมจังหวัดลำปาง และภาคีเครือข่าย ประกอบด้วย สำนักงานวัฒนธรรมจังหวัดลำปาง มหาวิทยาลัย สวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ลำปาง สถาบันดนตรีกัลยาณีวัฒนา มูลนิธิอาจารย์สุกรี เจริญสุข และภาคเอกชน ในจังหวัด ได้กำหนดจัดการประกวดดนตรีล้านนา “วงสะล้อซอซึงและวงซอพื้นบ้าน” ซึ่งด้วยพระราชทาน สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โครงการอนุรักษ์ พื้นฟู สืบสาน ศิลปวัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นของจังหวัดลำปาง โดยภายในงานมีกิจกรรมต่าง ๆ อาทิ การประกวดดนตรีล้านนาการแสดงวงดนตรี Orchestra การแสดงศิลปะ และการออกร้านจำหน่ายสินค้าชุมชน

ในการนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้นำนักศึกษาและนักเรียนโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เข้าร่วมกิจกรรมการจำหน่ายสินค้า การประกวดวาดภาพระบายสี และรับชมการแสดงดนตรีและศิลปะ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การประกวดดนตรีล้านนา “วงสะล้อซอซึง และวงซอพื้นบ้าน” ซึ่งด้วยพระราชทานสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
 ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบการประชุมออนไลน์ นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ โดยไม่มีการแก้ไข

**ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**

**๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้  
 สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑.๑ เรื่อง แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ รอบที่ ๔ Direct Admission ในระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ควรเปรียบเทียบข้อมูลการรับนักศึกษาย้อนหลัง ในปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดจำนวนแผนการรับนักศึกษาที่เหมาะสม

๒) ควรมีช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ที่เป็นประโยชน์ต่อนักศึกษารวมทั้งสร้างความประทับใจให้นักศึกษาตั้งแต่เริ่มต้นการสมัครจนถึงผ่านการคัดเลือกในแต่ละรอบเพื่อรักษาจำนวนนักศึกษา

การดำเนินงานสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังนี้  
 ๑) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการสรุปรายงานการรับนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษาเพื่อให้ทุกคณะ/โรงเรียนนำไปดำเนินการวางแผนการรับนักศึกษาในแต่ละปี โดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติการรับจากปีที่ผ่านมา อาทิ จำนวนผู้สมัคร จำนวนผู้ผ่านการคัดเลือก จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ภูมิลำเนาของผู้รายงานตัว โรงเรียนเดิม เป็นต้น โดยจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังกล่าว สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนจะนำข้อมูลดังกล่าวหารือร่วมกับคณะ/โรงเรียน ในการดำเนินการวางแผนและกำหนดจำนวนแผนรับนักศึกษาในปีถัดไปให้มีความชัดเจนมากขึ้น

๒) สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ดำเนินการสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูล ข่าวสารต่าง ๆ ดังนี้

๒.๑) การสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่อนักศึกษาในระยะเริ่มต้นมีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น การจัดกิจกรรม Open House เพื่อแนะนำ คณะ/โรงเรียน หลักสูตร/สาขาวิชา ของมหาวิทยาลัยให้กับนักเรียน ผู้ปกครองและผู้สนใจ มีการจัดทำคลิปวิดีโอในการแนะนำข้อมูลต่าง ๆ มีการจัดทำแผ่นประชาสัมพันธ์ในรูปแบบ Infographic เพื่อเผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางออนไลน์ เช่น เว็บไซต์ เฟซบุ๊ก เป็นต้น

๒.๒) สำหรับนักศึกษาที่ผ่านการคัดเลือกและรายงานตัวเรียบร้อยแล้ว มหาวิทยาลัย มีนโยบายจัดการเรียนการสอนสำหรับนักศึกษากลุ่มดังกล่าว ทั้งการเรียนการสอนในรายวิชาพื้นฐาน รายวิชา ของคณะ/โรงเรียน รวมทั้งกิจกรรมต่าง ๆ จากคณะ/โรงเรียนและกองพัฒนานักศึกษา เพื่อให้นักศึกษาได้รู้จัก เพื่อน อาจารย์ และมหาวิทยาลัย ก่อนเปิดภาคการศึกษาในเดือนสิงหาคม รวมทั้งมีการแจ้งนักศึกษาทราบข้อมูล ของมหาวิทยาลัยผ่านข้อความ SMS ถึงนักศึกษาโดยตรง การแจ้งผ่านทางคณะ/โรงเรียน และนำส่งคู่มือต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยและเอกสารประกอบการเรียนให้นักศึกษาทางไปรษณีย์

๒.๓) มหาวิทยาลัยจะเพิ่มช่องทางในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายจากฐานข้อมูล นักศึกษาเพิ่มมากขึ้นในปีการศึกษาถัดไป

๑.๒ เรื่อง หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๑ หลักสูตรเข้าระบบ คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตสภามหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) ควรจัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และคู่มือเพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมอบรม โดยนำเสนอความเป็นบัณฑิตเลอร์ในแบบสวนดุสิต

๒) เอกสารแบบฟอร์มรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม หน้าที ๒ “ผลลัพธ์การเรียนรู้ ที่คาดหวัง (Competency)” ภาษาไทยและภาษาอังกฤษอาจมีความหมายไม่ตรงกัน ขอให้ตรวจสอบและแก้ไข ให้เหมาะสม

๓) โครงสร้างเนื้อหาของหลักสูตรควรเพิ่มเติมเรื่องสุขอนามัย

๔) ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับภายหลังจากเรียนรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ คำว่า “ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ” ควรมีคำภาษาอังกฤษกำกับ

๕) การเทียบเคียงรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรมกับรายวิชาในหลักสูตรของ มหาวิทยาลัย สามารถเทียบได้จำนวน ๒ หน่วยกิต ในวิชาปฏิบัติและสามารถเทียบเคียงได้กับรายวิชาการจัดการ งานบริการบนเครื่องบิน ๓(๒-๒-๕) และการจัดอาหารและเครื่องดื่มที่ให้บริการบนเครื่องบิน ๓(๒-๒-๕) ซึ่งไม่สัมพันธ์ และสอดคล้องกับหน่วยกิตในรายวิชาทั่วไปในระดับปริญญาตรี

๖) ควรจัดทำ Infographic ของหลักสูตรเพื่อให้สื่อสารสาระจำเป็นและเห็นภาพรวม ที่ชัดเจนยิ่งขึ้น

การดำเนินงานหลักสูตรฯ ได้ดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัย สรุปได้ดังนี้

๑) หลักสูตรอยู่ระหว่างทำแผนการดำเนินงานและจะจัดทำสื่อต่อไป

๒) หลักสูตรดำเนินการปรับแก้ “Competency” เป็น “Learning Outcomes”

๓) หลักสูตรเพิ่มเนื้อหาในทักษะพื้นฐานของการเป็นบัณฑิตเลอร์ “การพัฒนาบุคลิกภาพ ของบัณฑิตเลอร์ ประกอบด้วย บุคลิกภาพภายนอก บุคลิกภาพภายใน มารยาทและการปฏิบัติตนในระหว่างการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างความประทับใจในการให้บริการ ความจงรักภักดีต่อนายจ้าง และสุขอนามัยในงานบริการ

๔) หลักสูตรแก้ไข ผลลัพธ์การเรียนรู้ที่ได้รับภายหลังจากเรียนรายวิชา/หลักสูตรฝึกอบรม ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ และทัศนคติ เรียบร้อยแล้ว

๕) เนื่องจากกรรมการได้แจ้งว่าจำนวนหน่วยกิตที่จัดไว้ ๒ หน่วยกิต ยังไม่ครอบคลุม รายวิชาที่มี ๓ หน่วยกิต เป็นหลัก ผู้ดำเนินการจึงได้พิจารณาแนวทางการแก้ปัญหาไว้ ๒ แนวทาง ได้แก่ ๑) เพิ่มเนื้อหา ในหลักสูตรเดิมให้เป็น ๓ หน่วยกิต หรือ ๒) ทำหลักสูตร ๑ หน่วยกิตเพิ่มเป็นหลักสูตรเฉพาะด้านสำหรับบัณฑิตเลอร์

๖) หลักสูตรกำลังดำเนินการวางแผนและออกแบบเนื้อหาและแนวทางการขับเคลื่อน การอบรมและการตลาด

๒. ศูนย์การศึกษา นครนายก ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ป้ายบอกทางมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา นครนายก ของกรมทางหลวง

การดำเนินงานศูนย์การศึกษา นครนายก ได้ทำบันทึกข้อความเรียนผู้อำนวยการ แขวงทางหลวงนครนายก เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ พร้อมทั้งได้ประสานงานทางโทรศัพท์กับผู้อำนวยการ แขวงทางหลวงนครนายกแล้ว ขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการของแขวงทางหลวงนครนายก

๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะครุศาสตร์ คณะพยาบาลศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนการเรือน โรงเรียนกฎหมาย และการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย เรื่อง รวมสถิติอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาในภาพรวมของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุม มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

มอบหมายคณะ/โรงเรียน ควรประชุมหารือแลกเปลี่ยนเรียนรู้ร่วมกัน เนื่องจากบางคณะ โรงเรียน มีแนวทางการดำเนินงานรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษาที่ดีและควรรายงานให้อธิการบดีรับทราบ ผลการประชุมซึ่งจะเป็นการทำงานเชิงรุก

การดำเนินงานคณบดีทุกคณะ/โรงเรียน ร่วมกันจัดการอภิปราย Deans Discuss Episode 1: Strategies for improving Student Retention เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทางระบบ Zoom Meeting โดยมี ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ เป็นผู้ดำเนินการอภิปรายและได้เชิญ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและฝ่ายบริหาร (กิจการนักศึกษา) ของทุกคณะ/โรงเรียนเป็นผู้อภิปรายร่วม ทั้งนี้ ได้รายงาน ผลการอภิปรายกับอธิการบดีเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ จากการอภิปราย Deans Discuss Episode 1: Strategies for improving Student Retention ได้แลกเปลี่ยนแนวคิดและประสบการณ์ร่วมกัน โดยมี Best Practice เพื่อเป็นแนวทางให้กับคณะโรงเรียน ดำเนินการ ดังนี้

๑. คณะ/โรงเรียน ดูแลช่วยเหลือให้คำปรึกษานักศึกษาตั้งแต่ก่อนเข้าเป็นนักศึกษา ของคณะไปจนถึงสำเร็จการศึกษาและรวมไปถึงเป็นศิษย์เก่า ด้วยการจัดกิจกรรมที่หลากหลายต่อเนื่อง และ ครอบคลุมจรคุณภาพ ซึ่งส่วนนี้มีการดำเนินการของคณะพยาบาลศาสตร์เป็นแนวปฏิบัติที่ดี

๒. คณะ/โรงเรียน ช่วยเหลือนักศึกษาโดยใช้ Facilities ที่มีอยู่ของตนเอง ส่งเสริมให้นักศึกษา ได้ลงมือปฏิบัติจริง เพื่อสร้างรายได้พิเศษเพิ่มเติม และช่วยเหลือในการบริหารจัดการเรียนให้กับนักศึกษารายบุคคล ในกรณีที่ต้องทำงานพิเศษ รวมไปถึงการเปิดอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ของคณะ/โรงเรียน จะเป็นกลไกอย่างหนึ่งที่จะช่วยเหลือ นักศึกษาในด้านการเงิน โดยอาจจ้างนักศึกษาเป็นผู้ช่วยวิทยากร หรือทำงานด้านอื่น ๆ นอกจากจะมีรายได้พิเศษ แล้วนักศึกษาสามารถนำความรู้และทักษะต่าง ๆ ไปเชื่อมโยงกับรายวิชาที่ต้องเรียนได้ ซึ่งส่วนนี้มีการดำเนินการ ของโรงเรียนการเรือนเป็นแนวปฏิบัติที่ดี

จากการอภิปรายดังกล่าวข้างต้น ได้ผลสรุปของแนวทางสำหรับการรักษาอัตราการคงอยู่ของนักศึกษา ๔ ประเด็น ดังนี้

๑) สำนวณนักศึกษารายบุคคลที่มีความเสี่ยงต่อการลาออกกลางคัน โดยมอบหมายให้คณะ/โรงเรียน จัดทำแบบสอบถามและสำรวณักศึกษาของตนเอง

๒) จัดทำ Big Data เพื่อเป็นฐานข้อมูลนักศึกษาที่กำลังประสบปัญหาในด้านต่าง ๆ ที่มีความเสี่ยงต่อการลาออกกลางคัน

๓) กำหนดแนวทางการดำเนินงานจากการประมวลผลของ Big Data โดยออกแบบและวางระบบป้องกันการลาออกกลางคันของนักศึกษา (Drop Out) ให้เหมาะสมกับการจำแนกกลุ่มตามประเด็นความเสี่ยง

๔) จัดอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถให้คำปรึกษากับนักศึกษาได้อย่างมีคุณภาพ

๓. ศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ เรื่อง ฐานข้อมูลของนักศึกษาที่มีความประสงค์ทำงานพิเศษหารายได้เสริมระหว่างเรียน ซึ่งที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๘)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

๑) จากผลการสำรวจข้อมูล พบว่า นักศึกษาส่วนใหญ่ที่ไม่สามารถทำงานพิเศษได้ เนื่องจากลักษณะงานไม่ตรงกับสาขาวิชาที่เรียน จำนวนร้อยละ ๔๐ นั้น การสำรวจข้อมูลดังกล่าวอาจไม่ตรงประเด็น เนื่องจากเป็นการสำรวจข้อมูลเพื่อช่วยเหลือนักศึกษาที่มีความประสงค์หารายได้พิเศษระหว่างเรียน ไม่ใช่การฝึกปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการเรียนหรือการทำงานในอนาคต ดังนั้น ฝ่ายกิจการนักศึกษาจึงควรทำความเข้าใจกับนักศึกษาเป็นรายบุคคลซึ่งนักศึกษาบางคนอาจมีปัญหาอย่างอื่นหรือต้องดูแลครอบครัวทำให้ไม่สามารถทำงานเพื่อหารายได้พิเศษได้ จึงควรศึกษาข้อมูลจากนักศึกษาและเร่งให้ความช่วยเหลือต่อไป

๒) ขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาประสาน ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สิ้นลอยมา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อขอความอนุเคราะห์ ข้อมูลในการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาที่สนใจต้องการหารายได้พิเศษระหว่างเรียน ลักษณะงาน คือ งานวิจัย งานศิษย์ข้อมูล และงานถอดเทป ซึ่งสามารถรับงานไปทำที่บ้านได้

การดำเนินงาน รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา และศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษา และอาชีพ ได้ประสานไปยังศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สิ้นลอยมา เรียบร้อยแล้ว โดยมีข้อมูลสรุปได้ดังนี้

๑) งานเก็บข้อมูลและรับลงทะเบียน ให้ค่าตอบแทนนักศึกษาโดยประมาณวันละ ๕๐๐ บาท

๒) งานถอดเทป ให้ค่าตอบแทนนักศึกษาโดยประมาณ เทปละ ๕๐๐-๖๐๐ บาท ขึ้นอยู่กับคุณภาพของงานที่นักศึกษานำมาส่ง ซึ่งสามารถรับงานไปทำที่บ้านได้

และได้จัดทำฐานข้อมูลของนักศึกษาที่ต้องการหารายได้พิเศษระหว่างเรียนไว้เรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับงานวิจัยที่ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สิ้นลอยมา ติดต่อมาแล้ว จึงจะประสานงานกับนักศึกษาต่อไป

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้ฝ่ายกิจการนักศึกษาติดตามเรื่องที่สภามหาวิทยาลัยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

**๓.๒ รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน ก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕**

**สรุปเรื่อง** เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน ก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือก นักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบัน อุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS65) โดยมีจำนวน ๔๔ หลักสูตร/สาขาวิชา

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๕ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๑ Portfolio จำนวน ๒๗ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์ เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวน ๗๔๘ คน และมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน ๗๐๙ คน โดยรายงานตัว ได้ระหว่างวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๒ Quota เปิดรับจำนวน ๒๐ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวน ๑๖๕ คน และมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน ๑๕๐ คน โดยรายงานตัวได้ระหว่างวันที่ ๑๐ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ รอบที่ ๓ Admission เปิดรับจำนวน ๔๔ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวน ๑,๓๐๑ คน และมีผู้รายงานตัว เข้าศึกษา จำนวน ๕๕๓ คน โดยรายงานตัวได้ระหว่างวันที่ ๓ มิถุนายน - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และรอบที่ ๔ Direct Admission เปิดรับจำนวน ๔๓ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีผู้ชำระเงินค่าสมัคร จำนวน ๒๖๐ คน และมีผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวน ๘๓ คน โดยรายงานตัวได้ระหว่างวันที่ ๒๕ พฤษภาคม - ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ภาพรวมผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาในระบบ TCAS จำนวน ๒,๔๗๔ คน และผู้รายงานตัวเข้าศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๑,๔๙๕ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕)

๓. มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนก่อนเปิดภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยให้นักศึกษาที่สนใจลงทะเบียนเรียนก่อนเปิดภาคการศึกษาได้ จำนวน ๓ รายวิชา โดยลงทะเบียนเรียน ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เพิ่ม-ถอนรายวิชา ระหว่างวันที่ ๑ - ๗ มิถุนายน ๒๕๖๕ และเริ่มเรียนระหว่างวันที่ ๒๐ มิถุนายน - ๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ ในรูปแบบ Online, On-site, Hybrid โดยปัจจุบัน มีนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนแล้ว จำนวน ๕๗๒ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๕)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และจำนวนผู้ลงทะเบียนเรียนก่อนเปิด ภาคการศึกษาสำหรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

**การพิจารณา** ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. จำนวนผู้ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาระบบ TCAS เมื่อเทียบกับจำนวนนักศึกษาที่รายงานตัวเข้าศึกษา พบว่า มีจำนวนน้อย แต่เนื่องจากยังมีระยะเวลาในการรายงานตัว ดังนั้นคณะและโรงเรียน จึงควรติดต่อบริษัทงาน กับผู้ปกครองและนักศึกษาโดยตรงเป็นรายบุคคลเพื่อรับทราบปัญหาและให้ความช่วยเหลือนักศึกษาได้ทันที ซึ่งเป็นการดำเนินงานเชิงรุก



๒. ควรพัฒนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องทางด้านอาหารเพื่อสุขภาพ เนื่องจากอาหารเพื่อสุขภาพกำลังเป็นที่นิยมอย่างแพร่หลายทั้งในกลุ่มผู้ที่รักสุขภาพ และกลุ่มผู้ที่กำลังลดน้ำหนัก หรือบุคคลทั่วไป

๓. ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการอาชีวศึกษา และสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (กศน.) ในด้านการศึกษาและด้านอื่น ๆ ที่จะเป็นประโยชน์กับมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๓ แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา  
ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต รับทราบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเห็นควรมอบคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายพิจารณารายละเอียด เนื่องจากมีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับกฎหมายหลายฉบับ ซึ่งต่อมากองกฎหมายได้นำเสนอการเปรียบเทียบแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาส่วนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และครั้งที่ ๔(๒๗)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๕ โดยมีมติให้ติดตามผลการประชุมหารือระหว่างที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย และคณะกรรมการการอุดมศึกษาต่อไป

๒. หลังจากการประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทย มีหนังสือถึงคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือ ทปอ.ที่ ๖๕/๐๐๖๘ ลงวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ เรื่อง ขอแก้ไขแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษา ภายใต้พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และได้มอบหมายคณะกรรมการกฎหมายของ ทปอ. พิจารณารายละเอียดในเชิงกฎหมายอีกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวเห็นชอบในแนวทางเดียวกัน ดังนั้น ประธานที่ประชุมอธิการบดีแห่งประเทศไทยจึงได้ทำหนังสือแจ้งยืนยันในกรณีดังกล่าวไปที่ประธานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ตามหนังสือ ทปอ.ที่ ๖๕/๐๓๓๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ เรื่อง ข้อเสนอแนะต่อแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาฯ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

๑) ไม่ควรให้มีการแก้ไขพระราชบัญญัติของสถาบันอุดมศึกษาตามกรอบเวลาที่กำหนด (ภายใน ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗) ทั้งนี้ เนื่องจากสถาบันอุดมศึกษาแต่ละแห่งมีบริบทและที่มาของการจัดการศึกษาแตกต่างกัน

๒) เห็นควรให้ยกเลิกข้อ ๓๗ เดิม โดยให้ปรับแก้ไขข้อความใหม่

ข้อความเดิม “ข้อ ๓๗ กรณีสถาบันอุดมศึกษาใดไม่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลตามแนวปฏิบัตินี้ โดยสำนักงานปลัดกระทรวง พบเองหรือมีผู้ร้องเรียนก็ตามให้สำนักงานปลัดกระทรวงดำเนินการ ตรวจสอบข้อเท็จจริงให้ได้ข้อยุติโดยเร็ว”

ข้อความใหม่ “ข้อ ๓๗ เพื่อเป็นการส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดการพัฒนา ระบบการบริหารจัดการอุดมศึกษาให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีในสถาบันอุดมศึกษา ให้สำนักงานปลัดกระทรวงมีหน้าที่ในการส่งเสริม สนับสนุน ติดตาม ให้คำแนะนำ หรือเสนอแนะต่อ

สถาบันอุดมศึกษา รวมตลอดถึงรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการการอุดมศึกษาและรัฐมนตรี เพื่อพิจารณาดำเนินการควบคุม กำกับและดูแลให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา”

๓. ในเอกสารหนังสือของ ทปอ. ตามข้อ ๒ ซึ่งเป็นหนังสือ ทปอ.ที่ ๖๕/๐๓๓๙ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ นั้น ได้มีสิ่งที่ส่งมาด้วยซึ่งเป็นข้อสรุปประเด็นสำคัญจากการประชุมสัมมนา ของคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่กำหนดว่าในกรณีที่การสรรหาเกิดขึ้นหลังจากประกาศนั้น อาจมีช่วงเวลา ที่ให้มหาวิทยาลัยไปแก้ไขข้อบังคับให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลในสถาบันอุดมศึกษาให้แล้วเสร็จ ภายใน ๑ ปี คือ ภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ และการแก้ไขพระราชบัญญัติสถาบันอุดมศึกษา ขอให้ดำเนินการภายในวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗

๔. ในช่วงระยะเวลาอันใกล้นี้จะมีการครบวาระอยู่ ๒ ส่วนคือ

๔.๑ นายกสภามหาวิทยาลัย ครบวาระวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕

๔.๒ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ครบวาระวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๖

๕. ฝ่ายเลขานุการได้หารือกับคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ในเรื่อง แนวปฏิบัติเกี่ยวกับเรื่องนี้ ซึ่งคณบดีได้ขอรับคำแนะนำจาก ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูริย์ ประธาน คณะกรรมการการอุดมศึกษา เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ได้รับคำแนะนำว่า กรณีนายกสภามหาวิทยาลัย ซึ่งจะครบวาระวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันก่อนวันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ตามข้อ ๓ ให้ดำเนินการ ตามข้อบังคับเดิมได้ ส่วนกรณีของกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งจะครบวาระหลัง วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๕ ควรมีการแก้ไขข้อบังคับให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไขข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตสำหรับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามรายละเอียดที่เสนอมา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยควรแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อพิจารณาดำเนินการตามแนวปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาล ในสถาบันอุดมศึกษา โดยพิจารณาสิ่งที่เป็นประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

๒. ขอให้ฝ่ายบริหารดำเนินการแก้ไขข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องโดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ บริหารมหาวิทยาลัย และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมายตามลำดับ ก่อนนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ แนวทางการดำเนินการเกี่ยวกับการแก้ไขข้อบังคับของมหาวิทยาลัย สวนดุสิต สำหรับการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ตามรายละเอียด ที่เสนอมา โดยให้ดำเนินการตามที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

การพิจารณาระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลเป็นประธานคณะกรรมการ ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เนื่องจากผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย มีรายชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัย ได้แสดงเจตจำนงออกจากห้องประชุมเพื่อให้พิจารณาวาระดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้เสีย

ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสียมิได้

#### ๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้มีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ ๑๓๘๐/๒๕๖๕ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อดำเนินการให้ได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จึงได้ดำเนินการสรรหาตามขั้นตอนวิธีการที่กำหนดตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ดังนี้

ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีการพิจารณา ดังนี้

๑. ออกประกาศคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเพื่อให้ได้มาซึ่งประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ดังนี้

(๑) กำหนดวิธีการดำเนินการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยการพิจารณาจากการเสนอชื่อ

(๒) กำหนดคุณสมบัติผู้ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อ ๕ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๓) กำหนดผู้มีสิทธิเสนอชื่อ

(๔) กำหนดระยะเวลาการเสนอชื่อ ระหว่างวันที่ ๖ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕

(๕) กำหนดให้มีการประชาสัมพันธ์หลายช่องทางอย่างเปิดเผยและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วกัน อาทิ ทำหนังสือแจ้งคณาบุคคล / ส่วนงาน และหน่วยงาน เว็บไซต์ [www.dusit.ac.th](http://www.dusit.ac.th) ระบบ e - Office ป้ายประชาสัมพันธ์ เสียงตามสาย Line Group เป็นต้น

๒. แนวทางการคัดเลือกผู้ได้รับการเสนอชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยมีมติดังนี้

(๑) พิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

(๒) พิจารณาจากประสบการณ์ที่สำคัญอันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๓) พิจารณาการคัดเลือกผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อโดยวิธีลงคะแนนลับ นับเปิดเผย

ประชุมคณะกรรมการสรรหา ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤษภาคม ๒๕๖๕ โดยมีการพิจารณา

ดังนี้

๑. รายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ซึ่งเมื่อครบกำหนดระยะเวลาตามประกาศคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการ

ส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผู้ได้รับการเสนอชื่อ จำนวน ๑ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน สุกปลั่ง

๒. ผู้มีสิทธิ์เสนอชื่อฯ ตามประกาศคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๓ ได้แก่ (เรียงลำดับตามวัน-เวลาในการเสนอชื่อ)

(๑) คณะบุคคล ๒ คณะบุคคล ประกอบด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน และสมาคมศิษย์เก่าการเรือน-สวนดุสิต

(๒) ส่วนงาน ๑๖ ส่วนงาน ประกอบด้วย สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักกิจการพิเศษ โรงเรียนการเรือน สำนักงานมหาวิทยาลัย สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม สำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ คณะพยาบาลศาสตร์ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน สถาบันวิจัยและพัฒนา คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะวิทยาการจัดการ คณะครุศาสตร์ บัณฑิตวิทยาลัย และโรงเรียนกฎหมายและการเมือง

(๓) หน่วยงานอิสระ ๗ หน่วยงาน ประกอบด้วย สวนดุสิตโพล ศูนย์การศึกษา ทิวหิน โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป ศูนย์การศึกษา นครนายก ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ และสวนดุสิตโฮมเบเกอร์รี่

(๔) บุคคล จำนวน ๔๑๒ คน

๓. คณะกรรมการสรรหาฯ ได้พิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อตามประกาศคณะกรรมการสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เรื่อง การสรรหาประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๖ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๒ ปรากฏว่าผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นไปตามประกาศ ดังนี้

(๑) มีคุณธรรมและจริยธรรม

(๒) มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ ดังต่อไปนี้ ด้านการศึกษา มนุษยศาสตร์ สังคมศาสตร์ และการบริหารงานบุคคล

(๓) มีความเป็นผู้นำและมีประสบการณ์อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัย

(๔) มีความสนใจและเห็นความสำคัญของการจัดการศึกษาในระดับอุดมศึกษา

(๕) มีความสามารถสร้างความสัมพันธ์ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสังคมและชุมชน

(๖) มีสถานภาพทางสังคม ซึ่งเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

(๗) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของมหาวิทยาลัย

๔. คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาลงคะแนนลับ นับเปิดเผย ตามแบบลงคะแนนเลือกบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีกรรมการมีสิทธิ์ออกเสียงลงคะแนนจำนวน ๑๒ คน และได้แต่งตั้งให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล ดร.สุทัศน์ มุมแดง และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ เป็นกรรมการนับคะแนน ผลการพิจารณามีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน สุกปลั่ง เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการสรรหาฯ จึงมีมติให้เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน สุกปลั่ง เข้ารับการพิจารณาเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ต่อสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

### การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณาลงมติ ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ การเสนอชื่อบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จำนวนหนึ่งคน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง ตามที่คณะกรรมการสรรหาฯ เสนอ โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

### ๒. ที่ประชุมพิจารณาการลงมติโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

๒.๑ พระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ มาตรา ๙ ในการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ผู้มีหน้าที่จัดประชุมต้อง (๒) จัดให้ผู้เข้าร่วมประชุมสามารถลงคะแนนได้ ทั้งการลงคะแนนโดยเปิดเผยและการลงคะแนนลับ

๒.๒ ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

ข้อ ๕ การจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ อย่างน้อยต้องมีกระบวนการ ดังต่อไปนี้

(๔) การลงคะแนนของผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งการลงคะแนนโดยเปิดเผยและการลงคะแนนลับ (หากมี)

ข้อ ๑๓ การลงคะแนนของผู้ร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ตามข้อ ๕ (๔) ให้ดำเนินการดังนี้

(๑) หากเป็นการลงคะแนนโดยทั่วไป อาจเลือกใช้วิธีใดก็ได้ที่สามารถระบุตัวผู้ร่วมประชุมที่มีสิทธิลงคะแนน และสามารถทราบเจตนาในการลงคะแนนของบุคคลดังกล่าวได้ เช่น การให้ผู้ลงคะแนนแต่ละคนแสดงเจตนาด้วยเสียง สัญลักษณ์ หรือข้อความอิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

๒.๓ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๓ การลงมติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ ที่ประชุมมีมติให้ออกเสียงลงคะแนนเลือกประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เป็นการออกเสียงลงคะแนนให้กระทำโดยเปิดเผย

๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่อยู่ในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งหมด ๒๒ คน (ซึ่งไม่รวม ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง ซึ่งมีชื่ออยู่ในบัญชีรายชื่อของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้แสดงเจตจำนงออกจากห้องประชุมเนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้เสีย) โดยการประชุมในครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๑๓ คน ออกเสียงลงคะแนนเลือก ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๙ คน ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ก่อนร่วมการประชุม เรียบร้อยแล้ว โดยผู้เข้าร่วมประชุมลงมติโดยปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ประกาศ ณ วันที่ ๑๒ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และแก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๔. ผลการพิจารณาเลือกบุคคลเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ จากการลงคะแนนที่ประชุมพิจารณาออกเสียงลงคะแนนโดยเปิดเผย โดยนายกสภามหาวิทยาลัยสอบถามกรรมการสภามหาวิทยาลัยว่าท่านใดเห็นชอบซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยยกมือเห็นชอบทั้งผู้ที่อยู่ในห้องประชุมและผู้เข้าร่วมประชุมออนไลน์ ซึ่งใช้ระบบถ่ายทอดทั้งภาพและเสียง ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์จำนวน ๒๒ คะแนน พิจารณาเลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง เป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้อธิการบดีประชุมทำความเข้าใจร่วมกับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยโดยนำเสนอบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. การจัดทำกิจกรรมหรือโครงการของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ไม่ควรใช้งบประมาณของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. พิจารณาออกเสียงลงคะแนนเป็นเอกฉันท์เลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉติฉิน สุกปลั่ง เป็นผู้ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งผู้ที่ได้รับการคัดเลือกดำเนินการตามข้อ ๙ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. มติที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

#### ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ลาออกจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ ทำให้พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖(๒)

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๕ ผู้อำนวยการ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

(๑) คุณสมบัติ

(ก) สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาชั้นหนึ่งชั้นใดหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัย หรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง

(ข) ได้สอนหรือเคยสอนหรือมีประสบการณ์ด้านการบริหารมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี ในมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นที่สภามหาวิทยาลัยรับรองหรือมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และภาระงานของส่วนงานมาแล้วไม่น้อยกว่าสามปี

(ค) มีคุณธรรมและจริยธรรม

(ง) มีความรู้ความสามารถทางวิชาการหรือวิชาชีพที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสำนัก

(จ) มีความคิดริเริ่ม สนใจและเห็นความสำคัญของกิจการในสำนักนั้น

(ฉ) สามารถอุทิศเวลาให้แก่กิจการของสำนัก

(๒) ลักษณะต้องห้าม

(ก) เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

(ข) เป็นข้าราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการหรือรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐหรือราชการส่วนท้องถิ่น

(ค) เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง  
(ง) เป็นบุคคลล้มละลาย  
(จ) เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(ฉ) เคยถูกลงโทษให้ออก ปล่อยออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ องค์การมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน

ข้อ ๗ ให้อธิการบดี เสนอบุคคลผู้มีความประพฤติดีและมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ ๕ จำนวนไม่เกินสามคน แล้วจัดทำเป็นบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติ ข้อมูลรายละเอียดที่ใช้ประกอบการพิจารณา เสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

การเสนอชื่อของบุคคลตามวรรคหนึ่ง ต้องเสนอพร้อมความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อด้วย

ข้อ ๘ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและแต่งตั้งบุคคลตามบัญชีรายชื่อตามข้อ ๗ จำนวนหนึ่งคนเป็นผู้อำนวยการ

๓. อธิการบดีขอเสนอแต่งตั้งบุคคลตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิรสา แสงจำนงค์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เนื่องจากบุคคลผู้ได้รับการเสนอชื่อให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน มีลักษณะต้องห้ามที่เป็นข้าราชการ แต่บุคคลดังกล่าวได้มีเอกสารแสดงความประสงค์ยินยอมขอลาออกจากการเป็นข้าราชการ หากได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทั้งนี้ ต้องยื่นใบลาออกจากราชการ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๒

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิรสา แสงจำนงค์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ทั้งนี้ ต้องยื่นใบลาออกจากราชการ และได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจเรียบร้อยแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๒

#### ๔.๓ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๙)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่

๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๔ และอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิระวัฒน์ อนุวิชานนท์ เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เปลี่ยนเป็น Mr.Cao Siyuan โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชนและการบริหารงานยุติธรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๕ และอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บุษิตา สังข์แก้ว เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เปลี่ยนเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ศิริมา บุญมาเลิศ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

๓. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๓๘)/๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๙ เมษายน ๒๕๖๒ และผ่านการพิจารณารับทราบผ่านระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธนาพิชญ์ บุญจิตสิทธิ์ศักดิ์ เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้างตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๕ เปลี่ยนเป็นผู้ช่วยศาสตราจารย์ทรงศนัย โกวิทนาการ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายมหาชนและการบริหารงานยุติธรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๒ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี พ.ศ. ๒๕๖๓

๔.๔ การขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๕ หลักสูตร  
 เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๕ หลักสูตร เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้



๑. ตามที่ได้มีพระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ และประกาศกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง แนวทางการดำเนินงานระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มหาวิทยาลัยเห็นควรส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ตลอดชีวิตโดยยึดหลักเพื่อให้ผู้เรียนได้เข้าถึงการศึกษามหาวิทยาลัยสอดคล้องกับมาตรา ๘ แห่งพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยใช้ระบบคลังหน่วยกิตระดับอุดมศึกษาเป็นการจัดการศึกษารูปแบบหนึ่งของมหาวิทยาลัย จึงได้ออกข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต พ.ศ. ๒๕๖๓ มีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมสนับสนุนให้เกิดการเรียนรู้และเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเชี่ยวชาญได้ตามความถนัด โดยเป็นการเข้าศึกษาในรายวิชา ชุติวิชา หรือหลักสูตรฝึกอบรมซึ่งสามารถสะสมผลการเรียนหรือผลลัพธ์การเรียนรู้ได้ในระบบคลังหน่วยกิต ทั้งนี้ ผู้เรียนสามารถเลือกเรียนได้ทุกรายวิชา หลักสูตร และระดับที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย โดยไม่จำกัดเพศ วุฒิการศึกษา อายุ สัญชาติ โดยเป็นไปตามหลักเกณฑ์ ข้อบังคับระเบียบหรือประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. คณะครุศาสตร์ ได้เสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๕ หลักสูตร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๓.๑ หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร (ล่ามภาษามือชุมชนวิชาที่ ๑) \*
- ๓.๒ หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยสำหรับการล่าม (ล่ามภาษามือชุมชนวิชาที่ ๒) \*
- ๓.๓ หลักสูตรฝึกอบรมการล่าม ทฤษฎีการแปล และจรรยาบรรณล่าม (ล่ามภาษามือชุมชนวิชาที่ ๓) \*
- ๓.๔ หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน
- ๓.๕ หลักสูตรฝึกอบรมล่ามภาษามือทางการแพทย์และการสาธารณสุข

\* กรณีที่ผู้เข้ารับการอบรมครบทั้ง ๓ หลักสูตร จะได้รับประกาศล่ามภาษามือชุมชน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๘ พฤษภาคม ๒๕๖๕ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree จำนวน ๕ หลักสูตร เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มเติมคุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในแต่ละรายวิชา
๒. ควรตรวจสอบเกณฑ์การประเมินการเข้าเรียนและการมีส่วนร่วม ระดับคะแนน ๐-๒ "แต่งกายสุภาพ ไม่เรียบร้อยตามหลักการปฏิบัติของล่ามภาษามือ" ถูกต้องหรือไม่

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๕ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสาร ๒) หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยสำหรับการล่าม ๓) หลักสูตรฝึกอบรมการล่ามทฤษฎีการแปล และจรรยาบรรณล่าม ๔) หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน และ ๕) หลักสูตรฝึกอบรม ล่ามภาษามือทางการแพทย์และการสาธารณสุข

#### ๔.๕ การขอเปิดรายวิชาเลือกเสรี กลุ่มวิชาการศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จำนวน ๔ วิชา

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปิดรายวิชาเลือกเสรี กลุ่มวิชาการศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จำนวน ๔ วิชา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ศูนย์การศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ มีความประสงค์ขอเสนอเปิดรายวิชาเลือกเสรี ด้านภาษามือและอักษรเบรลล์ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษามีทางเลือกในการเรียนรายวิชาในหมวดวิชาเลือกเสรีมากยิ่งขึ้น โดยนักศึกษาสามารถเลือกได้ตามความถนัดและความสนใจ

ทั้งนี้ ศูนย์การศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จึงขอเปิดรายวิชาเป็นวิชาเลือกเสรี จำนวน ๔ วิชา โดยมีรายละเอียดดังนี้

##### ๑. รายวิชาภาษามือเพื่อการเล่านิทาน ๓ (๒-๒-๕)

Sign language for storytelling

หลักการ ประเภท ความสำคัญและคุณค่าของนิทาน หลักการและรูปแบบการสื่อสารด้วยภาษามือ ธรรมชาติของภาษามือไทย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามือไทย และการสื่อสารด้วยภาษามือ ประกอบการอ่านปาก การฝึกปฏิบัติเล่านิทานด้วยภาษามือ บุคลิกภาพกับการเล่านิทานด้วยภาษามือ

Principles, types, importance and values of tales; principles and forms of communication by sign language; nature of Thai Sign Language; foundation of Thai Sign Language and communication by sign language and lipreading; practicum of storytelling with sign language; personality and storytelling with sign language

##### ๒. เพลงประกอบภาษามือสำหรับเด็กปฐมวัย ๓ (๒-๒-๕)

Song and sign language for preschoolers

หลักการ ประเภท และความสำคัญและประโยชน์ของการใช้เพลงสำหรับเด็กปฐมวัย หลักการ ลักษณะการใช้สีหน้า ท่าทาง การเคลื่อนไหว การสื่อสารด้วยภาษามือไทย ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามือไทย และการสื่อสารด้วยภาษามือ ประกอบการอ่านปาก การฝึกปฏิบัติเพลงประกอบภาษามือสำหรับเด็กปฐมวัย

Principles, types, importance and benefits of using music for early childhood children; principles, facial expressions, gestures and movements; communication by foundation of Thai Sign Language; basic knowledge of Thai Sign Language and communication by sign language and lipreading; practicum of using sign language music for early childhood children

##### ๓. ท่องโลกภาษามือด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ ๓ (๒-๒-๕)

Exploring the world of sign language on online platform

หลักการ ประเภท และความสำคัญและประโยชน์ของการใช้ภาษามือในสื่อสาร การขายออนไลน์ด้วยภาษามือบนแพลตฟอร์ม ความรู้พื้นฐานเกี่ยวกับภาษามือไทย การฝึกปฏิบัติการใช้ภาษามือบนแพลตฟอร์ม

Principles, types, importance and benefits of using sign language for communication; online selling with sign language on platform, basic knowledge of Thai Sign language; practicum of using sign language for online selling on platform

๔. อักษรเบรลล์ ๑ ๓ (๒-๒-๕)

Braille 1

มโนทัศน์และแนวคิดเกี่ยวกับอักษรเบรลล์ ความเป็นมา ลักษณะรูปแบบความหมายของตัวอักษรเบรลล์ เครื่องหมายและสัญลักษณ์เบรลล์ หลักการและคำแนะนำในการอ่าน เขียน และพิมพ์อักษรเบรลล์ รหัสย่อคำ สัญลักษณ์เบรลล์ทางคณิตศาสตร์ การเตรียมความพร้อมสำหรับอ่านและเขียนอักษรเบรลล์ การผลิตสื่อและหนังสืออักษรเบรลล์ การแปลงอักษรเบรลล์โดยใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์สำเร็จรูป การประยุกต์ความรู้และทักษะที่เกี่ยวกับอักษรเบรลล์ในกระบวนการจัดการเรียนรู้สำหรับเด็กที่มีความบกพร่องทางการเห็น

Concepts and principles of braille; the history of braille literacy; braille letter and format: punctuation and braille marking; braille reading principle and guideline; writing and typing braille; mathematic braille code; pre-braille to promote braille using skills; braille materials and braille books production; using braille translation software to convert print to braille; apply braille literacy skill in learning process for students with visual impairments

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๕ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปิดรายวิชาเป็นวิชาเลือกเสรี กลุ่มวิชาการศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จำนวน ๔ วิชา

มติ ที่ประชุม อนุมัติ เปิดรายวิชาเป็นวิชาเลือกเสรีกลุ่มวิชาการศึกษาศาสตร์ คณะครุศาสตร์ จำนวน ๔ วิชา ได้แก่ ๑) รายวิชาภาษามือเพื่อการเล่านิทาน ๒) รายวิชาเพลงประกอบภาษามือสำหรับเด็กปฐมวัย ๓) รายวิชาท่องโลกภาษามือด้วยแพลตฟอร์มออนไลน์ และ ๔) รายวิชาอักษรเบรลล์ ๑

๔.๖ พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๒)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยวิธีปกติ จำนวน ๒ ราย คือ

๑. อาจารย์อัครพงษ์ อุประวรรณ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) อนุสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร (๑๘๐๙๐๑)

๒. อาจารย์ธนพรรณ เพชรเศษ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษานปฐมวัย (๖๕๐๑๖๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๖)/๒๕๖๕ วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง จำนวน ๒ ราย คือ

๑. อาจารย์อัศพงษ์ อุประวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) อนุสาขาวิชาวิทยาศาสตร์การอาหาร (๑๘๐๙๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. อาจารย์ธนพรรณ เพชรเศษ ลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษาศิลปะ (๖๕๐๑๖๑) ตั้งแต่วันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการฉบับแก้ไขครั้งสุดท้าย

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต นำโดย ดร.จักรพรรดิ วัฒนา นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด นายนิคม กฤษณรังษคุณ นายนิคม ระเบียบ ดร.สายหยุด จำปาทอง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.บรรพต พิจิตรกำเนิด รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ นายธีรพจน์ จินดาเดช และฝ่ายเลขานุการฯ ได้แก่ ดร.สุมาลย์ ม่วงประเสริฐ นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง นางจันทรา เลิศอนันต์ และนางสาวเกตุวดี พันธุ์คุ้มแก้ว ได้ตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน เมื่อวันที่ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๖๕ โดยมี ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์ ที่ปรึกษาอธิการบดีด้านพัฒนาการศึกษา และนางสาวปริดา แซ่เล้า ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา หัวหิน บุคลากรและนักศึกษา ศูนย์การศึกษา หัวหิน ให้การต้อนรับและพาเยี่ยมชมอาคาร SDU LIBRARY การจัดการเรียนการสอนรายวิชาภาษาอังกฤษสำหรับงานบริการภาคพื้น และรายวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในชีวิตประจำวัน พร้อมทั้ง รับฟังประวัติความเป็นมาและสรุปการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน และการนำเสนอโครงการวิจัย เรื่อง แนวทางการยกระดับท่าอากาศยานหัวหินสู่ความเป็นศูนย์กลางการคมนาคมเพื่อการท่องเที่ยว ในเขตการพัฒนาการท่องเที่ยวชายฝั่งทะเลตะวันตก (The Royal Coast)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดี ได้นำเสนอความเป็นมาของศูนย์การศึกษา หัวหิน ให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบข้อมูลเพิ่มเติม สรุปได้ดังนี้

ปี พ.ศ. ๒๕๔๒ ศูนย์การศึกษา หัวหิน จัดตั้งขึ้นเพื่อสนองตอบต่อการเปิดสนามบินสุวรรณภูมิโดยเฉพาะ ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างสถาบันการบินพลเรือน กับสถาบันราชภัฏสวนดุสิต (ในขณะนั้น) ต่อมาได้มีการพัฒนาหลักสูตรธุรกิจการบินขึ้นเป็นหลักสูตรแรกของประเทศไทย และเปิดการเรียนการสอน ณ ศูนย์การศึกษา หัวหิน เป็นแห่งแรก โดยใช้พื้นที่ของสนามบินหัวหินในการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ ได้รับความอนุเคราะห์จากพลอากาศโทชรัช ปานสุวรรณ ผู้ว่าการสถาบันการบินพลเรือน โดยมี ดร.สุรพล ศิริเศรษฐ์ เป็นผู้อำนวยการ

ศูนย์การศึกษา หัวหิน และตลอดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา หัวหิน ท่านได้มอบ คำตอบแทนที่ได้รับในแต่ละเดือนบริจาคเป็นทุนการศึกษาและทุนอาหารกลางวันสำหรับนักศึกษา

สำหรับการจัดกิจกรรมของศูนย์การศึกษา หัวหิน ได้แก่ กิจกรรมการฝึกสมาธิ กิจกรรมการออกกำลังกาย เป็นกิจกรรมที่จัดขึ้น โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ นักศึกษามีสุขภาพแข็งแรงและมีความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งเป็นการเสริมสร้างระเบียบวินัย ทั้งนี้ พื้นที่ส่วนใหญ่ของศูนย์การศึกษา หัวหิน เป็นอาคารเรียนจึงไม่มีพื้นที่ ในการทำกิจกรรมของนักศึกษา ดร.สุพล ศิริเศรษฐ์ จึงได้สละทุนทรัพย์จัดซื้อที่ดินบริเวณใกล้เคียงเพื่อให้ นักศึกษา ได้มีพื้นที่ในการทำกิจกรรมและออกกำลังกาย ซึ่งเป็นความทุ่มเทและเสียสละอย่างยิ่ง

จากการดำเนินงานของ ดร.สุพล ศิริเศรษฐ์ เป็นสิ่งที่ทำให้นักศึกษาศูนย์การศึกษา หัวหิน มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับ อย่างกว้างขวางในวงการธุรกิจการบิน ทั้งในด้านบุคลิกภาพที่ดี ความมีระเบียบวินัย และพบว่านักศึกษาที่ จบการศึกษาส่วนใหญ่ จะได้ปฏิบัติงานบริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) มากที่สุด ซึ่งต้องยอมรับ ความสามารถในการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน ที่มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบัน ดร.สุพล ศิริเศรษฐ์ ดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาอธิการบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา โดยมีนางสาวปรีดา แซ่เล่า ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการ ศูนย์การศึกษา หัวหิน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อชี้แจง ข้อคิดสำหรับบุคลากรและนักศึกษา และข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา จากการตรวจเยี่ยมการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน สรุปได้ดังนี้

๑. ข้อชื่นชมศูนย์การศึกษา หัวหิน

๑.๑ ชื่นชมการดำเนินงานของทีมผู้บริหารของศูนย์การศึกษา หัวหิน ที่มีคุณภาพในการจัดการเรียน การสอนที่พัฒนาอย่างต่อเนื่องและมีความมุ่งมั่นในหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเป็นอย่างดี ทำให้นักศึกษา หัวหิน มีความเจริญก้าวหน้า ตลอดจนภูมิทัศน์ อาคารสถานที่มีความสะอาดเป็นระเบียบและสวยงาม ซึ่งเป็นมาตรฐาน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๑.๒ ประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัส โควิด ๒๐๑๙ สามารถดำเนินการได้เป็นอย่างดี

๑.๓ การจัดกิจกรรมโครงการฝึกปฏิบัติธรรมนั่งสมาธิ และการดูแลนักศึกษาที่ภาวะโรคซึมเศร้า เป็นกิจกรรมที่ศูนย์การศึกษา หัวหิน ให้ความสำคัญในการดูแลนักศึกษาซึ่งมีการดำเนินงานได้ดี

๑.๔ การดำเนินงานมีความสอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต : จี๋วแต่แจ๋ว SDU Directions : SMALL but SMART

๑.๕ ศูนย์การศึกษา หัวหิน มีการสร้างเครือข่ายร่วมกับสถาบันการศึกษาทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ จึงทำให้นักศึกษาที่มาจากหลากหลายจังหวัด เป็นสิ่งที่ดีและควรถ่ายทอดวิธีการดำเนินงานให้ศูนย์การศึกษา แต่ละแห่ง นำไปดำเนินงานเพื่อให้เกิดประโยชน์ ซึ่งจะช่วยให้แต่ละศูนย์การศึกษามีจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้น

๑.๖ ชื่นชมผลงานวิจัยของ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ศรีแสง อาจารย์ประจำศูนย์การศึกษา หัวหิน เรื่อง แนวทางการยกระดับท่าอากาศยานหัวหินสู่ความเป็นศูนย์กลางการคมนาคมเพื่อการท่องเที่ยว ในเขตการพัฒนา การท่องเที่ยวชายฝั่งทะเลตะวันตก (The Royal Coast) ซึ่งเป็นการบูรณาการงานวิจัยร่วมกับท่าอากาศยานหัวหิน ท่าอากาศยานชุมพร ท่าอากาศยานระนอง กระทรวงคมนาคม กระทรวงการท่องเที่ยวและกีฬากระทรวงมหาดไทย กรมท่าอากาศยาน และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหลายหน่วยงาน ซึ่งเป็นการนำอัตลักษณ์ที่โดดเด่นของมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ด้านอุตสาหกรรมบริการและความเชี่ยวชาญของบุคลากรศูนย์การศึกษา หัวหิน ด้านการจัดการธุรกิจการบิน มาใช้ในการวิจัยและพัฒนาองค์ความรู้ซึ่งสามารถสร้างชื่อเสียงของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้เป็นที่รู้จักในเครือข่าย อุตสาหกรรมการบินของประเทศไทย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พนารัตน์ ศรีแสง ได้มีการนำเสนองานวิจัยดังกล่าว

ต่อกรมท่าอากาศยาน และมีการวางแผนที่จะนำไปทำให้สนามบินหัวหินเป็นสนามบินนานาชาติ เป็นศูนย์กลางของนักท่องเที่ยวที่จะมาหัวหิน

๒. ข้อคิดสำหรับบุคลากรและนักศึกษา

๒.๑ ข้อคิดจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ให้แก่บุคลากร การเป็นผู้นำควรอ่อนน้อมถ่อมตน มีความไว้วางใจซึ่งกันและกัน และมีความเป็นหนึ่งเดียว "We work as one"

๒.๒ ข้อคิดจากกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ให้แก่นักศึกษา

(๑) จดจำประวัติส่วนตัวเป็นภาษาอังกฤษ

(๒) เอาใจใส่สิ่งรอบตัว มีความละเอียดรอบคอบ

(๓) รู้จักหน้าที่งานบริการที่ต้องปฏิบัติ ศึกษาหาความรู้รอบตัวเพิ่มเติม

(๔) ทักษะที่ทำให้มีบุคลิกภาพที่ดี ในเรื่องการใช้ภาษาอังกฤษ คือ "การพูด" ควรกล้า

ในการใช้ภาษาและพูดด้วยความมั่นใจ

(๕) ปัจจุบันในการรับสมัครเข้าทำงานมีการตรวจสอบประวัติการใช้สื่อสังคมออนไลน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการพิจารณาเข้าทำงาน นักศึกษาจึงควรระมัดระวังในการใช้สื่อสังคมออนไลน์

(๖) เตรียมพร้อมในการทำงาน ๕ ประการ ได้แก่

๑) มีสง่าสมศักดิ์ศรี

๒) มีวินัย

๓) บริการด้วยใจ

๔) ชำนาญงานในหน้าที่

๕) มีความซื่อสัตย์

๓. ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนา

๓.๑ ควรจัดทำหลักสูตรระยะสั้น และเป็นระบบคลังหน่วยกิตเพื่อให้นักเรียนและนักศึกษาสามารถเก็บหน่วยกิตเพื่อลดระยะเวลาในการศึกษาได้ เนื่องจากศูนย์การศึกษา หัวหิน มีศักยภาพในการจัดการเรียนการสอนด้านภาษาอังกฤษ และภาษาจีนเป็นอย่างดี

๓.๒ ควรเพิ่มเติมเนื้อหาความรู้เรื่องกฎหมายและระเบียบการบิน (Air Law) ในหลักสูตรหรือจัดอบรมให้กับนักศึกษา เพื่อนักศึกษาจะได้รับความรู้และระมัดระวังการปฏิบัติงานในสายอาชีพ

๓.๓ ควรสร้างเครือข่ายความร่วมมือกับสถาบันการอาชีวศึกษา สถาบันการศึกษา และหน่วยงานภาครัฐภาคเอกชน อย่างต่อเนื่อง

๓.๔ ข้อควรระวังในการออกประกาศบังคับใช้ภายในศูนย์การศึกษา หัวหิน ในการดำเนินการกิจกรรมโครงการต่าง ๆ ควรดำเนินการด้วยความระมัดระวัง

๓.๕ การประชาสัมพันธ์ภายในศูนย์การศึกษา หัวหิน ส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับสายการบินต่างประเทศ ควรเพิ่มเติมสายการบินไทย เนื่องจากเป็นสายการบินประจำชาติ

๓.๖ มหาวิทยาลัยควรถ่ายทอดนโยบายด้านความเสี่ยงให้ศูนย์การศึกษารับทราบเพื่อให้เกิดแนวปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน รวมทั้งควรมีกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ระหว่างศูนย์การศึกษา เพื่อเพิ่มศักยภาพบุคลากรและนักศึกษา

๓.๗ การจัดการเรียนรู้จากการฝึกปฏิบัติจริงโดยเรียนรู้หลักการพื้นฐานในแต่ละเรื่องหรือให้นักศึกษารู้จริงในสิ่งที่ทำเป็นการสร้างความมั่นใจและทำให้นักศึกษาในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งจะทำให้นักศึกษามีความมั่นใจมากยิ่งขึ้น

๓.๘ ควรประชาสัมพันธ์การรับสมัครนักศึกษาไปยังทั่วประเทศ และเครือข่ายภายในจังหวัด ตลอดจนสถาบันการศึกษา หรือผ่านระบบสื่อสังคมออนไลน์

๓.๙ ควรเพิ่มป้ายบอกทางศูนย์การศึกษา หัวหิน เพื่อให้ผู้ที่ผ่านไปมาเห็นชัดเจน โดยขอความอนุเคราะห์จากนายธงชัย ศรีดามา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ

๓.๑๐ ควรจัดทำเสาธงชาติประจำศูนย์การศึกษา หัวหิน เพื่อสร้างความสง่างามให้กับศูนย์การศึกษา

๓.๑๑ เอกสารสรุปผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา หัวหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ควรเพิ่มเติมรายละเอียดของงบประมาณรายรับ รายจ่าย และขยายขนาดภาพถ่ายกิจกรรมเพื่อให้เห็นชัดเจนยิ่งขึ้น

ที่ประชุมมอบหมาย ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งไปยังศูนย์การศึกษา หัวหิน ว่าสภามหาวิทยาลัยมีความประทับใจและชื่นชมความสำเร็จจากการทุ่มเทและความเสียสละของอธิการบดีและทีมผู้บริหารศูนย์การศึกษา หัวหิน ตั้งแต่วันที่เริ่มต้นจนถึงปัจจุบัน และขอให้ศูนย์การศึกษาทุกแห่งนำไปเป็นแบบอย่างที่ดีในการดำเนินงาน และจัดส่งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการตรวจเยี่ยมฯ ไปยังศูนย์การศึกษา หัวหิน เพื่อทราบต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๗(๓๐)/๒๕๖๕ ในวันศุกร์ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัย สนวนดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๗(๓๐)/๒๕๖๕ ในวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบออนไลน์

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการ  
เพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

สรุปเรื่อง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีข้อสังเกตจากคณะกรรมการประเมินคุณภาพภายนอก เรื่องการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งรองศาสตราจารย์และตำแหน่งศาสตราจารย์ เนื่องจากมีจำนวนผู้ยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการจำนวนน้อย ในการนี้ จึงควรส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น และยินดีให้การสนับสนุน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์ทำผลงานทางวิชาการเพื่อขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการเพิ่มขึ้น

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอความอนุเคราะห์ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ จัดทำรายละเอียดและนำเสนอสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๑๕ น.

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.ชราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)  
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม  
ในการประชุมครั้งที่ ๗(๓๐)/๒๕๖๕  
เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๕

(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายถนอม อินทรกำเนิด)  
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต