

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๗(๔๒)/๒๕๖๖

วันศุกร์ที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และระบบออนไลน์

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิด	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. ดร.จักรพรรดิ	วษา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจ็ดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.สุหັນ	มุ่มแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทยรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายธงชัย	ศรีดามา	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายเสกสรรค์	รอยลากเจริญพร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๖. ดร.สุวมาลัย	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สว่างค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปรียนันท์	ประยูรศักดิ์	คณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุดา	วงศ์วิเศษกุล	คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา	วิชาศิลป์	คณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ	สุวรรณานนท์	คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิศารัตน์	อิสระมโนรส	รองคณบดีคณะครุศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. สุระสิทธิ์	ทรงม้า	รองคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๑๑. ดร.กวิตา	ปานล้ำเลิศ	ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. อังศรีสา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.มงคลชัย บุญแก้ว		ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา นครนายก
๑๔. นางสาวปรีดา	แช่เล่า	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา หัวหิน
๑๕. ดร.ทรงศักดิ์	ชยานุเคราะห์	ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษา ตรัง
๑๖. นางจรรุวรรณ	เชิงแช่	เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ
๑๗. ดร.สถิตย์	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๑๘. นายชนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๑๙. นางสาวจรรยา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล
		งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๒๐. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๑. นางจันทร์	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๒. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๒๓. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ การประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๔๒)/๒๕๖๖ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยกำหนดจัดการประชุม ๒ รูปแบบ คือ ประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และประชุมในระบบออนไลน์ผ่านแอปพลิเคชัน Zoom และจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีทั้งหมด ๒๕ คน ในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุม ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ จำนวน ๒๔ คน และประชุมผ่านระบบออนไลน์ จำนวน ๑ คน ได้แก่ นายธงชัย ศรีตามา ซึ่งได้แสดงตนเพื่อเข้าร่วมประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ก่อนร่วมการประชุมซึ่งเป็นไปตามพระราชกำหนด ว่าด้วย การประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘

และขอความเห็นชอบที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย เนื่องจากมีระเบียบวาระเพื่อทราบเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผย และการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมในระเบียบวาระการประชุมได้ จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผย และการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ หนังสือหน่วยราชการในพระองค์ ๙๐๔ สำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๒๐๒.๒/๑๑๓๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หนังสือหน่วยราชการในพระองค์ ๙๐๔ สำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๒๐๒.๒/๑๑๓๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติ การขอพระราชทานทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาศิลปศาสตรคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาธุรกิจการบิน แต่สมเด็จพระนางเจ้าสุทิดา พัชรสุธาพิมลลักษณ พระบรมราชินี และมหาวิทยาลัยได้แจ้งไปยังที่ปรึกษาที่ประชุม อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏ ตามหนังสือมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ อว ๘๔๐๑/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๓ เรื่องขอแจ้งมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

๒. มหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวนรวม ๑๕ แห่ง ขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ แต่ สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี และขอพระราชทานพระบรมราชานุญาตให้คณะผู้เข้าเฝ้าฯ ร่วมถวายพระบรมฉายาลักษณ์ จำนวน ๒ ชุด นั้น ได้นำความกราบบังคมทูลพระกรุณาทรงทราบฝ่าละอองธุลีพระบาทแล้ว พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวจะเสด็จออก พร้อมด้วย สมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี พระราชทานพระบรมราชวโรกาสให้เข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ ในวันพุธที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๑๘.๓๐ น. ณ พระที่นั่งอัมพรสถาน และพระราชทานพระบรมราชานุญาตตามที่ขอพระมหากษัตริย์

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ หนังสือหน่วยราชการในพระองค์ ๙๐๔ สำนักพระราชวัง ที่ พว ๐๒๐๒.๒/๑๑๓๕๕ ลงวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอพระราชทานพระบรมราชวโรกาสเข้าเฝ้าฯ ทูลเกล้าฯ ถวายปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตกิตติมศักดิ์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ การเข้าร่วมการประชุมกับ ๒ องค์กร คือ Consortium for Innovations in Agricultural Education and Research in Asia (CIAERA) และ Asia Hub Annual Meeting 2023

สรุปเรื่อง ประธานที่ประชุมนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเข้าร่วมการประชุม กับ ๒ องค์กร คือ Consortium for Innovations in Agricultural Education and Research in Asia (CIAERA) และ Asia Hub Annual Meeting 2023 โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

นายถนอม อินทรกำเนิด นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในฐานะประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทนสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสุรินทร์ ได้เข้าร่วมการประชุมกับองค์กรแรก คือ Consortium for Innovations in Agricultural Education and Research in Asia (CIAERA) เพื่อร่วมกันเปิดตัวการสร้างเครือข่ายครั้งแรก Inauguration of the Consortium for Innovations in Agricultural Education and Research in Asia (CIAERA) องค์กรนี้เน้นความร่วมมือในการสร้างนวัตกรรมเพื่อการจัดการศึกษาและการวิจัย สาขาเกษตรศาสตร์ในทวีปเอเชีย องค์กรที่ ๒ คือ Asia Hub มีการจัดการประชุมทุกปี เป็นการสร้างความร่วมมือด้านการวิจัยและนำผลการวิจัยมานำเสนอทุกปี องค์กรนี้เน้นการวิจัย เรื่อง ความพอเพียงและคุณภาพของน้ำ (Water) พลังงาน (Energy) อาหาร (Food) และดิน (Land) โดยเฉพาะที่เป็นผลกระทบจาก Climate Change ระหว่างวันที่ ๑๕-๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ณ เมืองชานย่า มณฑลไห่หนาน สาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมี Nanjing Agricultural University เป็นผู้ประสานงานหลักและก่อตั้งเครือข่าย (Hub) ร่วมกับ Michigan State University ซึ่งเป็น Hub เช่นกัน โดยมีผู้เข้าร่วมประชุมจากมหาวิทยาลัย และองค์กรต่าง ๆ ทั้งในสาธารณรัฐประชาชนจีน และต่างประเทศในทวีปเอเชียกว่า ๖๐ แห่ง

การเข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ มีความรู้สึกความมหาวิทยาลัยต่าง ๆ มีโครงการด้านการศึกษา และการวิจัยที่มีความก้าวหน้าเป็นอย่างมาก ทำให้มีความเป็นห่วงมหาวิทยาลัยของประเทศไทยอาจก้าวหน้าไม่ทันมหาวิทยาลัยเหล่านั้น

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การเข้าร่วมการประชุมกับ ๒ องค์กร คือ Consortium for Innovations in Agricultural Education and Research in Asia (CIAERA) และ Asia Hub Annual Meeting 2023

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ และระบบออนไลน์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนรับรองรายงานการประชุม โดยได้ดำเนินการแก้ไขตามแบบรับรองรายงานการประชุม เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๔๑)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ โดยจัดส่งข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปยังสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง การพิจารณาปรัชญาการจัดการศึกษาและคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มความเข้มงวด โดยนำแนวปฏิบัติที่ดีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จากการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ที่ได้กล่าวถึง "วัฒนธรรมการต้อนรับ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อให้เกิดความพึงพอใจหรือประทับใจ แสดงให้เห็นถึงความยินดี เต็มใจในการต้อนรับด้วย สีหน้า แววตา วาจา การยิ้มแย้ม น้ำใจไมตรี" ซึ่งมีความสอดคล้องกับคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ข้อ ๑ การมีบุคลิกภาพสวนดุสิตที่อาจมีความแตกต่างกันแต่ละสาขาวิชา จึงควรนำแนวปฏิบัติที่ดีในเรื่องวัฒนธรรมการต้อนรับกำหนดเป็นแกนหลักของบุคลิกภาพ (Core Personality) ประกอบด้วย ๑) สีหน้า ๒) แววตา ๓) วาจา ๔) การยิ้มแย้ม และ ๕) น้ำใจไมตรี ทั้งนี้ บุคลิกภาพบัณฑิตสวนดุสิต อาจมีความแตกต่างกันแต่ละสาขาวิชา แต่จะมีส่วนที่เหมือนกันซึ่งเป็นคุณลักษณะที่โดดเด่นของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิตที่ชัดเจนและเพิ่มการอ้างอิงข้อมูล (References in Thai) จากสรุปผลการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

๒. ความเป็นมา ข้อความ "...การจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถใช้ knowledge, skills, attitudes, values ..." แก้ไขเป็น "...การจัดการเรียนการสอนที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถใช้ knowledge, skills, character, ethics ..."

๓. ปรัชญาการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ข้อความ "มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีบุคลิกสวนดุสิตที่สอดคล้องกับศาสตร์สาขาที่ศึกษา มีความรู้มีจริยธรรมที่เหมาะสมมีทักษะทางด้านวิชาชีพที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงทั้งในและนอกห้องเรียน ..." ควรแก้ไขเป็น "มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีบุคลิกสวนดุสิตที่สอดคล้องกับศาสตร์สาขาที่ศึกษา มีความรู้มีจริยธรรมที่เหมาะสมมีทักษะทางด้านวิชาชีพที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริงทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ..." เพื่อให้ครอบคลุมบริบทการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยที่มีความหลากหลาย

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการ ดังนี้

๑. ข้อมูลที่ให้เพิ่มเติมเกี่ยวกับ การนำวัฒนธรรมการต้อนรับที่สะท้อนออกมาเป็นวัฒนธรรมขององค์กร มากำหนดเป็นแกนหลักของบุคลิกภาพ (Core Personality) ประกอบด้วย ๑) สีหน้า ๒) แววตา ๓) วาจา ๔) การยิ้มแย้ม และ ๕) น้ำใจไมตรี ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวปรากฏอยู่ในนิยามของ "บุคลิกภาพสวนดุสิต" ในภาพรวมอยู่แล้ว จึงไม่ได้เพิ่มเติมข้อมูลดังกล่าว

๒. ปรับแก้ไข ความเป็นมา "...การจัดการเรียนการสอน ที่มุ่งส่งเสริมให้ผู้เรียนสามารถใช้ knowledge, skills, character, ethics..." เรียบร้อยแล้ว

๓. ปรับแก้ไข "มุ่งสร้างบัณฑิตให้มีบุคลิกคุณลักษณะที่สอดคล้องกับศาสตร์สาขาที่ศึกษา มีความรู้มีจริยธรรมที่เหมาะสมมีทักษะทางด้านวิชาชีพที่ผ่านการเรียนรู้ด้วยการลงมือปฏิบัติจริง ทั้งในและนอกมหาวิทยาลัย ..." เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในของโรงเรียนการเรือน แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในของโรงเรียนการเรือน แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกรรมการชุดดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ ทั้งนี้ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง กรรมการสภาวิชาการ ผู้แทนจากคณบดีโรงเรียนการเรือน ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี เมื่อวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในก่อนครบวาระตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น กล่าวคือ ขาดคุณสมบัติในข้อ ๗(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน

๒. คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนการเรือน ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีฯ ตามขั้นตอนวิธีการที่กำหนด ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อพร้อมประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเลือกและแต่งตั้ง โดยสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง เป็นคณบดีโรงเรียนการเรือน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๙๔๔/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณบดีโรงเรียนการเรือน ลงวันที่ ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖

๓. อาศัยความแห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๖ วรรคสาม ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนภายในระยะเวลาเก้าสิบวันหลังจากที่กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งโดยให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือ แต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๔(๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน

หรือ

(๒) คณาจารย์ประจำคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน มีตำแหน่งวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีความรู้และประสบการณ์ ในทางวิชาการ เฉพาะด้านเป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอนแต่ละส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ คณะและส่วนงานละ ๑ คน เพื่อเป็นกรรมการตามข้อ ๔(๒) แล้วจัดทำประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดยมิชักช้า

๔. การประชุมคณะกรรมการประจำโรงเรียนการเรือน เมื่อวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๖ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ได้แก่ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ตำแหน่งคณบดีโรงเรียนการเรือน ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ และแจ้งมหาวิทยาลัยรับทราบเรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอบัญชีรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาและแต่งตั้ง

๕. มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติและข้อมูลรายละเอียดของผู้แทนคณะ/โรงเรียน เสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน โดยมิชักช้า

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในของโรงเรียนการเรือน แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แต่งตั้ง ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากโรงเรียนการเรือน แทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือ

๔.๒ รายงานการคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา TCAS66 และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2)

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา TCAS66 และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS66) โดยมีจำนวน ๔๕ หลักสูตร/สาขาวิชา

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๑ Portfolio จำนวน ๔๔ หลักสูตร/สาขาวิชา มีผู้รายงานตัวชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๗๘๕ คน รอบที่ ๒ Quota จำนวน ๓๔ หลักสูตร/สาขาวิชา มีผู้รายงานตัวชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๒๒๖ คน รอบที่ ๓ Admission จำนวน ๔๕ หลักสูตร/สาขาวิชา มีผู้รายงานตัวชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๘๕๗ คน และรอบที่ ๔ Direct Admission จำนวน ๓๖๑ คน รวมจำนวนผู้รายงานตัวชำระค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน ๒,๒๒๙ คน

๓. มหาวิทยาลัยมีหลักสูตร/สาขาวิชาที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา และมีหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๙ หลักสูตร/สาขาวิชา ทั้งนี้ หลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำแนวทางการบริหารจัดการหลักสูตรสาขาวิชา เพื่อรองรับจำนวนนักศึกษาดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๓.๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีจำนวนนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรการจัดการบัณฑิต จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๘ คน และ ๒) ศูนย์การศึกษา ตริัง หลักสูตรการจัดการบัณฑิต (กลุ่มวิชาการจัดการธุรกิจอาหารฮาลาล) จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๗ คน

๓.๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๙ หลักสูตร/สาขาวิชา ดังนี้

๑) โรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) หลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๖๘ คน และ ๒) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๖๕ คน

๒) โรงเรียนการเรือน จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๘๘ คน และ ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๒๒๐ คน

๓) โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๘๘ คน

๔) คณะครุศาสตร์ จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๕๑ คน

๕) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๓ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาและการสื่อสาร จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๗ คน ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๑๒๙ คน และ ๓) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๘๓ คน

๖) คณะวิทยาการจัดการ จำนวน ๔ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน (แผนการเรียนที่ ๑) จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๖ คน ๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๕ คน ๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๘ คน และ ๔) หลักสูตรบัญชีบัณฑิต จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๗๓ คน

๗) คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ ๑) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอาชีวอนามัยและความปลอดภัย จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๖ คน และ ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๖๙ คน

๘) คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๑๑๓ คน

๙) วิทยาเขตสุพรรณบุรี จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการประถมศึกษา จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๓๗ คน และ ๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์เครื่องสำอาง จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๑ คน

๑๐) ศูนย์การศึกษา ลำปาง จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ได้แก่ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ จำนวนผู้รายงานตัวเข้าศึกษา ๔๐ คน

แนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชาที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๙ หลักสูตร/สาขาวิชา ข้างต้น รายละเอียดดังเอกสารประกอบการพิจารณา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๖)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รายงานการคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา TCAS66 และแนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เอกสารประกอบการประชุม ควรเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาตามแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์ การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในตารางสรุปจำนวนผู้รายงานตัว
๒. ขอให้แจ้งไปยังคณะ/โรงเรียน ควรจัดระบบการบริหารจัดการดูแลและช่วยเหลือนักศึกษาเพื่อรักษา จำนวนนักศึกษาให้คงอยู่จนสำเร็จการศึกษา

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. รับทราบ รายงานการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖
๒. ให้ความเห็นชอบ แนวทางการดำเนินงานสำหรับหลักสูตร/สาขาวิชา ที่มีนักศึกษาต่ำกว่า ๑๐ คน จำนวน ๒ หลักสูตร/สาขาวิชา และหลักสูตรที่มีนักศึกษาเกินแผนรับ ร้อยละ ๑๐ ของรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๙ หลักสูตร/สาขาวิชา

๔.๓ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS67) และปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์ การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือก บุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS67) และปฏิทิน การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ในปีการศึกษา ๒๕๖๗ กระบวนการรับสมัครผ่านระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS67) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ยังคงมีจำนวน ๔ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ Portfolio รอบที่ ๒ Quota รอบที่ ๓ Admission และรอบที่ ๔ Direct Admission โดยมีการยกเลิกการสอบ GAT/ PAT/ วิชาสามัญ แต่ปรับเปลี่ยนข้อสอบเป็น TGAT/ TPAT/ A-Level แทน และมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน เท่ากันทุกวิชา สำหรับการจัดการสิทธิ์โดย ๑ คน มี ๑ สิทธิ์ สามารถยืนยันสิทธิ์ ได้เพียง ๑ สาขาที่ผ่านการคัดเลือกเท่านั้น หากยืนยันสิทธิ์แล้วจะไม่สามารถไปสมัครรอบถัดไปได้ ยกเว้นกวดสอบสิทธิ์ก่อน ในการสมัครแต่ละรอบต้องยื่นคะแนนสอบดังนี้ รอบที่ ๑ Portfolio คะแนนที่ใช้ยื่นสมัคร GPAX 5 รอบที่ ๒ Quota คะแนนที่ใช้ยื่นสมัคร GPAX 5, TGAT, TPAT รอบที่ ๓ Admission และรอบที่ ๔ Direct Admission คะแนนที่ใช้ยื่นสมัคร GPAX 6 TGAT/ TPAT, A-level

๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดทำแผนการรับสมัคร และหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขต สุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๓๕ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนแผนรับรวมทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ คน โดยเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ จำแนกได้ดังนี้ ๑) รอบที่ ๑ รูปแบบ Portfolio เปิดรับสมัคร ๓๕ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนรวม ๑,๑๙๐ คน ๒) รอบที่ ๒ รูปแบบ Quota เปิดรับสมัคร ๓๑ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนรวม ๘๐๐ คน และ ๓) รอบที่ ๓ รูปแบบ Admission เปิดรับสมัคร ๓๕ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนรวม ๑,๕๑๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๖)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือก นักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคล เข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS67) และปฏิทิน การคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ หากมหาวิทยาลัยมีหลักสูตรที่กำลังดำเนินการพัฒนา ปรับปรุงเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่ขออนุมัติในครั้งนี้ จำนวน ๓๕ หลักสูตร มหาวิทยาลัยสามารถประชาสัมพันธ์ ข้อมูลหลักสูตรที่เพิ่มเติมในการรับสมัครนักศึกษาได้ และขอให้นำเสนอหลักสูตรให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณา ภายในห้วงเวลา

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
๒. อนุมัติ แผนการรับสมัคร และหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๓๕ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนแผนรับรวมทั้งสิ้น ๓,๕๐๐ คน และเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ

๔.๔ การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. คณะวิทยาการจัดการ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำ

ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษา วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๓๗)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ คน คือ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สฤชดี วัฒนกิจจานุกิจ รับผิดชอบสอน จำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชากฎหมายและจริยธรรมทางการแพทย์ สัดส่วนรายวิชาที่สอนร้อยละ ๑๐๐ โดยมี อาจารย์มนสิณี สุขมาก เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบรายวิชา

๒. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษา วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในการเวียนวาระการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม เมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ คน คือ ดร.เบญจวรรณ สุจริต รับผิดชอบสอนจำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชาการตลาดสำหรับผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยวในยุคดิจิทัล สัดส่วนรายวิชาที่สอนร้อยละ ๑๐๐ โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทิพย์วิมล ประเสริฐศรี เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบรายวิชา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๖)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำหลักสูตร บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาเลขานุการทางการแพทย์หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน คือ ว่าที่ร้อยตรี ดร.สฤชดี วัฒนกิจจานุกิจ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐) ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๒. ให้ความเห็นชอบ การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำหลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน คือ ดร.เบญจวรรณ สุจริต (สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐) ประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๔.๕ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตร จากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี

จตุพล ดวงจิตร เนื่องจากลาออกจากมหาวิทยาลัย มีผลตั้งแต่วันที่ ๑๕ มิถุนายน ๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัญชลี รัตน์นะ

๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และอนุมัติ การแก้ไขครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ผ่านการพิจารณา รับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นมา บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าว ขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ คน เนื่องจากย้ายไปเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ที่กำลังพัฒนา ได้แก่ ๑) อาจารย์ ดร.ศีลสุภา วรรณสุทธิ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วันเพ็ญ ควรสมาน และ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์วิภาดา มุกดา เปลี่ยนเป็น รองศาสตราจารย์ ดร.จิรัฐ ขวนชม

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๖)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรรัฐศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ คน และ ๒) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการบริการลูกค้า หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ คน

๔.๖ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของ คณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เนื่องจากผลงาน ทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวน ๑ ราย คือ อาจารย์ ดร.พรชูลี ลังกา สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชา การศึกษาปฐมวัย (๖๕๐๑๖๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๓๖)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.พรชูลี ลังกา พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขา วิชาการศึกษาปฐมวัย (๖๕๐๑๖๑) ตั้งแต่วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงาน ทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๗ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๔ มหาวิทยาลัยมีนโยบายปรับโครงสร้างระบบการบริหารภายในโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ โดยกำหนดหัวหน้าสำนักงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ซึ่งเป็นหน่วยงานภายในที่ต่ำกว่ากองแยกตำแหน่งผู้จัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เพื่อให้การปฏิบัติงานมีความชัดเจนและดำเนินการมีประสิทธิภาพมากขึ้น จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๕๔)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ข้อ ๓ วรรคสอง ลบเครื่องหมายอัฒภาค (“)

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๖

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ/โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของคณะ/โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติกำหนดให้หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ โรงเรียน วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา และโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. รายงานผลการดำเนินงานของคณะ/โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ได้ดำเนินการตามแนวทาง SDU Direction: Small but Smart โดยแบ่งการรายงานออกเป็น ๒ สายงาน ได้แก่

(๑) สายมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ประกอบด้วย คณะครุศาสตร์ คณะวิทยาการจัดการ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง และบัณฑิตวิทยาลัย โดยนำเสนอการดำเนินงานในภาพรวมจากทุกคณะ/โรงเรียน

(๒) สายวิทยาศาสตร์ ประกอบด้วย คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี คณะพยาบาลศาสตร์ และโรงเรียนการเรือน

ในการนี้ จึงขอรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของคณะ/โรงเรียน ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของคณะ/โรงเรียน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ คณะ/โรงเรียน ควรนำเสนอบทสรุปเพื่อเห็นภาพรวม การดำเนินงานของทุกคณะ/โรงเรียน แล้วจึงแยกข้อมูลแต่ละคณะ/โรงเรียน เพื่อเห็นภาพการดำเนินงานทั้งระบบ ที่ชัดเจน รวมทั้งควรเพิ่มข้อมูลพื้นฐาน บริบทองค์กร ข้อมูลพื้นฐานบุคลากรและนักศึกษา โครงสร้าง การดำเนินงานและการบริหารจัดการ ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ข้อมูลประมาณการรายรับ-รายจ่าย และแผนการดำเนินงานในปีต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรีและศูนย์การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติกำหนดให้หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ วิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา และโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยปฏิทินการประชุม สภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของแต่ละหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนา การดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา ลำปาง นครนายก หัวหิน และตรัง ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการดำเนินงานวิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์การศึกษา ลำปาง เป็นรายงานการดำเนินงานที่มีรูปแบบข้อมูลที่ชัดเจน ประกอบด้วย บริบทองค์กร ข้อมูลพื้นฐานบุคลากรและนักศึกษา โครงสร้างการดำเนินงานและการบริหารจัดการผลการดำเนินงานตาม SDU Directions แนวทางการพัฒนา และมีการนำเสนอรูปแบบแผนภูมิและภาพประกอบที่ชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ มีมติกำหนดให้หน่วยงานที่จัดการเรียนการสอน ได้แก่ คณะ โรงเรียน วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา และโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ นำเสนอรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำปีการศึกษา โดยปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ กำหนดการรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ ในการประชุมประจำเดือนกรกฎาคม ๒๕๖๖

๒. โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕ โดยมีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับพันธกิจของหน่วยงาน

ในการนี้ จึงขอรับฟังข้อสังเกตและข้อเสนอแนะอันจะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการดำเนินงานของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๕

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ตารางข้อมูลบุคลากรโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ (รวมทุกสาขา) ควรเพิ่มข้อมูลจำนวนวิทยฐานะครู
๒. ควรตรวจสอบข้อมูลผลการประเมินคุณภาพของนักเรียนโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ระดับปฐมวัยของกรุงเทพฯ ที่มีค่าเฉลี่ยด้านสติปัญญา เฉลี่ยร้อยละ ๙๕.๑๔ ซึ่งมีความแตกต่างจากแห่งอื่น รวมถึงข้อมูลของศูนย์การศึกษา ลำปาง ที่มีผลการประเมินทั้ง ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านร่างกาย ด้านอารมณ์ ด้านสังคม และด้านสติปัญญา ค่าเฉลี่ยร้อยละ ๑๐๐

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผย และการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่พระราชบัญญัติการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๔๒ บัญญัติว่า “สถาบันอุดมศึกษาต้องเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของสถาบันอุดมศึกษานั้นแก่สาธารณชน ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวงเพื่อประโยชน์ในการจัดทำแผนด้านการอุดมศึกษาและการพัฒนาคุณภาพการอุดมศึกษาการวิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนการมีส่วนร่วมของสาธารณชนในการตรวจสอบสถาบันอุดมศึกษาให้สถาบันอุดมศึกษามีหน้าที่ส่งข้อมูลเกี่ยวกับการจัดการศึกษาและมาตรฐานการศึกษา การวิจัยและนวัตกรรม การให้บริการทางวิชาการ และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องให้แก่กระทรวง ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์วิธีการ และระยะเวลาที่กำหนดในกฎกระทรวง”

รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ออกกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ แบ่งหมวดไว้ ดังนี้ หมวด ๑ บททั่วไป หมวด ๒ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยข้อมูลการอุดมศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษาต่อสาธารณะ หมวด ๓ หลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลการอุดมศึกษาของ สถาบันอุดมศึกษาให้แก่กระทรวง และ หมวด ๔ การบริหารจัดการข้อมูลการอุดมศึกษา และกำหนดบทเฉพาะกาล ได้แก่ บัญชี ๑ ข้อมูลเกี่ยวกับสถาบันอุดมศึกษา บัญชี ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา บัญชี ๓ ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ หน้าที่ และอำนาจของสถาบันอุดมศึกษา และบัญชี ๔ ระยะเวลาการจัดส่งข้อมูลของสถาบันอุดมศึกษาให้แก่กระทรวง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และ ระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. กองกฎหมายควรจัดทำขั้นตอนการปฏิบัติงาน (Workflow) ที่แสดงรายละเอียดการดำเนินการ การเผยแพร่ข้อมูล โดยอธิบายและระบุที่มาว่าเป็นไปตามข้อกำหนดข้อย่อยใดของกฎกระทรวงกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสามารถเปิดเผยเท่าที่ไม่สร้างภาระ (ข้อ ๓ ของกฎกระทรวง กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเปิดเผยและการส่งข้อมูลการอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖) จึงควรพิจารณา ตามความเหมาะสม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๘(๔๓)/๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖

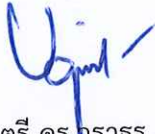
สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๘(๔๓)/๒๕๖๖ ในวันศุกร์ที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

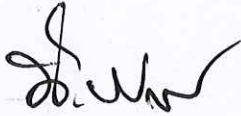
มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.



(วาทีร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๘(๔๓)/๒๕๖๖
เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖



(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต