

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีตามา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เฉิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.สุทัน	มุ่มแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายศุภโชค	ทรัพย์สุคนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๖. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

**รายนามผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ดร.วราณี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๒. ดร.สงวค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ดร.พรชณิตรี	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ	สุคนเขตร์	คณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังค์ริสา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภูงค์	เมนะสินธุ์	รองคณบดีคณะวิทยาการจัดการ
๘. ดร.ศีลสุภา	วรรณสุทธิ	ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ	อภิชาติไตรสรณ์	ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด
๑๐. ดร.สฤชต์	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการกองกฎหมาย
๑๑. นายธนภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร กองกฎหมาย
๑๒. นางสาวนัยรัตน์	เสมอสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๓. นางจันทร์ธา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**

- ๑.๑ การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ วาระ  
(ระเบียบวาระที่ ๕.๔)

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๔)  
โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยขอนำเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม  
จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต  
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย  
จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๔)

มติ ที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบให้นำเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพิ่มเติมได้  
จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๔)

## ๑.๒ เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ รายงานผลการสอบบัญชี และการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีการแก้ไข หน้า ๖/๒๑ ดังนี้

๑. ข้อ ๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารสวนดุสิตโพล พ.ศ. ....

“การดำเนินงาน คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗...” เพิ่มข้อความ “...ได้ดำเนินการแก้ไข ข้อ ๒๓ เป็น “การจัดทำงบประมาณประจำปีของ สวนดุสิตโพลให้ดำเนินการเช่นเดียวกับการจัดทำงบประมาณของมหาวิทยาลัย โดยนำเสนอสภามหาวิทยาลัย เรียบร้อยแล้ว”

๒. ข้อ ๔.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

“การดำเนินงาน คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ ...” เพิ่มข้อความ “...ได้ดำเนินการแก้ไข ข้อ ๓ (๒) เป็น “ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลที่ไม่อยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัยซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชา ที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เป็นกรรมการ เรียบร้อยแล้ว”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ  
จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบและรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สภาคณาจารย์และพนักงาน เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานสภาคณาจารย์และพนักงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - พ.ศ. ๒๕๖๖ (กรกฎาคม ๒๕๖๕ - กรกฎาคม ๒๕๖๖)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สภาคณาจารย์และพนักงานควรจัดกิจกรรม/โครงการอบรม ให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เพื่อการมีส่วนร่วมของบุคลากรทุกภาคส่วนของมหาวิทยาลัย ตลอดจนนักศึกษา

การดำเนินงาน สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้จัดโครงการอบรมให้ความรู้ “การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)” โดยได้รับเกียรติจาก ว่าที่ร้อยโท ดร.เจนรบ พลเดช ผู้อำนวยการกลุ่มงานส่งเสริมธรรมาภิบาลในภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ เป็นวิทยากร เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมสำนักงานมหาวิทยาลัย ชั้น ๕ และระบบ Online

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑) แนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับของหลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารแนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับตามรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) หลักสูตรศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการการศึกษาปฐมวัยและประถมศึกษา หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ ควรเรียงลำดับตามคะแนนจากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ประสานไปยังประธานหลักสูตรฯ ดำเนินการปรับแก้ไข โดยเรียงลำดับคะแนนจากคะแนนมากที่สุดไปหาคะแนนน้อยที่สุด เรียบร้อยแล้ว

๒) การปรับแผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ของหลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยควรปรับเปลี่ยนนโยบายการเปิดภาคเรียนให้อยู่ในช่วงระยะเวลาที่เหมาะสม โดยสภามหาวิทยาลัยมอบให้มหาวิทยาลัยดำเนินการในเรื่องดังกล่าว และรายงานให้สภามหาวิทยาลัยทราบ

การดำเนินงาน อธิการบดีได้สั่งการให้สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน วางแผนเปิดภาคการศึกษาให้กับนักศึกษารหัส ๖๗ ที่รายงานตัวเข้าศึกษาตั้งแต่รอบที่ ๑ Portfolio และรอบที่ ๒ Quota ก่อนเปิดภาคการศึกษาจริง ในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งสำนักส่งเสริมวิชาการฯ ได้ดำเนินการจัดการเรียนการสอนจำนวน ๒ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ เปิดภาคการศึกษาระหว่างวันที่ ๔ มีนาคม - ๓๐ เมษายน ๒๕๖๗ จัดสอบปลายภาควันที่ ๒ - ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗ สำหรับผู้ที่รายงานตัวรอบที่ ๑ Portfolio และ รอบที่ ๒ Quota เปิดภาคการศึกษา

ระหว่างวันที่ ๒๐ พฤษภาคม - ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗ จัดสอบปลายภาควันที่ ๑๕ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ สำหรับผู้ที่รายงานตัวรอบที่ ๑ Portfolio (เพิ่มเติม) และรอบที่ ๒ Quota

๓. งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ เรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้หน่วยงานที่รับผิดชอบงานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ สร้างความรู้ ความเข้าใจในการสร้างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลงานวิจัย และการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือให้เหมาะสมและมีความถูกต้องตามหลักวิชาการ อาทิ ค่าความเที่ยงตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) ค่าความเชื่อมั่น (Reliability) เป็นต้น โดยเฉพาะกลุ่มผู้ที่อยู่ระหว่างการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ และควรมีมาตรฐานการประเมินคุณภาพงานให้ชัดเจน หรืออาจจะพิจารณาจัดทำคู่มือโดยเฉพาะประเด็นที่อาจจะทำให้การตีความของผู้ประเมินมีความแตกต่างกัน

การดำเนินงาน งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้ประสานกับสถาบันวิจัยและพัฒนา เพื่อหาแนวทางในการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือในการวิจัย โดยการสร้างความเข้าใจในการสร้างเครื่องมือการเก็บรวบรวมข้อมูลงานวิจัย และการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือให้เหมาะสมและมีความถูกต้องตามหลักวิชาการให้กับคณาจารย์ที่ทำผลงานวิจัย และโดยเฉพาะกลุ่มผู้ที่อยู่ระหว่างการยื่นขอตำแหน่งทางวิชาการ โดยจะเชิญผู้เชี่ยวชาญมาให้ความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการตรวจสอบคุณภาพของเครื่องมือก่อนนำไปใช้ให้เหมาะสมและมีความถูกต้องตามหลักวิชาการ รวมทั้งกำหนดมาตรฐานการประเมินคุณภาพงานให้ชัดเจน

๔. กองกฎหมาย จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๑) (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ พ.ศ. ....

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) ข้อ ๕ เพิ่มเติมคำนิยาม "ผู้อำนวยการ"

(๒) ข้อ ๑๓ แก้ไขเป็น "ให้มหาวิทยาลัยกำหนดค่าตอบแทนและเบี้ยประชุม คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ โดยพิจารณาจาก..."

(๓) ข้อ ๑๕ แก้ไขเป็น "ให้มีผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์คนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชา และรับผิดชอบงานของศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์และให้มีรองผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ตามจำนวนที่ คณะกรรมการอำนวยการกำหนด..."

วรรคท้าย "เมื่อผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์พ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์พ้นจากตำแหน่งด้วย"

ควรเพิ่มเติม กรณีที่ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ พ้นจากตำแหน่ง ควรมีการแต่งตั้ง รักษาการแทนผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เพื่อให้การดำเนินงานมีความต่อเนื่อง

(๔) ข้อ ๒๒ แก้ไขเป็น "ให้ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์มีอำนาจก่อนนี้ผูกพัน หรือสั่งจ่ายเงินรายได้ของศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ในกรณีที่มีความจำเป็นในการเพิ่มวงเงินให้เสนอคณะกรรมการอำนวยการอนุมัติเพิ่มวงเงิน"

การดำเนินงาน กองกฎหมายได้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ข้อ ๕ เพิ่มเติม คำนิยาม "ผู้อำนวยการ" ได้ดำเนินการเพิ่มคำนิยาม "ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ และต้องตัดถ้อยคำ "ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์" ที่มีในข้อบังคับ ฯ จำนวน ๑๓ คำ ซึ่งแก้ไขเรียบร้อยแล้ว

(๒) ข้อ ๑๓ แก้ไขเป็น "ให้มหาวิทยาลัยกำหนดค่าตอบแทนและเบี้ยประชุม คณะกรรมการอำนวยการและที่ปรึกษาคณะกรรมการอำนวยการ โดยพิจารณาจากผลประกอบการ....." แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

(๓) ข้อ ๑๕ วรรคหนึ่ง และข้อ ๑๕ วรรคท้าย ได้แก้ไขและปรับถ้อยคำ

ข้อ ๑๕ ให้มีผู้อำนวยการคนหนึ่ง เป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์และอาจให้มีรองผู้อำนวยการตามจำนวนที่คณะกรรมการผู้อำนวยการกำหนด เพื่อทำหน้าที่ และรับผิดชอบตามที่ผู้อำนวยการมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการได้มาซึ่งผู้อำนวยการและรองผู้อำนวยการตามวรรคหนึ่ง ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการผู้อำนวยการกำหนด

เมื่อผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่ง ให้รองผู้อำนวยการพ้นจากตำแหน่งด้วย ในกรณี ผู้อำนวยการไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้รักษาการแทน

(๔) ข้อ ๒๒ ได้แก้ไขและปรับถ้อยคำ

ข้อ ๒๒ ให้ผู้อำนวยการมีอำนาจก่อนนี้ผูกพัน หรือสั่งจ่ายเงินรายได้ของ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ ภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน)

ในกรณีมีเหตุผลและความจำเป็น การก่อนนี้ผูกพัน หรือสั่งจ่ายเงินรายได้ของ ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ เกินกว่าครั้งละ ๕๐๐,๐๐๐ บาท (ห้าแสนบาทถ้วน) ให้คณะกรรมการผู้อำนวยการพิจารณา

๒) (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. ....

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

(๑) ชื่อ (ร่าง) ระเบียบฯ ควรเพิ่ม อาจารย์ประจำหลักสูตร เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐาน หลักสูตรระดับอุดมศึกษา

(๒) ข้อ ๔ เพิ่มคำนิยาม "คณะกรรมการประจำคณะ" และ "อาจารย์ประจำหลักสูตร"

(๓) ข้อ ๗ แก้ไขเป็น "ให้ประธานหลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ในแต่ละรหัสของปี que เข้าศึกษาต่อคณบดี เพื่อเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้ง"

(๔) ข้อ ๑๐ แก้ไขเป็น "อาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐาน การอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระเบียบนี้"

(๕) ข้อ ๑๑ แก้ไขเป็น "ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ที่ปรึกษาที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่ตามระเบียบนี้"

(๖) เอกสารแนบท้ายฯ ข้อ (๑) (๑.๑) แก้ไขเป็น "บริหารหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับบัณฑิตศึกษา"

(๗) เอกสารตารางเปรียบเทียบ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. .... ควรระบุในช่องหมายเหตุ ในข้อที่มีการแก้ไข ให้เหมือนกับการเสนอร่างกฎหมายฉบับอื่น ๆ

ทั้งนี้ ร่างกฎหมาย ทั้ง ๒ ฉบับ และกฎหมายอื่น ๆ ที่เสนอสภามหาวิทยาลัย หากกองกฎหมาย รับในที่ประชุมจะไปดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และได้ดำเนินการตามนั้น มิต้องนำเสนอสภามหาวิทยาลัยอีก สามารถเสนอสภามหาวิทยาลัยลงนามได้เลย เว้นแต่มิได้มีการแก้ไข หรือมีการแก้ไขต่างไปจากข้อสังเกตและข้อเสนอแนะให้นำกลับมาเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

การดำเนินงาน กองกฎหมายได้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) แก้ไขข้อระเบียบ เพิ่มอาจารย์ประจำหลักสูตร ได้แก้ไขเป็น "ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร อาจารย์ที่ปรึกษา และอาจารย์ประจำหลักสูตร พ.ศ. ๒๕๖๗"

(๒) ข้อ ๔ เพิ่มเติมคำนิยาม "คณะกรรมการประจำคณะ" และ "อาจารย์ประจำหลักสูตร" ได้เพิ่ม "คณะกรรมการประจำคณะ" หมายความว่า คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการประจำคณะ สำหรับคำนิยาม "อาจารย์ประจำหลักสูตร" มีอยู่ในร่างระเบียบอยู่แล้ว

(๓) ข้อ ๗ แก้ไข "ให้ประธานหลักสูตรเสนอรายชื่ออาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ในแต่ละรหัสของปี que เข้าศึกษาต่อคนปี เพื่อเสนอให้อธิการบดีแต่งตั้ง" ได้ตรวจสอบแล้วเป็นถ้อยคำเดิม ไม่ได้มีการแก้ไข

(๔) ข้อ ๑๐ แก้ไข "อาจารย์ประจำหลักสูตรตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี และ เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ให้ถือเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรตามระเบียบนี้" แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

(๕) ข้อ ๑๑ แก้ไขเป็น "ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ที่ปรึกษา ที่ได้รับแต่งตั้งตามระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย ประธานหลักสูตร อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ที่ปรึกษา พ.ศ. ๒๕๕๙ ให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่าจะมีการแต่งตั้งใหม่ตามระเบียบนี้" แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

(๖) เอกสารแนบท้าย ข้อ (๑) (๑.๑) ได้แก้ไขเรียบร้อยแล้ว

(๗) กองกฎหมายรับทราบและขอรับไปดำเนินการต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ สภาคณาจารย์และพนักงาน ประเด็นการจัดโครงการอบรมให้ความรู้ "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)" จากสรุปแบบประเมินโครงการอบรมให้ความรู้เรื่องการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เป็นข้อคิดเห็นที่ดีและเป็นประโยชน์ จึงขอให้สภาคณาจารย์และพนักงาน จัดส่งหนังสือขอบคุณ พร้อมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากสรุปแบบประเมินโครงการ ไปยังวิทยากร

มติ ที่ประชุม รับทราบ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย จากสภาคณาจารย์และพนักงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ และกองกฎหมาย

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมทราบวาระระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี กรรมการสภามหาวิทยาลัยตามองค์ประกอบการประชุม ที่อยู่ในที่ประชุม จำนวน ๒๒ คน ทั้งนี้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ และ ดร.สุวิษา เนียมสอน ไม่อยู่ในที่ประชุมขณะที่มีการพิจารณาระเบียบวาระดังกล่าว

ในการนี้ จึงขอนำเสนอระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เพื่อพิจารณาต่อไป

### ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ และจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๓๑ อธิการบดีมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และจะทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งใหม่อีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกินสองวาระติดต่อกันมิได้

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อ ๕ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้

ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ ให้นายกสภามหาวิทยาลัยตีความและวินิจฉัยและถือคำวินิจฉัยเป็นที่สุด

ข้อ ๖ ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน หรือเมื่อมีกรณีที่ต้องพ้นจากตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้ ทั้งนี้ ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน คือ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี” ประกอบด้วย

(๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ

(๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๓) บุคคลภายนอกซึ่งมิใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งของสายบริหารตามข้อบังคับ

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สายวิชาการ จำนวน ๑ คน สายสนับสนุน จำนวน ๑ คน ซึ่งได้มาโดยวิธีการคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ

ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ



๔. สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแนวทางและวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๔.๑ กำหนดแนวทางและวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาอธิการบดี ข้อ ๗ (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ โดยสภามหาวิทยาลัยเป็นผู้คัดเลือก

ทั้งนี้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกไปในคราวเดียวกัน จากการเสนอชื่อ ซึ่งที่ประชุมมีการเสนอชื่อ นายธงชัย ศรีดามา และสภามหาวิทยาลัยมีมติให้นายธงชัย ศรีดามา อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นประธานกรรมการ

๔.๒ กำหนดแนวทางและวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาอธิการบดี ข้อ ๗ (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ โดยมีมติให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คัดเลือกกันเอง ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยวิธี เสนอรายชื่อและลงคะแนนลับนับเปิดเผย

๔.๓ กำหนดแนวทางและวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาอธิการบดี ข้อ ๗ (๓) บุคคลภายนอก ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ ดังนี้

(๑) กำหนดให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ที่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน เสนอชื่อ คณะละ ๑ คน ต่อสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งไปยังคณะกรรมการ และคณะอนุกรรมการ ที่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธาน ให้ดำเนินการเสนอชื่อบุคคลภายนอก ซึ่งมีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี จำนวนคณะละ ๑ คน ตามมติที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งสิ้น ๖ คณะ และแต่ละคณะได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ลำดับ	คณะกรรมการ/คณะอนุกรรมการ	เสนอรายชื่อ
๑	คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖	นายณพงศ์ ศรีชินตยกุล
๒	อนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗	ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ
๓	คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ศาสตราจารย์ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา
๔	คณะกรรมการอรรถรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
๕	คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
๖	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ศาสตราจารย์ กิตติคุณ นายแพทย์ สุรศักดิ์ ฐานีพานิชกุล

(๒) กำหนดให้มหาวิทยาลัยเสนอชื่อผู้เห็นเหมาะสมจำนวนหนึ่ง ต่อสภามหาวิทยาลัย การดำเนินงาน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งไปยังอธิการบดีให้ดำเนินการเสนอชื่อผู้เห็นเหมาะสมจำนวนหนึ่งต่อสภามหาวิทยาลัย โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ พิจารณามีมติเห็นชอบ การเสนอชื่อกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี จำนวน ๔ คน ดังนี้

- ๑) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ
- ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม
- ๓) ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ สุรศักดิ์ ฐานีพานิชกุล
- ๔) ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์

(๓) สภามหาวิทยาลัยพิจารณาคัดเลือกจากรายชื่อที่เสนอมาตาม (๑) และ (๒) จำนวน ๓ คน โดยวิธีลงคะแนนลับนับเปิดเผย ทั้งนี้ กำหนดให้มีผู้ทรงคุณวุฒิด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน

๔.๔ กำหนดแนวทางและวิธีการได้มาซึ่งกรรมการสรรหาอธิการบดี ข้อ ๗ (๔) ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งของสายบริหาร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สายวิชาการ จำนวน ๑ คน สายสนับสนุน จำนวน ๑ คน ซึ่งได้มาโดยวิธีการคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ โดยสภามหาวิทยาลัยมอบหมายมหาวิทยาลัยดำเนินการ

การดำเนินงาน เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ได้แจ้งไปยังอธิการบดีในเรื่องการให้ดำเนินการได้มาซึ่งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งของสายบริหาร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สายวิชาการ จำนวน ๑ คน สายสนับสนุน จำนวน ๑ คน โดยวิธีการคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี

ทั้งนี้ สำนักงานเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ต้องดำเนินการจัดให้มีการคัดเลือกกันเองของกรรมการสรรหาอธิการบดีจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุน โดยใช้ระบบการลงคะแนนออนไลน์ eVote และมอบรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ ในฐานะเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย เป็นประธานดำเนินงาน ตามมติที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๑)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗

สำนักงานเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการให้ได้มาซึ่งผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งของสายบริหาร ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สายวิชาการ จำนวน ๑ คน สายสนับสนุน จำนวน ๑ คน โดยวิธีการคัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสรรหาอธิการบดีจากผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสายวิชาการ และสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้แก่ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวศ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการ และ ๒) นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน

๕. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา แต่งตั้ง กรรมการสรรหาอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี” ประกอบด้วย

ข้อ ๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖	รายชื่อ
(๑)	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ	<p>นายธงชัย ศรีดามา ประธานกรรมการ อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ)</p> <p>(มติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ พิจารณาคัดเลือก ไปในคราวเดียวกัน จากการเสนอชื่อ ที่ประชุมมี การเสนอชื่อ นายธงชัย ศรีดามา และสภามหาวิทยาลัย มีมติให้ นายธงชัย ศรีดามา อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นประธานกรรมการ</p>
(๒)	กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งคัดเลือก กันเอง จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ	<p>กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการ</p> <p>(มติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กำหนดให้กรรมการ สภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ คัดเลือกกันเอง โดยวิธีเสนอรายชื่อและลงคะแนนลับนับเปิดเผย)</p>
(๓)	บุคคลภายนอกซึ่งมิใช่กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ	<p>บุคคลภายนอกฯ กรรมการ บุคคลภายนอกฯ กรรมการ บุคคลภายนอกฯ กรรมการ</p> <p>(มติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ กำหนดให้พิจารณาคัดเลือก จากรายชื่อ จำนวน ๓ คน โดยวิธีลงคะแนนลับนับเปิดเผย และให้มีผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน)</p> <p>บุคคลภายนอกฯที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ที่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน และจากการเสนอชื่อของมหาวิทยาลัย โดยมีรายนาม เรียงตามลำดับตัวอักษร ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>๑. นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล</li> <li>๒. ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจ็ด สิงคะเนติ</li> <li>๓. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา</li> <li>๔. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์</li> <li>๕. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ สุรศักดิ์ ฐานิพนิชสกุล</li> <li>๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม</li> </ol>
(๔)	ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่มีผู้ดำรงตำแหน่ง ของสายบริหารตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล สายวิชาการ จำนวน ๑ คน สายสนับสนุน จำนวน ๑ คน ซึ่งได้มาโดยวิธีการ คัดเลือกกันเอง เป็นกรรมการ	<p>๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวศ ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายวิชาการ กรรมการ</p> <p>๒. นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน กรรมการ</p>

ข้อ ๗	ข้อบังคับฯ ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖	รายชื่อ
(๔) ต่อ	ให้คณะกรรมการสรรหาเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ	คณะกรรมการสรรหาพิจารณาเลือกจากกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ
	ให้หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ	นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

๖. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการตามข้อพึงระวังเกี่ยวกับการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง นายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา ตามหนังสือ สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๔๓๒ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ โดยได้สอบทาน คุณสมบัติและรายชื่อผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๖.๑ การแต่งตั้งกรรมการสรรหาอธิการบดีโดยชื่อ ไม่มีผู้ใดหมดวาระในระหว่างกระบวนการ สรรหาอธิการบดี

๖.๒ การแต่งตั้งกรรมการสรรหาอธิการบดีโดยตำแหน่ง ไม่มีผู้ใดหมดวาระในระหว่าง กระบวนการสรรหาอธิการบดี

๖.๓ การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้คำนึงถึงกรณีผู้เป็นกรรมการสรรหา อธิการบดี อาจมีสิทธิถูกเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดี เนื่องจากผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ สรรหาอธิการบดี ถูกจำกัดสิทธิ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙

๖.๔ การกำหนดอำนาจหน้าที่ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี สามารถกำหนด หลักเกณฑ์การสรรหาฯ ได้ระบุขอบเขตอำนาจชัดเจน โดยคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มีอำนาจหน้าที่ ดำเนินการสรรหาอธิการบดี ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. พิจารณาเลือก นายธงชัย ศรีตมา อุปนายกสภามหาวิทยาลัย (กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ) เป็นประธานกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามมติสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. พิจารณาเสนอชื่อ นายนิคม กฤษณรังษุณ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และที่ประชุมพิจารณา การลงมติโดยปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๓ การลงมติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ ที่ประชุมมีมติให้ออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และให้สำนักงาน เลขานุการสภามหาวิทยาลัย เก็บหลักฐานการลงคะแนน และที่ประชุมเห็นชอบให้ตั้งกรรมการนับคะแนน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา ฉิมพลี และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์

กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่อยู่ในที่ประชุมที่มีสิทธิ์ออกเสียง จำนวน ๑๑ คน ทั้งนี้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ไม่อยู่ในที่ประชุมขณะที่มีการลงคะแนนเลือก

ที่ประชุมพิจารณาเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการสรรหา อธิการบดี โดยผลการเลือกจากการลงคะแนนหนึ่งครั้ง ที่ประชุมพิจารณาเลือก ดังนี้

๑. นายนิคม กฤษณรังษุณ จำนวน ๑๐ คะแนน

๒. งตออกเสียง จำนวน ๑ คะแนน

๓. พิจารณาเลือกบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งได้รับการเสนอชื่อจากคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิเป็นประธาน และจากการเสนอชื่อของมหาวิทยาลัย โดยมีรายนามเรียงตามลำดับตัวอักษร ดังนี้

- ๑) นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล
- ๒) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ
- ๓) ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา
- ๔) ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
- ๕) ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ สุรศักดิ์ ฐานีพานิชกุล
- ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม

และที่ประชุมพิจารณาการลงมติโดยปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ หมวด ๓ การลงมติ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ และข้อ ๒๘ ที่ประชุมมีมติให้ออกเสียงลงคะแนนเลือกบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยการลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และให้สำนักงานเลขาธิการสภามหาวิทยาลัย เก็บหลักฐานการลงคะแนน และที่ประชุมเห็นชอบให้ตั้งกรรมการนับคะแนน ได้แก่ นายธงชัย ศรีตามา และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว

กรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่อยู่ในที่ประชุมที่มีสิทธิ์ออกเสียง จำนวน ๒๒ คน ทั้งนี้ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ และ ดร.สุวิชา เนียมสอน ไม่อยู่ในที่ประชุมขณะที่มีการลงคะแนนเลือก

ที่ประชุมพิจารณาเลือกบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการสรรหาอธิการบดี โดยผลการเลือกจากการลงคะแนนหนึ่งครั้ง ที่ประชุมพิจารณาเลือก ดังนี้

๑. นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	จำนวน	๑๗	คะแนน
๒. ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ	จำนวน	๒๑	คะแนน
๓. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา เทพหัสดิน ณ อยุธยา	จำนวน	๑	คะแนน
๔. ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์	จำนวน	๒๒	คะแนน
๕. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์ สุรศักดิ์ ฐานีพานิชกุล	จำนวน	๔	คะแนน
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อมลวรรณ วีระธรรมโม	จำนวน	๑	คะแนน

ผลการเลือกบุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคะแนนสูงสุด ๓ ลำดับ ได้แก่

ลำดับที่ ๑ ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์	จำนวน	๒๒	คะแนน
ลำดับที่ ๒ ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ	จำนวน	๒๑	คะแนน
ลำดับที่ ๓ นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล	จำนวน	๑๗	คะแนน

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. พิจารณาเลือก นายธงชัย ศรีตามา กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ
๒. พิจารณาเลือก นายนิคม กฤษณรังค์คุณ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นกรรมการ
๓. พิจารณาเลือก บุคคลภายนอกที่มีใช้กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๓ คน เป็นกรรมการ ได้แก่
  - ๑) ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์
  - ๒) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ
  - ๓) นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล

๔. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

- |  |  |               |
|--|--|---------------|
| ๑) นายธงชัย ศรีตามา                        | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       | ประธานกรรมการ |
| ๒) นายนิคม กฤษณรังค์คุณ                    | กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ       | กรรมการ       |
| ๓) ศาสตราจารย์ ดร.สมคิด เลิศไพฑูรย์        | บุคคลภายนอกที่มีไข้กรรมการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ       |
| ๔) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ        | บุคคลภายนอกที่มีไข้กรรมการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ       |
| ๕) นายณพงศ์ ศิริขันตยกุล                   | บุคคลภายนอกที่มีไข้กรรมการสภามหาวิทยาลัย | กรรมการ       |
| ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวศ | ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย               | สายวิชาการ    |
| ๗) นางจรรย์ภรณ์ ศรีบุญรอด                  | ผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย               | สายสนับสนุน   |
| ๘) นางสาวนัยรัตน์ เสมอว่าง                 | หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย   |               |

ผู้ช่วยเลขานุการ

๕. **มอบอำนาจ** ให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ออกคำสั่งแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๗ (๔)

๖. **รับรอง** รายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี

๔.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต  
สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พ.ศ. ....

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ (หลักสูตรปริญญาตรี ๔ ปี) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พ.ศ. .... เพื่อประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยได้ผ่านการตรวจสอบจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และกองกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติหลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบจาก สภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. คณะวิทยาการจัดการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. .... เพื่อประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยผ่านการตรวจสอบ จากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกองกฎหมายเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา นิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชานิเทศศาสตร์ นวัตกรรมและการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗

**๔.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา  
นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต  
สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ พ.ศ. ....**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา วิทยาศาสตร์การแพทย์ พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ การแพทย์ พ.ศ. .... เพื่อประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยได้ผ่านการตรวจสอบจากสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน และกองกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์ การแพทย์ พ.ศ. ....

**มติ ที่ประชุม อนุมัติ** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การนำเสนอร่างประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ เข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป ควรมีรายละเอียดการคำนวณอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคการศึกษา พร้อมทั้งระบุหมายเหตุของค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในแต่ละภาคการศึกษา เป็นเอกสารประกอบการพิจารณาด้วย



**๔.๕ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖ สมควรแก้ไขหลักเกณฑ์การเทียบโอนสำหรับการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบเพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับฉบับนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ....

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

**๔.๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....**

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยต้องปรับตัวและโครงสร้างการบริหารจัดการทั้งทางด้านการจัดการศึกษา เพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลงของสังคม และสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วตลอดเวลา จึงมีความจำเป็นต้องปรับส่วนงาน สำนักบริหารกลยุทธ์ให้เป็นหน่วยงานอิสระ เป็นสำนักยุทธศาสตร์และแผน เพื่อความคล่องตัวในการปรับทิศทางและกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย อีกทั้งกองกฎหมายให้เป็นหน่วยงานอิสระ คือสำนักกฎหมาย เพื่อรองรับการขยายของธุรกิจวิชาการและสนับสนุนการบริหารจัดการด้านการศึกษา เพิ่มความเชี่ยวชาญด้านการบริหารสัญญาทางธุรกิจและกฎหมายภาษี รวมทั้ง กฎหมายเกี่ยวกับต่างประเทศ จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ....

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อแก้ไข ข้อ ๔ (๕) "หน่วยงานอิสระ ปฏิบัติภารกิจตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย" ควรระบุชื่อ หน่วยงานอิสระให้ครบทุกหน่วยงาน

## ๔.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ. ....

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ. .... โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยได้ปรับปรุง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... จึงมีความจำเป็นต้องปรับโครงสร้างของหน่วยงานให้สอดคล้องและให้ความคล่องตัวรวมทั้งสามารถบริหารจัดการได้รวดเร็ว เพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน โดยเฉพาะด้านธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัยที่มีการขยายตัวและสามารถปรับตัวให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลง จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ. ....

## การพิจารณา ที่ประชุมพิจารณา ดังนี้

๑. ควรแก้ไข ข้อ ๗,๘,๑๐,๑๑,๑๓,๑๔,๑๖,๑๗,๑๘,๑๙ และ ๒๐ ที่มีการระบุไว้ว่า "ให้แบ่งหน่วยงาน..." ควรแก้ไขเป็น "ให้มีหน่วยงาน ..."

๒. กรณีการปรับกองกฎหมายเป็นสำนักกฎหมายเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจวิชาการ สามารถจัดตั้งเป็นศูนย์เพื่อดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเฉพาะได้หรือไม่

๓. กองนโยบายและแผน และกองกฎหมาย ถือเป็นเครื่องมือสำคัญของฝ่ายบริหาร เมื่อมีความจำเป็นในการปรับโครงสร้างจึงขอให้เพิ่มเติมรายละเอียดข้อมูลของการจัดตั้งสำนักยุทธศาสตร์และแผน และสำนักกฎหมาย อาทิ ความเป็นมา เหตุผลและความจำเป็นในการจัดตั้งหน่วยงาน ปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงานเดิม และการดำเนินงานด้านต่าง ๆ อาทิ ด้านบุคลากร (อัตรากำลังและความก้าวหน้า) และด้านงบประมาณ เพื่อให้เกิดความชัดเจน และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

## มติ ที่ประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๔.๖ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย พ.ศ. .... และระเบียบวาระที่ ๔.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน พ.ศ. .... ที่ประชุมมีมติให้กองกฎหมายรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปดำเนินการ และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาในการประชุมครั้งต่อไป

## ๔.๘ (ร่าง) รูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) รูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๖๑๒/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖

๒. คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณา (ร่าง) รูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยพิจารณาขอใช้การประเมินฯ และแบบสอบถามรูปแบบเดิมที่ใช้ในการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ชุดที่ผ่านมา โดยมีประเด็นเพิ่มเติม ดังนี้

๒.๑ ระยะเวลาการประเมิน จากเดิมประเมิน จำนวน ๒ ครั้ง (ประเมินเมื่อครบ ๑ ปี ๖ เดือน และประเมินเมื่อครบ ๓ ปี) เพิ่มเติมเป็น ประเมิน จำนวน ๓ ครั้ง เพื่อศึกษาการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย (Developmental studies) แบ่งออกเป็น

ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๖ เดือน (๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

ครั้งที่ ๒ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๑ ปี ๙ เดือน (๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘)

ครั้งที่ ๓ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๓ ปี (๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๙)

๒.๒ การเก็บรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูล เพิ่มเติม การวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์ความแปรปรวน (Coefficient of variation : CV) วัดการกระจายความคิดเห็นของคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยเกณฑ์ที่ใช้ ค่า CV ไม่เกินร้อยละ ๑๕ มีความคิดเห็นไปในทิศทางเดียวกัน เพื่อให้ทราบว่าการปฏิบัติเรื่องใดที่มีความคิดเห็นใกล้เคียงกัน และรายการที่ปฏิบัติเรื่องใดที่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยฯ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) รูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรปรับแบบสอบถามให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในฯ แนวทางประกันคุณภาพ

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ รูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย

๒. ให้ความเห็นชอบ แจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๖ เดือน ได้ หลังจากปรับปรุงแบบสอบถามให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance)

๔.๙ การพิจารณาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะ/โรงเรียน พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามรูปแบบของ Outcome-Based Education (OBE) โดยพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้เกิดความทันสมัยตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย SDU Directions ปรัชญาการจัดการศึกษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. คณะวิทยาการจัดการ ได้พัฒนาหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๒.๑ เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒.๒ ให้ปริญญา คือ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจบัณฑิต)

๒.๓ กำหนดจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

๒.๔ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑) อธิบายแนวคิด ทฤษฎี และหลักการที่สำคัญของธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๒) บูรณาการหลักการธุรกิจบัณฑิตและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติงานธุรกิจบัณฑิต

๓) สร้างสรรค์ความคิดทางนวัตกรรมตามกระแสนิยม เพื่อบริหารจัดการธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องของการทำงานบนความแตกต่างผ่านวัฒนธรรมที่หลากหลาย

๔) สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน ผ่านวัฒนธรรมที่หลากหลาย ได้ถูกต้องตามหลักวิชาการ

๕) ประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัย เพื่อเพิ่มมูลค่าในการปฏิบัติงานธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

๖) ปฏิบัติตนเป็นไทยอัจฉริยะ (Thai Intelligence) ได้แก่ แสดงออกถึงความยืดหยุ่น การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้ มีกรอบคิดยืดหยุ่น การจัดการตนเอง จิตบริการและบริหารภาพลักษณ์ บุคลิกภาพความเป็นสวนดุสิต จริยธรรม ระเบียบวินัย ภาวะผู้นำ ทำงานเป็นทีม ประณีตในงานที่ทำ

๒.๕ ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับหลักสูตร (Program-Level Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 อธิบายสาระสำคัญและแนวคิดด้านธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

PLO2 บูรณาการหลักการธุรกิจบัณฑิตและศาสตร์ที่เกี่ยวข้องเพื่อปฏิบัติงานธุรกิจบัณฑิต

PLO3 สร้างสรรค์ความคิดทางนวัตกรรม เพื่อความเป็นผู้ประกอบการบริหารจัดการธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้องของการทำงานบนความแตกต่างผ่านวัฒนธรรมที่หลากหลาย

PLO4 สื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาเกาหลีขั้นพื้นฐาน ผ่านวัฒนธรรมที่หลากหลาย

PLO5 ประยุกต์ใช้สื่อเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อปฏิบัติงานธุรกิจบัณฑิต และศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง

PLO6 ปฏิบัติตนเป็นไทยอัจฉริยะ (Thai Intelligence) แสดงออกถึงความยืดหยุ่น การปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้ กรอบคิดยืดหยุ่น การจัดการตนเอง จิตบริการและบริหารภาพลักษณ์

PLO7 แสดงออกถึงการมีบุคลิกภาพความเป็นสวนดุสิต จริยธรรม ระเบียบวินัย ภาวะผู้นำ ทำงานเป็นทีม ประณีตในงานที่ทำ

๒.๖ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๒.๗ โครงสร้างหลักสูตร

๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๒๔ หน่วยกิต

๒) หมวดวิชาเฉพาะ ๙๐ หน่วยกิต

๒.๑) วิชาแกน ๕๑ หน่วยกิต

๒.๒) วิชาชีพเฉพาะสาขา ๒๔ หน่วยกิต

๒.๓) วิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
๒.๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๓	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

๒.๘ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๕ คน เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒ มกราคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบันเทิง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้ตรวจสอบความหมายของคำว่า "Thai Intelligence" ให้ถูกต้อง และใช้อ้างอิงให้ตรงกันทุกแห่ง เนื่องจากในรายละเอียดปรัชญาและวัตถุประสงค์ของหลักสูตร มีความหมายไม่ตรงกัน

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบันเทิง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑๐ โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ภายใต้ความร่วมมือกับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ขอลอนวาระโครงการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ภายใต้ความร่วมมือกับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญาหรือหลักสูตรระดับปริญญาโทสองปริญญา ในสาขาวิชาที่ต่างกัน พ.ศ. ๒๕๖๕

มติ ที่ประชุม อนุมัติลอนวาระ โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ภายใต้ความร่วมมือกับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

**๔.๑๑** แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา  
ในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 67)  
เพิ่มเติม จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์  
การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือก  
บุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 67) เพิ่มเติม  
จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ  
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา  
(Thai University Central Admission System: TCAS 67) จำนวน ๔ ครั้ง ซึ่งครั้งล่าสุดคือ ในการประชุมครั้งที่  
๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ จำนวน ๔๖ หลักสูตร/สาขาวิชา แบ่งเป็น รอบที่ ๑ Portfolio  
จำนวน ๑,๕๑๐ คน รอบที่ ๒ Quota จำนวน ๑,๑๔๐ คน และรอบที่ ๓ Admission จำนวน ๑,๗๘๐ บาท  
รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๔,๓๓๐ คน

ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยจะดำเนินการเปิดรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ  
ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มเติม จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา โดยมีจำนวนรับ รอบที่ ๒  
Quota จำนวน ๕๐ คน และรอบที่ ๓ Admission จำนวน ๕๐ คน รวมจำนวนที่ขออนุมัติเพิ่มเติมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗  
เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์  
การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบการคัดเลือก  
บุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 67) เพิ่มเติม  
จำนวน ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์ การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี  
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพิ่มเติม หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการ  
ธุรกิจบันเทิง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีจำนวนรับ รอบที่ ๒ Quota จำนวน ๕๐ คน และรอบที่ ๓  
Admission จำนวน ๕๐ คน รวมจำนวนที่ขออนุมัติเพิ่มเติมทั้งสิ้น ๑๐๐ คน

**๔.๑๒** การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร  
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

**สรุปเรื่อง** เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร  
และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐  
โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๔ มีนาคม ๒๕๖๐ และอนุมัติการแก้ไขครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๒)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๖ กันยายน ๒๕๖๒ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ ยอดแก้ว เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.สมธีรภักดิ์ พรหมศิริ

เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ จึงขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ตามรายละเอียดข้างต้น

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปราโมทย์ ยอดแก้ว เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.สมธีรภักดิ์ พรหมศิริ

#### ๔.๑๓ การขอลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติการปิดหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบมีเงื่อนไข) ในการประชุมครั้งที่ ๘(๓๑)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๕ โดยงดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และหลักสูตรจะปิดถาวรในปีการศึกษา ๒๕๗๑ หรือนักศึกษา คนสุดท้ายสำเร็จการศึกษา

๒. หลักสูตรฯ มีความประสงค์ขอลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและ อาจารย์ประจำหลักสูตร จากจำนวน ๕ คน ได้แก่ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ศุภวรรณ อภิชาติไตรสรณ์ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รติวัลย์ วัฒนสิน ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทรพร ทิมแดง ๔) อาจารย์ ดร.สมธีรภักดิ์ พรหมศิริ และ ๕) อาจารย์ ดร.นกุล ฤกษ์จรัญผล

หลักสูตรฯ ปรับลดคงเหลือจำนวน ๓ คน ได้แก่ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รติวัลย์ วัฒนสิน ๒) อาจารย์ ดร.สมธีรภักดิ์ พรหมศิริ และ ๓) อาจารย์ ดร.นกุล ฤกษ์จรัญผล ทั้งนี้อาจารย์ ๒ คน ที่ปรับลด มหาวิทยาลัยมอบหมายให้ดำเนินการพัฒนาหลักสูตรใหม่

๓. หลักสูตรฯ มีนักศึกษาคงเหลือจำนวน ๙๒ คน จำแนกได้ดังนี้

๓.๑ นักศึกษารหัส ๖๓ คงเหลือจำนวน ๔๖ คน ปัจจุบันนักศึกษายู่ในระดับชั้นปีที่ ๔ คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาได้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

๓.๒ นักศึกษารหัส ๖๔ คงเหลือจำนวน ๔๖ คน ปัจจุบันนักศึกษายู่ในระดับชั้นปีที่ ๓ คาดว่าจะสำเร็จการศึกษาได้ในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๗ และสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การขอปรับลดจำนวนอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการตลาด หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๐ จากจำนวน ๕ คน คงเหลือจำนวน ๓ คน คือ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รติวัลย์ วัฒนสิน ๒) อาจารย์ ดร.สมธิรัตน์ พรหมศิริ และ ๓) อาจารย์ ดร.นกุล ฤกษ์จิรจุมพล เพื่อทำหน้าที่อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร ในการดูแลนักศึกษาคงค้าง จำนวน ๙๒ คน ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ จนกว่าจะสำเร็จการศึกษา

#### ๔.๑๔ การปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพ การศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ภายใต้ชื่อ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) เพื่อติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานทั้งระบบ ของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ได้รับข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการ ตรวจสอบประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน เพื่อการพัฒนาระบบการประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ของมหาวิทยาลัย ซึ่งเห็นว่ามหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีศักยภาพในการพัฒนาระบบประกันคุณภาพ และสามารถ นำเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา เช่น EdPEx มาบูรณาการกับทิศทางของมหาวิทยาลัย รวมทั้งส่งเสริมให้ มหาวิทยาลัยได้พัฒนาการดำเนินงานและยกระดับคุณภาพของมหาวิทยาลัย

สำนักบริหารกลยุทธ์ จึงได้ดำเนินการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้สามารถพัฒนาและยกระดับคุณภาพของมหาวิทยาลัย รวมถึง สอดคล้องกับทิศทางของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการพิจารณา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประกันคุณภาพการศึกษา ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ และในการประชุมครั้งที่ ๒(๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗



ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ให้ความเห็นชอบ การปรับปรุงเกณฑ์ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การตั้งค่าเป้าหมาย จำนวนงานวิจัย/ งานสร้างสรรค์/ นวัตกรรม เพื่อการพัฒนาชุมชน/ ท้องถิ่น ที่สามารถตอบโจทย์เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของมหาวิทยาลัย จำนวน ๕๐ เรื่อง ควรดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ปีการศึกษา ๒๕๖๖

## ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

### ๕.๑ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เข้าพื้นที่ตรวจเยี่ยม ผลการจัดการเรียนการสอนที่เข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เข้าพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลการจัดการเรียนการสอนที่เข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรมมีนโยบายดำเนินโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตตามนโยบายการปฏิรูปการอุดมศึกษาไทย เพื่อสร้างบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีศักยภาพสูงทั้งเชิงวิชาการและวิชาชีพที่ทันต่อความต้องการของการทำงานในอุตสาหกรรมใหม่สู่ New S-Curve และเป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ (New Growth Engines) เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศในระดับสากล และเพื่อสร้างแพลตฟอร์ม (Platform) การแปลงโฉมรูปแบบการผลิตบัณฑิตและยกระดับขีดความสามารถกำลังคนที่เป็นการทำงานร่วมกันระหว่างสถาบันอุดมศึกษากับภาคอุตสาหกรรม รัฐ ประชาสังคม หรือชุมชน จัดการศึกษาระดับอุดมศึกษาแห่งอนาคต รวมทั้งเพื่อสร้างระบบนิเวศอุดมศึกษาที่สามารถเพิ่มสมรรถนะ ทักษะ จากการเรียนรู้ให้กับกำลังคนในทุกช่วงวัย และทุกภาคส่วน ตอบสนองให้ทันและตรงความต้องการกำลังคนรองรับสังคมและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงอย่างฉับพลัน (Disruption) ทั้งในปัจจุบันและอนาคต โดยไม่จำเป็นต้องได้รับปริญญาบัตรก่อนเพื่อทำงาน

๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้เข้าร่วมโครงการฯ ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นมา โดยได้รับคัดเลือกจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้เข้าร่วมการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่และกำลังคนที่มีสมรรถนะเพื่อตอบโจทย์ภาคการผลิตในกลุ่มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวเชิงสุขภาพ กลุ่มอุตสาหกรรม Entrepreneurship for Startup/ Marketing/ โลจิสติกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมครุและบุคลากรทางการศึกษา และกลุ่มอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน ประเภทประกาศนียบัตร (Non-Degree) รวมจำนวน ๗ หลักสูตร ซึ่งส่วนใหญ่ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการพิจารณา

๓. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อบริหารโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ ได้เข้าพื้นที่เพื่อตรวจเยี่ยมผลการจัดการเรียนการสอน ที่เข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ จำนวน ๗ หลักสูตร ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ซึ่งนำโดย รองศาสตราจารย์บัณฑิต ทิพากร ประธานอนุกรรมการฯ ศาสตราจารย์สัมพันธ์ ฤทธิเดช อนุกรรมการและที่ปรึกษา รวมทั้งอนุกรรมการฯ ซึ่งเป็นผู้แทนจากหลายภาคส่วน เช่น ผู้แทนจากสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ผู้แทนจากหอการค้าไทยและสภาหอการค้าไทย ผู้แทนจากเลขาธิการคณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) เป็นต้น รวมทั้งผู้ปฏิบัติงานจากสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม รวมจำนวน ๒๑ คน เข้าร่วมการตรวจเยี่ยมดังกล่าว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เข้าพื้นที่ตรวจเยี่ยมผลการจัดการเรียนการสอนที่เข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ผลการจัดการเรียนการสอนที่เข้าร่วมโครงการผลิตบัณฑิตพันธุ์ใหม่ฯ เป็นโครงการที่ประสบผลสำเร็จและได้รับคำชื่นชม จึงควรเผยแพร่ผลการดำเนินงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๒ สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๑ หลักสูตร และจำนวน ๑ รายวิชา

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๑ หลักสูตร และจำนวน ๑ รายวิชา โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการอบรมในหลักสูตรฝึกอบรมการบริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน (Passenger Ground Services) รุ่นที่ ๑ ในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ บัดนี้ หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ หลักสูตรฝึกอบรมการบริการผู้โดยสารภาคพื้นดิน (Passenger Ground Services) รุ่นที่ ๑ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๖ - ๑๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ มีผู้สนใจสมัครเข้าอบรมเป็นจำนวน ๑๒ คน ระยะเวลาอบรม จำนวน ๑๐ ครั้ง รวม ๗๕ ชั่วโมง แบ่งเป็นภาคทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ จำนวน ๖๐ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๑๒ - ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องปฏิบัติการจำลองบนเครื่องบิน (MOCK UP ROOM) อาคาร ๓๒ ชั้น ๖ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๑.๒ ผู้เข้าอบรมผ่านการอบรมครบตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑๒ คน จะได้รับวุฒิบัตรเพื่อนำไปยื่นกับบริษัท พัทยา เอวิเอชั่น จำกัด เพื่อรับการคัดเลือกเข้ารับการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ โดยได้รับค่าตอบแทนตามเงื่อนไขของบริษัทฯ และสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยเพื่อนำไปเทียบโอนกับวิชาการบริการผู้โดยสารภาคพื้น รหัสวิชา ๓๕๗๓๔๒๑ จำนวน ๓ หน่วยกิต

๒. โรงเรียนการเรือน ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการอบรมในรายวิชาอาหารพื้นบ้านไทย (Thai Indigenous Food) ในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๘)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๐ กรกฎาคม ๒๕๖๔ บัดนี้ หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินการโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ รายวิชาอาหารพื้นบ้านไทย รหัสวิชา ๕๐๗๓๖๓๓ เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๕ - ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผู้สนใจสมัครเข้าอบรมเป็นจำนวน ๑๔ คน ประกอบด้วย บุคคลภายนอก จำนวน ๑๐ คน และเจ้าหน้าที่ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ จำนวน ๔ คน โดยดำเนินการจัดการเรียนการสอนร่วมกับนักศึกษารหัส ๖๔ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหารเพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพและการชะลอวัย ระยะเวลาจัดการเรียนการสอน จำนวน ๑๕ ครั้ง รวม ๖๐ ชั่วโมง แบ่งเป็นภาคทฤษฎี จำนวน ๓๐ ชั่วโมง และภาคปฏิบัติ จำนวน ๓๐ ชั่วโมง ระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม - ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ (เฉพาะวันพุธ) เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒.๒ ผู้เข้าอบรมผ่านการอบรมครบตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๑๐ คน และไม่ผ่านการอบรม จำนวน ๔ คน เนื่องจากระยะเวลาการเข้าเรียนไม่ถึงร้อยละ ๘๐ และไม่เข้าสอบตามวันและเวลาที่กำหนด สำหรับผู้ผ่านการอบรมจะได้รับวุฒิบัตร และสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปเทียบโอนกับรายวิชาอาหารพื้นบ้านไทย รหัสวิชา ๕๐๗๓๖๓๓ จำนวน ๓ หน่วยกิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๑ หลักสูตร และจำนวน ๑ รายวิชา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

### ๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเติมอิมให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเติมอิมให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ โรงเรียนการเรือน ได้ดำเนินการผลิตอาหาร เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม เพื่อจำหน่ายและบริการอาหาร ณ ศูนย์อาหารดุสิตนฤมล ศูนย์วิทยาศาสตร์ ถนนสิรินธร ให้แก่นักศึกษาและบุคลากรมหาวิทยาลัย รวมทั้งบุคคลและหน่วยงานภายนอกมหาวิทยาลัย โดยการบริการลูกค้า มีหลากหลายรูปแบบ เช่น ซื้อและนั่งรับประทานภายในศูนย์อาหารฯ ซื้อกลับบ้านจากร้านภายในศูนย์อาหารฯ และบริการจัดส่ง (Delivery) ดังนั้นการผลิตอาหาร เบเกอรี่ และเครื่องดื่ม ในแต่ละวันจึงมีปริมาณมาก จากการตรวจสอบพบว่า ปริมาณอาหารบรรจุกล่องที่ผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้า มีอาหารบรรจุกล่องเหลือจากคำสั่งซื้อในแต่ละวัน ดังนั้นบุคลากรจะนำอาหารดังกล่าวใส่ในตู้แช่เย็นของโครงการฯ เพื่อให้บริการเฉพาะนักศึกษา พร้อมมีไมโครเวฟสำหรับอุ่นอาหารให้ร้อน เป็นประจำทุกวันจันทร์ถึงวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดนักขัตฤกษ์) จุดบริการดังกล่าวอยู่บริเวณพื้นที่ศูนย์อาหารดุสิตนฤมล ก่อนขึ้นอาคารที่พักของนักศึกษา

ดังนั้น โรงเรียนการเรือน ร่วมกับ คณะพยาบาลศาสตร์ จัดโครงการเติมอิมให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ โรงเรียนการเรือน มีวัตถุประสงค์เพื่อแบ่งปันอาหารที่สะอาด ถูกสุขอนามัย และผลิตวันต่อวัน มาบริการนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ที่เรียนและพักอยู่หอพัก ศูนย์วิทยาศาสตร์แบบไม่คิดค่าใช้จ่ายเป็นการลดค่าครองชีพให้กับนักศึกษาและผู้ปกครอง และยังเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานที่สนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDG 2 ขจัดความอดอยากสร้างความมั่นคงทางอาหาร

ทั้งนี้ คณะ/โรงเรียน ได้ดำเนินการโครงการฯ เรียบร้อยแล้ว ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ (ระหว่างเดือนตุลาคม ๒๕๖๕ - กันยายน ๒๕๖๖) โครงการเติมอิมให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แบ่งปันผลิตภัณฑ์อาหาร เบเกอรี่และเครื่องดื่ม จำนวน ๑๑,๕๒๒ ชุด คิดเป็นมูลค่า ๓๘๒,๙๙๘ บาท (สามแสนแปดหมื่นสองพันเก้าร้อยเก้าสิบแปดบาทถ้วน) ทั้งนี้ ทางคณะ/โรงเรียน ได้วางแผนดำเนินงานโครงการดังกล่าวต่อเนื่อง ต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเติมอิมให้นักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

#### ๕.๔ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

##### ๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์การอัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบรวมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

##### ๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๕๐ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอกซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง โดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย และให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัยทุกรอบบัญชี

มาตรา ๕๒ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

ให้มหาวิทยาลัยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีรายรับและรายจ่ายที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว พร้อมทั้งแสดงผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ล่วงมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไปภายในหนึ่งร้อยแปดสิบนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕๐ การทำรายงานการเงินให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงของส่วนทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบรายงานการเงิน

วรรคท้าย ให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานการเงินประจำปีของทั้งมหาวิทยาลัยส่งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบนับแต่วันสิ้นปีบัญชี (มหาวิทยาลัยจัดส่งผู้สอบบัญชี ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖)

๔. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙(๓๒)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ มีมติอนุมัติแต่งตั้งสำนักงานสอบบัญชี บริษัท สำนักงานสามสิบลี้ออดิต จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ และสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

๕. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ กับผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แก่ บริษัท สำนักงานสามสิบลี้ออดิต จำกัด ตามหนังสือที่ อว ๘๔๐๑/๓๗๒๐ ลงวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ เรื่อง ขอส่งงบการเงินประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยบริษัท สำนักงานสามสิบลี้ออดิต จำกัด ได้ดำเนินการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ประชุมหารือร่วมกับบริษัท สำนักงานสามสิบลี้ออดิต จำกัด ซึ่งเป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙(๘) โดยที่ประชุมมีความเห็นว่าควรนำรายงานของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับผลการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ รายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม ประกอบด้วย

๑) รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒) รายงานผลการตรวจสอบ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน และการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๓) รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะถึงผู้บริหาร (Management Letter) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

นายธงชัย ศรีตา ในฐานะประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กล่าวเพิ่มเติม สรุปสาระสำคัญ ดังนี้

การรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นไปตามที่สภามหาวิทยาลัยได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะว่าควรนำเสนอสภามหาวิทยาลัยก่อนนำเสนอสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ขอชื่นชมผู้บริหารมหาวิทยาลัยที่ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี แต่เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานฉบับดังกล่าว เมื่อวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ อาจทำให้มีระยะเวลาการพิจารณาที่จำกัด ในปีต่อไปขอให้เสนอล่วงหน้าในเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีเวลาเพียงพอในการพิจารณา

ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบ มีข้อสังเกตเกี่ยวกับการตรวจนับครุภัณฑ์คงเหลือประจำปี ซึ่งพบว่าครุภัณฑ์บางรายการมีการระบุสถานที่ตั้งในทะเบียนครุภัณฑ์ ไม่ตรงกับสถานที่ตั้งของครุภัณฑ์ ไม่ติดรหัสที่ครุภัณฑ์ และมีครุภัณฑ์ที่ชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ควรมีการประเมินเพื่อตัดจำหน่าย โดยได้ดำเนินการแก้ไขเรียบร้อยแล้ว รวมถึงประเด็นการจัดทำทะเบียนครุภัณฑ์ที่ควรมีการแก้ไข ซึ่งทางคณะกรรมการตรวจสอบ เห็นว่าควรหารือร่วมกับผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร และผู้รับผิดชอบงานพัสดุ เพื่อทบทวนแก้ไขในเรื่องดังกล่าว ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การนำเสนอรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินฯ ในปีต่อไป ควรนำเสนอล่วงหน้าก่อนครบระยะเวลาที่กำหนดตามข้อกำหนด ในเวลาที่เหมาะสมเพื่อให้มีเวลาที่เพียงพอในการพิจารณา เนื่องจากรายงานฉบับดังกล่าวต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอ สภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป  
ครั้งที่ ๓(๗)/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๓(๗)/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

## ๖.๒ เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติม

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุม เรื่อง เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติมจาก รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๓ เล่ม ได้แก่ ๑) ทิศทางมหาวิทยาลัย ที่ควรจะเป็น ๒) ผลงาน SDU SMART #1 และ ๓) จิบกาแฟแลคคียภาพคณะ/โรงเรียน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติม

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารที่นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเป็นเอกสาร ที่มีคุณค่า มีเนื้อหาสาระและเป็นประโยชน์แก่ผู้อ่านอย่างยิ่ง ดังนั้น หากมีเอกสารแจกที่ประชุมครั้งต่อไป ขอให้เรียนเชิญ รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี มานำเสนอรายละเอียด ในที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(นางสวณัฎฐ์ นัยรัตน์ เสมสว่าง)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)  
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย  
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)  
ผู้บันทึกรายงานการประชุม