

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๓(๗)/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีดามา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์	ผลพันธ์ิน	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.สุทัศน์	มุ่มแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายศุภโชค	ทรัพย์สุคนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ดร.สุวมาลย์	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ศาสตราจารย์ ดร.สุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๒. ดร.สวงศ์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. ดร.พรชนิตร์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๔. รองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม	เฉลยทรัพย์	ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิรีสา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๖. อาจารย์นิศา	นุ่มวงษ์	อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน
๗. ดร.พันพัชร	ปิ่นจินดา	อาจารย์ประจำหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต วิชาชีพครู
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์	ตั้งดำเนินสวัสดิ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์	คำยัง	ผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๐. นางสาวกนกวรรณ	คนชื้อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๒. นายฉลองรัตน์	บุญวงศ์	เจ้าหน้าที่ฝ่ายบริการสนับสนุนนักศึกษาพิการเรียนร่วม ศูนย์การศึกษาพิเศษ คณะครุศาสตร์
๑๓. นางสาวจริยา	กอนันต์ชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล งานกำหนดตำแหน่ง
๑๔. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางจันทร์รา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๖. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

- ๑.๑ การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ วาระ
(ระเบียบวาระที่ ๕.๕)

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
แจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๕)
โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยขอนำเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาเพิ่มเติมจำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๕ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยจำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๕)

มติ ที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพิ่มเติมได้จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๕)

๑.๒ เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม/เอกสารเปลี่ยนแปลงบางส่วน

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม/เอกสารเปลี่ยนแปลงบางส่วน ได้แก่ เอกสารแจกเพิ่มเติม ระเบียบวาระที่ ๕.๕ และเอกสารเปลี่ยนแปลงบางส่วน ระเบียบวาระที่ ๓.๑ หน้า ๓๕ และระเบียบวาระที่ ๓.๒ - ๓.๓

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติม/เอกสารเปลี่ยนแปลงบางส่วน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๙ กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีสิทธิขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ได้กล่าวไว้ในการประชุมได้ การจะให้แก้ไขได้หรือไม่ นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยให้แก้ไขตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอแก้ไขตามรายละเอียดข้างต้น

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๒/๓๑ ระเบียบวาระที่ ๑.๑ การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๑ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๕.๔) เนื้อหาสาระ แก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัยขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาเพิ่มเติม จำนวน ๑ วาระ ได้แก่ ระเบียบวาระที่ ๕.๔ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ พร้อมกับเอกสาร ประกอบการประชุมที่แจกเพิ่มเติมนอกเล่มของระเบียบวาระดังกล่าวด้วย”

๒. หน้า ๓/๓๑ ตัดระเบียบวาระที่ ๑.๒ เอกสารประกอบการประชุมแจกเพิ่มเติมออก เนื่องจากเพิ่มเติม ในระเบียบวาระที่ ๑.๑ เรียบร้อยแล้ว

๓. หน้า ๑๔/๓๑ มติที่ประชุม ข้อ ๖ แก้ไขเป็น “ข้อ ๖ รับรอง รายงานการประชุมระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ดำเนินการ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องได้ทันที”

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ความเป็นมา

สภามหาวิทยาลัย พิจารณามติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยที่ประชุม สภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๓(๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและ ข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ประธานคณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง รูปแบบและ หลักเกณฑ์การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรปรับปรุงแบบสอบถามการประเมินตนเองของ สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ให้สอดคล้องกับการปรับปรุงเกณฑ์การประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับ มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) เมื่อแก้ไขเรียบร้อยแล้ว สามารถแจกแบบสอบถามการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๖ เดือน ได้

การดำเนินการ คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๗ ได้พิจารณาปรับปรุงข้อคำถาม จำนวน ๔ ข้อ ได้แก่ ข้อ ๑) ข้อ ๘) ข้อ ๙) และข้อ ๑๐) และเพิ่มเติมข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่ ข้อ ๑๑) ข้อ ๑๒) และ ข้อ ๑๓) ในตอนที่ ๓ ประเมินการสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมและการติดตามการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ปรับปรุงแบบสอบถาม จำนวน ๔ ข้อ ดังนี้

ข้อ ๑) สภามหาวิทยาลัยได้ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่องในการจัดทำ และดำเนินการตามทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย (SDU Directions: SMALL but SMART)

ข้อ ๘) สภามหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการกำหนดแนวทาง การดำเนินงานตามมาตรฐาน การอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับการดำเนินงานของการจัดกลุ่มมหาวิทยาลัยกลุ่มที่ ๓ กลุ่มพัฒนาชุมชนท้องถิ่น หรือชุมชนอื่น

ข้อ ๙) สภามหาวิทยาลัยสนับสนุนมหาวิทยาลัยในการดำเนินการหลักสูตรที่ผลิต บัณฑิตพันธุ์ใหม่ตามการปฏิรูปอุดมศึกษาไทย

ข้อ ๑๐) สภามหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนา One World Library เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒) เพิ่มเติมข้อคำถาม จำนวน ๓ ข้อ ได้แก่

ข้อ ๑๑) สภามหาวิทยาลัยส่งเสริมแนวทางการผลักดันอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย ให้เป็นที่ยอมรับในระดับสากล

ข้อ ๑๒) สภามหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในแนวทางการบริหารจัดการงานวิจัย/งานสร้างสรรค์/ นวัตกรรมเพื่องานพัฒนาเชิงพื้นที่

ข้อ ๑๓) สภามหาวิทยาลัยส่งเสริมการดำเนินงานตามแนวทางการพัฒนากฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เท่าทันสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง

พร้อมกันนี้ คณะกรรมการประเมินตนเองฯ ได้แจกแบบสอบถามการประเมินตนเอง ของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๖ เดือน ให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ในวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๗ และให้ส่งคืนฝ่ายเลขานุการฯ ในวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๒ เรื่อง ได้แก่

๒.๑ การนำเสนอประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การนำเสนอร่างประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ ควรมีรายละเอียดการคำนวณอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคการศึกษา พร้อมทั้งระบุหมายเหตุของค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้นในแต่ละภาคการศึกษา ประกอบการพิจารณาด้วย

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการจัดทำ รายละเอียดการคำนวณอัตราค่าบำรุงการศึกษาต่อภาคการศึกษาแล้ว โดยค่าบำรุงการศึกษาประกอบด้วย

๑) ค่าลงทะเบียนเรียน คำนวณจากต้นทุนค่าใช้จ่ายบุคลากร ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน ของหลักสูตร และค่าใช้จ่ายรายจ่ายระดับมหาวิทยาลัยในการจัดการเรียนการสอน

๒) ค่าวัสดุการศึกษา คำนวณจากต้นทุนค่าเอกสารประกอบการเรียน ค่าใช้จ่าย ในสิ่งสนับสนุนการเรียน ได้แก่ บริการ Wi-Fi และ SDU Online Education Platform ประกอบไปด้วย ระบบ WBSC-LMS ระบบ Microsoft Teams , Microsoft 365 โปรแกรม ZOOM ห้องสมุด ฐานข้อมูลเพื่อค้นคว้า ห้องปฏิบัติการเฉพาะทาง วัสดุการเรียนเฉพาะทาง และอื่น ๆ ตามความต้องการของแต่ละหลักสูตร โดยค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้นจะแปรผันตามจำนวนหน่วยกิต (แบบช่วงหน่วยกิต) ที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียน โดยจะแนบรายละเอียด การคำนวณอัตราค่าบำรุงการศึกษาประกอบการพิจารณาในการเสนอวาระร่างประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาฯ ต่อสภามหาวิทยาลัย ด้วยทุกครั้ง

๒.๒ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบันเทิง หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้ตรวจสอบคำว่า พลเมืองไทยอัจฉริยะ (Thai Intelligence) ให้ถูกต้อง และใช้อ้างอิงให้ตรงกันทุกแห่ง เนื่องจากในรายละเอียดปรัชญาและวัตถุประสงค์ ของหลักสูตรมีความหมายไม่ตรงกัน

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้แจ้งไปยังหลักสูตรฯ และปรับแก้ไขคำว่า “พลเมืองไทยอัจฉริยะ (Thai Intelligence)” ในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) ที่ฉบับเรียบร้อยแล้ว ก่อนบันทึกข้อมูลลงในระบบ CHECO เมื่อวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่..) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่..) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ต้องมีการปรับตัวให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของสังคม สิ่งแวดล้อม และสถานะทางด้านจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัย จึงจำเป็นต้องปรับโครงสร้างการบริหารของส่วนงาน สำนักบริหารกลยุทธ์ให้เป็นหน่วยงานอิสระ เป็นสำนักยุทธศาสตร์และแผน (Office of Strategy and Planning) เพื่อความคล่องตัวในการปรับทิศทาง (SDU: Directions) และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ให้มีความคล่องตัว สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็ว และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน จึงจำเป็นต้องออกประกาศฉบับนี้

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๒(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และในการประชุมครั้งที่ ๓(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๓๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ การประชุม รองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๑)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่...) พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรปรับแก้ไข หลักการและเหตุผล เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศฯ ดังนี้ “... สำนักบริหารกลยุทธ์ ให้เป็นหน่วยงานอิสระ เป็นสำนักยุทธศาสตร์และแผน (Office of Strategy and Planning) เพื่อความคล่องตัวในการปรับทิศทาง (SDU: Directions) และกลยุทธ์ของมหาวิทยาลัย ให้มีความคล่องตัว สามารถดำเนินการได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน จึงจำเป็นต้องออกประกาศฉบับนี้”

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการและเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม

๒. มอบหมาย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการทางกฎหมายต่อไป

๓.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ต้องปรับตัวและโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรใหม่ เพื่อให้ทันการเปลี่ยนแปลงทางสังคมและสิ่งแวดล้อมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยุทธศาสตร์และการดำเนินงานตามนโยบายและภารกิจของมหาวิทยาลัย กองกฎหมายเป็นหน่วยงานที่สำคัญอย่างหนึ่งของการขยายภารกิจของมหาวิทยาลัย ที่มีความต้องการใช้ผู้มีความรู้ และประสบการณ์ด้านกฎหมายธุรกิจ และกระบวนการทางธุรกิจมากขึ้น เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจวิชาการเพื่อความเชี่ยวชาญด้านการบริหารสัญญาทางธุรกิจ กฎหมายภาษี รวมทั้งกฎหมายการค้าเกี่ยวกับต่างประเทศ จึงจำเป็นต้องขยายงานทางด้านกฎหมายของกองกฎหมายให้กว้างขวางและครอบคลุมภารกิจมากขึ้น จึงจำเป็นต้องออกประกาศฉบับนี้

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และในการประชุมครั้งที่ ๓(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๓(๓๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ การประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๑)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักการและเหตุผล ขอให้เพิ่มเนื้อหา การปรับทิศทาง (SDU: Directions) และยุทธศาสตร์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่ต้องมีความคล่องตัวและมีความจำเป็นในการจัดตั้งหน่วยงานอิสระ และภาระงานให้ชัดเจน
๒. กรอบอัตรากำลังใหม่ มีจำนวนบุคลากรเพิ่มขึ้น ควรระบุให้ชัดเจนเป็นการโอนย้ายจากหน่วยงานหรือการคัดเลือกใหม่

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะไปดำเนินการและเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยลงนาม
๒. มอบหมาย ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการทางกฎหมายต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยได้อนุมัติจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปพลางก่อน เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ วงเงิน ๘๓๑,๒๔๘,๐๐๐ บาท ซึ่งประกอบด้วย เงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล วงเงิน ๔๘๑,๗๙๔,๙๐๐ บาท (จัดสรร ๒ ใน ๓ ของแต่ละแผนงานในงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖) เงินบำรุงการศึกษา วงเงิน ๒๙๓,๔๕๓,๑๐๐ บาท และเงินรายได้อื่น วงเงิน ๕๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท นั้น

บัดนี้ มหาวิทยาลัยได้รับทราบยอดจัดสรรเงินอุดหนุนทั่วไปจากรัฐบาล ตามร่างพระราชบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว โดยมีวงเงินทั้งสิ้น ๑,๐๓๔,๖๑๘,๖๐๐ บาท และจัดทำแผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งประกอบด้วย เงินอุดหนุนจากรัฐบาล วงเงิน ๑,๐๓๔,๖๑๘,๖๐๐ บาท เงินบำรุงการศึกษา วงเงิน ๒๙๓,๔๕๓,๑๐๐ บาท และเงินรายได้อื่น วงเงิน ๕๖,๐๐๐,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๓๘๔,๐๗๑,๗๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

เรื่องที่นำเสนอผ่านได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๓(๓๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มข้อมูลประมาณการงบประมาณด้านการวิจัย เพื่อเห็นภาพรวมของงบประมาณที่ชัดเจน
๒. เงินรายได้อื่นจากการดำเนินงานโครงการพิเศษต่าง ๆ นอกจากสมทบเป็นค่าก่อสร้าง ควรนำมาใช้ในการพัฒนามหาวิทยาลัยตามทิศทางของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต (SDU: Directions)
๓. ควรเร่งรัดการเบิกจ่ายให้เป็นไปตามเป้าหมายที่มหาวิทยาลัยกำหนด โดยเฉพาะงบลงทุน ครุภัณฑ์ และสิ่งก่อสร้าง

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๒ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๔ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลง

อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์ ดร.ณัฐรินทร์ หลิมวิรัตน์ เนื่องจากสิ้นสุดสัญญาจ้าง ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิสา แสงจำนงค์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๑ เมษายน ๒๕๖๔ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขวัญฤทัย ศิริพัฒนโกศล เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในหลักสูตร เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.มุกิตา มากวิจิตร

๓. หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัย อนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๙(๓๒)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ รองศาสตราจารย์ ดร.เบญจวรรณ กีสุขพันธ์ เนื่องจากเกษียณอายุราชการ เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ เปลี่ยนเป็น อาจารย์ ดร.ศักดิ์ชัย ไชยรักษ์ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

ทั้งนี้ เพื่อให้การบริหารหลักสูตรและประเมินผลหลักสูตรเป็นไปตามประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๔ สำหรับหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศกระทรวงศึกษาธิการ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ และประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๑ สำหรับหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ คณะกรรมการประจำโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ในการเวียนวาระการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๗ คณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการเวียนวาระการประชุม ประจำเดือนมกราคม เมื่อวันที่ ๒๔ มกราคม ๒๕๖๗ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ หลักสูตร ได้แก่ ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชากฎหมายปกครองและการบริหารงานภาครัฐ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ คน และ ๓) หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตวิชาชีพครู หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน

๔.๓ การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา โดยพิจารณารายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดดังนี้

๑. อนุมัติสำเร็จการศึกษา ระหว่างวันที่ ๒๑ กันยายน - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๗ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ ขออนุมัติปริญญา จำนวนทั้งสิ้น ๑๖๔ คน ประกอบด้วย ระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖๐ คน ระดับปริญญาโท ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน ระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน

๑.๒ ขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวนทั้งสิ้น ๓ คน

ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามที่คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติผู้สำเร็จการศึกษา ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

๒. สรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาที่จะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร คาดว่าจะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปี ๒๕๖๗ จำนวน ๑,๘๒๑ คน ประกอบด้วย ระดับปริญญาตรี จำนวน ๑,๘๑๓ คน ระดับปริญญาโท จำนวน ๔ คน และระดับปริญญาเอก จำนวน ๔ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ระดับปริญญาโท ระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ และขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การให้ปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๑๖๐ คน ระดับปริญญาโท ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน ระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๒ คน และการขออนุมัติประกาศนียบัตรบัณฑิต ระดับประกาศนียบัตรบัณฑิต ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ จำนวน ๓ คน รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๖๗ คน

๔.๔ การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มคอ.๒) และแนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียด หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มคอ.๒) และแนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ และอนุมัติ การแก้ไข ในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔ และผ่านการพิจารณารับทราบ หลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป โดยมีจำนวนแผนการรับนักศึกษา ในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) จำนวน ๒๐ คน ต่อปีการศึกษา

๒. หลักสูตรฯ ได้เปิดรับสมัครนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยมี ผู้สนใจเข้าศึกษาต่อ จำนวน ๒๕ คน ซึ่งเกินแผนรับตามที่กำหนดในรายละเอียดของหลักสูตร (มคอ.๒) จึงได้จัดทำ แนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาที่เกินแผนรับฯ

๓. จากข้อ ๒ หลักสูตรฯ จึงขอปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มคอ.๒) จากเดิมจำนวน ๒๐ คน ปรับเพิ่มเป็นจำนวน ๒๕ คน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับความต้องการ ของผู้สนใจเข้าศึกษาต่อของหลักสูตรฯ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียด หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มคอ.๒) และแนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชา ภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (มคอ.๒) จากเดิม จำนวน ๒๐ คน ปรับเพิ่มเป็นจำนวน ๒๕ คน ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ และแนวทางการดำเนินงานสำหรับนักศึกษาเกินแผนรับ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

๔.๕ การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และในการประชุมครั้งที่ ๓(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณาผลการประเมิน ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์

การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัย สวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย คือ ๑) อาจารย์ ดร.รุ่งนภา ป้องเกียรติชัย สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) และ ๒) อาจารย์ ดร.ปณวัตร สันประโคน สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง จำนวน ๒ ราย คือ

๑. อาจารย์ ดร.รุ่งนภา ป้องเกียรติชัย พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) โดยวิธีปกติ ตั้งแต่วันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. อาจารย์ ดร.ปณวัตร สันประโคน พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ขอกำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) โดยวิธีปกติ ตั้งแต่วันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๖ การพิจารณาเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ ตามที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จ้าง อาจารย์ ดร.ชนกพร จิตปัญญา (เกษียณอายุราชการ) มาปฏิบัติหน้าที่สอน ในตำแหน่งลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ เมื่อวันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ตั้งแต่วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น อาจารย์ ดร.ชนกพร จิตปัญญา มีความประสงค์ ขอเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรง ตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้รับเรื่อง การขอเทียบตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยเสนอเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ วิธีที่ ๒(๑)

คณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณาเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยที่ประชุม มีมติเห็นชอบ การขอเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตาม ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ กำหนด

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗ พิจารณามีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณาเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ การขอเทียบตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มาดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับ มหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ กำหนด

๒. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.ชนกพร จิตปัญญา สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน ในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรม ภาษามือไทยเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริม การเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะครุศาสตร์ ได้ดำเนินการเปิดรับสมัครผู้สนใจเข้ารับการฝึกอบรมภาษามือไทย เพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน ในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ซึ่งผ่านการอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๙)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๕ บัดนี้ หลักสูตรฯ ได้ดำเนินการจัดอบรมเรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. หลักสูตรฝึกอบรมภาษามือไทยเพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐาน เปิดรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๔ - ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีผู้สนใจสมัครเข้าอบรมเป็นจำนวน ๙ คน ระยะเวลาอบรม จำนวน ๗ ครั้ง รวม ๔๕ ชั่วโมง ตั้งแต่วันที่ ๓๑ สิงหาคม - ๑๖ กันยายน ๒๕๖๖ ณ ห้อง ๓๒๓๐๑ อาคาร ๓๒ ชั้น ๓ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. ผู้เข้าอบรมผ่านการอบรมครบตามที่หลักสูตรกำหนด จำนวน ๙ คน จะได้รับประกาศนียบัตร และสามารถสะสมหน่วยกิตในระบบคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัย เพื่อนำไปเทียบโอนกับวิชาภาษามือไทย เพื่อการสื่อสาร รหัสวิชา ๑๐๘๕๑๐๓ จำนวน ๓ หน่วยกิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมภาษามือไทย เพื่อการสื่อสารขั้นพื้นฐานในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหาร กับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน ๓ โครงการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหารกับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน ๓ โครงการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ โรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นหน่วยงานหนึ่งในอัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยเฉพาะทางด้านอาหารเป็นอัตลักษณ์ที่สร้างชื่อเสียงให้กับทางมหาวิทยาลัยฯ โดยมีการดำเนินการจัดฝึกอบรมด้านอาหารและคหกรรมศาสตร์ รวมถึงเป็นแหล่งฝึกประสบการณ์วิชาชีพและศึกษาดูงานให้กับหน่วยงานภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย และหน่วยงานต่างประเทศ ศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติได้จัดโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหาร เพื่อเป็นการบริการวิชาการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมทางด้านอาหาร รวมถึงสร้างเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานทั้งภายในและหน่วยงานต่างประเทศ จึงได้ดำเนินการจัดทำโครงการ จำนวนทั้งสิ้น ๓ โครงการ ดังนี้

๑. โครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหารสู่สากล ร่วมกับหน่วยงาน World City Links จัดอบรมวัฒนธรรมอาหารไทยให้กับนักเรียนจากประเทศสหราชอาณาจักร ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๐ จนถึงปัจจุบัน รวม ๘ รุ่น มีผู้อบรมจำนวน ๑๒๐ คน ประกอบไปด้วย ๑) กิจกรรมการให้ความรู้ภาคทฤษฎีเกี่ยวกับวัฒนธรรมด้านอาหาร รสชาติ และวัตถุดิบของไทย ๒) กิจกรรมสาธิตการทำอาหารไทย จำนวน ๒๐ เมนู และ ๓) กิจกรรมทัศนศึกษาวิถีชีวิตชุมชน วัฒนธรรมไทย สินค้า อาหารและวัตถุดิบท้องถิ่น

๒. โครงการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมทางด้านอาหารไทย-จีน ระหว่าง โรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และโรงเรียนเทคนิคการทำอาหารหัวหนานกว่างซี ซึ่งได้มีการลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการร่วมกัน โดยมีการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมและความรู้ทางด้านอาหาร แลกเปลี่ยนบุคลากรทางการศึกษา ประกอบไปด้วย ๑) กิจกรรมนำเยี่ยมชมสถานศึกษา และ ๒) กิจกรรมสาธิตการทำอาหารไทยและขนมไทย ซึ่งจัดโครงการฯ ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๒ จนถึงปัจจุบัน รวมจำนวน ๘ ครั้ง

๓. โครงการบริการวิชาการแก่หน่วยงาน ร่วมกับ บริษัท ในน้ำมีปลาในนามีข้าว จำกัด โดยจัดอบรมสาธิตและสอนการทำอาหารไทยให้กับนักศึกษาจากประเทศอิตาลี จำนวน ๓ กลุ่ม รวมจำนวน ๕๖ คน ประกอบไปด้วย ๑) กิจกรรมการให้ความรู้ภาคทฤษฎีเกี่ยวกับวัตถุดิบอาหารไทย และ ๒) กิจกรรมสาธิตและปฏิบัติการทำอาหารไทย เมนูผัดไทย มัสมั่นเนื้อ และบัวตอก

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๔๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหารกับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน ๓ โครงการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ชื่นชมการดำเนินงานและขอควรดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและขยายไปยังประเทศอื่น ๆ เพิ่มเติม
๒. ควรคำนึงถึงต้นทุนและกำไรจากการดำเนินงาน
๓. ควรระมัดระวังความเสี่ยงที่อาจเกิดจากผู้เข้าอบรมไม่เดินทางกลับประเทศ
๔. ควรจัดทำรายละเอียดด้านงบประมาณการดำเนินงานแต่ละโครงการ

๕. อาจเชิญสภามหาวิทยาลัยพบปะพูดคุยกับผู้เข้าอบรม
๖. ในอนาคตอาจมีจำนวนนักศึกษาต่างชาติเพิ่มมากขึ้นจึงควรศึกษารายละเอียดการจัดตั้ง International Student Center เพื่อให้การดูแลนักศึกษาต่างชาติ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ก่อนการพิจารณา ระเบียบวาระที่ ๕.๓ รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ฝ่ายเลขานุการฯ แจ้งที่ประชุมทราบว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ได้แสดงเจตจำนงไม่อยู่ในที่ประชุมขณะที่มีการพิจารณาระเบียบวาระดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้สมัครและผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสีย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติ ในเรื่องที่ดินมีส่วนได้เสียมิได้

จึงขอนำเสนอระเบียบวาระที่ ๕.๓ รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อพิจารณาต่อไป

๕.๓ รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๗๘๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เนื่องจาก รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์ ผลพันธิน ซึ่งได้รับพระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ และจะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีดำเนินการตามขั้นตอนกระบวนการของพระราชบัญญัติ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ และหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอฟังระวิงเกี่ยวกับการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา จึงขอรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการสรรหาบุคคล ผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม”

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อรับทราบ รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอความร่วมมือส่วนงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเข้าร่วมฟังการแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสรรหาอธิการบดี

๒. การดำเนินการสรรหาอธิการบดีขอให้บันทึกรายละเอียดทุกขั้นตอน รวมทั้งควรให้มีการลงทะเบียนของผู้เข้าร่วมฟังการแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย เพื่อใช้เป็นเอกสารหลักฐาน เนื่องจากการสรรหานายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดี กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม มุ่งเน้นการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนในการดำเนินการสรรหา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จากคณะกรรมการบริหารงานบุคคลในการประชุม ครั้งที่ ๓(๒๑)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวศิริพร โสทธิโกมล เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) (ชำนาญการ) /สำนักบริหารกลยุทธ์ (สำนักงานอำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์)

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ นางสาวศิริพร โสทธิโกมล ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มกราคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๕ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑

มาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบายหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด

มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบรวมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๕๐ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอก ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย และให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัยทุกรอบบัญชี

มาตรา ๕๒ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี

ให้มหาวิทยาลัยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีงบดุล บัญชีทำการ และบัญชีรายรับและรายจ่ายที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว พร้อมทั้งแสดงผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ล่วงมา และแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไปภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

๓. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติรับทราบ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖

๔. สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินได้แจ้งผลการตรวจสอบมายังมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามหนังสือสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ที่ ตผ ๐๐๔๖/๑๓๓๖ ลงวันที่ ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๗ ประกอบด้วย ๑) รายงานของผู้สอบบัญชีและรายงานการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และ ๒) รายงานผลการตรวจสอบรายงานการเงิน และการตรวจสอบและประเมินผลการใช้จ่ายเงิน และทรัพย์สิน สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินแจ้งผลการตรวจสอบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติม

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติม จำนวน ๖ เล่ม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ เอกสารที่ได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัย เป็นการดำเนินงานตามนโยบายของมหาวิทยาลัยอย่างเป็นทางการ และใช้เป็นเอกสารประกอบในการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน พร้อมทั้งนี้จะดำเนินการจัดทำเอกสาร และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ อย่างต่อเนื่องต่อไป สำหรับเอกสารแจกที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๖ เล่ม ได้แก่

๑) Book Lover - เพราะรักมาก เจาะลึก Valentine's Day จากกิจกรรมการเรียนรู้เสริมสร้างความสุขกับ OWL เป็นกิจกรรมที่เสริมสร้างความสุขและมอบความรู้ให้แก่บุคลากร นักเรียน นักศึกษา และบุคคลทั่วไปที่สนใจ และเป็นเวทีแลกเปลี่ยนเรียนรู้บูรณาการทำงานร่วมกัน ทำให้บุคลากรและนักศึกษาได้แสดงศักยภาพตามความเชี่ยวชาญของตนเอง โดยใช้พื้นที่การเรียนรู้ OWL: One World Library ดำเนินกิจกรรม

๒) SDU Barista Contest โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ และสวนดุสิตโพล จัดกิจกรรม SDU Barista Contest 2024 นักศึกษาในมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษาทุกแห่ง สามารถเข้าร่วมการแข่งขัน การจัดกิจกรรมดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ร้านกาแฟภายในมหาวิทยาลัย เป็นพื้นที่การเรียนรู้ในเรื่องต่าง ๆ เช่น ประวัติของร้านกาแฟในมหาวิทยาลัย ที่มีความโดดเด่นและจุดมุ่งหมายที่แตกต่างกัน

๓) SDU SMARTS#1 2024 เป็นการเรียนรู้ซึ่งผ่านการถ่ายทอดจากประสบการณ์ในรั้วมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. พิทักษ์ จันทรเจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร นอกจากนี้ยังรวมประเด็นคำถามซึ่งเกี่ยวกับความเชี่ยวชาญที่จะนำไปสู่การพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่าง ๆ โดยศักยภาพและการบูรณาการทำงานร่วมกันของบุคลากรทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุน ทั้ง ๑๓ ท่าน

๔) วิพากษ์หนังสือ Coffee Breaks : President's Storytellings จิบกาแฟเรื่อง : เรื่องเล่าจากอธิการบดี ได้ดำเนินการจัดพิมพ์ จำนวน ๑,๐๐๐ เล่ม โดยได้รับผลตอบรับจากอธิการบดีมหาวิทยาลัยต่าง ๆ นักธุรกิจ และนักการเมือง ในการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์

๕) Idea to Practices คิดนอกห้องเรียน (Sdu smart #1 2024) เป็นการถ่ายทอดแนวความคิด การออกแบบและพัฒนาผลงานของนักศึกษาจากประสบการณ์ที่ได้เข้าร่วมกิจกรรมการประกวด การแข่งขัน ที่ได้รับรางวัล ในระดับชาติและนานาชาติ ซึ่งได้รับการชื่นชมจากคณะกรรมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ในการสร้างงานจากความเชี่ยวชาญและภูมิปัญญาของตนเอง พัฒนาเป็นนวัตกรรมนำไปสู่การเรียนการสอน การวิจัย การบริการทางด้านวิชาการ และเผยแพร่สู่ชุมชน จากนโยบายนำไปสู่การปฏิบัติที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

๖) สวนดุสิต ๒๐๒๔ (บทความจากบุคลากร) โดยสะท้อนภาพความคิดของอธิการบดี และผู้เขียนบทความ ทั้งบุคลากรสายวิชาการ สายสนับสนุน สายบริการ และนักศึกษา รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๘ บทความ โดยมีการแปลเป็นภาษาอังกฤษและภาษาจีน เพื่อนำไปเผยแพร่รวมทั้งสามารถนำไปใช้อ้างอิง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารอื่น ๆ แจกเพิ่มเติม

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัย ได้มีการรวบรวมแนวความคิดในเรื่องต่าง ๆ อย่างเป็นรูปธรรม มีบรรทัดฐานในการดำเนินการ และสามารถนำไปต่อยอดเพื่อเป็นประโยชน์ในการบริหารจัดการมหาวิทยาลัยในอนาคต

๒. การดำเนินงานมีหลักการและวิธีการทางด้านวิชาการ รวมถึงความร่วมมือจากฝ่ายบริหาร กรรมการ สภามหาวิทยาลัย และบุคคลที่มีชื่อเสียงและประสบความสำเร็จในด้านต่าง ๆ มหาวิทยาลัยมีความคิดนอกกรอบ และความคิดใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ ดังนั้นจึงควรนำไปต่อยอดและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอก ได้รับทราบ

๓. ชื่นชมฝ่ายบริหารมหาวิทยาลัย ในการสร้างภาวะผู้นำทุกระดับขององค์กร ทำให้เกิดการดำเนินงานเป็นทีม ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่จะทำให้ความมุ่งมั่นของมหาวิทยาลัยเป็นจริงได้

๔. กิจกรรมที่ดำเนินการเป็นการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและบุคลากร โดยเปิดโอกาสให้บุคลากรได้แสดงความคิดเห็นและลงมือปฏิบัติ รวมถึงกิจกรรม SDU SMARTS เป็นกิจกรรมที่บุคลากรได้แสดงศักยภาพในด้านต่าง ๆ จึงควรจัดอย่างต่อเนื่อง

๕. การพัฒนาบุคลากรทางกระบวนการความคิด มีต้นแบบให้บุคลากรได้ศึกษาแนวทางและนำไปคิดวิเคราะห์ เพื่อไปสู่การพัฒนาทักษะในด้านการเขียนที่เป็นการสะท้อนความคิดเห็นและสื่อสารไปยังผู้บริหาร

๖. การจัดกิจกรรมต่าง ๆ เป็นการเปิดโอกาสให้ประชาคมสวนดุสิตมีส่วนร่วม และควรเชิญกรรมการ สภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมด้วย

๗. ได้รับความรู้จากข้อมูลที่จดบันทึกไว้ ทำให้เห็นถึงสิ่งที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการแล้ว และสิ่งที่มหาวิทยาลัยยังไม่ได้ดำเนินการ การใช้ประโยชน์จากข้อมูล การมอบหมายให้บุคลากรปฏิบัติตาม ทำให้เกิดการเรียนรู้ กระบวนการจัดการ ได้แก่ การวางแผน การปฏิบัติ การติดตาม และการปรับปรุงพัฒนา

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๓ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ระดับดีเยี่ยม การประกันคุณภาพ งานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

สรุปเรื่อง นายธงชัย ศรีตามา อупนายกสภามหาวิทยาลัย นำเสนอที่ประชุมเรื่อง มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ระดับดีเยี่ยม การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน อธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เข้ารับโล่ประกาศเกียรติคุณ ระดับดีเยี่ยม การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ จากนางแพตริเซีย มงคลวนิช อธิบดีกรมบัญชีกลาง ณ ห้องประชุม The Barn ชั้น ๑ โรงแรมเบสท์ เวสเทิร์น เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ ระดับดีเยี่ยม การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๓๐ น.

(ว่าที่ร้อยตรี ดร.ราเชน อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗

(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

(นายอนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต