

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๒(๑๙)/๒๕๖๗
วันพฤหัสบดีที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ประธานกรรมการ
๒. ดร.สนิท	จิ่งมงคลกาล	รองประธานกรรมการ
๓. ดร.สุรศักดิ์	จิรวุสตร์มงคล	กรรมการ
๔. นายกิตติศักดิ์	กาญจนครุฑ	กรรมการ
๕. นายพัฒนภุช	กุลพินิจ	กรรมการ
๖. ดร.ไชยทัศน์	อิมสำราญรัชต์	กรรมการ
๗. นายอิศรา	อัคคะประชา	กรรมการ
๘. พลโท ประเชิญ	ไชยกิจ	กรรมการ
๙. นายอภิสิทธิ์	เพชรหงษ์	กรรมการ
๑๐. นายณัฐพงศ์	ชัยมงคล	กรรมการ
๑๑. ดร.กชกร	ชำนาญกิตติชัย	กรรมการและเลขานุการ
๑๒. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	ผู้ช่วยเลขานุการฯ
๑๓. นางจันทรา	เลิศอนันต์	ผู้ช่วยเลขานุการฯ

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. รองศาสตราจารย์พัชรี	สวนแก้ว	ที่ปรึกษา
๒. นายรายินเดอร์สิงห์	สัจเทพ	กรรมการ
๓. ดร.สุรชัย	โสเถียรกุล	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.กิตติคุณ รุ่งเรือง		กรรมการ
๕. นายสารีรัฐ	ประกอบชาติ	กรรมการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นายสุภัส	มังสาทอง	วิศวกรไฟฟ้า กองอาคารและสถานที่
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร	โอวาหนุพัฒน์	อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษ เพื่อการสื่อสาร
๓. นายโชติพงศ์	ลิสวน	ผู้แทนกรรมการสภานักศึกษา

เริ่มประชุม เวลา ๙.๓๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ**วาระที่ ๑.๑ มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗**

สรุปเรื่อง เลขานุการนำเสนอที่ประชุมเรื่อง มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำมติที่ประชุมโดยย่อการประชุมนดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว ดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ มติที่ประชุม โดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมรับทราบ**ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม**

สรุปเรื่อง ตามที่ได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๑๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐-๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๑๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๑๘)/๒๕๖๗ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง**๓.๑ รายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนานักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗**

สรุปเรื่อง เลขานุการนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนานักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑(๑๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๗ ให้ความเห็นชอบ โครงการพัฒนานักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ กิจกรรมการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน โดยมีมอบหมายให้ ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย ประสานงานกับวิทยากร

ทั้ง ๓ คน ได้แก่ ดร.สนิท จังมงคลกาล ดร.ไชยทัศน์ อิ่มสำราญรัชต์ และ ดร.สุรัชย์ โสทธิวรกุล ในการดำเนินการจัดเสวนาในกิจกรรม “การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงาน” ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๖.๐๐ น.

ในการนี้ ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย จึงขอรายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนานักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังนี้ การอบรมจัดในรูปแบบการเสวนา ทั้งระบบ Online และ Onsite ณ อาคารรักตะกนิษฐ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งนี้ได้ทาบทาม ดร.กัญญาทอง หรดาล อาจารย์หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศธุรกิจจีน-อาเซียน เป็นผู้ดำเนินรายการ โดยได้หารือรูปแบบของการดำเนินรายการโดยจะแบ่งเป็นกลุ่มย่อย ตามระยะเวลาที่กำหนด กลุ่มแรกจะเป็นการปรับ Mindset ให้นักศึกษารู้ว่าการทำงานควรมีทักษะด้านใด และเส้นทางการเดินสู่ตลาดแรงงานที่ผู้ประกอบการพึงประสงค์ นักศึกษาควรเตรียมความพร้อมอย่างไร และเพื่อให้การดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่กำหนด จึงขอเสนอหัวข้อการจัดเสวนา คือ “จุดประกาย... ฉายเส้นทางทักษะวิชาชีพสู่ชีวิตสู่ทักษะวิชาชีพ”

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อทราบรายงานความคืบหน้าโครงการพัฒนานักศึกษา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรกำหนดเวลาในการเสวนาน้อยกว่า ๓ ชั่วโมง เนื่องจากหากใช้เวลามากอาจมีนักศึกษาจำนวนหนึ่งไม่สนใจ

๒. กิจกรรมการเสวนาจะมีการสัมภาษณ์งานนักศึกษาเพื่อเป็นกรณีศึกษา อาจใช้เวลาประมาณคนละ ๒ นาที โดยแบ่งเป็น ภาคอุตสาหกรรม ภาคธุรกิจ และอื่น ๆ ให้เห็นลักษณะของการสัมภาษณ์งาน

๓. ช่วงประเด็นถามตอบ ควรมีกรุปไลน์ (Group Line) เพื่อส่งประเด็นคำถามและคัดกรองข้อมูลเบื้องต้นเพื่อไม่ให้มีข้อมูลในกลุ่มไลน์ใหญ่มากเกินไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ **แผนประหยัดพลังงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต**

สรุปเรื่อง เลขานุการนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนประหยัดพลังงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๙)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖ ที่ประชุมพิจารณาแผนปฏิบัติงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ปีที่ ๒ ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย ประเด็นการเสนอแนวทาง/โครงการลดรายจ่ายของมหาวิทยาลัย ซึ่งที่ประชุมมีมติขอความอนุเคราะห์กองอาคารสถานที่ นำเสนอแผนประหยัดพลังงาน

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ประสานกองอาคารสถานที่ นำเสนอแผนการจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัย โดยได้สรุปผลการประหยัดพลังงานโดยเปรียบเทียบระหว่าง ปี พ.ศ. ๒๕๖๕ และ ปี พ.ศ. ๒๕๖๖

พร้อมทั้งนำเสนอมาตรการประหยัดพลังงานที่ใช้ดำเนินงานในปัจจุบัน พร้อมทั้งขอรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แผนประหยัดพลังงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

คำอธิบายเพิ่มเติม

นายพรชัชวาล อุดมเสฏฐ์ชัย ผู้อำนวยการกองอาคารสถานที่ มอบหมายให้ นายสุภัท มังสาทอง วิศวกรไฟฟ้า นำเสนอมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยฯ โดยมหาวิทยาลัยได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการพลังงาน โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันท์เจริญ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร เป็นประธาน คณะทำงาน คณะกรรมการดังกล่าวมีหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน และจัดทำแผนการจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัย จัดการพลังงานให้สอดคล้องกับนโยบายอนุรักษ์พลังงานที่กำหนด และประสานงานร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ขอความร่วมมือในการปฏิบัติตามนโยบายอนุรักษ์พลังงาน ควบคุมดูแลให้การจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รายงานผลการดำเนินงาน ต่ออธิการบดี และทบทวนนโยบายอนุรักษ์พลังงานและการจัดการพลังงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งสนับสนุน อธิการบดีในการดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

การประหยัดพลังงานเพื่อให้เกิดประสิทธิผลในการอนุรักษ์พลังงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน มหาวิทยาลัยฯ จึงได้ออกประกาศมาตรการประหยัดพลังงาน เพื่อให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการพลังงานในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งดำเนินการอย่างต่อเนื่องทุกปี

สำหรับเครื่องปรับอากาศ เป็นเครื่องที่ใช้ไฟฟ้าที่มีจำนวนมาก และส่วนใหญ่เป็นระบบปรับอากาศ Split Type ซึ่งมีอายุการใช้งานที่ยาวนาน และกองอาคารสถานที่ได้ทำงานร่วมกับศูนย์สิ่งแวดล้อม ในการสำรวจ อุปกรณ์ประกอบอาคาร รวมถึงความปลอดภัย ซึ่งในอนาคตจะปรับระบบปรับอากาศเป็น VRV / VRF ทั้งหมด โดยมีการบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศทุก ๓ เดือน จะเป็นการล้างคอยล์ คือ การล้างฟิลเตอร์ ตรวจสอบเซ็นเซอร์ และตรวจสอบเซ็นเซอร์จุดต่อ และทุก ๖ เดือนจะเป็นการล้างใหญ่ด้วยน้ำแรงดันสูง รวมถึงปรับเปลี่ยนหลอดไฟเป็น LED ทั้งหมด

สำหรับมาตรการประหยัดพลังงานของมหาวิทยาลัยอีกส่วนหนึ่งคือ การใช้พลังงานทดแทนหรือพลังงานทางเลือก โดยการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์ ซึ่งมหาวิทยาลัยได้ทำความร่วมมือกับการไฟฟ้านครหลวง ในการติดตั้ง Solar Rooftop ทำให้สามารถลดค่าไฟฟ้าได้ร้อยละ ๑๕ โดยมีอายุสัญญาความร่วมมือ ๒๐ ปี ทั้งนี้ค่าใช้จ่ายการไฟฟ้านครหลวงเป็นผู้รับผิดชอบทั้งหมด และจะมีโปรแกรม การบริหารจัดการทำให้ทราบพฤติกรรมการใช้ไฟฟ้าแต่ละอาคาร

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. อาจขอรับการสนับสนุนจากบริษัทผู้ผลิตหลอดประหยัดพลังงาน LED โดยคำนวณจำนวนและลักษณะของหลอดไฟที่ใช้ทั้งหมดในมหาวิทยาลัย โดยใช้จากบริษัทผู้ผลิตเดียว ซึ่งอาจประหยัดงบประมาณ ในการติดตั้ง รวมทั้งสามารถประหยัดพลังงานและค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือนได้เป็นอย่างดี

๒. การติดตั้ง Solar Rooftop ทำให้สามารถลดค่าไฟฟ้าได้ร้อยละ ๑๕ ดังนั้นจึงควรต่อรองกับการไฟฟ้านครหลวงในการเพิ่มส่วนต่างค่าไฟฟ้าให้มากขึ้น

๓. การติดตั้ง Solar Rooftop จะมีการแยกมิเตอร์ไฟฟ้า และหากผลิตไฟฟ้าได้มากเกินความต้องการ มหาวิทยาลัยสามารถขายไฟฟ้าคืนเข้าระบบได้หรือไม่

๔. ควรนำเสนอข้อมูลเป้าหมายและแผนการดำเนินงานประหยัดพลังงาน ในปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และการใช้พลังงานทดแทน เพื่อให้คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยรับทราบ ให้คำแนะนำ และสนับสนุนในส่วนที่สามารถสนับสนุนได้

๕. การจัดการพลังงานของมหาวิทยาลัย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ควรตรวจสอบและรับรองผลการจัดการพลังงาน เนื่องจากเป็นอาคารควบคุมตามกฎหมายอนุรักษ์พลังงาน ทั้งนี้ ผู้ตรวจสอบต้องขึ้นทะเบียนกับกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน มหาวิทยาลัยมีการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวหรือไม่

๖. ควรจัดทำระบบฐานข้อมูล และระบบการติดตามข้อมูลด้านพลังงานของมหาวิทยาลัย โดยรวมวิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษาทุกแห่ง เพื่อใช้ในการติดตามสถานะ การบริหารจัดการ และการประเมินผลการดำเนินงานด้านพลังงานในภาพรวมของมหาวิทยาลัย โดยเน้นระบบการทำงานแบบเรียลไทม์ ตอบสนองการทำงานได้อย่างทันทีทันใด โดยที่ไม่เสียเวลาในการประมวลผล

๗. มหาวิทยาลัยควรมีแผนพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านพลังงานให้เหมาะสม เพื่อสามารถบริหารจัดการด้านพลังงานได้ในระยะยาว

มติ ที่ประชุม รับทราบ แผนประหยัดพลังงาน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

วาระที่ ๔.๒ (ร่าง) โครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐

สรุปเรื่อง นายโชติพงศ์ ลิสวน นักศึกษาสาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร ในฐานะคณะทำงานร่วมกับนายกองค์การนักศึกษา และประธานนักศึกษา นำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) โครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ด้วยองค์การนักศึกษาและสภานักศึกษา ขอเสนอโครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐ เพื่อการสนับสนุนการศึกษาและพัฒนาทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ รวมถึงความจำเป็นในการเตรียมความพร้อมของ Gen Z เข้าสู่ตลาดแรงงานที่ต้องการทักษะการสื่อสารและสามารถนำไปใช้ในสถานที่ทำงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมได้ฝึกฝนทักษะการใช้ภาษาอังกฤษที่จะนำมาใช้การปฏิบัติงาน ต่อประสานงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้เข้าอบรมมีความมั่นใจและกล้าแสดงออกในการใช้ภาษาอังกฤษ รวมถึงมีแรงจูงใจในการพัฒนาตนเองเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเป็นแรงกระตุ้นให้นักศึกษาให้ใฝ่หาความรู้ และพัฒนาทักษะของตนเองอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในกิจกรรมจะมีการกล่าวถึงความสำคัญของภาษาอังกฤษ และข้อคิดที่ดี โดยอาจเชิญศิษย์เก่าหรือคณาจารย์ร่วมพูดคุย และมีกิจกรรมร่วมกับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษามีความมั่นใจและมีความกล้าแสดงออกมากขึ้น

สำหรับการจัดกิจกรรมดังกล่าว ได้ทราบทามและเรียนเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร โอวาทนุพัฒน์ อาจารย์ประจำหลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสารเป็นวิทยากร โดยโครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐ กำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๒๘ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ – ๑๕.๐๐ น.

ในการนี้ จึงได้เรียนเชิญ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร โอวาทนุพัฒน์ นำเสนอเนื้อหา และลักษณะในการบรรยาย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐพร โอวาทนุพัฒน์ อาจารย์หลักสูตรภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร นำเสนอที่ประชุม สรุปได้ดังนี้

จากการได้พูดคุยกับนักศึกษาเบื้องต้นเห็นว่าเป็นโครงการที่น่าสนใจ ปัญหาของนักศึกษาที่เรียนภาษาอังกฤษ เรียนเท่าไรก็ไม่สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษได้ ส่วนหนึ่งเกิดจากความไม่มั่นใจ ประกอบกับการเรียนในห้องเรียน บรรยากาศในการเรียน และเนื้อหาเน้นโครงสร้างภาษาและไวยากรณ์จนเป็นอุปสรรคในการนำภาษาอังกฤษไปใช้ในชีวิตประจำวัน ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของวิทยากรก็จะพยายามให้นักศึกษาคิดนอกกรอบ ในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน และการใช้ภาษาอังกฤษเพื่อนำไปสอบจะมีความแตกต่างกัน โดยจะแนะนำให้นักศึกษาพัฒนาตนเองด้านภาษาอังกฤษ เทคนิคการรักภาษาอังกฤษ และความกล้าในการใช้ภาษาอังกฤษสำหรับชีวิตประจำวัน ทั้งนี้ อาจจะมีวิทยุศึกษาเก่าเพื่อให้ได้มุมมองจากผู้ที่ใช้ภาษาอังกฤษในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ เช่น โรงแรม สายการบิน เป็นต้น การเรียนภาษาอังกฤษและนำมาใช้ในชีวิตประจำวัน มีอุปสรรคปัญหาอย่างไร และมีวิธีการแก้ไขปัญหาอย่างไร จนประสบความสำเร็จในการใช้ภาษาอังกฤษ ซึ่งการบรรยายจะเน้นการพูดคุยและสอดแทรกเกมส์ ตอบคำถามชิงรางวัล

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเน้นเรื่องการสื่อสารเพื่อให้นักศึกษามีความกล้าแสดงออก สำหรับไวยากรณ์สามารถเรียนรู้ได้ภายหลัง
๒. ควรแนะนำวิธีการเรียนรู้คำศัพท์ เนื่องจากส่วนหนึ่งนักศึกษาที่ไม่กล้าพูดส่วนหนึ่งอาจไม่รู้คำศัพท์ ซึ่งจะมีวิธีอย่างไรในการอธิบายให้เข้าใจถึงความหมายนั้น ๆ

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โครงการเสริมทักษะการใช้ภาษาอังกฤษในการทำงานในโลกศตวรรษที่ ๒๐

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ
ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ การบริจาคที่ดินเพื่อให้เป็นสาธารณประโยชน์

สรุปเรื่อง ดร.ไชยทัศน์ อิ่มสำราญรัชต์ แจ้งที่ประชุม เรื่องการบริจาคที่ดินเพื่อให้เป็นสาธารณประโยชน์ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

เนื่องด้วย นายนพดล พลเสน เลขาธิการรัฐมนตรีว่าการกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จะบริจาคที่ดินบริเวณ ตำบลสนามชัย อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี เพื่อเป็น

สาธารณประโยชน์ ให้แก่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยจะนัดหมายผู้บริหารมหาวิทยาลัยในลงพื้นที่ดังกล่าว ในวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ น. จึงนำเสนอที่ประชุมเพื่อทราบ

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การบริจาคที่ดิน เพื่อให้เป็นสาธารณประโยชน์

มติ ที่ประชุมรับทราบ

วาระที่ ๖.๒ กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง เลขานุการนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป โดยกำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป ครั้งที่ ๓(๒๐)/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๑ มีนาคม ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.

(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้จัดรายงานการประชุม

(ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย)
กรรมการและเลขานุการ
ผู้ตรวจรายงานการประชุม