

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๗

วันศุกร์ที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนิต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีดามา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. รองศาสตราจารย์ ดร.ศิริโรจน์	ผลพันธ์	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์	แสงรุ่งเรือง	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุทัศน์	มุ่มแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุชยา	อยู่เย็น	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทยรัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. นายศุภโชค	ทรัพย์สุคนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๖. ดร.สุวมาลัย	ม่วงประเสริฐ	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๗. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์พัชรีย์	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สวงค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ดร.พรชนิตร์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการต่างประเทศ และลูกค้าสัมพันธ์
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและพัฒนาการศึกษา
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม	เฉลยทรัพย์	ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังค์ริสา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๘. อาจารย์นัยกานต์	ลิ้มอรุณ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน
๙. ดร.ศีลสุภา	วรรณสุทธิ	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบันเทิง
๑๐. ดร.สฤกษ์ดี	ธัญภิญญาณุกิจ	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๑๑. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๒. นายธณภูมิ	มาประเสริฐ	นิติกร สำนักกฎหมาย
๑๓. นางสาวจรรยา	กอนันต์ชัย	เจ้าหน้าที่กองบริหารงานบุคคล งานกำหนดตำแหน่ง
๑๔. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๖. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

**๑.๑ การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๖ วาระ
(ระเบียบวาระที่ ๑.๑ - ๑.๔ และ ๔.๑๐ - ๔.๑๑)**

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย ประธานที่ประชุมมอบหมายให้เลขานุการสภามหาวิทยาลัยแจ้งที่ประชุมทราบ เรื่อง การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย จำนวน ๖ วาระ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
มหาวิทยาลัยขอเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัยเพิ่มเติม จำนวน ๖ วาระพร้อมเอกสารแจกเพิ่มเติม ได้แก่

๑. ระเบียบวาระที่ ๑.๑ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง

๒. ระเบียบวาระที่ ๑.๒ SDU SMARTS พบนายกสภามหาวิทยาลัย วันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๓. ระเบียบวาระที่ ๑.๓ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. ระเบียบวาระที่ ๑.๔ เอกสารแจกเพิ่มเติมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๕ เล่ม
๕. ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒)

พ.ศ.

๖. ระเบียบวาระที่ ๔.๑๑ การพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการ
ด้านกฎหมาย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเพิ่มวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย
จำนวน ๖ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๑.๑ - ๑.๔ และ ๔.๑๐ - ๔.๑๑)

มติ ที่ประชุม รับทราบและให้ความเห็นชอบ ให้นำเสนอระเบียบวาระการประชุมสภามหาวิทยาลัย เพิ่มเติมได้
จำนวน ๖ วาระ (ระเบียบวาระที่ ๑.๑ - ๑.๔ และ ๔.๑๐ - ๔.๑๑)

**๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย
จากผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ
ที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง**

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
เรื่อง ผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่น
ที่เทียบเท่าคณะที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย
(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ มีผลให้
ดร.สุวิชา เนียมสอน พ้นจากตำแหน่งผู้อำนวยการสำนักบริหารกลยุทธ์ และทำให้ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการ
สภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบันหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ
ที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี

๒. อธิการบดีได้ดำเนินการให้มีการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากรองอธิการบดี คณบดี ผู้อำนวยการสำนัก
ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ พ.ศ. ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว จึงประกาศผลการเลือก
กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่น
ที่เทียบเท่าคณะที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุธยา อยู่เย็น ผู้อำนวยการสถาบันวิจัย
และพัฒนา ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือก
กรรมการสภามหาวิทยาลัย จากผู้อำนวยการสำนัก ผู้อำนวยการสถาบัน หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ
ที่มีใช้ผู้ดำรงตำแหน่งคณบดี แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ SDU SMARTS พบนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง SDU SMARTS พบนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ รับทราบเอกสารแจกตามโครงการ SDU SMART จากรองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี โดยโครงการฯ ดังกล่าว ได้ขอความอนุเคราะห์ให้บุคลากรโครงการฯ เข้าพบนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดย นายถนอม อินทรกำเนิด นายกสภามหาวิทยาลัย บรรยายในหัวข้อ “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต กับสถานการณ์อุดมศึกษา” ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ จะจัดส่งคลิปวิดีโอการบรรยายฉบับเต็ม ไปยังกรรมการสภามหาวิทยาลัย ผ่านแอปพลิเคชันไลน์กลุ่มสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ SDU SMARTS พบนายกสภามหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษา ที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๗ และในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๐ เมษายน ๒๕๖๗ มีมติออกประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง มาตรฐานการอุดมศึกษาที่สอดคล้องกับการจัดกลุ่มสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ เอกสารแจกเพิ่มเติมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี นำเสนอที่ประชุมเรื่อง เอกสารแจกเพิ่มเติม จำนวน ๕ เล่ม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

เล่มที่ ๑ Book Review #3 (สำหรับอาจารย์และนักศึกษา คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต) จากโครงการสร้างปัญญาด้วยเงินตราของเรา เป็นการสร้างปัญญาจากผู้บริหารและบุคลากรของมหาวิทยาลัย ซึ่งจะเผยแพร่ใน e-books ทั้งนี้ นักศึกษาสามารถศึกษาค้นคว้าได้

เล่มที่ ๒ ๑๐๐ e-books (จาก ๓,๘๓๒ เล่ม) OWL ปัจจุบันมี e-books ที่ผลิตโดยมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๓,๘๓๒ เล่ม สามารถสืบค้นได้ผ่านระบบ QR code และเว็บลิงค์ (Web Link) เพื่อเป็นสาระประโยชน์ และรูปแบบการเรียนรู้ที่เหมาะสมกับเด็กยุคใหม่ รวมทั้งเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการขับเคลื่อน One World Library ให้เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม หากนายคณบดีมหาวิทยาลัยและกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีหนังสือที่ไม่มีลิขสิทธิ์ สามารถประสานเผยแพร่ผ่านทาง e-books ได้

เล่มที่ ๓ ๕๕ ทัศนะ "เกาหลี" การรวบรวมสรุปเนื้อหาจากหนังสือกว่า ๑๓๐ เล่ม โดยบุคลากรจากสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งเป็นเล่มที่นักศึกษาให้ความสนใจอย่างมาก

เล่มที่ ๔ SDU Smarts #1 2024 ISSUE NO"4 Mindful Leadership : Stay Present, Lead Better เป็นการถ่ายทอดความรู้จากกระบวนการคิด ต่อเนื่องจากโครงการ SDU Smarts

เล่มที่ ๕ จิบกาแฟ (นิตยสาร)...แกล อว. โดย คุณศุภมาส อิศรภักดี รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ผ่านระบบ Online และ ระบบ Onsite ในวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๔.๐๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จึงขอเรียนเชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่สนใจเข้าร่วมในเวลา และสถานที่ดังกล่าว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารแจกเพิ่มเติมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ๔(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๙ กรรมการสภามหาวิทยาลัยมีมติขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้ตรงตามที่ได้กล่าวไว้ในการประชุมได้ การจะให้แก้ไขได้หรือไม่ นั้น สุดแล้วแต่มติของที่ประชุมพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ๔(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ โดยให้แก้ไขตามที่กรรมการสภามหาวิทยาลัยขอแก้ไข

มติ ที่ประชุม รับรอง รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ๔(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๔/๒๙ ระเบียบวาระที่ ๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย แก้ไข ข้อ ๑ ชื่อหน่วยงาน แก้ไขเป็นตัวหนา “กองนโยบายและแผน” เรื่อง แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และข้อความ “การดำเนินงาน” แก้ไขเป็น “กองนโยบายและแผน ดำเนินการดังนี้”

๒. หน้า ๕/๒๙ แก้ไข ข้อ ๒ ชื่อหน่วยงาน แก้ไขเป็นตัวหนา “โรงเรียนการเรือน” เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหารกับหน่วยงานต่างประเทศ จำนวน ๓ โครงการ และข้อความ “การดำเนินงาน” แก้ไขเป็น “โรงเรียนการเรือน ได้ชี้แจง ดังนี้

๓. หน้า ๖/๒๙ แก้ไข ข้อ ๓ ชื่อคณะบุคคล แก้ไขเป็นตัวหนา “ประธานคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง รายงานความคืบหน้าการสรรหาอธิการบดี

๔. หน้า ๒๖/๒๙ ระเบียบวาระที่ ๕.๑ การมอบประกาศเกียรติคุณการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในภาครัฐจากภายนอกองค์กร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ข้อ ๑ แก้ไขเป็น “ขอชื่นชมและแสดงความยินดีกับรางวัลดังกล่าวซึ่งเป็นความภาคภูมิใจของมหาวิทยาลัย และขอชื่นชมการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน โดยได้รับความร่วมมือในการสนับสนุนข้อมูลต่าง ๆ จากหน่วยงานของมหาวิทยาลัย และเห็นสมควรพิจารณาความดีความชอบให้กับสำนักงานตรวจสอบภายในทุกคน เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ”

๕. หน้า ๒๙/๒๙ ระเบียบวาระที่ ๖.๕ ข้อเสนอแนะการให้บริการของโรงแรมสวนดุสิตเพลส ข้อความสรุปเรื่อง แก้ไขเป็น “... ข้อเสนอแนะการให้บริการของโรงแรมสวนดุสิตเพลส จากการใช้บริการโรงแรมสวนดุสิตเพลส ผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจในส่วนของการบริการห้องพัก ส่วนบริการห้องอาหาร สำหรับการบริการอาหารเช้า ควรปรับปรุงให้ดีกว่าที่เป็นอยู่ และการบริการอาหารกลางวัน เมนูผัดไทย รสชาติไม่อร่อยเหมือนเดิม ควรมีรสชาติอร่อยคงที่ได้มาตรฐาน

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่องการติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย พิจารณามติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบ ในเรื่องต่าง ๆ โดยที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๔(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ มีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง การสรรหาอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดี ในวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๔๐ - ๑๔.๔๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย และผ่านทางระบบออนไลน์ Zoon Meeting ขอให้เชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัย ร่วมรับฟังการแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดี

การดำเนินงาน คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้ทำหนังสือถึงนายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิสภามหาวิทยาลัย เพื่อเรียนเชิญเข้ารับฟังการแถลงแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย ของผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ ผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดี และได้รับความสนใจจาก นายกสภามหาวิทยาลัย และกรรมการสภามหาวิทยาลัย ตอบรับการเข้าร่วมรับฟังแนวทางการพัฒนามหาวิทยาลัย ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงานมหาวิทยาลัย จำนวน ๘ ท่าน ดังนี้ ๑) ดร.ถนอม อินทรกำเนิด ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว ๓) รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา ฉิมพลี ๔) รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร ปัจฉิมม์ ๕) ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง ๖) ดร.สุวิชา เนียมสอน ๗) ดร.สุทิน มุมแดง ๘) นายพศิน อินทา และผ่านทางระบบออนไลน์ Zoon Meeting รวมจำนวน ๙ ท่าน ดังนี้ ๑) นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด ๒) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ ๓) ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา ๔) พันตำรวจโท นายแพทย์सानิจ พงคพนาไกร ๕) นายศุภโชค ทรัพย์สุคนธ์ ๖) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุขปลั่ง ๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล คล้ายสุบรรณ ๘) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ ๙) นายธีรพงษ์ จินดาเดช

๒. คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง รายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๑ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่เมื่อครบ ๖ เดือน (กันยายน ๒๕๖๖ - กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย (Board Process) ข้อคำถามที่เกี่ยวกับการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของนายกสภามหาวิทยาลัย และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ไม่ควรนำมาจัดอันดับและควรมีการแสดงความคิดเห็นประกอบในการตอบแบบสอบถามเพื่อประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข

๒) ข้อเสนอแนะแนวทางการพัฒนาตนเองของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเป็นการแสดงความคิดเห็นของกรรมการสภามหาวิทยาลัยคณะกรรมการจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ควรมีการสังเคราะห์ วิเคราะห์ข้อมูล และอภิปราย ความคิดเห็น

๓) ขอรทาบเหตุผลในการวิเคราะห์ค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย (Coefficient of variation: CV) เนื่องจากมีการหาค่าเฉลี่ยและค่าเบี่ยงเบนมาตรฐานแล้ว

การดำเนินงาน คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ รับทราบข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย โดยดำเนินการดังนี้

๑) การประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการสภามหาวิทยาลัย (Board Process) ครั้งต่อไปจะไม่มีข้อคำถามที่เกี่ยวกับการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของนายกสภามหาวิทยาลัย และเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ข้อ ๑ ข้อ ๓ ข้อ ๑๗ ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ มาจัดอันดับ แต่จะเป็นการสอบถามให้มีรายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงแก้ไข

๒) คณะกรรมการประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย จะจัดทำรายงานผลการประเมินตนเองในครั้งต่อไป โดยมีการสังเคราะห์ วิเคราะห์ข้อมูลนำไปสู่การอภิปรายความเห็น ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยต่อไป

๓) ในการเปรียบเทียบลักษณะการกระจายของข้อมูล ๒ ชุด หากข้อมูลทั้ง ๒ ชุด มีค่าเฉลี่ย (μ) เท่ากัน ใช้ค่าเบี่ยงเบนมาตรฐาน (σ) ในการเปรียบเทียบได้เลย แต่หากข้อมูล ๒ ชุด มีค่าเฉลี่ย (σ) ต่างกัน สถิติที่เหมาะสมในการเปรียบเทียบการกระจายของข้อมูล คือ ค่าสัมประสิทธิ์การกระจาย ตัวอย่างเช่น การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย มีการประเมินจำนวน ๔ ด้าน ได้แก่ ด้านที่ ๑ ค่าเฉลี่ย ๔.๘๔ ค่า CV ๕.๙๙ ด้านที่ ๒ ค่าเฉลี่ย ๔.๘๕ ค่า CV ๕.๑๕ ด้านที่ ๓ ค่าเฉลี่ย ๔.๗๐ ค่า CV ๘.๐๙ และด้านที่ ๔ ค่าเฉลี่ย ๔.๗๔ ค่า CV ๘.๒๓

ซึ่งแสดงให้เห็นว่าด้านที่ ๔ ซึ่งมีค่า CV สูงกว่าด้านอื่น ๆ เป็นด้านที่มีความเห็นไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกันมากกว่าด้านอื่น ๆ

๓. กองนโยบายและแผน เรื่อง การรายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง แผนปฏิบัติงานและการจัดสรรงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) เมื่อสิ้นสุตปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ควรรายงานจำนวนเงินรายได้อื่น (เงินรายได้อื่นจากการดำเนินโครงการพิเศษต่าง ๆ) ที่ได้รับจริงและนำไปจัดสรรเป็นค่าใช้จ่ายในด้านใดบ้าง เพื่อแสดงให้เห็นประสิทธิภาพของการใช้จ่ายงบประมาณ

๒) ควรเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะงบประมาณหมวดที่ดินและสิ่งก่อสร้าง จำนวน ๒๔ รายการ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
 กองนโยบายและแผน ดำเนินงาน ดังนี้

๑) รับทราบและจะดำเนินการรายงานเงินรายได้อื่นเมื่อสิ้นปีงบประมาณเพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย โดยเสนอข้อมูลในวาระเพื่อพิจารณาการขออนุมัติจัดสรรงบประมาณเพิ่มเติม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ภายในเดือนกันยายน ๒๕๖๗

๒) ได้แจ้งให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องเร่งรัดการเบิกจ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และแจ้งให้หน่วยงานรายงานการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้าง และผลการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานงบประมาณรายจ่าย (งบลงทุน) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งมีการติดตามเป็นระยะ

๔. โรงเรียนการเรือน เรื่อง การรายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการเผยแพร่ความรู้และวัฒนธรรมอาหารกับหน่วยงานต่างประเทศ

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) มหาวิทยาลัยควรมีนโยบายการจัดตั้ง International Student Center ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ทำหน้าที่ดูแลและอำนวยความสะดวกให้กับนักศึกษาต่างชาติ เนื่องจากในอนาคตมหาวิทยาลัยจะมีนักศึกษาต่างชาติเพิ่มมากขึ้น

๒) ควรทำข้อตกลงกับบริษัทตัวแทนให้ชัดเจนในการจัดหาและคัดเลือกกลุ่มผู้อบรมเพื่อป้องกันการหลบหนีไปยังประเทศอื่น

โรงเรียนการเรือน ดำเนินงาน ดังนี้

๑) รับทราบ โดยได้ดำเนินการนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดำเนินการไว้แล้วในเบื้องต้น รวมทั้งในระดับคณะ ทางโรงเรียนการเรือนได้ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานพิเศษเพื่อรับผิดชอบภาระงานดังกล่าวเป็นรายกรณี ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานต่อไป

๒) รับทราบ โดยได้ดำเนินการทบทวนข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานต่าง ๆ ให้รัดกุมและรอบคอบตามมติสภามหาวิทยาลัย

๕. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๕ เรื่อง ได้แก่

๕.๑ หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ศูนย์การศึกษา ตราง จำนวน ๑ หลักสูตร

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรมีการติดตามและรายงานจำนวนการรับนักศึกษา

การดำเนินงาน ศูนย์การศึกษา ตราง ได้ประสานโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝึกอบรมยกระดับมาตรฐานบุคลากรในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการกลุ่มธุรกิจบริการเวลเนส รับทราบ

ข้อเสนอแนะและเมื่อดำเนินการโครงการอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว จะเสนอวาระต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการดำเนินการโครงการต่อไป

๕.๒ หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ของคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ จำนวน ๑ หลักสูตร

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ควรมีการติดตามและรายงานจำนวนการรับนักศึกษา
๒) บันทึกข้อตกลงความร่วมมือของมหาวิทยาลัย ควรมีมาตรฐานและรูปแบบเดียวกัน โดยอาจขอความอนุเคราะห์โรงเรียนกฎหมายและการเมือง หรือกองกฎหมาย ดำเนินการ และควรกำหนดระยะเวลาในข้อตกลงความร่วมมือให้มีรูปแบบเดียวกัน ซึ่งอาจกำหนดระยะเวลา ๑ ปี ๓ ปี หรือ ๕ ปี เพื่อการบริหารจัดการและติดตามผลการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ

คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ดำเนินงาน ดังนี้

๑) คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ โดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝึกอบรมการฝึกประสบการณ์นานาชาติและการศึกษาต่างประเทศ รับทราบข้อเสนอแนะ และเมื่อดำเนินการโครงการอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว จะเสนอวาระต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการดำเนินการโครงการต่อไป

๒) กองกฎหมาย จัดทำแบบฟอร์มการทำบันทึกความเข้าใจแบบที่ ๑ และแบบที่ ๒ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ สามารถดาวน์โหลดได้ที่หน้าเว็บไซต์ของกองกฎหมาย <https://sdulaw.dusit.ac.th/promise> โดยในแบบฟอร์มได้กำหนดหัวข้อที่ ๓ ระยะเวลาความร่วมมือ ซึ่งทั้ง ๒ ฝ่ายจะต้องตกลงร่วมกันว่าข้อตกลงฯ ฉบับนี้มีระยะเวลากี่ปี

๕.๓ หลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต ของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง จำนวน ๘ หลักสูตร

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ควรมีการติดตามและรายงานจำนวนการรับนักศึกษา
๒) ควรวางแผนการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ เช่น รูปแบบการจัดการเรียนการสอน อาจารย์ผู้สอน ในกรณีที่มีผู้เข้าอบรมจำนวนมาก

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ดำเนินงานโดยผู้รับผิดชอบหลักสูตรฝึกอบรมทั้ง ๘ หลักสูตร รับทราบข้อเสนอแนะดังกล่าว โดยได้มีการวางแผนการจัดการเรียนการสอน และหลักสูตรมีอาจารย์ผู้สอนรองรับผู้เข้าอบรมจำนวนมาก หากหลักสูตรดำเนินการโครงการอบรมฯ เรียบร้อยแล้ว จะเสนอวาระต่อที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบผลการดำเนินการโครงการต่อไป

๕.๔ การอนุมัติให้อนุปริญญาสาขาวิชานิติศาสตร์ของผู้สำเร็จการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๔๘ คน

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาปกติ ๒ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต และหมวดวิชาศึกษาทั่วไปกำหนดให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต ทั้งนี้ โครงสร้างของหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต ได้กำหนดให้มีหน่วยกิตสะสมไม่น้อยกว่า ๑๐๗ หน่วยกิต ซึ่งสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐาน ดังนั้นในการพัฒนาหลักสูตรครั้งต่อไปขอให้ดำเนินการตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา

๒) วิชาแกนหรือวิชาบังคับทางกฎหมายควรพิจารณาให้สอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหรือหน่วยงานภาครัฐ

โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ดำเนินการ ดังนี้

๑) หลักสูตรระดับอนุปริญญาสาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จัดทำขึ้นตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

(๑) เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘

ข้อ ๗ จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษา ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต ใช้เวลาศึกษาไม่เกิน ๖ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนเต็มเวลาและไม่เกิน ๙ ปีการศึกษา สำหรับการลงทะเบียนเรียนไม่เต็มเวลา

ข้อ ๘ โครงสร้างหลักสูตร ประกอบด้วยหมวดวิชาศึกษาทั่วไป หมวดวิชาเฉพาะ และหมวดวิชาเลือกเสรี โดยมีสัดส่วนจำนวนหน่วยกิตของแต่ละหมวดวิชา ดังนี้

๘.๑ หมวดวิชาศึกษาทั่วไป มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓๐ หน่วยกิต

๘.๒ หมวดวิชาเฉพาะ มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๔๕ หน่วยกิต

๘.๓ หมวดวิชาเลือกเสรี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๓ หน่วยกิต

(๒) ระเบียบสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ ว่าด้วย การรับรองมาตรฐานการศึกษา วิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕ สถาบันการศึกษาทางนิติศาสตร์ใดประสงค์จะให้สภานายความรับรองมาตรฐานการศึกษา ให้ยื่นคำขอต่อสภานายความ ผู้ยื่นคำขอตามวรรคหนึ่งต้องยื่นเอกสารประกอบ ซึ่งอย่างน้อยต้องมี และข้อ (๒) หลักสูตรอนุปริญญาโครงสร้างหลักสูตรและเนื้อหาสาระของรายวิชาครบถ้วนตามคุณภาพมาตรฐานวิชาชีพของหลักสูตรอนุปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิตที่เทียบเท่าหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิตของสถาบันอุดมศึกษาของรัฐโดยจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๙๐ หน่วยกิต หลักสูตรปกติหลักสูตรพิเศษเปรียบเทียบกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จำนวนหน่วยกิตรวม ๑๐๗ หน่วยกิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง จำนวนหน่วยกิตรวม ๑๐๙ หน่วยกิต โดยต้องผ่านการศึกษาวินิจฉัยว่าความ มรรยาทและจริยธรรมนายความ

ทั้งนี้ การจัดทำหลักสูตรระดับอนุปริญญาสาขาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๔๘ และระเบียบสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ ว่าด้วย การรับรองมาตรฐานการศึกษาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ แต่เมื่อประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้จำนวนหน่วยกิตรวมและระยะเวลาการศึกษาปกติ ๒ ปี มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๖๐ หน่วยกิต และหมวดวิชาศึกษาทั่วไปกำหนดให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมไม่น้อยกว่า ๒๔ หน่วยกิต

ดังนั้น ในการพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ หลักสูตรฯ จะดำเนินการให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่องเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอนุปริญญา พ.ศ. ๒๕๖๕ และระเบียบสำนักฝึกอบรมวิชาว่าความแห่งสภานายความ ว่าด้วย การรับรองมาตรฐานการศึกษาวิชานิติศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓

การพัฒนาหลักสูตรนิติศาสตร์บัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ ดำเนินการพัฒนาหลักสูตร เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ โดยการสำรวจความต้องการของผู้ใช้บัณฑิต ทั้งในส่วนที่เป็นหน่วยงานรัฐและเอกชน รวมถึงแนวนโยบายของรัฐ แนวทางการบริหารมหาวิทยาลัย สวนดุสิต แนวทางของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ข้อเสนอแนะของศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน ได้แก่

๑) วิชาแกน โรงเรียนกฎหมายและการเมือง ปรับลดจาก ๓๐ หน่วยกิต เป็น ๒๕ หน่วยกิต และ ๒) วิชาบังคับ ปรับจากเดิม ๕๒ หน่วยกิต เป็น ๕๑ หน่วยกิต ซึ่งสอดคล้องกับความต้องการของสถานประกอบการหน่วยงานภาครัฐ

๕.๕ ระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๖

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑) ภาพแสดงขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระบบ (สำหรับนักศึกษา) และภาพแสดงขั้นตอนการเทียบโอนหน่วยกิตและผลศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย (สำหรับนักศึกษา) ควรเพิ่มกรณีที่ไม่ผ่านจะต้องดำเนินการขั้นตอนต่อไปอย่างไร

๒) ควรใช้ถ้อยคำให้ตรงกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕

๓) ควรลดขั้นตอนในการพิจารณา หรือบริหารจัดการโดยการมอบอำนาจเพื่อให้เกิด ความรวดเร็วในการดำเนินการ

๔) การเทียบโอนประสบการณ์ควรมีการกำหนดแนวทางให้ชัดเจนและพิจารณา อย่างระมัดระวัง รวมถึงตรวจสอบข้อกฎหมายที่รองรับมีเพียงพอหรือไม่

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ดำเนินงาน ดังนี้

๑) เพิ่มเติมหมายเหตุในขั้นตอนกรณีไม่ผ่าน ในภาพแสดงขั้นตอนการเทียบโอน ทั้ง ๓ แบบ เรียบร้อยแล้ว

๒) ปรับถ้อยคำให้ตรงกับประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ เรียบร้อยแล้ว

๓) พิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา ตามประกาศคณะกรรมการ มาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๘ วิธีการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษาให้มีคณะกรรมการระดับสถาบันทำหน้าที่กำกับดูแล ระบบและกลไกการเทียบโอนให้มีคุณภาพและมาตรฐาน และมีคณะกรรมการระดับคณะและระดับหลักสูตร ทำหน้าที่ทดสอบและประเมินผลเพื่อการเทียบโอนโดยอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ผู้สอนมีส่วนร่วม โดยกำชับให้การดำเนินงานแต่ละขั้นตอนเป็นไปตามเวลาที่กำหนดไว้

๔) ออกประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีที่ใช้ในการทดสอบและ ประเมินผลการเทียบโอนทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๗ และระบบและกลไกการเทียบโอนหน่วยกิตและผลการศึกษา เพื่อให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการเทียบโอนประสบการณ์สามารถปฏิบัติได้อย่างชัดเจน พร้อมขั้นตอนแสดง การดำเนินการขอเทียบโอนประสบการณ์ โดยเผยแพร่ทางเว็บไซต์เป็นสาธารณะของสำนักส่งเสริมวิชาการและ งานทะเบียน สำหรับผู้ที่ต้องการเทียบโอนได้ดำเนินการตามขั้นตอนได้ถูกต้องที่กำหนดไว้

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมก่อนระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อตามที่คณะกรรมการสรรหาเสนอ รวมทั้งข้อมูลตามข้อ ๑๓ (๒) (ข) ประกอบการพิจารณา นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ขอดำเนินการตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๙๓๒ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐ เรื่อง ขอฟังระวิงเกี่ยวกับการเสนอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา ซึ่งสภาพปัญหาที่เป็นข้อพิงระวิงในการปฏิบัติในส่วนของการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยได้มีการตรวจสอบคุณสมบัติ และ Conflict of Interest ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยก่อนเริ่มวาระการพิจารณา

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอแจ้งที่ประชุมทราบว่าได้ตรวจสอบคุณสมบัติ และ Conflict of Interest ของกรรมการสภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว มีผู้ที่มีรายชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ คน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ซึ่งกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีรายชื่อเข้ารับการสรรหาเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต แสดงเจตจำนงไม่อยู่ในที่ประชุมเพื่อให้พิจารณาวาระดังกล่าว เนื่องจากเป็นผู้มีส่วนได้เสียตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๕ ข้อ ๑๗ กรรมการสภามหาวิทยาลัยจะอยู่ในการประชุมขณะมีการอภิปรายและลงมติในเรื่องที่ตนมีส่วนได้เสียมิได้ ดังนั้นคงเหลือองค์ประชุม จำนวน ๒๔ คน

ในการนี้ จึงขอนำเสนอวาระการพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖

๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระบรมราชโองการโปรดเกล้าโปรดกระหม่อมแต่งตั้ง รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ตามประกาศสำนักนายกรัฐมนตรี เรื่อง แต่งตั้งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งจะครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗

๒. การสรรหาอธิการบดีตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๖ ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน หรือเมื่อมีกรณีที่ต้องพ้นจากตำแหน่งอธิการบดี ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับนี้

ทั้งนี้ ก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดีไม่น้อยกว่า ๑๒๐ วัน คือ วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๗

๓. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๗๘๑/๒๕๖๗ สั่ง ณ วันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

๔. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จึงดำเนินการสรรหาอธิการบดี ตามหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเงื่อนไขการได้มาซึ่งอธิการบดีตาม ๑) พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๕ ๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ๓) ขอฟังระวิงเกี่ยวกับการเสนอขอโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ และอธิการบดีของสถาบันอุดมศึกษา ตามหนังสือสำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ที่ ศธ ๐๕๐๙(๔)/ว ๑๙๓๒ ลงวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๐

๕. คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี มีมติร่วมกันเป็นเอกฉันท์เสนอชื่อ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ ให้เป็นผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามประกาศ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาผู้สมควรดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัย สวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๗ คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี จะดำเนินการสรรหาผู้มีคุณสมบัติ และคุณสมบัติอื่น รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้าม ตามข้อ ๑๑ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ จำนวนไม่เกินสามคน แล้วจัดทำบัญชีรายชื่อเรียงตามลำดับอักษร พร้อมรายละเอียดเกี่ยวกับคุณสมบัติ คุณสมบัติ ลักษณะ ตลอดจนแนวทางการบริหารมหาวิทยาลัยของผู้ได้รับการเสนอชื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณาต่อไป

เรื่องที่เสนอผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๗ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๕ เมษายน ๒๕๖๗ และในการประชุม ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗

กล่าวเพิ่มเติม

นายธงชัย ศรีตามา อุปนายกสภามหาวิทยาลัย ในฐานะประธานคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี นำเสนอ ที่ประชุมเพิ่มเติม สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้ดำเนินการสรรหาอธิการบดี ตามหลักเกณฑ์ วิธีการสรรหา และเงื่อนไข การได้มาซึ่งอธิการบดี ตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และขอขอบพระคุณนายกสภามหาวิทยาลัย กรรมการสภามหาวิทยาลัย ผู้บริหาร บุคลากรและนักศึกษา ที่เข้าร่วมรับฟังการแถลงแนวทางการบริหารงาน มหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เวลา ๑๔.๐๐ - ๑๔.๓๐ น. ณ ห้องประชุมชั้น ๕ อาคารสำนักงาน มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ผ่านทางระบบ Online และระบบ Onsite ซึ่งภายหลังจากการแถลง แนวทางการบริหารงานมหาวิทยาลัย คณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ได้มีการพิจารณาลงคะแนนตามเกณฑ์ การให้คะแนน ประกอบด้วย ๑) ภาวะผู้นำและการแสดงวิสัยทัศน์ ๔๐ คะแนน และ ๒) การบริหารงาน มหาวิทยาลัย ๖๐ คะแนน รวม ๑๐๐ คะแนน โดยต้องมีคะแนนเฉลี่ยจากกรรมการสรรหาฯ ที่เข้าร่วมประชุม ไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน จึงจะพิจารณาเสนอชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย และผลปรากฏว่า ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทรเจริญ ได้รับคะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๗๕ คะแนน และขอขอบคุณท่านณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่ได้กรุณาประสานงานกับสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ในการตรวจสอบ ประวัติของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอธิการบดี ในเวลาอันรวดเร็ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา เลือกรับบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้บันทึกผลคะแนนของบุคคลตามบัญชีรายชื่อ ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามที่คณะกรรมการสรรหาอธิการบดีพิจารณาไว้ใน รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ผลการพิจารณา ดังนี้

๑. ที่ประชุมอนุมัติให้กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มีชื่อเป็นคณะกรรมการสรรหาอธิการบดี ลงคะแนนเลือก บุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. ที่ประชุมพิจารณาการลงมติโดยปฏิบัติตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณารายชื่อตามที่คณะกรรมการสรรหาเสนอ รวมทั้งข้อมูลตามข้อ ๑๓ (๒) (ข) ประกอบการพิจารณา โดยการออกเสียงลงมติโดยวิธีลงคะแนนลับและนับเปิดเผย และวรรคท้าย การออกเสียงลงมติให้ใช้วิธีลงคะแนนลับและนับเปิดเผย โดยผู้ที่ได้รับการสรรหาต้องได้รับคะแนนเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัย

๓. กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่อยู่ในที่ประชุมมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ทั้งหมด ๒๔ คน

๔. ที่ประชุมเห็นชอบให้ตั้งกรรมการนับคะแนน จำนวน ๒ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์ และนายพศิน อินทา และให้สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย เก็บหลักฐานการลงคะแนน

๕. ผลการพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อธิการบดี พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๑๔ โดยการออกเสียงลงมติโดยวิธีลงคะแนนลับและนับเปิดเผย โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ผู้ได้รับการสรรหาเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับคะแนนเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสภามหาวิทยาลัย ด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์จำนวน ๒๔ คะแนนเสียง

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. ออกเสียงลงคะแนนเป็นเอกฉันท์เลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ให้เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และให้ดำเนินการนำความกราบบังคมทูลโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งต่อไป

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาเลือกบุคคลตามบัญชีรายชื่อเป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๒ การขอกู้เงินตามโครงการ : การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์เพื่อสมทบเป็นงบลงทุนเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอกู้เงินตามโครงการ : การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์เพื่อสมทบเป็นงบลงทุนเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้รับการจัดสรรงบประมาณแผ่นดินเพื่อเป็นงบลงทุนของมหาวิทยาลัย ในการก่อสร้างอาคารเรียนและปรับปรุงพื้นที่จัดการเรียนรู้ของมหาวิทยาลัยมาอย่างต่อเนื่อง ตั้งแต่ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ พ.ศ. ๒๕๖๕ และ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. การได้รับงบประมาณแผ่นดิน มีเงื่อนไขที่มหาวิทยาลัยต้องสมทบจากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัย

๓. รูปแบบของรายการก่อสร้างและครุภัณฑ์ประกอบอาคารได้ถูกปรับลดรายการลงเพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ได้รับ ความสมบูรณ์ของอาคารและสิ่งแวดล้อมเดิมยังต้องมีการปรับปรุงเพิ่มเติมมากขึ้นไปกว่าที่กำหนดไว้เดิมเพื่อให้ได้ใช้ประโยชน์ได้อย่างเต็มที่

๔. ครุภัณฑ์บางรายการที่จำเป็นจะต้องดำเนินการจัดหาเพื่อดำเนินการได้อย่างสมบูรณ์ หากต้องรอดำเนินการเพื่อจัดสรรงบประมาณใหม่เพิ่มเติม ก็จะทำให้เสียประโยชน์ในการสร้างงานและเสียเวลาในการที่จะดำเนินการตามความต้องการได้

๕. โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นส่วนงานหนึ่งของมหาวิทยาลัย เทียบเท่าคณะจัดการศึกษาในระดับก่อนปฐมวัย ปฐมวัย (อนุบาล) และประถมศึกษา (ป.๑ - ป.๖) รวมทั้งเป็นส่วนหนึ่งของการจัดการศึกษาในระดับปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาศึกษาปฐมวัย และสาขาวิชาการศึกษาศึกษา ซึ่งเป็นอัตลักษณ์หนึ่งของมหาวิทยาลัย ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เป็นต้นมา มหาวิทยาลัย

ได้กำหนดนโยบายปรับหลักสูตรการจัดการศึกษาของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศให้เป็นหลักสูตร ๒ ภาษา (ไทย - อังกฤษ) และปรับหลักสูตรของการจัดการศึกษาศรศาสตร์บัณฑิตให้สัมพันธ์กับหลักสูตรของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เพื่อให้สามารถฝึกปฏิบัติการสอนตามหลักสูตรของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศได้โดยทำเป็นหลักสูตรสหกิจศึกษาที่สมบูรณ์แบบแห่งแรกของประเทศด้านศึกษาศาสตร์

ในการดำเนินการปรับปรุงนี้มหาวิทยาลัยได้จัดสรรงบประมาณเพื่อใช้ในการปรับปรุงพื้นที่จัดการเรียนรู้ เครื่องมือ และอุปกรณ์การจัดการเรียนรู้ การจ้างครูชาวต่างประเทศ และการพัฒนาครู ต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมากปรับปรุงโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ทั้ง ๔ แห่ง (ในกรุงเทพมหานคร วิทยาเขตสุพรรณบุรี ศูนย์การศึกษา ลำปาง และศูนย์การศึกษา นครนายก) เงินรายได้จากเงินบำรุงการศึกษาของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ไม่เพียงพอต่อการนำมาสนับสนุนงบประมาณที่มหาวิทยาลัยจัดสรร

ในปีการศึกษา ๒๕๖๖ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ มีรายได้จากเงินบำรุงการศึกษา ๑๕๗,๗๙๗,๕๐๐ บาท (ยังไม่นับรวมของระดับก่อนปฐมวัย) และมีรายจ่ายทั้งหมด ๑๒๕,๖๕๔,๖๘๔.๔๑ บาท โดยมหาวิทยาลัยรับผิดชอบเงินเดือนพนักงานมหาวิทยาลัยของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เดือนละ ๖,๓๓๘,๙๖๓.๘๗ บาท (มีนาคม ๒๕๖๗)

๖. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๔ มีมติอนุมัติ ให้มหาวิทยาลัยกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์ วงเงินสินเชื่อเงินกู้ ๙๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เก้าสิบล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินฝากประจำจากรายได้ของมหาวิทยาลัยค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากที่เป็นประกัน บวกร้อยละ ๐.๕ ต่อปี (ปัจจุบันร้อยละ ๐.๘ + ๐.๕ = ร้อยละ ๑.๓๐ ต่อปี) ระยะเวลาการกู้ ๔ ปี ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินรายได้จากศูนย์บริการสื่อสิ่งพิมพ์ Graphic Site รับผิดชอบชำระเงินกู้พร้อมดอกเบี้ย ทั้งนี้ การชำระเงินทั้งหมด จำนวน ๔๘ งวด ชำระแล้ว ๓๘ งวด คงเหลือ ๑๐ งวด

๗. จากเหตุผลและความจำเป็นที่กล่าวมา มหาวิทยาลัยได้พิจารณาแล้วเห็นว่า การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์ วงเงินสินเชื่อ : เงินกู้ ๑๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน) โดยใช้เงินฝากประจำจากรายได้ของมหาวิทยาลัยค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยของเงินฝากที่เป็นประกัน บวกร้อยละ ๐.๕ ต่อปี (ปัจจุบันร้อยละ ๑.๕๐ + ๐.๕๐ = ร้อยละ ๒.๐๐ ต่อปี) ระยะเวลาการกู้ ๔ ปี ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ ๓,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สามล้านบาทถ้วน) เพื่อนำมาใช้สมทบงบลงทุนของมหาวิทยาลัย ให้สมบูรณ์ สามารถใช้ดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด โดยใช้เงินรายได้จากโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ชำระคืน

โดยวิธีการนี้ มหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นว่า การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์โดยใช้เงินฝากประจำของมหาวิทยาลัยค้ำประกัน จะทำให้ดอกเบี้ยถูกลงและเป็นวิธีการที่เหมาะสม มากกว่าที่จะนำเงินฝากประจำของมหาวิทยาลัยมาลงทุน นอกจากนี้ยังเป็นการทำให้หน่วยงานที่ได้รับผลประโยชน์จากการลงทุนนี้ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบที่จะต้องพัฒนางานให้สามารถชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยได้

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกู้เงินตามโครงการ : การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์เพื่อสมทบเป็นงบลงทุนเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วงเงินสินเชื่อ ๑๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มข้อมูลรายได้จากเงินบำรุงการศึกษาของระดับก่อนปฐมวัยของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ เนื่องจากข้อมูลที่น่าเสนอเป็นรายได้ที่ยังไม่รวมเงินบำรุงการศึกษาระดับก่อนปฐมวัย ซึ่งมหาวิทยาลัยมีการประมาณการจำนวน ๑๕,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สิบห้าล้านบาท) เพื่อให้เห็นจำนวนประมาณการรายได้ที่ชัดเจน

๒. โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ มีเงินหมุนเวียนประมาณ ๗๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (เจ็ดสิบล้านบาท) จึงเห็นถึงความสามารถในการผ่อนชำระ

๓. ควรเพิ่มฐานอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๙ มหาวิทยาลัยจะกู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน หรือให้บุคคลหรือนิติบุคคล กู้ยืมเงินหรือให้กู้ยืมเงิน ต้องได้รับอนุมัติจากสภามหาวิทยาลัย ต่อท้ายเหตุผลและความจำเป็น

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ให้มหาวิทยาลัยกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์เพื่อสมทบเป็นงบลงทุนเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต วงเงินสินเชื่อ : เงินกู้ ๑๒๐,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งร้อยยี่สิบล้านบาทถ้วน)

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๒ การขอกู้เงินตามโครงการ : การขอกู้เงินจากธนาคารพาณิชย์เพื่อสมทบเป็นงบลงทุนเพิ่มเติมของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีคณะกรรมการตรวจสอบและได้มีการกำหนดค่าตอบแทนซึ่งเป็นเบี้ยประชุมที่จ่ายเป็นรายครั้ง เพื่อให้เกิดความเหมาะสมของมหาวิทยาลัย จึงให้มีการปรับปรุงประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงจำเป็นต้องออกประกาศนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๕(๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขอให้พิจารณาใช้คำที่เหมาะสมในประกาศระหว่างคำว่า “อัตราค่าตอบแทน” และ “อัตราค่าเบี้ยประชุม”

๒. ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาทบทวน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. และปรับปรุงอัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง รวมถึงคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสมและไม่ควรกำหนดในอัตราที่สูงเกินไป

มติ ที่ประชุม ให้มหาวิทยาลัยทบทวน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง อัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. และให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากที่ประชุมไปดำเนินการ

**๔.๔ (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ
หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต พ.ศ.**

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัยตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. คณะวิทยาการจัดการ ได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต พ.ศ. โดยได้ผ่านการตรวจทานจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนและกองกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรหมายเหตุ ไม่รวมค่าธรรมเนียมการศึกษาตามโครงการความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา (Double Degree) ระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ควรประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการนำเสนอหลักสูตร ควรนำเสนอพร้อมทั้งร่างประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเสร็จในคราวเดียวกัน เพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบริหารจัดการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต พ.ศ. ๒๕๖๗

**๔.๕ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร
จำนวน ๖ หลักสูตร**

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในมหาวิทยาลัย) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔

เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ อนุมัติการแก้ไข ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๓๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์ ดร.ทรงพล วิธานวัฒนา เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.โสรัจจ์ วิสุทธิแพทย์

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ลำปาง สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ อนุมัติการแก้ไข ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๓๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรยา โทษะนาบุตร เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ราตรี เมฆวิสัย

๓. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ตรัง สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๒๒)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ อนุมัติการแก้ไข ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๓๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์บิทยา กาญจนรักษ์ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น อาจารย์สิรินทร์ทิพย์ สุตตาพงศ์

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหารเพื่อการสร้างเสริม สมรรถภาพและการชะลอวัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตินิภา สุวรรณนิษฐ์ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น อาจารย์สุนิษา ชัยภัย

๕. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๗)/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๗ มกราคม ๒๕๖๐ อนุมัติการแก้ไข ครั้งสุดท้าย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๕)/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๑ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๒ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ เป็นต้นไป และสภามหาวิทยาลัยอนุมัติการขอปิดหลักสูตร (แบบมีเงื่อนไข) ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ คน เนื่องจากย้ายไปเป็น อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมประกอบอาหาร ดังนี้

๕.๑ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทราทิพย์ รอดสำราญ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปุณเกษม

๕.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณ พิชัยยงค์วงศ์ดี เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณ ปันตลสุข

๖. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๓ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๓ คน เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน ดังนี้

๖.๑ อาจารย์ ดร.วีระ พุ่มเกิด เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทราทิพย์ รอดสำราญ

๖.๒ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณ ปันตลสุข เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุธาสินี ชื่นทอง

๖.๓ อาจารย์จารึก ศรีอรุณ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุวรรณ พิชัยยงค์วงศ์ดี เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบริหารโรงเรียนการเรือน ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๖๗ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๔๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๖ หลักสูตร ได้แก่

๑. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ (ในมหาวิทยาลัย) จำนวน ๑ คน

๒. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ลำปาง จำนวน ๑ คน

๓. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีการประกอบอาหารและการบริการ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ตรัง จำนวน ๑ คน

๔. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาโภชนาการและการประกอบอาหารเพื่อการสร้างเสริมสมรรถภาพ และการชะลอวัย หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๑ คน

๕. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ จำนวน ๒ คน

๖. หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาอุตสาหกรรมการประกอบอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๓ จำนวน ๓ คน

๔.๖ การขอเสนอชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน

และขอเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๑ คน

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอเสนอชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน และขอเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๑ คน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา หัวหิน ขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษา วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ จำนวน ๒ คน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑.๑ นางสาวสุพรรณมา หัสภาค รับผิดชอบสอนจำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชาการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและสำรองที่นั่งในธุรกิจการบิน ตอนเรียน N5 สัดส่วนรายวิชาที่สอนร้อยละ ๑๐๐ โดยมี อาจารย์ นียกานต์ ลิ้มอรุณ เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบรายวิชา

๑.๒ นางสาวมลวดี สัจญาณไพศาล รับผิดชอบสอนจำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชาการพัฒนาบุคลิกภาพในธุรกิจการบิน ตอนเรียน N5 และ O5 สัดส่วนรายวิชาที่สอนร้อยละ ๑๐๐ โดยมี อาจารย์ นียกานต์ ลิ้มอรุณ เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบรายวิชา

๒. หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) เปิดภาคการศึกษา วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ ในการเวียนวาระการประชุม เดือนเมษายน ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว จำนวน ๑ คน คือ นางสาวลักษณสุตา รักษากิจ รับผิดชอบสอนจำนวน ๑ รายวิชา คือ วิชาการสื่อสารและการนำเสนอทางธุรกิจ ตอนเรียน A1 และ B1 สัดส่วนรายวิชาที่สอนร้อยละ ๑๐๐ โดยมี อาจารย์ ดร.กัญญทอง หรดาล เป็นอาจารย์ประจำร่วมรับผิดชอบรายวิชา

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จึงขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอก จำนวน ๒ คน และบุคลากรสายสนับสนุน จำนวน ๑ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ โดยเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย อาจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๓ และเก็บเป็นฐานข้อมูลต่อไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในการประชุมครั้งพิเศษ (๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๑ เมษายน ๒๕๖๗ (หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา หัวหิน) คณะกรรมการประจำคณะวิทยาการจัดการ การเวียนวาระการประชุม เดือนเมษายน ๒๕๖๗ (หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔) และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๔๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอเสนอชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๒ คน และขอเสนอชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ จำนวน ๑ คน

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. ให้ความเห็นชอบ การขอเสนอรายชื่อบุคคลภายนอกเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา หัวหิน จำนวน ๒ คน (สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐) คือ ๑) นางสาวสุพรรณมา หัสภาค และ ๒) นางสาวมลวดี สัจญาณไพศาล ประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๒. ให้ความเห็นชอบ การขอเสนอรายชื่อบุคลากรสายสนับสนุนเพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ คน คือ นางสาวลักษณสุตา รักษากิจ (สัดส่วนร้อยละ ๑๐๐) ประจำภาคการศึกษาที่ ๓ ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ระบบ AEC) และเสนออธิการบดีเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

๔.๗ โครงการความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา (Double Degree) ระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง โครงการความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา (Double Degree) ระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะวิทยาการจัดการ โดยหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ได้ลงนามความร่วมมือทางวิชาการเพื่อบันทึกความเข้าใจ (MOU) และบันทึกข้อตกลง (MOA) กับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี เป็นสถาบันการศึกษาชั้นนำที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับนานาชาติ คือ สถาบันรับรองมาตรฐานการศึกษาทางด้านบริหารธุรกิจ และการบัญชีระดับนานาชาติ (Association to Advance Collegiate School of Business: AACSB ACCREDITED) เพื่อจัดทำโครงการความร่วมมือการจัดการเรียนการสอนควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา (Double Degree) SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี โดยมีรายละเอียดพอสังเขปดังนี้

๑. เปิดสอนหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา หลักสูตร ๔ ปี
๒. ให้ปริญญาที่ ๑ คือ บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการธุรกิจบัณฑิต)
๓. ให้ปริญญาที่ ๒ คือ Bachelor of Business Administration โดยเลือกได้ ๗ สาขาวิชา ดังนี้
 - ๓.๑ (Finance)
 - ๓.๒ (Management and Entrepreneurship)
 - ๓.๓ (Marketing)
 - ๓.๔ (Technology and Innovation)
 - ๓.๕ (Data Analytics)
 - ๓.๖ (Sport Management)
 - ๓.๗ (Korea Art, Culture, and Entertainment: K-ACE)
๔. วัตถุประสงค์ของโครงการ
 - ๔.๑ เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ความสามารถในระดับสากล
 - ๔.๒ เพื่อส่งเสริมมาตรฐานยกระดับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
 - ๔.๓ เพื่อยกระดับกระบวนการผลิตบัณฑิต การจัดการเรียนการสอนแบบความร่วมมือ
๕. โครงสร้างหลักสูตร กำหนดเป็น ๒ แผนการศึกษา ดังนี้

๕.๑ แผนการศึกษาที่ ๑ แบ่งเป็น ปีการศึกษาที่ ๑ เรียนที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษาที่ ๒ และปีการศึกษาที่ ๓ เรียนที่ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี และปีการศึกษาที่ ๔ เรียนที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงสร้างหลักสูตรรายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

๕.๒ แผนการศึกษาที่ ๒ แบ่งเป็น ปีการศึกษาที่ ๑ และปีการศึกษาที่ ๒ เรียนที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ปีการศึกษาที่ ๓ เรียนที่ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี และปีการศึกษาที่ ๔ เรียนที่มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (โครงสร้างหลักสูตรรายละเอียดตั้งเอกสารประกอบการประชุม)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๔๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ภายใต้ความร่วมมือกับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สาขาวิชา Management and Entrepreneurship และสาขาวิชา Korea Art, Culture, and Entertainment: K-ACE มีความแตกต่างอย่างไร

๒. หลักสูตรมีการเรียนการสอนที่เกี่ยวกับวิชาชีพและวิชาการประชาสัมพันธ์ หรือไม่

๓. ค่าธรรมเนียมการศึกษาของโครงการฯ มีค่าใช้จ่ายสูงอาจทำให้นักศึกษาเสียโอกาสในการเข้าศึกษา

๔. ควรใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลักในการเรียนการสอน

๕. หลักสูตรได้รับมาตรฐานการรับรองการศึกษาจากหน่วยงานใด และควรได้รับการรับรองหลักสูตรจากคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน (ก.พ.)

ตอบชี้แจง

ดร.ศีลสุภา วรรณสุทธิ ประธานหลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการธุรกิจบัณฑิต ตอบชี้แจงสรุปได้ดังนี้

๑. สาขาวิชา Management and Entrepreneurship เน้นการบริหารจัดการ และสาขาวิชา Korea Art, Culture, and Entertainment: K-ACE เน้นการเรียนรู้จากการปฏิบัติ ซึ่งมีความแตกต่างกันทั้งทางด้านรายวิชาและเนื้อหาในการเรียนการสอน

๒. หลักสูตรมีการเรียนการสอนรายวิชาการบัญชี และรายวิชาการบริหารการตลาด มีเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับการประชาสัมพันธ์

๓. หลักสูตรจัดให้มีทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาในโครงการฯ อาทิ ส่วนลดค่าบำรุงการศึกษาที่สนับสนุนจาก SolBridge International School of Business, Woosong University ตามเงื่อนไขที่กำหนดทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่มีผลการเรียนดี และกองทุนเพื่อพัฒนานักศึกษาในพื้นที่นวัตกรรม

๔. การจัดการเรียนการสอน SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี เน้นการเรียนการสอนโดยใช้ภาษาอังกฤษเป็นหลัก

๕. หลักสูตรได้รับมาตรฐานการรับรองการศึกษาจากหน่วยงาน AACSB (The Association to Advance Collegiate Schools of Business)

มติ ที่ประชุม อนุมัติ โครงการจัดการศึกษาหลักสูตรควบระดับปริญญาตรีสองปริญญา ภายใต้ความร่วมมือกับ SolBridge International School of Business, Woosong University สาธารณรัฐเกาหลี

๔.๘ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๐)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๒) เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา

กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทราทิพย์ รอดสำราญ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙)

เรื่อง ที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๔๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติรับทราบ และให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ภัทราทิพย์ รอดสำราญ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๒) ตั้งแต่วันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๔.๙ การพิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ ราย

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่มีมหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้จ้าง อาจารย์สุกัญญา นุดโร มาปฏิบัติหน้าที่สอน เมื่อวันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ในตำแหน่งลูกจ้างของมหาวิทยาลัย สายวิชาการ สังกัดคณะครุศาสตร์ และต่อมาได้รับการบรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัย ซึ่งได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) มหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี ตั้งแต่วันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ นั้น

ในการนี้ อาจารย์สุกัญญา นุดโร มีความประสงค์ขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยได้รับเรื่องการขอเทียบตำแหน่ง เมื่อวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๗ โดยเสนอเอกสารประกอบการพิจารณาเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ ประกอบด้วย ผลการสอน คือ เอกสารประกอบการสอน รายวิชาการจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา รหัสวิชา ๑๑๒๓๑๐๖ (จำนวน ๓ หน่วยกิต) ผลการประเมิน ผ่านระดับดีมาก ซึ่งมีความชำนาญพิเศษ และผลงานทางวิชาการ คือ ตำราเรื่อง หลักการสอนวิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษาใช้ในการสอนรายวิชา การจัดการเรียนรู้วิทยาศาสตร์ระดับประถมศึกษา รหัสวิชา ๑๑๒๓๑๐๖ (สัดส่วนของผู้ช้อร้อยละ ๑๐๐) คุณภาพอยู่ในระดับดี

งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ได้ดำเนินการเทียบตำแหน่งทางวิชาการ ระดับตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเทียบเท่าตามประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๙) พ.ศ. ๒๕๕๖

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๑๐)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบ การขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์

สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามประกาศ ก.พ.อ.ฯ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ กำหนดและนำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๕(๔๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๗ ที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต จำนวน ๑ ราย

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ การขอเทียบตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) จากมหาวิทยาลัยราชภัฏอุบลราชธานี มาดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตฯ กำหนด

๒. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์สุกัญญา นุตโร สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๖ ซึ่งเป็นวันที่เริ่มปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๑๐ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ ทำให้ต้องมีการกำหนดเลขที่ของหนังสือออก และอักษรย่อของหน่วยงานอิสระ ได้แก่ สำนักกฎหมาย และสำนักยุทธศาสตร์และแผน จึงจำเป็นต้องออกระเบียบนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๘)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย งานสารบรรณ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗

๔.๑๑ การพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ โดยผู้อำนวยการกองกฎหมาย เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ นั้น

ต่อมาสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๗ ในการประชุมครั้งที่ ๓(๗)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ มีนาคม ๒๕๖๗ (ประกาศราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๒๘ พฤษภาคม ๒๕๖๗) และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในของส่วนงาน (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นการยกเลิกส่วนงานและหน่วยงานภายในของส่วนงาน ได้แก่ กองกฎหมาย ทำให้ไม่มีตำแหน่งผู้อำนวยการกองกฎหมาย ซึ่งเป็นอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการ ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินงานด้านกฎหมายของมหาวิทยาลัยเป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้ง ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย เป็นอนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แต่งตั้งผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย เป็น อนุกรรมการและเลขานุการ คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๖ ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖ ซึ่งตามข้อ ๑๗ แห่งข้อบังคับดังกล่าว ระบุไว้ว่า “ให้พนักงานมหาวิทยาลัยที่ได้รับการแต่งตั้งระดับชำนาญการ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๐ เป็นพนักงานมหาวิทยาลัยระดับชำนาญการตามข้อบังคับนี้”

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔(๒๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑) นายพลัง เนาสราญ เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา ชำนาญการ สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ (สำนักงานอำนวยการสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ) และ ๒) นายอภิชัย ฤทธิกุลประเสริฐ เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) ชำนาญการ คณะวิทยาการจัดการ (สำนักงานคณะวิทยาการจัดการ)

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และ ข้อ ๑๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัยแจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นระดับชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๗ ในวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๗ ในวันศุกร์ที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ งานประกาศเกียรติคุณ แต่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน และแสดงความยินดี
แต่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

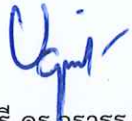
สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สอนแก้ว กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง งานประกาศเกียรติคุณและแสดงความยินดี สภามหาวิทยาลัย จึงเห็นควรให้มีการจัดงานเลี้ยงเพื่อประกาศเกียรติคุณ แต่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน ในโอกาสครบวาระการดำรงตำแหน่งอธิการบดี ในวันที่ ๙ กรกฎาคม ๒๕๖๗ และแสดงความยินดี แต่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ ในโอกาสที่ได้รับการเลื่อนจากสภามหาวิทยาลัยด้วยคะแนนเสียงเป็นเอกฉันท์ เป็นอธิการบดีมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยการจัดงานอาจจัดขึ้นในวันเดียวกับวันที่มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ งานประกาศเกียรติคุณ แต่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน และแสดงความยินดี แต่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม

เวลา ๑๑.๐๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วรารธ อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ดร.สุวมาลย์ ม่วงประเสริฐ)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๗
เมื่อวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗



(นางจันทร์ เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นายถนอม อินทรกำเนต)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต