

มติที่ประชุมโดยย่อ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๑(๑๗)/๒๕๖๘
วันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
๑. ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	
๑.๑ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๙ เล่ม	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๒. ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	
รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๖๗	ที่ประชุมมีมติรับรอง รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ โดยมีการแก้ไข รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม
๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง	
๓.๑ การดำเนินงานตามข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุม Retreat ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย	ที่ประชุมมีมติรับทราบ การดำเนินงานตามข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุม Retreat ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้รับข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ ข้อสั่งเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. ควรจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) เพื่อใช้ในการวางแผนและติดตามการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการลดจำนวนนักศึกษาที่ Dropout โดยกำหนดระยะเวลาการดำเนินงานให้ชัดเจน ๒. ควรมีกระบวนการช่วยเหลือและสนับสนุนนักศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีแนวโน้มในการ Dropout และมีความต้องการการสนับสนุนเพิ่มเติมในด้านต่าง ๆ

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๔. ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา</p> <p>๔.๑ (ร่าง) เป้าหมายการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๖๘ – ๒๕๗๑ (SDU Goal 2025 – 2028)</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรบริหารจัดการแผนงานและเชื่อมโยงไปสู่การปฏิบัติในแต่ละปีเพื่อให้การบริหารจัดการมีความชัดเจนและเป็นรูปธรรมมากขึ้น ๒. ควรส่งเสริมและสนับสนุนให้ศิษย์เก่ามีส่วนร่วมในการพัฒนามหาวิทยาลัยเพื่อให้เกิดการบริหารจัดการทุกภาคส่วน ๓. ควรมีแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อเตรียมความพร้อมหากเกิดปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน ๔. ควรมีการประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรได้รับข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินงานและกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย โดยใช้ภาษาที่เข้าใจง่าย เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีและการมีส่วนร่วมในการทำงานร่วมกัน
<p>๔.๒ (ร่าง) คู่มือการประกันคุณภาพการศึกษาภายในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ระบบ SDU QA (Suan Dusit University Quality Assurance) ปีการศึกษา ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ควรมีการประชาสัมพันธ์และสื่อสารให้เข้าใจง่ายและครอบคลุมทุกภาคส่วนไม่จำกัดเฉพาะหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น นักศึกษา ศิษย์เก่า ผู้ปกครอง บุคลากร ทั้งนี้การสื่อสารที่ดีจะช่วยสร้าง Power: Excellence ในองค์กร ๒. แก้ไขเอกสารประกอบการพิจารณา ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๒.๑ หน้าที่ ๔ วรรคแรก แก้ไขเป็น “...พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๕ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๕๓ และ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๒” เพื่อให้ถูกต้องและสมบูรณ์ ๒.๒ หน้าที่ ๗ วรรคท้าย แก้ไขเป็น “...และสอดคล้องกับวิถีชีวิตปกติทั่วไป (next normal) ๓. ควรศึกษาแนวคิด Society ๖.๐ เพื่อขยายความให้ชัดเจนยิ่งขึ้น และพิจารณานำมาปรับใช้ให้เกิดประโยชน์ในการพัฒนามหาวิทยาลัย

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
๔.๓ การพิจารณาแต่งตั้งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เลื่อนและอนุมัติ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ธนิตา พุ่มท่าอิฐ เป็นคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๓ พิจารณาแต่งตั้งคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์</p>
๔.๔ การพิจารณาแต่งตั้งคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p>๑. เลื่อนและอนุมัติ แต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมพ์มาดา วิชาศิลป์ เป็นคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๔ พิจารณาแต่งตั้งคณบดีโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ</p>
๔.๕ (ร่าง) ระเบียบมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการดำเนินการทางวินัยของพนักงานมหาวิทยาลัย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้ปรับปรุงตามข้อแก้ไขจาก สภามหาวิทยาลัยให้เรียบร้อยและเสนอนายก สภามหาวิทยาลัยลงนามได้</p> <p>ข้อแก้ไข ดังนี้</p> <p>๑. ข้อ ๑๐ (๑) ขอให้เพิ่มเนื้อหากรณีที่ผู้กระทำผิดวินัย มีมูลหรือไม่มีมูลเพื่อให้การพิจารณามีความครอบคลุมมากขึ้น เพื่อให้ขั้นตอนการดำเนินการเป็นไปอย่างชัดเจนและครบถ้วน</p> <p>๒. ข้อ ๘ วรรคสอง “ข้อ ๗๘ การสั่งพักงาน...” แก้ไขเป็น “การสั่งให้พักงาน...” เพื่อให้สอดคล้องกับข้อ ๗ วรรคท้าย</p>
๔.๖ การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบศิลปะสร้างสรรค์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ และการนำรายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบศิลปะสร้างสรรค์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	ที่ประชุมมีมติอนุมัติ
๔.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการออกแบบศิลปะสร้างสรรค์ด้วยปัญญาประดิษฐ์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ	ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๔.๘ การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เพื่อเข้าระบบคลังหน่วยกิต เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๑ หลักสูตร ของโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ หลักสูตรฝึกอบรม การบริการอาหาร เครื่องดื่ม และการจัดงานเลี้ยงในธุรกิจ โรงแรม</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ</p>
<p>๔.๙ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่องานบริการ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๔ ๒. หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชานวัตกรรม เทคโนโลยีเพื่อผู้ประกอบการอาหาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ 	<p>ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ</p>
<p>๔.๑๐ การขอเสนอชื่อบุคคลภายนอก จำนวน ๔ คน เพื่อแต่งตั้งเป็นอาจารย์พิเศษ ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ (ระบบ AEC) จำนวน ๔ คน สัดส่วนรายวิชา ที่สอนร้อยละ ๑๐๐ คือ ๑) นางสาวปัทมา รุ่งเรืองรัตนกุล ๒) นางสาวพรวิมล จันทรรวัลย์ ๓) นางสาวกิตติมา ฉิมพลี และ ๔) นายวีรปรีดิ์ ศรีวัฒนากร ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</p> <p>การบริหารจัดการงบประมาณในการจ้างอาจารย์พิเศษ ควรพิจารณาดำเนินการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อค่าใช้จ่ายงบประมาณ</p>
<p>๔.๑๑ การขอปรับแผนการศึกษาตลอดหลักสูตรของ หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้กับ นักศึกษารหัส ๖๖ เป็นต้นไป ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ</p>
<p>๔.๑๒ การพิจารณาขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรชาติ ลินวรรณ สังกัดคณะ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์สิ่งแวดล้อม (๐๑๘๓) ตั้งแต่วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่ มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์ ๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ พิจารณาการขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
๕. ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ	
๕.๑ รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๕.๓ รายงานผลการดำเนินงานคณะกรรมการธรรมาภิบาล และจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ข้อคำถามเกี่ยวกับการยืมทรัพย์สินของราชการ อาจเป็นการเข้าใจผิดจากผู้ตอบแบบสอบถาม ซึ่งส่วนใหญ่ไม่เคยยืมทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย จึงตอบว่า “ไม่มี” ทำให้คะแนนลดลงในหมวดนี้ ซึ่งอาจเสนอแนะไปยังผู้ดำเนินงานพิจารณาปรับปรุงข้อคำถามที่เข้าใจยากในการประเมิน ๒. ข้อคำถามเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบการทำงาน ปัญหาคือคำถามที่มีความเข้าใจยากและต้องมีการชี้แจงให้ชัดเจนขึ้น เพื่อให้นักศึกษาตอบได้ถูกต้อง ซึ่งหากปรับปรุงโดยอธิบายข้อคำถามจะทำให้คะแนนของการประเมินสูงขึ้น ๓. ควรดำเนินงานร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา เพื่อช่วยให้การประชาสัมพันธ์สร้างการรับรู้และความเข้าใจกับนักศึกษาให้ชัดเจน เกี่ยวกับการประเมิน ITA และคำถามที่อาจจะทำให้เกิดความสับสน
๕.๔ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๕.๕ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัย สวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. ขอให้ตรวจสอบเอกสารรายงานผลการตรวจสอบ หน้า ๔ ตารางที่ ๑ เงินรายได้ จำนวน ๕๖ ล้านบาท เป็นจำนวนเงินรายได้ที่นำส่งมหาวิทยาลัย ร้อยละ ๒๐ เป็นจำนวนเงินที่ถูกต้องหรือไม่ ๒. ควรทบทวนแก้ไขข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการจัดสรรรายได้เพื่อให้มีการนำส่งรายได้ให้กับมหาวิทยาลัยในสัดส่วนที่สูงขึ้น ๓. ควรสอบถามความถูกต้องของเอกสารก่อนนำส่งสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๕.๖ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ</p> <p>การจ้างผู้ตรวจสอบบัญชีหลายแห่งอาจทำให้มีค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น จึงควรคำนึงถึงความคุ้มค่าในการใช้งบประมาณ เนื่องจากมหาวิทยาลัยได้จ้าง บริษัท สำนักงานสามสิบสี่อดีต จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของมหาวิทยาลัยแล้ว</p>
<p>๕.๗ รายงานผลการดำเนินงานของศูนย์ประสานงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต (อพ.สธ.-มสด.) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ</p>
<p>๕.๘ รายงานผลการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเข้าร่วมจัดแสดงงาน “2024 International Invention and Design EXPO (KIDE 2024)”</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ</p>
<p>๕.๙ รายงานผลการบ่มเพาะนักศึกษาในโครงการ SDU Entrepreneurship Club ภายใต้การขับเคลื่อนงานวิจัยสวนดุสิตสู่ธุรกิจนวัตกรรม</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ</p>
<p>๕.๑๐ รายงานการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ</p>	
<p>๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๒(๑๘)/๒๕๖๘ วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ</p>



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชณิตว์ แก้วเนตร)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย