

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๖(๒๒)/๒๕๖๘
วันศุกร์ที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒
มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีดามา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตติน	สุกปลั่ง	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการสภา
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิเศษ	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนวัฒน์ แสงรุ่งเรือง		ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุทัศน์	มูมแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. รองศาสตราจารย์ ดร.จิระ	จิตสุภา	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายนิคม	กฤษณรังคุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	ระวิชัย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. นายศุภโชค	ทรัพย์สุคนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๔. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๖. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์ สวนแก้ว ผู้ทรงคุณวุฒิ กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม	เฉลยทรัพย์	ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี
๒. รองศาสตราจารย์พัชร	สวนแก้ว	รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา
๓. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๔. ดร.สงค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิศา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๖. ดร.สฤณี	ธัญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์	ลีลากิจไพศาล	คณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
๘. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๙. อาจารย์นพรัตน์	ชนบธรรมกุล	ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ปิยานีย์	เพชรศรีช่วง	อาจารย์ประจำมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ตรัง
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์	ตั้งดำเนินสวัสดิ์	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ทินกร	ชุมหมักทรกุล	ประธานหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ
๑๓. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๔. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางสาวชนมณีกา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๖. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางสาวปภาณัท	ณัชนิชาบุรณ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีจำนวน ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุมจำนวน ๒๔ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๒ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งที่ประชุมทราบเรื่อง เอกสารแจกที่ประชุม ดังนี้

เล่มที่ ๑ และเล่มที่ ๒ สถาบันศิโรจน์ ผลพันธิน SPI Impact Pathway นานาทัศนะ บทบาทอุดมศึกษาไทยกับการพัฒนาประเทศจากการปาฐกถาพิเศษศิโรจน์ผลพันธิน รายงานการเสวนา SPI Impact Pathway “The Role of Thai Higher Education in National Development” บทบาทการศึกษาไทยกับการพัฒนาประเทศ

เล่มที่ ๓ สถาบันศิโรจน์ผลพันธิน และสวนดุสิตโพล Thai Perceptions of Special Education การศึกษาพิเศษในสายตาคนไทย

เล่มที่ ๔ สวนดุสิตโพล สวนดุสิตโพล WAPOR 2025

เล่มที่ ๕ กองบริหารงานบุคคล และสำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ Reskill Upskill New skill สำหรับอาจารย์และบุคลากรมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เล่มที่ ๖ และเล่มที่ ๗ สำนักส่งเสริมและงานทะเบียน SDU OUTSTANDING LECTURERS MARCH 2025 / APRIL 2025 สุดยอดอาจารย์ดีเด่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือนมีนาคมและเมษายน ๒๕๖๘

เล่มที่ ๘ คณะทำงาน SDG คนสวนดุสิตกับ SDGs

เล่มที่ ๙ บัณฑิตวิทยาลัย วารสารวิชาการบัณฑิตวิทยาลัยสวนดุสิต Vol. 21 No. 1 (2025): January - April 2025

เล่มที่ ๑๐ คณะครุศาสตร์ Operationalization Report The 9 th International Symposium on Special Education Life Transitions : for Children with Special Needs

เล่มที่ ๑๑ และเล่มที่ ๑๒ โรงเรียนกฎหมายและการเมือง สรุปผลการดำเนินงานโครงการขับเคลื่อนระบบเฝ้าระวังการทุจริตเชิงรุกในหน่วยงานภาครัฐ การจัดอันดับด้านการศึกษา Thailand Education Ranking (TER) ด้านนิติศาสตร์

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุม ครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ดังนี้

๑. หน้า ๔/๓๐ เพิ่มเติม มติที่ประชุม “ข้อ ๓ ให้ฝ่ายเลขานุการฯ รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ”

๒. หน้า ๑๓ - ๑๔/๓๐ ให้ตัดข้อความ “ดำเนินการให้ได้มาซึ่ง” ข้อ ๓.๑ จนถึง ข้อ ๓.๗

๓. เพิ่มมติรับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๖ จนถึงระเบียบวาระที่ ๔.๗ และระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ จนถึงระเบียบวาระที่ ๔.๑๔

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง รายงานการนำผลงานวิจัยและนวัตกรรมเข้าร่วมจัดแสดงงาน "The 50th International Exhibition of Inventions Geneva"

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรส่งเสริมการต่อยอดผลงานวิจัยและนวัตกรรมในเชิงธุรกิจ เพื่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยอย่างเป็นรูปธรรม โดยการสร้างความร่วมมือกับภาคเอกชนในการนำผลงานไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ และส่งผลให้มหาวิทยาลัยสามารถสร้างรายได้กลับคืน ในรูปแบบของส่วนแบ่งผลประโยชน์หรือค่าตอบแทนจากการใช้ประโยชน์ผลงานดังกล่าว

๒. ขอให้มีการจัดทำรายงานสรุปภาพรวมรายได้ที่มหาวิทยาลัยได้รับจากการถ่ายทอดเทคโนโลยีหรือการต่อยอดผลงานวิจัย พร้อมระบุประเภทหรือกลุ่มของผลงานที่สร้างรายได้ โดยไม่จำเป็นต้องลงรายละเอียดเชิงลึกในกรณีที่มีข้อจำกัดด้านข้อมูล เพื่อให้สภามหาวิทยาลัยรับทราบภาพรวมการดำเนินงานด้านวิจัยและนวัตกรรม

การดำเนินงาน สถาบันวิจัยและพัฒนาได้ส่งเสริมการต่อยอดผลงานผ่านการบ่มเพาะนวัตกรรม การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ และการบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญา โดยในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ จนถึงปัจจุบัน ภาคเอกชน ภาคอุตสาหกรรม หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยมีการนำผลงานวิจัย นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ของมหาวิทยาลัย ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ จำนวน ๓๕ ผลงาน โดยแบ่งออกเป็น การเจรจาสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญากับสถานประกอบการ จำนวน ๑๗ ผลงาน การอนุญาตให้ใช้สิทธิ จำนวน ๙ ผลงาน การถ่ายทอดเทคโนโลยี จำนวน ๒ ผลงาน และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ตามโจทย์ความต้องการของภาคอุตสาหกรรม จำนวน ๗ ผลงาน เกิดเป็นผลประโยชน์ที่กลับคืนสู่มหาวิทยาลัยทั้งสิ้น ๑๐,๓๗๘,๑๖๒ บาท เมื่อจำแนกผลงานที่มีการนำไปใช้ประโยชน์ แบ่งได้เป็น นวัตกรรมอาหาร ร้อยละ ๕๔.๒๙ นวัตกรรมเครื่องสำอางค์ ร้อยละ ๑๗.๑๔ นวัตกรรมทางการแพทย์ ๑๗.๑๔ และนวัตกรรม BCG ร้อยละ ๑๑.๔๓ สำหรับการนำผลงานวิจัย และนวัตกรรมมาใช้เพื่อสร้างรายได้ให้มหาวิทยาลัย สวนดุสิตโสมเบเกอร์ได้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ จำนวน ๓ ชนิด ได้แก่ ทอฟฟี่เค้กไข่ดำ ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ได้รับเหรียญทองจากงาน ๒๐๒๔ Kaohsiung International

Invention and Design EXPO (KIDE 2024) ณ เมืองเกาสง ประเทศไต้หวัน ผลิตภัณฑ์เค้กรอบและผลิตภัณฑ์ถ้วยรอบ ซึ่งเป็นผลผลิตจากงานวิจัย เรื่อง การศึกษาแนวทางการบริหารจัดการอาหารส่วนเกินเพื่อลดปัญหาขยะอาหารที่เหมาะสมกับธุรกิจเบเกอรี่ โดยมี ดร.จันทร์จนา ศิริพันธ์วัฒนา เป็นหัวหน้าโครงการ ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวก่อให้เกิดมูลค่าทางเศรษฐกิจประมาณ ๑,๖๕๐,๐๐๐ บาท/ปี

๒. ฝ่ายเลขานุการฯ เรื่อง การประเมินตนเองของสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๒ ประเมินการปฏิบัติหน้าที่ เมื่อครบ ๑ ปี ๙ เดือน (พฤษภาคม ๒๕๖๘)

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการแต่ละชุดเป็นไปอย่างโปร่งใสและสามารถติดตามความคืบหน้าได้อย่างต่อเนื่องจึงควรมีการรายงานผลการดำเนินงานต่อสภามหาวิทยาลัยอย่างสม่ำเสมอ โดยสามารถใช้ข้อมูลจากข่าวกิจกรรมหรือเนื้อหาที่เผยแพร่ในจดหมายข่าวสภามหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ขอให้ฝ่ายเลขานุการฯ จัดทำปฏิทินการนำเสนอของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเพื่อหมุนเวียนรายงานต่อสภามหาวิทยาลัย

การดำเนินงาน ฝ่ายเลขานุการฯ จะประสานงาน ดูแลและติดตามการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง ให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ รวมถึงข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยให้มีการรายงานผลการดำเนินงานตามข้อบังคับ ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้ง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากการประชุมสภามหาวิทยาลัย

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ประเด็นการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ โดยขอให้คณะกรรมการและคณะอนุกรรมการที่สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อบังคับของมหาวิทยาลัย จัดทำรายงานการดำเนินงาน โดยให้ฝ่ายเลขานุการฯ รวบรวมเป็นรายงานฉบับเดียว ทั้งนี้ หากคณะกรรมการบางคณะมีข้อบังคับกำหนดให้รายงานผลการดำเนินงานในช่วงเวลาอื่น ให้ดำเนินการตามข้อบังคับนั้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๓.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ พิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. ที่ประชุมมีมติให้ดำเนินการทบทวน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. และนำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งถัดไป โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ข้อ ๒๑ ควรสอดคล้องกับประกาศ ก.พ.อ.

เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อป้องกันปัญหาการตีความหรือการปฏิบัติที่อาจเกิดขึ้นในภายหลัง

๒. คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการทบทวน (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ. และแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของ สภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๓.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

๓.๓ รายงานการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติแผนการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS68) จำนวน ๕ ครั้ง ได้แก่ ครั้งที่ ๑ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๑)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๓ ในการประชุมครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๔)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๕ ตุลาคม ๒๕๖๗ และครั้งที่ ๕ ในการประชุมครั้งที่ ๒(๑๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๕๔ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมจำนวนแผนรับทั้งสิ้น ๔,๙๓๐ คน

๒. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๑ Portfolio จำนวน ๕๓ หลักสูตร/สาขาวิชา แผนรับจำนวน ๑,๗๔๐ คน มีจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์ชำระเงิน ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๑,๖๒๕ คน และรายงานตัวชำระเงิน ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๑,๕๒๖ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๓. มหาวิทยาลัยดำเนินการรับสมัครคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๒ Quota จำนวน ๕๑ หลักสูตร/สาขาวิชา แผนรับจำนวน ๑,๓๖๕ คน มีจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกยืนยันสิทธิ์ชำระเงิน ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๓๗ คน และรายงานตัวชำระเงิน ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๕๒๔ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘)

๔. มหาวิทยาลัยอยู่ระหว่างดำเนินการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ผ่านระบบ TCAS รอบที่ ๓ Admission จำนวน ๕๓ หลักสูตร/สาขาวิชา แผนรับจำนวน ๑,๘๖๗ คน มีจำนวนผู้ผ่านการคัดเลือกยื่นยันสิทธิ์ชำระเงิน ๔,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๖๙ คน และรายงานตัวชำระเงิน ๗,๐๐๐ บาท จำนวน ๘๖๐ คน (ข้อมูล ณ วันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๘) รวมจำนวนนักศึกษาที่รายงานชำระเงิน ๗,๐๐๐ บาท มีจำนวนทั้งสิ้น ๒,๙๑๐ คน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการรับสมัครและคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ผ่านระบบ TCAS ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมีการสำรวจข้อมูลนักศึกษาอย่างเป็นระบบและครอบคลุมโดยเน้นศึกษาพฤติกรรมช่องทางการรับรู้ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อการตัดสินใจเข้าศึกษาต่อ อาทิ ภาพลักษณ์ หลักสูตร สถานที่ตั้ง ชื่อเสียงด้านต่าง ๆ รวมถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เช่น ที่พักอาศัย สิทธิประโยชน์ ค่าใช้จ่าย และการสนับสนุน เพื่อช่วยลดอุปสรรคหรือข้อกั้วขวางโดยใช้เทคโนโลยีและระบบออนไลน์ในการสำรวจเพื่อความสะดวกและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้กว้างขวาง พร้อมทั้งควรสำรวจการรับรู้และการเข้าถึงข้อมูลของมหาวิทยาลัย พร้อมนำผลการสำรวจไปใช้วางแผนและพัฒนาการดำเนินงานในอนาคตให้มีประสิทธิภาพและตรงกับความต้องการของผู้เรียนมากยิ่งขึ้น

๒. ควรพิจารณาแนวทางการพัฒนาระบบการรับสมัครนักศึกษาให้มีความยืดหยุ่นและต่อเนื่องตลอดทั้งปี ตามแนวทางที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลซึ่งมหาวิทยาลัยในประเทศชั้นนำ เช่น สหรัฐอเมริกาและประเทศในกลุ่มยุโรป ได้นำรูปแบบดังกล่าวมาใช้เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้สนใจสามารถยื่นสมัครและเข้าศึกษาได้ในหลายช่วงเวลาตามความพร้อม ทั้งนี้แนวทางดังกล่าวจะช่วยเพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการรับนักศึกษา รองรับความหลากหลายของกลุ่มเป้าหมาย และเพิ่มโอกาสในการแข่งขันกับสถาบันการศึกษา

๓. ขอให้มีการนำเสนอจำนวนการรับนักศึกษาของแผนรับตามกรอบมาตรฐานหลักสูตร (มคอ.) ควบคู่กับ แผนการรับเชิงนโยบายของมหาวิทยาลัย สำหรับหลักสูตรที่มีจำนวนนักศึกษาเกินกว่าที่กำหนด รวมถึงหลักสูตร ที่มีจำนวนนักศึกษาน้อยกว่าเป้าหมาย ขอให้ดำเนินการบริหารจัดการด้านคุณภาพและทรัพยากรอย่างรอบคอบ และเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับศักยภาพของหลักสูตรและนโยบายโดยรวมของมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ ควรนำเสนอข้อมูลในภาพรวมที่สะท้อนสถานการณ์ปัจจุบัน อาทิ หลักสูตรที่ได้รับความนิยมสูง หลักสูตรที่มีจำนวน นักศึกษาน้อยกว่าเป้าหมาย รวมถึงแนวทางการทบทวนและพัฒนาการดำเนินงานของแต่ละหลักสูตร เพื่อเสนอ สภามหาวิทยาลัยรับทราบต่อไป

๔. ควรเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับนักศึกษาผ่านแอปพลิเคชัน LINE โดยจัดกลุ่มแยกตามหลักสูตร เพื่อสร้างความผูกพันระหว่างคณาจารย์กับนักศึกษา พร้อมทั้งทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยง ให้คำปรึกษาและดูแล อย่างใกล้ชิดตลอดระยะเวลาการศึกษา

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อาภาศิริ สุวรรณานนท์ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จะครบวาระการดำรงตำแหน่ง ปฏิบัติงานวันสุดท้ายในวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๘ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๑๘๓/๒๕๖๔ สั่ง ณ วันที่ ๑๔ กันยายน ๒๕๖๔

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘

มาตรา ๓๕ ให้คณะหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน ให้มีคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่มีการจัดการเรียนการสอน และให้มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคน ตามจำนวนที่สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาคณบดี ให้เป็นไปตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒

ข้อ ๗ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่งเรียกว่า "คณะกรรมการสรรหาคณบดี" ประกอบด้วย

(๑) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ได้รับมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ

(๒) ผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการที่มีความเชี่ยวชาญในสาขาวิชาของคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๓) ผู้แทนคณะกรรมการประจำคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในคณะนั้น ซึ่งคัดเลือกกันเองจำนวนสองคน เป็นกรรมการ

ให้ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขาธิการ

ให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขาธิการจำนวนไม่เกินสองคน

การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาตามวรรคหนึ่ง และการดำเนินการการสรรหาให้ดำเนินการภายในระยะเวลาเก้าสิบวันก่อนที่คณบดีจะครบวาระ หรือหลังจากคณบดีพ้นจากตำแหน่งภายในเก้าสิบวันแล้วแต่กรณี

๔. ฝ่ายเลขานุการฯ ได้ดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณบดี พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ กรรมการตามข้อ (๑) โดยมีหนังสือถึงอธิการบดีเพื่อพิจารณาการเป็นประธานกรรมการในคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ซึ่งอธิการบดีได้มอบหมาย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร เป็นประธานกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๒๓๔๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘

๔.๒ กรรมการตามข้อ (๒) โดยมีหนังสือถึงกรรมการและเลขานุการสภาวิชาการตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๓๔๖/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ มีมติคัดเลือกผู้แทนผู้ทรงคุณวุฒิจากสภาวิชาการเป็นกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.สุณีย์ กัลยะจิตร และ ๒) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ

๔.๓ กรรมการตามข้อ (๓) และ (๔) โดยมีหนังสือถึงคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๖๓๔๗/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ซึ่งบัณฑิตวิทยาลัย ได้ส่งรายชื่อผู้แทนคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยและผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในบัณฑิตวิทยาลัย ตามบันทึกข้อความที่ บพว. ๒๖๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๘ ดังนี้

๑) ผู้แทนคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ และ ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน

๒) ผู้แทนผู้ปฏิบัติงานในบัณฑิตวิทยาลัย ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน และ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์

๔.๔ ประธานกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่ง เป็นเลขานุการ และให้ประธานกรรมการเลือกบุคคลอื่นเป็นผู้ช่วยเลขานุการ จำนวนไม่เกินสองคน โดย ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร ในฐานะประธานกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ได้เลือก ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์ เป็นเลขานุการ และเลือก นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง และนางสาวลักขณ์สุดา รักษากิจ เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายนามดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร	ประธานกรรมการ
๒) รองศาสตราจารย์ ดร.สุนีย์ กัลยะจิตร	กรรมการ
๓) ศาสตราจารย์ ดร.บรรเจิด สิงคะเนติ	กรรมการ
๔) รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์	กรรมการ
๕) ดร.สิทธิพร เอี่ยมเสน	กรรมการ
๖) รองศาสตราจารย์ ดร.ศิโรจน์ ผลพันธิน	กรรมการ
๗) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุภาภรณ์ ตั้งดำเนินสวัสดิ์	กรรมการและเลขานุการ
๘) นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง	ผู้ช่วยเลขานุการ
๙) นางสาวลักขณ์สุดา รักษากิจ	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
จากคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์
และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๓๓)/๒๕๖๕ มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๑๑๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ซึ่งกรรมการชุดดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ตั้งแต่วันที่ ๒๘ ตุลาคม ๒๕๖๕ ถึงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิณัฐ สกุลหอม กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะครุศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ สีลาภิรักษ์ ภาควิชาการ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุนเคนทร์ กรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ครบวาระการดำรงตำแหน่งคณบดี เมื่อวันที่

๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะ ก่อนครบวาระ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖(๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการ ประเภะนั้น กล่าวคือ ขาดคุณสมบัติในข้อ ๗(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน

๓. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติอนุมัติแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิญญู สกุลหอม เป็นคณบดีคณะครุศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิไพศาล เป็นคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุคนเขตร์ เป็นคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๖๔๙/๒๕๖๘ ที่ ๒๖๕๐/๒๕๖๘ และที่ ๒๖๕๑/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ตามลำดับ

๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยสรุปสาระสำคัญ เฉพาะส่วนของกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะ/โรงเรียน ดังนี้

ข้อ ๖ วรรคสาม ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้ดำเนินการคัดเลือก และสรรหาผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทน ภายในระยะเวลาเก้าสิบวันหลังจากที่กรรมการจะพ้นจากตำแหน่ง โดยให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกและสรรหา อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือแต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลือน้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการ ให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๔(๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน หรือ

(๒) คณาจารย์ประจำคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน มีตำแหน่งวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือ เทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีความรู้และประสบการณ์ ในทางวิชาการเฉพาะด้านเป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่ เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอนแต่ละส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ คณะและส่วนงานละ ๑ คน เพื่อเป็นกรรมการตามข้อ ๔(๒) แล้วจัดทำประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ เพื่อเป็นกรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดยมิชักช้า

๕. คณะกรรมการประจำคณะทั้ง ๓ คณะ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการ สภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน แทนตำแหน่งที่ว่าง เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอบัญชีรายชื่อต่อสภามหาวิทยาลัย เพื่อพิจารณา ดังนี้

๕.๑ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิญญู สกุลหอม ตำแหน่งคณบดีคณะครุศาสตร์

๕.๒ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลาภิไพศาล ตำแหน่งคณบดีคณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์

๕.๓ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุม ครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ได้แก่ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุคนเขตร์ ตำแหน่งคณบดีคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๖. คณะกรรมการประจำคณะได้ดำเนินการจัดทำประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อ สภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

๗. เสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิณัฐ สกุลหอม เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะครุศาสตร์ รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุคนเขตร์ เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะครุศาสตร์ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๘ และคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน จากคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ แทนตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ จนถึง วันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายนามดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิณัฐ สกุลหอม

เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะครุศาสตร์

๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ยุทธพงษ์ ลีลากิจไพศาล

เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ฐิตินาถ สุคนเขตร์

เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากคณะครุศาสตร์ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ และคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔.๓ การพิจารณาข้อกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ เพิ่มเติม

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาข้อกำหนดจำนวน รองหัวหน้าส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ เพิ่มเติม โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๓๕ ในคณะหรือส่วนงานอื่น ที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอน ให้มีคณบดีคนหนึ่งเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของคณะหรือ

ส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอนและให้มีรองคณบดีคนหนึ่งหรือหลายคน ตามจำนวนที่ สภามหาวิทยาลัยกำหนด เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบตามที่คณบดีมอบหมาย

๒. ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๓ ให้ส่วนงาน ดังต่อไปนี้ มีรองหัวหน้าส่วนงาน จำนวนไม่เกินสองคน และ ข้อ ๔ ให้ส่วนงาน ดังต่อไปนี้ มีรองหัวหน้าส่วนงาน จำนวนหนึ่งคน (๑) คณะพยาบาลศาสตร์

๓. คณะพยาบาลศาสตร์ เสนอขออัตรากำลังตำแหน่งรองคณบดีคณะพยาบาลศาสตร์ จากเดิม ๑ คน เพิ่มเป็น ๒ คน และให้ได้รับอัตราเงินเดือนของผู้บริหารและเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร เนื่องจาก ในปี พ.ศ. ๒๕๕๘ คณะพยาบาลศาสตร์ มีหลักสูตรการเรียนการสอนเพียงหลักสูตรเดียวและมีจำนวนนักศึกษา น้อยกว่าปัจจุบัน จึงได้กำหนดให้มีรองคณบดีเพียง ๑ คน ซึ่งปัจจุบันคณะพยาบาลศาสตร์ ได้วิเคราะห์ภาระงาน และจำนวนนักศึกษาเพิ่มขึ้นอย่างมาก ประกอบกับภาระงานที่เพิ่มขึ้นโดยเฉพาะการควบคุมการฝึกงาน จึงเสนอ ขออนุมัติเพิ่มจำนวนรองคณบดีอีก ๑ คน เป็นจำนวนไม่เกิน ๒ คน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ ๑) รองคณบดีฝ่ายบริหาร และ ๒) รองคณบดีฝ่ายวิชาการและงานวิจัย เพื่อให้สามารถบริหารจัดการภาระงานที่เพิ่มขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพื่อให้มีจำนวนรองคณบดีเทียบเท่ากับคณะอื่น ๆ ที่ผลิตบัณฑิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔(๕)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ เพิ่มเติม

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ การขอกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน คณะพยาบาลศาสตร์ จำนวนไม่เกินสองคน โดยอัตราเงินเดือนและค่าตอบแทนของรองหัวหน้าส่วนงานให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกี่ยวกับอัตรา เงินเดือนและค่าตอบแทนของผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร

๒. มอบหมาย สำนักกฎหมาย ดำเนินการแก้ไขกฎหมายที่เกี่ยวข้องและนำเสนอเพื่อดำเนินการตามขั้นตอน ที่เกี่ยวข้องต่อไป

๔.๔ (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การจัดทำแผนอัตรากำลังสายผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ดำเนินการโดยจัดทำ แผนอัตรากำลังและวิเคราะห์ความต้องการกำลังคนตามกระบวนการที่กำหนด พร้อมทั้งใช้เกณฑ์การคำนวณ ตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด โดยแผนดังกล่าวจะถูกนำไปใช้ประกอบการวางแผนและบริหารงานบุคคลให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนดไว้ สำหรับปีการศึกษา ๒๕๖๘ ซึ่งครอบคลุมระยะเวลาตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๙

เกณฑ์การวิเคราะห์ ได้แก่ ๑) วิเคราะห์เป็นรายหลักสูตรที่เปิดสอนในปีการศึกษา ๒๕๖๘ ๒) ไม่นับรวมผู้บริหาร ชาวต่างชาติ เกษียณอายุราชการในปีนั้น และมีสถานะลาศึกษาต่อในภาคปกติ ๓) กรณี อาจารย์พื้มีน้อยกว่าจำนวนอาจารย์ประจำหลักสูตร ๕ คน ในแต่ละสาขาวิชา เนื่องจากหลายสาเหตุ เช่น

เปิดหลักสูตรใหม่ในปีแรก การกำหนดจำนวนรายวิชาสอน รายวิชาภาคบังคับในแต่ละภาคการศึกษาไม่เท่ากัน หรือเป็นปีที่นักศึกษาต้องฝึกประสบการณ์ ๔) อาจารย์ประจำคณะและโรงเรียนในแต่ละคณะและโรงเรียน นอกจากจะทำการสอนวิชาพื้นฐานสามารถทำหน้าที่ช่วยงานของหน่วยงานอื่น ๆ ในมหาวิทยาลัย และ ๕) คณะพยาบาลศาสตร์ ใช้เกณฑ์ตามข้อบังคับสภาการพยาบาลว่าด้วยหลักเกณฑ์การรับรองสถาบันการศึกษา วิชาการพยาบาลและการผดุงครรภ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔(๕)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ กองบริหารงานบุคคล ควรดำเนินการจัดทำ แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒) ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทาง ที่คณะกรรมการข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา (ก.พ.อ.) กำหนด ทั้งนี้ สามารถเสนอขอปรับปรุงหรือแก้ไข แผนดังกล่าวได้ในแต่ละปี หากมีข้อมูลหรือสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงจากเดิม

มติ ที่ประชุม อนุมัติ แผนอัตรากำลังสายผู้สอน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘ ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๕ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒)

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงาน ในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยได้กำหนดนโยบายด้านการบริหารอัตรากำลัง และกำหนดตำแหน่ง ผู้ปฏิบัติงานสายสนับสนุนให้มีความเหมาะสมกับภารกิจหลักของแต่ละหน่วยงาน โดยคำนึงถึงอัตรากำลัง ที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน ความมีประสิทธิภาพ การไม่ซ้ำซ้อนของภาระงาน ความประหยัด และสอดคล้อง กับนโยบายการบริหารอัตรากำลังสายสนับสนุนของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ได้กำหนดให้จัดแผนอัตรากำลัง สายสนับสนุนคราวละ ๔ ปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารอัตรากำลังพนักงานมหาวิทยาลัยและผู้ปฏิบัติงาน สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๘) ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔(๕)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙-๒๕๗๒)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมุ่งเน้นส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับรายได้เสริม อีกทั้งยังเป็นการสร้างความผูกพันและความภาคภูมิใจในสถาบัน ตลอดจนช่วยให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยในเชิงลึก อาทิ สามารถแนะนำหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยแก่บุคคลภายนอกได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๒. ควรพิจารณานำเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ในงานสายสนับสนุน เพื่อช่วยลดภาระงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยควรเริ่มดำเนินการวางแผนและจัดทำโครงการนำร่องในบางส่วนของงานที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นต้นแบบในการขยายผลสู่ระบบงานอื่นในอนาคต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน ระยะ ๔ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๒) โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๖ (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สายวิชาการ ตำแหน่งครู ระยะ ๔ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สายวิชาการ ตำแหน่งครู ระยะ ๔ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

การจัดทำกรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สายวิชาการ ตำแหน่งครู ระยะ ๔ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘-๒๕๗๑) มีวัตถุประสงค์เพื่อกำหนดอัตรากำลังครูให้มีความเหมาะสมกับภาระงานและเป้าหมายในการจัดการเรียนการสอน อันสอดคล้องกับแนวนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัย ในการพัฒนาคุณภาพการศึกษา โดยยึดหลักความมีประสิทธิภาพ ความคุ้มค่า ความไม่ซ้ำซ้อน และการใช้ทรัพยากรบุคคลอย่างเหมาะสม ตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาเพื่อให้ครูของโรงเรียนมีภาระงานที่ชัดเจนและสามารถพัฒนาตนเองในสายวิชาชีพได้อย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ กรอบอัตรากำลังที่จัดทำขึ้น ได้ผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๖๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ โดยพิจารณากรอบอัตรากำลังของบุคลากรครู เพื่อจัดสรรอัตรากำลังครูที่สอดคล้องกับจำนวนผู้เรียน สัดส่วนชั่วโมงการสอน และภารกิจเฉพาะของแต่ละฝ่ายภายใต้แนวคิดการจัดการศึกษาเชิงคุณภาพที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญและเพื่อใช้เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลสายวิชาการของโรงเรียนสาธิตละอออุทิศอย่างมีประสิทธิภาพ ยั่งยืน และสามารถนำไปใช้ประโยชน์ในการวางแผนกำลังคนในอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับบริบทการเปลี่ยนแปลงทางการศึกษาในปัจจุบัน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๖๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๖(๑๐)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๔(๕)/๒๕๖๘ วันที่ ๑๖ พฤษภาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สายวิชาการ ตำแหน่งครู ระยะ ๔ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรมุ่งเน้นส่งเสริมให้นักศึกษาเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานภายในมหาวิทยาลัย เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับรายได้เสริม อีกทั้งยังเป็นการสร้างความผูกพันและความภาคภูมิใจในสถาบัน ตลอดจนช่วยให้นักศึกษามีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยในเชิงลึก อาทิ สามารถแนะนำหรือให้ข้อมูลเกี่ยวกับมหาวิทยาลัยแก่บุคคลภายนอกได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน

๒. ควรพิจารณานำเทคโนโลยีและปัญญาประดิษฐ์ (AI) มาประยุกต์ใช้ในงานสายสนับสนุน เพื่อช่วยลดภาระงานของบุคลากรและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ โดยควรเริ่มดำเนินการวางแผนและจัดทำโครงการนำร่องในบางส่วนของงานที่มีความเหมาะสม ทั้งนี้ เพื่อเป็นต้นแบบในการขยายผลสู่ระบบงานอื่นในอนาคต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ กรอบอัตรากำลังผู้ปฏิบัติงานโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ สายวิชาการ ตำแหน่งครู ระยะ ๔ ปี (ปีการศึกษา ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑) โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๗ การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะและโรงเรียน พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามรูปแบบของ Outcome-Based Education (OBE) โดยพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้เกิดความทันสมัยตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย The Power of SDU ปรัชญาการจัดการศึกษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขป ดังนี้

๒.๑ เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒.๒ ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร)

๒.๓ กำหนดจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒.๔ ปรัชญาของหลักสูตร

มุ่งผลิตบัณฑิตให้มีความสามารถในการสื่อสารภาษาจีน ภาษาอังกฤษ ปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรมได้อย่างมีความสุข มีคุณธรรมจริยธรรมในการประกอบอาชีพ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับอนาคต สามารถบูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒.๕ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑) สร้างบัณฑิตให้สามารถสื่อสารและแปลภาษาจีนได้ถูกต้องตามหลักโครงสร้างการใช้คำ วลี สำนวน และไวยากรณ์

๒) สร้างบัณฑิตให้รอบรู้ความเป็นจีนในด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ปรัชญา ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทย-จีน และสามารถปรับตัวในสังคมพหุวัฒนธรรม

๓) สร้างบัณฑิตให้สามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน การนำเสนอและการสร้างสรรค์สื่อ

๔) สร้างบัณฑิตให้สามารถใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศจากแหล่งข้อมูลที่น่าเชื่อถือ สร้างสรรค์สื่อควบคู่ไปกับการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษ

๕) สร้างบัณฑิตให้เป็นผู้มีจริยธรรมในการสื่อสาร มีวินัยและความรับผิดชอบในการทำงาน มีบุคลิกภาพและมารยาทที่ดี มีความคิดสร้างสรรค์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม และมีภาวะผู้นำ

๒.๖ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 สื่อสารและแปลภาษาจีนได้ถูกต้องตามหลักภาษา

PLO2 อธิบายความเป็นจีนในด้านภูมิศาสตร์ ประวัติศาสตร์ ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ปรัชญา ความเชื่อ ความสัมพันธ์ระหว่างประเทศไทยและจีนได้

PLO3 ประยุกต์ใช้ความรู้ในการสื่อสารและการแปลภาษาจีนเพื่อใช้ในงานธุรกิจ สังคมและวัฒนธรรมและการสื่อความหมายอย่างมีวัฒนธรรม

PLO4 สื่อสารภาษาอังกฤษและประยุกต์ใช้เพื่อการสื่อสาร การนำเสนอ และการสร้างสรรค์สื่อ

PLO5 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อการค้นคว้าข้อมูลสารสนเทศและการสร้างสรรค์สื่อควบคู่ไปกับการสื่อสารภาษาจีนและภาษาอังกฤษ

PLO6 แสดงพฤติกรรมกรรมการเป็นผู้มีจริยธรรม ในการสื่อสารและการใช้ภาษา มีวินัยและความรับผิดชอบในการทำงาน

PLO7 แสดงออกถึงการมีบุคลิกภาพความเป็นสวนดุสิต และมีมารยาทที่งดงามแบบไทย มีความคิดสร้างสรรค์ รับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ทำงานเป็นทีม และมีภาวะผู้นำ

๒.๗ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า ๑๒๓ หน่วยกิต

๒.๘ โครงสร้างหลักสูตร

๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป ๒๔ หน่วยกิต

๒) หมวดวิชาเฉพาะ ๙๓ หน่วยกิต

๒.๑) วิชาบังคับ ๖๖ หน่วยกิต

- วิชาแกน ๒๗ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสารในงานธุรกิจ ๒๑ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาสังคมและวัฒนธรรมจีน ๖ หน่วยกิต

- กลุ่มวิชาการสื่อความหมาย ๑๒ หน่วยกิต

๒.๒) วิชาโท (ภาษาอังกฤษ) ๑๘ หน่วยกิต

๒.๓) วิชาเลือก ๖ หน่วยกิต

๒.๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ ๓ หน่วยกิต

๓) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า ๖ หน่วยกิต

๒.๙ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๘ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๕)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ให้ดำเนินการสอบทานและแก้ไขถ้อยคำในเอกสารให้ถูกต้องและเหมาะสม ดังนี้

๑.๑ แก้ไขการใช้คำว่า “ผู้ทรงคุณวุฒิ” และคำว่า “ผู้มีส่วนได้เสีย” ให้ถูกต้องตามหลักภาษา

๑.๒ หัวข้อ ๒.๑ กลุ่มวิชาสังคมและวัฒนธรรม พบข้อผิดพลาดในการพิมพ์ขอให้ตรวจสอบและแก้ไขให้ถูกต้อง

๒. ควรส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้และเข้าใจวัฒนธรรมไทยอย่างถูกต้องและครบถ้วน โดยตระหนักว่า วัฒนธรรมมิได้จำกัดเพียงประเพณีหรือเทศกาลแต่ครอบคลุมถึงประวัติศาสตร์ ภูมิปัญญาท้องถิ่น ศาสนา วิถีชีวิต ของประชากร ความหลากหลายทางชาติพันธุ์ อุดมการณ์ของชาติ และระบบการปกครอง ซึ่งล้วนเป็นสิ่งที่มนุษย์ ร่วมกันสร้างสรรค์และสืบทอด เพื่อประโยชน์ต่อสังคมและการดำรงชีวิตที่ดีงาม ดังนั้น ขอให้บรรจุเนื้อหาว่าด้วย วัฒนธรรมไทยไว้ในหลักสูตรการศึกษาโดยอาจกำหนดเป็นรายวิชาเฉพาะที่มีหน่วยกิตชัดเจนหรือวิชาบังคับ เพื่อให้นักศึกษาได้ซึมซับและเข้าใจวัฒนธรรมไทยอย่างลึกซึ้ง มิใช่การรับรู้จากกิจกรรมหรือกิจกรรมที่จัด ตามช่วงเวลาเท่านั้น

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๒. อนุมัติ การนำรายวิชาของหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๘ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา

นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต

สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีน เพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะในการนำเสนอหลักสูตรควรนำเสนอพร้อมกับ (ร่าง) ประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษา เพื่อให้ สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเสร็จในคราวเดียวกันเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบริหารจัดการ

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน และทรัพย์สิน ของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่ง เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบ จากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย ตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. มหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ. เพื่อประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยได้ผ่านการตรวจจากสำนักส่งเสริมวิชาการ และงานทะเบียน และสำนักกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้พิจารณาปรับอัตราค่าธรรมเนียมการศึกษาให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจในปัจจุบัน เพื่อช่วยให้นักศึกษาสามารถเข้าถึงการศึกษาต่อไปได้ และให้นำเสนอในการประชุมครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม ให้ดำเนินการทบทวน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาจีนเพื่อการสื่อสาร (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ. โดยได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๙ การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรม SMART Strategy & Project Management วางแผนกลยุทธ์อย่างชาญฉลาดและการจัดการโครงการ ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรม SMART Strategy & Project Management วางแผนกลยุทธ์อย่างชาญฉลาดและการจัดการโครงการ ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ตรัง ขอเสนอหลักสูตรฝึกอบรมในรูปแบบ Non-degree เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต จำนวน ๑ หลักสูตร คือ SMART Strategy & Project Management วางแผนกลยุทธ์อย่างชาญฉลาดและการจัดการโครงการ โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

- ๑.๑ มีความสามารถในการเขียน ออกแบบโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ
- ๑.๒ มีความสามารถวิเคราะห์สถานการณ์สภาพแวดล้อมเพื่อกำหนดกลยุทธ์
- ๑.๓ มีทักษะที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานด้านนโยบายแผนงาน และโครงการ

๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๒.๑ ด้านความรู้ (Knowledge)

๑) เข้าใจการเขียน ออกแบบโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ แบบเป็นระบบ ซึ่งช่วยให้ผู้เรียนมีความสามารถในการบริหารจัดการโครงการอย่างมีประสิทธิภาพและสามารถปรับใช้ในสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ได้

๒) เข้าใจและวิเคราะห์การกำหนดกลยุทธ์ทั้งในภาครัฐและภาคเอกชน โดยสามารถเปรียบเทียบแนวทางการวางแผน การดำเนินโครงการ และการจัดการที่แตกต่างกันในแต่ละบริบทได้

๒.๒ ด้านทักษะ (Skills)

- ๑) สามารถทำงานร่วมกับผู้อื่นและปรับตัวเข้ากับสถานการณ์ได้อย่างเหมาะสม
- ๒) สามารถจัดการโครงการ การบริหารทีมงาน และการสื่อสาร

๒.๓ ด้านจริยธรรม (Ethics) ยึดหลักคุณธรรม จริยธรรมในวิชาชีพเพื่อนำไปใช้เพื่อการดำรงตนในหน่วยงาน

๒.๔ ด้านลักษณะบุคคล (Character) แสดงออกถึงการมีภาวะผู้นำและผู้ตามมีบุคลิกภาพที่ดี รับฟังความเห็นที่แตกต่างและแสดงความคิดเห็นได้อย่างสร้างสรรค์ ทำงานร่วมกับผู้อื่นได้

๓. โครงสร้างและเนื้อหาสาระ

คำอธิบายรายวิชา

การวางแผนกลยุทธ์ ความแตกต่างระหว่างโครงการภาครัฐและเอกชน การวางแผนโครงการ การจัดการโครงการ การจัดทำข้อเสนอโครงการ การวางระบบการจัดการโครงการการบริหารทีมงาน และการสื่อสาร การกำหนดขอบข่ายของงานโครงการและการจัดองค์กร การติดตาม ควบคุม และประเมินผลโครงการ การจัดการด้านคุณภาพโครงการ การยุติโครงการและการปิดโครงการ

Strategic planning, differences between public and private projects, project cycle planning, feasibility study, proposal composition, project management system, teamwork management and communication, scopes of project works and project organizing, project monitoring, control and evaluation, project quality management, project termination, and dissolution

ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 เข้าใจการเขียน ออกแบบโครงการ การวางแผนและการบริหารโครงการ

CLO2 คิด วิเคราะห์ สถานการณ์สภาพแวดล้อมเพื่อกำหนดกลยุทธ์

CLO3 ประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลเพื่อการเรียนรู้การวางแผนกลยุทธ์และการจัดโครงการ

๔. ระยะเวลาในการอบรม เป็นทฤษฎี จำนวน ๔๕ ชั่วโมง

๕. ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑,๕๐๐ บาทต่อคน

๖. สถานที่จัดอบรม มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ตรัง

๗. รายวิชาเทียบเคียง มีจำนวน ๑ วิชา คือ ๒๕๕๓๕๐๑ วิชาการจัดการโครงการของหลักสูตรรัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรฝึกอบรม SMART Strategy & Project Management วางแผนกลยุทธ์อย่างชาญฉลาดและการจัดการโครงการ ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ หลักสูตรฝึกอบรม SMART Strategy & Project Management วางแผนกลยุทธ์อย่างชาญฉลาดและการจัดการโครงการ ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๔.๑๐ การพิจารณาหลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูงอย่างยั่งยืน (วพส.) ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูงอย่างยั่งยืน (วพส.) ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัย ขอเสนอหลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูงอย่างยั่งยืน (วพส.) ในรูปแบบ Non-degree เข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์

๑.๑ เพื่อสร้างผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนาตนเองและผู้นำองค์กรเข้าสู่ระดับสูงสุดของการเป็นผู้นำ

๑.๒ เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้บริหารให้มีศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการสมัยใหม่

๑.๓ เพื่อสร้างเครือข่ายในการขับเคลื่อนองค์กร เพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับองค์กร ด้วยการเจรจาต่อรอง และสามารถดำเนินการตามพันธกิจขององค์กรได้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

๑.๔ เพื่อพัฒนาบุคลิกภาพ ความสามารถในการเข้าสังคมอย่างมืออาชีพและสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้กับผู้บริหาร การชักนำ และควบคุมองค์กรได้อย่างเกิดประสิทธิผลและประสิทธิภาพสูงสุด

๑.๕ เพื่อสร้างโอกาสใ

นาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้และประสบการณ์ ระหว่างผู้บริหาร วิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิ เสริมสร้างเครือข่ายสัมพันธ์ภาพระหว่างผู้บริหาร อันจะนำไปสู่ความร่วมมือในอนาคต เพื่อส่งเสริมความสำเร็จของธุรกิจ สร้างสรรค์ชุมชน สังคม และประเทศชาติ

๒. ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร

๒.๑ ด้านความรู้ (Knowledge)

๑) อธิบายเรื่องการพัฒนาตนเอง บุคลากร และผู้นำองค์กร การสร้างความท้าทายขององค์กร การสร้างเครือข่ายเพื่อเพิ่มโอกาสให้กับองค์กร การบริหารจัดการร่วมสมัย การสร้างแบรนด์บุคคลและแบรนด์องค์กร และการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม (Holistic Health) เพื่อพัฒนาตนเองและขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จได้

๒) อธิบายเรื่องผู้นำกับการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับตัววิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร พร้อมยกตัวอย่างการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและสามารถวิเคราะห์หาแนวทางการปรับตัวขององค์กรในโลก Disruption ได้

๓) สามารถเชื่อมโยงความรู้ เพื่อนำเสนอแนวคิดและประยุกต์ใช้ศาสตร์และศิลป์ในการบริหารจัดการสมัยใหม่

๒.๒ ด้านทักษะ (Skills)

๑) วิเคราะห์การสร้าง ขยาย รักษา ต่อยอด และส่งต่อเครือข่าย เพื่อเพิ่มขีดความสามารถทางการแข่งขันให้กับองค์กรและขับเคลื่อนองค์กรบรรลุตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

๒) วิเคราะห์และออกแบบภาพลักษณ์ แสดงออกด้านบุคลิกภาพ มารยาทสังคม และธุรกิจการสื่อสาร การเจรจาต่อรอง แสดงภาพลักษณ์ที่น่าประทับใจและสามารถปรากฏกายได้อย่างมืออาชีพ

๓) เป็นผู้นำที่มุ่งมั่นเป้าหมาย มีทัศนคติที่เปิดกว้าง ใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ปรับตัวและพัฒนาตนเองได้อย่างต่อเนื่อง

๒.๓ ด้านจริยธรรม (Ethics)

๑) มีจิตสำนึกด้านจริยธรรมในการเป็นผู้นำองค์กร โดยยึดหลักคุณธรรม โปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคม

๒) แสดงความรับผิดชอบต่อการตัดสินใจและผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการบริหารจัดการในฐานะผู้นำสูงสุดขององค์กร

๓) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเคารพในสิทธิและความแตกต่างของบุคคลและกลุ่มบุคคล พร้อมทั้งสนับสนุนให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่ดีและยั่งยืน

๒.๔ ด้านลักษณะบุคคล (Character)

๑) มีภาวะผู้นำและทัศนคติเชิงบวกในการบริหารจัดการองค์กรภายใต้สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงและภาวะวิกฤต เพื่อส่งเสริมโอกาสและการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ

๒) เป็นผู้นำที่มีความเชื่อมั่นในตนเอง แสดงออกถึงภาวะผู้นำที่โดดเด่นผ่านการพัฒนาแบรนด์บุคคล และมีวิสัยทัศน์กว้างไกลในการสร้างการเปลี่ยนแปลงเชิงบวก

๓) จัดการอารมณ์เชิงลบ พัฒนาอารมณ์เชิงบวก พ้นคืนอารมณ์อย่างชาญฉลาด และสามารถใช้แรงบันดาลใจในการพัฒนาตนเองและองค์กรสู่ความสำเร็จได้

๔) มีความสมดุลในชีวิตและสุขภาพองค์รวม (Holistic Health Balance) เพื่อการเป็นผู้นำที่มีความสุขและประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน

๓. โครงสร้างและเนื้อหาสาระ

หลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูงอย่างยั่งยืน (วพส.) (The Pinnacle Leadership Program: PLP) ประกอบไปด้วย ๖ Modules หลักในการเรียนรู้ ที่ออกแบบเนื้อหาเฉพาะ เพื่อพัฒนาศักยภาพสู่การเป็นสุดยอดผู้นำที่เป็นตำนาน เป็นผู้บริหารระดับแนวหน้าของประเทศพร้อมด้วยการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์จริง ของเหล่าผู้นำระดับสูงจากหลากหลายวงการที่ผู้บริหารในทุกระดับ โดยเนื้อหาการเรียนรู้ ๖ Modules (รวมทฤษฎี จำนวน ๙๐ ชั่วโมง และปฏิบัติ จำนวน ๙๐ ชั่วโมง) รายละเอียดดังนี้

Module ๑ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Mindset (Goal, Self-Motivation, Begin with the Ends in mind)

- ความเอาใจใส่และความตระหนักในตนเองของผู้บริหาร (Self-Motivation)

- ความท้าทายในการรับมือกับกลุ่มบุคคลที่มีความหลากหลายในองค์กร

- ผู้บริหารกับการปรับตัวเพื่ออยู่ร่วมในวัฒนธรรมที่หลากหลาย

- การเปลี่ยนแปลงและการปรับตัวในโลก Disruption

- วัฒนธรรมที่ดีงามของผู้บริหาร เทคนิคการสร้างพลังเชิงบวกให้กับตนเองและผู้อื่น

ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 วิเคราะห์ความท้าทายของผู้นำในการบริหารจัดการกลุ่มบุคคลที่มีความหลากหลาย และการนำพาองค์กรให้ก้าวผ่านการเปลี่ยนแปลงในยุค Disruption ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

CLO2 แสดงออกถึงบทบาทของผู้นำที่มีความตระหนักรู้ในตนเอง (Self-Motivation) และสามารถปรับตัวให้สอดคล้องกับความหลากหลายทางวัฒนธรรมในองค์กร

CLO3 แสดงออกถึงผู้นำที่เป็นต้นแบบและสามารถสร้างพลังเชิงบวกให้กับตนเองและผู้อื่น

Module ๒ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Skills (Communication, Negotiation, การอ่านใจคน, Manner, Coaching)

- ทักษะการบริหารองค์กรอย่างมืออาชีพ

- การวิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารที่เหมาะสมขององค์กร

- การสื่อสารเพื่อสร้างพันธมิตรและแรงจูงใจ
 - เทคนิคการตั้งคำถามและการฟังเชิงรุก
 - การเจรจาต่อรอง
 - ภาษากายและมารยาทการสื่อสารทางสังคมและธุรกิจ
 - การออกแบบการสื่อสารเฉพาะบุคคลเพื่อให้เท่าทันต่อการเปลี่ยนแปลง
- ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 อธิบายแนวคิดและหลักการบริหารองค์การอย่างมืออาชีพ รวมถึงเปรียบเทียบรูปแบบการจัดการขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชนได้อย่างมีวิจารณญาณ

CLO2 ประยุกต์ใช้ทักษะการสื่อสารเพื่อสร้างพันธมิตร การจูงใจ และการเจรจาต่อรองด้วยเทคนิคการตั้งคำถาม การฟังเชิงรุก และการใช้ภาษากายและมารยาททางธุรกิจอย่างเหมาะสม

CLO3 วิเคราะห์วัฒนธรรมองค์กรและการสื่อสารในบริบทต่าง ๆ เพื่อเลือกใช้วิธีการสื่อสารที่เหมาะสมต่อสถานการณ์และผู้รับสาร

Module ๓ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Personal Branding (The characteristics, Tools, Design, Personality)

- การเรียนรู้พลังของการสร้างแบรนด์บุคคลและแบรนด์องค์กร
- การออกแบบภาพลักษณ์สู่การสร้างแบรนด์
- การฝึกปฏิบัติการสื่อสารเพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ผู้บริหาร
- เทคนิคการสร้างภาพลักษณ์ที่น่าประทับใจ และการปรากฏกายอย่างมืออาชีพ

ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 ประยุกต์ใช้แนวคิดการพัฒนาภาพลักษณ์ผู้บริหารเพื่อส่งเสริมการเป็นผู้นำ

CLO2 ประยุกต์ใช้เครื่องมือและเทคนิคของการสร้างแบรนด์ผู้นำ (Personal Branding) ในบริบทจริงของตนเองได้อย่างเหมาะสม

CLO 3 วิเคราะห์และออกแบบภาพลักษณ์ผู้นำให้มีความโดดเด่น ชัดเจนและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร

Module ๔ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Visions (Your own vision and Successor Development)

- ภาวะผู้นำกับการขับเคลื่อนองค์กร
- การเปลี่ยนแปลงของผู้นำเพื่อปรับตัวกับสภาวะและกลยุทธ์ในการพัฒนาองค์กร
- การเปลี่ยนแปลงของประสบการณ์ลูกค้าในยุคดิจิทัล
- การเปลี่ยนแนวคิดนำเทคโนโลยีมาใช้ในธุรกิจยุคดิจิทัล (Digital Transformation)
- การวิเคราะห์และสร้างคุณค่าของวัฒนธรรมที่เหมาะสมขององค์กร

ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 ประยุกต์ใช้แนวคิดการเปลี่ยนผ่านสู่ระบบดิจิทัล (Digital Transformation) เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันขององค์กร

CLO2 แสดงออกถึงภาวะผู้นำที่มีความยืดหยุ่นในการปรับเปลี่ยนวิสัยทัศน์และกลยุทธ์การบริหารองค์กรให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของบริบททางสังคม เทคโนโลยี และประสบการณ์ของลูกค้าในยุคดิจิทัล

CLO3 แสดงออกถึงความเป็นผู้นำที่มีความรับผิดชอบ รอบรู้ และสามารถสร้างแรงบันดาลใจให้กับผู้อื่นได้ในบริบทของการทำงานร่วมกัน

Module ๕ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Network (How to Build and Leverage Network)

- การสร้างและบริหารเครือข่ายทั้ง Business Network และ Personal Network อย่างมืออาชีพ
- แนวคิดและเทคนิคการขยาย รักษา ต่อยอด และส่งต่อเครือข่าย เพื่อขับเคลื่อนและ

สร้างโอกาสขององค์กร

- ความท้าทายขององค์กรในการประสานประโยชน์จากเครือข่าย
 - แนวคิด BCG เพื่อการพัฒนาประเทศ: กรณีศึกษาโมเดลหอมขจร
 - การศึกษาเปรียบเทียบระหว่างการบริหารจัดการเครือข่ายขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน
- ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 อธิบายแนวคิดและหลักการการสร้างและบริหารเครือข่าย

CLO2 วิเคราะห์การบริหารเครือข่ายขององค์กรภาครัฐและภาคเอกชน

CLO3 ออกแบบและขับเคลื่อนกลยุทธ์การสร้าง ขยาย รักษา และส่งต่อเครือข่าย

เพื่อการเติบโตขององค์กร

Module ๕ (ทฤษฎี จำนวน ๑๕ ชั่วโมง ปฏิบัติ จำนวน ๑๕ ชั่วโมง)

Become legendary (Holistic Health, Make a Ripple)

- การพัฒนาบุคลากรและการสร้างแรงบันดาลใจเพื่อเสริมสร้างศักยภาพองค์กร
- ศาสตร์แห่งสุขภาพองค์รวมและศาสตร์แห่งการชะลอวัยของผู้บริหารระดับสูง
- ความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการอารมณ์เชิงลบและการพัฒนาอารมณ์เชิงบวก

การฟื้นคืนอารมณ์อย่างชาญฉลาด

ผลลัพธ์การเรียนรู้

CLO1 ประยุกต์ใช้แนวคิดความฉลาดทางอารมณ์ การจัดการอารมณ์ในการบริหาร

จัดการองค์กร

CLO2 แสดงให้เห็นถึงความตระหนักรู้และความสามารถในการดูแลสุขภาพแบบองค์รวม

(Holistic Health) ทั้งด้านกาย ใจ สังคม จิตวิญญาณ และปัญญาภายใน

CLO3 สะท้อนตัวตนในฐานะผู้นำที่มีสมดุลชีวิต มีจริยธรรม และสามารถเป็นแรงบันดาลใจ

แก่ผู้อื่นรวมถึงส่งต่อแรงกระเพื่อมแห่งการเปลี่ยนแปลงในองค์กรหรือสังคมได้อย่างมีพลัง

๔. ค่าลงทะเบียน จำนวน ๑๘๙,๐๐๐ บาท ต่อคน

๕. สถานที่จัดอบรม

๕.๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต หรือโรงแรมระดับ ๔ ดาวขึ้นไป

๕.๒ จัดการศึกษานอกสถานที่ในประเทศ

๕.๓ จัดการศึกษานอกสถานที่ในต่างประเทศ

๖. รายวิชาเทียบเคียง มีจำนวน ๓ วิชา ของหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ ดังนี้

๖.๑ วิชาจริยธรรมทางอารมณ์และภาษากาย (ไม่นับหน่วยกิต) (๑๐๕๑๑๐๗)

๖.๒ วิชาสัมมนาความเป็นผู้ประกอบการและนวัตกรรมธุรกิจวิชาการ (๑๐๓๒๕๐๑)

๖.๓ วิชาสัมมนาการพัฒนาภาวะผู้นำและความเป็นผู้บริหารจากบุคคลต้นแบบ (๑๐๖๒๕๐๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ มิถุนายน ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูง อย่างยั่งยืน (วพส.) ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ หลักสูตรวิทยาการพัฒนาระดับสูงอย่างยั่งยืน (วพส.) ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต

๒. อนุมัติ การเทียบเคียงรายวิชาของหลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ จำนวน ๓ วิชา ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

๔.๑๑ การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๑ มีนาคม ๒๕๖๖ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๒ คน เนื่องจากย้ายไปเป็นอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรใหม่ที่กำลังพัฒนา ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร.พรณี สวนเพลง และผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ชุตีวรรณ บุญอาษาทอง เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์อัฐเดช วรรณสินธีรกร และอาจารย์เอวารินทร์ ไชยบุตร

๒. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ (ในมหาวิทยาลัย) สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์ปวีตรา ภาสุรกุล เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น อาจารย์ทศพร อีรวงศ์กาญจนา

๓. หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๔ เปิดสอน ณ วิทยาเขตสุพรรณบุรี สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๔ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์กนกวรรณ สัทธรรม เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในโรงเรียนการเรือน เปลี่ยนเป็น อาจารย์ชลธิชา ศิริประยงค์

๔. หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕ สภามหาวิทยาลัยอนุมัติหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๓(๒๖)/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๕ และผ่านการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตรระดับอุดมศึกษา (CHECO) เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เริ่มใช้หลักสูตรในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๕ เป็นต้นไป บัดนี้ หลักสูตรดังกล่าวขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์

ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๑ คน คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์รัชนี้ ชัยประเดิมศักดิ์ เนื่องจากปรับเปลี่ยนตำแหน่งภายในคณะพยาบาลศาสตร์ เปลี่ยนเป็น ผู้ช่วยศาสตราจารย์จุไร อภัยจิรรัตน์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารโรงเรียนการเรือน ในการประชุมครั้งที่ ๕(๒๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์ (วาระพิเศษ) เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบ หลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ การพิจารณาขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

๔.๑๒ การพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาข้อกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินการทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมิน ของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ อาจารย์พวงผกา ปวีณบำเพ็ญ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒)

และมีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เนื่องจากผลงาน ทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่ง ทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ (๖๕๐๑๖๑)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรจัดให้มีระบบและกลไกช่วยเหลืออาจารย์ที่มี ทักษะความเชี่ยวชาญเชิงปฏิบัติการและมีผลงานดีเด่นด้านการสอน แต่ยังประสบปัญหาในการทำผลงาน ทางวิชาการ โดยเฉพาะด้านการวิจัย ซึ่งจำเป็นต้องมีการออกแบบระเบียบวิธีวิจัยให้สอดคล้องกับศาสตร์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ควรมีการให้คำปรึกษา และสนับสนุนอย่างใกล้ชิดเพื่อส่งเสริมให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนด ซึ่งสอดคล้อง กับอัตลักษณ์และยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศด้านการปฏิบัติและเห็นถึงความสำคัญของ

การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านการปฏิบัติให้สามารถพัฒนาศักยภาพและเติบโตในสายงานวิชาการควบคู่กันไปอย่างเหมาะสมและเป็นรูปธรรม

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์พวงผกา ปวีณบำเพ็ญ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) อนุสาขาวิชาการประถมศึกษา (๖๕๐๑๖๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ มกราคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. ไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา อนุสาขาวิชาการศึกษาศาสตร์ จำนวน ๑ ราย เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕

๓. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ การพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๑๓ การพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาตำแหน่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๘ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งและถอดถอน ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ พ.ศ. ๒๕๖๗ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ สุจริต อาจารย์พิเศษ สาขาวิชาบริการธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการตลาด (๖๘๐๒๑๔) ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

เรื่องที่เสนอได้ผ่านพิจารณาจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๖(๕๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ ที่ประชุมมีมติรับทราบและให้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ขอ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการพิจารณาการขอ กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ อย่างรอบด้านโดยเฉพาะในกรณีการพิจารณาแต่งตั้งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ รองศาสตราจารย์พิเศษ และศาสตราจารย์พิเศษ ซึ่งจะเป็นการวางบรรทัดฐาน (Set Precedent) ในโอกาสต่อไป

มติ ที่ประชุมมีมติ ดังนี้

๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง อาจารย์ ดร.เบญจวรรณ สุจริต อาจารย์พิเศษ สังกัดโรงเรียน การท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการตลาด (๖๘๐๒๑๔) ตั้งแต่วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วน

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ การพิจารณาขอ กำหนดตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ขอเชิญร่วมบริจาคเพื่อสมทบ "ทุนนวัตกรรมสวนดุสิต"

สรุปเรื่อง ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน สุกปลั่ง ในฐานะประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ขอเชิญร่วมบริจาคเพื่อสมทบ "ทุนนวัตกรรมสวนดุสิต" โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัย โดยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เล็งเห็นถึงความสำคัญของการจัดหาทุนเพื่อสมทบทุนนวัตกรรมสวนดุสิต ซึ่งทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อ (๑) สนับสนุน ส่งเสริม และเพิ่มโอกาสให้บุคลากรและนักศึกษานำผลงานวิจัยและนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยไปใช้ประโยชน์ (๒) สนับสนุน ส่งเสริมให้นักศึกษาและบุคลากรมีคุณลักษณะและทักษะอันพึงประสงค์สำหรับการเป็นผู้ประกอบการ รวมทั้งเพิ่มโอกาสในการเป็นผู้ประกอบการ (๓) สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานและต่อยอดผลงานวิจัย นวัตกรรมและงานสร้างสรรค์ที่มีศักยภาพและโอกาสในการนำไปใช้ประโยชน์ (๔) สนับสนุนให้เกิดการขอรับความคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาในผลงานวิจัยและนวัตกรรม และ (๕) สร้างเครือข่ายความร่วมมือในการพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรม เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานดังกล่าว คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจึงมีแนวคิดในการจัดกิจกรรมจัดหาทุนสำหรับการบริจาคเงินเข้าสมทบทุนนวัตกรรมสวนดุสิต โดยผู้บริจาคจะได้รับของสมนาคุณ คือ เหรียญพระนารายณ์ทรงครุฑประทับราหู ซึ่งถือเป็นสัญลักษณ์ที่ทรงคุณค่าและความหมายเชิงวัฒนธรรมและจิตวิญญาณ โดยแสดงถึงอำนาจในการจัดอุปสรรค ความมีดม่น และพลังลบทั้งหลาย กล่าวคือ พระนารายณ์ทรงเป็นเทพผู้รักษาสมดุลของจักรวาล ครุฑเป็นสัญลักษณ์ของความกล้าหาญและชัยชนะ ส่วนพระราหูเป็นสัญลักษณ์ของอุปสรรคและความท้าทาย เมื่อนำมาผสมผสานกันจึงกลายเป็นเครื่องเตือนใจและแรงบันดาลใจแก่ผู้คิดค้น พัฒนา และสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อก้าวข้ามอุปสรรคและสร้างสรรค์สิ่งใหม่ที่ตอบโจทย์ความต้องการของสังคมและประเทศชาติ

การจัดทำเหรียญพระนารายณ์ทรงครุฑประทับราหูจึงไม่เพียงเป็นการตอบสนองน้ำใจของผู้ร่วมสนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมของมหาวิทยาลัยเท่านั้น แต่ยังสะท้อนถึงการผสมผสานอัตลักษณ์ทางวัฒนธรรมเข้ากับการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอย่างสมดุล ซึ่งเป็นแนวทางสำคัญในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรและนักศึกษาให้มีความเป็นเลิศทั้งด้านวิชาการ คุณธรรม และจิตวิญญาณแห่งการอุทิศตนเพื่อส่วนรวม

นำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อขอรับการบริจาคเงินเข้าสมทบทุนนวัตกรรมสวนดุสิต พร้อมรับเหรียญพระนารายณ์ทรงครุฑประทับราหูเป็นของสมนาคุณแก่ผู้ร่วมบริจาค ตลอดจนผู้สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมของมหาวิทยาลัย โดยยอดบริจาคหลังหักค่าใช้จ่ายจะนำเข้าทุนนวัตกรรมสวนดุสิต เพื่อใช้ตามวัตถุประสงค์และพัฒนางานวิจัยและนวัตกรรมที่ตอบสนองความต้องการของตลาด/แก้ปัญหาชุมชนสังคมและสนับสนุนการขับเคลื่อนมหาวิทยาลัยตามแนวทาง The Power of SDU

ประสงค์สิ่งจูงใจของเหรียญที่ระลึก

๑. เนื้อทองคำ (มูลค่า ๑๔๙,๙๙๙ บาท)
๒. เนื้อเงิน (มูลค่า ๑,๙๙๙ บาท)
๓. เนื้อสามกษัตริย์ (มูลค่า ๒๙๙ บาท)
๔. เนื้อทองแดง รมชาติน (มูลค่า ๑๙๙ บาท)

ใบเสร็จสามารถนำไปใช้ลดหย่อนภาษีได้

ช่องทางบริจาค ธนาคารกรุงไทย บัญชี: ทุนนวัตกรรมสวนดุสิต เลขที่: ๐๑๒-๐-๔๔๖๓๙-๑

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ขอเชิญร่วมบริจาคเพื่อสมทบ "ทุนนวัตกรรมสวนดุสิต"

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรประชาสัมพันธ์เชิญชวนผู้มีจิตศรัทธาผู้บริหาร และบุคลากร ร่วมสนับสนุนกองทุนนวัตกรรม พร้อมทั้งส่งเสริมและชื่นชมแนวคิดสร้างสรรค์ที่ผสมผสานการศึกษา เข้ากับวัฒนธรรมไทยและความเป็นสิริมงคลอย่างเหมาะสมและมีคุณค่า

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๒ รายงานผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน

ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘)

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา ฉิมพลี ในฐานะประธานสภาคณาจารย์และพนักงานนำเสนอ ที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๕ สภาคณาจารย์และพนักงานมีหน้าที่ (๑) ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่สภามหาวิทยาลัยและอธิการบดีในกิจการของมหาวิทยาลัย (๒) ส่งเสริมจรรยาบรรณของคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย (๓) ส่งเสริมความก้าวหน้าและผดุงเกียรติของคณาจารย์และพนักงานมหาวิทยาลัย (๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่สภามหาวิทยาลัยหรืออธิการบดีมอบหมาย

๒. สภาคณาจารย์และพนักงาน ได้ดำเนินงานตามบทบาทหน้าที่ รวมทั้งดำเนินโครงการและกิจกรรมเพื่อพัฒนาองค์กรในช่วงปี ๒๕๖๗ - ๒๕๖๘ โดยครอบคลุมหลายด้านตามกลยุทธ์ที่วางไว้ ดังนี้

๒.๑ ด้านการบริหารและการจัดการ มีการประเมินประสิทธิผลของคณะกรรมการและการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใสและประสิทธิภาพในการบริหาร

๒.๒ ด้านการสื่อสารประชาสัมพันธ์และสร้างมีส่วนร่วมของประชาคม จัดโครงการประกวดร้องเพลงไทยสากลและเพลงไทยลูกทุ่ง Suan Dusit Golden Voice เพื่อให้บุคลากร และนักศึกษา ร่วมกันอนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมการขับร้องเพลงไทยสากลและเพลงไทยลูกทุ่ง และเพื่อรณรงค์ ในการใช้ภาษาไทย ในการขับร้องเพลงไทยอย่างถูกอักขระวิธี รวมถึงความกล้าแสดงออกในสิ่งที่นักศึกษา และบุคลากรให้ความสนใจ

๒.๓ ด้านการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตจรรยาบรรณและผดุงเกียรติของบุคลากรจัดโครงการ เชิดชูเกียรติบุคลากรดีเด่นมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี ๒๕๖๘ เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจ ในการปฏิบัติงานให้กับบุคลากร เพื่อยกย่องเชิดชูเกียรติและประกาศเกียรติคุณบุคลากรที่ปฏิบัติงาน ด้วยความเสียสละมีคุณธรรม และจริยธรรม และเพื่อการเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับบุคลากรในแต่ละสายงาน

๒.๔ ด้านการพิทักษ์ผลประโยชน์และสวัสดิการของบุคลากร จัดโครงการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ "สิทธิประกันสังคมที่ผู้ประกันตนชาวสวนดุสิตควรรู้" เพื่อให้บุคลากรที่เป็นผู้ประกันตน มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสิทธิและประโยชน์จากระบบประกันสังคมอย่างถูกต้องและครบถ้วน และส่งเสริม ให้บุคลากรสามารถใช้สิทธิประโยชน์ด้านประกันสังคมได้อย่างเต็มที่และเหมาะสมกับสถานะของตน รวมทั้ง เปิดโอกาสให้บุคลากรได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และซักถามข้อสงสัยเกี่ยวกับสิทธิประกันสังคม กับผู้เชี่ยวชาญโดยตรง

๓. สภาคณาจารย์และพนักงาน มีการประชุม จำนวน ๑๑ ครั้ง (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘) คณะกรรมการสภาคณาจารย์และพนักงาน ที่เข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๙๒.๘๒ และงบประมาณที่ใช้ในการประชุมสภาคณาจารย์และพนักงาน รวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๔๔๐,๕๒๐ บาท (สี่แสนสี่หมื่นห้าร้อยยี่สิบบาทถ้วน)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ - พ.ศ. ๒๕๖๘ (กรกฎาคม ๒๕๖๗ - มิถุนายน ๒๕๖๘)

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ขึ้นชมการดำเนินงานของสภาคณาจารย์และพนักงานที่มีความเข้มแข็งและก่อให้เกิดประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัย

๒. ควรส่งเสริมและพัฒนากิจกรรมด้านกีฬาในมหาวิทยาลัย เนื่องจากในอดีตมหาวิทยาลัยมีนักกีฬาที่สร้างชื่อเสียงในระดับอุดมศึกษา ทั้งนี้ การส่งเสริมกิจกรรมกีฬาก็จะก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งในด้านการพัฒนาสุขภาพและคุณภาพชีวิตของนักศึกษาโดยรวม กิจกรรมกีฬาดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของภารกิจงานกิจการนักศึกษา ซึ่งสภาคณาจารย์และพนักงานสามารถสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการขับเคลื่อนให้เกิดความก้าวหน้า และประโยชน์ต่อมหาวิทยาลัยได้อย่างเหมาะสมต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน “การลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนงานด้าน อววน. ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิซันนท์ ในฐานะรองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและนวัตกรรม นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน “การลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนงานด้าน อววน. ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้กำหนดแนวทางการขับเคลื่อนงานด้าน อววน. ในระดับพื้นที่ เพื่อให้เกิดการบูรณาการการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานในระบบ อววน. และเครือข่ายพันธมิตรในแต่ละภูมิภาค โดยมีเป้าหมายเพื่อให้เกิดการพัฒนาอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตอบสนองต่อยุทธศาสตร์ชาติและความต้องการของพื้นที่อย่างแท้จริง

๒. กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้มอบหมาย นายศุภชัย ใจสมุทร ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ลงพื้นที่ติดตามและสนับสนุนการดำเนินงานในระดับพื้นที่ ซึ่งในส่วนของพื้นที่กรุงเทพมหานคร ได้กำหนดจัดกิจกรรมภายใต้หัวข้อ “Realm of Flavor: Inspiring the Future of Global Tourism and Hospitality – อาณาจักรแห่งรสชาติ: จุดประกายอนาคตการท่องเที่ยวและการบริการระดับโลก” ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมและผลักดันการนำองค์ความรู้ด้านการท่องเที่ยว การบริการ และศิลปะการอาหาร (Culinary Arts) มาใช้เป็นกลไกในการพัฒนาเศรษฐกิจเชิงสร้างสรรค์ (Creative Economy) ทั้งในระดับชาติและระดับโลก

๓. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในฐานะสถาบันอุดมศึกษาชั้นนำด้านการท่องเที่ยวและการบริการ มีศักยภาพและความพร้อมทั้งในด้านบุคลากร หลักสูตร และทรัพยากรทางวิชาการ ตลอดจนเป็นต้นแบบของการเรียนรู้ในรูปแบบ Work-integrated Learning และ Model จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวร่วมกับหน่วยงานในระบบ อววน. ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งการจัดกิจกรรมครั้งนี้มุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ การแสดง

ผลงานต้นแบบนวัตกรรมทางด้านการบริการและอาหาร การบูรณาการศาสตร์แห่งรสชาติสู่การขับเคลื่อน Soft Power และสร้างแรงบันดาลใจแก่เยาวชน นักศึกษา รวมถึงผู้ประกอบการรุ่นใหม่ ในภาคธุรกิจการท่องเที่ยวและบริการ โดยคาดหวังว่าจะสามารถขยายผลไปสู่การพัฒนานโยบายและยุทธศาสตร์ด้านการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมของประเทศในอนาคต อันจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาอุตสาหกรรมศึกษาของประเทศ และส่งเสริมภาพลักษณ์ของมหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ

๔. นายศุภชัย ใจสมุทร ผู้ช่วยรัฐมนตรีประจำกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (อว.) เป็นประธานเปิดงานอาณาจักรแห่งรสชาติ: จุดประกายอนาคตการท่องเที่ยวและการบริการ ระดับโลก Realm of Flavor: Inspiring the Future of Global Tourism and Hospitality และมอบนโยบาย การขับเคลื่อนการพัฒนาอุตสาหกรรมการท่องเที่ยวและบริการในการลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงาน ขับเคลื่อนงานด้าน อววน. ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และหน่วยงานเครือข่ายในพื้นที่กรุงเทพมหานคร โดยมี ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์ จันทร์เจริญ อธิการบดี ผู้บริหารมหาวิทยาลัย ผู้บริหารกระทรวง อว. และผู้แทนจาก เครือข่ายภาคี มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร มหาวิทยาลัยศิลปากร สำนักงานเขตดุสิต สำนักงานเขตบางพลัด เข้าร่วมงาน เมื่อวันที่ ๑๔ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ ห้องประชุม Hall ๒ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ๕๐ พรรษา มหาวชิราลงกรณ ศูนย์วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การดำเนินงานประกอบด้วย ๖ กิจกรรมหลัก ดังนี้

๑. การมอบนโยบาย อว. เน้นการพัฒนาอุดมศึกษาไทยในศตวรรษที่ ๒๑ ภายใต้หลัก “อิสระ ควบคุมความรับผิดชอบ” ครอบคลุม ๔ ด้าน คือ การจัดการศึกษา การวิจัย การสร้างนวัตกรรมและบริการวิชาการ และการบริหารจัดการ พร้อมส่งเสริมรูปแบบการเรียนรู้แบบ Agile Learning, Personalized Education และ Future Skills รวมทั้งการจัดตั้ง University Holding Company เพื่อผลักดันผลงานวิจัยสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

๒. การเสวนา “Flavors of Experience: Serving Thailand’s New Tourism and Hospitality” โดยเป็นการแลกเปลี่ยนแนวคิดการพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมอาหาร (Gastronomy Tourism) เน้นการสร้าง Soft Power ผ่านอาหารไทย การออกแบบประสบการณ์อย่างองค์รวม การมีส่วนร่วมของชุมชน และการพัฒนาเชฟรุ่นใหม่ให้เป็น “ทูตวัฒนธรรม”

๓. การหาหรือความร่วมมือด้านการอุดมศึกษาระหว่างประเทศไทยและจีน ระหว่าง มหาวิทยาลัยสวนดุสิตกับมหาวิทยาลัยหนานจิง เพื่อสนับสนุนนโยบาย อว. ด้านการจัดการเรียนการสอนที่ตอบโจทย์ผู้ประกอบการ การพัฒนาทักษะแบบ Upskill และ Reskill และการแลกเปลี่ยนความรู้ทางวิชาการ

๔. บูธนิทรรศการ จำนวน ๑๑ บูธ จัดแสดงผลงานจากหน่วยงานต่าง ๆ อาทิ การท่องเที่ยว บนเส้นทางวัฒนธรรม (สำนักงานเขตดุสิต) ห้องอิมที่ห้องถิ่นบางพลัด (สำนักงานเขตเขตบางพลัด) ผลิตภัณฑ์อาหารแปรรูปคุณค่าสูงจากวัตถุดิบท้องถิ่นสุพรรณบุรี (โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป) เครื่องหอมไทยโชติเวช (มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร วิทยาเขตโชติเวช) และนวัตกรรมต่าง ๆ จากสถาบันการศึกษาและหน่วยงานด้านการวิจัย

๕. นิทรรศการ “การท่องเที่ยวด้านอาหารและวัตถุดิบท้องถิ่น” จัดนิทรรศการ Street Food นำเสนอมรดกทางวัฒนธรรมอาหารไทย จำนวน ๕ บูธ ได้แก่ (๑) เมนูซูชิน้ำพริก (๒) เมนูซาลาเปา (๓) เมนูขนมจีนน้ำพริกตำรับข้างวัง (๔) เมนูปानीปურიและชามาชาล่า (๕) เมนูกระทงทองย่านมะม่วงโบราณ รวมทั้งการสาธิตการทำ ผัดไทยบนรถ Food Truck

๖. นิทรรศการ “อาณาจักรแห่งรส: การบรรจบของนวัตกรรมและรากวัฒนธรรม” ในรูปแบบ Walk Museum แบ่งการแสดงเป็น ๘ ส่วน ตั้งแต่ (๑) ส่วนนำ (๒) ชามตราไก่ (๓) การเรียนรู้อาหารไทยด้วยเทคโนโลยี (๔) เครื่องแกงไทย (๕) ห้อง Theater (๖) การจำลองบรรยากาศการรับประทานอาหารของครอบครัวแบบไทย (๗) ผลงานหนังสือด้านอาหารของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และ (๘) นวัตกรรมอาหาร

การดำเนินงานครั้งนี้สะท้อนบทบาทมหาวิทยาลัยในการพัฒนาการท่องเที่ยวที่ยั่งยืนด้วยอาหารและวัฒนธรรม สอดคล้องกับนโยบาย อว. ในการส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเป็นหน่วยขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ท้องถิ่น โดยบูรณาการงานวิจัยและนวัตกรรม การบริการวิชาการ และการพัฒนาชุมชนเข้าด้วยกัน เพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับพื้นที่และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงาน “การลงพื้นที่ติดตามการดำเนินงานขับเคลื่อนงานด้าน อววน. ในพื้นที่กรุงเทพมหานคร”

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ชื่นชมผลการดำเนินงานและความสำเร็จของกิจกรรม พร้อมทั้งเสนอแนะให้เชิญกรรมการสภามหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมในโอกาสต่อไป เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และความร่วมมือ ตลอดจนเพิ่มประสิทธิภาพในการขับเคลื่อนกิจกรรมของมหาวิทยาลัยให้ดียิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๔ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน (รอบ ๔ เดือน) ของ SDU Smarts รุ่น ๒

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน (รอบ ๔ เดือน) ของ SDU Smarts รุ่น ๒ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ปี พ.ศ. ๒๕๖๗ มหาวิทยาลัยได้มีโครงการ SDU Smarts#๑ เพื่อพัฒนาบุคลากรที่มีความสนใจในการพัฒนาตนเองและพัฒนามหาวิทยาลัยในด้านต่างๆ โดยมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น ๑๒ คน ผลจากการพัฒนานำมาซึ่งผลลัพธ์โครงการที่เป็นรูปธรรมสอดคล้องกับ Power of SDU ดังนี้ ๑) Power of Student & Alumni ได้แก่ การสร้างชมรม MC กิจกรรมชวนน้องเที่ยวสวนดุสิต กิจกรรมพอดแคสต์กับศิษย์เก่า ๒) Power of Academic Excellence ได้แก่ ความร่วมมือกับมหาวิทยาลัยต่างประเทศเพื่อส่งนักศึกษาไปศึกษาต่อ การเทียบโอนรายวิชากับการเรียนต่างประเทศ การพัฒนานักศึกษาด้านภาษาอังกฤษ (SDU Next Gen) การพัฒนาบุคลิกภาพด้านงานบริการบนเครื่องบิน ๓) Power of Research&Innovation ได้แก่ SDU Citations Boost ๔) Power of Next Learning Ecosystem ได้แก่ การออกแบบระบบท่องเที่ยวสวนดุสิต ๓๖๐ องศา การจัดทำข้อมูล Iconic Checkpoint ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ต่อมาในปี พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้มีการเปิดโครงการรุ่นที่ ๒ ขึ้น เพื่อเปิดโอกาสให้บุคลากรได้พัฒนาศักยภาพอันจะก่อให้เกิดการสร้างงานเชิงสร้างสรรค์เพื่อเป็นพลังในการพัฒนามหาวิทยาลัยต่อไป SDU Smarts#๒ ได้เปลี่ยนแปลงกระบวนการคัดเลือกโดยเปิดโอกาสให้รองอธิการบดีทั้ง ๕ ท่าน คัดเลือกบุคลากรในสังกัดเข้ารับการสัมภาษณ์และการทดสอบข้อเขียน ทั้งนี้มีผู้ผ่านเข้าโครงการทั้งหมด ๒๐ คน แบ่งออกเป็นบุคลากรสายวิชาการ ๑๕ คน และบุคลากรสายสนับสนุน ๕ คน

ทั้งนี้ คณะกรรมการดำเนินงานได้มีการจัดกิจกรรม Onboarding เพื่อให้ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้เรียนรู้และรับฟังประสบการณ์ในการบริหารงานจากผู้บริหารมหาวิทยาลัย และผู้อำนวยการหน่วยงานต่าง ๆ โดยปัจจุบันได้มีการดำเนินงานมาแล้ว ๔ เดือน (กุมภาพันธ์ - พฤษภาคม ๒๕๖๘) ผู้เข้าร่วมกิจกรรมได้สร้างสรรค์โครงการทั้งหมด ๑๘ โครงการ และมีการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ความก้าวหน้าผลการดำเนินงาน (รอบ ๔ เดือน) ของ SDU Smarts รุ่น ๒

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ขยายสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

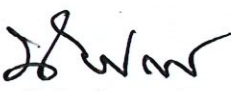
สรุปเรื่อง นายณรงค์ศักดิ์ ภูมิศรีสอาด กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ขยายสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ จึงขอให้มหาวิทยาลัยมอบหมายผู้เกี่ยวข้องดูแลและประสานงานไปยังสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เพื่อรับทราบสิทธิประโยชน์และสวัสดิการด้านการรักษาพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร และนักศึกษา พร้อมทั้งจัดให้มีการประชาสัมพันธ์ข้อมูลดังกล่าวให้ทราบอย่างทั่วถึงต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ได้ขยายสิทธิประโยชน์และสวัสดิการ

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.


(ว่าที่ร้อยตรี ดร.พรพร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรพรนิตร แก้วเนตร)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘
เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘


(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต