

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๘(๒๔)/๒๕๖๘

วันศุกร์ที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีดามา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. ดร.กิตติศักดิ์	มาพะเนา	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการสภา
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง		ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ดร.สุทัศน์	มุ่มแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ	บุญประเวศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๓. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๕. นายนิคม	กฤษณรังค์คุณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายนิคม	ระวิยัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายสุภโชค	ทรัพย์สุนทร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	เลขานุการ
๒๕. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ
			สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุพรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม	เฉลยทรัพย์	ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สงค์	บุญปลุก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล		ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๕. นาวาอากาศตรี ดร.ธนรัชต์	คล้ายมณี	คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๖. ดร.สฤณี	ัญญกิจจานุกิจ	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังคิศา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๘. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กัณวิศา	สุขพานิช	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ณัฐฐา	ผิวมา	อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรวิทยาการคอมพิวเตอร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ชุติมา	จักรจรัส	ประธานหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิตสาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม
๑๒. นางสาววาสนา	จันทร์จ่าย	หัวหน้าสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๑๓. นางสาวจริยา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๑๔. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๖. นางสาวชนม์นิภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางสาวเกตุวดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๘. นางสาวภาณัท	ณัชณิชาบุรณ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีจำนวน ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุมจำนวน ๒๒ คน กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาประชุม จำนวน ๓ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติเป็นเอกฉันท์ เลือก นายกิตติศักดิ์ มาพะเนา เป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เสนอผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ ของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๗ คน ต่อมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ภายใน ๓๐ วัน นับแต่วันที่ ๒๙ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๖๗๕๓/๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สัณ วนที่ ๑ สิงหาคม ๒๕๖๘

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ ให้มีสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ดังนั้น นายกิตติศักดิ์ มาพะเนา ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จึงเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้งผู้ได้รับคัดเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๒ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยโดยตำแหน่ง ได้แก่ อธิการบดี ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และ มาตรา ๒๔ ให้มีสภาคณาจารย์และพนักงาน ประกอบด้วยประธานและกรรมการ ซึ่งมาจากคณาจารย์ประจำและผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัย

๒. สภาคณาจารย์และพนักงาน ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ตามคำสั่งที่ ๓๔๒๑/๒๕๖๘ สัณ วนที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยกำหนดการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งสภาคณาจารย์และพนักงาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาคณาจารย์และพนักงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๕ วรรคท้าย “ให้กรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน รองประธานและเลขานุการตำแหน่งละหนึ่งคน ตามลำดับ” สภาคณาจารย์และพนักงาน ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ ได้ดำเนินการตามข้อบังคับดังกล่าว โดยมีมติเลือกประธาน รองประธาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน ดังนี้ ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา นิมพลี เป็นประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน ๒) นางสาวอติส พันธุ์พรสม เป็นรองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และ ๓) นางสาวธนิดา เล็กกระจ่าง เป็นเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน ดังนั้น รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา นิมพลี ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน จึงเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยตำแหน่ง

ประเด็นการนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผู้ดำรงตำแหน่งประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน รองประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน และเลขานุการสภาคณาจารย์และพนักงาน

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๓ ประกาศผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้แทนคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้แทนคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ (๖) กำหนดให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากคณาจารย์ประจำ และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๔๑๖/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายชื่อดังนี้ ๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ บุญประเวช และ ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร แพทย์รัตน์

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากคณาจารย์ประจำ พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๔ ประกาศผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ประกาศผลการเลือกกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๑๙ (๗) กำหนดให้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยจำนวนสองคน ซึ่งเลือกจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน และข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓

๒. กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ครบวาระการดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๔๑๗/๒๕๖๘ สั่ง ณ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๘ เพื่อดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๓ โดยกำหนดการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน เมื่อวันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยจึงประกาศผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘ โดยมีรายนาม ดังนี้ ๑) นายพศิน อินทา และ ๒) นายธีรพจน์ จินดาเดช

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ผลการเลือกตั้งกรรมการสภามหาวิทยาลัยจากพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ สิงหาคม ๒๕๖๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๑.๕ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม เฉลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี แจงที่ประชุมทราบเรื่อง เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๑๓ เล่ม ดังนี้

๑. สถาบันศิโรจน์ผลพันธิน และสวนดุสิตโพล Shaping Thai Universities: Glocal Trends and Insightsการออกแบบมหาวิทยาลัยไทย:จากแนวโน้มโลกสู่การขับเคลื่อนประเทศ

๒. มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๑ ปี THE POWER OF SDU เราจะก้าวต่อไป...

๓. สำนักกิจการพิเศษ ๓๐ ปี สำนักกิจการพิเศษมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน SDU OUTSTANDING LECTURERS JUNE 2025
สุดยอดอาจารย์ดีเด่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๘

๕. สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ OWL Book Connex The Power of Reading

๖. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์ คุณค่าของความสุข: Values of Happiness

๗. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์และโรงเรียนกฎหมายและการเมือง SDU Citizen: พลเมืองสวนดุสิต

๘. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์และโรงเรียนกฎหมายและการเมือง พลเมืองจิตสาธารณะ

๙. ศูนย์พัฒนาทุนมนุษย์และโรงเรียนกฎหมายและการเมือง Active Citizen: plugged citizen พลเมืองด้านภัยทุจริต

๑๐. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ พระราชสำนักฝ่ายใน: การดำรงอยู่และการเปลี่ยนผ่าน สมัยรัชกาลที่ ๔ ถึงรัชกาลที่ ๗ (โครงการวาปีบุษบากรวิชาการโดยได้รับพระบรมราชานุญาต ครั้งที่ ๑๓)

๑๑. คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ การพัฒนาเชิงพื้นที่สู่พลังสร้างสรรค์ด้วยนวัตกรรม และการส่งเสริมวัฒนธรรมชุมชนเมืองเพื่อเป็นพลังขับเคลื่อนสังคมไทย

๑๒. สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม ILAC EMPOWERING ENGLISH FOR EVERY LEARNING JOURNEY AT SUAN DUSIT

๑๓. สถาบันวิจัยและพัฒนา SDU Research Club on Campus: คลินิกวิจัยสัญจรเพื่อขับเคลื่อน วิจัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษา อธิการบดี

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. เอกสาร “มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๑ ปี THE POWER OF SDU: เราจะก้าวต่อไป...” นำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ภายใต้กรอบแนวคิด The Power of SDU ในระยะเวลา ๑ ปีที่ผ่านมา ซึ่งช่วยให้สามารถมองเห็นผลลัพธ์ที่สะท้อนผลงานของแต่ละ Power และแสดงถึงความสามารถของแต่ละหน่วยงานในการดำเนินงานสำหรับแนวคิดในการจัดประชุม Retreat ครั้งต่อไป ขอให้มหาวิทยาลัยพิจารณาหาหรือแนวทางที่เหมาะสม โดยจุดเน้นสำคัญ คือ การทบทวนแต่ละ Power ได้ดำเนินงานอย่างไร มีผลงานหรือความสำเร็จใดเกิดขึ้น และในปีที่ ๒ และปีที่ ๓ ควรเสริมความเข้มข้นในประเด็นใด เพื่อให้สอดคล้องกับระยะเวลาการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี ส่วนประเด็นย่อยสามารถต่อยอดจากผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตัวอย่างเช่น ข้อคิดเห็นจากนักศึกษาที่สะท้อนสองประเด็นสำคัญ ได้แก่ หลักสูตรการเรียนการสอนบางส่วนยังไม่ตอบโจทย์นักศึกษาอย่างแท้จริง และนักศึกษามีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมกับมหาวิทยาลัยน้อยเกินไป

๒. การจัดประชุม Retreat ควรเปิดโอกาสให้นักศึกษา อาจารย์ดีเด่น และศิษย์เก่า ได้มีส่วนร่วมกับการกิจกรรมดังกล่าว

๓. สิ่งที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องนั้นมีคุณค่าและประโยชน์ สิ่งที่ควรให้ความสำคัญยิ่งขึ้นคือการถ่ายทอดองค์ความรู้และแนวคิดเหล่านี้ไปสู่นักศึกษา รวมถึงชุมชนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย หากสามารถนำประเด็นสำคัญดังกล่าวมาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จะเป็นโอกาสให้ได้รับมุมมองเพิ่มเติมจากนักศึกษาและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เช่น ชุมชนและสังคม ซึ่งจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถต่อยอดองค์ความรู้ สร้างความเข้าใจในหลายมิติได้มากขึ้น ในขณะเดียวกันผู้มีส่วนร่วมก็จะได้รับรู้และสามารถมีส่วนช่วยสนับสนุนมหาวิทยาลัยในทางปฏิบัติได้อีกด้วย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ฉบับ

๑. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘
๒. รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยลับ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาบุคคลที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๖(๒๒)/๒๕๖๘

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **รับรอง** รายงานการประชุม ครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ โดยมีการแก้ไข ดังนี้
 - ๑.๑ หน้า ๑๔/๒๙ แก้ไขมติที่ประชุม “ข้อ ๑ อนุมัติ การขอปิดหลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ (แบบมีเงื่อนไข) และหลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๘ (แบบถาวร) ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ตรัง และ ข้อ ๒ ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ”
 - ๑.๒ หน้า ๑๗/๒๙ เพิ่มมติที่ประชุม “ข้อ ๓. ให้มหาวิทยาลัยรับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ”
 - ๑.๓ หน้า ๒๑/๒๙ เพิ่มมติที่ประชุม “ข้อ ๒. โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ”
 - ๑.๔ หน้า ๒๒/๒๙ เพิ่มข้อความต่อท้ายมติที่ประชุม “ ๑. อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย”
 - ๑.๕ หน้า ๒๓/๒๙ แก้ไข ๑) เพิ่มข้อความต่อท้ายมติที่ประชุม “๑. อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่แก้ไขในข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย” และ ๒) เพิ่มข้อความต่อท้ายมติที่ประชุม “๑. อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่ได้แก้ไขในข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย”
๒. **รับรอง** รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยลับ ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาบุคคลที่สมควรได้รับปริญญาเกิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. สำนักกฎหมาย จำนวน ๓ เรื่อง ดังนี้

๑.๑ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน (ฉบับที่ ..) พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรนำประกาศฯ การกำหนดจำนวนรองหัวหน้าส่วนงาน รวมเป็นฉบับเดียวกันเพื่อให้เกิดความสะดวกและชัดเจนในการใช้อ้างอิงและปฏิบัติงาน

การดำเนินงาน สำนักกฎหมายได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนาม เรียบร้อยแล้ว

๑.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อความสมบูรณ์ของข้อบังคับฉบับดังกล่าว และ ข้อ ๕ วรรคท้าย” แก้ไขเป็น “มหาวิทยาลัย แต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ได้รับเบี้ยประชุม เช่นเดียวกับกรรมการ”

การดำเนินงาน สำนักกฎหมายได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนาม เรียบร้อยแล้ว

๑.๓ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ท้ายคำปรารภวรรคแรก แก้ไขเป็น “...ได้อย่างเต็มศักยภาพและปรับปรุงการบริหารจัดการโรงเรียนสาธิตละอออุทิศให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย” และ ข้อ ๒๓ (๔) แก้ไขเป็น “(๔) ผู้จัดการโรงเรียนสาธิต เป็นกรรมการ”

การดำเนินงาน สำนักกฎหมายได้ปรับแก้ไขตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ และเสนอนายกสภามหาวิทยาลัยพิจารณาลงนาม เรียบร้อยแล้ว

๒. สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน จำนวน ๔ เรื่อง

๒.๑ แนวทางส่งเสริมความสำเร็จทางการศึกษาและลดความเสี่ยงในการฟื้นฟูสภาพ การศึกษาของนักศึกษา

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ นักศึกษาที่ขอรับทุนจากกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ปีการศึกษา ๒๕๖๘ มีนักศึกษาสมัคร จำนวน ๑,๔๒๖ คน แต่สามารถอนุมัติได้เพียง ๕๒ คน สาเหตุจากงบประมาณสนับสนุนจากภาครัฐลดลง มหาวิทยาลัยควรมีการคัดกรองนักศึกษาเป็นรายบุคคลเพื่อให้สามารถจัดสรรความช่วยเหลือได้ตรงกับความเป็นและเกิดประสิทธิภาพสูงสุดโดยเน้นการพิจารณาความจำเป็นทางการเงินและปัจจัยด้านโอกาสทางการศึกษาเป็นสำคัญ ควรเพิ่มหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการดูแลนักศึกษา ได้แก่ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และศูนย์สนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ ในฐานะหน่วยงานสนับสนุนทุนการศึกษา พร้อมทั้งกำหนดแนวทางการส่งเสริมการสำเร็จการศึกษาและลดความเสี่ยงในการฟื้นฟูสภาพ ของนักศึกษาโดยดูแลนักศึกษาในเชิงลึกแบบรายบุคคล ผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษาพร้อมทั้งจัดทำ Exit Interview เมื่อนักศึกษาลาออกเพื่อวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง รวมทั้ง พิจารณาจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์ หรือไฮบริดเพื่อลดภาระการเดินทาง และเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถเปลี่ยนหลักสูตรภายในมหาวิทยาลัยได้ หากพบว่าไม่ตรงกับความสนใจของตนเอง รวมทั้งเสนอให้สวนดุสิตโพลวิเคราะห์เชิงลึกจากผลสำรวจนักศึกษาเพิ่มเติมเพื่อนำไปใช้ในการวางกลยุทธ์รองรับอย่างเหมาะสม และส่งเสริมการจ้างงานสำหรับนักศึกษาในโครงการสวนดุสิตเสริมโอกาส พร้อมทั้งควรพิจารณาทบทวนและปรับอัตราค่าตอบแทนให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับ ภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนดำเนินการประสานแจ้งหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.) ของมหาวิทยาลัยในการคัดกรองนักศึกษาเป็นรายบุคคล เพื่อจัดสรรความช่วยเหลือได้ตรงตามความจำเป็นเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดโดยมุ่งเน้นพิจารณาความจำเป็นทางการเงินและปัจจัยด้านโอกาสทางการศึกษาเป็นสำคัญ และประสานงานหน่วยงานที่จะสามารถสนับสนุนทุนการศึกษาและทรัพยากร ได้แก่ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย และศูนย์สนทนาระหว่างการศึกษาระดับอาชีวศึกษา สำหรับการดูแลนักศึกษาในเชิงลึกแบบรายบุคคลใช้แนวทางการดูแลผ่านระบบอาจารย์ที่ปรึกษา พร้อมทั้งจัดทำ Exit Interview แบบติดตามและสอบถามสาเหตุที่ทำให้นักศึกษาลาออกเพื่อวิเคราะห์สาเหตุที่แท้จริง รวมถึงเปิดโอกาสให้อาจารย์ผู้สอนสามารถจัดการเรียนการสอนในรูปแบบออนไลน์หรือไฮบริดเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทางของนักศึกษา รวมถึงเปิดโอกาสให้นักศึกษาสามารถย้ายหลักสูตรหรือสาขาวิชาภายในมหาวิทยาลัยได้เพื่อให้ตรงกับความต้องการของนักศึกษา ทั้งนี้จะประสานงานร่วมกับสวนดุสิตโพลในการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกจากผลสำรวจนักศึกษาเพิ่มเติมเพื่อการวางกลยุทธ์รองรับอย่างเหมาะสม ตลอดจนเพิ่มโอกาสเรียนรู้ที่เชื่อมโยงประสบการณ์จริง ส่งเสริมการจ้างงานสำหรับนักศึกษาในโครงการสวนดุสิตเสริมโอกาส รวมถึงจะดำเนินการสร้างความร่วมมือกับภาคธุรกิจสำหรับการจ้างงานในระหว่างเรียน รวมทั้งจะประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องพิจารณาปรับอัตราค่าตอบแทนของนักศึกษาให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจและค่าครองชีพในปัจจุบัน

๒.๒ การขอปิดหลักสูตรของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ศูนย์การศึกษา ตรัง

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรมีการระบุจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ในหลักสูตรก่อนและหลังการปรับปรุง พร้อมวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มการตอบรับของนักศึกษา โดยข้อมูลดังกล่าวควรนำไปใช้ประกอบการพิจารณาในรอบถัดไปเพื่อประเมินประสิทธิภาพของหลักสูตร โดยพิจารณาความเหมาะสมในการดำเนินการปรับปรุงหรือยุติการเปิดสอนหลักสูตรนั้นอย่างเป็นระบบ และขอให้นำเสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อศึกษาปัจจัยความเสี่ยงและแนวทางป้องกันในอนาคต

๒.๓ หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรมีการติดตามและประเมินผลจากนักศึกษาหลังจากสำเร็จการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร และควรใช้ประโยชน์จากความร่วมมือทางวิชาการกับสาธารณรัฐประชาชนจีนให้เกิดผลเป็นรูปธรรมยิ่งขึ้น รวมถึงควรวางแผนและดำเนินการเชิงรุกเพื่อดึงดูดนักศึกษาจากสาธารณรัฐประชาชนจีนให้เข้ามาศึกษาในหลักสูตรแบบเต็มรูปแบบในอนาคต

การดำเนินงาน : สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน รับทราบโดยจะเพิ่มข้อมูลจำนวนนักศึกษาที่คงอยู่ก่อนและหลังการปรับปรุง พร้อมวิเคราะห์ความเปลี่ยนแปลงหรือแนวโน้มการตอบรับของนักศึกษา ประกอบการพิจารณาในโอกาสต่อไป พร้อมทั้งจะดำเนินการจัดทำรายงานการวิเคราะห์หลักสูตรเพื่อนำส่งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และมีการติดตามผลและประเมินผลจากนักศึกษาหลังสำเร็จการศึกษาเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาหลักสูตร รวมถึงพัฒนาความร่วมมือทางวิชาการกับสาธารณรัฐประชาชนจีน และวางแผนดำเนินการเชิงรุกเพื่อดึงดูดนักศึกษาจากสาธารณรัฐประชาชนจีนให้เข้ามาศึกษาในหลักสูตร

๒.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรบัญชีบัณฑิต (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจระหว่างประเทศ ธุรกิจจีน-อาเซียน (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มข้อมูลของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ในตารางเปรียบเทียบค่าธรรมเนียมกับสถาบันการศึกษาอื่น ๆ เพื่อให้เห็นภาพรวมการเปรียบเทียบที่ชัดเจน

การดำเนินงาน สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนรับทราบ โดยจะเพิ่มข้อมูลการเปรียบเทียบของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตประกอบการพิจารณาในโอกาสต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

- ๓.๒ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี และ
ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง

สรุปเรื่อง ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพานิชกุล ในฐานะประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งหรือแต่งตั้ง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๔๓)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๔๒๕/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยมีอำนาจหน้าที่ตามข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๑๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ มีมติให้ความเห็นชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป

๓. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป โดยพิจารณาการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและผลสัมฤทธิ์ ดังนี้

- (๑) การพัฒนาศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันของมหาวิทยาลัย
- (๒) ความเสมอภาคทางการศึกษา
- (๓) ความเป็นเลิศทางวิชาการควบคู่ไปกับคุณธรรมและจริยธรรม
- (๔) มาตรฐานและคุณภาพทางวิชาการ
- (๕) การนำความรู้สู่สังคมเพื่อเป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสังคม
- (๖) ความรับผิดชอบต่อสังคมและรัฐในระดับชาติและระดับท้องถิ่น
- (๗) การบริหารงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- (๘) การบริหารแบบมีส่วนร่วมของบุคลากร
- (๙) การบริหารทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสนับสนุนให้มีการใช้ทรัพยากรร่วมกัน

(๑๐) การปฏิบัติตามข้อตกลงที่ให้ไว้ต่อสภามหาวิทยาลัยและประชาคม

(๑๑) การบริหารงานที่สอดคล้องกับการพัฒนาหรือเปลี่ยนแปลงตามทิศทาง

การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยที่สภามหาวิทยาลัยเห็นชอบ

๔. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ได้กำหนดแนวทางการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน โดยแบ่งการประเมินออกเป็น ๔ กลุ่ม ประกอบด้วย

๔.๑ กลุ่มที่ ๑ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี จำนวน ๑ ราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ แบบสอบถามการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ ร่วมกับ เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

จากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทุกส่วนมารวมและหาค่าเฉลี่ยเพื่อสรุประดับผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ๑ ราย มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีมาก แสดงให้เห็นว่ามีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๒ กลุ่มที่ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี จำนวน ๔ ราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินตามเกณฑ์ประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ ร่วมกับ เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

จากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทุกส่วนมารวมและหาค่าเฉลี่ย เพื่อสรุประดับผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๔ ราย มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเด่น จำนวน ๒ ราย และระดับ ดีมาก จำนวน ๒ ราย แสดงให้เห็นว่าทุกท่านมีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานและข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๓ กลุ่มที่ ๓ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี จำนวน ๖ ราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน โดยแบ่งเป็น ๓ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง (๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA

(๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ ร่วมกับ เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ (๑๐๐ คะแนน)

จากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทุกส่วนมารวมและหาค่าเฉลี่ย เพื่อสรุประดับผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่อธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๖ ราย ผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีเด่น จำนวน ๑ ราย และระดับ ดีมาก จำนวน ๕ ราย แสดงให้เห็นว่าทุกท่านมีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

๔.๔ กลุ่มที่ ๔ การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป จำนวน ๑ ราย ตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน โดยแบ่งเป็น ๔ ส่วน ประกอบด้วย

ส่วนที่ ๑ ประเมินผลตามตัวบ่งชี้ และพิจารณารายงานผลการประเมินตนเอง

(๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๒ การประเมินตามเกณฑ์การประกันคุณภาพการศึกษาภายใน SDU QA

(๑๐๐ คะแนน)

ส่วนที่ ๓ การสัมภาษณ์ ร่วมกับ เอกสารหลักฐานเชิงประจักษ์ ๑๐๐ คะแนน

ส่วนที่ ๔ ผลการประเมินจากผู้บังคับบัญชาตามสายงาน ๑๐๐ คะแนน

จากนั้นคณะกรรมการฯ จะนำคะแนนทุกส่วนมารวมและหาค่าเฉลี่ย เพื่อสรุประดับผลการประเมินตามหลักเกณฑ์และวิธีการประเมิน

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่หัวหน้าส่วนงาน ๑ ราย มีผลการประเมินอยู่ในระดับ ดีมาก แสดงให้เห็นว่ามีการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาลและผลสัมฤทธิ์เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน และข้อบังคับของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

เรื่องที่น่าเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๒(๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๓ ปี ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี และปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป นับแต่ได้รับทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ แต่งตั้ง หรือแต่งตั้ง

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อซักถาม ข้อเสนอแนะประเด็นที่ควรพัฒนาที่เสนอให้เน้นการสนับสนุนให้เกิดความเสมอภาคทางการศึกษาและการให้บริการอย่างเท่าเทียม ซึ่งควรมีการขยายความเกี่ยวกับแนวคิดเรื่องความเสมอภาคทางการศึกษาให้ชัดเจนมากยิ่งขึ้น และประเด็นการบริหารงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โปร่งใสและตรวจสอบได้

การตอบข้อซักถาม

ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สรุปได้ดังนี้

แนวทางการพิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหาร โดยปกติการประเมินจะพิจารณาคะแนนเป็นรายข้อ หากข้อใดมีคะแนนต่ำกว่าข้ออื่น ๆ แม้ว่าจะยังไม่ถึงระดับที่เป็นปัญหาใหญ่ แต่ก็ถือเป็นประเด็นที่ควรได้รับการพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อให้ผู้บริหารสามารถยกระดับผลการปฏิบัติงานให้ครบถ้วนและรอบด้านสำหรับประเด็นด้านคุณธรรมและจริยธรรม การที่คะแนนในด้านนี้ต่ำกว่าข้ออื่นแสดงให้เห็นว่ามีช่องทางที่จะพัฒนาเพิ่มเติมแม้ว่าผู้บริหารจะมีการดำเนินงานที่ดีอยู่แล้วก็ตาม แต่การเพิ่มมาตรการหรือกิจกรรมที่ส่งเสริมในด้านนี้จะช่วยยกระดับคะแนนและสร้างคุณค่าที่ชัดเจนมากขึ้น

จากผลการประเมินสะท้อนให้เห็นว่าผู้บริหารของมหาวิทยาลัยมีคุณภาพและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสูง อีกทั้งสามารถสร้างผลงานที่มีคุณค่าในระดับสูงได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นข้อมูลสำคัญที่ประชาคมสวนดุสิตควรรับทราบและเผยแพร่เพื่อยืนยันความสามารถและประสิทธิภาพของผู้บริหารมหาวิทยาลัย ซึ่งเชื่อมโยงไปยังกระบวนการสรรหาผู้บริหารของมหาวิทยาลัยที่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้คณะกรรมการประเมินฯ เคารพความท้าทาย เนื่องจากผู้บริหารส่วนใหญ่ได้รับคะแนนในระดับดีเด่นจำนวนมาก ซึ่งสะท้อนถึงความเข้มแข็งและมาตรฐานของระบบการสรรหาผู้บริหาร

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรนำศักยภาพทางวิชาการหรือจำนวนบุคลากรที่ดำรงตำแหน่งทางวิชาการมาเป็นส่วนหนึ่งของการประเมิน ซึ่งอาจเพิ่มเติมในข้อใดข้อหนึ่งของหลักเกณฑ์การประเมิน เนื่องจากเป็นการสะท้อนถึงความสามารถทางวิชาการของคณะ โรงเรียน และมหาวิทยาลัย

๒. มหาวิทยาลัยควรนำสรุปภาพรวมความเห็นจากคณะกรรมการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานทั้ง ๕ ประเด็น มาพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาการดำเนินงาน ซึ่งประเด็นดังกล่าวถือเป็นแนวทางเชิงสร้างสรรค์ที่จะช่วยให้การประเมินครั้งนี้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถนำไปใช้เป็นแนวทางในการปรับปรุงการบริหารงานอย่างเป็นรูปธรรม

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๖ ให้มีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยคณะหนึ่ง ประกอบด้วย ประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งจากบุคคลภายนอกมหาวิทยาลัย

คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย มีหน้าที่ส่งเสริมสนับสนุน ให้คำปรึกษาแก่มหาวิทยาลัย และสนับสนุนให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ เพื่อให้มีโอกาสดูแลในมหาวิทยาลัย รวมทั้งหารายได้ให้กับมหาวิทยาลัย

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๕ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยจำนวนสิบห้าคน ประกอบด้วย

(๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก

(๒) กรรมการจำนวนเจ็ดคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของประธานกรรมการ

(๓) กรรมการจำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของอธิการบดี

(๔) กรรมการจำนวนสองคน ซึ่งแต่งตั้งจากประธานสถานศึกษาและนายกองค์การนักศึกษา ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งคนเป็นรองประธานกรรมการ และกรรมการจำนวนหนึ่งคนเป็นเลขานุการ โดยคำแนะนำของประธานกรรมการ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการได้จำนวนไม่เกินสองคน

มหาวิทยาลัยอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้ จำนวนไม่เกินสามคน และให้ได้รับเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการ

ข้อ ๑๑ วรรคท้าย ให้ผู้ที่ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเสนอผู้มีคุณสมบัติ ตามข้อ ๗ จำนวนเจ็ดคนต่อมหาวิทยาลัยเพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยภายในสามสิบวันนับแต่วันที่สภามหาวิทยาลัยมีมติเลือก

ข้อ ๑๒ ให้อธิการบดีเสนอผู้มีคุณสมบัติตามข้อ ๗ จำนวนห้าคนพร้อมทั้งประธานสถานศึกษาและนายกองค์การนักศึกษาต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๓ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งประธานกรรมการและกรรมการ ตามข้อ ๑๑ และข้อ ๑๒ เป็นคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๓. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๘ มีมติเป็นเอกฉันท์ เลือก นายกิตติศักดิ์ มาพะเนา เป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยผู้ที่ได้รับเลือกเป็นประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ได้ดำเนินการตาม ข้อ ๕ (๒) ข้อ ๗ และข้อ ๑๑ วรรคท้ายของข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ และเสนอมหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว ดังนี้

ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๕ (๒) กรรมการจำนวนเจ็ดคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของประธานกรรมการ ได้แก่

- | | |
|--|-----------------|
| ๑) ดร.วสันต์ | อริยพุทธิรัตน์ |
| ๒) นางวาสนา | ทิพย์สุวรรณ |
| ๓) ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ | สุจรี |
| ๔) นางนภารัตน์ | คิ้วศุกร |
| ๕) นางรีเบก้า | รัสเซลล์ |
| ๖) ดร.วิษณุพงษ์ | วงศ์วาสน์ |
| ๗) นายปรัชญา | เสริมสุขสกุลชัย |

๔. อธิการบดี ได้ดำเนินการตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘

๔.๑ ข้อ ๕(๓) กรรมการจำนวนห้าคน ซึ่งแต่งตั้งจากบุคคลภายนอก โดยคำแนะนำของอธิการบดี ดังนี้

- | | |
|----------------|---------------|
| ๑) ดร.สนิท | จั่งมงคลกาล |
| ๒) ดร.ไชยทัศน์ | อัมสำราญรัชต์ |
| ๓) ดร.สุรัชย์ | โสธธีวรกุล |
| ๔) นายชาติชาย | เทพแปง |

๕) ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย

๔.๒ ข้อ ๕(๔) กรรมการจำนวนสองคน ซึ่งแต่งตั้งจากประธานสภานักศึกษาและนายกองค์การนักศึกษา ดังนี้

๑) นางสาวปรียาดา เกษสกุล ประธานสภานักศึกษา

๒) นางสาวกุสุมา อำแดงโชติ นายกองค์การนักศึกษา

๕. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๑๑ วรรคสอง “ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งคนเป็นรองประธานกรรมการและกรรมการจำนวนหนึ่งคน เป็นเลขานุการ โดยคำแนะนำของประธาน” ประธานจึงขอเสนอชื่อ ดร.สุรชัย โสดีถาวรกุล เป็นรองประธานกรรมการ และเสนอชื่อ ดร.กชกร ชำนาญกิจ เป็นกรรมการและเลขานุการ

และวรรคท้าย “มหาวิทยาลัยแต่งตั้งที่ปรึกษาของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้ จำนวนไม่เกินสามคนและให้ได้รับเบี้ยประชุมเช่นเดียวกับกรรมการ” ซึ่งอธิการบดีได้เสนอชื่อที่ปรึกษาของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ดังนี้

๑) ผู้ช่วยศาสตราจารย์เจตฉิน สุกปลั่ง อดีตประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๒) รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร วิจัยและนวัตกรรม

๓) รองศาสตราจารย์พัชรีย์ สวนแก้ว รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ในการสรรหาคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ควรกำหนดให้มีการตรวจสอบคุณสมบัติเพิ่มเติม อาทิ การตรวจสอบประวัติอาชญากรรม เพื่อให้มั่นใจในความเหมาะสมและความน่าเชื่อถือของผู้ที่จะดำรงตำแหน่ง

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามรายนามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

๒. **รับรองรายงานการประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๑ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๔.๒ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัย มีนโยบายในการบริหารจัดการหน่วยธุรกิจนวัตกรรม เพื่อให้การบริหารจัดการของ คณะกรรมการบริหารการวิจัยสอดคล้องกับนโยบายของมหาวิทยาลัยและเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมอำนาจหน้าที่และที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารการวิจัย จึงจำเป็นต้องออกข้อบังคับฉบับนี้

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุม ครั้งที่ ๘(๒๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ.

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ. ๒๕๖๘
๒. **รับรองรายงานการประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๒(ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารการวิจัย พ.ศ.

๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการ เข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์ อัตราและรายการที่ให้การอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับคนพิการในระดับอุดมศึกษา

ข้อ ๙ กำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาที่ยื่นขอรับการอุดหนุนทางการศึกษาสำหรับ คนพิการ ดำเนินการในข้อ

(๑) ให้สภาสถาบันอุดมศึกษาออกข้อกำหนด นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการรับนิสิต นักศึกษาพิการเข้าเรียนในสัดส่วนหรือจำนวนที่เหมาะสมเพื่อประกาศใช้ในแต่ละปีการศึกษา เช่น เป้าหมาย จำนวนรับ หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในสถาบัน ประเมินความพิการที่จะรับเข้าศึกษา คณะ สาขาวิชาที่จะเปิด วิธีการคัดเลือก การจัดสิ่งอำนวยความสะดวกรองรับ

๒. มหาวิทยาลัยจะดำเนินการรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศฯ ฉบับดังกล่าว จึงได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปี การศึกษา ๒๕๖๙ โดยผ่านการตรวจสอบจากสำนักกฎหมายเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ มหาวิทยาลัยมีประวัติอันยาวนานในการจัดการศึกษา เพื่อคนพิการและได้ให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่องมาโดยตลอด ดังนั้น จึงควรมุ่งเน้นการสร้างโอกาสและเสริมบทบาท เชิงสร้างสรรค์ในการสนับสนุนให้คนพิการได้รับโอกาสทางการศึกษามากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ ในอนาคตควรพิจารณา ทบทวนการเพิ่มจำนวนการรับนักศึกษาพิการให้เหมาะสมยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษา ในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย ไปดำเนินการ

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง นโยบายหลักเกณฑ์ และวิธีการรับคนพิการเข้าศึกษาในระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

๔.๔ การขอปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบถาวร)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบถาวร) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ มีมติอนุมัติการขอปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบมีเงื่อนไข) เนื่องจากยังมีนักศึกษาตกค้าง โดยงดรับนักศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และได้แจ้งสำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรียบร้อยแล้ว ขณะนี้นักศึกษาของหลักสูตรฯ ดังกล่าว ได้สำเร็จการศึกษาครบถ้วนแล้ว จึงขอปิดหลักสูตร (แบบถาวร) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารโรงเรียนการเรือน ในการประชุมครั้งที่ ๖(๒๔)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๖๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบถาวร)

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การขอปิดหลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีอาหาร หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๐ (แบบถาวร) ตั้งแต่ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

๔.๕ การพิจารณาโครงการเปิดการเรียนการสอนภาคปอดนอกเวลาราชการ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาโครงการเปิดการเรียนการสอนภาคปอดนอกเวลาราชการหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ และอยู่ระหว่างการพิจารณารับทราบหลักสูตรจากระบบพิจารณาความสอดคล้องของหลักสูตร (CHECO)

๒. หลักสูตรฯ มีความประสงค์จะขอเปิดการเรียนการสอน ภาคปอดนอกเวลาราชการ ในวันจันทร์ - วันศุกร์ เวลา ๑๖.๓๐ - ๒๐.๓๐ น. และวันเสาร์ - วันอาทิตย์ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. รวมทั้งนอกเวลาราชการในวันอื่น ๆ ตามความเหมาะสม โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๒.๑ วัตถุประสงค์ของโครงการ ๑) เพื่อขยายโอกาสทางการศึกษา โดยการเปิดการเรียนการสอนภาคปอดนอกเวลาราชการ และ ๒) เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิตและเปิดโอกาสให้บุคคลจาก

สาขาอาชีพอื่นเข้าถึงการเรียนรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เพิ่มบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์เพื่อรับใช้สังคม

๒.๒ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า	๑๒๐	หน่วยกิต
๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๔	หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะ	๙๐	หน่วยกิต
๒.๑) วิชาแกน	๒๗	หน่วยกิต
๒.๒) วิชาเฉพาะด้าน	๔๕	หน่วยกิต
๒.๓) วิชาเลือก	๑๒	หน่วยกิต
๒.๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๖	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี เรียนไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

๒.๓ การเทียบโอนหน่วยกิตเพื่อยกเว้นรายวิชา

- ๑) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาคอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง สามารถเทียบโอนได้จำนวน ๖๓ หน่วยกิต คงเหลือจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน จำนวน ๕๗ หน่วยกิต
- ๒) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา/ ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง/ นักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาในระดับชั้นไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ ในสาขาคอมพิวเตอร์หรือที่เกี่ยวข้อง สามารถเทียบโอนได้จำนวน ๕๔ หน่วยกิต คงเหลือจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน จำนวน ๖๖ หน่วยกิต
- ๓) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ในสาขาอื่น สามารถเทียบโอนได้จำนวน ๓๖ หน่วยกิต คงเหลือจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน จำนวน ๘๔ หน่วยกิต
- ๔) สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง และนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่กำลังศึกษาในระดับชั้นไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ ในสาขาอื่น สามารถเทียบโอนได้จำนวน ๓๖ หน่วยกิต คงเหลือจำนวนหน่วยกิตที่ต้องลงทะเบียน จำนวน ๘๔ หน่วยกิต

๒.๔ คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- ๑) ผู้ที่กำลังศึกษาระดับปริญญาตรีในระดับชั้นไม่ต่ำกว่าชั้นปีที่ ๓ ของทุกสาขาวิชา
- ๒) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า
- ๓) ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี

๒.๕ ความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก

- ๑) สำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ
- ๒) บริษัท Fortinet

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำคณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ในการประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๘ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๖๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การเปิดการเรียนการสอนภาคปกติ นอกเวลาราชการ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. หลักสูตรมีความร่วมมือกับสถาบันและองค์กรภายนอก เช่น สำนักงานคณะกรรมการการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์แห่งชาติ (สกมช.) และบริษัทเอกชนด้านความมั่นคงไซเบอร์ ในการสนับสนุนห้องปฏิบัติการและองค์ความรู้ ทั้งนี้ ควรพิจารณาขยายความร่วมมือไปยังกองบัญชาการตำรวจไซเบอร์และหน่วยงานทหารเพื่อเพิ่มวิทยาการและกรณีศึกษา ต่อยอดความเชี่ยวชาญให้กับนักศึกษา

๒. ควรพิจารณาการเทียบโอนหน่วยกิตเพิ่มเติมโดยอาจพิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน

๓. ควรขยายการรับนักศึกษาให้ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายจากหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การเปิดการเรียนการสอนภาคปดตินอกเวลาราชการ หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๖ การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญได้ดังนี้

๑. มหาวิทยาลัยมีนโยบายให้คณะ/ โรงเรียน พัฒนาและปรับปรุงหลักสูตรให้เป็นไปตามรูปแบบของ Outcome-Based Education (OBE) โดยพัฒนาปรับปรุงหลักสูตรให้เกิดความทันสมัยตรงตามความต้องการของตลาดแรงงาน มีทักษะแห่งศตวรรษที่ ๒๑ และสอดคล้องตามมาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมทั้งสอดคล้องกับพันธกิจตามแผนยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัย The Power of SDU ปรัชญาการจัดการศึกษา และคุณลักษณะที่พึงประสงค์ของบัณฑิตมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๒. โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ได้ดำเนินการปรับปรุงหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ขึ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

สรุปรายละเอียดของหลักสูตรพอสังเขปได้ดังนี้

๒.๑ เปิดสอนระดับปริญญาตรี หลักสูตร ๔ ปี

๒.๒ ให้ปริญญา คือ ศิลปศาสตรบัณฑิต (ธุรกิจการโรงแรม)

๒.๓ กำหนดจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

๒.๔ ปรัชญาของหลักสูตร

สร้างบัณฑิตที่เชี่ยวชาญในศาสตร์และศิลป์แห่งการโรงแรม มีจิตบริการและทักษะวิชาชีพในระดับสากลเป็นทุนมนุษย์ที่สร้างคุณค่าให้กับธุรกิจโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการอย่างยั่งยืน

๒.๕ วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

๑) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความรู้ทางวิชาการและทักษะวิชาชีพในศาสตร์การโรงแรม สามารถปฏิบัติงานตามมาตรฐานการบริการของธุรกิจโรงแรมและประยุกต์ใช้ความรู้ในการปฏิบัติงานได้

๒) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีความสามารถในการวิเคราะห์ข้อมูล ประเมินสถานการณ์ ตัดสินใจและแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าในการปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการที่เกี่ยวข้องได้

๓) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีทักษะการสื่อสารทั้งภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ และสามารถปฏิบัติงานในสังคมพหุวัฒนธรรมได้

๔) เพื่อผลิตบัณฑิตที่สามารถประยุกต์ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลในการค้นคว้าข้อมูล การเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง และการปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมและอุตสาหกรรมบริการที่เกี่ยวข้อง

๕) เพื่อผลิตบัณฑิตที่มีคุณธรรม จริยธรรม จิตบริการ ในวิชาชีพการโรงแรม มีบุคลิกภาพและทัศนคติของการเป็นผู้ให้บริการที่มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

๒.๖ ผลลัพธ์การเรียนรู้ของหลักสูตร (Program Learning Outcomes: PLOs)

PLO1 อธิบายหลักการบริหาร การดำเนินงาน จิตวิทยาการบริการ และมาตรฐานการบริการในธุรกิจโรงแรม ภายใต้บริบทที่เปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมบริการ

PLO2 ประยุกต์ใช้ศาสตร์ธุรกิจโรงแรมเพื่อเชื่อมโยงความรู้กับการดำเนินงานในธุรกิจโรงแรมภายใต้สังคมพหุวัฒนธรรมได้ เพื่อส่งมอบบริการที่ตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการ

PLO3 วิเคราะห์ข้อมูลและประเมินสถานการณ์ด้านการโรงแรมเพื่อประกอบการตัดสินใจและแก้ไขปัญหาโดยใช้ข้อมูลและหลักการที่เป็นระบบ

PLO4 ใช้ทักษะการสื่อสารภาษาไทย ภาษาอังกฤษ และภาษาต่างประเทศอื่น ๆ ในการปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรมเพื่อการบริการที่มีคุณภาพ สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ

PLO5 ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลและเครื่องมือสมัยใหม่ในการค้นคว้าและสนับสนุนการปฏิบัติงานในธุรกิจโรงแรม พร้อมกับการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง

PLO6 ปฏิบัติงานในฐานะผู้ให้บริการที่มีทักษะในศาสตร์การโรงแรมตามมาตรฐานการบริการและความยั่งยืน

PLO7 แสดงออกถึงบุคลิกภาพ ภาพลักษณ์ ทัศนคติที่ดี และจิตบริการที่สอดคล้องกับบทบาทการเป็นผู้ให้บริการ เพื่อสร้างความประทับใจ ความเชื่อมั่น และส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร

PLO8 ปฏิบัติตามหลักคุณธรรม จริยธรรม การทำงานเป็นทีม การปรับตัว ภาวะผู้นำ และความยืดหยุ่นในการจัดการสถานการณ์ที่ท้าทาย

๒.๗ จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า ๑๒๐ หน่วยกิต

๒.๘ โครงสร้างหลักสูตร

๑) หมวดวิชาศึกษาทั่วไป	๒๔	หน่วยกิต
๒) หมวดวิชาเฉพาะ	๙๐	หน่วยกิต
๒.๑) วิชาพื้นฐานวิชาชีพ	๓๐	หน่วยกิต
๒.๒) วิชาบังคับ	๓๖	หน่วยกิต
๒.๓) วิชาเลือก	๑๘	หน่วยกิต
- วิชาความสนใจเฉพาะ	๙	หน่วยกิต
- วิชาภาษาต่างประเทศ เพื่องานอาชีพ	๙	หน่วยกิต
๒.๔) วิชาฝึกประสบการณ์วิชาชีพ	๖	หน่วยกิต
๓) หมวดวิชาเลือกเสรี ไม่น้อยกว่า	๖	หน่วยกิต

๒.๙ อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร จำนวน ๕ คน และอาจารย์ประจำหลักสูตรจำนวน ๕ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ในการประชุมครั้งที่ ๔(๕)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ คณะอนุกรรมการกลั่นกรองหลักสูตร ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุม ครั้งที่ ๘(๖๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ และ **อนุมัติ** การนำรายวิชาของศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ

๔.๗ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ภาคปกตินอกเวลาราชการ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ภาคปกตินอกเวลาราชการ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๕(๙)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ มีข้อเสนอแนะในการนำเสนอหลักสูตรควรนำเสนอพร้อมกับยกร่างประกาศค่าธรรมเนียมการศึกษาเพื่อให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเสร็จในคราวเดียวกันเพื่อความสะดวกและรวดเร็วในการบริหารจัดการ

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณ การเงิน การทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อ ๕ ให้อธิการบดี เป็นผู้รักษาราชการตามข้อบังคับนี้ และมีอำนาจออกประกาศหรือคำสั่งเพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เว้นแต่การออกประกาศที่เป็นการเฉพาะต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมของมหาวิทยาลัย ตามความเหมาะสม เว้นแต่ค่าธรรมเนียมการศึกษาต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย โดยทำเป็นประกาศของมหาวิทยาลัย

๓. มหาวิทยาลัยได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษานักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ภาคปกตินอกเวลาราชการ พ.ศ. เพื่อประกอบการดำเนินงานของหลักสูตร โดยได้ผ่านการตรวจทานจากสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน และสำนักกฎหมาย เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ภาคปกตินอกเวลาราชการ พ.ศ.

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การกำหนดค่าธรรมเนียมการศึกษาขอให้พิจารณาอย่างเหมาะสมเพื่อให้ผู้เรียนสามารถเข้าถึงได้มากขึ้น

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) และหลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘) ภาคปกติ นอกเวลาราชการ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๘ การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2)

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. การประชุมคณะที่ ครั้งที่ ๗(๑๒)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณา (ร่าง) แผนการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ภายใต้ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 69) โดยที่ประชุม มีมติให้ทุกคณะ/โรงเรียน จำนวนทั้งสิ้น ๕๒ หลักสูตร/สาขาวิชา พิจารณาทบทวนและปรับปรุงแผนการรับนักศึกษา ที่ระบุไว้ในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) ให้สอดคล้องกับจำนวนการรับนักศึกษา ในปีการศึกษา ๒๕๖๘ เพื่อให้การวางแผนรับนักศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๙

๒. คณะ/โรงเรียน ได้ดำเนินการพิจารณาปรับแผนรับนักศึกษาที่ระบุในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) มีจำนวนทั้งสิ้น ๑๒ หลักสูตร/สาขาวิชา รวมจำนวนแผนรับเดิม ๖๐๕ คน จำนวนแผนรับใหม่ ๘๓๐ คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

๒.๑ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ

๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการโรงแรม แผนรับเดิม จำนวน ๑๐๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๑๕๐ คน

๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาผู้ประกอบการธุรกิจบริการและการท่องเที่ยว แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๓) หลักสูตรศิลปศาสตร สาขาวิชาบัณฑิตสหวิทยาการการท่องเที่ยวและมัคคุเทศก์ แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๔) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการจัดการไมซ์และอีเวนต์ แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๒.๒ คณะครุศาสตร์ หลักสูตรศึกษาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการศึกษาปฐมวัย (ในมหาวิทยาลัย) แผนรับเดิม จำนวน ๓๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๒.๓ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ศิลปศาสตรบัณฑิต จิตวิทยาอุตสาหกรรม และองค์การ แผนรับเดิม จำนวน ๗๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๑๐๐ คน

๒.๔ คณะวิทยาการจัดการ

๑) หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและการสร้างสรรค์คอนเทนต์ แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๒) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๓) หลักสูตรบริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจสร้างสรรค์และเทคโนโลยีดิจิทัล แผนรับเดิม จำนวน ๔๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๔) บริหารธุรกิจบัณฑิต เลขานุการทางการแพทย์ แผนรับเดิม จำนวน ๓๕ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๔๐ คน

๒.๕ คณะวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

๑) หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ แผนรับเดิม จำนวน ๕๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

๒) หลักสูตรวิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิทยาศาสตร์การแพทย์ แผนรับเดิม จำนวน ๓๐ คน แผนรับใหม่ จำนวน ๖๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ ๗(๑๒)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๒ หลักสูตร/สาขาวิชา

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ เอกสารประกอบการพิจารณาควรเพิ่มช่องในตารางเปรียบเทียบเพื่อแสดงข้อมูลที่ครบถ้วน ได้แก่ จำนวนแผนรับเดิม จำนวนแผนรับจริง และจำนวนแผนรับใหม่ (จำนวนที่ขอปรับ) เพื่อให้ให้เห็นภาพรวมของการปรับแผนรับที่ชัดเจนมากขึ้น

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** การปรับแผนรับนักศึกษาในรายละเอียดของหลักสูตร (SDU.OBE2) จำนวน ๑๒ หลักสูตร/สาขาวิชา ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอโดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๙ แผนการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙

ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายใต้ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 69) และปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง แผนการรับสมัครนักศึกษาระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายใต้ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 69) และปฏิทินการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ปีการศึกษา ๒๕๖๙ กระบวนการรับสมัครผ่านระบบการคัดเลือกกลางบุคคลเข้าศึกษาในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS69) ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ยังคงมีจำนวน ๔ รอบ ได้แก่ รอบที่ ๑ Portfolio รอบที่ ๒ Quota รอบที่ ๓ Admission และรอบที่ ๔ Direct Admission โดยใช้คะแนน TGAT, TPAT, A-Level หรือ GPAX สำหรับการบริหารจัดการสิทธิ์โดย ๑ คน มี ๑ สิทธิ์ สามารถยืนยันสิทธิ์ได้เพียง ๑ หลักสูตร/สาขาวิชา ที่ผ่านการคัดเลือกเท่านั้น หากยืนยันสิทธิ์แล้วจะไม่สามารถสมัครรอบถัดไปได้ ยกเว้นสละสิทธิ์ก่อน โดยการสมัครแต่ละรอบใช้คะแนนดังนี้

รอบการรับสมัคร	คะแนนที่ใช้ยื่นสมัคร
รอบที่ ๑ Portfolio	GPAX 4 – 5 ภาคเรียน
รอบที่ ๒ Quota	GPAX 5 ภาคเรียน, TGAT, TPAT หรือ A-Level
รอบที่ ๓ Admission	GPAX 6 ภาคเรียน, TGAT, TPAT หรือ A-level
รอบที่ ๔ Direct Admission	TPAT หรือ A-level

๒. มหาวิทยาลัยได้จัดทำแผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ทั้งในมหาวิทยาลัย วิทยาเขตสุพรรณบุรี และศูนย์การศึกษา จำนวนทั้งสิ้น ๕๒ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนแผนรับรวมตาม SDU.OBE2 จำนวน ๒,๘๙๐ คน โดยเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ จำนวนแผนรับตามนโยบาย จำนวน ๔,๘๖๐ คน จำแนกได้ดังนี้

- ๑) รอบที่ ๑ รูปแบบ Portfolio เปิดรับสมัคร ๕๒ หลักสูตร/สาขาวิชา
จำนวนรวม ๑,๗๙๕ คน
- ๒) รอบที่ ๒ รูปแบบ Quota เปิดรับสมัคร ๕๒ หลักสูตร/สาขาวิชา
จำนวนรวม ๑,๒๘๕ คน
- ๓) รอบที่ ๓ รูปแบบ Admission เปิดรับสมัคร ๕๑ หลักสูตร/สาขาวิชา
จำนวนรวม ๑,๗๘๐ คน

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากที่ประชุมคณบดี ในการประชุมครั้งที่ ๘(๑๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๖๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แผนการรับสมัครนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายใต้ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษา ในสถาบันอุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS 69) และปฏิทินการคัดเลือก บุคคลเข้าศึกษา มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. การนำเสนอแผนการรับสมัครนักศึกษาในครั้งต่อไป ควรกำหนดจำนวนการรับสมัครเป็นตัวเลขเดียว ต่อหลักสูตร โดยให้สะท้อนถึงศักยภาพที่แท้จริงของแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ไม่จำเป็นต้องนำเสนอจำนวนแผนรับ ตามนโยบาย

๒. การกำหนดคุณสมบัติและเกณฑ์การคัดเลือกด้านความสูงของผู้สมัครเข้าศึกษาในหลักสูตรธุรกิจการบิน ควรกำหนดเป็นตัวเลขมาตรฐานเดียวกันทั้งในมหาวิทยาลัยและศูนย์การศึกษา

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** แผนการรับสมัครและหลักเกณฑ์การคัดเลือกนักศึกษา ระดับปริญญาตรี ภาคปกติ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๙ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ภายใต้ระบบการคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในสถาบัน อุดมศึกษา (Thai University Central Admission System: TCAS69) จำนวน ๕๒ หลักสูตร/สาขาวิชา จำนวนแผนรับรวมทั้งสิ้น ๔,๘๓๐ คน และเปิดรับสมัคร จำนวน ๓ รอบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๑๐ การขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิต ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ส่งหนังสือ ที่ อว ๐๒๐๔.๖/ว๘๘๔๐ ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม ๒๕๖๘ เรื่อง การขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิต ของสถาบันอุดมศึกษา โดยอ้างถึงประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงาน คลังหน่วยกิตในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ประกาศ ณ วันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๕ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่

วันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๕ เป็นต้นไป โดยกำหนดให้สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะดำเนินการคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการยื่นขอขึ้นทะเบียนต่อคณะกรรมการฯ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษา ภายใน ๓ ปี ซึ่งจะครบกำหนดภายในวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๘

๒. ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการอุดมศึกษา เรื่อง แนวทางการดำเนินงานคลังหน่วยกิต ในระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ สถาบันอุดมศึกษาที่ประสงค์จะดำเนินการคลังหน่วยกิต ให้ดำเนินการ ดังนี้

(๑) ยื่นขอขึ้นทะเบียนต่อคณะกรรมการ โดยความเห็นชอบของสภาสถาบันอุดมศึกษา

(๒) ให้สภาสถาบันอุดมศึกษากำหนดระเบียบคลังหน่วยกิตที่ครอบคลุมตั้งแต่ การรับผู้เรียนเข้ามาสะสมหน่วยกิต การสะสมหน่วยกิต (Credit Depository) จากผลการศึกษาในระบบการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัย การเรียกใช้หน่วยกิต (Credit Reimbursement) รายละเอียดของผู้เรียน (Learner Attributes) รายละเอียดที่มาของหน่วยกิตที่สะสมไว้ (Credit Attributes) การทำให้มั่นใจว่าข้อมูลและสารสนเทศเกี่ยวกับผู้เรียนและหน่วยกิตที่สะสมไว้มีคุณภาพ (Quality) มีความพร้อมใช้ (Availability) มีความมั่นคง (Security) และมีการยืนยันตัวตนของผู้เรียน (Authentication) แล้วจัดทำเป็นข้อเสนอขอขึ้นทะเบียนที่มีรายละเอียดข้างต้นครบถ้วน เพื่อให้คณะกรรมการใช้พิจารณาขึ้นทะเบียน

(๓) สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ประกาศรายชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่ผ่านการขึ้นทะเบียนต่อสาธารณะ

(๔) ให้สถาบันอุดมศึกษาจัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการเป็นประจำทุกปีหลังสิ้นปีการศึกษา

สำนักงานส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้จัดทำข้อมูลสารสนเทศที่ครอบคลุมเนื้อหาข้างต้น เพื่อให้ใช้ประกอบการยื่นขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรียบร้อยแล้ว จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา และนำเสนอกองยกระดับคุณภาพการจัดการศึกษาระดับอุดมศึกษา สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม **ให้ความเห็นชอบ** การขอขึ้นทะเบียนดำเนินการคลังหน่วยกิตของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๔.๑๑ โครงการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง โครงการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยจะดำเนินการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) เพื่อเปิดโอกาสให้กับนักเรียนในระดับมัธยมศึกษาที่มีความพร้อมสามารถสะสมหน่วยกิตจากรายวิชา สามารถเรียนต่อเนื่องจนสำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาตรีได้เร็วขึ้น และเป็นการเพิ่มศักยภาพในการเข้าสู่ตลาดแรงงานได้ทันท่วงที ซึ่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีความพร้อมทั้งในด้านโครงสร้างหลักสูตร บุคลากรผู้สอน และระบบสนับสนุนการเรียนรู้ที่ทันสมัย เพื่อนำไปสู่การจัดการศึกษา SDU Pre-degree ที่มีคุณภาพและเป็นกลไกในการพัฒนาเยาวชนไทยให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงของโลกยุคใหม่อย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงได้จัดทำโครงการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีรายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑. วัตถุประสงค์ เพื่อส่งเสริมโอกาสให้นักเรียนระดับมัธยมศึกษาที่มีความพร้อม สามารถเข้าศึกษาในระดับอุดมศึกษาได้เร็วขึ้น โดยเรียนสะสมหน่วยกิตจากรายวิชาในระดับปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต และเพื่อยกระดับการเรียนรู้ตลอดชีวิต (Life Long Learning) และเตรียมความพร้อมของนักเรียนสู่ตลาดแรงงานในอนาคต ด้วยระบบการศึกษาที่ยืดหยุ่น ทันสมัย และมีคุณภาพตามมาตรฐานอุดมศึกษา

๒. กลุ่มเป้าหมาย

๒.๑ นักเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย (มัธยมศึกษาปีที่ ๔ - ๖)

๒.๒ นักเรียนในโครงการพิเศษ

๒.๓ นักเรียนที่เรียนในระบบการศึกษาทางเลือก (Home School)

๒.๔ นักเรียนที่ต้องการยื่นระยะเวลาการศึกษา

๒.๕ นักเรียนที่สนใจรูปแบบการเรียนรู้แบบยืดหยุ่น (Flexible Learning)

๒.๖ ผู้ปกครองและครอบครัวที่ต้องการวางแผนการศึกษาล่วงหน้าให้บุตรหลาน

๒.๗ โรงเรียนที่มีความประสงค์จะร่วมดำเนินการกับโครงการ (SDU Pre-degree)

๓. ระยะเวลาการดำเนินการ

๓.๑ ภาคการศึกษาที่ ๑ ระหว่างเดือนมิถุนายน – ตุลาคม

๓.๒ ภาคการศึกษาที่ ๒ ระหว่างเดือนพฤศจิกายน – มีนาคม

๓.๓ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ระหว่างเดือนเมษายน – พฤษภาคม

๔. หลักสูตรที่จะจัดการศึกษาในรูปแบบ SDU Pre-degree

เป็นหลักสูตรที่ใช้เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับปริญญาตรี พ.ศ. ๒๕๖๕ และได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัยให้นำเข้าสู่ระบบคลังหน่วยกิต ซึ่งมีทั้งสิ้น จำนวน ๓๖ หลักสูตร/สาขาวิชา

๕. ผู้รับผิดชอบหลัก: สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) โครงการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรเพิ่มนักเรียนอาชีวศึกษาเป็นกลุ่มเป้าหมาย เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีความสำคัญต่อการส่งต่อผู้เรียนเข้าสู่ระบบของมหาวิทยาลัย อีกทั้งยังเป็นกลุ่มที่มีศักยภาพในการเข้าร่วมโครงการได้ในจำนวนมาก

๒. ควรให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์และการตลาดอย่างเป็นรูปธรรมเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายโดยเฉพาะนักเรียนกลุ่มเยาวชนรุ่นปัจจุบัน ทั้งนี้ การสื่อสารควรใช้ช่องทางที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ อาทิ สื่ออิเล็กทรอนิกส์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มออนไลน์ต่าง ๆ เพื่อให้การเข้าถึงนักเรียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว ครอบคลุม และมีประสิทธิผลสูงสุด

มติ ที่ประชุม **อนุมัติ** โครงการจัดการศึกษาก่อนระดับปริญญาตรี (SDU Pre-degree) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๔.๑๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

สรุปเรื่อง รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิษานนท์ ในฐานะเลขานุการคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๘๕๐/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคม สั่ ๓๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ และต่อมาได้มีประกาศ ก.พ.อ. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ และศาสตราจารย์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้มหาวิทยาลัยใช้เป็นแนวทางในการออกข้อบ่งคับ นั้น

เพื่อให้เป็นไปตามข้อบ่งคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิตว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๒๑ ในกรณีที่มีการเสนอขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ ด้านรับใช้ท้องถิ่นและสังคมด้านสร้างสรรค์สุนทรียะ ศิลปะ ด้านการสอน ด้านนวัตกรรม หรือ ด้านศาสนา ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้านคณะหนึ่งจากบัญชีรายชื่อ ผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่ ก.พ.อ. กำหนด ประกอบด้วย (๑) ประธานกรรมการ ซึ่งแต่งตั้งจากกรรมการ สภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ (๒) กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิจำนวนไม่น้อยกว่าหก คน ซึ่งต้องไม่ใช่บุคลากรในสังกัดมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยครอบคลุมผู้มีความรู้เชี่ยวชาญและประสบการณ์เป็น อย่างสูงในวิชาการเฉพาะด้านแต่ละด้าน ด้านละไม่น้อยกว่าหนึ่งคน

จึงขอเสนอรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิเฉพาะด้านที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์ที่ ก.พ.อ. กำหนด เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการของคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีรายนามดังต่อไปนี้

๑. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา	เทพหัสดิน ณ อยุธยา	กรรมการ
๒. ศาสตราจารย์ ดร.มิตรชัย	จงเขียวชำนาญ	กรรมการ
๓. ศาสตราจารย์เกียรติคุณปรีชา	เถาทอง	กรรมการ
๔. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมจิต	หนูเจริญกุล	กรรมการ
๕. ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.อจฉรา	จันทร์ฉาย	กรรมการ
๖. ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์	อดิวิมลสิทธิ์	กรรมการ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **พิจารณาเลือก** ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์ กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ เป็นประธานกรรมการ

๒. **อนุมัติ** แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเน่งทางวิชาการเฉพาะด้าน ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ตามรายนามที่มหาวิทยาลัยเสนอ ดังนี้

๑) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง	ขจรศิลป์	ประธานกรรมการ
๒) ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.วัลลภา	เทพหัสดิน ณ อยุธยา	กรรมการ
๓) ศาสตราจารย์ ดร.มิตรชัย	จงเขียวชำนาญ	กรรมการ
๔) ศาสตราจารย์เกียรติคุณปรีชา	เถาทอง	กรรมการ

- | | |
|---|---------|
| ๕) ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.สมจิต หนูเจริญกุล | กรรมการ |
| ๖) ศาสตราจารย์กิตติคุณ ดร.อัจฉรา จันทน์ฉาย | กรรมการ |
| ๗) ศาสตราจารย์ ดร.จำนงค์ อติวัฒนสิทธิ์ | กรรมการ |

๓. **รับรองรายงานการประชุม** ระเบียบวาระที่ ๔.๑๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการเฉพาะด้าน

๔.๑๓ พิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๔)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๘ และในการประชุมครั้งที่ ๘(๒๔)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๘ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ และรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ รวมจำนวน ๖ ราย ได้แก่

๑. อาจารย์รัตนันรินทิราภรณ์ นิภาวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการจัดการการท่องเที่ยวและบริการ (๖๘๐๒๑๒)

๒. อาจารย์ ดร.วิโรจน์ เทพบุตร ข้าราชการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒)

๓. อาจารย์อลงกรณ์ เกิดเนตร พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑)

๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราณัฐ โสภาก พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑)

๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปุณเกษม พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙)

๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตา พู่เฒ่า พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙)

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๘(๖๑)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ มีมติรับทราบและได้นำเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. **อนุมัติ** ให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้

๑.๑ อาจารย์รัตนันรินทิราภรณ์ นิภาวรรณ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) อนุสาขาวิชาการจัดการ

การท่องเที่ยวและบริการ (๖๘๐๒๑๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๒ อาจารย์ ดร.วิโรจน์ เทพบุตร ข้าราชการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๓ อาจารย์ออลกรณ์ เกิดเนตร พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะครุศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาการศึกษา (๖๕๐๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัย รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๔ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิราณัฐ โสภาก พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาการท่องเที่ยวและการโรงแรม (๙๑๕๑) ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๕ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นราธิป ปุณเกษม พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๑.๖ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตา พุ่มผำ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีอาหาร (๑๘๐๙) ตั้งแต่วันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยรับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑๓ พิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย

ความเป็นมา

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน คณะกรรมการประเมินเพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๕(๖)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ๑) นางสาวสินีนานา ลักษณะโยธิน และ ๒) นางสาวปาริกา อัครนิवास เจ้าหน้าที่บริการการศึกษา ชำนาญการ /สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑๓ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ

พ.ศ. ๒๕๖๖ “ให้อธิการบดีแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับ ชำนาญการ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๒ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๒ กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
ด้วย พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ทรงพระกรุณาโปรดเกล้าฯ ให้องคมนตรี เป็นผู้แทนพระองค์ ในพิธีพระราชทานปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏในเขตกรุงเทพฯ ส่วนภูมิภาคและ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ หอประชุมสิริวรปัญญา มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม จังหวัดนครปฐม ระหว่างวันที่ ๒๗ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ในการนี้ นายพลกร สุวรรณรัฐ เป็นผู้แทนพระองค์ในพิธีพระราชทาน ปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง เขตกรุงเทพฯ และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ทั้งนี้ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีกำหนดการพิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการงานพิธีพระราชทานปริญญาบัตร ปีการศึกษา ๒๕๖๖ มหาวิทยาลัยราชภัฏเขตภาคกลาง และมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ การเปลี่ยนแปลงวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การเปลี่ยนแปลงวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้
สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รับทราบ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำเดือน ตุลาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการประชุมในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ นั้น เนื่องจาก มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีกำหนดการ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ในวันที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๐.๓๐ น.

ฝ่ายเลขานุการฯ จึงขอเปลี่ยนแปลงวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘ จากเดิมวันศุกร์ที่ ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ เปลี่ยนเป็นวันศุกร์ที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๖๘ เวลา ๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การเปลี่ยนแปลงวันประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ กำหนดการประชุม Retreat และการประชุมสภามหาวิทยาลัย สัญจร ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุม Retreat และการประชุมสภามหาวิทยาลัย สัญจร ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๑๖)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๗ รับทราบ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยในการประชุมสภามหาวิทยาลัย ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๘ กำหนดให้มีการประชุมในวันที่ ๑๙ ธันวาคม ๒๕๖๘

๒. เนื่องจากในเดือนธันวาคม สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุม Retreat และการประชุมสภามหาวิทยาลัย สัญจร ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี จึงขอกำหนดการประชุม Retreat ในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ และการประชุมสภามหาวิทยาลัย สัญจร ในวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุม Retreat และการประชุมสภามหาวิทยาลัย สัญจร ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ขอให้มหาวิทยาลัยดำเนินการ ดังนี้

๑. กำหนดหัวข้อหลัก (Theme) ของการประชุมหรือกิจกรรมให้มุ่งเน้นการพัฒนามหาวิทยาลัยด้วยแนวคิด The Power of SDU ซึ่งถือเป็นยุทธศาสตร์และทิศทางหลักที่สำคัญในการพัฒนาและขับเคลื่อนมหาวิทยาลัย โดยแบ่งออกเป็น ๕ ด้าน เพื่อใช้ติดตามการบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินงาน และประเด็นที่จำเป็นต้องดำเนินการ และพัฒนาอย่างต่อเนื่องในแต่ละปีไปจนกว่าจะครบวาระการดำรงตำแหน่งของอธิการบดี

๒. กำหนดประเด็นย่อย (Sub-theme) เป็นการรวบรวมและสะท้อนความคิดเห็นจากนักศึกษา ซึ่งเป็นประเด็นที่ควรได้รับการพิจารณาและพัฒนาเพิ่มเติม ได้แก่ ความเหมาะสมและความสอดคล้องของหลักสูตร ต่อความต้องการของผู้เรียนการมีส่วนร่วมของนักศึกษาในกิจกรรมต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัย ตลอดจนการส่งเสริมและสนับสนุนให้ศิษย์เก่าเข้ามามีบทบาทในการขับเคลื่อนและพัฒนามหาวิทยาลัย

๓. ควรเชิญนักศึกษา อาจารย์ดีเด่น และศิษย์เก่าเข้าร่วมการประชุม Retreat เพื่อให้มีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นและสะท้อนมุมมอง ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ ควรเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเฉพาะนักศึกษา มีบทบาทมากขึ้นในการจัดกิจกรรมโดยให้นักศึกษาเป็นผู้เสนอแนวคิด ออกแบบ และวางแผนกิจกรรมของตนเอง โดยเน้นการพัฒนาศักยภาพและทักษะชีวิตไม่จำกัดเฉพาะด้านวิชาการ รวมทั้งควรให้นักศึกษามีส่วนร่วมในการบริหารจัดการงบประมาณในส่วน of นักศึกษา เช่น กำหนดวงเงินอนุมัติรายปี หรือรายครั้ง พร้อมระบบตรวจสอบและกำกับอย่างรัดกุม เพื่อเสริมสร้างความรับผิดชอบและประสิทธิภาพจริงในการบริหารจัดการกิจกรรมของตนเอง

๔. สิ่งที่มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องนั้น มีคุณค่าและประโยชน์อย่างยิ่ง ดังนั้น จึงควรพิจารณาแนวทางในการเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ แนวคิด และผลการดำเนินงานเหล่านี้ไปสู่นักศึกษา รวมถึงชุมชนที่เกี่ยวข้องกับมหาวิทยาลัย เพื่อให้เกิดประโยชน์เชิงรูปธรรม หากสามารถนำประเด็นสำคัญเหล่านี้มาแลกเปลี่ยนความคิดเห็น จะเป็นโอกาสให้ได้รับมุมมองเพิ่มเติมจากนักศึกษาและผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ชุมชน และสังคม ซึ่งจะช่วยให้มหาวิทยาลัยสามารถต่อยอดองค์ความรู้ สร้างความเข้าใจในหลายมิติได้มากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งผู้มีส่วนร่วมก็จะได้รับรู้และสามารถสนับสนุนมหาวิทยาลัยในทางปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป
ครั้งที่ ๙(๒๕)/๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๙(๒๕)/๒๕๖๘ ในวันศุกร์ที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๑.๓๐ น.



(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม



(นางสวณัฎฐ์ สมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม