

มติที่ประชุมโดยย่อ
การประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต
ครั้งที่ ๒(๓๐)/๒๕๖๙
วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.
เลิกประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
๑. ระเบียบวาระประธานแจ้งที่ประชุมทราบ	
๑.๑ เอกสารแจกที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๑๑ เล่ม	ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ ๑. มหาวิทยาลัยมีความโดดเด่นด้านความต่อเนื่องของ การดำเนินงาน โดยมีการผลิตผลงานทางวิชาการและ การจัดการความรู้ (KM) ออกมาอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน ซึ่งถือเป็นเอกลักษณ์ที่ทำได้ไม่ถนัดนักในมหาวิทยาลัยอื่น นอกจากนี้ยังเห็นพัฒนาการด้านการบูรณาการการทำงาน ข้ามหน่วยงานอย่างชัดเจน อาทิ คณะมนุษยศาสตร์และ สังคมศาสตร์ทำงานร่วมกับกองพัฒนานักศึกษา หรือ สวนดุสิตโพลทำงานร่วมกับโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความร่วมมือที่ก่อให้เกิดพลัง ในการขับเคลื่อนองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้ง หลายกิจกรรม เช่น งานเสวนาวิชาการ ยังสามารถ สร้างรายได้และจัดหาทุนการศึกษาเข้าสู่มหาวิทยาลัย นับเป็นการดำเนินงานที่ก่อให้เกิดคุณค่าในหลายมิติ ๒. ควรขยายผลการดำเนินงานไปสู่นักศึกษา โดยเฉพาะ การรวบรวมผลงานหรือกรณีศึกษาของนักศึกษาตาม อัตลักษณ์ของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอในลักษณะ เดียวกัน
๒. ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม	
รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑(๒๙)/๒๕๖๙	ที่ประชุมมีมติรับรองรายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑(๒๙)/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยไม่มีการแก้ไข

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๓. ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง</p> <p>๓.๑ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย ดังนี้</p> <p> ๑) สำนักยุทธศาสตร์และแผน จำนวน ๒ เรื่อง ดังนี้</p> <p> ๑.๑ (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p> ๑.๒ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p> ๒) สถาบันวิจัยและพัฒนา เรื่อง (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p> <p> ๓) โรงเรียนการเรือน เรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน สหราชอาณาจักร โรงเรียนการเรือน</p>	<p>ที่ประชุมมีมติ ดังนี้</p> <p> ๑. รับทราบ รายงานการดำเนินงานโดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p> ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p> ๑. ควรจัดทำ Timeline การดำเนินงานใน ๓ มติ ได้แก่ ๑) การจัดลำดับความสำคัญของงานก่อน - หลัง ๒) การกำหนดระยะเวลาในแต่ละกิจกรรม และ ๓) การระบุโครงการที่สามารถดำเนินการควบคู่กันได้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความชัดเจนในการบริหารจัดการ</p> <p> ๒. การจัดการประชุม Retreat ครั้งต่อไป ควรเปิดพื้นที่ให้หน่วยงานสนับสนุนมีส่วนร่วม โดยจัดบูรณาการผลการดำเนินงาน ได้แก่ สำนักกฎหมาย กองคลัง กองอาคารและสถานที่ กองบริหารงานบุคคล กองประชาสัมพันธ์ และสำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้ประชาคมและนักศึกษาได้ซักถาม แลกเปลี่ยนความคิดเห็น และสะท้อนข้อเสนอแนะอย่างบูรณาการ อีกทั้งยังเสริมสร้างความเข้าใจ ความโปร่งใส และความร่วมมือระหว่างหน่วยงานกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างเป็นรูปธรรม</p> <p> ควรเพิ่มประเด็นความเป็นนานาชาติในแผนการปรับปรุงของปีถัดไป โดยเน้นการเพิ่มสัดส่วนอาจารย์ต่างชาติในทุกคณะในการจัดการเรียนการสอน และติดตามประเมินผลคุณภาพอาจารย์ต่างชาติ การขยายฐานนักศึกษาไปยังกลุ่มผู้ใหญ่และผู้สูงอายุในลักษณะ Reskill/Upskill และการขยายความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่าย เพื่อเสริมความเข้มแข็งของเครือข่ายทางการศึกษาและรองรับการเติบโตในอนาคต</p> <p> ๒. รับทราบ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย</p> <p> ๓. รับทราบ รายงานการดำเนินงานโดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p> ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรเพิ่มเติมรายละเอียดรายจ่ายของโรงแรมสวนดุสิตเพลส เพื่อให้เห็นกำไรสุทธิหลังหักต้นทุนอย่างชัดเจน และทำให้การวิเคราะห์ผลประโยชน์ประกอบการครบถ้วน โปร่งใสมากยิ่งขึ้น</p>

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๔) สำนักกิจการพิเศษ เรื่อง รายงานการดำเนินงานของสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p> <p>๕) สำนักกฎหมาย เรื่อง รายงานการดำเนินงานของอนุกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘</p>	<p>๔. รับทราบ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย</p> <p>๕. รับทราบ รายงานการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย</p>
<p>๔. ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา</p>	
<p>๔.๑ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ดังนี้</p> <p>๑. อนุมัติ ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๕) พ.ศ. ๒๕๖๙</p> <p>๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๑ (ร่าง) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่) พ.ศ.</p>
<p>๔.๒ รายงานมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report: GUR) ประจำปี ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติและรับรอง รายงานมหาวิทยาลัยที่ดี (Good University Report: GUR) ประจำปี ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อนำส่งกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ตลอดจนเผยแพร่ต่อสาธารณชนต่อไป</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ขอให้ตรวจสอบความถูกต้องของผลรวมข้อมูลผลงานทางวิชาการ หน้า ๕๙</p> <p>๒. การใช้หน่วยนับจำนวนคนในลักษณะทศนิยม เช่น ๒๐๕.๕ คน ควรปรับเป็นจำนวนเต็ม เพื่อให้สื่อความหมายได้ชัดเจนและเป็นไปตามหลักสากล</p> <p>๓. บทสรุปผู้บริหารระบุจำนวนหลักสูตร ๕๗ หลักสูตร ไม่สอดคล้องกับข้อมูล หน้า ๔๕ ที่ระบุ ๖๕ หลักสูตร เนื่องจากใช้ข้อมูลต่างปีการศึกษา จึงควรปรับฐานข้อมูลให้เป็นปีปัจจุบัน (ปี ๒๕๖๘) เพื่อให้ข้อมูลสอดคล้องกัน พร้อมทั้งระบุจำนวนคณะและจำนวนนักศึกษาเพิ่มเติมให้ครบถ้วน</p> <p>๔. ควรเพิ่มชื่อภาษาไทย “รายงานมหาวิทยาลัยที่ดี” ควบคู่กับชื่อภาษาอังกฤษ Good University Report เพื่อให้การสื่อสารกับสาธารณชนเป็นไปอย่างครอบคลุมและเข้าถึงได้มากยิ่งขึ้น</p>

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๔.๓ การพิจารณาหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชา ธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เปิดสอน ณ กรุงเทพมหานคร เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ลำปาง และเปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา หัวหิน และการนำ รายวิชาของทั้ง ๓ แห่ง หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙ เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต มหาวิทยาลัยสวนดุสิต</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ จากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ควรบูรณาการรายวิชาจากสาขาอื่น เช่น คหกรรมศาสตร์ เข้ามาเสริมการเรียนรู้ เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้พัฒนา ทักษะชีวิตและทักษะวิชาชีพที่หลากหลายในช่วงเวลาว่าง จากรายวิชาหลัก ซึ่งจะช่วยเพิ่มความยืดหยุ่น และศักยภาพ ในการทำงานในอนาคต</p> <p>๒. ควรให้ความสำคัญกับการพัฒนามารยาททางสังคม ในระดับสากล โดยเฉพาะวัฒนธรรมการรับประทานอาหารแบบนานาชาติ ซึ่งเป็นทักษะสำคัญในตลาดงาน ระดับสูงและแวดวงการทำงาน ครอบคลุมทั้งการใช้อุปกรณ์ บนโต๊ะอาหารอย่างถูกต้อง ความรู้เกี่ยวกับประเภทของ ภาชนะและแก้วเครื่องดื่ม ตลอดจนความเข้าใจในพิธีการ และธรรมเนียมปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างภาพลักษณ์ ความเป็นมืออาชีพและความพร้อมในเวทีนานาชาติ</p> <p>ทั้งนี้ โรงเรียนการท่องเที่ยวและการบริการ ควรนำประเด็น การพัฒนาทักษะมารยาทสากลและการบูรณาการข้ามศาสตร์ บรรลุไว้ในกิจกรรมเสริมหลักสูตรหรือรายวิชาเลือก เพื่อยกระดับศักยภาพของนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม</p> <p>๓. ควรเพิ่มกิจกรรมเพื่อใช้ศักยภาพของแต่ละพื้นที่ อย่างเต็มประสิทธิภาพ ดังนี้</p> <p>๓.๑ ศูนย์การศึกษา ลำปาง ควรพัฒนากิจกรรม ที่สะท้อนอัตลักษณ์และจุดเด่นเฉพาะของพื้นที่ เพื่อสร้าง ความแตกต่างและเพิ่มคุณค่าให้กับการเรียนรู้ของนักศึกษา</p> <p>๓.๒ ศูนย์การศึกษา หัวหิน ควรใช้ความได้เปรียบ จากการเป็นแหล่งท่องเที่ยว ในการออกแบบประสบการณ์ การเรียนรู้เพื่อให้นักศึกษาได้พัฒนาทักษะวิชาชีพจาก สถานการณ์จริง</p> <p>๓.๓ วิทยาเขตสุพรรณบุรี ควรพัฒนากิจกรรม ที่หลากหลายและสร้างสรรค์ เพื่อดึงดูดความสนใจจาก นักศึกษาและชุมชน</p>
<p>๔.๔ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียม การศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตร ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาธุรกิจการบิน (หลักสูตร ปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๙</p>	<p>ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ</p>

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
<p>๔.๕ การพิจารณาหลักสูตรฝึกอบรมการออกแบบครัวชาลาเพื่อการผลิตอาหารที่ได้มาตรฐาน ในรูปแบบ Non-degree เข้าระบบคลังหน่วยกิตเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ตรัง</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. การกำหนดเวลาเรียน ๐๘.๐๐ - ๑๗.๐๐ น. อาจไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายที่เป็นวัยทำงานที่ประชุมจึงมีมติให้สามารถเปิดการเรียนการสอนนอกเวลาราชการได้ เพื่อรองรับผู้ประกอบการและพนักงานประจำให้เข้าถึงหลักสูตรมากยิ่งขึ้น พร้อมทั้งให้ปรับแก้รายละเอียดช่วงเวลาการเปิดสอนนอกเวลาราชการ ๒. ขอให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องของชื่อหลักสูตรและคำศัพท์เฉพาะทางภาษาอังกฤษให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล
<p>๔.๖ การขอเปลี่ยนแปลงอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตรและอาจารย์ประจำหลักสูตร จำนวน ๔ หลักสูตร ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษและภาษาเกาหลีเพื่อการสื่อสารข้ามวัฒนธรรม หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑ คน คือ รศ.ดร.วรวิทย์ กิจเจริญไพบูลย์ เปลี่ยนเป็น อาจารย์กุลิสรา นาคสมทรง ๒) หลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาภาษาอังกฤษเพื่อการสื่อสาร หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๑ คน คือ อาจารย์ ดร.วิลาสินี พลอยล้อมแสง เปลี่ยนเป็น รศ.ดร.วรวิทย์ กิจเจริญไพบูลย์ ๓) หลักสูตรนิเทศศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการสื่อสารดิจิทัลและการสร้างสรรค์คอนเทนต์ หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๒ คน คือ ๑) ผศ.ดร.วิสาขา เทียมลม เปลี่ยนเป็น รศ.ดร.จินตนา ตันสุวรรณนนท์ และ ๒) ผศ.นุชฤดี รุ่ยใหม่ เปลี่ยนเป็น ผศ.ดร.สุวลักษณ์ ห่วงเย็น ๔) หลักสูตรการจัดการบัณฑิต หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๖๕ เปิดสอน ณ ศูนย์การศึกษา ตรัง จำนวน ๑ คน คือ ผศ.ดร.ชารินี ใจเอื้อ เปลี่ยนเป็น รศ.ดร.อรรรพ เรืองกัลปวงศ์ 	<p>ที่ประชุมมีมติให้ความเห็นชอบ ตามที่มหาวิทยาลัยเสนอ</p>
<p>๔.๗ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p>	<p>ที่ประชุมมีมติอนุมัติ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ดังนี้ <ol style="list-style-type: none"> ๑.๑ อาจารย์ ดร.ลักขณา ศรีบุญวงศ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะพยาบาลศาสตร์ ให้ดำรงตำแหน่ง

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
	<p>ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาพยาบาลศาสตร์ (๓๗๐๑) อนุสาขาวิชาการพยาบาลมารดา ทารก และการผดุงครรภ์ (๓๗๐๑๐๓) ตั้งแต่วันที่ ๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๑.๒ อาจารย์ ดร.อานง ใจแน่น พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดโรงเรียนการเรือน ให้ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ สาขาวิชาคหกรรมศาสตร์ (๔๑๕๖) ตั้งแต่วันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๑.๓ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิตานาถ มั่งคิริ ข้าราชการ สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่ง รองศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นวันที่มหาวิทยาลัยได้รับผลงานทางวิชาการครบถ้วนสมบูรณ์</p> <p>๒. ไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๒) เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วยหลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ขอรับการประเมิน สังกัดคณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒)</p> <p>๓. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๗ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ</p>
<p>ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ</p>	
<p>๕.๑ รายงานการจัดกิจกรรมของโรงเรียนการเรือน จำนวน ๒ กิจกรรม ได้แก่ ๑) รายงานผลการให้บริการวิชาการและสนับสนุนความร่วมมือทางวิชาการของโรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ๒) รายงานผลการดำเนินงานการพัฒนาผลิตภัณฑ์จากงานวิจัยของอาจารย์ อายุงานไม่เกิน ๕ ปี สังกัดโรงเรียนการเรือน</p>	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้</p> <p>๑. ควรส่งเสริมการพัฒนาภาชนะจากวัสดุธรรมชาติ โดยขึ้นรูปเป็นภาชนะแบบใช้แล้วทิ้งเพื่อทดแทนกระดาษและพลาสติก ควบคู่กับการวิจัยแปรรูปวัชพืช เช่น ผักตบชวา ให้เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องใช้หรืออาหารสัตว์ เพื่อเพิ่มมูลค่าและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมตามแนวทาง Zero Waste อย่างยั่งยืน</p> <p>๒. ขอเสนอการพัฒนานวัตกรรมเพื่อการบำบัด อาทิ เจลลีโกลินบำบัด หรืออาหารที่มีลักษณะซ่า เพื่อช่วยกระตุ้นการรับรสและความอยากอาหารในผู้เข้ารับ</p>

เรื่อง	มติ/ความเห็นโดยย่อ
	การบำบัดยาเสพติด โดยสามารถบูรณาการความร่วมมือกับกรมการแพทย์แผนไทย เพื่อเสริมความน่าเชื่อถือทางวิชาการ
๕.๒ การจัดโครงการ “สร้างความสุข ขยับกาย สบายชีวี ทำเพื่อนดี SDU 10Fit10” จัดโดยสภาคณาจารย์และพนักงาน	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ	
๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป ครั้งที่ ๓(๓๑)/๒๕๖๙ วันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๙	ที่ประชุมมีมติรับทราบ
๖.๒ การสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และสร้างภาพลักษณ์มหาวิทยาลัยสวนดุสิต	<p>ที่ประชุมมีมติรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ</p> <p>ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรสำรวจและปรับปรุงบอร์ดประชาสัมพันธ์ในพื้นที่ต่าง ๆ ให้มีข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและเหมาะสม ควบคู่กับการพิจารณาติดตั้งจอ LED เพื่อยกระดับการสื่อสารให้ทันสมัยและสามารถสร้างรายได้จากการโฆษณา โดยควรศึกษาเทคโนโลยีจากผู้เชี่ยวชาญทั้งในและต่างประเทศก่อนดำเนินการ</p>



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์ แก้วเนตร)
เลขาธิการสภามหาวิทยาลัย