

รายงานการประชุม
คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย
ครั้งที่ ๑๐(๑๔)/๒๕๖๙
วันอังคารที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และระบบออนไลน์

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายกิตติศักดิ์	มาพะเนา	ประธานกรรมการ	
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เถิดดิน	สุกปลั่ง	ที่ปรึกษา	(ออนไลน์)
๓. ดร.สนิท	จันทคลกาล	รองประธานกรรมการ	
๔. ดร.วสันต์	อริยพุทธิรัตน์	กรรมการ	(ออนไลน์)
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ	ชมเชย	กรรมการ	
๖. นางนภารัตน์	คิ้วศุกร	กรรมการ	
๗. ดร.วิษณุพงษ์	วงศ์วาสน์	กรรมการ	(ออนไลน์)
๘. นายปรัชญา	เสริมสุขสกุลชัย	กรรมการ	
๙. ดร.ไชยทัศน์	อิมสำราญรัชต์	กรรมการ	
๑๐. นายชาติชาย	เทพแปง	กรรมการ	
๑๑. นายอิทธิวัฒน์	พุทธะ	กรรมการ	
๑๒. นายอัศววัฒน์	ทังสุบุตร	กรรมการ	
๑๓. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	ผู้ช่วยเลขานุการฯ	
๑๔. นางสาวปภาณัท	ณัชนิชาบุรณ์	ผู้ช่วยเลขานุการฯ	

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ที่ปรึกษา
๒. รองศาสตราจารย์พัชร	สวนแก้ว	ที่ปรึกษา
๓. นางวาสนา	ทิพย์สุวรรณ	กรรมการ
๔. ดร.รีเบคก้า	รัสเซลล์	กรรมการ
๕. นายรายินเดอร์สิงห์	สัจจเทพ	กรรมการ
๖. ดร.กชกร	ชำนาญกิตติชัย	กรรมการและเลขานุการ

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร	ปึกษา	ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา
--------------------------------	-------	-----------------------------

เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๓๐ น.

นายกิตติศักดิ์ มาพะเนา ประธานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมทราบ เนื่องจาก ดร.กชกร ชำนาญกิตติชัย กรรมการและเลขานุการ ติดภารกิจ จึงขออนุญาตให้ นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง ผู้ช่วยเลขานุการ ทำหน้าที่แทนเลขานุการ

มติ ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

วาระที่ ๑.๑ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ จาก บริษัท คีนน์ ไบโอเทค กรุ๊ป จำกัด ให้แก่ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ วิทยาเขตสุพรรณบุรี

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ จาก บริษัท คีนน์ ไบโอเทค กรุ๊ป จำกัด ให้แก่ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ วิทยาเขตสุพรรณบุรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

บริษัท คีนน์ ไบโอเทค กรุ๊ป จำกัด ได้ให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ แก่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ วิทยาเขตสุพรรณบุรี เพื่อใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานภายในโรงเรียน

ดร.วสันต์ อริยพุทธิรัตน์ ได้ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อ ที่ได้รับการสนับสนุนดังกล่าวสามารถนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ภายในโรงเรียนสาธิตละอออุทิศได้ จึงถือเป็นการสนับสนุนที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของโรงเรียน

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อจาก บริษัท คีนน์ ไบโอเทค กรุ๊ป จำกัด ให้แก่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ วิทยาเขตสุพรรณบุรี

มติ ที่ประชุม รับทราบ การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อจาก บริษัท คีนน์ ไบโอเทค กรุ๊ป จำกัด ให้แก่โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ วิทยาเขตสุพรรณบุรี และขอบคุณ ดร.วสันต์ อริยพุทธิรัตน์ ที่ได้ดำเนินการประสานและให้การสนับสนุน อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

วาระที่ ๑.๒ มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๗(๓๕)/๒๕๖๙

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๗(๓๕)/๒๕๖๙ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้จัดประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๗(๓๕)/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ที่ประชุมสภามหาวิทยาลัย มีมติอนุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย ได้จัดทำมติที่ประชุมโดยย่อการประชุมดังกล่าวเรียบร้อยแล้วดังเอกสารประกอบการประชุม

ประธานที่ประชุม ได้ให้ข้อสังเกตเกี่ยวกับข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นกรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ ซึ่งหน่วยงานต่าง ๆ ของมหาวิทยาลัยเป็นผู้เสนอชื่อ รวมถึงบุคคลที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้เสนอชื่อ โดยเห็นว่าการดำเนินการเกี่ยวกับข้อมูล

ดังกล่าวมีประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จึงควรดำเนินการเกี่ยวกับการขอความยินยอมจากบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อสำหรับการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการเสนอชื่อ

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๗(๓๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม รับทราบ มติที่ประชุมโดยย่อจากการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ครั้งที่ ๗(๓๕)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔ และมอบหมายให้ประธานและเลขานุการประสานบุคคลที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้เสนอชื่อ เพื่อดำเนินการเกี่ยวกับการขอความยินยอมในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการเสนอชื่อและข้อมูลส่วนบุคคล

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่ง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สัญจร ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สัญจร ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมพวงเงิน ชั้น ๒ อาคารจันทร์เจริญ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี และระบบออนไลน์ นั้น ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมและเวียนรับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เมื่อวันที่ ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในเบื้องต้นแล้ว

ในการพิจารณารายงานการประชุม นายปรัชญา เสริมสุขสกุลชัย เสนอให้แก้ไขข้อความในรายงานการประชุม หน้าที่ ๑๑ และ ๑๔ จาก “LEM Hospitality” ให้แก้ไขเป็น “LVMH” เพื่อให้ถูกต้อง

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สัญจร ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม รับรอง รายงานการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย สัญจร ครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๔ วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ โดยมีการแก้ไขตามที่เสนอ

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

วาระที่ ๓.๑ สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (สัญจร) จังหวัดสุพรรณบุรี

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่ง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (สัญจร) จังหวัดสุพรรณบุรี โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (สัญจร) ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี ระหว่างวันที่ ๑๓ - ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ซึ่งคณะกรรมการได้ลงพื้นที่เพื่อศึกษาศักยภาพ ผลการดำเนินงาน ปัญหาและข้อจำกัด ตลอดจนแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาและ

การต่อยอดการดำเนินงานของวิทยาเขตสุพรรณบุรี โดยได้เยี่ยมชมการดำเนินงาน จำนวน ๔ หน่วยงาน ได้แก่ โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ หอมขจรฟาร์ม โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป และศูนย์การเรียนรู้วิทยาการอาหาร MORE CHEESE ซึ่งแต่ละส่วนมีศักยภาพและจุดเด่นแตกต่างกัน

๑. ภาพรวมศักยภาพของวิทยาเขตสุพรรณบุรี

จากการลงพื้นที่ พบว่า วิทยาเขตสุพรรณบุรีมีความพร้อมทั้งด้านพื้นที่ โครงสร้างพื้นฐาน บุคลากร และงานวิจัย โดยสามารถตอบสนองต่อความต้องการของพื้นที่และชุมชนได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังมีศักยภาพในการพัฒนาและต่อยอดพื้นที่ไปสู่กิจกรรมใหม่ ๆ ในอนาคต เช่น การพัฒนาเป็น Wellness Center หากได้รับการจัดสรรพื้นที่เพิ่มเติมอย่างเหมาะสม

๒. โรงเรียนสาธิตละอออุทิศ

มีจุดเด่นด้านการจัดการเรียนรู้ที่มุ่งเตรียมความพร้อมของผู้เรียน ส่งเสริมพัฒนาการ ทั้ง ๔ ด้าน และให้ความสำคัญกับความฉลาดทางอารมณ์ ทำให้โรงเรียนมีองค์ความรู้และระบบการจัดการศึกษา ปฐมวัยที่สามารถนำไปต่อยอดได้ ไม่จำกัดเฉพาะการดำเนินงานในพื้นที่เดิมเท่านั้น

๓. หอมขจรฟาร์ม

มีศักยภาพที่จะพัฒนาเป็น Flagship ของจังหวัดสุพรรณบุรี ในด้านการเกษตร การเรียนรู้ และการท่องเที่ยวเชิงเกษตร โดยสามารถเชื่อมโยงองค์ความรู้จากมหาวิทยาลัยกับพื้นที่จริง และต่อยอดไปสู่กิจกรรม สร้างรายได้หรือกิจกรรมบริการวิชาการได้

๔. โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป และศูนย์การเรียนรู้วิทยาการอาหาร MORE CHEESE

มีจุดแข็งด้านมาตรฐานการผลิตและการจัดการเรียนรู้จากการปฏิบัติจริง โดยใช้แนวคิด Learning Factory ให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากกระบวนการธุรกิจจริง ซึ่งเป็นฐานสำคัญสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การสร้างแบรนด์ การวิจัยและพัฒนา รวมถึงการต่อยอดองค์ความรู้ด้านอาหารไปสู่เชิงพาณิชย์

ข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์จากการศึกษาดูงาน

ฝ่ายเลขานุการได้สรุปข้อเสนอเพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนาต่อยอดใน ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่

๑. การกำหนด Business Model ควรพิจารณาปรับบทบาทจากการเป็นผู้ผลิตเพื่อแข่งขัน ในตลาดโดยตรง ไปสู่การเป็นสถาบันนวัตกรรมที่สร้างมูลค่าจากองค์ความรู้ ทรัพย์สินทางปัญญา และเทคโนโลยี รวมทั้งพัฒนาแบรนด์หรือผลิตภัณฑ์ร่วมกับภาคเอกชน

๒. การเชื่อมโยงพื้นที่และบริการ ควรจัดระบบการนำเสนอพื้นที่ให้ชัดเจน เช่น จัดทำสื่อ วิดีทัศน์ Layout ของพื้นที่ และออกแบบเส้นทางการเยี่ยมชมให้เป็นระบบ เพื่อให้ผู้มาเยี่ยมชมเห็นภาพรวมและ ศักยภาพของวิทยาเขตได้ง่ายขึ้น

๓. การสร้างเครือข่ายความร่วมมือ ควรเชื่อมโยงกับคณะกรรมการด้านธุรกิจวิชาการ หอการค้าจังหวัด ผู้ประกอบการรุ่นใหม่ และภาคธุรกิจ เพื่อช่วยผลักดันงานวิจัย นวัตกรรม และผลิตภัณฑ์ของ มหาวิทยาลัยไปสู่การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ สรุปผลการดูงานของ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (สัจจร) จังหวัดสุพรรณบุรี

การพิจารณาและข้อเสนอแนะ

ประธานที่ประชุมขอให้คณะกรรมการพิจารณาความครบถ้วนของข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ฝ่าย เลขานุการได้รวบรวมไว้ รวมทั้งพิจารณาว่ามีประเด็นใดที่ควรเพิ่มเติม พร้อมยกตัวอย่างโรงเรียนสาธิตละอออุทิศว่า อาจไม่จำเป็นต้องขยายผลด้วยการลงทุนสร้างโรงเรียนใหม่ในทุกพื้นที่ แต่อาจพัฒนาองค์ความรู้ วิธีการจัดการ หรือ

ระบบการดำเนินงานของโรงเรียนให้เป็น System แล้วนำระบบดังกล่าวไปถ่ายทอดหรือจำหน่ายให้แก่โรงเรียนอนุบาลอื่น ซึ่งจะช่วยขยายผลได้โดยใช้การลงทุนที่แตกต่างจากรูปแบบการสร้างสถานศึกษาใหม่

ฝ่ายเลขานุการแจ้งว่า เมื่อได้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยแล้ว ฝ่ายเลขานุการจะรวบรวมและนำเสนอต่อมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

ดร.วสันต์ อริยพุทธรัตน์ ให้ความเห็นว่า ประเด็นที่ได้แสดงความคิดเห็นไว้ระหว่างการลงพื้นที่ได้รับการบันทึกและสรุปไว้ค่อนข้างครบถ้วนแล้ว โดยเฉพาะประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการต่อยอดเชิงเทคโนโลยี การสร้างมูลค่าจากองค์ความรู้ และประเด็นด้านการพัฒนาอาชีพหรือศักยภาพเชิงอาชีพ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย กล่าวชื่นชมฝ่ายเลขานุการที่ได้รวบรวมและสรุปประเด็นจากการศึกษาดูงานไว้อย่างชัดเจน ทำให้เห็นภาพว่าข้อมูลจากการลงพื้นที่สามารถพัฒนาไปสู่ข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์ได้ อย่างไรก็ตาม เสนอให้เพิ่มความชัดเจนอีกระดับหนึ่ง โดยระบุว่า ข้อเสนอใดหรือส่วนใดที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปมีบทบาทสนับสนุนได้โดยตรง ไม่ว่าจะเป็นด้านเครือข่ายทรัพยากร การเชื่อมโยงภาคธุรกิจ หรือการสนับสนุนการขยายผล นอกจากนี้ เสนอให้จัดทำสรุปผู้บริหาร (Executive Summary) ความยาวประมาณ ๑ หน้า เพื่อสรุปสาระสำคัญของผลการดูงาน จุดเด่น โอกาสพัฒนา ข้อเสนอเชิงยุทธศาสตร์ และบทบาทของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อให้ผู้บริหารสามารถเห็นภาพรวมและประเด็นสำคัญได้อย่างรวดเร็วและชัดเจนยิ่งขึ้น

ประธานที่ประชุม เห็นด้วยกับข้อเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ในการจัดทำ Executive Summary และเห็นว่าควรนำเสนอให้เห็นบทบาทของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยอย่างชัดเจน และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำ Executive Summary เพิ่มเติม โดยสรุปจุดเด่น ประเด็นเชิงยุทธศาสตร์ และระบุให้ชัดเจนว่าส่วนใดที่คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมสนับสนุนได้ โดยให้ฝ่ายเลขานุการจัดส่ง Executive Summary ให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย และคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ ก่อนนำเสนอในขั้นตอนต่อไป

มติ ที่ประชุม รับทราบ สรุปผลการศึกษาดูงานของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย (สัณจ) ณ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต วิทยาเขตสุพรรณบุรี และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดทำ Executive Summary ตามข้อเสนอแนะของที่ประชุม

วาระที่ ๓.๒ การปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจ ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว้าง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง การปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สืบเนื่องจากการประชุมครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ที่ประชุมได้พิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์ซึ่งเดิมกำหนดกรอบการดำเนินงานไว้จำนวน ๖ ยุทธศาสตร์ และมีมติเห็นชอบในหลักการให้ปรับลดและจัดกลุ่มใหม่เหลือจำนวน ๔ ยุทธศาสตร์หลัก เพื่อให้กรอบการดำเนินงานมีความกระชับ ชัดเจน ลดความซ้ำซ้อน และสะท้อนบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น โดยฝ่ายเลขานุการได้ดำเนินการปรับปรุงโครงสร้างของร่างแผนยุทธศาสตร์ตามมติดังกล่าวแล้ว ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์หลัก ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การระดมทุนและการบริหารจัดการทรัพยากรเพื่อการพัฒนาเชิงรุก
มุ่งจัดหาทุนทรัพย์ บริหารจัดการทรัพยากร และสร้างความมั่นคงด้านแหล่งทุนอย่างยั่งยืน โดยมีคณะกรรมการด้านการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างรายได้ของมหาวิทยาลัย และคณะกรรมการด้านการสนับสนุนทุนการศึกษา เป็นกลไกสำคัญในการขับเคลื่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ส่งเสริมการรับรู้อัตลักษณ์ของสวนดุสิต
มุ่งสร้างการรับรู้ด้านภาพลักษณ์ อัตลักษณ์ และนวัตกรรมของมหาวิทยาลัยสู่สาธารณะ โดยมีคณะกรรมการด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถของนักศึกษา
มุ่งพัฒนาศักยภาพ ทักษะอาชีพ และจิตสำนึกสาธารณะของนักศึกษา โดยมีคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา เป็นกลไกหลักในการดำเนินงาน

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ นวัตกรรมอาหารเชิงพาณิชย์
มุ่งนำองค์ความรู้ งานวิจัย และฐานรากด้านนวัตกรรมอาหารของมหาวิทยาลัยมาต่อยอดและขยายผลไปสู่เชิงพาณิชย์ โดยมีคณะกรรมการด้านการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัย เป็นกลไกหลักในการขับเคลื่อน

ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ Infographic เพื่อแสดงภาพรวมของแผนยุทธศาสตร์ ทั้ง ๔ ยุทธศาสตร์ รวมถึงโครงการและกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้เห็นความเชื่อมโยงของกรอบการดำเนินงานอย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม จากการทบทวนร่างแผนพบว่ายังขาดการกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) ของแต่ละโครงการและกิจกรรม ซึ่งเป็นรายละเอียดสำคัญสำหรับการนำแผนยุทธศาสตร์ไปสู่การปฏิบัติ และการติดตามผลอย่างเป็นระบบ

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

การพิจารณาและข้อเสนอแนะ

ประธานที่ประชุม สอบถามฝ่ายเลขานุการเกี่ยวกับลักษณะของมติที่เหมาะสมสำหรับวาระดังกล่าว เนื่องจากการนำร่างแผนยุทธศาสตร์ที่คณะกรรมการได้พิจารณาไว้แล้วมาปรับปรุงตามมติของที่ประชุม โดยเฉพาะการปรับลดโครงสร้างจาก ๖ ยุทธศาสตร์ เหลือ ๔ ยุทธศาสตร์ จึงหารือว่าการพิจารณาในครั้งนี้ควรเป็นการอนุมัติ การเห็นชอบ หรือการรับทราบ ทั้งนี้ เนื่องจากร่างแผนยังมีรายละเอียดที่ต้องดำเนินการเพิ่มเติม โดยเฉพาะการกำหนดกรอบระยะเวลาของโครงการและกิจกรรม เพื่อให้แผนมีความสมบูรณ์และสามารถนำไปใช้ในการกำกับติดตามการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

ฝ่ายเลขานุการ ชี้แจงว่า การปรับปรุง (ร่าง) แผนยุทธศาสตร์ในส่วนโครงสร้างได้ดำเนินการตามมติของที่ประชุมครั้งก่อนแล้ว โดยปรับลดและจัดกลุ่มยุทธศาสตร์ให้เหลือ ๔ ยุทธศาสตร์หลัก อย่างไรก็ตาม ร่างแผนดังกล่าวยังจำเป็นต้องเพิ่มเติมกรอบระยะเวลาการดำเนินงานของโครงการและกิจกรรมในแต่ละยุทธศาสตร์ จึงขอหารือต่อที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบร่วมกันเกี่ยวกับแนวทางดำเนินการ และเพื่อให้ร่างแผนสามารถพัฒนาไปสู่แผนปฏิบัติการที่มีความสมบูรณ์ยิ่งขึ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ให้ความเห็นว่า ร่างแผนยุทธศาสตร์ฉบับปรับปรุง มีความชัดเจนมากขึ้น สามารถเห็นภาพรวมและความเชื่อมโยงระหว่างเป้าประสงค์หลัก ยุทธศาสตร์ ภารกิจ และโครงการหรือกิจกรรมที่จะใช้เป็นกลไกในการขับเคลื่อนแผนได้อย่างชัดเจน โดยประเด็นสำคัญที่ยังขาดอยู่ คือ การกำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) ของแต่ละโครงการและกิจกรรม จึงเสนอให้คณะกรรมการ

แต่ละคณะกลับไปพิจารณาโครงการและกิจกรรมที่อยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของตน และร่วมกันกำหนด Timeline ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับลักษณะของโครงการ จากนั้นจัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวม และจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการ (Action Plan) ในภาพรวมของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย นอกจากนี้ เสนอให้ฝ่ายเลขานุการนำข้อมูลรอบระยะเวลาของโครงการและกิจกรรมจากคณะอนุกรรมการ ทุกคณะมาจัดทำเป็นปฏิทินการดำเนินงานตลอดทั้งปี เพื่อให้คณะกรรมการสามารถเห็นภาพรวมของการดำเนินงานในแต่ละช่วงเวลา และใช้เป็นกรอบในการติดตามความก้าวหน้าของโครงการและกิจกรรม ตามยุทธศาสตร์ได้อย่างเป็นระบบ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอีกครั้งในคราวประชุมต่อไป

ประธานที่ประชุม เห็นด้วยกับข้อเสนอของผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ที่ให้ คณะอนุกรรมการแต่ละคณะเป็นผู้พิจารณาและกำหนดกรอบระยะเวลาของโครงการและกิจกรรมในส่วนที่ตน รับผิดชอบ ก่อนส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมจัดทำเป็นแผนปฏิบัติการและปฏิทินการดำเนินงานในภาพรวม เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาในครั้งต่อไป

ประเด็นสืบเนื่องภายใต้แผนยุทธศาสตร์ การจัดทำหลักสูตร The Professional Leadership Program (PLP) รุ่นที่ ๓ ฉบับปรับปรุง

ในระหว่างการพิจารณาโครงการและกิจกรรมภายใต้แผนยุทธศาสตร์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ผู้รับผิดชอบโครงการ ได้นำเสนอความคืบหน้าและข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตร The Professional Leadership Program (PLP) รุ่นที่ ๓ ฉบับปรับปรุง ซึ่งเป็นหลักสูตรที่ดำเนินการในนาม มหาวิทยาลัยภายใต้การนำของรองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์

หลักสูตร PLP รุ่นที่ ๑ และรุ่นที่ ๒ ได้ดำเนินการมาแล้วและสามารถสร้างเครือข่ายผู้เข้าร่วมหลักสูตร ได้เป็นอย่างดี ส่วนการดำเนินงานหลักสูตร PLP รุ่นที่ ๓ ได้ชะลอไว้ เนื่องจากยังมีประเด็นที่ต้องจัดเตรียมเพิ่มเติม ทั้งด้านการจัดการความรู้ การกำหนดกลุ่มเป้าหมาย และเครือข่ายสนับสนุนการดำเนินงาน ทั้งนี้ มีแนวคิดให้ คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนาหลักสูตรที่สะท้อนอัตลักษณ์ของ มหาวิทยาลัย และใช้หลักสูตรเป็นกลไกในการสร้างเครือข่ายและสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ได้นำเสนอร่างหลักสูตรฉบับปรับปรุง ซึ่งพัฒนา ต่อยอดจากหลักสูตรรุ่นที่ผ่านมา โดยมีการเพิ่มเติมและปรับปรุงสาระใน ๕ Pillars โดยเฉพาะ Pillar ที่ ๓ ซึ่งเพิ่มเติม เนื้อหาด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับการนำ AI มาใช้ ในการบริหารและขับเคลื่อนองค์กร นอกจากนี้ หลักสูตรยังมีจุดเด่น คือ ผู้เข้าร่วมสามารถสะสมหน่วยกิตได้ จำนวน ๙ หน่วยกิต เพื่อใช้ต่อยอดในการศึกษาระดับปริญญาเอกของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประธานที่ประชุม สอบถามเกี่ยวกับโครงสร้างการกำกับและบริหารหลักสูตรว่า ควรกำหนดให้หลักสูตร ดังกล่าวอยู่ภายใต้คณะอนุกรรมการที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ที่ ๑ หรือควรจัดตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงาน เฉพาะเพื่อรับผิดชอบการดำเนินงานของหลักสูตรโดยตรง

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย เสนอว่า หลักสูตรดังกล่าวควรดำเนินการภายใต้ภาพรวม ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยทุกท่านจะมีส่วนร่วม ในลักษณะ Board of Directors ของหลักสูตร เพื่อร่วมกำหนดทิศทางและสนับสนุนการดำเนินงานในภาพรวม

ประธานที่ประชุม ให้ข้อสังเกตจากประสบการณ์ที่เคยเข้าร่วมหลักสูตร PLP รุ่นที่ ๑ ซึ่งมีผู้เข้าร่วมประมาณ ๖๐ คน แบ่งเป็น ๔ กลุ่ม กลุ่มละประมาณ ๑๕ คน และใช้ระยะเวลาดำเนินหลักสูตรประมาณ ๓ - ๔ เดือน โดยเห็นว่ายังมีประเด็นหรือช่องว่างบางส่วนที่ควรนำมาทบทวนและพัฒนาเพิ่มเติม เพื่อยกระดับหลักสูตร PLP รุ่นที่ ๓ ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย เสนอแนวทางการดำเนินงานในขั้นตอนต่อไปว่า ควรขอให้ รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ ดำเนินการจัดตั้งหรือกำหนดคณะกรรมการ/คณะทำงานที่เกี่ยวข้อง

เพื่อร่วมกันพิจารณารายละเอียดของหลักสูตร ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยพิจารณาอีกครั้ง

มติ ที่ประชุมดังนี้

๑. เห็นชอบในหลักการ การปรับปรุงร่างแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย จากเดิม ๖ ยุทธศาสตร์ เหลือ ๔ ยุทธศาสตร์
๒. มอบหมาย ประธานคณะกรรมการแต่ละคณะ กำหนดกรอบระยะเวลาการดำเนินงาน (Timeline) ของโครงการและกิจกรรมภายใต้ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ และจัดส่งข้อมูลให้ฝ่ายเลขานุการ
๓. มอบหมาย ฝ่ายเลขานุการ รวบรวมข้อมูลจากคณะกรรมการแต่ละคณะเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการ (Action Plan) และปฏิทินการดำเนินงานตลอดทั้งปี และนำเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งต่อไป
๔. รับทราบ ความคืบหน้าและข้อเสนอเกี่ยวกับการจัดทำหลักสูตร The Professional Leadership Program (PLP) รุ่นที่ ๓ ฉบับปรับปรุง
๕. มอบหมาย รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิขานนท์ ดำเนินการจัดตั้งหรือกำหนดคณะกรรมการ/คณะทำงานเพื่อร่วมกันพิจารณาและจัดทำรายละเอียดเกี่ยวกับโครงสร้างการดำเนินงาน รูปแบบการบริหาร และแนวทางการพัฒนาหลักสูตร PLP รุ่นที่ ๓ และนำเสนอต่อคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาอีกครั้ง

วาระที่ ๓.๓ รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๓
การส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถของนักศึกษา

สรุปเรื่อง ดร.วสันต์ อริยพุทธรัตน์ ประธานคณะกรรมการด้านการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา นำเสนอความก้าวหน้าการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ จำนวน ๓ โครงการ ได้แก่ โครงการ Alumni Mentoring โครงการ Cookbook & Food Bank และโครงการฝึกงานของนักศึกษากับภาคธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์และโรงแรม ต่อคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เพื่อให้ข้อเสนอแนะประกอบการขับเคลื่อนการดำเนินงานในระยะต่อไป โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. โครงการ Alumni Mentoring อยู่ระหว่างการรวบรวมข้อมูลจากคณะต่าง ๆ เพื่อนำมาประกอบการกำหนดแนวทางการดำเนินงานในภาพรวม โดยข้อมูลที่ต้องการรวบรวมมิได้จำกัดเฉพาะจำนวนกิจกรรมหรือจำนวนศิษย์เก่าที่เข้ามามีส่วนร่วมเท่านั้น แต่ครอบคลุมถึงกรณีศึกษา ตัวชี้วัดการเปลี่ยนแปลงของนักศึกษา และโอกาสใหม่ที่เกิดขึ้นภายหลังการเข้าร่วมระบบพี่เลี้ยง เพื่อให้สามารถสะท้อนผลลัพธ์ของการ Mentoring ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การรวบรวมข้อมูลดังกล่าวมีความสำคัญต่อการพัฒนารูปแบบระบบพี่เลี้ยงในระดับมหาวิทยาลัย เนื่องจากจะช่วยให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาได้ว่ารูปแบบการดำเนินงานที่มีอยู่ในแต่ละคณะมีลักษณะใด ประสบผลสำเร็จในด้านใด และควรพัฒนาเพิ่มเติมในประเด็นใด เพื่อให้ระบบพี่เลี้ยงสามารถสร้างผลลัพธ์ต่อการพัฒนานักศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง

๒. โครงการ Cookbook & Food Bank มีกำหนดจัดกิจกรรมเปิดตัว Cookbook และกิจกรรมการนำอาหารส่วนเกินมาประกอบอาหารเพื่อใช้ประโยชน์ในโครงการ Food Bank ในวันพุธที่ ๒ กันยายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๘.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว ในการนี้ ได้เชิญคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว เพื่อรับทราบรูปแบบการดำเนินงานและร่วมสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเรียนรู้และการพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา

๓. โครงการฝึกประสบการณ์ของนักศึกษา ร่วมกับภาคธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์และโรงแรม มีแนวทางการร่วมมือกับกลุ่มบริษัท CMC ซึ่งประกอบธุรกิจด้านอสังหาริมทรัพย์ โดยจะเปิดโอกาสให้นักศึกษา เข้าร่วมฝึกประสบการณ์และปฏิบัติงานจริงกับสถานประกอบการ รวมทั้งมีแนวทางจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อกำหนดกรอบความร่วมมือระหว่างหน่วยงานให้มีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ ยังมีแนวทางให้นักศึกษาเข้าฝึกประสบการณ์ด้านอาหารในครัวของโรงแรมในเครือ CMC เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้จาก สภาพแวดล้อมของการทำงานจริง อย่างไรก็ตาม ณ เวลาที่รายงาน โครงการดังกล่าวยังไม่ได้กำหนดกรอบระยะเวลา การดำเนินงาน (Timeline) ที่ชัดเจน ประเด็นสำคัญของโครงการดังกล่าวมิได้จำกัดเฉพาะการฝึกงานในรูปแบบ ทั่วไป แต่ยังรวมถึงการเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในกิจกรรมทางธุรกิจจริง เช่น การทำ Live Commercial ซึ่งสามารถเชื่อมโยงกับการสร้างรายได้แก่นักศึกษา และเป็นพื้นที่สำหรับการเรียนรู้ด้านการตลาด การขาย การสื่อสาร และการทำงานร่วมกับภาคธุรกิจโดยตรง

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานความก้าวหน้า การดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ การส่งเสริมศักยภาพและขีดความสามารถของนักศึกษา

การพิจารณาและข้อเสนอแนะ

ประธานที่ประชุม กล่าวชื่นชมความคืบหน้าของการดำเนินงานภายใต้คณะกรรมการด้านการส่งเสริม กิจกรรมนักศึกษา และสอบถามเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการความร่วมมือกับ CMC โดยเฉพาะกรณีนักศึกษาที่เข้าร่วม กิจกรรม Live Commercial ว่า นักศึกษาจะได้รับค่าคอมมิชชั่นหรือรายได้จากการปฏิบัติงานจริงหรือไม่ เนื่องจาก หากนักศึกษาได้รับรายได้จากการเข้าร่วมกิจกรรมจะถือเป็นผลลัพธ์ที่สะท้อนประโยชน์ของโครงการได้อย่างชัดเจน

ดร.วสันต์ อริยพุทธิรัตน์ ชี้แจงว่า นักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าวจะได้รับรายได้จากการปฏิบัติงานจริง ซึ่งถือเป็นประโยชน์โดยตรงต่อนักศึกษา โดยในขณะนี้โครงการยังอยู่ในช่วงทดลองดำเนินการ อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารของ CMC มีความประสงค์ที่จะพัฒนาความร่วมมือให้มีความชัดเจนและเป็นทางการมากขึ้น ผ่านการจัดทำ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) เพื่อยกระดับความสัมพันธ์และขยายผลการดำเนินงานในระยะต่อไป

ประธานที่ประชุม เสนอให้พิจารณากำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) สำหรับกิจกรรมดังกล่าว โดยเฉพาะตัวชี้วัดที่สามารถสะท้อนรายได้หรือผลประโยชน์ที่นักศึกษาได้รับจากการเข้าร่วมโครงการ เพื่อให้ การประเมินผลโครงการมิได้พิจารณาเพียงจำนวนกิจกรรมหรือจำนวนผู้เข้าร่วม แต่สามารถสะท้อนผลสัมฤทธิ์ ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาได้อย่างเป็นรูปธรรม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปึกษา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ให้ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านระบบพี่เลี้ยง (Mentoring) ว่า ปัจจุบันในระดับมหาวิทยาลัย คณะ โรงเรียน และศูนย์วิทยาเขต มีการเชิญศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จเข้ามาถ่ายทอดประสบการณ์ ให้ความรู้ หรือทำหน้าที่เป็นวิทยากรอยู่แล้ว แต่รูปแบบการดำเนินงานของหลายส่วนงานยังมีลักษณะเป็นการเชิญศิษย์เก่ามาให้ความรู้เป็นครั้งคราว หรือเป็น วิทยากร/อาจารย์พิเศษ มากกว่าการทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงอย่างต่อเนื่อง ในส่วนของกองพัฒนานักศึกษา โดยองค์การ นักศึกษาและสถานศึกษา ได้มีการนำศิษย์เก่าที่ประสบความสำเร็จเข้ามาทำหน้าที่เป็นพี่เลี้ยงในลักษณะเชิงลึก มากขึ้น เช่น การให้คำแนะนำด้านการแต่งหน้า การทำผม การพัฒนาบุคลิกภาพ ตลอดจนการส่งเสริมทักษะด้าน ความเป็นผู้นำ (Leadership) ซึ่งเป็นรูปแบบที่ศิษย์เก่าหรือผู้เชี่ยวชาญเข้ามามีบทบาทในการพัฒนานักศึกษา อย่างใกล้ชิดมากกว่าการเป็นวิทยากรเพียงครั้งเดียว ดังนั้นจึงเห็นว่า ควรรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบการ Mentoring ที่แต่ละส่วนงานดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน และนำมาหารือร่วมกับ ดร.วสันต์ อริยพุทธิรัตน์ เพื่อพัฒนา ระบบพี่เลี้ยงในภาพรวมของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยให้มีความชัดเจนและเป็นระบบมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ การพัฒนาระบบพี่เลี้ยงในอนาคตอาจครอบคลุมทักษะหรือองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับบริบทปัจจุบัน เช่น

ทักษะด้านปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการเป็นผู้ประกอบการ โดยควรพัฒนารูปแบบที่พี่เลี้ยงสามารถติดตามให้คำปรึกษา และอยู่กับนักศึกษาอย่างต่อเนื่อง มิใช่เป็นเพียงกิจกรรมครั้งเดียวหรือการบรรยายระยะสั้น สำหรับโครงการความร่วมมือกับ CMC เห็นว่า เป็นโครงการที่มีประโยชน์ต่อนักศึกษาอย่างมาก เนื่องจากนักศึกษาสาขาการตลาดได้มีโอกาสลงมือปฏิบัติงานจริง ได้รับค่าคอมมิชชั่นจากการทำงาน และได้แลกเปลี่ยนเรียนรู้โดยตรงกับผู้เชี่ยวชาญด้านการโฆษณาและการตลาด นอกจากนี้ นักศึกษายังได้รับเครื่องมือและอุปกรณ์จากบริษัทเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานจริง จึงถือเป็นรูปแบบการเรียนรู้ที่ช่วยเชื่อมโยงการศึกษาในมหาวิทยาลัยกับการทำงานในภาคธุรกิจ และสามารถส่งเสริมโอกาสการจ้างงานของนักศึกษาในอนาคตได้ ทั้งยังช่วยให้นักศึกษาเกิดทักษะในการคิด การปฏิบัติงาน และการสร้างรายได้จากประสบการณ์จริง

จากการอภิปราย ที่ประชุมเห็นควรให้การดำเนินโครงการภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓ มุ่งเน้นผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นกับนักศึกษาอย่างเป็นรูปธรรม โดยเฉพาะการพัฒนาแบบพี่เลี้ยง (Mentoring) ให้มีลักษณะเชิงลึกและต่อเนื่องมากยิ่งขึ้น การกำหนดตัวชี้วัดเพื่อประเมินผลด้านการพัฒนาทักษะ โอกาส และรายได้ของนักศึกษา รวมทั้งการยกระดับความร่วมมือกับภาคธุรกิจให้มีความชัดเจนและเป็นระบบผ่านการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) อย่างเป็นทางการ

มติ ที่ประชุมดังนี้

๑. รับทราบ รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานของคณะอนุกรรมการด้านการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา ภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๓

๒. มอบหมาย ดร.วสันต์ อริยพุทธรัตน์ ร่วมกับผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา พิจารณารูปแบบการดำเนินโครงการพี่เลี้ยง (Mentoring) เชิงลึกในภาพรวม และกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (KPI) เพื่อประเมินผลลัพธ์และรายได้ที่นักศึกษาได้รับจากโครงการ

๓. มอบหมาย ดร.วสันต์ อริยพุทธรัตน์ พิจารณาจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับ CMC อย่างเป็นทางการ เพื่อยกระดับความร่วมมือด้านการพัฒนาทักษะ การฝึกประสบการณ์ และการสร้างโอกาสทางอาชีพให้แก่นักศึกษา

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

วาระที่ ๔.๑ พิจารณาดารงการประชุมของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้ง ๕ คณะ

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่ง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิจารณาดารงการประชุมของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้ง ๕ คณะ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สืบเนื่องจากการพิจารณาแผนยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนภารกิจของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ซึ่งคณะอนุกรรมการแต่ละคณะได้กำหนดโครงการและกิจกรรมภายใต้ความรับผิดชอบไว้แล้ว จึงเห็นควรกำหนดช่วงเวลาการประชุมของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะให้มีความชัดเจน เพื่อใช้เป็นกรอบในการขับเคลื่อน ติดตาม และประสานการดำเนินงานของแต่ละยุทธศาสตร์อย่างต่อเนื่อง จากการประสานงานเบื้องต้น มีความคืบหน้าในการกำหนดตารางการประชุม ดังนี้

๑. คณะอนุกรรมการด้านการส่งเสริมกิจกรรมนักศึกษา กำหนดประชุมในวันอังคาร สัปดาห์ที่ ๒ ของทุกเดือน โดยกำหนดในช่วงบ่ายของวันที่มีการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

๒. คณะอนุกรรมการด้านการสื่อสารและการประชาสัมพันธ์ กำหนดการประชุมเป็นคราว ๆ ตามความเหมาะสม โดยได้กำหนดครั้งต่อไป คือ วันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๙

สำหรับคณะกรรมการอีก ๓ คณะ ได้แก่ คณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนทุนการศึกษา คณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจวิชาการ และคณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างรายได้ ยังอยู่ระหว่างการประสานงานเพื่อกำหนดวันและเวลาการประชุมที่เหมาะสม

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา ตารางการประชุมของคณะอนุกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ทั้ง ๕ คณะ

การพิจารณาและข้อเสนอแนะ

ดร.สนิท จัสมงคลกาล เสนอว่า คณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนทุนการศึกษา ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งภายใต้ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ควรพิจารณาจัดประชุมร่วมกับฝ่ายสนับสนุนการจัดกิจกรรมหารายได้ของมหาวิทยาลัย เนื่องจากภารกิจของทั้งสองส่วนมีความเชื่อมโยงกัน โดยเฉพาะการจัดหาและบริหารทรัพยากรเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย การประชุมร่วมกันจะช่วยให้ทั้งสองฝ่ายรับทราบแนวทางการดำเนินงานของกันและกัน สามารถวางแผนงานให้สอดคล้องกัน และสนับสนุนการทำงานซึ่งกันและกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประธานที่ประชุม เห็นด้วยกับข้อเสนอดังกล่าว และมอบหมายให้ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย ประสานงานกับ ประธานคณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนทุนการศึกษา และประธานคณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนการจัดกิจกรรมสร้างรายได้ของมหาวิทยาลัย เพื่อหารือและกำหนดวันประชุมร่วมกันให้เหมาะสม เมื่อได้ข้อยุติแล้วให้แจ้งวันประชุมแก่ฝ่ายเลขานุการ เพื่อจัดทำปฏิทินการประชุมในภาพรวมต่อไป

นายปรัชญา เสริมสุขสกุลชัย แจ้งว่า สำหรับคณะอนุกรรมการด้านการสนับสนุนการดำเนินงานธุรกิจวิชาการของมหาวิทยาลัย ยังไม่ขอกำหนดวันประชุมในขณะนี้ โดยจะพิจารณาวันและเวลาที่เหมาะสมเพิ่มเติม และจะแจ้งให้ฝ่ายเลขานุการทราบภายหลัง เพื่อบรรจุไว้ในปฏิทินการประชุมของคณะอนุกรรมการ

จากการหารือ ที่ประชุมเห็นว่าควรให้ประธานคณะอนุกรรมการแต่ละคณะเป็นผู้กำหนดวันและเวลาการประชุมให้เหมาะสมกับภารกิจและโครงการที่อยู่ในความรับผิดชอบ พร้อมประสานฝ่ายเลขานุการเพื่อรวบรวมเป็นปฏิทินการประชุมในภาพรวม ทั้งนี้ ในกรณีที่ภารกิจของคณะอนุกรรมการหรือหน่วยงานมีความเชื่อมโยงกัน ควรพิจารณาจัดประชุมร่วมกันเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปในทิศทางเดียวกันและลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน

มติ ที่ประชุม เห็นชอบ แนวทางการกำหนดตารางประชุมของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะ และให้ประสานการประชุมร่วมกันในส่วนที่มีภารกิจเกี่ยวเนื่องกัน พร้อมแจ้งกำหนดการให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมเป็นปฏิทินการประชุมในภาพรวมต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

วาระที่ ๕.๑ สรุปรายนามคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการ “SDU Step Up: ขวนขวาสวนดุสิตมาสุขภาพดี แข็งแรงไปด้วยกัน”

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง สรุปรายนามคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการ “SDU Step Up: ขวนขวาสวนดุสิตมาสุขภาพดี แข็งแรงไปด้วยกัน” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

จำนวนกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยที่ตอบรับเข้าร่วมพิธีเปิดโครงการ “SDU Step Up: ขวนขวาสวนดุสิตมาสุขภาพดี แข็งแรงไปด้วยกัน” ซึ่งกำหนดจัดขึ้นในวันพุธที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙

เวลา ๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ หอประชุมรักตะกนิษฐ ชั้น ๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยก่อนการประชุมมีกรรมการตอบรับเข้าร่วมจำนวน ๒ ท่าน และเมื่อรวมประธานคณะกรรมการแล้วมีผู้เข้าร่วมจำนวน ๓ ท่าน ทั้งนี้ฝ่ายเลขานุการได้จัดทำ QR Code สำหรับลงทะเบียนเข้าร่วมกิจกรรมเรียบร้อยแล้ว และคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยได้ให้การสนับสนุนงบประมาณสำหรับการดำเนินโครงการดังกล่าว พร้อมทั้งนำเสนอรายละเอียดกำหนดการของพิธีเปิด ซึ่งประกอบด้วยการลงทะเบียน การประมวลภาพกิจกรรมของโครงการ พิธีเปิด พิธีรับมอบเงินสนับสนุนการจัดกิจกรรม กิจกรรม Warm-up และ Mix Dance ตลอดจนการประกาศผลและมอบรางวัลในช่วงท้ายของกิจกรรม เพื่อให้ที่ประชุมรับทราบกำหนดการและเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมกิจกรรมตามความเหมาะสม

ในการนี้ ประธานที่ประชุมสอบถามเกี่ยวกับระยะเวลาในการเข้าร่วมกิจกรรมของกรรมการว่าจำเป็นต้องเข้าร่วมตลอดทั้งช่วงเวลาหรือไม่ และให้ข้อเสนอแนะว่ากรรมการแต่ละท่านสามารถเลือกเข้าร่วมในช่วงเวลาที่เหมาะสมได้ เช่น ช่วงพิธีเปิดหรือช่วงกิจกรรมสำคัญ โดยไม่จำเป็นต้องอยู่ร่วมกิจกรรมตลอดทั้งรายการ และระหว่างการประชุมมีกรรมการแจ้งเข้าร่วมเพิ่มเติม รวมเป็น ๗ ท่าน ดังนี้

๑. นายกิตติศักดิ์	มาพะเนา	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์เชิดฉิน	สุกปลั่ง	ที่ปรึกษา
๓. ดร.วสันต์	อริยพุทธิรัตน์	กรรมการ
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ	ชมเชย	กรรมการ
๕. นางนภารัตน์	คิ้วศุกร	กรรมการ
๖. นายอชิวัฒน์	พุทธะ	กรรมการ
๗. นายอัศววัฒน์	ทั้งสุบุตร	กรรมการ

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยที่ตอบรับเข้าร่วมโครงการ “SDU Step Up: ขวนขวาสวนดุสิตมาสุขภาพดี แข็งแรงไปด้วยกัน”

มติ ที่ประชุม รับทราบ กำหนดการและจำนวนผู้ตอบรับเข้าร่วมโครงการ “SDU Step Up: ขวนขวาสวนดุสิตมาสุขภาพดี แข็งแรงไปด้วยกัน” พร้อมเชิญชวนคณะกรรมการทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรมในวันที่ ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการจัดเตรียมพื้นที่สำหรับกรรมการที่เข้าร่วมงาน

วาระที่ ๕.๒ โครงการเรียนรู้ประสบการณ์นอกตำรา พร้อมค้นหาศักยภาพในตัวคุณ “SDU Smart Idol 2026 (SDGs FOR SDU)”

สรุปเรื่อง นายกองคณาการนักศึกษา นำเสนอที่ประชุมเรื่อง โครงการเรียนรู้ประสบการณ์นอกตำรา พร้อมค้นหาศักยภาพในตัวคุณ “SDU Smart Idol 2026 (SDGs FOR SDU)” โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

โครงการ SDU Smart Idol 2026 จัดขึ้นเพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้จากประสบการณ์นอกห้องเรียน ค้นหาและพัฒนาศักยภาพของตนเองผ่านกิจกรรมที่หลากหลาย ทั้งด้านการสื่อสาร การแสดงออก ความคิดสร้างสรรค์ ภาวะผู้นำ การทำงานร่วมกับผู้อื่น ตลอดจนกิจกรรมกีฬา โดยโครงการประกอบด้วยกิจกรรมสำคัญ ดังนี้

๑. SDU Speech Contest เป็นกิจกรรมประกวดพรีเซ็นเตอร์และการพูดบนเวที เพื่อเปิดพื้นที่ให้นักศึกษาได้ฝึกฝนทักษะการสื่อสาร การนำเสนอ การแสดงออกต่อสาธารณะ และการดำเนินรายการ ซึ่งเป็น

ทักษะที่สามารถนำไปต่อยอดในการทำหน้าที่พิธีกรในกิจกรรมของมหาวิทยาลัย รวมถึงการทำงานด้าน Event และ กิจกรรมภายนอกมหาวิทยาลัยได้

๒. Big Show เป็นกิจกรรมการแสดงบนเวทีที่เปิดโอกาสให้นักศึกษาได้ถ่ายทอดอัตลักษณ์ ความคิดสร้างสรรค์ และศักยภาพของตนเองผ่านการแสดง โดยกำหนดกรอบเนื้อหาเชื่อมโยงกับแนวคิดด้าน Sustainable Development Goals (SDGs) เพื่อให้นักศึกษาได้เรียนรู้และสื่อสารประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน ผ่านรูปแบบกิจกรรมที่เข้าถึงคนรุ่นใหม่

๓. SDU Smart Idol เป็นกิจกรรมค้นหานักศึกษาที่มีบุคลิกภาพ ความสามารถ และศักยภาพ ในการเป็นตัวแทนนักศึกษา ประกอบด้วยการประกวดทั้งชาย หญิง และ Mister D รวมถึงการประกวดความสามารถ พิเศษ เช่น การร้องเพลง การเต้น และการแสดงความสามารถในด้านต่าง ๆ โดยกิจกรรมดังกล่าวเป็นพื้นที่ให้ นักศึกษาได้แสดงออกอย่างสร้างสรรค์และต่อยอดศักยภาพของตนเอง

๔. SDU Sport Unity เป็นกิจกรรมด้านกีฬาที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วม ความสามัคคี และสุขภาวะของนักศึกษา โดยมีการแข่งขันหลายประเภท ได้แก่ บาสเกตบอล ซึ่งดำเนินการแข่งขันเสร็จสิ้นแล้ว วอลเลย์บอล ซึ่งอยู่ในช่วงใกล้สิ้นสุดการแข่งขัน ตลอดจนฟุตบอลและ E-Sport ซึ่งเป็นกิจกรรมที่ได้รับความสนใจ จากนักศึกษารุ่นใหม่

โครงการมีกำหนดจัดกิจกรรมในวันที่ ๑๙ กันยายน ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๑๑.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. และมีกิจกรรม Mini Concert จากวงดนตรีภายนอกในช่วงเวลา ๑๘.๓๐ - ๒๐.๐๐ น.

ในการนี้ นายกองค์การนักศึกษา กล่าวเชิญคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย เข้าร่วมพิธีเปิดและกิจกรรมของโครงการ พร้อมเสนอขอรับการสนับสนุนจากคณะกรรมการในรูปแบบของรางวัล หรือผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อใช้ประกอบกิจกรรมบนเวที เช่น กิจกรรมวงล้อหมุนหรือกิจกรรมแจกของรางวัล ซึ่งจะช่วย สร้างบรรยากาศ ความสนุกสนาน และการมีส่วนร่วมของนักศึกษา รวมทั้งทำให้นักศึกษาได้รู้จักและรับรู้ถึงบทบาท ของคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยมากยิ่งขึ้น

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ โครงการเรียนรู้ ประสบการณ์นอกตำรา พร้อมค้นหาศักยภาพในตัวคุณ “SDU Smart Idol 2026 (SDGs FOR SDU)”

การพิจารณาและข้อเสนอแนะ

ประธานที่ประชุม กล่าวถึงการสนับสนุนกิจกรรมในปีที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยเคยร่วมสนับสนุนงบประมาณในการจัดซื้อทองคำเพื่อนำไปใช้เป็นของรางวัลและจับฉลากภายในงาน ซึ่งสามารถสร้างความสนใจและความตื่นตัวให้แก่นักศึกษาได้เป็นอย่างดี สำหรับการจัดกิจกรรมในครั้งนี้ ประธาน จะหารือร่วมกับฝ่ายเลขานุการเพื่อพิจารณาแนวทางการสนับสนุนของรางวัล โดยอาจนำของรางวัลหรือสิ่งของที่มี อยู่จากกิจกรรมกีฬาสนับสนุนการจัดกิจกรรมตามความเหมาะสม

ผู้ช่วยศาสตราจารย์พิเศษ ดร.เบญจวรรณ ชมเชย เสนอความพร้อมที่จะเข้ามามีส่วนร่วมสนับสนุนการ ดำเนินกิจกรรม โดยเสนอว่าจะเข้าร่วมเป็นกรรมการตัดสินการประกวด MC Contest เพื่อมีส่วนร่วมในการส่งเสริม และพัฒนาทักษะด้านการพูดและการสื่อสารของนักศึกษา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนากร ปึกษา ผู้อำนวยการกองพัฒนานักศึกษา ให้ข้อมูลเพิ่มเติมว่า โครงการ ดังกล่าวเป็นกิจกรรมที่นักศึกษามีบทบาทสำคัญในการดำเนินงาน โดยองค์การนักศึกษา สถานักศึกษา และสโมสร นักศึกษาของแต่ละคณะมีส่วนร่วมในการจัดกิจกรรม โดยเฉพาะกิจกรรม SDU Smart Idol ซึ่งมุ่งส่งเสริมนักศึกษา ชั้นปีที่ ๑ ให้ได้ค้นหาและแสดงศักยภาพของตนเอง สำหรับการจัดงานในครั้งที่ผ่านมามีคณะกรรมการส่งเสริมกิจการ มหาวิทยาลัยได้สนับสนุนทองคำเป็นของรางวัล ซึ่งสร้างความตื่นตัวและความสนใจแก่นักศึกษาเป็นอย่างมาก

นอกจากนี้ ยังได้รับการสนับสนุนบัตรโดยสารเครื่องบินไป-กลับจากสายการบิน Bangkok Airways จำนวน ๒ ที่นั่ง จำนวน ๒ รางวัล ซึ่งช่วยเพิ่มแรงจูงใจและสร้างสีสันให้กับกิจกรรม

ในส่วนของกิจกรรม SDU Smart Idol มีการประกวดนักศึกษาทั้งชาย หญิง และกลุ่ม LGBTQ+ ในประเภท Mister D โดยกิจกรรมดังกล่าวเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้แสดงความสามารถและพัฒนาบุคลิกภาพของตนเอง และมีผู้เข้าร่วมกิจกรรมบางรายสามารถนำประสบการณ์ที่ได้รับไปต่อยอดสู่เวทีประกวดภายนอกมหาวิทยาลัย เช่น Miss Tiffany หรือเวทีอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

สำหรับกิจกรรม MC Search มีเป้าหมายในการพัฒนาทักษะด้านการสื่อสาร การดำเนินรายการ และการนำเสนอ รวมถึงทักษะด้านการปิดการขาย ซึ่งเป็นทักษะที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการทำงานจริง โดยนักศึกษาที่ผ่านกิจกรรมสามารถต่อยอดไปทำหน้าที่พิธีกรในกิจกรรมของมหาวิทยาลัยและงาน Event ต่าง ๆ ได้

ส่วนกิจกรรม Big Show ในปีนี้กำหนดแนวคิดหลักเป็น SDG for SDU เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาเกิดความรู้ ความเข้าใจ และความตระหนักเกี่ยวกับการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยนำประเด็น SDG มาเป็นส่วนหนึ่งของเนื้อหา การแสดงและการสื่อสารของนักศึกษา ขณะที่กิจกรรมกีฬาได้เพิ่มประเภทการแข่งขันให้มีความหลากหลายมากขึ้น ได้แก่ วอลเลย์บอล ฟุตซอล บาสเกตบอล และ E-Sport เพื่อให้สอดคล้องกับความสนใจและรูปแบบกิจกรรมของ นักศึกษารุ่นใหม่

การสนับสนุนจากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ไม่จำเป็นต้องเป็นเงินรางวัลเท่านั้น แต่อาจสนับสนุนในรูปแบบผลิตภัณฑ์ อาหาร เครื่องดื่ม หรือสิ่งของที่เป็นประโยชน์ต่อทีมงานและนักศึกษาที่เข้าร่วมกิจกรรม เช่น ข้าวกล่อง อาหาร หรือเครื่องดื่ม ซึ่งนอกจากจะช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของนักศึกษาแล้ว ยังเป็นโอกาสในการสร้างการรับรู้และความใกล้ชิดระหว่างนักศึกษากับคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการสนับสนุนอาหารสำหรับนักศึกษาและทีมงานด้วย

ทั้งนี้ หากคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม จะมีการจัดเตรียมพื้นที่และที่นั่ง สำหรับคณะกรรมการเพื่ออำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมงาน

มติ ที่ประชุม รับทราบ รายละเอียดการดำเนินโครงการ SDU Smart Idol 2026 พร้อมเชิญชวน คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเข้าร่วมกิจกรรม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ

วาระที่ ๖.๑ กำหนดการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป .

สรุปเรื่อง นางสาวนัยรัตน์ เสมอว่าง ผู้ช่วยเลขานุการ นำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุม คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย ครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๑๑(๑๕)/๒๕๖๙ ในวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๙ ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุม คณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ ๖.๒ การพิจารณากำหนดสถานที่จัดการประชุมสัณฐ์ครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง ประธานที่ประชุม เสนอให้ที่ประชุมพิจารณากำหนดสถานที่สำหรับการประชุมคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยสัณฐ์ครั้งต่อไป โดยมีแนวคิดให้จัดการประชุมสัณฐ์อีก ๑ ครั้งก่อนสิ้นปี ๒๕๖๔ และเสนอพื้นที่สำหรับพิจารณาเบื้องต้น จำนวน ๔ แห่ง ได้แก่ ศูนย์การศึกษา นครนายก ตรัง หัวหิน และลำปาง

ทั้งนี้ ประธานที่ประชุม ให้ข้อพิจารณาเกี่ยวกับความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่ โดยเห็นว่า ศูนย์การศึกษา ลำปาง เป็นพื้นที่ของมหาวิทยาลัยที่มีขนาดใหญ่รองจากวิทยาเขตสุพรรณบุรี จึงมีศักยภาพสำหรับการศึกษาดูงานและจัดกิจกรรมในพื้นที่ ขณะที่ ศูนย์การศึกษา นครนายก และหัวหิน มีข้อได้เปรียบด้านระยะทางและความสะดวกในการเดินทาง ส่วน ศูนย์การศึกษา ตรัง มีบริบทของพื้นที่ที่สามารถเชื่อมโยงกับกิจกรรมหรือการศึกษาดูงานที่เกี่ยวข้องกับทะเลได้

ในการนี้ จึงเสนอให้มีการสำรวจความคิดเห็นของคณะกรรมการเพื่อประกอบการพิจารณาเลือกสถานที่ โดยให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมผลการสำรวจ พร้อมจัดเตรียมข้อมูลเกี่ยวกับจุดเด่น ศักยภาพ และกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ในแต่ละพื้นที่ เพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลประกอบการตัดสินใจอย่างรอบด้านก่อนกำหนดสถานที่และวันเวลาการประชุมสัณฐ์ครั้งต่อไป

ประเด็นนำเสนอคณะกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การพิจารณากำหนดสถานที่จัดการประชุมสัณฐ์ครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุม รับทราบ และมอบหมายให้ฝ่ายเลขานุการรวบรวมข้อมูลจุดเด่น ศักยภาพ และกิจกรรมที่สามารถดำเนินการได้ ในแต่ละพื้นที่ เพื่อนำเสนอประกอบการพิจารณากำหนดสถานที่และวันเวลาการประชุมต่อไป

เลิกประชุม เวลา ๑๐.๔๕ น.



(นางสาวปานัท ณัชนิชาบุรณ์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม



(นางสาวนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้ตรวจรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๑๐(๑๔)/๒๕๖๔
เมื่อวันที่ ๘ กันยายน ๒๕๖๔



(นายกิตติศักดิ์ มาพะเนา)
ประธานกรรมการส่งเสริมกิจการมหาวิทยาลัย

