

รายงานการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ครั้งที่ ๑(๒๙)/๒๕๖๙

วันศุกร์ที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙

ณ ห้องประชุมลำพอง ๒

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

รายนามกรรมการที่มาประชุม

๑. นายถนอม	อินทรกำเนต	นายกสภามหาวิทยาลัย	ประธาน
๒. นายธงชัย	ศรีดามมา	อุปนายกสภามหาวิทยาลัย	กรรมการสภา
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิทักษ์	จันทร์เจริญ	อธิการบดี	กรรมการสภา
๔. นายกิตติศักดิ์	มาพะเนา	ประธานคณะกรรมการส่งเสริมฯ	กรรมการสภา
๕. รองศาสตราจารย์ ดร.วิชา	ฉิมพลี	ประธานสภาคณาจารย์และพนักงาน	กรรมการสภา
๖. รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก	นิชานนท์	ผู้แทนรองอธิการบดี	กรรมการสภา
๗. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร	ปัจฉิมม์	ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ว่าที่ร้อยตรี ดร.ธนพัฒน์ แสงรุ่งเรือง		ผู้แทนคณบดี	กรรมการสภา
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิตต์วิมล	คล้ายสุบรรณ	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๐. ดร.สุทัศน์	มูมแดง	ผู้แทนผู้อำนวยการฯ	กรรมการสภา
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศุภศิริ	บุญประเวศ	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นพพร	แพทย์รัตน์	ผู้แทนคณาจารย์ประจำ	กรรมการสภา
๑๓. นายพศิน	อินทา	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๔. นายธีรพจน์	จินดาเดช	ผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน	กรรมการสภา
๑๕. นายณรงค์ศักดิ์	ภูมิศรีสอาด	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๖. นายนิคม	กฤษณรังकुณ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๗. นายนิคม	ระวียัน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๘. ศาสตราจารย์เกียรติคุณ ดร.บุญเรียง ขจรศิลป์		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๑๙. ศาสตราจารย์ พลตำรวจตรีหญิง ดร.พัชรา สีนลอยมา		ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๐. ดร.สายหยุด	จำปาทอง	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๑. นายศุภโชค	ทรัพย์สุคนธ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๒. ศาสตราจารย์ ดร.ศุภลักษณ์	พินิจภูวดล	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชนิตว์	แก้วเนตร	รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ	เลขานุการ สภามหาวิทยาลัย
๒๔. ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร	อภิรัตน์	ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	ผู้ช่วยเลขานุการ สภามหาวิทยาลัย

รายนามกรรมการที่ลาประชุม (เนื่องจากติดภารกิจ)

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จรินทร์	สวนแก้ว	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๒. ดร.บุญลือ	ทองอยู่	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา
๓. พันตำรวจโท นายแพทย์ สานิจ	พงคพนาไกร	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการสภา

รายนามผู้เข้าร่วมประชุม

๑. รองศาสตราจารย์ ดร.สุขุม	เฉลยทรัพย์	ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี
๒. ดร.วรานี	เวสสุนทรเทพ	รองอธิการบดีฝ่ายวิทยาเขตสุพรรณบุรี
๓. ดร.สงค์	บุญปลูก	รองอธิการบดีฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
๔. ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพานิชสกุล		ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๕. นาวาอากาศตรีธรรีธ	คล้ายมณี	กรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน
๖. ดร.สุวิชา	เนียมสอน	ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการพัฒนาคุณภาพสู่ความเป็นเลิศ
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.อังศรีศา	แสงจำนงค์	ผู้อำนวยการสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธิดารัตน์	คำย้ง	ผู้อำนวยการสำนักยุทธศาสตร์และแผน
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์กันวิศา	สุขพานิช	ผู้อำนวยการสำนักกฎหมาย
๑๐. นางสาวกนกวรรณ	คนชื่อ	ผู้อำนวยการกองคลัง
๑๑. นางสาวสุวิมล	แมตสอง	ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล
๑๒. อาจารย์ธิดิมา	แก้วมณี	รองคณบดีโรงเรียนการเรือน
๑๓. นางสาวจริยา	กอนันตชัย	เจ้าหน้าที่งานกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ
๑๔. นางสาวนัยรัตน์	เสมสว่าง	หัวหน้าสำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๕. นางจันทรา	เลิศอนันต์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๖. นางสาวชนมณีภา	มณีโชติ	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๗. นางสาวเกตุดี	พันธุ์คุ้มเก่า	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
๑๘. นางสาวภาณัท	ณัชฌิชาบุรณ์	เจ้าหน้าที่สำนักงานเลขานุการสภามหาวิทยาลัย

เปิดประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.

เลขานุการสภามหาวิทยาลัย แจ้งที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยทราบจำนวนคณะกรรมการสภามหาวิทยาลัย มีจำนวน ๒๕ คน โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการสภามหาวิทยาลัยที่มาประชุมจำนวน ๒๒ คน กรรมการสภามหาวิทยาลัยที่ลาประชุม จำนวน ๓ คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ในการประชุมต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เอกสารแจ้งที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

สรุปเรื่อง นายกสภามหาวิทยาลัย มอบหมายรองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม เกลยทรัพย์ ประธานที่ปรึกษาอธิการบดี แจ้งที่ประชุมทราบเรื่อง เอกสารแจ้งที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี จำนวน ๑๒ เล่ม ดังนี้

เล่มที่ ๑ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต เข้าร่วมรับเสด็จสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี “โคนมไทย จากวิกฤตสู่โอกาส” โครงการปฏิบัติการอาหารแปรรูป

เล่มที่ ๒ จากใจกรรมการสภามหาวิทยาลัย “มุมมองของกรรมการสภามหาวิทยาลัย เพื่อขับเคลื่อนสวนดุสิตสู่มหาวิทยาลัยสร้างคุณค่า”

เล่มที่ ๓ จิบกาแฟ ๒๕๖๔ “จำนวน ๑๒ ครั้ง จำนวนผู้เข้าร่วม (นับซ้ำ) ๑,๔๐๕ คน สมทบทุนการศึกษา ๓๓๖,๑๐๐ บาท”

เล่มที่ ๔ จิบกาแฟ..แฉ “วิจัย” The Researcher's Identity “ตัวตนคนทำวิจัย” “ผู้นำ” กับ “การทำวิจัย” ๑ รมต. ๓ อธิการบดี สถาบันศิโรจน์ผลพันธิน และบัณฑิตวิทยาลัย

เล่มที่ ๕ ถอดบทเรียนกิจกรรมเสวนาความยั่งยืนครั้งที่ ๕ Sustainability in Action : SDGs in SDU's Path to the Future SDGs Together : เผยเคล็ดลับ SDGs...ก้าวไปด้วยกัน “แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ๓ มหาวิทยาลัย”

เล่มที่ ๖ และ เล่มที่ ๗ Outstanding Lecturers October / November 2025: สุดยอดอาจารย์ เดือนตุลาคม และ เดือนพฤศจิกายน ๒๕๖๔ “สุดยอดอาจารย์ต้นแบบผู้สร้างสรรค์ผลงานโดดเด่น” สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน

เล่มที่ ๘ SDU Future Force: การเสริมสร้างศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุนสู่นาคตฉบับที่ ๒ ประจำเดือน มกราคม ๒๕๖๔ “ต่อยอดศักยภาพบุคลากรสายสนับสนุน (ชำนาญการ) สู่ SDU GOAL” กองบริหารงานบุคคล

เล่มที่ ๙ อิ่มท้อง สมอ่งแล่น Eat Well, Think Better : From Breakfasts to SDU Students “อาหารเข้าเป็นการพัฒนาศักยภาพทางสมองและการเรียนรู้ของนักศึกษามหาวิทยาลัยสวนดุสิตในอีกมิติ” ศูนย์สารสนเทศแนะแนวการศึกษาและอาชีพ และสวนดุสิตโพล

เล่มที่ ๑๐ บทสรุป การประชุมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่หลักสูตรศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาภาวะผู้นำทางการศึกษา รุ่นที่ ๕ “การบ่มเพาะอัตลักษณ์ดุษฎีบัณฑิตผ่านกลยุทธ์การปฐมนิเทศเพื่อสร้างภาวะผู้นำยุคใหม่” บัณฑิตวิทยาลัย

เล่มที่ ๑๑ Wisdom Academy Project “วาดศิลป์ กลิ่นกาแฟ สำหรับรุ่นใหญ่หัวใจสร้างสรรค์ Coffee Grounds Painting Workshop” “พลังสำหรับวัยเกษียณผ่านศิลปะจากกาแฟเพื่อส่งเสริมสุขภาพจิตและคุณค่าในตัวเอง” สำนักวิทยบริการและเทคโนโลยีสารสนเทศ

เล่มที่ ๑๒ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ILAC English Spark กิจกรรมพัฒนาทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษา “การยกระดับทักษะภาษาอังกฤษนักศึกษาผ่านกิจกรรมเพื่อเตรียมความพร้อมสู่การสื่อสารในโลกยุคใหม่” สถาบันภาษา ศิลปะและวัฒนธรรม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ เอกสารแจ้งที่ประชุมจากประธานที่ปรึกษาอธิการบดี

นายกสภามหาวิทยาลัย กล่าวเพิ่มเติม เกี่ยวกับหนังสือจากโครงการสภามหาวิทยาลัย เพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย ที่ปรึกษาอธิการบดี และผู้บริหารได้รับทราบโดยสังเขปถึงสาระสำคัญของข้อเสนอสรุปเจตนารมณ์และเนื้อหาหลักของงานเขียนฉบับนี้ในภาพรวม จัดทำขึ้นเพื่อตอบสนองเจตนารมณ์ของมหาวิทยาลัยที่เปิดพื้นที่ให้สภามหาวิทยาลัยมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นเชิงนโยบายและทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัย โดยนำเสนอข้อคิดและมุมมองที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนามหาวิทยาลัยในระยะยาว ทั้งในเชิงหลักการและเชิงปฏิบัติ โครงสร้างสาระสำคัญประกอบด้วย ๓ ประเด็นหลัก ได้แก่ (๑) แนวคิดที่ว่าด้วย “สภามหาวิทยาลัยที่ดี” (๒) แนวคิดที่ว่าด้วย “มหาวิทยาลัยที่ดี” และ (๓) การวิเคราะห์บทบาทเฉพาะของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในฐานะสถาบันอุดมศึกษาที่มีอัตลักษณ์โดดเด่นของชาติ

ประเด็นแรก นำเสนอกรอบแนวคิดเกี่ยวกับลักษณะของสภามหาวิทยาลัยที่ดี โดยอ้างอิงจากการศึกษาประสบการณ์และแนวปฏิบัติของสภามหาวิทยาลัยในระดับนานาชาติ ซึ่งสะท้อนบทบาทสำคัญของสภามหาวิทยาลัยในฐานะ “สะพานเชื่อม” ระหว่างมหาวิทยาลัยกับสังคมภายนอก และในฐานะ “มนตรึมของสถาบัน” ที่ทำหน้าที่กำกับทิศทางเชิงคุณค่าและจริยธรรมขององค์กร ได้ขยายความถึงบทบาทเชิงสมองกลั่นกรองเชิงยุทธศาสตร์ บทบาทเชิงมนตรึมทางคุณธรรม และคุณลักษณะสำคัญอื่น ๆ ของสภามหาวิทยาลัยที่ดี โดยสรุปลักษณะเด่นไว้เป็นหลัก ๖ ประการ ทั้งนี้ รายละเอียดเชิงลึกยังเชื่อมโยงกับบทบัญญัติด้านอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัยในแต่ละบริบท พร้อมทั้งเชื่อมโยงแนวคิดเรื่องความสมดุลระหว่างบทบาทเชิงนโยบาย (governance) และการกำกับเชิงคุณค่า (values and conscience) อย่างเหมาะสม

ประเด็นที่สอง นำเสนอกรอบความคิดเกี่ยวกับ “มหาวิทยาลัยที่ดี” โดยจำแนกออกเป็นสองประเภทใหญ่ ได้แก่ มหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่น และมหาวิทยาลัยในระดับสากลหรือมหาวิทยาลัยโลก สำหรับมหาวิทยาลัยเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นได้ระบุจุดเน้นเชิงภารกิจซึ่งสะท้อนบทบาทของมหาวิทยาลัยในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน สังคม และเศรษฐกิจท้องถิ่นอย่างเป็นระบบและยั่งยืน สำหรับมหาวิทยาลัยโลกได้อธิบายเหตุผลที่ทำให้มหาวิทยาลัยบางแห่งก้าวสู่ความเป็นสถาบันระดับโลก โดยชี้ให้เห็นเสาหลักสำคัญ ๓ ประการ ประการแรก ซึ่งถือเป็นแก่นหลักที่สุด คือการเป็นแหล่งรวมมันสมองหรือการสะสมบุคลากรชั้นเลิศ ทั้งผู้บริหาร คณาจารย์ และนักศึกษา ให้เป็นกลุ่มบุคคลที่มีคุณภาพสูง มีศักยภาพในการสร้างองค์ความรู้และนวัตกรรม พร้อมทั้งสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อความมั่นคง ความภาคภูมิใจ และความสุขในการทำงานและการเรียนรู้ ประการที่สอง คือการแสวงหาและบริหารทรัพยากรจากแหล่งที่หลากหลาย เพื่อให้มหาวิทยาลัยมีฐานทรัพยากรที่มั่นคงและยืดหยุ่นต่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และประการที่สาม คือการบริหารจัดการอย่างเป็นอิสระ ปราศจากการแทรกแซงทางการเมืองหรืออำนาจภายนอก พร้อมทั้งส่งเสริมเสรีภาพทางวิชาการ เสรีภาพในการวิจัย การเรียนการสอน และการสร้างองค์ความรู้ เสาหลักทั้งสามประการเชื่อมโยงกันอย่างเป็นระบบ โดยการบริหารจัดการที่มีอิสระและคุณภาพทำหน้าที่เป็นกลไกสนับสนุนให้การพัฒนาทุนมนุษย์และทรัพยากรเกิดผลอย่างยั่งยืน

ประเด็นที่สาม นำเสนอภาพบทบาทเฉพาะของมหาวิทยาลัยสวนดุสิตในฐานะ “เสาหลักแห่งอัตลักษณ์ของชาติ” โดยขยายความถึงอัตลักษณ์สำคัญของราชอาณาจักรไทยในหลายมิติ ได้แก่ มิติด้านอาหารและขนมไทย ซึ่งสะท้อนองค์ความรู้ ภูมิปัญญา และการสั่งสมทางวัฒนธรรมอันยาวนาน มิติด้านการอบรมเลี้ยงดูบุตรหลานด้วยความรัก ความเอาใจใส่ และการปลูกฝังคุณธรรม จริยธรรม ความกตัญญูรู้คุณ มิติด้านวัฒนธรรมความเอื้อเฟื้อเผื่อแผ่และความเป็นเครือญาติในเชิงสังคม ซึ่งสะท้อนผ่านวิธีการเรียกขานและการปฏิบัติต่อกันในสังคมไทย มิติด้านการดูแลผู้สูงอายุในครอบครัวและชุมชนที่เน้นความผูกพันระหว่างรุ่น และมิติด้านการเมืองการปกครองที่มีรากฐานทางประวัติศาสตร์ของความสัมพันธ์เชิงพ่อปกครองลูก ก่อนจะพัฒนาสู่รูปแบบการปกครองสมัยใหม่โดยยังคงแก่นอัตลักษณ์แบบไทยไว้เป็นพื้นฐาน

มหาวิทยาลัยสวนดุสิตมีพัฒนาการเชิงสถาบันที่สอดคล้องกับอัตลักษณ์เหล่านี้อย่างชัดเจน ทั้งในเชิงโครงสร้างการบริหาร การจัดตั้งคณะ สาขาวิชา สถาบัน และสำนัก รวมถึงการออกแบบหลักสูตรการเรียนการสอน

และการวิจัยที่มุ่งเน้นการสืบสานและต่อยอดอัตลักษณ์ของชาติอย่างเป็นระบบ กล่าวได้ว่ามหาวิทยาลัยสวนดุสิต มีบทบาทเป็นหนึ่งในเสาหลักสำคัญของอัตลักษณ์แห่งราชอาณาจักรไทยอย่างแท้จริง

ส่วนท้าย นำเสนอข้อคิดเพิ่มเติมว่า นอกจากมหาวิทยาลัยสวนดุสิตจะต้องยืนหยัดอย่างเข้มแข็งบนฐานอัตลักษณ์ของตนเองแล้ว ควรศึกษาบทเรียนจากมหาวิทยาลัยชั้นนำของโลกในประเด็นปัจจัยความสำเร็จ โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการสะสมและธำรงรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพสูง ผ่านระบบที่สร้างความมั่นคง ความปลอดภัย และความภาคภูมิใจในการทำงาน เช่น ระบบการให้สถานภาพความมั่นคงในวิชาชีพ หรือรูปแบบสัญญาการจ้างงานที่ส่งเสริมความรู้สึกรักผูกพันระยะยาวกับสถาบัน แนวคิดดังกล่าวอาจนำมาปรับใช้กับบริบทของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เพื่อเสริมสร้างระบบนิเวศทางวิชาการที่เอื้อต่อการผลิตผลงานคุณภาพและการพัฒนาที่ยั่งยืนในระยะยาว

รองศาสตราจารย์ ดร.สุชุม เฉลยทรัพย์ ขออนุญาตสภามหาวิทยาลัยจัดพิมพ์และเผยแพร่หนังสือจากโครงการสภามหาวิทยาลัย ไปยังสภามหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อใช้เป็นสื่อแลกเปลี่ยนเรียนรู้ ทั้งนี้ เนื่องจากภายในหนังสือมีข้อเขียนของกรรมการสภามหาวิทยาลัย จึงใคร่ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมก่อนการเผยแพร่ และขออนุญาตนำสาระจากถ้อยคำสรุปของนายกสภามหาวิทยาลัยจัดทำเป็นสื่อวิดีโอหรือคลิปเสียงเพื่อใช้ในการสื่อสารและเผยแพร่ให้คณาจารย์และบุคลากรของมหาวิทยาลัย รวมถึงสามารถขยายผลไปยังสถาบันอุดมศึกษาเครือข่ายอื่น ๆ และขอพระคุณสภามหาวิทยาลัยที่กรุณาพิจารณาในทั้งสองประเด็น

มติ ที่ประชุมรับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามที่ได้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัย ครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๓๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต นั้น ในการนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมเรียบร้อยแล้ว จำนวน ๒ ฉบับ ได้แก่

๑. รายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔
๒. รายงานการประชุมลับ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ (เอกสารลับ)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔ โดยมีการแก้ไขหน้า ๙/๒๓ บรรทัดที่ ๑๑ เป็น “...คณะกรรมการตรวจสอบมิได้มุ่งเน้นการขึ้นค่าตอบแทน แต่ต้องการปรับรูปแบบการจ่ายให้เป็นมาตรฐานเดียวกับคณะกรรมการชุดอื่น ๆ โดยเสนอให้พิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนเป็นรายครั้งตามการประชุมจริง เพื่อป้องกันข้อครหาในกรณีที่ไม่มีการประชุมหรือกรรมการมิได้เข้าร่วมประชุม ทำให้การบริหารจัดการด้านบัญชีมีความถูกต้อง ชัดเจน โปร่งใส และเป็นมาตรฐานเดียวกันกับคณะกรรมการชุดอื่น ๆ

๒. รับรองรายงานการประชุมลับ ระเบียบวาระที่ ๔.๑๐ (เอกสารลับ) โดยไม่มีการแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๓.๑ การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ พิจารณานุมัติ ให้ความเห็นชอบ และรับทราบในเรื่องต่าง ๆ โดยที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้ ฝ่ายเลขานุการฯ ได้แจ้งไปยังบุคคลและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลและหน่วยงานได้แจ้งผลการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน เรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ภาคปกติ พ.ศ.

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ การคำนวณต้นทุนหลักสูตรโดยนำต้นทุนด้านบุคลากร โดยเฉพาะเงินเดือนอาจารย์ มาคิดโดยตรงอาจไม่สะท้อนต้นทุนที่แท้จริง เนื่องจากอาจารย์หนึ่งคนมีภาระงานหลายด้านและสอนในหลายหลักสูตร จึงควรทบทวนและปรับวิธีการคำนวณต้นทุนให้มีความชัดเจน รอบคอบ และสมเหตุสมผล โดยพิจารณาต้นทุนในภาพรวมอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งต้นทุนบุคลากรและต้นทุนด้านอื่น ๆ อย่างเหมาะสม

การดำเนินการ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนได้ทบทวนการคิดคำนวณต้นทุน ค่าบำรุงการศึกษา โดยคำนวณจากงบประมาณรายจ่าย ๒ ส่วน คือ การคำนวณต้นทุนหลักสูตรประกอบด้วยงบดำเนินงาน ได้แก่ ค่าใช้จ่ายบุคลากรประจำและป็นส่วน ค่าใช้จ่ายในการจัดการเรียนการสอน และค่าใช้จ่ายส่วนกลางของมหาวิทยาลัย รวมถึงงบลงทุนและค่าครุภัณฑ์ โดยนำต้นทุนรวมมาคำนวณเป็นค่าบำรุงการศึกษาตลอดหลักสูตร อย่างไรก็ตาม เมื่อจำนวนนักศึกษาเฉลี่ยอยู่ที่ ๓๐ - ๖๐ คนต่อรุ่น ทำให้ค่าบำรุงการศึกษาที่คำนวณได้ไม่สามารถแข่งขันทางการตลาด จึงจำเป็นต้องปรับราคาและกำหนดจุดคุ้มทุนในปีที่ ๒

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัย การติดตามการดำเนินงานตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๓.๒ (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุม เรื่อง (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบ สรุปผลการประชุม Retreat ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

สำนักยุทธศาสตร์และแผน ได้ดำเนินการจัดทำสรุปผลการประชุม Retreat ระหว่างสภามหาวิทยาลัยและคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย โดยได้นำข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย

และเสียงสะท้อนจากนักศึกษามาดำเนินการวางแผนสู่การปฏิบัติให้เป็นระบบและเป็นรูปธรรม โดยได้จัดทำ (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๑(๑๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๔ มกราคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) Retreat Action Plan มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ด้านการบริหารวิชาการและหลักสูตร

๑.๑ คณะครุศาสตร์ ควรศึกษาการจัดทำหลักสูตรนานาชาติ โดยเริ่มต้นจากการพัฒนาโรงเรียนสาธิตละอออุทิศ ให้เป็นโรงเรียนสาธิตนานาชาติในเบื้องต้น ก่อนขยายผลสู่คณะอื่น ๆ

๑.๒ ศูนย์การศึกษา ตรัง ควรเพิ่มกิจกรรม Open House อย่างต่อเนื่องสร้างการรับรู้และดึงดูด ผู้เรียนใหม่ เนื่องจากปัจจุบันมีจำนวนนักศึกษาค่อนข้างน้อย

๑.๓ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน แผนงานมีทิศทางที่ดี ควรเพิ่มความเข้มข้นด้านการ ประชาสัมพันธ์เพื่อขยายฐานผู้สนใจเข้าศึกษา

๑.๔ หลักสูตร Lifelong Learning ควรขยายขอบเขตเนื้อหาให้หลากหลายมากขึ้นไม่จำกัด เฉพาะทางด้านการศึกษา แต่ครอบคลุมองค์ความรู้ที่สอดคล้องกับวิถีชีวิตและการพัฒนาระดับชุมชน

๒. ด้านงานวิจัยและนวัตกรรมเชิงพาณิชย์

๒.๑ ควรแยกประเด็นข้อ C2 (การบริหารจัดการทรัพย์สินทางปัญญาและเงินทุน) ออกเป็น ๒ ส่วน ได้แก่ การนำผลงานวิจัยไปต่อยอดเชิงพาณิชย์ และการบริหารจัดการเงินฝากเพื่อให้การดำเนินงานและการติดตามผล มีความชัดเจน

๒.๒ ขอให้นำเสนอรายงานการนำนวัตกรรมไปใช้ในเชิงพาณิชย์ต่อสภามหาวิทยาลัยในการประชุม ครั้งถัดไป (ตัวอย่างที่นำเสนอในที่ประชุมคือ ทอฟฟี่เค้กไข่ผ่า และสารสกัดโลโคป็นจากผักขาวที่วางจำหน่าย ในเชิงพาณิชย์)

๒.๓ ควรกำหนดแนวทางส่วนแบ่งรายได้ (Revenue Sharing) กับภาคธุรกิจให้ชัดเจนพร้อมจัดทำสัญญา ที่ครอบคลุมเพื่อคุ้มครองผลประโยชน์ของมหาวิทยาลัย

๓. ด้านการดำเนินงานของหน่วยงานอิสระและส่วนงานสนับสนุน

๓.๑ สวนดุสิตโฮมเบเกอรี่ ควรพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เชิงสุขภาพ เช่น การลดน้ำตาลในผลิตภัณฑ์ยอดนิยม อย่างทอฟฟี่เค้ก และเพิ่มทางเลือกอาหารเพื่อสุขภาพ

๓.๒ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคไซท์ ควรประชาสัมพันธ์จุดแข็งด้าน Carbon Footprint Printing ให้แพร่หลายมากขึ้นเพื่อดึงดูดผู้ใช้บริการและพิจารณาบูรณาการโครงการหอมจรพารมเข้ากับแผนงาน

๓.๓ สวนดุสิตโพล ผลงานมีคุณภาพควรเผยแพร่สู่สาธารณชนอย่างต่อเนื่องมากขึ้น

๓.๔ กองพัฒนานักศึกษา ควรส่งเสริมความสุขภาพเรียบร้อยของนักศึกษานอกห้องเรียน และการปลูกฝัง จิตสำนึกด้านสมาการวาระอย่างเป็นรูปธรรม

๔. ด้านการจัดประชุม Retreat ครั้งต่อไป

๔.๑ ควรปรับระบบและขั้นตอนการนำเสนอข้อมูลเพื่อให้กรรมการสภามหาวิทยาลัย สามารถเข้าถึง ข้อมูลของทุกหน่วยงานได้อย่างทั่วถึง ท่ามกลางข้อจำกัดด้านเวลาและสภาพแวดล้อมของสถานที่จัดงาน เนื่องจาก บางจุดมีเสียงรบกวนกัน

๔.๒ การวิเคราะห์ PERT ควรนำแผนงานแต่ละ Path มาเปรียบเทียบและจัดลำดับความสำคัญของกิจกรรมเพื่อกำหนดลำดับก่อนและหลัง และกิจกรรมที่สามารถดำเนินการควบคู่กันได้อย่างเหมาะสม

๔.๓ ควรเปรียบเทียบผลลัพธ์ที่คาดหวัง พร้อมข้อดีและข้อจำกัด ระหว่างการจัด Retreat ภายในและภายนอกมหาวิทยาลัย เพื่อประกอบการตัดสินใจเลือกแนวทางที่เหมาะสม

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ และให้สรุปรายงานเรื่องการนำนวัตกรรมไปใช้ในเชิงพาณิชย์นำเสนอสภามหาวิทยาลัยในการประชุมครั้งต่อไป

๓.๓ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ที่ประชุมรองอธิการบดี ในการประชุมครั้งที่ ๑๔(๑๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาการกำหนดระดับตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา เพื่อประโยชน์ของข้าราชการในมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยเห็นชอบให้เร่งดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การดำเนินการกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้นของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา

๒. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๘

ข้อ ๒๐ เกณฑ์การตัดสินผลสัมฤทธิ์ของงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะ ที่จำเป็นสำหรับตำแหน่งที่จะประเมิน หรือสมรรถนะทางการบริหาร รวมทั้ง แบบประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ให้เป็นไปตามที่ ก.บ.บ. กำหนด โดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย

ข้อ ๒๑ ให้ ก.บ.บ. กำหนดระดับคุณภาพของผลงานโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย วิธีการตัดสินคุณภาพของผลงานให้ใช้คะแนนเสียงข้างมาก เว้นแต่ โดยวิธีพิเศษต้องใช้คะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสี่ในห้าของที่ประชุมคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อประเมินผลงานและจริยธรรมและจรรยาบรรณทางวิชาชีพ

๓. สำนักกฎหมายได้จัดทำ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้นประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ. และนำเสนอคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๗(๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ และคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ในการประชุมครั้งที่ ๙(๒๒)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

๔. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๑(๒๗)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พิจารณามติให้ทบพน (ร่าง) ประกาศฉบับดังกล่าว โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ ได้แก่

๔.๑ เกณฑ์การกำหนดระดับคุณภาพของผลงาน ระดับต้องปรับปรุง ไม่ผ่านเกณฑ์ ข้อ ๑ - ๕ การระบุถึงข้อ ๕ อาจไม่จำเป็น จึงเสนอให้ตัด การระบุ “ถึงข้อ ๕” ออก เนื่องจากหากไม่ผ่านข้อใดข้อหนึ่งในระดับพื้นฐาน ก็ถือว่าไม่ผ่านเกณฑ์โดยปริยาย

๔.๒ เกณฑ์ระดับคุณภาพ ดี, ดีมาก และ ดีเด่นในหัวข้อผลงานวิจัยได้ระบุว่า ระดับดี คือ ผ่านเกณฑ์ข้อ ๓ เพียงอย่างเดียว ซึ่งอาจทำให้เกิดความเข้าใจว่าผู้ประเมินสามารถได้รับระดับดี โดยไม่จำเป็นต้องผ่านเกณฑ์ข้อ ๑ และข้อ ๒ ทั้งที่หลักการประเมินคุณภาพควรมีความครอบคลุมและต่อเนื่อง เป็นลำดับขั้นโดยทั่วไป และพิจารณาปรับแก้ในหัวข้ออื่นที่ใช้หลักการประเมินเดียวกันเพื่อให้ระบบการประเมิน มีความชัดเจน ถูกต้อง และสอดคล้องกัน ทั้งนี้ สำนักกฎหมายได้ปรับปรุงตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจาก สภามหาวิทยาลัยเรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคลให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ.

มติ ที่ประชุม อนุมัติ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์การประเมินเพื่อแต่งตั้งบุคคล ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ระดับชำนาญการ ชำนาญการพิเศษ และเชี่ยวชาญ พ.ศ. ๒๕๖๙

๓.๔ (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ภาคปกติ พ.ศ.

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ภาคปกติ พ.ศ. โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๘)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ มีมติให้ทบทุน (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ภาคปกติ พ.ศ. โดยให้ตรวจสอบรายละเอียดต้นทุนและโครงสร้างค่าใช้จ่าย โดยเฉพาะความสอดคล้องระหว่างต้นทุนจริงกับ ค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัย และนำเสนอในการประชุมครั้งถัดไป โดยมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การนำต้นทุนด้านบุคลากร โดยเฉพาะเงินเดือนอาจารย์ มาคำนวณเป็นต้นทุนของ หลักสูตรโดยตรง อาจไม่สะท้อนต้นทุนที่แท้จริง เนื่องจากอาจารย์หนึ่งคนมีภาระงานหลายด้าน และสอนในหลายหลักสูตร จึงควรจัดสรรต้นทุนอย่างเหมาะสม เพื่อให้เห็นต้นทุนจริงของแต่ละหลักสูตร

๒. ควรทบทวนวิธีการคำนวณต้นทุนใหม่ให้ชัดเจน รอบคอบ และสมเหตุสมผลโดยพิจารณา ต้นทุนในภาพรวมอย่างรอบด้าน ครอบคลุมทั้งต้นทุนบุคลากรและต้นทุนด้านอื่น ๆ ไม่จำกัดเฉพาะด้านใดด้านหนึ่ง
สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ดำเนินการทบทวนและแก้ไขตามข้อสังเกต และข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว จึงเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณาต่อไป

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา (ร่าง) ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.) ภาคปกติ พ.ศ.

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ ประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง ค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษา ระดับปริญญาตรี หลักสูตรเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๙) ภาคปกติ พ.ศ. ๒๕๖๙

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องนำเสนอเพื่อพิจารณา

๔.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๘(๔๓)/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ พิจารณามติแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๓๔๒๕/๒๕๖๖ สั่ง ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ตามข้อ ๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘

๒. คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ในการประชุม ครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป เพื่อเสนอสภามหาวิทยาลัย ให้ความเห็นชอบ ตามอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ข้อ ๖ (๑) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน พ.ศ. ๒๕๕๘ โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงาน ดังนี้

๒.๑ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๒ ปี หรือกำลังจะครบ ๒ ปี

๒.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๓ ปี หรือกำลังจะครบ ๓ ปี

๒.๓ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งครบ ๔ ปี หรือกำลังจะครบ ๔ ปี

๒.๔ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๔ ปี ขึ้นไป

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน ในการประชุมครั้งที่ ๓(๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป

กล่าวเพิ่มเติม

ศาสตราจารย์กิตติคุณ นายแพทย์สุรศักดิ์ ฐานิพนิชสกุล ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของอธิการบดีและหัวหน้าส่วนงาน สรุปได้ดังนี้

หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินที่ปรับปรุงเพิ่มเติมตามข้อเสนอแนะของกรรมการสภามหาวิทยาลัย โดยกรอบการประเมินแบ่งตามระยะเวลาการดำรงตำแหน่ง ได้แก่ การประเมินครบ ๒ ปี ใช้ ๓ องค์ประกอบ คือ การประเมินตนเอง แบบสอบถามจากผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และการสัมภาษณ์ ซึ่งเพิ่มเติมประเด็นด้านการบริหารตามแผนและสัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการเข้ามาพิจารณา ส่วนการประเมินครบ ๓ ปีและ ๔ ปี ยังคงโครงสร้างหลักใกล้เคียงกัน โดยนำผลการประเมินคุณภาพภายใน (SDU-QA) มาใช้ประกอบ และเพิ่มการพิจารณาความก้าวหน้าตามข้อเสนอแนะจากรอบก่อน สำหรับผู้ดำรงตำแหน่งเกิน ๔ ปี ใช้ ๔ องค์ประกอบ ได้แก่ การประเมินตนเอง การประเมินตามระบบคุณภาพ การสัมภาษณ์ และการประเมินจากผู้บังคับบัญชา ทั้งนี้เกณฑ์การให้คะแนนยังคงใช้ระดับพอใช้ ดี ดีมาก และดีเด่น พร้อมกำหนดไหม์ไลน์การดำเนินงานตามแผน สำหรับจำนวนผู้เข้ารับการประเมินในรอบนี้ ได้แก่ ผู้ดำรงตำแหน่งครบ ๒ ปี จำนวน ๕ ราย ครบ ๓ ปี จำนวน ๑ ราย ครบ ๔ ปี จำนวน ๔ ราย และเกิน ๔ ปี จำนวน ๑ ราย ภาพรวมผลการประเมินที่ผ่านมา พบว่าผู้บริหารส่วนใหญ่อยู่ในระดับดีถึงดีมาก สะท้อนถึงประสิทธิภาพของกระบวนการสรรหาผู้บริหารของสภามหาวิทยาลัย พร้อมทั้งสัดส่วนอาจารย์ที่มีตำแหน่งทางวิชาการ ซึ่งภาพรวมของมหาวิทยาลัยอยู่ใกล้เคียงเกณฑ์มาตรฐาน และบางคณะมีผลการดำเนินงานโดดเด่นในระดับสูง ขณะเดียวกันยังมีข้อจำกัดเชิงโครงสร้างในบางสาขาที่ส่งผลต่อสัดส่วนดังกล่าว

มติ ที่ประชุม ให้ความเห็นชอบ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้าส่วนงานที่ปฏิบัติหน้าที่ครบ ๒ ปี ครบ ๓ ปี ครบ ๔ ปี และครบ ๔ ปีขึ้นไป

๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การกำหนดระดับตำแหน่งและการแต่งตั้งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น พ.ศ. ๒๕๖๘ ข้อ ๒๒ กำหนดให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น” ประกอบด้วย

(๑) รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นประธานกรรมการ
(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ
(๓) ผู้แทนผู้อำนวยการสถาบัน สำนักหรือส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ซึ่งคัดเลือกกันเอง จำนวนหนึ่งคน เป็นกรรมการ

(๔) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นกรรมการ

(๕) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้มหาวิทยาลัยแต่งตั้งผู้ช่วยเลขานุการไม่เกินสองคน

๒. กองบริหารงานบุคคล ได้ดำเนินการได้มาซึ่งคณะกรรมการประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น เรียบร้อยแล้ว ตามบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๕๙๓๑/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ และบันทึกข้อความที่ สนม. ๑๕๙๓๓/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยมีสรุปรายงานดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิชานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล | กรรมการ |
| ๓) ดร.สุทัศน์ มุมแดง | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖) นางสาวธัญญรัตน์ ลือมงคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗) นางรัตติการ วงศ์นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยมีรายนามดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|---------------------|
| ๑) รองศาสตราจารย์ ดร.ชนะศึก นิชานนท์ | ประธานกรรมการ |
| ๒) ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ผดุง พรหมมูล | กรรมการ |
| ๓) ดร.สุทัศน์ มุมแดง | กรรมการ |
| ๔) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | กรรมการ |
| ๕) ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล | กรรมการและเลขานุการ |
| ๖) นางสาวธัญญรัตน์ ลือมงคล | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๗) นางรัตติการ วงศ์นิติกร | ผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๒ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินข้าราชการ เพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น

๔.๓ การแต่งตั้งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์ การบริหารงานบุคคล แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔
ข้อ ๖๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการคณะหนึ่ง เรียกว่า "คณะกรรมการอุทธรณ์และร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล" เรียกชื่อย่อว่า "ก.อ.บ." ประกอบด้วย

- (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๑ คน เป็นประธานกรรมการ
- (๒) กรรมการสภามหาวิทยาลัยผู้ทรงคุณวุฒิ จำนวน ๒ คน เป็นกรรมการ
- (๓) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๔) ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๕) กรรมการจากผู้แทนสภาคณาจารย์และพนักงาน จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ
- (๖) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนคณาจารย์ประจำ
จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๗) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้แทนพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน
จำนวน ๑ คน เป็นกรรมการ

(๘) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย เป็นเลขานุการ

ผู้อำนวยการกองบริหารงานบุคคล และนิติกรของมหาวิทยาลัย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ
วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตาม (๑) (๒) (๓) (๔) (๕) (๖) และ (๗) ให้มีกำหนด ๒ ปี

๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์สนธิ์ ชุนดี กรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ
ด้านกฎหมาย และผู้ช่วยศาสตราจารย์พิทักษ์ อาจคุ้มวงศ์ กรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ
ด้านการบริหารงานบุคคล ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล
วันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๙

๓. ฝ่ายเลขานุการฯ ดำเนินการได้มาซึ่งกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล
แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๖๖
(๓) และ (๔) โดยจัดทำหนังสือถึงอธิการบดี ตามบันทึกข้อความ ที่ สนม. ๑๘๗/๒๕๖๙ ลงวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๙
เพื่อพิจารณาเสนอชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย จำนวน ๑ คน และผู้ทรงคุณวุฒิ
ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญ ด้านการบริหารงานบุคคล จำนวน ๑ คน ซึ่งมหาวิทยาลัยพิจารณาแล้วเห็นควรเสนอ
สภามหาวิทยาลัยพิจารณา

๓.๑ พันตำรวจโท สนธิ์ รัตนธรรส ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย
เป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

๓.๒ ดร.ปราโมทย์ ลิ้มปิล ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล
เป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์
การบริหารงานบุคคล แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุมดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล แทนตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่
๓๐ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นต้นไป โดยมีรายนามดังนี้

๑. พันตำรวจโท สนธิ์ รัตนธรรส ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านกฎหมาย
เป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

๒. ดร.ปราโมทย์ ลิ้มปิล ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการบริหารงานบุคคล
เป็นกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล

๒. รับรองรายงานการประชุม การแต่งตั้งกรรมการอรรถและร้องทุกข์การบริหารงานบุคคล
แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔.๔ การแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง
แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขานุการนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน
ของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. สภามหาวิทยาลัย อนุมัติแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการ ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๗๑๘/๒๕๖๓ สัณ ณ วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๓ เรื่อง แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในและกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ซึ่งกรรมการชุดดังกล่าวมีวาระการดำรงตำแหน่งสามปี ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๓ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๗๐

๒. รองศาสตราจารย์ ดร.ธนภัทร บัณณิมม กรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ได้ลาออกจากตำแหน่งคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง จึงทำให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ก่อนครบวาระตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๖ (๓) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการประเภทนั้น กล่าวคือ ขาดคุณสมบัติในข้อ ๗ (๑) ดำรงตำแหน่งคณบดีหรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน

๓. คณะกรรมการสรรหาคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ได้ดำเนินการสรรหาคณบดีฯ และเสนอสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและแต่งตั้ง โดยสภามหาวิทยาลัยพิจารณาเลือกและอนุมัติแต่งตั้ง นางสาวงามประวัน เอี่ยมนิกร เป็นคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๙๓๗๘/๒๕๖๔ สัณ ณ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๔

๔. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘

ข้อ ๖ วรรคสาม ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้ดำเนินการคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการแทนภายในระยะเวลาเก้าสิบวันหลังจากที่กรรมการจะพ้นจากตำแหน่ง โดยให้นำความในข้อ ๗ ข้อ ๘ ข้อ ๑๐ และข้อ ๑๑ มาใช้บังคับโดยอนุโลม และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเพียงเท่ากับวาระที่เหลือแต่ถ้าวาระการดำรงตำแหน่งเหลืออยู่น้อยกว่าเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการ ให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทนก็ได้

ข้อ ๗ ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตามข้อ ๔ (๒) ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) ดำรงตำแหน่งคณบดี หรือหัวหน้าส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน หรือ

(๒) คณาจารย์ประจำคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะ ที่จัดการเรียนการสอน มีตำแหน่งวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ หรือสำเร็จการศึกษาปริญญาเอกหรือเทียบเท่าจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาที่สภามหาวิทยาลัยรับรอง หรือมีความรู้และประสบการณ์ในทางวิชาการเฉพาะด้านเป็นที่ยอมรับ

ข้อ ๘ ให้คณะกรรมการประจำคณะแต่ละคณะ หรือคณาจารย์ประจำส่วนงานอื่นที่เทียบเท่าคณะที่จัดการเรียนการสอนแต่ละส่วนงาน ดำเนินการคัดเลือกผู้มีความสมบัติตามข้อ ๗ คณะและส่วนงานละ ๑ คน เพื่อเป็นกรรมการตามข้อ ๔ (๒) แล้วจัดทำประวัติและข้อมูลรายละเอียดเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยพิจารณา

ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายในโดยมิชักช้า

๕. การประชุมคณะกรรมการประจำโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ครั้งที่ ๒(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ได้ดำเนินการคัดเลือกผู้แทนเพื่อเป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในแทนตำแหน่งที่ว่าง ได้แก่ นางสาวงามประวัน เอี่ยมนิกร ตำแหน่งคณบดีโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๘ และแจ้งมหาวิทยาลัยรับทราบเรียบร้อยแล้ว

๖. มหาวิทยาลัย ดำเนินการจัดทำบัญชีรายชื่อตามลำดับอักษร พร้อมประวัติและข้อมูลรายละเอียดของผู้แทนคณะ เสนอขอความเห็นชอบต่อสภามหาวิทยาลัย ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย สภาวิชาการ พ.ศ. ๒๕๕๘ ข้อ ๑๑ ให้สภามหาวิทยาลัยพิจารณาและแต่งตั้งบุคคลตามข้อ ๘ เพื่อเป็นกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน โดยมิชักช้า

มหาวิทยาลัยจึงขอเสนอแต่งตั้ง ดร.งามประวณ เอี่ยมนิกร เป็นกรรมการสภาวิชาการ ผู้ทรงคุณวุฒิภายในจากโรงเรียนกฎหมายและการเมือง แทนตำแหน่งที่ว่าง และให้ผู้ที่ได้รับคัดเลือกอยู่ในตำแหน่ง เพียงเท่ากับวาระที่เหลือ

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำโรงเรียนกฎหมายและการเมือง ในการประชุมครั้งที่ ๒(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน ของโรงเรียนกฎหมายและการเมือง แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุมดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้ง ดร.งามประวณ เอี่ยมนิกร เป็นกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายในของโรงเรียน กฎหมายและการเมือง แทนตำแหน่งที่ว่าง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔ ถึงวันที่ ๒๕ เมษายน ๒๕๗๐

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๔ การแต่งตั้งกรรมการสภาวิชาการผู้ทรงคุณวุฒิภายใน โรงเรียนกฎหมายและการเมือง แทนตำแหน่งที่ว่าง

๔.๕ การขออนุมัติอนุญาตของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญาและขออนุมัติปริญญา ของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมทราบเรื่อง การขออนุมัติอนุญาตของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา และขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัย ได้จัดประชุมและเวียนวาระการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติ เพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษาโดยพิจารณารายชื่อผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว โดยขออนุมัติอนุญาต และขออนุมัติปริญญา รวมจำนวนทั้งสิ้น ๔๔๘ คน มีรายละเอียดดังนี้

๑. ขออนุมัติอนุญาต สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา (ตามหลักเกณฑ์การศึกษา เพื่อขอรับอนุปริญญาสาขาวิชานิติศาสตร์ ของหลักสูตรนิติศาสตรบัณฑิต หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๓) ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ จำนวน ๔ คน

๒. ขออนุมัติปริญญา จำนวนทั้งสิ้น ๔๔๔ คน ประกอบด้วย ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี รวมจำนวน ๔๓๗ คน ผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท รวมจำนวน ๓ คน และสำหรับผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาเอก รวมจำนวน ๔ คน โดยมีสรุปจำนวนผู้สำเร็จการศึกษาศึกษาปีการศึกษา ๒๕๖๗ และภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ที่คาดว่าจะเข้ารับพระราชทานปริญญาบัตร ปี ๒๕๖๙ จำนวน ๒,๐๘๙ คน (ทั้งนี้จะมีการขออนุมัติปริญญาเพิ่มเติมเนื่องจากในภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ยังไม่ปิดรอบการอนุมัติการสำเร็จ การศึกษา)

ทั้งนี้ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน ได้ตรวจสอบความถูกต้องของข้อมูลตามที่ คณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา ได้ดำเนินการตรวจสอบรายชื่อและคุณสมบัติผู้สำเร็จ การศึกษาตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องเรียบร้อยแล้ว

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบคุณสมบัติเพื่ออนุมัติสำเร็จการศึกษา เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๘ และสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๙ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๙

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การขออนุมัติโอนปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

มติ ที่ประชุม อนุมัติ การให้อนุปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับอนุปริญญา ขออนุมัติปริญญาของผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ระดับปริญญาโท และระดับปริญญาเอก ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต รวมทั้งสิ้นจำนวน ๔๔๘ คน

๔.๖ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แทนตำแหน่งที่ว่าง

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ แทนตำแหน่งที่ว่าง โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖๔๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ ตามรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด จำนวน ๗ ราย ตามที่นำเสนอ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๖ และต่อมากรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ รายที่ ๖ คือ ศาสตราจารย์ ดร.สมบูรณ์ สุขสำราญ สาขาวิชารัฐศาสตร์ กรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๖๘ จึงทำให้ตำแหน่งว่างลงนั้น

ทั้งนี้ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๖ ให้สภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งคณะกรรมการขึ้นมาคณะหนึ่งเรียกว่า "คณะกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ" จากบัญชีรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ประกอบด้วย (๑) กรรมการสภามหาวิทยาลัยประเภทผู้ทรงคุณวุฒิที่ดำรงตำแหน่งศาสตราจารย์ เป็นประธานกรรมการ (๒) ผู้ทรงคุณวุฒิซึ่งไม่ใช่บุคลากรและไม่เคยเป็นบุคลากรของมหาวิทยาลัยซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เป็นกรรมการและประกอบกับข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความใน (๒) ของข้อ ๖ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณา กำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน "(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิจากบุคคลที่ไม่อยู่ในสังกัดมหาวิทยาลัย ซึ่งครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัยจำนวนไม่น้อยกว่าหกคน เป็นกรรมการ" นั้น

ในการนี้ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยดี และครอบคลุมคณะหรือสาขาวิชาที่มีการจัดการเรียนการสอนในมหาวิทยาลัย จึงขอเสนอรายชื่อ ศาสตราจารย์เกียรติคุณ จำสืบทรี ดร.ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ เพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการพิจารณาดำเนินทางวิชาการ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ตามรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด แทนตำแหน่งที่ว่างลง (รายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม)

จึงนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา แต่งตั้งกรรมการพิจารณาดำเน้่งทางวิชาการ
แทนตำแหน่งที่ว่าง

มติ ที่ประชุมดังนี้

๑. อนุมัติ แต่งตั้ง ศาสตราจารย์เกียรติคุณ จำสัตรี ดร.ธีรภัทร์ เสรีรังสรรค์ เป็นกรรมการพิจารณาดำเน้่งทางวิชาการ แทนตำแหน่งที่ว่าง ตามรายชื่อผู้ทรงคุณวุฒิที่ ก.พ.อ. กำหนด ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๔

๒. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๖ การพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

๔.๗ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการพิจารณาดำเน้่งทางวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๗(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๓๐)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๖๔ พิจารณาผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ โดยเห็นชอบผลการประเมินของคณะกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิมีมติผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๑) เนื่องจากผลงานทางวิชาการเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๑ ราย คือ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูษงค์ เมนะสินธุ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๑) ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ได้รับการลงตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร Panyapiwat Journal และมีมติไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินตำแหน่งรองศาสตราจารย์ โดยวิธีปกติ (วิธีที่ ๑) เนื่องจากผลงานทางวิชาการ ไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์ และวิธีการพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) จำนวน ๒ ราย

เรื่องที่เสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากสภาวิชาการ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อพิจารณา การกำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

มติ ที่ประชุม ดังนี้

๑. อนุมัติ และให้อธิการบดีออกคำสั่งแต่งตั้ง ผู้ช่วยศาสตราจารย์ภูษงค์ เมนะสินธุ์ พนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดคณะวิทยาการจัดการ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒) ตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นวันที่ได้รับการลงตีพิมพ์เผยแพร่ในวารสาร Panyapiwat Journal

๒. ไม่อนุมัติ ให้ดำรงตำแหน่งรองศาสตราจารย์ เนื่องจากผลงานทางวิชาการไม่เป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาดำเน้่งทางวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๕ จำนวน ๒ ราย ได้แก่ ผู้ขอรับการประเมิน สังกัดคณะวิทยาการจัดการ สาขาวิชาบริหารธุรกิจ (๖๘๐๒)

๓. รับรองรายงานการประชุม ระเบียบวาระที่ ๔.๗ การพิจารณากำหนดตำแหน่งทางวิชาการ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องนำเสนอเพื่อทราบ

๕.๑ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

๑. พระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๑ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเห็นชอบตรวจสอบรายงานการเงินที่หน่วยงานของรัฐส่งให้ตามมาตรา ๗๐ ภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวัน นับแต่วันสิ้นปีงบประมาณหรือตามที่ได้ตกลงกับกระทรวงการคลัง โดยให้ตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบาย หลักเกณฑ์และมาตรฐานที่คณะกรรมการตรวจเงินแผ่นดินกำหนด มาตรา ๗๒ ให้หน่วยงานของรัฐนำส่งรายงานการเงินประจำปีพร้อมกับรายงานผลการตรวจสอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินให้กระทรวงการคลัง สำนักงานงบประมาณ และกระทรวงเจ้าสังกัด เว้นแต่กรณีหน่วยงานของรัฐที่เป็นหน่วยงานของรัฐสภา ศาลยุติธรรม ศาลปกครอง ศาลรัฐธรรมนูญ องค์การอิสระ ตามรัฐธรรมนูญ และองค์กรอัยการให้นำส่งคณะรัฐมนตรี กระทรวงการคลัง และสำนักงานงบประมาณ และเปิดเผยให้สาธารณชนทราบ รวมทั้งเผยแพร่ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ด้วย ทั้งนี้ ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับรายงานผลการตรวจสอบจากสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน

๒. พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๕๐ ให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินหรือบุคคลภายนอก ซึ่งสภามหาวิทยาลัยแต่งตั้งโดยความเห็นชอบของสำนักงานการตรวจเงินแผ่นดินเป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัย และให้ทำการตรวจสอบรับรองบัญชีและการเงินทุกประเภทของมหาวิทยาลัย ทุกรอบบัญชี มาตรา ๕๒ ให้ผู้สอบบัญชีจัดทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงินเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย ภายในหนึ่งร้อยห้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี เพื่อสภามหาวิทยาลัยเสนอต่อรัฐมนตรี และวรรคท้ายให้มหาวิทยาลัยโฆษณารายงานประจำปีของปีที่สิ้นไปนั้น แสดงบัญชีงบดุล บัญชีทำการและบัญชีรายรับและรายจ่ายที่ผู้สอบบัญชีรับรองแล้ว พร้อมทั้งแสดงผลงานของมหาวิทยาลัยในปีที่ล่วงมาและแผนงานที่จะจัดทำในปีต่อไปภายในหนึ่งร้อยแปดสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

๓. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การบริหารงบประมาณการเงินและทรัพย์สินของมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๕๐ การทำรายงานการเงินให้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน ประกอบด้วย งบแสดงฐานะทางการเงิน งบแสดงผลการดำเนินงานทางการเงิน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงของส่วนทุน งบกระแสเงินสด และหมายเหตุประกอบรายงานการเงิน วรรคท้าย ให้มหาวิทยาลัยจัดทำรายงานการเงินประจำปีของทั้งมหาวิทยาลัยส่งผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีบัญชี

๔. สภามหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๙(๑๓)/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๖๗ มีมติอนุมัติแต่งตั้งสำนักงานสอบบัญชี บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ ๒๕๖๘ และสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

๕. มหาวิทยาลัย ได้จัดส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ กับผู้สอบบัญชีของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ได้แก่ บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด ตามหนังสือที่ อว ๘๔๐๑/๓๖๕๙ ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ เรื่อง ขอส่งงบการเงิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยบริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด ได้ดำเนินการตรวจสอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต

๖. คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑(๒๔)/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๖๔ ประชุมหารือร่วมกับ บริษัท สำนักงานสามสิบสี่ ออดิต จำกัด ซึ่งเป็นไปตามหน้าที่และความรับผิดชอบ ตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๙ (๘) โดยที่ประชุม มีความเห็นว่าควรนำรายงานของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับผลการตรวจสอบรายงานการเงินของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เสนอสภามหาวิทยาลัยรับทราบ ประกอบด้วย ๑) รายงานการเงิน (ฉบับร่าง) สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ และ ๒) รายงานผลการตรวจสอบ (ฉบับร่าง) สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เรื่อง การตรวจสอบรายงานการเงิน การตรวจสอบ และประเมินผลการใช้จ่ายเงินและทรัพย์สิน และ ๓) รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะถึงผู้บริหาร (Management Letter) (ฉบับร่าง) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงิน ของมหาวิทยาลัยสวนดุสิต สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรระบุความเห็นและข้อสังเกตของคณะกรรมการ ตรวจสอบเพิ่มเติมในรายงาน เพื่อให้สะท้อนภาพการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๒ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุน สวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญ สรุปได้ดังนี้

๑. ข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย กองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน มหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๕ ให้มหาวิทยาลัยจัดตั้งกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน มหาวิทยาลัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแหล่งทุนและค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการจัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์แก่ พนักงานมหาวิทยาลัย และเป็นแหล่งทุนในการจัดหาประโยชน์เพิ่มพูนเงินกองทุนให้มีเสถียรภาพ รวมทั้ง วัตถุประสงค์อื่นตามที่คณะกรรมการกำหนดโดยความเห็นชอบของสภามหาวิทยาลัย ข้อ ๒๑ ให้ผู้สอบบัญชี รับอนุญาตทำรายงานผลการสอบบัญชีและการเงิน เสนอต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ภายในเก้าสิบวันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ และให้คณะกรรมการแจ้งให้สภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ

๒. คณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัยได้จัดจ้าง บริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อตรวจสอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและ สิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘)

๓. ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยบริษัท เอ็น.จี.คอนซัลแตนท์ จำกัด ได้ตรวจสอบและจัดทำ รายงานผลการสอบบัญชีและการเงินของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงาน มหาวิทยาลัย ในการประชุมครั้งที่ ๖(๗)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ พิจารณาให้ความเห็นชอบ

๔. คณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒(๒๓)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘ โดยที่ประชุมรับทราบงบการเงินและรายงานผู้สอบบัญชี สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลของผู้สอบบัญชีของกองทุนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ของพนักงานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๓ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (Performance Highlights ๒๐๒๕) และเป้าหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบ SDU GOAL Plus+ ๒๐๒๕ - ๒๐๒๘

สรุปเรื่อง เลขาธิการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (Performance Highlights ๒๐๒๕) และเป้าหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบ SDU GOAL Plus+ ๒๐๒๕ - ๒๐๒๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยได้กำหนดทิศทางการพัฒนามหาวิทยาลัยระยะยาว ภายใต้กรอบ “SDU GOAL” เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบาย The Power of SDU ที่มุ่งเน้นความเป็นเลิศตามอัตลักษณ์ ๕ ด้าน และการบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนการบรรลุเป้าหมาย SDU Flagship “R-A-I-S-E” (Recognition, Achievement, Innovation, Sustainability, Ecosystem)

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง มหาวิทยาลัยได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา (Performance Highlights ๒๐๒๕) ซึ่งสะท้อนความสำเร็จที่เป็นรูปธรรมในด้านต่าง ๆ อาทิ ความพึงพอใจของผู้ใช้บัณฑิต การนำเกณฑ์ AUN-QA มาใช้ในหลักสูตรอัตลักษณ์ มูลค่าผลตอบแทนทางสังคม (SROI) และการพัฒนาแหล่งเรียนรู้ตามแนวคิด One World Library (OWL) พร้อมทั้งได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินงานในระยะต่อไปในปี พ.ศ. ๒๕๖๙ (ค.ศ. ๒๐๒๖) ภายใต้กรอบแนวคิดที่มีการทบทวนให้ครอบคลุมการดำเนินงานในทุกภาคส่วน “SDU GOAL Plus+” ที่มุ่งเน้นการสร้าง ความผูกพัน ความพึงพอใจ และการสร้างมูลค่าเพิ่ม (Value Creation) เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ และใช้เป็นแนวทางในการกำกับติดตามผลการดำเนินงานในปีถัดไป

เรื่องที่นำเสนอได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย ในการประชุม ครั้งที่ ๘(๑๒)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ (Performance Highlights ๒๐๒๕) และเป้าหมาย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ ภายใต้กรอบ SDU GOAL Plus+ ๒๐๒๕ - ๒๐๒๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๔ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

ตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการควบคุมภายใน สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ซึ่งการควบคุมภายในถือเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้การดำเนินงานตามภารกิจมีประสิทธิภาพ ช่วยให้อัตราเสี่ยงต่ำ ป้องกันหรือลดความเสี่ยงจากการผิดพลาด ความเสียหาย ความสิ้นเปลือง ความสูญเปล่า ของการใช้ทรัพยากรหรือการกระทำอันเป็นทุจริต โดยจัดส่งให้ปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม ภายใน ๙๐ วัน หลังสิ้นปีงบประมาณ

สำหรับรายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต งวดตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ นั้น มหาวิทยาลัยได้บูรณาการงานควบคุมภายในเข้ากับระบบบริหารความเสี่ยงเพื่อให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน และการจัดทำรายงานการประเมินผลการควบคุมภายในได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด ทั้งนี้ รายงานฉบับนี้ได้ผ่านการสอบทานจากหัวหน้าสำนักงานตรวจสอบภายในตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๘

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ดังนี้

๑. ควรปรับปรุงรายละเอียดของรายงานการควบคุมภายใน โดยเน้นการระบุแนวทางการดำเนินงานให้เป็นรูปธรรม และชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อเตรียมนำเสนอต่อปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม (อว.) โดยเฉพาะในส่วนของการแก้ไขความเสี่ยงที่ระบุไว้กว้างเกินไป อาทิ ๑) ด้านการรับนักศึกษา ควรระบุถึงความสำเร็จในการทำข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับโรงเรียนเครือข่ายกว่า ๒๐ แห่ง รวมถึงการดำเนินโครงการ Pre-degree ๒) ด้านการทดสอบภาษาอังกฤษ ให้รวบรวมรายละเอียดของโครงการสนับสนุนต่าง ๆ ที่มหาวิทยาลัยดำเนินการจริงมาบรรจุไว้ ๓) ด้านงานวิจัยและพัฒนาบุคลากร ควรระบุเกณฑ์การให้ทุนตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน รวมถึงแผนพัฒนาบุคลากรของกองบริหารงานบุคคลให้มีรายละเอียดที่ชัดเจน และ ๔) ด้านมาตรการจัดการรายได้ ที่มหาวิทยาลัยมีการดำเนินงานแล้ว เพิ่มเติมเพื่อให้ข้อมูลมีความชัดเจน แสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นในการแก้ปัญหา

๒. ประเด็นความเข้าใจและการรับรู้กฎระเบียบหรือข้อบังคับใหม่ของบุคลากรในช่วงเปลี่ยนผ่าน อาจส่งผลเป็นความเสี่ยงต่อการดำเนินงานของมหาวิทยาลัย อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เห็นว่าประเด็นดังกล่าวเป็นอุปสรรคทางการบริหาร ซึ่งมีการจัดการผ่านกลไก Risk Champion ในแต่ละหน่วยงาน เพื่อสื่อสารและสร้างความเข้าใจอย่างต่อเนื่อง จึงไม่จัดเป็นความเสี่ยงในรูปแบบมาตรฐานที่ต้องรายงานต่อกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แต่ขอให้รับไว้เป็นข้อสังเกตเพื่อกำชับให้ติดตามและกำกับดูแลอย่างใกล้ชิด

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๕ รายงานการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

พระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยสวนดุสิต พ.ศ. ๒๕๕๘ มาตรา ๒๑ สภามหาวิทยาลัยมีอำนาจหน้าที่ควบคุมดูแลกิจการทั่วไปของมหาวิทยาลัย

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นองค์กรสูงสุดที่มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการให้เกิดการปฏิบัติตามนโยบายและพันธกิจของมหาวิทยาลัยอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน มีการดำเนินงานโดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้การบริหารมหาวิทยาลัยมีการบริหารจัดการที่ดีตามระบบคุณธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

รายงานการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘) จัดทำขึ้นเพื่อเป็นการสรุปและเผยแพร่การดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่ของสภามหาวิทยาลัย สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ สภามหาวิทยาลัยกำหนดให้มีการประชุม จำนวน ๑๒ ครั้ง คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเฉลี่ยร้อยละ ๙๓.๖๗ และงบประมาณที่ใช้ในการประชุมสภามหาวิทยาลัยรวมทั้งสิ้นเป็นเงิน ๒,๗๔๔,๗๔๐ บาท (สองล้านเจ็ดแสนสี่หมื่นสี่พันเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน)

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการดำเนินงานสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรทบทวนงบประมาณค่าอาหารและเครื่องดื่ม ให้มีความเหมาะสมและประหยัดตามหลักความคุ้มค่า โดยยังคงรักษาคุณภาพมาตรฐานและมุ่งเน้นการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ที่เป็นผลงานจากการฝึกปฏิบัติของนักศึกษา เพื่อส่งเสริมศักยภาพและทักษะวิชาชีพควบคู่ไปกับการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรตามพันธกิจของมหาวิทยาลัย

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๖ รายงานการดำเนินงานคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยรายงานการดำเนินงานคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยมีมติอนุมัติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ตามคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๔๖๑๑/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ลงวันที่ ๒๗ ตุลาคม ๒๕๖๖ คำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๒๑๙๘/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการและเลขานุการคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ลงวันที่ ๓๑ พฤษภาคม ๒๕๖๗ และคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ที่ ๑๖๙๗/๒๕๖๗ เรื่อง เปลี่ยนแปลงอนุกรรมการด้านกฎหมาย ลงวันที่ ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาร่างข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัยที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากสภามหาวิทยาลัย เสนอการแก้ไข ปรับปรุง หรือยกเลิกกฎหมายลำดับรองของมหาวิทยาลัย ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับข้อบังคับ ระเบียบ และประกาศของมหาวิทยาลัย เพื่อนำเสนอต่อสภามหาวิทยาลัย รวมทั้งมีอำนาจเชิญผู้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยที่เกี่ยวข้องมาชี้แจงหรือให้ข้อมูลประกอบการพิจารณา

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ - ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘) คณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ได้มีการประชุมทั้งหมด ๘ ครั้ง และนำเสนอข้อบังคับ จำนวน ๗ ฉบับ ระเบียบ จำนวน ๕ ฉบับ และประกาศ จำนวน ๕ ฉบับ รวมมีกฎหมายลำดับรองที่ผ่านการพิจารณาจาก สภามหาวิทยาลัย รวมจำนวนทั้งสิ้น ๑๗ ฉบับ

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานการดำเนินงานคณะอนุกรรมการด้านกฎหมาย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ ควรจัดทำสรุปโดยจำแนกให้ชัดเจนระหว่าง กรณีการปรับปรุงและการยกร่างใหม่ นำเสนอข้อมูลในรูปแบบกราฟิก เพื่อให้ที่ประชุมเข้าใจง่ายและชัดเจนยิ่งขึ้น

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๗ รายงานผลการปฏิบัติงาน ณ สหราชอาณาจักร โรงเรียนการเรือน

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง รายงานผลการปฏิบัติงาน ณ สหราชอาณาจักร โรงเรียนการเรือน โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยสวนดุสิต มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการศึกษาให้ได้มาตรฐานในระดับสากล พร้อมทั้งส่งเสริมความร่วมมือทางวิชาการและการฝึกประสบการณ์วิชาชีพกับเครือข่ายทั้งในและต่างประเทศ เพื่อยกระดับการผลิตบัณฑิต การวิจัย และการบริการวิชาการให้มีความเข้มแข็งและยั่งยืน

โรงเรียนการเรือน มหาวิทยาลัยสวนดุสิตได้ร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ กับ World City Links International Partnerships เพื่อดำเนินการความร่วมมือด้านการฝึกอบรมอาหารไทย การเรียนรู้วัฒนธรรมไทย ตลอดจนการส่งเสริมการแลกเปลี่ยนบุคลากรและนักศึกษา ซึ่งมีความร่วมมืออย่างต่อเนื่อง มากกว่า ๘ ปี (ตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๐) โดยศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ โรงเรียนการเรือน มีบทบาทสำคัญ ในการเผยแพร่วัฒนธรรมอาหารไทย และถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการประกอบอาหารไทยแก่ผู้เรียนในสหราชอาณาจักร ส่งผลให้นักเรียนและผู้เข้าร่วมกิจกรรมด้านอาหารในสหราชอาณาจักรได้รับการพัฒนาทักษะด้านอาหารไทยและการเรียนรู้วัฒนธรรมไทยแล้วมากกว่า ๒๐๐ คน

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านการส่งเสริมและขยายความร่วมมือด้านการศึกษาในการพัฒนาบุคลากรทางการศึกษาระหว่างประเทศไทยและสหราชอาณาจักรเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนวัฒนธรรมด้านอาหารและวิถีชีวิตอันเป็นการสนับสนุนแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เสริมสร้างความเข้มแข็งทางวิชาการ และยกระดับอัตลักษณ์ด้านอาหารของมหาวิทยาลัย จึงได้จัดทำโครงการความร่วมมือและส่งเสริมทางวิชาการ ๒/๒๕๖๙ (ขยายความร่วมมือด้านการศึกษา ณ สหราชอาณาจักร) โดยคณะบดีโรงเรียนการเรือนและผู้บริหารศูนย์ฝึกปฏิบัติการอาหารนานาชาติ ได้เดินทางไปเยี่ยมชมและศึกษาดูงาน พร้อมทั้งจัดกิจกรรมสาธิตอาหารไทย ณ กรุงลอนดอน สหราชอาณาจักร เพื่อสร้างความเข้มแข็งและขยายเครือข่ายความร่วมมือด้านการอาหารให้กับโรงเรียนการเรือนและมหาวิทยาลัยสวนดุสิต รวมถึงเผยแพร่วัฒนธรรมอาหารไทยในเวทีนานาชาติอย่างเป็นรูปธรรม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ รายงานผลการปฏิบัติงาน ณ สหราชอาณาจักร
โรงเรียนการเรือน

การพิจารณา ที่ประชุมมีข้อสังเกตและเสนอแนะ ควรจัดทำรายละเอียดงบประมาณ ทั้งในส่วนของการจ่าย ซึ่งครอบคลุมต้นทุนที่มหาวิทยาลัยสนับสนุน อาทิ งบประมาณในการเผยแพร่ผลงานและทรัพยากรที่ใช้ ในการดำเนินงาน ตลอดจนรายรับที่ได้รับกลับมา เช่น ค่าธรรมเนียมการอบรม ค่าที่พัก หรือผลประโยชน์ ในรูปแบบอื่น ๆ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการวิเคราะห์ความคุ้มค่า (Value for Money) ให้เห็นผลลัพธ์ อย่างเป็นรูปธรรม ทั้งนี้ การวิเคราะห์ดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อเสริมสร้างความยั่งยืนและคุ้มครองผลประโยชน์ขององค์กร โดยมุ่งให้โครงการของมหาวิทยาลัยสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องในระยะยาว ไม่ก่อให้เกิดความเสียหาย ด้านทรัพยากร และสามารถรักษาสสมดุลระหว่างการให้บริการแก่สังคมและการบริหารต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

มติ ที่ประชุมรับทราบ โดยให้รับข้อสังเกตและข้อเสนอแนะจากสภามหาวิทยาลัยไปดำเนินการ

๕.๘ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ

ความเป็นมา

๑. มหาวิทยาลัยได้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภท วิชาชีพเฉพาะ หรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖

๒. มีผู้ขอรับการแต่งตั้งได้ยื่นเอกสารและผลงานเพื่อขอรับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ โดยผ่านการประเมินจากคณะกรรมการประเมินระดับส่วนงาน คณะกรรมการประเมิน เพื่อแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น และผ่านการพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัย สายสนับสนุนประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จากคณะกรรมการบริหารงานบุคคล ในการประชุมครั้งที่ ๘(๙)/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ราย ได้แก่ นางสาวศรณียา พู่เผ่า เจ้าหน้าที่สำนักงาน (บริหารงานทั่วไป) ชำนาญการ ศูนย์บริการสื่อและสิ่งพิมพ์กราฟฟิคโซฟท์

๓. อธิการบดีได้ดำเนินการ ตามข้อ ๑๓ วรรคสอง แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ และข้อ ๑๓ แห่งประกาศมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการแต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่ง ระดับชำนาญการ พ.ศ. ๒๕๖๖ “ให้อธิการบดี แต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยที่ผ่านการประเมินให้ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญการ ตามที่ ก.บ.บ. อนุมัติ และเสนอสภามหาวิทยาลัยทราบ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ได้รับอนุมัติ และให้มหาวิทยาลัย แจ้งผลการพิจารณาให้ผู้ขอรับการแต่งตั้งและส่วนงานทราบ” โดยมีคำสั่งมหาวิทยาลัยสวนดุสิต เรื่อง แต่งตั้ง พนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุนประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป จำนวน ๑ ราย เรียบร้อยแล้ว

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ การแต่งตั้งพนักงานมหาวิทยาลัยสายสนับสนุน ประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะให้ดำรงตำแหน่งสูงขึ้น ระดับชำนาญการ จำนวน ๑ ราย

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๕.๙ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

สภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต กำหนดให้มีการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต เป็นประจำทุกเดือน และเพื่อให้การดำเนินงานด้านการประชุมเป็นไปตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยสวนดุสิต ว่าด้วย การประชุมสภามหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๕๘ ฝ่ายเลขานุการฯ จึงได้จัดทำปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ กำหนดการประชุมเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ โดยมีรายละเอียดดังเอกสารประกอบการประชุม

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ ปฏิทินการประชุมสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๑ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป คือ ครั้งที่ ๒(๓๐)/๒๕๖๙ ในวันศุกร์ที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น. ณ ห้องประชุมลำพอง ๒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ กำหนดการประชุมสภามหาวิทยาลัยครั้งต่อไป

มติ ที่ประชุมรับทราบ

๖.๒ พิธีมอบรางวัลสุดยอดอาจารย์ดีเด่น และทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

สรุปเรื่อง เลขานุการสภามหาวิทยาลัยนำเสนอที่ประชุมเรื่อง พิธีมอบรางวัลสุดยอดอาจารย์ดีเด่นและทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

มหาวิทยาลัยดำเนินการเพื่อยกระดับคุณภาพการจัดการเรียนการสอนและเชิดชูเกียรติคณาจารย์ผู้มีบทบาทสำคัญในการพัฒนาผู้เรียนให้มีสมรรถนะสอดคล้องกับบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลง โดยในปี ๒๕๖๘ คณะและโรงเรียน ได้เสนอรายชื่ออาจารย์ดีเด่นด้านการสอนตลอดทั้งปี รวมจำนวน ๘๓ คน ซึ่งผลงาน แนวคิด และเทคนิคการจัดการเรียนการสอนของอาจารย์ได้รับการถ่ายทอดผ่านบทความวิชาการและตีพิมพ์เผยแพร่ ในหนังสือ “สุดยอดอาจารย์ดีเด่น” รายเดือน อันเป็นคลังองค์ความรู้ด้านการจัดการเรียนการสอนของมหาวิทยาลัย จากการพิจารณาผลงานอย่างรอบด้านโดยอธิการบดีและรองอธิการบดี คำนึงถึงความเป็นเลิศด้านการสอน ผลกระทบเชิงบวกต่อผู้เรียน และความเป็นแบบอย่างทางวิชาชีพ ได้มีมติคัดเลือกผู้ช่วยศาสตราจารย์พัชรินทร์ ก่อเลิศวรพงศ์ อาจารย์ประจำหลักสูตรศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาจิตวิทยาอุตสาหกรรมและองค์การ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์ ให้เป็นสุดยอดอาจารย์ดีเด่น มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี ๒๕๖๘ โดยเรียนเชิญนายกสภามหาวิทยาลัยให้เกียรติมอบเกียรติบัตรและเงินรางวัล จำนวน ๑๐,๐๐๐ บาท เพื่อเป็นกำลังใจ

นอกจากนี้ ยังมีการมอบทุนการศึกษา โครงการ “สวนดุสิตผูกพัน สร้างคน สร้างสถาบัน” ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างมหาวิทยาลัยสวนดุสิตและสถาบันศิโรจน์ผลพันธิน เพื่อสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาแก่นักศึกษาที่มีศักยภาพ ผลการเรียนรู้ดี มีความประพฤติดี และมีความมุ่งมั่นพัฒนาตนเอง โดยทุนดังกล่าวมีที่มาจากกิจกรรม “จิตอาสาแพ้วแรกกับอธิการบดี” ซึ่งเป็นกิจกรรมระดมทุนการศึกษาอย่างต่อเนื่องของมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ กระบวนการพิจารณาทุนดำเนินการภายใต้หลักความเสมอภาค ความเป็นธรรม และความโปร่งใส โดยมอบทุนการศึกษา จำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท ให้แก่นางสาวกุลณัฐ ขอนเตื้อ นักศึกษาชั้นปีที่ ๓ หลักสูตรพยาบาลศาสตรบัณฑิต ซึ่งมีผลการเรียนรู้ (เกรดเฉลี่ยสะสม ๓.๕๐) มีความประพฤติดี มีจิตอาสา และมีความตั้งใจกลับมาปฏิบัติงานเป็นอาจารย์ประจำคณะพยาบาลศาสตร์ของมหาวิทยาลัยในอนาคต โดยเรียนเชิญท่านอุปนายกสภามหาวิทยาลัยให้เกียรติมอบเกียรติบัตรและทุนการศึกษา ทั้งนี้ ทุนการศึกษาดังกล่าวเป็นทุนเครือข่ายที่สถาบันศิโรจน์ผลพันธินมอบให้แก่มหาวิทยาลัยในเครือข่าย จำนวน ๓ แห่ง ได้แก่ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต และมหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา แห่งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท โดยแต่ละมหาวิทยาลัยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกผู้รับทุนและรายงานผลต่อสภามหาวิทยาลัยแต่ละแห่ง เพื่อสะท้อนความร่วมมือเชิงรูปธรรมระหว่างสถาบันในเครือข่ายอย่างยั่งยืน

ประเด็นนำเสนอสภามหาวิทยาลัยเพื่อทราบ พิธีมอบรางวัลสุดยอดอาจารย์ดีเด่นและทุนการศึกษาสำหรับนักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ มหาวิทยาลัยสวนดุสิต ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

มติ ที่ประชุมรับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๐๐ น.


(ว่าที่ร้อยตรี ดร.วราธร อภิรัตน์)
ผู้ช่วยเลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พรชิตว์ แก้วเนตร)
เลขานุการสภามหาวิทยาลัย
ผู้ตรวจรายงานการประชุม


(นางสายนัยรัตน์ เสมสว่าง)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม

รับรองรายงานการประชุม
ในการประชุมครั้งที่ ๒(๓๐)/๒๕๖๙
เมื่อวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙


(นางจันทรา เลิศอนันต์)
ผู้บันทึกรายงานการประชุม


(นายถนอม อินทรกำเนิด)
นายกสภามหาวิทยาลัยสวนดุสิต